

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Döntés a „Vállalkozási szerződés Nyíradonyban kerékpárút-hálózat fejlesztésére” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáról

Előterjesztő: Kondásné Erdei Mária polgármester

Készítette: Czirják Éva pályázati referens

Az előterjesztés készítésében részt vett:

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezésének megfelelőségét ellenőrizte:

Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az ülés időpontja: 2018. október 19.

Napirend sorszáma: 1.

Előzetesen tárgyalja:

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2018. október 15.


Kondásné Erdei Mária
polgármester





NYÍRADONY VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL

ELŐTERJESZTÉS

TÁRGY: Döntés a „Vállalkozási szerződés Nyíradonyban kerékpárút-hálózat fejlesztésére” tárgyú közbeszerzési eljárás lezárásáról

MELLÉKLET: 1 db Bíráló Bizottsági jegyzőkönyv

Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete
Nyíradony

Tisztelt Képviselő-testület!

I. ELŐZMÉNYEK

Nyíradony Város Önkormányzata 71/2018. (IX.13.) sz. határozatában úgy döntött, hogy „Vállalkozási szerződés Nyíradonyban kerékpárút-hálózat fejlesztésére közbeszerzési eljárás megindítása” tárgyában a közbeszerzésről szóló 2015. évi CXLIII. törvény III. rész, 115. § (1) bekezdése szerinti, nyílt eljárás szabályai szerint lefolytatandó hirdetmény közzététele nélküli és az eljárást megindító felhívás közvetlen megküldésével induló Kbt. Harmadik rész szerinti, nemzeti közbeszerzési értékhatárt elérő közbeszerzési eljárást indít, melynek keretében 5 vállalkozástól kért ajánlatot.

Nyíradony Város Önkormányzata részére rendelkezésre álló nettó anyagi fedezet összege 69.885.192 Ft (100% támogatás)

II. MEGHÍVÁSOS KÖZBESZERZÉSI ELJÁRÁS LEFOLYTATÁSA

A 2018. október 08. napján 11:00 órai ajánlattételi határidő lejártáig 3 (három) ajánlat érkezett.

1. Ajánlattevő neve: Platina Immobilien Kft.
Címe: 4251 Hajdúsámson, belterület 2902/2 hrsz.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 69 084 689,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépítési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	0 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	0 hónap

2. Ajánlattevő neve: Szib-Ép Építőipari Kft.

Címe: 4254 Nyíradony, Széchenyi utca 25.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 69 065 552,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépítési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	3 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	0 hónap

3. Ajánlattevő neve: Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság

Címe: 4031 Debrecen, Kishegyesi út 154/C tetőtér 15.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 68 930 932,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépítési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	3 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	3 hónap

A felelős akkreditált közbeszerzési szakatanácsadó a felbontott ajánlatokat megvizsgálta abból a szempontból, hogy az megfelel-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A Bírálóbizottság megállapította, hogy a benyújtott ajánlatok **EGYIKE SEM TARTALMAZ** aránytalanul alacsony árat és egyéb aránytalan vállalást.

A fentiek alapján a Bíráló Bizottság az alábbi határozati javaslatot terjeszti a Tisztelt Képviselő- Testület elé:

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

a „Vállalkozási szerződés Nyíradonyban kerékpárút-hálózat fejlesztésére” tárgyában indított közbeszerzési eljárás kapcsán az alábbi döntéseket hozza:

1. Az Ajánlattevők és ajánlatuk bírálatának eredménye a következő:

- a **Platina Immobilien Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,
- a **Szib-Ép Építőipari Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,
- a **Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**.

2. Az eljárás eredményére vonatkozóan megállapítja, hogy:

- a tárgyi eljárás **EREDMÉNYES**,

és az eljárás eredményeként

- a **Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság Ajánlattevőt** (4031 Debrecen, Kishegyesi út 154/C tetőtér 15.), – mint a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempontok szerinti értékelés eredményeként a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevő Ajánlattevőt – nyertesként hirdeti ki.

3. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a vállalkozói szerződés aláírására és a szükséges döntések meghozatalára.

Határidő: Azonnal

Felelős: Kondásné Erdei Mária polgármester

A határozatról értesítést kap:

1. Nyíradony Város polgármestere
2. Nyíradony Város jegyzője
3. Nyíradony Polgármesteri Hivatal Polgármesteri Kabinet/Előterjesztő
4. Nyíradony Város Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Iroda
5. Irattár

Melléklet:

Bírálóbizottsági Jegyzőkönyv

a 2018. október 16 napján 14.00 órakor tartott Bírálóbizottsági ülésről

„Vállalkozási szerződés Nyíradonyban kerékpárút-hálózat fejlesztésére”
tárgyú közbeszerzési eljárásban

Helvszín: Nyíradony Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatal

Jelen vannak: A Bírálóbizottság tagjai a csatolt aláírások szerint.

I.

A 2018. október 08. napján 11:00 órai ajánlattételi határidő lejártáig 3 (három) ajánlat érkezett.

1. Ajánlattevő neve: Platina Immobilien Kft.

Címe: 4251 Hajdúsámson, belterület 2902/2 hrsz.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 69 084 689,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépitési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	0 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	0 hónap

2. Ajánlattevő neve: Szib-Ép Építőipari Kft.

Címe: 4254 Nyíradony, Széchenyi utca 25.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 69 065 552,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépitési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	3 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	0 hónap

3. Ajánlattevő neve: Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság
Címe: 4031 Debrecen, Kishegyesi út 154/C tetőtér 15.

Az ajánlat számszerűsíthető adatai, az értékelési rész-szempontra tett megajánlások:

1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	nettó 68 930 932,- Ft
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztvevő szakember útépitési és/vagy útfelújításimunkák területén szerzett szakmai tapasztalata (min. 0 db - max. 3 db)	3 db
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	3 hónap

II.

Ajánlatkérő ellenőrizte a benyújtott ajánlatokat számítási hiba vonatkozásában (Kbt. 71. § (11) bekezdése), mely során nem észlelt számítási hibát.

III.

A Bírálóbizottság elvégezte a benyújtott ajánlatok bírálatát, aránytalanul alacsony ár és egyéb aránytalan vállalások tekintetében (Kbt. 72. §).

A Bírálóbizottság megállapította, hogy a benyújtott ajánlatok **EGYIKE SEM TARTALMAZ** aránytalanul alacsony árat és egyéb aránytalan vállalást.

IV.

Ajánlatok bírálata (Kbt. 69. § (2) bekezdés szerinti ellenőrzés)

A Bírálóbizottság tagjai, a benyújtott ajánlatokat megvizsgálták a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerint, mely alapján 2018. október 11. napján **Hiánypótlási felhívás** került megküldésre a **Szib-Ép Építőipari Kft. Ajánlattevő részére**, 2018. október 12. 16:00 óra benyújtási határidő kiszabásával.

A tárgyi határidőn belül a hiánypótlással érintett Ajánlattevő benyújtotta hiánypótlását.

A Bírálóbizottság az ajánlatokat és a hiánypótlásokat megvizsgálta a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdés alapján az érvényesség, a kizáró okok megfelelősége szempontjából, valamint a tekintetben, hogy megfelel-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és a következő megállapítást teszi:

- a **Platina Immobilien Kft.** Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek **MEGFELELŐ**, a kizáró okok előzetes ellenőrzése eredményeként pedig **NEM ÉRVÉNYTELEN**,

- a Szib-Ép Építőipari Kft. Ajánlattevő ajánlata a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek **MEGFELELŐ**, a kizáró okok előzetes ellenőrzése eredményeként pedig **NEM ÉRVÉNYTELEN**,
- a Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság Ajánlattevő ajánlata mindhárom rész tekintetében a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek **MEGFELELŐ**, a kizáró okok előzetes ellenőrzése eredményeként pedig **NEM ÉRVÉNYTELEN**.

V.

A Bírálóbizottság a Kbt. 69. § (3) bekezdése alapján az értékelési szempontok szerint értékelte a megfelelőnek talált ajánlatokat:

Az értékelés részszempontjai (adott esetben alszempontjai is)	A részszem- pontok súlyszámai (adott esetben az alszem- pontok súlyszámai is)	Az Ajánlattevő neve: Truck-Food Kft.		Az Ajánlattevő neve: Szib-Ép Építőipari Kft.		Az Ajánlattevő neve: Platina Immobilien Kft.	
		Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata	Értékelési pontszám	Értékelési pontszám és súlyszám szorzata
1. Egyösszegű ajánlati ár (nettó Ft)	70	100,00	7000,00	99,81	6986,70	99,78	6984,60
2. A jelen közbeszerzés tárgya szerinti építési beruházás megvalósításában résztevő szakember útépítési és/vagy útfelújítási munkák területén szerzett szakmai tapasztalata (db) (min. 0 db - max. 3 db)	20	100,00	2000,00	100,00	2000,00	0,00	0,00
3. A kötelezően előírt 12 hónap jótállási időtartamon felül vállalt többlet jótállás időtartama (hónap) (min. 0 hónap - max. 12 hónap)	10	25,00	250,00	0,00	0,00	0,00	0,00
A súlyszámmal szorzott értékelési pontszámok összegei Ajánlattevőnként:	100		9250		8987		6985

VI.

A Bírálóbizottság megállapítja, hogy Ajánlatkérő a Kbt. 115. § (2) bekezdése alapján az eljárásban alkalmassági követelményt nem írt elő. Ennek alapján, a Kbt. 69. § (4) bekezdése szerinti igazolások benyújtására Ajánlattevőt nem szükséges felhívni, erre irányuló felhívás kiküldésére nem került sor.

A Bírálóbizottság tagjai az ajánlatok bírálata során a benyújtott ajánlatokat és a hiánypótlásokat megvizsgálták a Kbt. 69. § (2) bekezdése szerinti érvényesség, a kizáró okok megfelelősége szempontjából, valamint a tekintetben, hogy azok megfelelnek-e a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek és tekintettel arra, hogy a felhívás alkalmassági követelményt nem tartalmazott a következő megállapításokat tették:

- a **Platina Immobilien Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,
- a **Szib-Ép Építőipari Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,
- a **Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**.

VII.

Döntési javaslat

Bírálóbizottság egyhangúlag javasolja a Döntéshozónak megállapítani az ajánlatok érvényessége/érvénytelensége tekintetében:

Bírálóbizottság egyhangúlag javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy

- a **Platina Immobilien Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,
- a **Szib-Ép Építőipari Kft.** Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata **ÉRVÉNYES**,

- a Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság Ajánlattevő ajánlata teljes körű, a Kbt. 69. § (1) és (2) bekezdésében elvégzett bírálat alapján a közbeszerzési dokumentumokban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek megfelel, a kizáró okok ellenőrzése eredményeként megállapítható, hogy nem áll a kizáró okok hatálya alatt, ajánlata ÉRVÉNYES.

VIII. Eljárás eredménye

Bírálóbizottság javaslata az eljárás eredményére vonatkozóan:

A Bírálóbizottság egyhangúlag javasolja a Döntéshozónak megállapítani, hogy:

- a tárgyi eljárást nyilvánítsa **EREDMÉNYESNEK**.

Továbbá a Bírálóbizottság egyhangúlag javasolja a Döntéshozónak, hogy az eljárás eredményeként


- a Truck-Food Korlátolt Felelősségű Társaság Ajánlattevőt (4031 Debrecen, Kishegyesi út 154/C tetőtér 15.), – mint a Kbt. 76. § (2) bekezdés c) pontja alapján a legjobb ár-érték arány értékelési szempontok szerinti értékelés eredményeként a legkedvezőbb érvényes ajánlatot tevő Ajánlattevőt – nyertesként hirdesse ki.

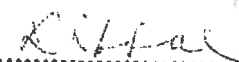
A Bírálóbizottság tagjai a véleményüket a jegyzőkönyv aláírásával adják meg.

k.m.f.

A Bírálóbizottság tagjainak aláírása:


.....
Hadházi Tibor
Bírálóbizottsági tag


.....
Dr. Kerekés Ferenc
Bírálóbizottsági tag


.....
Kissné Keczán Magdolna
Bírálóbizottsági tag

Ellenjegyzem az előbbi
közbeszerzési dokumentumokat

.....
BÍRÁLÓBIZOTTSÁG
JEGYZŐKÖNYV
.....

Hely: NYIRÁDOGY

Dátum: 2018. 10. 16.

Aláírás: DR. KERÉKES FERENC
4060 Balmazújváros, Balfény köz 4.
Felelős Akkreditált Közbeszerzési Szaktanácsadó
Nyilvántartási száma: 00140

DBKÖZ Közbeszerzés Tanácsadó Kft.
4032 Debrecen, Poroszlay út 27.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodásának
Módosítása

Előterjesztő: Kondásné Erdei Mária polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztés készítésében részt vett: -

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezésének megfelelőségét ellenőrizte:

Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az ülés időpontja: 2018. október 19.

Napirend sorszáma: 2.

Előzetesen tárgyalja:

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.


A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- x nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2018. október 15.


Kondásné Erdei Mária
polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa a 2018. október 02-i ülésén módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodását.

A Társulási Megállapodás módosítás oka: Orvos Mihály Bagamér Nagyközség Polgármestere 2018. június 25-én írásban tájékoztatta a Társulási Tanácsot, hogy Bagamér Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete a 80/2018. (VI.20.) számú határozatával úgy döntött, hogy a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával csatlakozni kíván a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társuláshoz.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 88. § (2) bekezdése alapján a Társulási Megállapodást minden társult önkormányzat képviselő-testületének - minősített többséggel - jóvá kell hagynia.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

1., Megtárgyalta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodás módosításáról szóló előterjesztést, és a mellékletként csatolt I/1062-63/2018. számú módosító okiratot, valamint az I/1062-64/2018. számú Társulási Megállapodást jóváhagyja.

2., Felhatalmazza a polgármestert a Társulási Megállapodást aláírására.

3., Felkéri a polgármestert, hogy a Társulás elnökét értesítse a döntésről.

Határidő: 2018. október 31.

Felelős: Kondásné Erdei Mária polgármester

Okirat száma: I/1062-63/2018.

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSÁNAK MÓDOSÍTÁSA

A Társulási Tanács a hatályos - I/1062-28/2018. számú - Társulási Megállapodását az alábbi rendelkezésekkel módosítja:

1.) A Társulási Megállapodás Preambulumának szövege helyébe a következő szöveg lép:

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsad Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsadon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámspércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.

2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermejköltségi Társulás néven működik a Társulás.

2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.

Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.

2.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 2. pontja alábbi szöveggel egészül ki:

„Bagamér Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth u. 7.

Képviselője: Orvos Mihály polgármester”

3.) A Társulási Megállapodás I. FEJEZET 3. pontjába foglalt „a társuláshoz tartozó települések lakosság száma” táblázat kiegészül a következő sorral:

„Bagamér	2.615 fő”
----------	-----------

4.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 1.8. pontja – „Gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde)” – kiegészül „Bagamér Nagyközség Önkormányzata” szöveggel.

5.) A Társulási Megállapodás III. FEJEZET 2. pontja kiegészül „Bagamér Nagyközség Önkormányzata” szöveggel.

6.) A Társulási Megállapodás VI. FEJEZET 4.3. pontja kiegészül „Bagamér” szövegrésszel.

7.) A Társulási Megállapodás XI. FEJEZET 1. pontjában foglalt rendelkezés helyébe a következő rendelkezés lép:

„1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2019. január 1. napján lép hatályba.”

A Társulási megállapodás jelen módosítását 2019. január 1. napjától kell alkalmazni.

Nyíradony, 2018. október 02.

A társult önkormányzatok:

Álmosd Község Önkormányzata
Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Balkány Város Önkormányzata
Fülöp Község Önkormányzata
Hajdúsámson Város Önkormányzata
Nyíracsad Község Önkormányzata
Nyíradony Város Önkormányzata
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata
Nyírmihálydi Község Önkormányzata
Újléta Község Önkormányzata
Vámospércs Város Önkormányzata

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Pálosi László
Balkány Város Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Kondásné Erdei Mária
Nyíradony Város Polgármestere

Kövér Mihály Csaba
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

A társulási megállapodást módosító okirat
képviselő-testületi határozat száma:

...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat

Orvos Mihály
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsad Község Polgármestere

Nyíri Béla
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

Okirat száma: I/1062-64/2018.

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI TÁRSULÁS

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁS

egységes szerkezetbe foglalva

mely létrejött az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés k) pont és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény IV. fejezetében kapott felhatalmazás szerint.

Preambulum

2006. január 1-től a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony Város Önkormányzata, Nyíracsad Község Önkormányzata, és Fülöp Község Önkormányzata Intézményfenntartó Társulást hoztak létre külön szerződéssel. Ekkor került sor Nyíradonyban, Nyíracsadon és Fülöpön a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére.

2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata, Vámspércs Város Önkormányzata és Újléta Község Önkormányzata a bölcsődei feladatok ellátására.

2009. januártól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás az 1997. évi CXXXV. Tv. 9. §-a szerinti társulásként működött, ezért a jogszabályi változások figyelembevételével a Társulási Tanács a 145/2012. (XI.29.) NYMITT számú határozatával a Társulás jogi személyiségű társulássá történő átalakításáról döntött és létrehozta a Nyíradonyi Mikrotérségi Intézményfenntartó Társulást.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. Emiatt 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás.

2013. július 1-től csatlakozott a társuláshoz Álmosd Község Önkormányzata, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány Város Önkormányzata, Nyírmihálydi Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata.

Bagamér Nagyközség Önkormányzata 2017. december 31. napjával kivált a Társulásból, majd a bölcsődei ellátás biztosítása érdekében 2019. január 1. napjával újra csatlakozott.

I. FEJEZET

Általános rendelkezések

1. A Társulás neve, székhelye

A Társulás neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás

A Társulás székhelye: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

2. A Társulás tagjainak neve, székhelye, képviselője:

Álmosd Község Önkormányzata

Székhely: 4285 Álmosd, Fő u. 10.

Képviselője: Tóth Sándor polgármester

Bagamér Nagyközség Önkormányzata

Székhely: 4286 Bagamér, Kossuth u. 7.

Képviselője: Orvos Mihály polgármester

Balkány Város Önkormányzata

Székhely: 4233 Balkány, Rákóczi u. 8.

Képviselője: Pálosi László polgármester

Fülöp Község Önkormányzata

Székhely: Fülöp, Arany János u. 19.

Képviselője: Hutóczki Péter polgármester

Hajdúsámson Város Önkormányzata

Székhely: Hajdúsámson, Szabadság tér 5.

Képviselője: Antal Szabolcs polgármester

Nyíracsad Község Önkormányzata

Székhely: Nyíracsad, Petőfi tér 8.

Képviselője: Dr. Nagy János polgármester

Nyíradony Város Önkormányzata

Székhely: Nyíradony, Árpád tér 1.

Képviselője: Kondásné Erdei Mária polgármester

Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata

Székhely: Nyírábrány, Ábrányi Kornél tér 6.

Képviselője: Nyíri Béla polgármester

Nyírmártonfalva Község Önkormányzata

Székhely: Nyírmártonfalva, Kossuth u. 38.

Képviselője: Kövér Mihály Csaba polgármester

Nyírmihálydi Község Önkormányzata

4364 Nyírmihálydi Postakör u. 2.

Képviselője: Dr. Vincze István polgármester

Újléta Község Önkormányzata

Székhely: Újléta, Kossuth u. 20.

Képviselője: Szimáné Tóth Erzsébet polgármester

Vámospércs Város Önkormányzata

Székhely: Vámospércs, Béke u. 1.

Képviselője: Ménes Andrea polgármester

3. A társuláshoz tartozó települések lakosság száma

A lakosság számot a megállapodás tartalmazza a 2018. január 1-jei állapotnak megfelelően, a lakosság számot a tagok évente aktualizálják. Az adatok aktualizálása nem jelenti a társulási megállapodás módosítását.

Település	Lakosság szám
Álmosd	1.801 fő
Bagamér	2.615 fő
Balkány	6.328 fő
Fülöp	1.770 fő
Hajdúsámson	14.196 fő

Nyíracsád	3.815 fő
Nyíradony	8.001 fő
Nyírábrány	3.930 fő
Nyírmártonfalva	2.045 fő
Nyírmihálydi	2.286 fő
Újléta	1.118 fő
Vámospércs	5.542 fő
Összesen:	53.447 fő

4. A Társulás jogállása: A társulás önálló jogi személyiséggel rendelkezik. Gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó államháztartási szabályokat kell alkalmazni.

5. A társulási megállapodás időtartama: A társulási megállapodást a társuló helyi önkormányzatok képviselő-testületei határozatlan időtartamra kötik.

II. FEJEZET

A Társulás által ellátott feladat- és hatáskörök

1. A tagönkormányzatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. §-ában foglaltak szerint társulás útján közösen látják el a Megállapodásban rögzített kötelező és önként vállalt szociális és gyermekjóléti alapellátási feladataikat.

2. A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látja el.

3. Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok

3.1. családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás az 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 64. §-a alapján és az 1997. évi XXXI. törvény (továbbiakban: Gyvt.) 39. §-a alapján, A családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait

3.1.1. család- és gyermekjóléti szolgálat a Gyvt. 40. §-a alapján

3.1.2. család- és gyermekjóléti központ a Gyvt. 40/A. §-a alapján
keretében biztosítja

3.2. házi segítségnyújtás az Szt. 63. §-a alapján,

3.3. idősek nappali ellátása az Szt. 65/F. §-a alapján,

3.4. étkeztetés az Szt. 62. §-a alapján,

3.5. gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) a Gyvt. 42. §-a alapján

4. Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok

4.1. támogató szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 65/C. §-a alapján,

4.2. tanyagondnoki szolgáltatás az 1993. évi III. törvény 60. §-a alapján,

4.3. jelzőrendszeres házi segítségnyújtás az 1993. évi III. törvény 65. §-a alapján,

5. A társulás által nyújtott szolgáltatások igénybevétele

A Társulás fenntartásában lévő intézmény által biztosított személyes gondoskodást nyújtó ellátások formáiról, azok igénybevételéről, valamint a fizetendő térítési díjakról a Társulás székhelye szerinti települési önkormányzat alkot rendeletet, a társulási döntéshozatalt követő 30 napon belül.

III. FEJEZET

A társulás által ellátott feladatok településenként

1. A társulás a II. fejezet 3. és 4. pontjában foglalt feladatok közül feladatonként és társult önkormányzatonként az alábbiakat látja el:

1.1. Családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás

1.1.1. a család-és gyermekjóléti szolgálat keretében

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Álmosd Község Önkormányzata

1.1.2. a család- és gyermekjóléti központ keretében

- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.2. Házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.3. Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,

1.4. Idősek nappali ellátása

- Hajdúsámson Város Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,

1.5. Étkeztetés

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,

- Újléta Község Önkormányzata,
- Nyirábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.6. Támogató szolgáltatás

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.7. Tanyagondnoki szolgáltatás

- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata,

1.8. Gyermek napközbeni ellátása (bölcsőde)

- Fülöp Község Önkormányzata,
- Nyíracsád Község Önkormányzata,
- Nyíradony Város Önkormányzata,
- Nyirábrány Nagyközség Önkormányzata,
- Nyírmártonfalva Község Önkormányzata,
- Újléta Község Önkormányzata,
- Vámospércs Város Önkormányzata,
- Hajdúsámson Város Önkormányzata
- Álmosd Község Önkormányzata,
- Nyírmihálydi Község Önkormányzata,
- Balkány Város Önkormányzata,
- Bagamér Nagyközség Önkormányzata,

2. Nyírmihálydi Község Önkormányzata, Balkány Város Önkormányzata, Vámospércs Város Önkormányzata, Nyírmártonfalva Község Önkormányzata és Bagamér Nagyközség Önkormányzata a társulási megállapodás II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontja szerinti feladatellátásban nem vesznek részt.

3. A tagönkormányzatok jelen megállapodás aláírásával vállalják, hogy a közigazgatási területükön ellátott ellátási formákhoz biztosítják a jogszabály által megkövetelt szakmai létszámminimumot. Ezen feltétel teljesítésétől csak abban az esetben lehet eltérni, ha két vagy több tagönkormányzat egymás között erről írásban megegyezik. A tagönkormányzatok továbbá kötelezettséget vállalnak arra, hogy amennyiben az intézménytől állami támogatás elvonásra kerül sor és ez az adott település - az intézményvezető írásbeli felhívása ellenére - nem megfelelő szolgáltatás nyújtásából következik be, úgy az adott település viseli az állami támogatás visszavonás jogkövetkezményeit.

IV. FEJEZET

A társulás szervezete és működése

1. A társulás döntéshozó szerve, a döntéshozó szerv tagjait megillető szavazatarány

1.1. A társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács. Tagjai a társult önkormányzatok mindenkor polgármesterei. A Társulási Tanács ülésén a polgármester, akadályoztatása esetén

az alpolgármester, illetve képviselő-testületi megbízás esetén települési képviselő képviselheti az önkormányzatot.

1.2. A társulási tanács tagjai településenként azonos számú és értékű, 1 szavazattal rendelkeznek.

1.3. Szavazni személyesen lehet.

2. A társulási tanács hatásköre

2.1. A társulási tanács feladata az önkormányzati társulás működtetése, valamint a feladatok ellátásának rendszeres és folyamatos ellenőrzése.

2.2. A társulási tanács hatáskörébe tartozik:

- a) a társulás tisztségviselőinek megválasztása,
- b) a működési hozzájárulás mértékének és a tagokat terhelő egyéb kötelezettségeknek a meghatározása,
- c) a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadása. A társulás elemi költségvetését a székhely település szerinti települési önkormányzat polgármesteri hivatala készíti el és nyújtja be a Magyar Államkincstárhoz.
- d) a társulási megállapodás módosításának, megszüntetésének, a társuláshoz való csatlakozás elfogadásának előzetes elhatározása, ezen kérdésekben a társulás határozatát a társulás valamennyi tagja képviselő-testületének a minősített többséggel meghozott azonos tartalmú döntése hagyja jóvá, ami nélkül a társulás előzetes határozata nem lép hatályba,
- e) elfogadja a társulás által fenntartott intézmény alapító okiratának módosítását,

3. A Társulási Tanács elnöke

3.1. A Társulási tanács a társulás tagjai sorából 1 fő elnököt, és 1 fő alelnököt választ. A társulást a társulás elnöke képviseli. Akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. A társulás elnökének és alelnökének személyéről a társulási tanács titkos szavazással, minősített többséggel dönt. A társulási tanács bármelyik tagja a társulási tanács elnökének, vagy alelnökének megválasztható. A társulási tanács tagjainak megbízatása az általános helyi önkormányzati választásokról szóló hatályos jogszabályokban foglaltak szerint tart. A választás napját követő legkésőbb 45 napon belül a tisztújító ülést kell összehívni.

A tisztújító ülést a Társulás székhelytelepülésének polgármestere hívja össze, és vezeti. A tisztújító ülés kötelező napirendje a Társulás elnökének megválasztása.

3.2. A társulás elnöke - a társulási tanács felhatalmazó határozatai alapján - önállóan képviseli a társulást hatóság, bíróság és más személyek előtt és önállóan jegyzi a társulást, illetve önállóan köt szerződést és vállal kötelezettséget a társulás képviseletében. A társulási tanács határozatainak végrehajtásáról az elnök a társulás tagjait a következő társulási ülésen tájékoztatja.

4. A társulási tanács működése

4.1. A társulási tanács tagjai feladatuk ellátásáért sem tiszteletdíjban, sem költségtérítésben nem részesülnek.

4.2. A társulás a társulási tanács által készített és elfogadott munkaterv szerint működik.

4.3. A társulási tanács ülését – a napirend megjelölésével - a tanács elnöke, annak akadályoztatása esetén az alelnök, együttes akadályoztatásuk esetén a társulási tanács tagjai sorából a korelnök írásban hívja össze és vezeti. A társulási tanács ülésén a társult önkormányzatok jegyzői tanácskozási joggal részt vehetnek.

4.4. Az ülést össze kell hívni:

- szükség szerint, de évente legalább hat alkalommal,
- a társulási tanács által meghatározott időpontban,
- a társulás bármely tagjának - napirendet tartalmazó - indítványára,
- a megyei kormányhivatal kezdeményezésére.

5. A döntéshozatal módja, minősített döntéshozatal esetei

5.1. A társulási tanács akkor határozatképes, ha ülésén a társulási tanács tagjainak legalább a fele jelen van. A társulási tanács döntéseit ülésein hozza meg, határozatba foglalva.

Az érvényes döntéshez legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely meghaladja a jelen lévő tagok szavazatainak a felét és az általuk képviselt települések lakosságának egyharmadát.

5.2. A társulási tanács minősített többséggel dönt:

- a jelen megállapodás IX. fejezetben a jóváhagyásról szóló 1. pontban, a csatlakozásról szóló 2. pontban, a kiválásról szóló 3. pontban, a kizárásról szóló 4. pontban és a megállapodás módosításáról szóló 7. pontjában foglaltak tekintetében;
- a társulás éves költségvetésének, zárszámadásának elfogadásáról;
- a társulás, mint pályázó által benyújtandó, az ahhoz szükséges önerő vállalásáról;

A minősített többség akkor állapítható meg, ha – a határozatképesség számítására tekintettel - a társulási tanács összes tagjának több, mint felének „igen” szavazata és az „igen” szavazatot leadó tagok által képviselt települések lakosság száma a társulás összlakosságának felét eléri.

5.3. A társulási tanács üléséről készült jegyzőkönyvet a tanács elnöke és a székhely önkormányzat jegyzője, a jegyző akadályoztatása esetén a társulási tanács egy tagja írja alá. A társulási tanács működésére az e megállapodásban nem szabályozott kérdésekben az önkormányzati képviselő-testületre vonatkozó, Möt.v.-ben meghatározott szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A jegyzőkönyvet 15 napon belül meg kell küldeni a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal vezetőjének.

V. FEJEZET

A közös fenntartású intézmény jogállása

1. A társulás a jelen társulási megállapodásból fakadó egyes feladatainak ellátására 2013. július 1. napi hatállyal egy költségvetési szervet (intézményt) tart fenn.

2. A közösen – a Társulás által fenntartott intézmény neve és székhelye

Neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5.

3. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a III. fejezetben foglaltak szerinti településeken ellátja a társulás II. fejezet 3. és 4. pontjaiban meghatározott szociális alapszolgáltatási és gyermekjóléti feladatait. Ennek részeként a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ képviseli a Társulást az ellátások működtetésével kapcsolatos szakmai tárgyalásokban. Gondoskodik a szakmai programok végrehajtásáról, szakmai felügyeletet lát el, koordinálja az intézmény dolgozóinak munkáját. Pályázatot nyújt be a feladat ellátásával kapcsolatos témakörökben a Társulási Tanács egyetértésével.

4. Az intézményre vonatkozóan az alapítói, irányítói és fenntartói hatásköröket a Társulás, illetve a Társulási Tanács jogosult gyakorolni.

5. Az intézmény pénzügyi és gazdálkodási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

6. Az intézményvezetőt a Társulási Tanács - nyilvános pályázat alapján - nevezi ki és menti fel, az egyéb munkáltatói jogokat a Társulási Tanács elnöke gyakorolja.

7. A közösen fenntartott intézmény az államháztartás körébe tartozó költségvetési szerv. Az intézmény köteles a Társulási Tanács által jóváhagyott kiemelt költségvetési előirányzatokon belül rendelkezni és gazdálkodni. Az intézmény az elfogadott előirányzatokon belüli működéséért, működőképességéért az intézményvezető a felelős. Az intézmény vezetőjét a jóváhagyott költségvetési előirányzaton belül előirányzat módosítási jogkör nem illeti meg. Előirányzat módosítása a Társulási Tanácsnál kezdeményezhető.

8. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ foglalkoztatottak feletti munkáltatói jogkör ellátása az alábbiak szerint történik:

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Igazgatója a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ valamennyi dolgozója tekintetében közvetlenül gyakorolja a munkáltatói jogkört, az intézmény – a társulási tanács által elfogadott – Szervezeti és Működési Szabályzatában az egyéb munkáltatói jogköröket átruházhatja.

9. Az igazgató a telephely vezetőinek kinevezése előtt a telephely székhelye szerinti Polgármesterrel egyeztetni a vezető jelölt személyét. A Polgármester véleményezi a telephely vezető jelölt pályázatát.

VI. FEJEZET

Pénzügyi vonatkozású rendelkezések

1. A közös feladatellátás finanszírozása

1.1. A társult önkormányzatok a társult feladat és hatáskörök ellátásának pénzügyi fedezetét az alábbiak szerint biztosítják:

- az állami forrásokból, különös tekintettel a társulás által ellátott feladatok után a központi költségvetésből igényelhető állami támogatásokból,
- különböző pályázati támogatásokból,
- intézményi működési bevételekből, valamint
- a társult önkormányzatok pénzügyi hozzájárulásából.

1.2. Az egyes állami támogatások és hozzájárulások teljes összegét annál a települési önkormányzati telephelynél (intézményegységnél) kell kimutatni, amelyek ellátottjai és sajátosságai (mutatói) alapján az állami támogatás igénylése történt.

1.3. A mindenkor hatályos jogszabályok alapján a társulás székhelye szerinti önkormányzat költségvetésének keretében igényli és elszámolja a családsegítés, gyermekjóléti szolgáltatás, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde), házi segítségnyújtás, tanyagondnoki szolgálat, támogató szolgálat, étkeztetés, idősek nappali ellátása (idősek klubja) feladatokra biztosított állami támogatást, az intézményvezető mindenkori adatszolgáltatása alapján.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás esetében a Társulás és a Szociális és Gyermekvédelmi Főigazgatóság között megkötött megállapodás alapján biztosítjuk az ellátást.

1.4. A társulás székhelye szerinti önkormányzat haladéktalanul intézkedik az intézmény működtetéséhez szükséges államtól megérkezett állami támogatás továbbításáról az intézmény felé.

Amennyiben e kötelezettségének nem tesz eleget a székhely szerinti önkormányzat, úgy az abból eredő valamennyi kárt köteles viselni.

1.5. A társult önkormányzatok az illetékességi területükön található telephelyek felújítási és felhalmozási kiadásait teljes körűen önállóan, saját költségvetésük terhére biztosítják.

A társult önkormányzatok kötelesek gondoskodni arról, hogy ezen kötelezettségük teljesítése során a telephely működőképessége biztosított legyen, az ennek elmaradásából eredő esetleges felelősséget önállóan viselik. A feladatellátást szolgáló ingatlanhoz kötődő felújítási és beruházási költségek nem képezik részét a közös intézmény költségvetésének, azt a tulajdonos önkormányzat saját költségvetésébe építi be. A pályázati úton történő felújítási, felhalmozási kiadások viselésére a VII. fejezet 3.3. pontja irányadó.

1.6. Az intézményben foglalkoztatottak számára a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ a közalkalmazotti törvényben meghatározott bért, juttatást és pótlékot biztosítja. Amennyiben ezen összeget meghaladó juttatást kíván biztosítani úgy annak fedezetét az érintett önkormányzatok saját költségvetésükből finanszírozzák.

2. Az egyes képviselő-testületek pénzügyi hozzájárulásának szabályai, teljesítésének módja

2.1. A társult önkormányzatok a társulás és az intézmény működéséhez szükséges – állami költségvetési támogatással és a saját bevételeikkel nem fedezett kiadásokra fedezetet biztosítanak tagi önkormányzati hozzájárulás formájában.

2.2. Ha az állami támogatások és intézményi bevételek nem fedezik a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban felmerülő kiadásokat azt a társult tag önkormányzat teljes egészében köteles megfizetni.

2.3. Amennyiben bármely társult tag kérésére a szakmai ágazati szabályok szerinti kötelezően előírtakon felüli foglalkoztatás történik, a többlet bér és járulék kiadást az a társult tag köteles finanszírozni, akinek érdekében a foglalkoztatás történik.

3. A pénzügyi-gazdálkodási, és egyéb munkaszervezeti feladatok ellátásának finanszírozása

3.1. A társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait jelen megállapodás alapján a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el, melyre vonatkozóan külön munkamegosztási megállapodás aláírására kerül sor a Társulás és a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal között.

3.2. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget kötelesek megfizetni az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában. A Társulás ezt az összeget átadja a székhely önkormányzatnak.

4. A közösen fenntartott intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viselése

4.1. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményvezetőjének illetményét és járulékait, az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.2. A társult tagok a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás kormányzati funkción foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

4.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, önkormányzatok (Balkány, Vámospércs, Nyírmihálydi, Nyírmártonfalva, Bagamér) nem járulnak hozzá a társulás működésével kapcsolatos feladatainak ellátáshoz, illetve az intézmény vezetőjének és a házi segítségnyújtás vezető gondozójának alkalmazásával kapcsolatos költségek viseléséhez.

5. A társulás és a közösen fenntartott intézmény költségvetésének összeállítása

5.1. A Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetés alapján gazdálkodik. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetése településenkénti lebontásban, kormányzati funkciók szerint külön-külön kimutatva készül el.

5.2. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ éves költségvetésének összeállítását megelőzően az igazgató megállapítja a településenkénti tervezett, e megállapodás alapján finanszírozandó kiadásait. E kiadások összegét csökkenti a településeken ellátott feladatok és az ellátottak után számított állami támogatás összege, különböző pályázati támogatások, intézményi működési bevételek. Az előkészítés során az igazgató egyeztet a társult önkormányzatok vezetőivel.

5.3. A tagönkormányzatonként fizetendő éves pénzügyi hozzájárulás a társulás költségvetési határozatában kerül megállapításra, amelynek megfizetése a következők szerint történik:

A tagi hozzájárulást havonta minden hónap 5. napjáig kell megfizetni a Társulás fizetési számlájára.

A költségvetési határozat elfogadását megelőzően az előző évi hozzájárulás havi összegét kell megfizetni, amely a határozat elfogadását követően korrigálásra kerül a társulás határozatában elfogadott összeg arányos részére.

Az utolsó - 12-ik - részlet megfizetésének időpontja december 20.

A tagi önkormányzati hozzájárulás tartalmazza a társult tag közigazgatási területén működő intézményegység működésével kapcsolatban hiány, valamint a 3.2., 4.1. és 4.2. pont szerinti (működéssel kapcsolatos, pénzügyi-gazdálkodás, valamint az intézményvezető és vezető gondozó költségei) költségek települési önkormányzatra eső részét is.

5.4. A társulás költségvetésének módosítása, a költségvetési beszámoló elfogadása során a Társulási Tanács és a Képviselő-testületek a fentiek szerint járnak el, s döntenek. A költségvetés módosítására a költségvetési előirányzatok módosítására irányadó szabályok szerint vagy a módosítás alapját képező tény bekövetkezésétől számított 30 napon belül sort kell keríteni. A módosítás jóváhagyását követően a társult önkormányzat a továbbiakban a módosított összegű tagi hozzájárulás megfizetésére köteles.

6. A pénzügyi hozzájárulás nem teljesítése esetén irányadó eljárás

6.1. Ha a társult tagönkormányzat a fizetési kötelezettségét nem teljesíti, részére a Társulás elnöke a fizetési határidő lejártát követő 5 munkanapon belül fizetési felszólítást küld, amelyben felszólítja az adóst a tartozás 5 munkanapon belül történő kiegyenlítésére. Amennyiben az adós önkormányzat a megadott határidőn belül nem egyenlíti ki tartozását, a társulás elnöke a lejárt idejű tartozás összegének megfelelő inkasszót nyújt be az adós önkormányzat költségvetési számlájára. A székhely önkormányzat esetében a társulás alelnöke köteles az inkasszó benyújtására.

6.2. Amennyiben bármely társult tag a fizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti és a társulás elnöke az előzőekben meghatározott határidő lejártát követően azonnali beszédési megbízást (inkasszót) nyújt be vele szemben, tudomásul veszi, hogy a társulásból – e megállapodásban foglalt feltételek szerint - kizárható.

6.3. A Társult tagok ezen megállapodás alapján felhatalmazzák az éves önkormányzati hozzájárulás (tagi hozzájárulás + feladatok utáni önkormányzati támogatás) 50 százalékának megfelelő összeghatárig a Társulást azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtására. Az önkormányzatok nyilatkozata, banki felhatalmazása ezen megállapodás mellékletét képezi.

6.4. A Társulás nevére szóló, a számlavezető pénzintézet által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet a társult önkormányzatok kötelesek e megállapodás aláírását követő 30 napon belül a Társulás elnökének benyújtani. Ennek elmulasztása esetén a társult önkormányzat a társulásból – e megállapodásban szabályozottak szerint - kizárható.

6.5. Amennyiben a beszédési megbízás nem vezet eredményre, úgy a követelés behajtását a Társulás elnöke polgári peres úton érvényesíti a nem teljesítő féllel szemben.

7. Elszámolás

7.1. E megállapodásban foglaltak költségvetési végrehajtásáról a mindenkori zárszámadáshoz kapcsolódóan a Társulás köteles a társult önkormányzatokkal elszámolni. Az elszámolások kapcsán az egyes tagi önkormányzati támogatások alakulásáról, valamint a bevételek és kiadások tételes alakulásáról kimutatást kell készíteni.

7.2. Az elszámolás alapján a Társulásnak járó különbözet átutalásáról a társult önkormányzat az elszámolás zárszámadásában történő elfogadást követő 15 munkanapon belül köteles átutalni, míg az túlfizetést a társulás a társult önkormányzat részére ugyanezen határidőben visszautalja.

VII. FEJEZET

A társulás vagyona

1. A Társulás saját ingatlan tulajdonnal nem rendelkezik. A társult önkormányzatoknak a megállapodás megkötéséből adódóan közvetlenül vagyona nem keletkezik.

2. A feladatellátást szolgáló vagyon

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását az alábbi önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, valamint intézményi leltár szerint a bennük lévő berendezések, felszerelések, ingóságok szolgálják:

- a.) **Nyíradonyban** a Nyíradony Város Önkormányzat 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyíradony, Dózsa György u. 5. szám alatti
- b.) **Nyíracszádon** a Nyíracszád Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyíracszád, Kassai u. 4. szám alatti
- c.) **Hajdúsámsonban** a Hajdúsámson Város Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Hajdúsámson, Árpád u. 22. szám alatti
 - Hajdúsámson, Szatmári út 16. szám alatti
- d.) **Nyírábrányban** a Nyírábrány Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Nyírábrány, Hajnal u. 2. szám alatti
- e.) **Fülöpön** a Fülöp Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Fülöp, Arany J. u. 21. szám alatti
- f.) **Újlétán** az Újléta Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Újléta, Kossuth u. 20. szám alatti
- g.) **Álmosdon** az Álmosd Község Önkormányzatának 1/1 arányú tulajdonában lévő
 - Álmosd, Rákóczi utca 2/c szám alatti ingatlan.

3. A tulajdonosi jogok gyakorlásának rendje

3.1. A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ feladatellátását biztosító, társulásban résztvevő önkormányzat kizárólagos tulajdonát képező, alapításakor vagy társuláshoz csatlakozáskor meglévő ingó és ingatlan vagyon a tagönkormányzat tulajdonában marad. Társult önkormányzatok a fenti telephelyeken található, a feladatellátáshoz szükséges épületeket, valamint a feladatellátáshoz szükséges berendezéseket, eszközöket és

felszereléseket a közös feladatellátást biztosító intézmény használatába adják. Az intézmény a részére használatba adott vagyont a jó gazda gondosságával köteles használni, azt nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, erről a tulajdonos önkormányzat – a saját helyi vagyongazdálkodásról szóló rendelete alapján – jogosult dönteni.

3.2. A társulás a telephelyek közös üzemeltetése során a berendezések és felszerelések leltár szerinti elkülönítését köti ki.

3.3. A Társulást alkotó társult önkormányzatok – amennyiben a pályázati kiírás azt lehetővé teszi - a társulási tanács jóváhagyása nélkül jogosultak önállóan, pályázati úton és/vagy saját erőből a tulajdonukban lévő, de az intézmény használatába adott ingatlanok fejlesztésére. A pályázat benyújtására ilyen esetben a tulajdonos önkormányzat önállóan jogosult, annak pénzügyi és szakmai megvalósítására önállóan köteles, azért a társulás vagy a társult önkormányzatok nem tartoznak felelősséggel és a vagyon és annak növekménye az adott tagönkormányzat tulajdonában marad.

4. A közös vagyon megosztásának módja a társulás megszűnése, illetve kiválás esetén

4.1. A társulás megszűnése esetén a közösen elnyert források, eszközök a pályázati támogatáshoz biztosított önrész arányában, ennek hiányában az intézmény költségvetéséhez való hozzájárulás arányában illetik meg a társulás azon telephelyeit, akik kedvezményezettjei voltak a forrásoknak, támogatásoknak.

4.2. A Társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társult önkormányzatok a 2013. évi V. törvény a Polgári Törvénykönyvről közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó szabályai szerint járnak el azon elv figyelembe vételével, hogy a saját illetékességi területén lévő ingatlanokban lévő többlet berendezési, felszerelési tárgyak az ingatlan tulajdonosát illessék meg azzal, hogy a vagyonnövekmény társult önkormányzatot megillető részét – a megszűnés időpontjában fennálló forgalmi érték alapján – a másik önkormányzat Képviselő-testülete pénzben megváltja.

VIII. FEJEZET

A társulás működésének ellenőrzési rendje, beszámolási kötelezettség

1. A társulásban részt vevő önkormányzatok célszerűségi és gazdasági szempontból ellenőrzik a társulás működését. A Társulás működéséről, tevékenységéről, pénzügyi helyzetéről, az elnök - minden év április 30. napjáig – a Társulásnak beszámol.

2. A társult települések képviselő-testületei minden évben megtárgyalják a társulás működésének tapasztalatait, döntenek a társulás működéséhez szükséges pénzeszközöknek a költségvetésükben történő elkülönítéséről. A társulásban részt vevő önkormányzatok ez irányú döntésüket legkésőbb költségvetésük elfogadásával egyidejűleg kötelesek meghozni.

3. A társulás szakmai munkájának ellenőrzését a jogszabályban felhatalmazottakon túl a társulást alapító önkormányzatok is ellenőrizhetik, a jogszabályokban és a megállapodásban meghatározott feladatok ellátásáról a jegyző, vagy más szakmai szervezet bevonásával is tájékozódhatnak, ülésterveikbe épített rendszerességgel beszámoltathatják a társulást az általa végzett munkáról.

4. Az általános törvényességi és pénzügyi ellenőrzés valamennyi társult önkormányzat jegyzőinek közreműködésével történik, az érvényben lévő ellenőrzési rendelkezések szerint.

IX. FEJEZET

A társulási megállapodás módosítása, csatlakozás, kiválás, kizárás feltételei

1. Jóváhagyás

A Megállapodást a társult önkormányzatok képviselő – testületei minősített többséggel meghozott határozatban fogadják el.

2. Csatlakozás

2.1. A társult önkormányzatok a csatlakozást kizárólag azon önkormányzat részére teszik lehetővé, mely:

- elfogadja a társulás céljait,
- hatékonyan közreműködik a szociális alapszolgáltatási, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, valamint a társulás által ellátott egyéb feladatok költségkímélő megvalósításában,
- vállalja a működtetési költségek - esetleg többletköltségek - viselését,
- továbbá jelen megállapodásban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el,
- inkasszós jogot biztosít a társulás részére.

2.2. A társuláshoz csatlakozni bármikor lehet.

2.3. A csatlakozni kívánó önkormányzat képviselő-testületének a csatlakozásra történő nyilatkozatát tartalmazó határozatot a Társulási Tanács elnökéhez legalább 6 hónappal korábban meg kell küldeni. A csatlakozáshoz való hozzájárulás kérdésében előzetesen a Társulási Tanács, majd a megállapodás módosításáról a társult képviselő-testületek minősített többséggel döntenek.

3. Kiválás

3.1. A társulásból kiválni bármikor lehet.

3.2 A kiválásról a kiválni szándékozó önkormányzat képviselő-testületének legalább 6 hónappal korábban minősített többséggel kell dönteni, erről a társulási tanácsot értesítenie kell.

4. Kizárás

4.1. A társulásból az érintett önkormányzat kizárható, ha azt a társulás bármely tagja kezdeményezi a 4.2 pontban fennálló okok miatt, és azt a társulás önkormányzatának képviselő-testületei /kivéve az érintett település képviselő-testületét/ és a társulási tanács minősített többséggel támogatják.

4.2. Kizárás kezdeményezhető azon tag ellen:

- amelyik folyamatosan 6 hónapnál hosszabb időszakig nem vesz részt a társulási tanács ülésein vagy,
- a társulás által a működéshez megállapított társulási hozzájárulás megfizetésében, több mint két hónapos elmaradása van vagy,
- a képviselő-testület az intézmények zavartalan működéséhez szükséges döntési, rendeletalkotási, határozathozatali kötelezettségeinek nem tesz eleget vagy,

- a megállapodásban előírtak szerint a számlavezető bankja által nyilvántartásba vett banki felhatalmazó levelet (inkasszó jog biztosítása) nem nyújtja be a társulási tanács elnökéhez.

4.3. A kizárást bármely tag önkormányzat a Társulás elnökénél írásban kezdeményezheti, vagy azt a Társulási tanács hivatalból is elindíthatja. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a társulás elnöke a kezdeményezést a hozzá érkezést követő 15 napon belül közli a társult önkormányzatokkal. Az elnök kérésére a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek több- mint fele, minősített többséggel köteles dönteni a kezdeményezés kézhezvételétől számított 15 munkanapon belül. Mindaddig, amíg a kizárt képviselő-testület külön jogszabály szerint nem tud gondoskodni a kötelező feladatellátásáról, az addig felmerült költségeket továbbra is köteles viselni.

5. Megszűnés

A társulás megszűnik:

- a.) a társulás tagjai minősített többséggel azt elhatározzák,
- b.) a törvény erejénél fogva bíróság jogerős döntése alapján,
- c.) ha a tagok kiválásával a társult tagok száma kettő alá csökken,

6. A társulás megszűnése, kiválás, kizárás esetén az elszámolás rendje

6.1. A társulás megszűnésekor, valamint kiválás és kizárás esetén a Felek kötelesek elszámolni egymással.

6.2. A társulás megszűnése, a társulásból való kiválás, kizárás esetén a társulás vagyonát a társulás azon tagjának kell visszaadni, amelyik azt a társulás rendelkezésére bocsátotta. Egyebekben a közös tulajdon megszüntetésére vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni a VII/4. pontban foglaltak szerint.

6.3. A társulás megszűnése esetén a társulás székhelye szerint illetékes önkormányzat, kizárás vagy kiválás esetén pedig a társulás a megszűnés napját követő 1 hónapon belül köteles elszámolni a társult önkormányzat(ok)tal az éves költségvetési határozatban előzetesen jóváhagyott kiadások és bevételek teljesítésével, az állami bevételeken túli támogatások időarányos felhasználását és a kiegészítő támogatásokat figyelembe véve. Az elszámolás benyújtását követő 1 hónapon belül a társult önkormányzatokat, illetve a társulást illető pénzeszközöket az érintett önkormányzat(ok)nak teljesíteniük kell.

6.4. A társulásból kivált vagy kizárt önkormányzatra a kiválást vagy kizárást követően - 60 naptári nap elteltét követően, a 61. naptól - visszaszáll a jelen megállapodás átadott szociális és gyermekjóléti alapfeladat-ellátási kötelezettsége, és a befogadó intézményt nem terheli tovább a jelen megállapodás alapján átvállalt szolgáltatási kötelezettség.

7. A megállapodás módosítása

7.1. A társulási megállapodás módosítását bármely társult önkormányzat képviselő-testülete a Társulási Tanács elnökénél kezdeményezheti. Az elnök a javaslatot és a társulási tanács előzetes jóváhagyó határozatát megküldi a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek. A képviselő-testületek a kezdeményezés kézhezvételétől számított 30 napon belül kötelesek azt megtárgyalni.

7.2. A társulási megállapodás kizárólag írásban, minden társult önkormányzat képviselő-testületének minősített többséggel elfogadott határozata alapján módosítható. E körben a társulási megállapodás módosításával egyenértékű a módosítást elfogadó képviselő-testületi határozatok együttes rendelkezésre állása is. A módosítás hatálya a módosításban kezdeményezettek szerint, ennek hiányában az utolsó társult képviselő-testületi jóváhagyást követő napon következik be.

7.3. A III. fejezet 2. pontja szerinti, a II. fejezet 3.1., 3.2., 3.3., 3.4., és 4. pontjában meghatározott feladatok ellátásban részt nem vevő önkormányzatok képviselő-testületei kezdeményezhetik, hogy ezen feladataikat a társulásban kívánják ellátni. Ilyen irányú kezdeményezés esetén a 7.1 és 7.2. pontokban meghatározott szabályok irányadók a társulási megállapodás módosítására és annak hatályára.

X. FEJEZET

A Társulás általános rendjétől eltérő feladatellátás módja

1. A felek kijelentik, hogy a jelen megállapodás alapján a társulás rendjétől eltérő feladatellátás történik. A közösen fenntartott intézmény által eltérően nyújtott szolgáltatásokat és ellátásokat a tagönkormányzatok felé a társulási megállapodás III. fejezete tartalmazza.

2. A III. fejezet 2. pontja szerinti feladatellátás e körben a társulás rendjétől eltérő feladatellátásnak minősül, így a munkaszervezeti, az intézményvezető és a vezető gondozónő alkalmazásának költségeihez a VI. fejezet 3.2., 4.1., 4.2. pontja szerinti hozzájárulás erre tekintettel került megállapításra.

XI. FEJEZET

Vegyes rendelkezések

1. A jelen módosított, és egységes szerkezetbe foglalt megállapodás 2019. január 1. napján lép hatályba.

2. A jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény, a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló módosított 1993. évi III. törvény, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény, a végrehajtásukra kiadott kormány- és miniszteri rendeletek, valamint a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

3. A Felek egybehangzóan kijelentik, hogy a jelen Megállapodásból eredő vitás kérdéseiket elsődlegesen egymás között, tárgyalásos úton, konszenzusos módon kívánják rendezni.

4. Bírói út igénybevételével kizárólag akkor élnek, ha az előzetes egyeztetés nem vezetett eredményre. A jogvita eldöntésére a Debreceni Törvényszéket jelölik ki.

5. A jelen Megállapodást – annak elolvasását, tartalmának megismerését és megértését követően - a társult önkormányzatok képviselő-testületeinek megfelelő felhatalmazása alapján a polgármesterek saját kezű aláírással látják el. Jelen megállapodás melléklete a társult

önkormányzatok megállapodást jóváhagyó, minősített többséggel meghozott képviselő-testületi döntéseinek hiteles másolata.

A társult önkormányzatok:

Álmosd Község Önkormányzata
Bagamér Nagyközség Önkormányzata
Balkány Város Önkormányzata
Fülöp Község Önkormányzata
Hajdúsámson Város Önkormányzata
Nyíracsad Község Önkormányzata
Nyíradony Város Önkormányzata
Nyírábrány Nagyközség Önkormányzata
Nyírmártonfalva Község Önkormányzata
Nyírmihálydi Község Önkormányzata
Újléta Község Önkormányzata
Vámospércs Város Önkormányzata

Nyíradony, 2018.....

Tóth Sándor
Álmosd Község Polgármestere

Pálosi László
Balkány Város Polgármestere

Antal Szabolcs
Hajdúsámson Város Polgármestere

Kondásné Erdei Mária
Nyíradony Város Polgármestere

Kövér Mihály Csaba
Nyírmártonfalva Község Polgármestere

Szimáné Tóth Erzsébet
Újléta Község Polgármestere

A társulási megállapodást jóváhagyó képviselő-testületi határozat száma:

...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat
...../2018. (.....) sz. határozat

Orvos Mihály
Bagamér Nagyközség Polgármestere

Hutóczki Péter
Fülöp Község Polgármestere

Dr. Nagy János
Nyíracsad Község Polgármestere

Nyíri Béla
Nyírábrány Nagyközség Polgármestere

Dr. Vincze István
Nyírmihálydi Község Polgármestere

Ménes Andrea
Vámospércs Város Polgármestere

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány Módosított Alapító Okiratának megvitatása

Előterjesztő: Kondásné Erdei Mária polgármester

Készítette: Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az előterjesztés készítésében részt vett:

Az előterjesztés a jogszabályi rendelkezésének megfelelőségét ellenőrizte:

Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az ülés időpontja: 2018. október 19.

Napirend sorszáma: 3.

Előzetesen tárgyalja:

A döntés

rendelet

határozat

A döntéshez

egyszerű

minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

nyílt

titkos

névszerinti szavazás.

Az előterjesztést nyílt

zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2018. október 15.


Kondásné Erdei Mária
polgármester



Tisztelt Képviselő-testület!

A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány a mai napon megkeresett és hivatkozva az Alapítvány 2018.10.10.-ei alapítói közgyűlésén elhangzottakra megküldte a Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány Módosított alapítói okiratát valamint a határozati javaslatot annak érdekében, hogy mielőbb szíveskedjen a képviselő-testület ülése keretében megtárgyalni azt.

Jelen Módosított Alapítói Okirat annyiban változott a korábbiakhoz képest, hogy a IV/B/2. pontja a kuratóriumi tagok név szerinti felsorolását mellőzi. Minden más változatlan.

A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány tájékoztatott, hogy a módosított alapító okiratát legkésőbb 2018. november 15-ig szükséges valamennyi alapítóval aláíratni.

A módosított alapító okirat jelen előterjesztés mellékletét képezi.

A fentiek figyelembevételével kérem a Képviselő-testülettől az előterjesztés megtárgyalását.

Határozati javaslat:

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

- 1., A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány 2018.10.10.-ei alapító ülésén elfogadott alapító okirat módosítást megtárgyalta és jóváhagyja azt.
- 2., Felhatalmazza a polgármestert, hogy a változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratot, illetve annak a bíróság által a változás-bejegyzési eljárásban előírt esetleges további módosítását Nyíradony Város Önkormányzata képviselőjében aláírja.
- 3., Felkéri a polgármestert, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány elnökét értesítse a döntésről.

Határidő: Azonnal

Felelős: Kondásné Erdei Mária polgármester

A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány

MÓDOSÍTOTT ALAPÍTÓ OKIRATA

Az alapítói jogkör gyakorlóí rögzítik, hogy az alapítók a Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány annak érdekében hozták létre, hogy az tevékenységével segítse a régió vállalkozásait, és fejlessze a helyi munkaerő vállalkozói ismereteit és készségét. A fentiek alapján az alulírott alapítói jogkör gyakorlók a jelen, változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírásával akként rendelkeznek, hogy a Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány alapító okiratát módosítani kívánják annak érdekében, hogy annak rendelkezései a Polgári Törvénykönyvről (továbbiakban: Polgári Törvénykönyv) szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseinek, továbbá az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (továbbiakban: Civil Törvény) VII. Fejezete szerinti közhasznú szervezetekre vonatkozó előírásoknak megfeleljenek. Az alapítók a jelen alapító okiratban hatályosítani kívánják továbbá az alapítvány szervezetét, alapítóit érintő változások adatait, illetve módosítani kívánják az alapítvány működését érintő egyes rendelkezéseket. Az alapítói jogkör gyakorlóí az alapítvány alapító okiratának változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alábbiak szerint állapítják meg.

I. Általános rendelkezések

1. Az Alapítvány tartós cél folyamatos megvalósítására létrehozott jogi személy.

Az Alapítvány működése nyílt, ahhoz csatlakozhat minden magyar és külföldi természetes és jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező társaság (a továbbiakban: csatlakozó), amely, illetve aki az alapítvány céljával egyetért, és működései szabályait elfogadja, a célok megvalósulásához vagyoni juttatással hozzájárul, és a csatlakozási szándékát az alapítvány alapítói ülése elfogadja. A csatlakozási szándékot írásban, teljes bizonyító erejű magánokirati vagy közokirati formában kell a kuratóriumnál bejelenteni, amely kérelemben a csatlakozni kívánó személynek ki kell jelentenie, hogy az alapító okirat tartalmát, az alapítvány valamennyi működési szabályát és alapítványi célokat teljeskörűen magára nézve kötelezőnek elfogadja, illetve a vagyoni hozzájárulást a csatlakozást jóváhagyó döntésben meghatározott, de legkésőbb 90 napon belül teljesíti. A Kuratórium a csatlakozási kérelem körében további tájékoztatást kérhet. A csatlakozási szándék elfogadásáról a kuratórium elnöke által, a kérelem átvételétől számított 90 napon belüli időpontra összehívott alapítói gyűlés, egyszerű többséggel hozott határozattal dönt. Az alapítványhoz csatlakozó személy alapítói jogok gyakorlására jogosult.

2. Az Alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoktól anyagi támogatást nem kér és nem fogad el, azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. Az Alapítvány munkája és tevékenysége során lehetőség szerint figyelembe veszi a tevékenységét érintő körben működő más civil szervezetek, érdekképviseletek, alapítványok, költségvetési szervek kezdeményezéseit, javaslatait.

4. Az Alapítvány neve: Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány

5. Az Alapítvány székhelye: 4029 Debrecen, Csapó u. 26.

6. Az Alapítvány telephelyei:

- Kistérségi Innovációs Szolgáltató és Képző Központ
4150 Püspökladány, Rákóczi u. 26-28. (Saját tulajdon)

7. Az Alapítók, alapító jogkör gyakorlók

	Az alapító neve	Székhelye	Az alapítói vagyoni hozzájárulás összege (ezer forintban)
1	Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat	4024 Debrecen, Piac u. 54.	3.000
2	Berettyóújfalu Város Önkormányzata	4100 Berettyóújfalu Dózsa Gy. u. 17-19.	700
3	Hajdúböszörmény Város Önkormányzata	4221 Hajdúböszörmény, Bocskai tér 1.	1.000
4	Nyíradony Város Önkormányzata	4254 Nyíradony, Árpád tér 1.	100
5	Hajdúnánás Város Önkormányzata	4080 Hajdúnánás, Köztársaság tér 1.	500
6	Hajdúdorog Város Önkormányzata	4087 Hajdúdorog, Tokaji út 4.	200
7	Nyíracsad Község Önkormányzata	4262 Nyíracsad, Petőfi tér 8.	10
8	Nagyrábé Nagyközség Önkormányzata	4173 Nagyrábé, Kossuth Lajos út 5.	10
9	Kaba Város Önkormányzata	4183 Kaba, Szabadság tér 1.	50
10	Sárrétudvari Nagyközség Önkormányzata	4171 Sárrétudvari, Kossuth u. 72.	10
11	Darvas Község Önkormányzata	4144 Darvas, Rákóczi u. 50.	35
12	Pocsaj Nagyközség Önkormányzata	4125 Pocsaj, Nagy utca 51.	25
13	Nyírmártonfalva Község Önkormányzata	4263 Nyírmártonfalva, Kossuth utca 38.	10

A Hajdú-Bihar Megyei Vállalkozásfejlesztési Alapítvány Alapító Okirata

14	Tiszacsege Város Önkormányzata	4066 Tiszacsege, Kossuth utca 5.	250
15	Mezőpeterd Község Önkormányzata	4118 Mezőpeterd, Jókai utca 2.	25
16	Hencida Község Önkormányzata	4123 Hencida, Kossuth tér 1.	10
17	Szentpéterszeg Község Önkormányzata	4121 Szentpéterszeg, Kossuth Lajos utca 36.	20
18	Esztár Község Önkormányzata	4124 Esztár Árpád u. 1.	10
19	Bakonszeg Községi Önkormányzat	4164 Bakonszeg, Hunyadi u. 24.	50
20	Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány	1115 Budapest Bartók Béla u. 105-113.	10.000
21	CYKLON-BERSTAL Kft. Berettyóújfalu A cégjegyzékből törlésre került, jogutód nélküli megszűnés miatt	4100 Berettyóújfalu, Széchenyi u. 65.	1.000
22	Debrecen és Vidéke Ipartestület	4024 Debrecen, Sumen u. 14-16.	20
23	Ipari Szövetkezetek Hajdú-Bihar Megyei Szövetsége jogutódja: KISZÖV Hajdú-Bihar Megyei Iparszövetség	4025 Debrecen, Széchenyi utca 8.	200
24	Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt., utóbb névváltozás következtében: OTP Bank Nyrt.	1051 Budapest, Nádor u. 16.	2.000
25	Hajdú-Bihar Megyei Víz- és Csatornamű Vállalat jogutódja: Hajdú-Bihari Önkormányzatok Vízmű Zrt. „v.a.“	4034 Debrecen, Hét vezér utca 21.	300
26	Hajdú Gyógyszerkereskedelmi Zártkörűen Működő Részvénytársaság A cégjegyzékből törlésre került, jogutód nélküli megszűnés miatt	1061 Budapest, Király u 14.	500
27	Szimultán Vállalkozásfejlesztési, Befektetési és Kereskedelmi Rt. A cégjegyzékből törlésre került, jogutód nélküli megszűnés miatt	1126 Budapest, Szoboszlai u. 17.	100

28	Hajdú-Bihar megyei Kereskedelmi és Iparkamara	4025 Debrecen, Petőfi tér 10.	5
----	---	-------------------------------	---

A Szimultán Vállalkozásfejlesztési, Befektetési és Kereskedelmi Rt. Alapító, jogutód nélkül megszűnt. A társaságot a Fővárosi Bíróság, mint Cégbíróság 01-10-041101/43. számú végzésével törölte a cégnyilvántartásból.

A CYKLON-BERSTAL Ipari Termelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. alapító, jogutód nélkül megszűnt. A társaságot a Hajdú-Bihar Megyei Bíróság, mint Cégbíróság 09-09-001495/58. számú végzésével törölte a cégnyilvántartásból.

A Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat alapítói joga a 2011. évi CLIV. törvény 2.§ (1) bekezdése alapján, 2012.01.01. napjával a Magyar Államra szállt át. A Magyar Államra átszállt alapítói jogok gyakorlása tekintetében a 2011. évi CLIV. Tv., különösen annak 2.§ (8) bekezdése, illetve az alapján meghozott 1170/2014. (III. 26.) Kormányhatározat alapján a Magyar Államot megillető alapítói jogok gyakorlására ismét a Hajdú-Bihar Megyei Önkormányzat jogosult.

8. Az alapítói jogok gyakorlása, átruházása:

Az alapító jogokat az alapítók, illetve annak jogutódjai gyakorolják. Ha az alapító meghalt, jogutód nélkül megszűnt vagy más okból az alapítói jogait véglegesen nem gyakorolja, az alapítói jogait a kuratórium jogosult gyakorolni. Amennyiben az alapítvány kuratóriuma alapító jogkört gyakorol, a saját tagjaival és elnökével, valamint a szerv ellenőrzésére szolgáló személyekkel kapcsolatos alapítói jogokat nem gyakorolhat (Ptk. 3:394.§ (3) bekezdése). Az alapítói jogokat és kötelezettségeket az alapító átruházhatja, ha az alapító okiratban vállalt vagyoni hozzájárulását teljesítette (Ptk. 3:396.§). Az alapító jogok átruházása tárgyában kötött szerződést közokirati vagy teljes bizonyító erejű magánokirati formában kell megkötni.

9. Az alapítvány működésének időtartama:

Az alapítványt az alapítók határozatlan időre hozták létre.

II. Az Alapítvány célja, feladatai és közhasznú tevékenységei

Az Alapítvány célja Hajdú-Bihar megye illetve a megye területén található kistérségek vállalkozásfejlesztési programjának kidolgozása és végrehajtása.

A cél részletesen a következő részcélokból áll:

a.) **Rész cél:**

Oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés

- Hozzájárul az üzleti ismeretek és készségek javításához. Segíti az oktatók képzését, kísérleti tanfolyamokat indít, szabadon hozzáférhető oktatási anyagot készít üzletemberek részére, esetleg társoktató szervezetekkel közösen.
- Gazdasági és oktatási fórumokat rendez. Beilleszkedik a munkanélkülieknek nyújtott oktatási rendszerekbe. Szorgalmazza és ösztönzi a helyi oktatási intézményekben az információtechnikai, programozási ismereteket és nyelvismeret elterjedését, képzését.
- Támogatja és orientálja a szakmai képzést, nagy figyelmet fordítva a hiányszakmák felszámolására, az általános szakképzés ösztönzés képzésére.

- Adatbázisok összeállításával információt nyújt a képzési formák választékáról, az oktatókról, az oktatási épületekről és oktatási segédeszközökről.
- Gondoskodik a management képzés megindításáról.
- A helyi munkaerő készségeinek, szakmai és vállalkozói ismereteinek fejlesztése, a szükségletekhez való igazítása.
- Nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés az Alapítvány céljai érdekében.
- Felbecsüli, áttekinti a régióban meglévő képességeket és szakismeretet.
- Gondoskodik a szakemberek részére a megfelelő szakismeret folyamatos biztosításáról.

b.) Részcél:

Munkaerőpiacon hátrányos helyzetű rétegek képzésének, foglalkoztatásának elősegítése és kapcsolódó szolgáltatások nyújtása

- A mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozások létrejöttének, illetve működésének elősegítése.
- Új munkalehetőségek teremtése vállalkozások szervezése útján.
- Segítségnyújtás a települési önkormányzatok vállalkozási programjának kialakításához.

c.) Részcél:

Az euro-atlanti integráció elősegítése

- kedvező feltételek teremtése a vállalkozások tőkeerejének növeléséhez, a lakossági magánbefektetések ösztönzéséhez, valamint a működő tőke megyébe vonzásához,
- az Észak-alföldi Régió területén működő vállalkozások bekapcsolása az Európai Unió gazdasági életébe,
- kis- és közepes méretű vállalkozások alapításának és működésének segítése,
- az alapítványi célra rendelkezésre álló hazai és külföldi források feltárása és kezelésükhöz szabályozott keret biztosítása,
- segítségnyújtás a helyi önkormányzatok vállalkozási programjának kialakításához.
- A mindenkori érvényes szabályzatoknak megfelelően pénzügyi-, támogatási-, és hitelprogramokat működtet (pl.: helyi és országos mikro-hitel program).
- Gazdaságfejlesztési, vállalkozásfejlesztési, településfejlesztési, idegenforgalmi és foglalkozásfejlesztési koncepciók, tervek és programok készítése, menedzselése és tanácsadása.
- Megszervezi az induló és működő vállalkozások tanácsadási és konzultációs támogatását, specifikus és kistérségi tanácsadó központokat állít fel a megyében.
- Megindítja egy üzleti központ működését, ahol a vállalkozók különböző szolgáltatásokat vehetnek igénybe.
- Szakértői-, üzleti tanácsadás biztosítása különböző témakörökben.
- A vállalkozások termékeiről, szolgáltatásairól, a vállalkozásba bevonható ingatlanokról, valamint a szakértői állományról szóló adatbázis összeállítása, illetve annak összekapcsolása az MVA adatbázisával és a hasonló jellegű nemzetközi információs rendszerekkel.

- Azon erőforrások nyilvántartása, melyeket a vállalkozók igényelhetnek helyi, országos és nemzetközi anyagi forrásokból.
- A vállalkozások reklám- és propagandaanyagokkal történő támogatása.
- A helyi üzleti lehetőségek feltárása.
- Többnyelvű marketing- és reklámanyagokat, filmeket készített a régió általános és speciális bemutatása céljából.
- Reklámtevékenységet indít és folytat a piaci lehetőségek bemutatása érdekében. Koordinál a többi hasonló típusú vállalkozási szervezettel.
- Különböző szolgáltatások nyújtásával felkészül a befektetők fogadására.
- = Az euro-atlani integráció elősegítése-
- Hazai és külföldi üzletember találkozók, vásárok és kiállítások szervezése és támogatása.
- Közreműködik a termékfejlesztés elősegítésében.
- Segíti a magas színvonalú technológiát alkalmazó vállalkozások alkalmas épületekhez, munkaterületekhez való jutását.
- Energiaracionalizálási, energia-auditálási projekteket dolgoz ki, és hajt végre az energiaigény mérséklése, a káros hatások csökkentése érdekében az önkormányzatok funkcióellátásának és a vállalkozások versenyképességének javítása céljából.

Az alapítvány közhasznú tevékenységei

Az alapítvány közhasznú tevékenységei körébe eső közfeladatokról a 2004. évi XXXIV. Törvény 1.§-a, 7.§-a, 8.§-a és 10.§-a alapján a Magyar Államnak kell gondoskodnia. Az alapítvány közhasznú tevékenységei tekintetében közfeladatnak a kis- és középvállalkozások fejlődésének támogatása minősül.

Az Alapítvány közhasznú tevékenységei, az ahhoz kapcsolódó közfeladatok és az annak ellátását előíró jogszabályhelyek részletesen az alábbiak:

1. – A vállalkozói ismeretek és az Európai Közösség előírásainak elsajátításának elősegítése, valamint a vállalkozói kultúra fejlesztése, beleértve az ezzel kapcsolatos képzési programok szervezését és lebonyolítását, továbbá módszertani és oktatási anyagok készítését, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének b) pontja, és a felnőttképzésről szóló 2013. évi LXXVII. Tv. 1.§-a írja elő
2. – A helyi munkaerő készségeinek, szakmai és vállalkozói ismereteinek fejlesztése, a szükségletekhez való igazítása és az induló és működő vállalkozások tanácsadási és konzultációs támogatása útján elősegíti a KKV-k vezetési színvonalának, gazdasági tevékenységének javulását szolgáló módszerek elsajátítását és elterjesztését, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének c) pontja írja elő
3. – A mikro-, kis- és közepes méretű vállalkozások alapításának, illetve működésének elősegítése és ezáltal új munkalehetőségek teremtése céljából közreműködik a vállalkozásindításhoz szükséges feltételek megteremtésében, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének a.) pontja írja elő

4. – A települési önkormányzatok vállalkozási programjának kialakításához történő segítségnyújtással illetve gazdaságfejlesztési, vállalkozásfejlesztési, településfejlesztési, idegenforgalmi és foglalkozásfejlesztési koncepciók, tervek és programok készítése, menedzselése és tanácsadás útján hozzájárul a KKV-k fejlesztési stratégiáját megalapozó kutatások, elemzések, tanulmányok készítéséhez, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének p) pontja írja elő
5. – Az alapítványi célra rendelkezésre álló hazai és külföldi források feltárása és kezelésükhöz szabályozott keretek biztosítása, továbbá különböző témakörökben szakértői-, üzleti tanácsadás biztosítása útján a műszaki-gazdasági, üzleti, valamint az európai közösségi szabályokról, pályázatokról információkat nyújt, információkat gyűjt, kiértékel, terjeszt, alap- és emeltszintű tanácsadást nyújt, amely feladatok ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének d) és q) pontjai írják elő
6. – Pénzügyi-, támogatási-, és hitelprogramokat működtetése (pl.: helyi és országos mikro-hitel program) útján hozzájárul a KKV-k hitelhez jutási lehetőségeinek bővítéséhez, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének g) pontja írja elő
7. – Gazdaságfejlesztési, vállalkozásfejlesztési, településfejlesztési, idegenforgalmi és foglalkozásfejlesztési koncepciók és programok készítése útján hozzájárul a KKV-k fejlesztési stratégiáját megalapozó kutatások, elemzések, tanulmányok készítéséhez, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének p) pontja írja elő
8. – A vállalkozások reklám- és propagandaanyagokkal történő ellátása útján elősegíti a vállalkozások piaci információkhoz való hozzájutása terén az esélyegyenlőséget, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének t) pontja írja elő
9. – Hazai és külföldi üzletember találkozók, vásárok és kiállítások szervezése és támogatása útján hozzájárul a kül- és belpiaci lehetőségek feltárásához, a piacra jutás elősegítéséhez, valamint a kereskedelmi hálózat fejlesztéséhez, továbbá a KKV-k fejlesztéséhez kapcsolódó konferenciák, rendezvények szervezése lebonyolításához, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének i) és o) pontjai írják elő
10. – A termékfejlesztés elősegítése útján hozzájárul a KKV-k innovációs képességének fejlesztéséhez, továbbá a technológia fejlesztése és a termékek, szolgáltatások minőségi színvonalának növelése révén a versenyképesség javításához, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének h) és e) pontjai és a kutatás-fejlesztésről és technológiai innovációról szóló 2004. évi CXXXIV. Törvény 5.§ (3) bekezdése írják elő
11. – Energiaracionalizálási, energia-auditálási projektek kidolgozása és végrehajtása útján hozzájárul a környezetvédelmi hatású fejlesztések elősegítéséhez, amely feladat ellátását a kis- és középvállalkozásokról, fejlődésük támogatásáról szóló 2004. évi XXXIV. Törvény 7.§ (2) bekezdésének r) pontja és a környezet védelméről szóló 1995. évi LVIII. Törvény 1-2. § írja elő.

III. Az Alapítvány vagyona és gazdálkodása

1. Az Alapítvány vagyonának kezeléséről és felhasználásáról a Kuratórium dönt. A kuratórium a Szervezeti és Működési Szabályzatban a vagyon kezelésének és felhasználásának a jogát az ott meghatározott értékhatárig az Alapítványi Irodára, illetve az azt vezető ügyvezető igazgatóra átruházhatja. A vagyon felhasználásáról szóló döntés meghozatala és végrehajtása során a jelen alapító okiratban, továbbá a Polgári Törvénykönyvben és a Civil Törvényben, illetve egyéb vonatkozó jogszabályokban foglalt szabályok az irányadóak.

2. Az alapítók által az Alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon 20.230.000. Ft, azaz Húszmillió-kettőszázharmincezer forint, melyet az alapítók az alapításkor már az alapítvány rendelkezésére bocsátottak.

3. Az Alapítvány céljának eléréséhez az Alapítvány induló vagyonának a hozadékaik szolgálnak. Az Alapítvány induló vagyonának terhére kifizetés nem teljesíthető. A civil szervezet tartozásaiért saját vagyonával felel. Az alapítvány alapítója a vagyoni hozzájárulás megfizetésén túl a szervezet tartozásaiért saját vagyonával nem felel.

4. Az Alapítvány bevételei:

a) alapítótól kapott befizetés, valamint az alapító által az alapítvány rendelkezésére bocsátott vagyon; ideértve a csatlakozó alapító által teljesített vagyoni hozzájárulást is

b) gazdasági-vállalkozási tevékenységből (szolgáltatás nyújtásából) származó bevétel;

c) a költségvetési támogatás:

ca) a pályázat útján, valamint egyedi döntéssel kapott költségvetési támogatás;

cb) az Európai Unió strukturális alapjaiból, illetve a Kohéziós Alapból származó, a költségvetésből juttatott támogatás;

cc) az Európai Unió költségvetéséből vagy más államtól, nemzetközi szervezettől származó támogatás;

cd) a személyi jövedelemadó meghatározott részének az adózó rendelkezése szerint kiutalt összege;

d) az államháztartás alrendszeréből közszolgáltatási szerződés ellenértékeként szerzett bevétel;

e) más szervezettől, illetve magánszemélytől kapott adomány;

f) befektetési tevékenységből származó bevétel;

g) a közhasznú tevékenységből származó bevétel

h) az a)-g) pontok alá nem tartozó egyéb bevétel.

Az alapítvány költségei, ráfordításai (kiadásai):

a) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek;

b) gazdasági vállalkozási tevékenységhez (szolgáltatás nyújtásához) közvetlenül kapcsolódó költségek;

c) a szerveinek, szervezetének működési költségei (ideértve az adminisztráció költségeit és az egyéb felmerült közvetett költségeket), valamint a több tevékenységhez használt immateriális javak és tárgyi eszközök értékcsökkenési leírása;

d) az a)-c) pontok alá nem tartozó egyéb költség.

Az alapítvány bevételeit a Civil törvény 19. § (1) bekezdés szerinti részletezésben, költségeit ráfordításait (kiadásait) pedig a Civil törvény a 19. § (2) bekezdés szerinti részletezésben elkülönítetten, a számviteli előírások szerint tartja nyilván. Az alapítvány a Civil törvény 19. § (2) bekezdés c) és d) pontja szerinti költségeit, ráfordításait (kiadásait) alapcél szerinti (közhasznú) tevékenység és a gazdasági-vállalkozási tevékenység között, az előzőekben felsorolt tevékenységek árbevételének (bevételének) arányában kell évente megosztani.

5. Az Alapítvány vagyonához hozzá lehet járulni:

- pénzzel,
- Értékpapírral,
- Ingósággal,
- Ingatlannal,
- Vagyoni értékű joggal.

6. Az Alapítvány számlájára forintban és devizában egyaránt történhet befizetés. Az utóbbi esetben a hozzájárulást devizaszámlán kell elhelyezni.

7. Az alapítvány javára adománygyűjtő tevékenység folytatható. Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés nem járhat az adományozók, illetve más személyek zavarásával, a személyhez fűződő jogok és az emberi méltóság sérelmével. Az alapítvány nevében vagy javára történő adománygyűjtés csak a civil szervezet írásbeli meghatalmazása alapján végezhető. Az Alapítvány részére juttatott adományokat az adományozó nyilvántartásába beállított könyv szerinti, ennek hiányában a szokásos piaci áron kell nyilvántartásba venni.

8. A kuratórium elnökét és tagjait, a támogatót, az önkéntest, valamint e személyek közeli hozzátartozóját a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – az alapítvány cél szerinti juttatásban nem részesítheti. A cél szerinti juttatás nyújtása pályázati eljáráshoz nem kötött. Az alapítvány saját vagyonából nyújtott cél szerinti juttatásról a Szervezeti és Működési Szabályzatban szereplő szerződés-aláírási értékhatároknál megjelölt személy vagy szerv dönt.

9. Az alapítványi hozzájárulások nem vonhatók vissza, az alapítványi vagyon hozadéka nem vonható ki és nem követelhető vissza.

10. Az alapítvány a létesítő okiratában meghatározott cél megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik. Az alapítvány alapcél szerinti (közhasznú), és gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat. Alapítvány nem alapítható gazdasági tevékenység folytatására. Az alapítvány az alapítványi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult. Az alapítvány elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenység folytatására nem alapítható. Az Alapítvány vállalkozási tevékenységet csak az alapcélja és közhasznú céljainak megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, gazdálkodása során elért eredményét az alapítók között nem osztja fel, hanem azt az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységére fordítja. Az alapítvány éves összes bevételének a hatvan százalékát a vállalkozási tevékenységből származó bevétel nem érheti el, illetve haladhatja meg.

11. Az Alapítvány csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti (közhasznú) tevékenységének ellátását és működésének fenntartását. Az alapítvány váltót, illetve más hitelviszonyt megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.

12. A kuratórium feladata a működőképesség fenntartása és a fenyegető fizetésképtelenség esetén a hitelezők érdekeinek szem előtt tartásával a szükséges intézkedések meghozatala, illetve kezdeményezése.

13. Az alapítvány kuratóriuma köteles a beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági mellékletet is készíteni, amelyet a beszámolóval azonos módon köteles jóváhagyni, letétbe helyezni és közzétenni. Az alapítvány beszámolójába, közhasznúsági mellékletébe bárki betekinthez, és abból saját költségére másolatot készíthet. Az iratbetekintést ez esetben az erre vonatkozó írásbeli kérelem átvételétől számított 8 munkanapon belül kuratórium biztosítja. Az iratbetekintés helye: az alapítvány székhelye.

14. Amennyiben az alapítvány befektetési tevékenységet végez, a kuratórium köteles befektetési szabályzatot kell készítenie, amelyet a kuratórium, mint döntéshozó szerv a felügyelő bizottság véleményének kikérését követően fogad el.

15. Alapítvány nem lehet korlátlan felelősségű tagja más jogalanynak, nem létesíthet alapítványt és nem csatlakozhat alapítványhoz. Az alapítvány nem hozható létre az alapító, a csatlakozó, az alapítványi tisztségviselő, az alapítványi szervek tagja, valamint ezek hozzátartozói érdekében, azzal, hogy nem sérti e rendelkezést az alapítvány tisztségviselőinek szerződés szerint járó díjazása.

16. Az alapítvány a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót készíteni. Az alapítvány esetében az üzleti év azonos a naptári évvel. Az üzleti év az év közben alakuló, illetve megszűnő alapítvány esetében a megalakulás, illetve megszűnés évében tér el a naptári évtől. A mérleg fordulónapja - a jogutód nélküli megszűnést célzó eljárásokat kivéve - december 31. napja.

IV. Az Alapítvány szervei:

A.) Alapítói Gyűlés

1. Tekintettel arra, hogy az alapítványt több alapító alapította, illetve arra, hogy az alapítói jogkör gyakorlására több személy együttesen jogosult, az alapítói jogok gyakorlása az alapítók gyűlés útján történik (Ptk. 3:395.§ (1) bekezdése). Az alapítók gyűlése nyilvános.

2. Az alapítói gyűlés határozatképes, amennyiben azon az alapítók legalább 2/3-a képviseltetve van. Az alapító önkormányzatok, szervezetek képviseletére az alapítói gyűlésen azok törvényes, illetve szervezeti képviselője, illetve az ezen személyek által írásban meghatalmazott személyek jogosultak.

3. A Kuratóriumot és a Felügyelő Bizottságot érintő személyi kérdésekben, így a Kuratórium és a Felügyelő Bizottság tagjainak választása, visszahívása, díjazásának megállapítása kérdésében, továbbá az Alapító Okirat módosítása tekintetében az alapítók 2/3-os szótöbbséggel, valamennyi egyéb kérdésben többségi szavazással határoznak. Az alapítói gyűlésen minden jelenlévő alapítónak, illetve alapítói jogkör gyakorlónak egy szavazata van. Amennyiben ugyanazon személy több alapítót képvisel az alapítói ülésen, ez esetben valamennyi képviselt szervezet nevében jogosult szavazni. Amennyiben a kuratóriumra az alapítói jog gyakorlása a jelen alapító okiratban meghatározott esetekben átszáll, a Kuratóriumot annyi szavazati jog illeti meg, ahány alapító alapítói jogait gyakorolni jogosult. Alapítók vállalják, hogy a döntést kisebbségben maradásuk esetén is tudomásul veszik, és annak alávetik magukat, az alapító okirat módosítását aláírják.

4. Az alapítói gyűlésre szóló meghívót legalább az ülés időpontja előtt 15 nappal kell az alapítók részére megküldeni ajánlott postai küldemény vagy - az alapító hivatalos email címére küldött - email üzenet útján. Az alapítók hivatalos email címnek tekintik a cégnek minősülő alapítók (alapítói jogkör gyakorló) esetében a cégjegyzékbe bejegyzett email címet, míg köztestületi, önkormányzati vagy központi költségvetési szerv alapítója (alapítói jogkör gyakorló) esetében annak honlapján található központi email elérhetőséget, azzal, hogy bármely alapító jogosult a kuratórium felé írásban előterjesztett kérelemben a fentiekől eltérő email címet is kézbesítési helyként megjelölni. Az alapító gyűlés meghívóban megjelölt napirendi pontjaihoz kapcsolódó előterjesztéseket, döntési javaslatokat lehetőség szerint a meghívóval együtt, de legkésőbb az ülés tervezett időpontja előtt 8 nappal kell az

alapítói jogkör gyakorló részére megküldeni. A meghívónak tartalmaznia kell az alapítvány nevét, székhelyét, az ülés tervezett napirendi pontjait, az ülés helyét és időpontját, továbbá a határozatképességre vonatkozó szabályokat.

Az alapító gyűlés összehívására jogosultak:

- a kuratórium elnöke,
- a kuratórium elnökének akadályoztatása esetén a kuratórium bármely tagja,
- a kuratórium jogszabályba ütköző vagy az alapítványi célok megvalósítását veszélyeztető tevékenysége esetében a felügyelő bizottság
- bármely alapító
- az alapítványi munkaszervezetet vezető ügyvezető igazgató.

5. Az alapítói gyűlés összehívására jogosult személyek az alapítványi irodát (munkaszervezetet) jogosultak az ülés előkészítésével és lebonyolításával kapcsolatos szervezési feladatok elvégzésébe bevonni.

6. Az alapító gyűlés hatáskörébe tartoznak az alábbi döntések

- a kuratórium tagjainak megválasztása, visszahívása
- a kuratórium tagjai díjazásának a megállapítása
- a felügyelő bizottság tagjainak a megválasztása, visszahívása
- a felügyelő bizottság tagjai díjazásának a megállapítása
- a kuratóriumi és a felügyelő bizottság tagjai által az alapítvány eszközeinek használatával kapcsolatos szabályok megállapítása
- az alapítvány alapító okiratának módosítása
- a közhasznú jogállás megszerzésének kezdeményezésével, illetve a közhasznú jogállás megszüntetésével kapcsolatos alapító okirat módosításról történő döntés
- az alapítvány más alapítvánnyal történő egyesüléséről vagy az alapítvány több alapítványra történő szétválásáról szóló döntés meghozatala
- az alapítványhoz történő csatlakozás jóváhagyásáról, illetve elutasításáról szóló döntések meghozatala
- mindazon további döntés meghozatala, amelyet a jelen alapító okirat vagy valamely jogszabály az alapító hatáskörébe sorol.

Az alapítói gyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni, és abban, valamint az alapító határozatok könyvében a határozatokat rögzíteni kell, illetve be kell jegyezni. Az alapítói határozatok könyvébe bárki betekinthez. Az alapítói határozatok könyve és jegyzőkönyv tartalmazza az alapítói gyűlés (döntés) helyét és idejét. A jegyzőkönyv tartalmazza a gyűlésen jelenlévőket, a lezajlott legfontosabb eseményeket, nyilatkozatokat. A jegyzőkönyv és az alapítói határozatok könyve tartalmazza továbbá az elfogadott határozatok szövegét, meghozatalának időpontját, a határozatok (döntések) időbeli hatályát, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, az egyes alapítók által leadott szavazatokat (az egyes alapítók esetében név szerint külön-külön) és a döntés meghozatalában esetlegesen részt nem vevőket.

7. Tekintettel arra, hogy 2011. évi CLXXXI. Tv. 53.§-a alapján az alapítványt nyilvántartó törvényszékhez a változásbejegyzési kérelmet az alapítónak kell benyújtania, továbbá arra, hogy az alapítvány nagy számú alapítóval rendelkezik, az alapítók jogosultak az alapítói ülésen hozott határozatukban kijelölni azon alapítót, amely valamennyi alapító képviselőjében eljárva a változásbejegyzési kérelem előterjesztésére, illetve a változásbejegyzési eljárásban az alapítót megillető jogok gyakorlására és kötelezettségek teljesítésére jogosult.

8. Tekintettel arra, hogy az alapítvány tekintetében törvényi jogutódlás folytán a magyar állam is alapítói jogot gyakorol, amennyiben az alapítók új kuratóriumot jelölnek ki, a változásbejegyzési kérelemhez csatolni kell az állami alapító nyilatkozatát arról, hogy a kuratórium mely tagját jelölte. Ugyanígy kell eljárni abban az esetben is, ha az alapítók a kuratóriumba új tagot jelölnek.

B.) A Kuratórium

1. Az Alapítvány ügyvezető szerve a Kuratórium, amely nagykorú, cselekvőképes természetes személyekből álló 5 fős testület. A kuratórium tagjai az alapítvány vezető tisztségviselői. A Kuratórium tagjainak megbízatása 5 évre szól, a kuratórium tagjai megbízatásuk lejártá esetén újraválaszthatók. A kuratórium tagjai magyarországi (belföldi) lakóhellyel kell, hogy rendelkezzenek.

A kuratórium tagjainak megválasztására az alapítók gyűlése, a jelenlévő alapítók 2/3-os szótöbbséggel meghozott határozatával kerülhet sor. A kuratórium tagjainak jelölt személyekről az alapítói gyűlés személyenként külön-külön határoz. A kuratórium tagjainak személyére az ülést összehívó személy tesz javaslatot, azonban az ülés időpontjáig bármely alapító a kuratórium tagjának más személyt is jelölhet. Amennyiben a kuratórium tagjainak jelölt és legalább 2/3-os szótöbbséggel az alapítók gyűlése által megválasztott személyek száma az 5 főt meghaladja, azon esetben azon 5 személyt kell a kuratórium tagjának megválasztott személynek tekinteni, akik a legtöbb támogató szavazatot kapták.

2. A kuratórium tagjainak megbízatása 5 év időtartamra szól. A kuratórium tagjainak, mint vezető tisztségviselő megbízatása a tisztség elfogadásával jön létre.

A kuratórium tagjai maguk közül választanak elnököt.

3. Az Alapítvány jogi személy, melynek képviselőjére a kuratórium elnöke, illetve annak bármely tagja önállóan jogosult.

Az alapítók felhatalmazzák a kuratóriumot, hogy az Alapítványi Iroda vezetőjének a kuratórium döntése által meghatározott körben önálló képviselői jogot biztosítson, ezen alapítói felhatalmazás alapján az Iroda feladatkörébe tartozó ügyekben. A Kuratórium elnöke és az ügyvezető igazgató a képviselői jogosultsága körében alapítvány munkavállalóját megbízhatja meghatározott ügyekben a képviselőként történő eljárással. A képviselői jog biztosítására vonatkozó meghatalmazásra a IV/C.1. pontban foglaltak az irányadók.

4. A kuratórium tagjait a kuratórium ülésén azonos szavazati jog illeti meg, minden kuratóriumi tagnak egy szavazata van.

5. A Kuratórium tagjának megbízatása megszűnik:

- a megbízás időtartamának lejártával
- a tag halálával,
- a tag lemondásával,
- az alapítók által történő visszahívással,
- amennyiben hat hónapon túl a kuratóriumi tagsággal kapcsolatos feladatainak ellátásában egészségügyi vagy más ok folytán akadályoztatva van
- a kuratóriumi tag cselekvőképességének a tevékenysége ellátásához szükséges körben történő korlátozásával;
- a kuratóriumi taggal szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.

6. Az alapítók legkésőbb a kuratóriumi tag megbízatása megszűnését követő 30 napon belül új tagot választanak. Amennyiben az alapítvány működőképessége ezt megkívánja, a kuratórium tagjának lemondása az új vezető tisztségviselő kijelölésével vagy megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

A Kuratórium mandátumának lejárta után, mindaddig, amíg az új Kuratóriumot az alapítók nem választják meg, illetve a bírósági nyilvántartásba vétel nem történik meg a „rég” Kuratórium feladatát jogosult és köteles ellátni. Ebből következően a kuratóriumi ülés megtartható, és érvényes döntést hozható.

7. A Kuratórium bármely tagja, a felügyelő bizottság, vagy bármely alapító kezdeményezheti a Kuratórium tagjának visszahívása érdekében alapító gyűlés összehívását, amennyiben a tag tevékenysége az Alapítvány céljának elérését közvetlenül veszélyezteti. A visszahívással kapcsolatos eljárási kérdésekre a 2011. évi CLXXXI. Törvény 55.§ -57.§-a az irányadó.

8. A kuratóriumi tag feladatait személyesen köteles ellátni. Nem lehet a kuratórium tagja, aki nem nagykorú, akinek a tisztség ellátásához szükséges cselekvőképessége korlátozva van, illetve aki nem rendelkezik belföldi lakóhellyel.

Nem lehet a kuratórium tagja a felügyelő bizottság tagja, annak közeli hozzátartozója, az alapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója.

Nem lehet a kuratórium tagja, aki a 2012. évi C. törvény (Btk.) 61.§ szerinti közügyektől eltiltás mellékbüntetés hatálya alatt áll.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet a kuratórium tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató alapítvány kuratóriumának tagja nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet a kuratórium tagja, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az alapító és közeli hozzátartozói nem lehetnek többségben a kuratóriumban.

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet a Kuratórium tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A Kuratórium tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

A kizáró okok fennállásának hiányáról, valamint a megválasztást lehetővé tevő törvényes feltételek fennállásáról minden kuratóriumi tagnak büntetőjogi felelőssége tudatában kell nyilatkoznia a tisztség elfogadásakor.

9. A Kuratórium évente legalább kétszer, egyébként szükség szerint ülésezik.

10. A Kuratórium tagjai részére díjazást az alapítók gyűlése állapíthat meg, ilyen határozat hiányában a kuratórium tagjai feladatukat díjazás nélkül látják el. A kuratórium tagjai megbízatásukkal kapcsolatosan közvetlenül, indokoltan és igazoltan felmerült költségeik megtérítésére jogosultak (tételtes költségelszámolás).

11. A Kuratórium hatásköre:

A Kuratórium hatáskörébe tartozik az Alapítvány céljának megvalósulása érdekében szükséges döntések meghozatala, különösen:

- a) gondoskodik az Alapítvány céljának megfelelő működéséről,
- b) dönt az Alapítvány alapító okiratával összhangban lévő szervezeti és működési szabályzat jóváhagyásáról,
- c) döntés az alapítvány saját vagyonából történő cél szerinti juttatás nyújtásáról a Szervezeti és Működési Szabályzatban meghatározott szerződés-aláírási értékhatár fölött
- d) dönt az egyes adományok, hozzájárulások elfogadásáról,
- e) jóváhagyja - a Felügyelő Bizottság és a könyvvizsgáló előzetes véleményének figyelembe vételével – az Alapítvány éves feladat- és költségtervét, mérlegét, éves beszámolóját, éves közhasznúsági jelentését,
- f) kezdeményezi az alapítóknál az alapító okirat módosítását,
- g) az alapítói üléseken beszámol az alapítóknak az Alapítvány működéséről, vagyoni helyzetéről
- h) dönt az Alapítvány vállalkozási tevékenységéről, annak formáiról, pénzügyi feltételeiről,
- i) létrehozza az Alapítványi Irodát, és annak területi alközpontjait,
- j) döntést hoz az Alapítványi Iroda ügyvezető igazgatójának kiválasztásáról, a vele kötendő szerződés előzetes jóváhagyásáról, az ügyvezető igazgató jogviszonyának megszüntetéséről és díjazásának vagy munkabérének megállapításáról.
- k) határoz a Alapítványi Iroda költségvetéséről, éves tervéről és azok végrehajtásáról az ügyvezető igazgató előterjesztése alapján,
- l) dönt a vállalkozók és vállalkozások részére pályázati úton nyújtható vissza nem térítendő juttatásokról, valamint az egyéb anyagi juttatásokról, ide nem értve a mikrohitelzés vagy európai uniós vagy állami költségvetési forrásból működő programok körében történő juttatások nyújtását.
- m) az alapító okirat I/8. pontjában megjelölt esetekben és keretek között alapítói jogot gyakorol
- n) meghatározza a mikrohitel bizottság létszámát (legalább 3 tag), megválasztja, visszahívja tagjait, a tagok díjazását, költségétérítését megállapítja, továbbá a bizottság működési szabályait meghatározza

12. A Kuratórium döntései jogkörét ülésein gyakorolja. A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratóriumot - a 15) pont szerinti módon - az Elnöke hívja össze. Az ülés akkor határozatképes, ha azon valamennyi kuratóriumi tag jelen van. A határozatképtelen ülés nem megismételhető, az ülést az itt szabályozottak szerint kell ismét összehívni.

13. Bármely kuratóriumi tag kérheti kuratóriumi ülés összehívását a cél és az ok megjelölésével. Ilyen kérelem esetén a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni az ülés összehívásáról. Ha ennek a kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő tag is összehívhatja.

Össze kell hívni a Kuratórium ülését 30 napon belül időpontra, amennyiben a Felügyelő Bizottság döntése alapján azt annak elnöke, vagy bármelyik alapító írásban kezdeményezi. Ha a Felügyelő Bizottság elnökének kezdeményezésére a Kuratórium összehívása nem történik meg, arra a határidő lejártá után a Felügyelő Bizottság elnöke is jogosulttá válik.

14. A Kuratórium ülésén tanácskozási joggal vehet részt a Felügyelő Bizottság elnöke.

15. A Kuratórium ülésére a tagokat a napirend közlésével, és a döntéshez szükséges előterjesztések megküldésével írásban úgy kell meghívni, hogy a meghívót legalább 5 nappal az ülés megkezdése előtt kézhez kapják.

16. A Kuratórium döntését a jelenlévő tagok többségével hozza meg, szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. A Kuratórium összes betöltött létszámához viszonyított kétharmadának egybehangzó szavazata - minősített többség - szükséges e fejezet 11. pontjának b) alpontjaiban döntés meghozatalához (Szervezeti és Működési Szabályzat jóváhagyása).

17. A kuratórium döntései körben tartózkodó szavazat leadására nincsen mód, azonban a döntéssel személyében érintett kuratóriumi tag a döntéshozatalban nem vehet részt. Ha egy tag valamely ügyben nem szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképesség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni.

18. A határozathozatalban nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján.

- Kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, avagy
- Bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Alapítvány cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

19. A Kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, és abban, valamint a kuratóriumi határozatok könyvében a határozatokat rögzíteni kell, illetve be kell jegyezni. A kuratóriumi határozatok könyvébe bárki betekinthez. A jegyzőkönyv és a kuratóriumi határozatok könyve tartalmazza a kuratóriumi ülés helyét és idejét, a jelenlévőket. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülésen lezajlott legfontosabb eseményeket, nyilatkozatokat is. A jegyzőkönyv és kuratóriumi határozatok könyve tartalmazza továbbá az elfogadott határozatok szövegét, meghozatalának időpontját, a határozatok (döntések) időbeli hatályát, az azokra leadott szavazatok és ellenszavazatok számát, az egyes kuratóriumi tagok által leadott szavazatokat (név szerint) és a döntés meghozatalában esetlegesen részt nem vevőket.

20. A jegyzőkönyvet a Kuratórium elnöke, a jegyzőkönyvvezető és egy további kuratóriumi tag (hitelesítő) írja alá.

21. A kuratórium a döntései által érintett személyekkel a döntést, amennyiben a döntés által érintett személyek köre konkrétan meghatározható, a kuratórium elnöke útján, a döntés meghozatalát követő 8 napon belül postára adott ajánlott postai küldeményben közölni. A kuratórium elnöke ugyanezen 8 napos határidőn belül gondoskodik a kuratórium döntéseinek a www.hbmvk.hu domain alatt található weblapon történő elhelyezéséről, így a döntések nyilvánosságra hozataláról.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet a működésével kapcsolatos információkat, az alapítvány által nyújtott szolgáltatások igénybevételének módjával és feltételeivel kapcsolatos információkat, továbbá az alapítvány beszámolóit és közhasznúsági mellékleteit a www.hbmvk.hu domain alatt található weblapon hozza nyilvánosságra.

22. A Kuratórium működésével kapcsolatosan keletkezett iratokat – ha jogszabály hosszabb időt nem ír elő – 10 évig kell megőrizni.

Az alapítvány a működésével kapcsolatban keletkezett iratokba történő betekintést bárki számára teljeskörűen és feltétel nélkül biztosítja, amely keretében a kuratórium elnöke és egy másik, az elnök által kijelölt kuratóriumi tag együttesen az erre vonatkozó igény kézhezvételét követő 15 napon belül köteles az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba és az alapítvány nyilvántartásaiba történő betekintést a kérelmező részére biztosítani. Az iratbetekintésre vonatkozó igényt írásos formában kell az alapítványhoz bejelenteni, amely egyaránt történhet az igénynek az alapítvány info@hbmvk.hu email címére történő megküldésével, avagy papír alapon, az alapítvány székhelyére eljuttatott igénybejelentéssel. Az iratbetekintés helye: az alapítvány székhelye. Az iratbetekintés időpontjáról az erre vonatkozó igény kézhezvételét követő 3 napon belül az alapítvány kuratóriumának elnöke az igénylőt az igénybejelentésben megjelölt elérhetőségein tájékoztatni köteles.

23. A kuratórium elnökének feladatai:

- a kuratórium üléseinek összehívása és vezetése
- az alapító ülés összehívása
- kuratórium döntéseit tartalmazó nyilvántartást vezetése
- az Alapítvány működésével összefüggő iratokba történő betekintést biztosítása
- az alapítványi döntések nyilvánosságra hozatalával kapcsolatos feladatok ellátása
- A kuratórium más tagjával együttesen az alapítvány bankszámlája feletti rendelkezési jog gyakorlása
- Önálló képviseleti joggal az alapítvány szervezeti képvisellete
- amennyiben a feladatait munkaviszonyban látja el, az alapítvány ügyvezető igazgatója felett az alapító okirat IV/C.1. pont szerinti az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlása, továbbá az ügyvezető igazgatónak az alapítvány iroda feladatkörébe tartozó ügyekben képviseleti jog biztosítása a jelen alapító okiratban foglalt feltételek szerint,
- az ügyvezető igazgató foglalkoztatásával kapcsolatos szerződések vagy egyéb jognyilatkozatok aláírása a jelen alapító okirat IV/C/1. pontjában foglaltak szerint
- a kuratórium valamely tagjának kijelölése, megbízása egyes konkrét, operatív feladatok ellátásával
- mindazon egyéb feladat ellátása, amelyet jelen alapító okirat vagy valamely jogszabály a kuratórium elnökének hatáskörébe utal.

C) Az Alapítványi Iroda

1. Az Alapítványi Iroda (a továbbiakban: Iroda), mint az alapítvány munkaszervezete a Kuratórium felhatalmazása alapján látja el - többek között – az Alapítvány működéséhez, ügyeinek operatív, mindennapi viteléhez szükséges szervezési teendőket és egyéb feladatokat.

Az Irodát ügyvezető igazgató irányítja, akit a Kuratórium nevez ki.

Az ügyvezető igazgató feladatát megbízási vagy munkajogviszonyban látja el, amely szerződés előzetes jóváhagyása, a jogviszony megszüntetése és díjazás vagy munkabér megállapítása a Kuratórium hatásköre. Az egyéb munkáltató jogkörök gyakorlására a kuratórium elnöke jogosult. A Kuratórium képviselőjében az ügyvezető igazgató foglalkoztatására irányuló szerződést, annak módosításait vagy az ügyvezető igazgató jogviszonya megszüntetésére irányuló jognyilatkozatot a kuratórium elnöke, illetve annak akadályoztatása esetén a kuratórium egyéb kijelölt tagja írja alá.

Az ügyvezető igazgató az Alapítványi Iroda egyszemélyi vezetője, az Alapítványi Iroda (munkaszervezet) munkavállalói tekintetében a munkáltatói jogkör gyakorlója. Az ügyvezető jogosult a szervezeti és működési szabályzat által részletesen meghatározott körben és keretek között az alapítvány vagyonával rendelkezni, azzal gazdálkodni. Az iroda hatáskörébe tartozó ügyekben az ügyvezető igazgató egy személyben dönt. Az ügyvezető igazgató az alapítvány képviselőjében a kuratórium döntése alapján a kuratórium elnökétől származó egyedi, az ügyek egy meghatározott csoportjára vonatkozó vagy általános jellegű meghatalmazása alapján – annak visszavonásáig – jognyilatkozatot tehet, illetve szerződést köthet. Az ügyvezető igazgató ezen jognyilatkozat tételi, illetve szerződéskötési jogosultságát további meghatalmazás útján az alapítvány munkavállalóira átengedheti.

2. Az Alapítványi Iroda feladatköre

A Kuratórium iránymutatása alapján

- a) Az Alapítvány és az Iroda Szervezeti és Működési Szabályzatát illetve ügyrendjét, előkészíti és azokat a Kuratórium elé terjeszti elfogadásra,
- b) Elkészíti az Alapítvány és az Iroda éves feladat- és költségtervét, az Alapítvány, mérlegének, éves beszámolójának, közhasznúsági mellékletének tervezetét és azokat az ügyvezető igazgató útján Kuratórium elé terjeszti elfogadásra,
- c) A céljának megfelelően, a Kuratórium által elfogadott terv szerint, a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglalt hatáskörének keretei között működteti az Alapítványt,
- d) Gondoskodik a térség vállalkozásfejlesztési stratégiájának végrehajtásáról az üzleti tervnek megfelelően, javaslatot tesz a program végrehajtásában közreműködők kiválasztására,
- e) Feladata a mikro-hitel szerződések teljes körű intézése, az Magyar Vállalkozásfejlesztési Alapítvány és más szervezet forrásából finanszírozott vállalkozásfejlesztési programok végrehajtása. Az Iroda feladatkörébe tartozik továbbá az állami költségvetési vagy európai uniós forrásból a vállalkozások számára az Alapítvány útján biztosított hitelekéről és támogatásokról történő döntések végrehajtásával kapcsolatos valamennyi feladat ellátása.
- f) A Kuratórium döntése alapján gazdálkodik az Alapítvány vagyonával,
- g) A Kuratórium előzetes hozzájárulásával az Alapítvány vagyonából befektetéseket végezhet,
- h) Gondoskodik az Alapítvány könyveinek vezetéséről,
- i) Ellát minden egyéb adminisztratív feladatot,
- j) Kiválasztja a bankszámlavezető bankot, gyakorolja a bankszámla feletti rendelkezési jogot (ennek részletes szabályait az Iroda SZMSZ-e határozza meg),
- k) Gondoskodik az Alapítvány alapító okirata szerinti tevékenységének és gazdálkodása legfontosabb adatainak nyilvánosságra hozataláról,
- l) Ellát minden olyan feladatot, amit a Kuratórium a hatáskörébe utal, illetve amellyel egyedi jelleggel megbízza.

D) a Felügyelő Bizottság

1. Az Alapítvány gazdálkodásának, ügyvitelének, kötelezettségvállalásainak, a Kuratórium működésének ellenőrzésére az alapítók háromtagú Felügyelő Bizottságot hoznak létre. A felügyelőbizottság tevékenységét az alapítók részére végzi, tevékenységéről évente az alapítói jogok gyakorlójának számol be.
2. A Felügyelő Bizottság tagjainak tisztsége 5 évre szól, a tagok ismételten megválaszthatók.
3. A Felügyelő Bizottság elnökét annak tagjai maguk közül választják.
4. A Felügyelő Bizottság tagjai:
Muraközi István
Kiss Tibor
Szólláth Tibor Zoltán
5. A Felügyelő Bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik, szükség esetén célvizsgálatot végez.
6. A Felügyelő Bizottság jogosult ellenőrizni az Alapítvány működését és gazdálkodását, ennek keretében:
 - A Kuratórium elnökétől jelentést, az Alapítványi Iroda ügyvezető igazgatójától és dolgozóitól tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az Alapítvány könyveibe és irataiba betekinthes, azokat megvizsgálhatja
 - Célvizsgálatot folytathat, ha az Alapítvány céljait veszélyeztetve látja; vizsgálatainál külső szakértőket is igénybe vehet,
 - Az Alapítvány működéséről készült éves könyvvizsgálói jelentésre támaszkodva vizsgálja az Alapítvány működését, véleményezi az alapítvány éves beszámolóját, közhasznúsági mellékletét
 - A Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre jogosult Kuratóriumot tájékoztatni, és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy az Alapítvány működése során olyan jogszabálysértést vagy az Alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása illetve enyhítése az intézkedésre jogosult Kuratórium döntését tesz szükségessé.
 - Ellátja mindazon további feladatokat, amelyeket a jelen alapító okirat vagy a vonatkozó jogszabályok a feladatkörébe sorolnak
7. A Kuratórium elé terjesztett – az Alapítvány szervezeti és működési szabályzatában meghatározott - jelentéseket, előterjesztéseket a felügyelőbizottságnak is meg kell küldeni, amely azt köteles megvizsgálni.
8. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét, működésének szabályait maga állapítja meg.
9. A felügyelőbizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza.
10. A Felügyelő Bizottság tagjai díjazásban nem részesülnek, de a megbízatásukkal kapcsolatosan - közvetlenül, indokoltan és igazoltan - felmerült költségeik megtérítésére jogosultak.
11. Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja - illetve az Alapítvány könyvvizsgálója - az a személy, aki a
 - a) kuratórium tagja

- b) az Alapítvánnyal a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik;
- c) az Alapítvány cél szerinti juttatásából részesül, kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat; illetve
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A felügyelő bizottság tagjai tekintetében a kuratóriumi tagokra vonatkozó kizáró és összeférhetlenségi okok egyaránt alkalmazandóak (lásd. Alapító okirat IV/C 8. és 18. pontjai).

V. Záró rendelkezések

1. Az alapítvány megszűnik, ha

- a) az alapítvány a célját megvalósította, és az alapító új célt nem határozott meg;
- b) az alapítvány céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és a cél módosítására vagy más alapítvánnyal való egyesülésre nincs mód; vagy
- c) az alapítvány három éven át a célja megvalósítása érdekében nem folytat tevékenységet.

Az alapító nem szüntetheti meg az alapítványt.

Ha valamelyik megszűnési ok bekövetkezik, a kuratórium értesíti az alapítói jogokat gyakorló szervet a szükséges intézkedések megtétele érdekében, és a megszűnési ok bekövetkeztét közli a felügyelőbizottsággal és a könyvvizsgálóval is. Ha az alapítói jogokat gyakorló személy vagy szerv a megszűnési ok alapján harminc napon belül érdemi intézkedést nem hoz, a kuratórium ezt követően köteles a nyilvántartó bírósághoz bejelenteni a megszűnési okot. A bejelentési kötelezettség késedelmes voltából vagy elmulasztásából eredő károkért az alapítvánnyal és harmadik személyekkel szemben a kuratórium tagjai egyetemlegesen felelnek.

2. A jelen okiratban nem szabályozott kérdésekben a Magyar Köztársaság Polgári Törvénykönyvéről szóló módosított 2013. évi V. törvény és az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. Tv. rendelkezései az irányadóak.

Az alapítók képviselői kijelentik, hogy a felen alapító okiratnak a módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt szövegét az alapítók képviselői megfelelő felhatalmazás alapján írják alá.

Debrecen, 2018. október hó 10.

Hajdú-Bihar Megyei
Önkormányzat

Bakonszeg Községi
Önkormányzat

Berettyóújfalu Város
Önkormányzata

Hajdúböszörmény Város
Önkormányzata

Nyíradony Város Önkormányzata

Esztár Község Önkormányzata

Hajdúnánás Város Önkormányzata

Hajdúdorog Város Önkormányzata

Nyíracsád Község Önkormányzata

Nagyrábé Nagyközség
Önkormányzata

Kaba Város Önkormányzata

Sárrétudvari Nagyközség
Önkormányzata

Darvas Község Önkormányzata

Pocsaj Nagyközség Önkormányzata

Nyírmártonfalva Község
Önkormányzata

Tiszacsege Város Önkormányzata

Hencida Község Önkormányzata

Mezőpeterd Község Önkormányzata

Szentpéterszeg Község
Önkormányzata

Magyar Vállalkozásfejlesztési
Alapítvány

Észak-Alföldi Regionális Gazdasági
Kamara jogutódja:
Hajdú-Bihar Megyei
Kereskedelmi és Iparkamara

Hajdú-Bihar Megyei Víz- és
Csatornamű
Vállalati jogutódja: Hajdú-Bihari
Önkormányzatok Vízmű Zrt. „v.a.“

Debrecen és Vidéke Ipartestület

Ipari Szövetkezetek Hajdú-Bihar
Megyei Szövetsége jogutódja:
KISZÖV Hajdú-Bihar Megyei
Iparszövetség

Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt.,
utóbb névváltozás következtében: OTP Bank Nyrt

ZÁRADÉK

A fenti alapítók, mint kérelmezők jogi képviselője igazolja, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalmának. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat alábbi pontjainak változása adott okot:

- Az Alapító okirat IV/B. fejezete (A kuratórium) 2. pontjának szövege, a kuratórium tagjai név szerinti szerepeltetésének mellőzésére tekintettel módosításra került.

Ellenjegyzem:

Debrecenben, 2018. október hó 10. napján

Dr. Vizeli Kornél ügyvéd
4024 Debrecen, Csapó utca 2. 1/4.
Kamarai azonosító szám: 36071472