



**NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**  
**KÉPVISELŐ – TESTÜLETE**  
**Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sportbizottság**

I/139-6/2020

**MEGHÍVÓ**

**Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sportbizottság**

a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendeletének 6. § (10.) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva

**összehívom.**

**Az ülés helye: Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal Konferencia terem.**

**Az ülés időpontja: 2020. január 30. (csütörtök) 8.30 óra.**

**NYILVÁNOS ÜLÉSÉN TÁRGYALANDÓ NAPIRENDEK:**

- 1., Döntés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester
- 2., Döntés az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás tárgyában.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester
- 3., Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019.(X.18.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatása.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester
- 4., Döntés Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi rendezvénytervéről.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester
- 5., Döntés Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár intézményvezető (magasabbvezető) pályázat kiírásáról.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester
- 6. Javaslat a Harangi Imre Rendezvénycsarnok bérleti díjának emeléséhez.**  
Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Nyíradony, 2020. január 24.

**Szilágyi Zoltán** sk.  
elnök



## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

**Döntés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről**

**Napirend sorszáma: 1 (2020.01.30)**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Jelöljön ki egy elemet.

**Az ülés időpontja: 2020. 01. 30.**

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.



**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Döntés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<b><u>kötelező feladat</u></b> , vagy önként vállalt feladat
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	-
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	nem releváns
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	nem releváns
	- metől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
**Tasó Béla**  
 polgármester
 

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Döntés Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervéről**

Tisztelt Képviselő Testület!

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendeletének 6. § (3) –(6) bekezdései alapján

(3) A képviselő-testület munkatervének tartalmaznia kell:

- a) a képviselő-testület üléseinek tervezett időpontját, napirendjét,
- b) azoknak a napirendeknek a megjelölését, melyben közmeghallgatást kell tartani,
- c) az előkészítésben résztvevők felsorolását,
- d) a napirend előterjesztőinek a megjelölését,
- e) a közmeghallgatás tervezett idejét, és napirendjét,
- f) a tervezett napirendi pontot véleményező bizottságok megjelölését.

(4) A képviselő-testület a munkatervben szereplő tervezett üléseit a munkatervben meghatározott hónap utolsó csütörtöki napján, 9.00 órától tartja.

(5) A képviselő-testületi üléseket a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: hivatal) Konferencia termében, vagy a Galériában kell tartani. Ettől a polgármester – a meghívóban az ülés helyének megjelölésével- eltérhet, abban az esetben, ha az érdeklődők nagy száma, illetve a tárgyalt napirendek témája azt indokolja.

(6) A rendes testületi ülések tartása a nyári időszakban, július hónapban szünetel.

A 6. § (19) bekezdése alapján a képviselő-testület önálló napirendként tárgyalja a törvényességi észrevételeket és egyéb felsőbb szintű vizsgálatok eredményeit. A (20) bekezdés szerint a munkatervben nem szereplő napirendek testületi ülésen történő megtárgyalásáról a jegyző indítványára a város polgármestere dönt.

A munkaterv elkészítésekor figyelemmel voltam a hatályos jogi szabályozásra, valamint az önkormányzat jelenlegi költségvetési helyzetére, így mindezek figyelembevételével készültek az ülés napirendi pontjai.

Mindezek figyelembevételével képviselő-testület ülésterve az alábbiak szerint alakul:

**2020. február 13. csütörtök 9,00 óra**

**1., Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet benyújtása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**2., Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**3., Kiadások kézpénzben történő teljesítése eseteinek meghatározásáról szóló rendelet-tervezet megvitatása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság  
Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**4., Tasó Béla polgármester tárgyévi szabadságütemezésének jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**5., Éves szolgáltatási terv közművelődési alapellátás megállapításához**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság,  
Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,

**2020. március 12. csütörtök 9,00 óra**

**1. Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendelet-tervezet megvitatása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság  
Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**2020. március 26. csütörtök 9,00 óra**

**1. Polgármesteri beszámoló**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2. Beszámoló a költségvetési egyensúly aktuális állapotáról, változásának irányáról, a költségvetés várható teljesítéséről. Beszámoló a költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében tett intézkedések, végrehajtásáról. A költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében teendő további intézkedések.**

**Előterjesztő:** Valamennyi vezető

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**3. Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének az önkormányzat vagyonáról és vagyonnal kapcsolatos tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló 10/2018. (VIII.31.) önkormányzati rendeletének módosítása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**4. Döntés a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. átalakításáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**5., Városi könyvtár éves szakmai munkatervének és éves szakmai beszámolójának elfogadása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**6., Temetői díjmérték felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**7., Nyíradony Város Önkormányzata képviselő-testületének a pénzben és természetben nyújtott szociális ellátások helyi szabályairól szóló 12/2017(V.31.) önkormányzati rendeletének felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**8., Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 15/2015. (V.28.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**9., 2020. évi éves összesített közbeszerzési terv elfogadása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

**10., Különfélék:** Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

**2020. április 30. csütörtök 9,00 óra**

**1. Polgármesteri beszámoló**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2., Döntés Nyíradony Város Önkormányzata Gazdasági programjáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**3., Vagyongazdálkodási közép- és hosszútávú terv felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,

**4. Beszámoló a költségvetési egyensúly aktuális állapotáról, változásának irányáról, a költségvetés várható teljesítéséről. Beszámoló a költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében tett intézkedések, végrehajtásáról. A költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében teendő további intézkedések.**

**Előterjesztő:**

Valamennyi vezető

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**5. Nyíradony Város Önkormányzat 2019. évi költségvetéséről szóló 4/2019. (III.14). önkormányzati rendelet módosításának megvitatása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**6. Nyíradony Város Önkormányzata 2019. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló rendelet-tervezet megvitatása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**7. 2019. évi belsőellenőrzési jelentés jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**8. Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2019. évi beszámolójának jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**9. Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2020. évi üzletitervének jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**10. Városi Polgárőrség Nyíradony részére adott költségvetési támogatásról szóló beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**11. Nyíradony Város Verseny és Tömegsport Klub részére adott költségvetési támogatásról szóló beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**12. 2019. évi adóztatásról szóló jegyzői beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**13. Jegyzői beszámoló a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal 2019. évi tevékenységéről**

**Előterjesztő:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**14. A 2019. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**15. Döntés Szivárvány Önkormányzati Óvoda intézményvezetői (magasabb vezető) munkakör pályázatának kiírásáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,

**16. Különfélék:** Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

**2020. május 14. csütörtök 17.00 óra**

**Közmeghallgatás**

**1., Nyíradony Város Önkormányzatának gazdálkodásának ismertetése**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2., Nyíradony Város Önkormányzata folyamatban lévő pályázatainak és beruházásainak ismertetése**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**3., Jegyzői tájékoztató a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal működéséről**

**Előterjesztő:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**2020. május 28. csütörtök 9,00 óra**

**1. Polgármesteri beszámoló**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2. Beszámoló a költségvetési egyensúly aktuális állapotáról, változásának irányáról, a költségvetés várható teljesítéséről. Beszámoló a költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében tett intézkedések, végrehajtásáról. A költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében teendő további intézkedések.**



**Előterjesztő:**

Velemennyi vezető

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**3. 2019. évről szóló rendőrségi beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**4. Település 2019. évi tűzvédelmi helyzetéről szóló beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**5. Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2019. évi munkájának értékelése**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**6. Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás működéséről szóló beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**7. Kelet-Hajdúsági Ivóvízminőség-javító Önkormányzati Társulás működéséről szóló beszámoló jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**9. Tájékoztatás a környezet állapotáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**10. Települési főépítész tájékoztatása a településképi értékelő felületre érkező véleményekről**

**Előterjesztő:** Marosán Andrea települési főépítész

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**11. Települési főépítész tájékoztatása a rendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól**

**Előterjesztő:** Marosán Andrea települési főépítész

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**12. Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**13.Különlék:** Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

**2020. augusztus 27. csütörtök 9,00 óra**

**1.Polgármesteri beszámoló**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2. Beszámoló a költségvetési egyensúly aktuális állapotáról, változásának irányáról, a költségvetés várható teljesítéséről. Beszámoló a költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében tett intézkedések, végrehajtásáról. A költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében teendő további intézkedések.**

**Előterjesztő:**

Valamennyi vezető

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**3. Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi költségvetéséről szóló rendeletének felülvizsgálata**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**4., Szivárvány Önkormányzati Óvoda 2020. évi munkatervének véleményezése**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

**5.Különlék:** Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

**2020. november 26. csütörtök 9,00 óra**

**1.Polgármesteri beszámoló**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**2. Beszámoló a költségvetési egyensúly aktuális állapotáról, változásának irányáról, a költségvetés várható teljesítéséről. Beszámoló a költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében tett intézkedések, végrehajtásáról. A költségvetési egyensúly helyreállítása érdekében teendő további intézkedések.**

**Előterjesztő:**

Valamennyi vezető

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság

**3., Döntés a 2021. évi városnapi rendezvény tartásáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,

**4., Döntés a kitüntető címek adományozásáról**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,

**5., 2021. évi belső ellenőrzési terv jóváhagyása**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság,

**6., Döntés a 2021. évi közfoglalkoztatási programokról.**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Előzetesen tárgyalja:** Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, Egészségügyi és Szociális Bizottság

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
Tasó Béla  
polgármester  


**2.1-(2020.01.30)-7**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:**

a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendeletének 6. § (2) bekezdése alapján a határozat melléklete szerinti tartalommal a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének 2020. évi munkatervét

elfogadja.

**Felelős:** Tasó Béla polgármester

**Határidő:** 2020. 12. 31.

## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

**Döntés az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás tárgyában**

**Napirend sorszáma: 2 (2020.01.30)**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Jelöljön ki egy elemet.

**Az ülés időpontja: 2020. 01. 30.**

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.

**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Döntés az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás tárgyában
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<u>kötelező feladat</u> , vagy önként vállalt feladat
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	-
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	2020.02.29. napjáig átadás átvételi eljárás lefolytatása
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	nem releváns
	- metől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
**Tasó Béla**  
 polgármester



**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Döntés az építésügyi igazgatási feladatok átadásáról szóló megállapodás tárgyában**

Tisztelt Képviselő Testület!

Magyarország Országgyűlése a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy 2020. március 01-ével a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz kerül az építésügyi igazgatási feladatok ellátása. Egyben arról is rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek az építésügyi igazgatási feladatok ellátását biztosítják 2020. március 1-jén az állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást köt a kormányhivatal és az önkormányzat.

A Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal tekintetében ez 2 feltöltött státuszt von maga után. Jelen tárgyú megállapodás tervezetét a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal megküldte és kéri annak képviselő-testület általi megvitatását és elfogadását.

A megállapodás tervezete az alábbi:

**Megállapodás az építésügyi igazgatási feladatok átvételéről**

amely létrejött egyrészről:

**Tasó Béla** polgármester, **Nyíradony Város Önkormányzata** (székhely: 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.) képviselője, mint átadó/használatba adó (a továbbiakban együtt: Átadó)

másrészről:

**Rácz Róbert** kormány megbízott, a **Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatal** (4024 Debrecen, Piac u. 54.) képviselője, mint átvevő/használatba vevő (a továbbiakban együtt: Átvevő)

- együttesen: Felek - között az alulírott napon és helyen az alábbi feltételekkel:

**I. BEVEZETŐ RENDELKEZÉSEK**

Magyarország Országgyűlése a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvényben (a továbbiakban: Törvény) úgy rendelkezett, hogy a települési önkormányzatok mindazon vagyona és vagyoni értékű joga, amelyek az építésügyi igazgatási feladatok ellátását biztosítják 2020. március 1-jén az állam ingyenes használatába kerülnek. Mindezek alapján Felek az ingyenes használati jog alapításához, a Törvény alapján egyéb jogcímen átkerülő vagyonelemekhez kapcsolódó részletkérdésekről, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról megállapodást kötnek.

A megállapodás célja a 2020. március 1-jével a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásának biztosítása érdekében a korábban ezen feladatellátást szolgáló önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog ingyenes használati, illetve egyéb jogcímen történő átadás feltételeinek, az ehhez kapcsolódó eljárás lebonyolításához szükséges keretek meghatározása.

**II. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA**

A megállapodás tárgya a fővárosi és megyei kormányhivatalokhoz átkerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátását biztosító önkormányzati tulajdonban lévő ingatlan és ingó vagyon, továbbá vagyoni értékű jog állam általi ingyenes használati, illetve - az előbbi vagyoni elemeken túlmenően - az Átadó döntése szerint egyéb jogcímen történő jogának alapításához kapcsolódó főbb feladatok, illetve a Felek jogainak és kötelezettségeinek a meghatározása.



Amennyiben az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátását szolgáló valamely ingó vagy ingatlan vagyon bérleti vagy más szerződés alapján van az Átadó használatában, az állam a használat időtartama alatt beléphet a szerződésbe.

Átadó döntése alapján az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátására megfelelő állapotú és méretű ingatlan ajánlhat fel. Ebben az esetben az ingatlan tulajdonjoga az államra száll.

Az átkerülő feladat és az annak ellátását szolgáló vagyon használati jogának, illetve az egyéb jogcímen átvételre kerülő vagyon átadásához kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra és az átvett vagyonnal való gazdálkodásra a Törvény, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény, az állami vagyonról szóló 2007. évi CVI. törvény és az állami vagyonnal való gazdálkodásról szóló 254/2007. (X. 4.) Korm. rendelet, és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadóak.

### **III. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI**

Átadó és Átvevő a feladatok ellátásához kapcsolódó vagyon ingyenes használatba vétele, illetve egyéb jogcímen történő átvétele során kölcsönösen együttműködve járnak el. Az együttműködés keretében Átadó közreműködik a kormány megbízott által meghatalmazott képviselő jogszabályban meghatározott, átvétellel kapcsolatos feladatainak ellátásában is.

Átadó a jelen megállapodás 1. számú mellékletében szereplő teljességi nyilatkozat aláírásával teljes körű felelősséget vállal az általa tett nyilatkozatok és az átadott adatok, információk, tények, okiratok, dokumentumok valóságtartalmáért, teljes körűségéért és az érdemi vizsgálatra alkalmas voltaért.

Átadó felelősséget vállal továbbá azért, hogy az ingyenes használatra átadott vagyontárgyak állaga a birtokba vétel időpontjakor alkalmas az átvett építésügyi igazgatási feladatellátás technikai feltételeinek biztosítására és a rendeltetésszerű használatra.

### **IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA**

Átadó és Átvevő megállapodnak, hogy jelen megállapodásban rögzítik az ingatlan és ingó vagyon használatba adásának tárgyi, dologi, pénzügyi feltételeit, az átvételre kerülő építési igazgatási feladatokat ellátó köztisztviselők és munkavállalók, illetve álláshelyek számát, illetve rendelkeznek a megállapodás aláírását követően az átadásig keletkező jogokról és kötelezettségekről.

#### **1. Ingatlanok használatba adása**

##### **1.1. Átadó tulajdonában lévő ingatlanok**

Az Átadó tulajdonában lévő ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását, illetve az ingatlanok adatait a 2. számú melléklet tartalmazza. Az ingatlanok átadása kiterjed az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátását közvetve szolgáló (pl. tároló, raktár, irattár, stb.) helyiségek átadására is. Az Átadó által az Átvevőnek átengedett ingatlanhoz kapcsolódó pályázatok felsorolását a 8. számú melléklet tartalmazza.

a) Felek rögzítik, hogy a 2. számú mellékletben felsorolt ingatlanokat Átvevő kizárólagosan használhatja.

A kizárólagosan használt ingatlanok esetében az Átvevő viseli az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket. Ezek közé tartoznak különösen a közüzemi szolgáltatások díjai, az ingatlan rendeltetésszerű használatából eredő, illetve az Átvevő foglalkoztatottai által okozott kisebb hibák javítása. Az ezeken kívüli, különösen az épület szerkezetét is érintő átalakítások, felújítások, rekonstrukciók elvégzése annak a félnek a kötelezettsége, akinek az átalakítás, a felújítás, a rekonstrukció az érdekében áll, illetve aki azt szükségesnek tartja.

b) Felek rögzítik, hogy a 2. számú mellékletben felsorolt ingatlanokat az Átvevő az Átadóval közösen jogosult használni.

A közösen használt ingatlanok esetében az ingatlan fenntartásával, üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket az Átadó és az Átvevő közösen viselik Felek által közösen meghatározott megosztás szerint. Ezek közé tartoznak különösen az ingatlan mindennapos használatából eredő kisebb hibák javítása. A közösen használt ingatlanok esetében a megosztásra kerülő, illetve a kizárólag az Átadót terhelő költségek behatárolására a kizárólagosan használt ingatlanokra vonatkozó pontban meghatározottakat kell alkalmazni.

Átadó és Átvevő kötelezettséget vállal arra, hogy a közös használatú és üzemeltetésű ingatlanok kiadásainak megosztása érdekében 2020. március 31-ig ingatlanonkénti bontásban külön megállapodást kötnek.

Az Átadó és az Átvevő megvizsgálja annak a lehetőségét, hogy az Átvevő által kizárólagosan, illetve az Átadó és az Átvevő által közösen használt ingatlanok, ingatlanrészek tekintetében a közüzemi költségek mérését szolgáló órák megosztásra, illetve az Átvevő nevére kerülhetnek-e.

c) Felek rögzítik, hogy az ingyenes használatba kerülő ingatlanok(részek) használata - mind a hatóság, mind az ügyfelek részéről - az Átvevő munkarendje szerint folyamatosan biztosított, ideértve azon önkormányzati helyiségeket is, amelyek az Átvevőhöz kerülő ingatlanok(részek) megközelítését



szolgálják. Amennyiben a feladatellátásra átadott ingatlan(rész) akadálymentes módon nem közelíthető meg, de az ingatlan rendelkezik akadálymentes ügyfélszolgálattal/ügyféltérrel, úgy az az Átvevő részére is térítésmentesen használható.

### **1.2. Az Átadó által bérleti, vagy egyéb szerződés alapján használt ingatlanok**

Az Átadó által bérleti vagy egyéb szerződés (a továbbiakban: szerződés) alapján használt, az építésügyi igazgatási feladat ellátására szolgáló ingatlanok adatait, valamint ingatlanonként a szerződésből fakadó kötelezettségek (különös tekintettel a szerződésben meghatározott, a kötelezettet terhelő költségek) felsorolását a 3. számú melléklet tartalmazza.

Átadó az együttműködés keretében betekintést enged Átvevőnek a vonatkozó szerződésbe, annak érdekében, hogy a Törvény által biztosított, a szerződésbe félként történő belépésről megalapozott döntés születessen. Mindemellett Átadó az alanyvátozást megelőzően a betekintési jog biztosításán túl részletesen, külön is tájékoztatja Átvevőt az érintett szerződés, valamint az ingatlan lényeges elemeiről (pl. havi bérleti díj összege, egyéb kötelezettségek, ingatlan állapota).

Átvevő a szerződés, illetve a szerződésből fakadó jogok és kötelezettségek ismeretében dönt arról, be kíván-e lépni a szerződésbe. A belépés időpontjától az Átvevőt illetik meg a bérleti (vagy egyéb) szerződésből származó jogok, illetve az Átvevőt terhelik a bérleti (vagy egyéb) szerződésből fakadó kötelezettségek. A bérleti (vagy egyéb) szerződésbe való belépés feltétele, hogy ahhoz a bérbeadó írásbeli hozzájárulását adja.

Az Átvevőnek a szerződésbe félként történő belépésre vonatkozó nyilatkozata jelen megállapodás részét képezi. Felek a nyilatkozat értelmében megállapodnak, hogy a 3. számú mellékletben szereplő ingatlanok tekintetében Átvevő a használat időtartamára 2020. március 1. napjával kezdődően beléphet a szerződésbe.

### **1.3. Az Átadó tulajdonában lévő, jelzáloggal terhelt ingatlanok**

Az Átadó tulajdonában lévő, jelzálogjoggal terhelt és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingatlanok felsorolását a 4. számú melléklet tartalmazza.

A jelzálogjog alapjául szolgáló kötelezettség - az ingatlan ingyenes használatba adását követően is - az Átadót terheli, ezért a jelzálogjoggal összefüggésben felmerülő valamennyi intézkedési kötelezettség megtételére - az ingatlan ingyenes használatba adását követően is - az Átadó köteles. Az intézkedési kötelezettség felmerüléséről, valamint az azzal kapcsolatos intézkedés eredményéről az Átadó köteles haladéktalanul, írásban tájékoztatni az Átvevőt.

Amennyiben felmerül annak a lehetősége, hogy az érintett ingatlanok valamelyike tekintetében megnyílik a jelzálogjogosult kielégítési joga, köteles Átadó erről a tudomásszerzést követően haladéktalanul tájékoztatni Átvevőt.

Ha a 4. számú mellékletben felsorolt ingatlanok bármelyikét érintően a jelzálogjog jogosultjának kielégítési joga megnyílik, az Átadó köteles másik olyan, az előző ingatlannal azonos funkciójú és állapotú ingatlant felajánlani, amelyben továbbra is folyamatosan és fennakadás nélkül biztosított az államigazgatási feladat hatékony ellátása.

Az Átadó vállalja, amennyiben másik ingatlan felajánlására nem képes, egyezség létrehozását kezdeményezi a jelzálogjog jogosultjánál a kielégítési jog gyakorlásának elhalasztásáról. A kezdeményezésről és annak eredményéről az Átadó az Átvevőt írásban tájékoztatni köteles.

## **2. Ingóságok használatba adása**

A Törvény értelmében Átadó 2020. március 1. napjától kezdődően Átvevő használatába adja az építésügyi igazgatási feladatok ellátásához szükséges, az építésügyi és az építésfelügyeleti hatóságok kijelöléséről és működési feltételeiről szóló 343/2006. (XII. 23.) Korm. rendelet 5. melléklete szerinti ingó vagyont. Az Átadó tulajdonában lévő és az ingyenes használatba adási eljárásban érintett ingóságok tételes felsorolását a 9. számú melléklet tartalmazza. A leltár hitelességét Átadó az aláírásával igazolja. Az Átvevőhöz átkerülő gépjárművek felsorolását az 5. számú melléklet tartalmazza.

Az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásához szükséges ingóságok 2020. március 1. napjától Átvevő önálló gazdálkodási jogkörébe kerülnek. Amennyiben az Átvevő az ingóságok feletti ingyenes használati jogát egy, a tulajdonában, vagy egy más jogcímen használatában lévő ingatlanban kívánja gyakorolni, az Átadó és Átvevő az ingó vagyonelemek fizikai mozgatása során köteles együttműködni annak biztosítása érdekében, hogy az építésügyi igazgatási feladatellátáshoz szükséges ingó vagyonelemek 2020. március 1-jétől rendelkezésre álljanak. A használatba adás ingyenes és az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladatok ellátásának időtartamára szól.

## **3. A fővárosi és megyei kormányhivatal állományába kerülő foglalkoztatottak**

A Törvény alapján az átvett feladatokat ellátók, valamint az ezzel összefüggésben funkcionális feladatokat ellátók álláshelyeinek a számát, munkakörökre illetve személyekre lebontva a 6. számú melléklet tartalmazza. Külön rögzíteni szükséges a betöltetlenül átadott státuszok számát. Átadó kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 6. számú mellékletben szereplő köztisztviselők és munkavállalók személyi anyagát legkésőbb 2020. február 29-ig átadja Átvevőnek.

Az átvételre kerülő köztisztviselők és munkavállalók részére korábban nyújtott munkáltatói kölcsön visszafizetése a köztisztviselők és munkavállalók részéről változatlanul az Átadó javára történik. Amennyiben tanulmányi szerződéssel rendelkező köztisztviselő vagy munkavállaló kerül átvételre, a tanulmányi szerződés tekintetében az Átadó helyébe az Átvevő lép.

Amennyiben a megállapodás megkötése és a foglalkoztatottnak az Átvevőhöz történő átvétele közötti időpontban a foglalkoztatottak személye, vagy a foglalkoztatással összefüggő, e megállapodás 6. számú mellékletében meghatározott tény vagy adat megváltozik, azt Átadó három napon belül köteles írásban közölni az Átvevővel.

#### **4. Átadó jogai és kötelezettségei**

Átadó, mint tulajdonos évente ellenőrzi a kormányhivatal, mint Átvevő nemzeti vagyonnal való gazdálkodását. Amennyiben - akár az éves ellenőrzés során, akár más módon - az Átadó tudomására jut, hogy Átvevő a vagyont nem rendeltetésszerűen használja, vagy rongálja az Átvevőhöz fordulhat, aki köteles 15 napon belül a vagyon használatával kapcsolatos álláspontját írásban az Átadó részére eljuttatni. Amennyiben Átadó álláspontja szerint a nem rendeltetésszerű használat a továbbiakban is folytatódik Átadó az Átvevő felügyeleti szervéhez fordulhat intézkedés megtétele érdekében.

#### **5. Átvevő jogai és kötelezettségei**

Átvevő köteles gondoskodni az általa használt ingó és ingatlan vagyon karbantartásáról, továbbá köteles viselni a rendeltetésszerű használattal összefüggésben felmerült üzemeltetési (beleértve a biztosítási) fenntartási és javítási költségeket. A rendeltetésszerű használat során elhasználódott, elveszett vagy elpusztult ingó vagyontárgyak pótlása az Átvevő kötelezettsége.

Átvevő az ingyenesen használatába adott vagyont rendeltetésszerűen a közvagyon használatától elvárható gondossággal használja, hatékonyan és költségtakarékosan működteti.

Átvevő a használatába kerülő ingó és ingatlan vagyont harmadik személy részére használatba vagy bérbe nem adhatja - kivétel ez alól, az Átadó jóváhagyásával, ha azt időlegesen nem használja -, továbbá nem terhelheti meg és nem idegenítheti el.

Átvevő az építésügyi igazgatási feladat ellátáshoz véglegesen feleslegessé vált vagyont köteles az Átadó részére visszaadni. Átvevő évente egyszer köteles jelenteni az Átadó felé a használatában lévő vagyont érintő lényeges változásokat.

#### **6. Használati jog**

A használati jog határozatlan időre, az átvételre kerülő építésügyi igazgatási feladat ellátásának az időtartamára jön létre.

Az Átvevő köteles a vonatkozó jogszabályok előírásai, valamint a mindenkor hatályos számviteli törvénynek és egyéb számviteli jogszabályokban foglaltaknak megfelelően adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségeinek eleget tenni, ennek keretében köteles az ingyenes használatba adott ingó vagyona vonatkozó éves leltárt elkészíteni.

Az Átvevő a tulajdonosi ellenőrzést köteles tűrni, az ellenőrzés érdekében kötelezhető minden közérdekből nyilvános adat, valamint az önkormányzati vagyona vonatkozó adat szolgáltatására és okirat bemutatására.

### **V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK**

Átvevő a használatába kerülő valamennyi ingatlant érintően köteles intézkedni a használati jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése iránt a megállapodás aláírását követően, de legkésőbb 2020. március 31-ig. Az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéshez szükséges „bejegyzési engedélyt” az Átadó írásbeli nyilatkozat formájában köteles megadni.

Felek kötelesek együttműködni annak érdekében, hogy a használatába adott gépjárművek tekintetében Átvevő a közúti közlekedési nyilvántartásba üzembentartóként bejegyzésre kerüljön. Felek megállapodnak abban, hogy a bejegyzéssel kapcsolatos költségek Átvevőt terhelik. Felek rögzítik továbbá, hogy a bejegyzést követően valamennyi a gépjármű használatával kapcsolatos költség Átvevőt terheli.

Az Átvevőnek átengedett vagyonelemeket érintő peres és nemperes, valamint végrehajtási eljárásokat a 7/1. számú melléklet tartalmazza.

A 7/2. számú melléklet tartalmazza a folyamatban lévő és átadásra kerülő munkajogi, büntetőjogi, kártérítési és államigazgatási jogkörben okozott kár megtérítésére irányuló pereket, végrehajtási eljárásokat.

Átvevő az ingyenes használat időtartama alatt Átadóhoz intézett egyoldalú nyilatkozatával bármikor lemondhat a vagyon vagy annak egy része használati jogáról. A lemondó nyilatkozatot a lemondás időpontját megelőzően legalább 30 nappal szükséges közölni az Átadóval. A használati jogról való lemondás tényét Átvevő köteles jelezni azon nyilvántartások felé, ahová a használati joga bejegyzésre került.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy a 2020. február 29. napján folyamatban lévő ügyiratokat tételes iratjegyzék szerint, a hozzá kapcsolódó valamennyi irat kíséretében átadás átvételi jegyzőkönyvvel

együtt Átvevő részére 2020. február 28. napján átadja. A folyamatban lévő ügyiratokról készült átadás átvételi jegyzőkönyv jelen megállapodás mellékletét képezi.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben olyan ügyirat kerül átadásra, melyben az átadást követően azonnali intézkedés szükséges, arról az Átvevőt 2020. február 10. napjáig külön értesíti, és a szükséges iratokat Átvevő rendelkezésére bocsátja.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben az átadást követően a feladat ellátásához olyan irat szükséges, mely az Átadó szervnél maradt, azt 3 napon belül átadja Átvevő részére.

Átadó és Átvevő kapcsolattartókat jelölnek ki, akik a megállapodásból eredő feladatokat egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

Átadó által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: Mezei-Czifra Bernadett

Beosztása: jegyző

Elérhetősége: 52/203-692

Átvevő által kijelölt kapcsolattartó(k):

Neve: dr. Árokné dr. Toma Krisztina

Beosztása: főigazgató

Elérhetősége: 52/504-136

Felek rögzítik, hogy kapcsolattartóik útján kölcsönösen tájékoztatják egymást a vagyonhasználatot érintő minden lényeges körülményről, tényről veszélyről, illetve változásról.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy Átvevőt jelen megállapodás aláírását követő 3 munkanapon belül tájékoztatja a működőképesség fenntartása érdekében szükséges azonnali teendők (pl. pénzügyi műveletek, beszámolók, elszámolások, adatszolgáltatások teljesítése, meghosszabbítandó, felmondandó szerződések, kiírandó közbeszerzések stb.) megtételéről és határidejéről.

Átadó kötelezettséget vállal arra, hogy az ingyenes használatba kerülő ingatlanok és ingóságok működését biztosító, a Felek által közösen meghatározott szerződéseket - a szerződések feltételeit tekintve Átvevővel egyeztetve - 2020. április 30. napjáig meghosszabbítja azzal, hogy a 2020. március 1-jét követően a kötelezettségvállalás az Átvevőt terheli.

Felek kijelentik, hogy jelen megállapodás végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve az eljárási cselekmények során jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Felek rögzítik, hogy az átvett építésügyi igazgatási feladatok ellátására szolgáló vagyon elidegenítésére és megterhelésére 2020. március 1-jéig nem kerülhet sor. E rendelkezés alól kivételt képeznek azok a vagyonelemek, amelyeket érintő jogügyleteket Átadó a 2019. évben döntést hozott, és az abból befolyó bevételt Átadó a 2019. évi költségvetésében tervezte, továbbá Átvevő egyes vagyonelemeket érintően Átadó kérelmére felmentést adhat az elidegenítési és terhelési tilalom alól.

Felek a megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat elfogadják, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Felek tudomással bírnak arról, hogy a megállapodást 2020. január 31-ig meg kell kötniük és tisztában vannak azzal a ténnyel, hogy e határidő elmulasztása az átvételre kerülő államigazgatási feladatok ellátását biztosító vagyonra vonatkozó ingyenes használati jog alapítását nem akadályozza.

Jelen megállapodás 8 eredeti példányban készült és 7 számozott oldalból áll, amelyből négy példány az Átadót, négy példány Átvevőt illeti meg.

Kelt: ....., 2020. ....

.....  
Tasó Béla  
polgármester  
Átadó képviselőjeként

.....  
Rácz Róbert  
kormány megbízott  
Átvevő képviselőjeként

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
Tasó Béla  
polgármester



**6.1-(2020.01.30)-11**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:**

úgy határoz, hogy Nyíradony Város Önkormányzata a fővárosi és megyei kormányhivatalok működésének egyszerűsítése érdekében egyes törvények módosításáról szóló 2019. évi CX. törvény idevonatkozó rendelkezési figyelembevételével a határozat melléklete szerinti tartalommal az építésügyi igazgatási feladatok átvételéről megállapodást köt a Hajdú-Bihar Megyei Kormányhivatallal.

Felhatalmazza a polgármester a megállapodás megkötésére, a mellékletében szereplő vagyontárgyak és legfeljebb 2 betöltött státusz átadására.

**Felelős:** Tasó Béla polgármester

**Határidő:** 2020. 02. 01.



## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szerveit Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatása

Napirend sorszáma: 3 (2020.01.30)

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Jelöljön ki egy elemet.

**Az ülés időpontja:** 2020. 01. 30.

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.

**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatása
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<b><u>kötelező feladat</u>, vagy <u>önként vállalt feladat</u></b>
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	-
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	nem releváns
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 23.

Tasó Béla  
polgármester



**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelete módosításáról szóló rendelet-tervezet megvitatása**

Tisztelt Képviselő Testület!

A képviselő-testület a 2019. október 18-án tartott ülésén megalkotta a szervezeti és működési szabályzatát, melyet a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendeletével (a továbbiakban: SzMSz) fogadott el.

Azonban a rendeletet több ízben is módosítani szükséges, melyekről az alábbi indoklást adom:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják. Ezentúl az 53. § (1) bekezdés j) pontja értelmében a képviselő-testület a működésének részletes szabályait a szervezeti és működési szabályzatról szóló rendeletében határozza meg. Az SzMSz 1. függeléke tartalmazza a megválasztott képviselők névsorát és elektronikus elérhetőségét, azonban nem rendelkezik a képviselő-testületi tagok fogadóórairól. Jelen módosítás a fogadóórák meghatározását szolgálja.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény 17. § (1) bekezdése alapján a jogszabály előkészítésének hatásvizsgálatával kapcsolatban a rendelet várható következményeiről a (2) bekezdésben meghatározottak alapján az alábbi tájékoztatást adom:

**1., A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági költségvetési hatásai:**

A rendeletmódosításnak gazdasági, költségvetési hatása nincs.

**2., Környezeti és egészségügyi következmények:**

A rendelet-módosításnak környezeti hatása nincs, a korábbi környezeti hatások nem változnak a rendelet módosítása következtében. Egészségi következménye nincs.

**3., Adminisztratív terheket befolyásoló hatásai:**

A rendelet-tervezet elfogadásával az adminisztratív terhek nem változnak.

**4., A jogszabály megalkotásának szükségességét, a jogalkotás elmaradásának várható következményei:**

A rendelet megalkotásának szükségessége a helyi lakosság érdekeit szolgálja. A heti fogadóórák bevezetése tovább fokozza a képviselői demokrácia érvényesülését.

**5., Személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek:**

nem releváns



**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város  
Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.)  
önkormányzati rendeletének módosításáról szóló \_\_\_\_/2019. (.....) önkormányzati  
rendelete**

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete (a továbbiakban: képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 53. § (1) bekezdésében foglalt felhatalmazás alapján, a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklet (2) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság, az SzMSz 4. számú melléklet (2) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint az SzMSz 5. számú melléklet (2) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Egészségügyi és Szociális Bizottság véleményének kikérésével a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról (a továbbiakban: SzMSz.) következőket rendeli el:

**1.§**

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet

1.függeléke helyébe jelen rendelet 1. függeléke lép.

**2.§**

Jelen rendelet 2020. február 01. napján lép hatályba, és 2020. február 02. napján hatályát veszti.

Nyíradony, 2020. ....

Tasó Béla  
polgármester

Mezei-Czifra Bernadett  
jegyző

A rendelet kihirdetése a hivatalban lévő hirdető táblára történő kifüggesztéssel megtörtént.

Nyíradony, 2020. ....

Mezei-Czifra Bernadett  
jegyző

**1.számú függelék a \_\_/2020. (I....) önkormányzati rendelethez**

**A Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testület tagjainak névjegyzéke,  
elektronikus elérhetőségei és fogadóórái**

- |                               |   |
|-------------------------------|---|
| 1., Gondor György             | e-mail: <a href="mailto:gondorgyorgy@nyiradony.hu">gondorgyorgy@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                     |
| 2., Kovácsné Frank Magdolna   | e-mail: <a href="mailto:kovacsne.frankmagdolna@nyiradony.hu">kovacsne.frankmagdolna@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00 |
| 3., Madar József              | e-mail: <a href="mailto:madarjosef@nyiradony.hu">madarjosef@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                         |
| 4., Mercs György              | e-mail: <a href="mailto:mercsgyorgy@nyiradony.hu">mercsgyorgy@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                       |
| 5., Sztancs Tibor             | e-mail: <a href="mailto:stancstibor@nyiradony.hu">stancstibor@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                       |
| 6., Szilágyi Zoltán Tibor     | e-mail: <a href="mailto:szilagyizoltan@nyiradony.hu">szilagyizoltan@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                 |
| 7., Dr. Várkuli István György | e-mail: <a href="mailto:dr.varkuliistvan@nyiradony.hu">dr.varkuliistvan@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00             |
| 8., Verdes Mihály             | e-mail: <a href="mailto:verdesmihaly@nyiradony.hu">verdesmihaly@nyiradony.hu</a><br>Fogadóóra: szerda 13.00 – 16.00                     |

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
Tasó Béla  
polgármester



Iktatószám: I/133-10/2020.

## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

**Döntés Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi rendezvénytervéről.**

**Napirend sorszáma: 4 (2020.01.30)**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Lókodiné Pintye Mária Intézményvezető

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az ülés időpontja: 2020. 01. 30.**

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.

**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Döntés Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi rendezvénytervéről.
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<b>kötelező feladat, vagy <u>önként vállalt</u> feladat</b>
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	A várható adóbevétel terhére
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	
	- mettől meddig:	2020.01.01.-2020.12.31.
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 24.

  
**Tasó Béla**  
 polgármester

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Döntés Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi rendezvénytervéről.**

Tisztelt Képviselő Testület!

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete minden évben meghatározza az éves rendezvénytervét, mellyel kapcsolatban az alábbi tájékoztatást adom:

Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet 4. mellékletének (1) bekezdés e) pontja alapján véleményezi és jóváhagyja az önkormányzat éves rendezvénytervét, az f) és jóváhagyja az önkormányzat rendezvényeit.

Mindezek figyelembevételével a rendezvényterv meghatározása után az abban szereplő rendezvények tekintetében minden alkalommal szükséges a bizottság jóváhagyása előzetesen.

2020. évi rendezvénytervet az alábbiak szerint javaslom elfogadni:

**NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA**

**RENDEZVÉNYTERV 2020.**

---

**JANUÁR**

**Január 11.**            **Nyíradony Város Napja**  
*Díjak, elismerések átadása*  
*Ajándéksorsolással egybekötött gálaműsor*  
Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok

**FEBRUÁR**

**Február 8.**            **Nyíradony Város Jótekonysági Rendezvénye a Város Bálja**  
Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok

**MÁRCIUS**

**Március 15.**            **Március 15-i forradalom és szabadságharc ünnepi megemlékezése**  
*Ünnepi műsor és fáklyás felvonulás*  
*Forradalmi kézművesház*  
*Közreműködik: Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola*  
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház, Kossuth szobor

**ÁPRILIS**

**Április 8.**            **Magyar Költészet Napja**  
*Vers kommandó*

Irodalmi teaház

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház, Város intézményei, közterületei

## MÁJUS

- Május 27.** **Challange day – Kihívás Napja**  
Helyszín: Városi rendezvényter, Harangi Imre Rendezvénycsarnok, közintézmények
- Május 30.** **Városi Gyermeknap**  
Helyszín: Városi Piac tér

## JÚNIUS

- Június 4.** **Nemzeti Összetartozás Napja**  
*Közreműködik: Arany János Általános Iskola*  
Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok - Szoborpark
- Június 26-28.** **XXVII. Ligetaljai Kulturális Napok és Kézműves Vásár**  
Folk-éj  
Ligetalja sportnap  
Ligetaljai kulturális napok, kézműves vásár, főzőverseny  
Helyszín: Európa Park, Művelődési ház, Szabadtéri Színpad, Városi Sportpálya, HIR

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA RENDEZVÉNYTERV 2020.

---

## AUGUSZTUS

- Augusztus 05-14.** **XXIX. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor**  
Helyszín: Kölcsey F. Gimnázium
- Augusztus 05-14.** **XXIX. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor Kiállítás megnyitó**  
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház
- Augusztus 19.** **Szent István Király és az új kenyér ünnepe**  
Ünnepi műsor, koszorúzás  
Helyszín: Szabadtéri Színpad

## SZEPTEMBER

- Szeptember 12.** **Aradványpusztai Falunap – családi, közösségi főzőverseny és sütiverseny**  
Helyszín: Aradványpusztai Faluház és közösségi tér
- Szeptember 17.** **Európai Mobilitási Hét - Autómentes Nap**  
Helyszín: Árpád tér

## OKTÓBER

- Október 3.** Szüreti Sokadalom és Murcis Krumpli Fesztivál  
Helyszín: Városi Piac tér
- Október 6.** Nemzeti ünnep az Aradi vértanúk emlékére  
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház
- Október 23.** Nemzeti ünnep az 1956'-os forradalom és szabadságharc emlékére  
*Közreműködik: Kölcsey Ferenc Baptista Ált. isk., Középiskola és Kollégium*  
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház 56'-os emlékmű

## NOVEMBER

- November 12.** IX. Aradványpusztai Nyugdíjas Találkozó  
*Közreműködik: Arany János Általános Iskola*  
Helyszín: Aradványpusztai Általános Iskola tornaterme

## DECEMBER

- December 5.** XXX. Regionális Népzenei Találkozó és KÓTA Aranypáva Népzenei Minősítő  
Népművészeti kiállítás és vásár  
Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok
- December 17.** XXII. Nyíradonyi Nyugdíjas találkozó, Karácsonyi gyertyagyújtás  
*Közreműködik: Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola*  
Helyszín: Városi Rendezvény tér, Móricz Zsigmond Művelődési Ház

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 24.

  
Tasó Béla  
polgármester



**10.1-(2020.01.30)-15**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:**

Nyíradony Város Önkormányzata 2020. évi rendezvénytervét a határozat melléklete szerinti tartalommal  
elfogadja.

Felkéri a polgármester tájékoztassa a lebonyolításban résztvevő önkormányzati szervek vezetőit feladataikat illetően.

**Felelős:** Tasó Béla polgármester

**Határidő:** 2020. 01. 31.



Iktatószám: I/139-M/2020.

## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

**Döntés Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár intézményvezető (magasabbvezető) pályázat kiírásáról**

**Napirend sorszáma: 5 (2020.01.30)**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Előzőleg egy ülést.

**Az ülés időpontja: 2020. 01. 30.**

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.

**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Döntés Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár intézményvezető (magasabbvezető) pályázat kiírásáról
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<u>kötelező feladat</u> , vagy <u>önként vállalt feladat</u>
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	-
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	nem releváns
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
 Tasó Réla  
 polgármester



**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Döntés Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár intézményvezető**  
**(magasabbvezető) pályázat kiírásáról**

Tisztelt Képviselő Testület!

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár jelenlegi intézményvezetőjének megbízása 2020. február 20. napján lejár. A vezető helyettesítése az intézmény szervezeti működési szabályzata alapján megoldott, mivel távolléte esetén a könyvtár vezető helyettesíti.

Az intézményvezetői állás betöltésére pályázatot szükséges kiírnia az képviselő-testületnek. Az intézményvezető képzettségi feltételeit a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény végrehajtásáról a művészeti, a közművelődési és a közgyűjteményi területen foglalkoztatott közalkalmazottak jogviszonyával összefüggő egyes kérdések rendezéséről szóló 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet határozza meg az alábbiak szerint:

2.§ (3) Közművelődési és közgyűjteményi intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával csak olyan közalkalmazott bízható meg, aki a munkaköre ellátásához szükséges magyar nyelvtudással rendelkezik.

6/A. §<sup>33</sup>

(1) Közművelődési intézményben az intézmény vezetésére irányuló magasabb vezető beosztás ellátásával kizárólag olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) felsőfokú végzettséggel és közművelődési szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú szakképesítéssel,

b) a felsőfokú közművelődési szakképzettségének vagy az a) pont ab) alpontja szerinti szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben, közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább öt éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

(2) Közművelődési intézményben – az (1) bekezdésben meghatározott magasabb vezető beosztás kivételével – egyéb magasabb vezető beosztás ellátásával kizárólag olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával,

b) a végzettségének és szakképzettségének vagy az a) pont ab) alpontjában meghatározott szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben, közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább három éves szakmai gyakorlatot szerzett, és

c) kiemelkedő szakmai vagy szakirányú tudományos tevékenységet végez.

(3) Közművelődési intézményben vezető beosztás ellátásával kizárólag olyan közalkalmazott bízható meg, aki

a) rendelkezik

aa) szakirányú felsőfokú végzettséggel és szakképzettséggel, vagy

ab) nem szakirányú felsőfokú végzettséggel és felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával, és

b) a végzettségének és szakképzettségének vagy az a) pont ab) alpontjában meghatározott szakvizsgájának és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő feladatkörben, közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló további jogviszonyban legalább három éves szakmai gyakorlatot szerzett.

#### 6/G. §

(2) Integrált kulturális intézmény vezetésével megbízott magasabb vezetőnek a megbízását követő két éven belül az integrált kulturális intézmények vezetésére vonatkozó államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó, legalább 60 órás képzést kell elvégeznie, és az azt igazoló okiratot be kell mutatnia a munkáltatónak. Igazolás hiányában a vezetői megbízást vissza kell vonni.

(3) Az intézmény vezetésével megbízott magasabb vezető mentesül az (1) és a (2) bekezdés szerinti tanfolyam elvégzésének kötelezettsége alól, ha jogász vagy közgazdász szakképzettséggel rendelkezik, vagy az (1) vagy a (2) bekezdés szerinti képzést a vezetői megbízását megelőzően elvégezte, és azt okirattal igazolja.

#### 7.§

(2) Az intézmény vezetésével megbízott magasabb vezető beosztás ellátására vonatkozó pályázatokat véleményező bizottság (a továbbiakban: bizottság) tagja

a) a Közalkalmazotti Tanács és a reprezentatív szakszervezet által delegált egy-egy tag, és

b) egy országos szakmai szervezet egy képviselője vagy egy – a kulturális szakértői nyilvántartásban szereplő – kulturális szakértő.

(3) A bizottság véleményének elfogadásához a tagok többségének jelenléte szükséges.

(4) A pályázatok véleményezése a pályázók személyes meghallgatását követően, pályázonként történik, a pályázat támogatottságára vonatkozó szavazás keretében.

(5) A bizottság több pályázatot is támogathat. Támogatottnak azt a pályázatot kell tekinteni, amely a jelen levő bizottsági tagok többségének támogató szavazatát megkapta. A bizottság üléséről és a szavazás eredményéről írásbeli jegyzőkönyv készül.

(6) A bizottság (2) bekezdés szerinti tagja igazolt költségei megtérítésére jogosult. A (2) bekezdés b) pontja szerint felkért kulturális szakértő az általa elkészített írásos szakértői véleményért díjazásra jogosult. A költségek megtérítését és a szakértői díjazást annak a költségvetési szervnek a költségvetése terhére kell biztosítani, ahol a pályázat alapján az intézmény vezetésével megbízott magasabb vezető közalkalmazotti jogviszonya létesülni fog.

(7) Magasabb vezető megbízásához – ha nem a fenntartó a munkáltatói jogkör gyakorlója – szükséges a fenntartó egyetértése is. Nincs szükség a fenntartó egyetértésére a közgyűteményi, közművelődési intézmény főosztályvezetőjének és a Magyar Nemzeti Levéltár megyei tagintézményei igazgatóhelyetteseinek megbízása esetében.

(8) Közművelődési intézmény esetén a magasabb vezető vagy vezető beosztás ellátására vonatkozó eredménytelen pályázatot 90 napon belül újra ki kell írni.

#### 15. §

(2) Közművelődési intézményben vagy közösségi szintérben jogszabályban előírt felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával egyenértékű az OKJ szerinti felsőfokú közművelődési szakember, a felsőfokú kulturális menedzser és a felsőfokú közművelődési menedzser szakképesítés megszerzését igazoló bizonyítvány.

#### 15. §

(2) Közművelődési intézményben vagy közösségi szintérben jogszabályban előírt felsőfokú szakirányú munkaköri szakvizsgával egyenértékű az OKJ szerinti felsőfokú közművelődési szakember, a felsőfokú kulturális menedzser és a felsőfokú közművelődési menedzser szakképesítés megszerzését igazoló bizonyítvány.

A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 23. § (3) értelmében magasabb vezetői, valamint a vezetői megbízás jogszabályban megjelölt, legfeljebb 5 évig terjedő határozott időre szól.

Minezek figyelembevételével az alábbi pályázati kiírás elfogadását javaslom a Tisztelt Képviselő-testületnek:

#### Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény 20/A. § alapján  
pályázatot hirdet

#### Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

### **intézményvezető (magasabb vezető)**

beosztás ellátására.

#### **A közalkalmazotti jogviszony időtartama:**

határozatlan idejű közalkalmazotti jogviszony

#### **Foglalkoztatás jellege:**

Teljes munkaidő

<b>A</b>	<b>vezetői</b>	<b>megbízás</b>	<b>időtartama:</b>
----------	----------------	-----------------	--------------------

A vezetői megbízás határozott időre, 5 év-ig szól.

#### **A munkavégzés helye:**

4254 Nyíradony, Árpád u. 2.

#### **A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:**

Intézmény jogszabályok szerinti vezetése, alapító okirat szerinti feladatok ellátása, az intézmény alkalmazottjai tekintetében a munkáltatói jogok gyakorlása, a művelődési ház tevékenységének szakmai irányítása, rendezvényszervezés, pályázatírás.

#### **Illetmény és juttatások:**

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a Közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

#### **Pályázati feltételek:**

- Felsőfokú végzettség, közművelődési szakember 150/1992. (XI. 20.) Korm. rendelet szerint,
- Szakmai gyakorlat közművelődés területén 150/1992. Korm. rendelet szerint. - Legalább 5 év feletti szakmai tapasztalat,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- Büntetlen előélet, pályázó nem áll nyilvános könyvtárban, közművelődési intézményben végezhető tevékenység folytatást kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt, magyar nyelv tudása.

#### **A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:**

- helyi kultúrában jártas, helyi hagyományokat és értékeket ismerő helyismeret

#### **A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:**

- szakmai önéletrajz,
- intézmény vezetésére program,
- végzettséget igazoló okiratok másolata,
- államháztartási és vezetési ismereteket nyújtó tanfolyam elvégzésének igazolása, annak hiányában nyilatkozat, hogy megbízás esetén a megbízás kezdetétől 2 éven belül elvégzi a tanfolyamot,
- 3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány,
- hozzájárulás a pályázatnak az annak elbírálásában résztvevők általi megismerhetőségéhez,
- nyilatkozat vagyonynyilatkozattétel teljesítéséről,
- nyilatkozat arra vonatkozóan, hogy pályázatát a képviselő-testület nyílt vagy zárt ülésén tárgyalja.

#### **A beosztás betölthetőségének időpontja:**

A beosztás legkorábban a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

**A pályázat benyújtásának határideje:** 2020. március 08.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Tasó Béla polgármester nyújt, a 36 552 203 692-es telefonszámon.

#### **A pályázatok benyújtásának módja:**

Postai úton, a pályázatnak a Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete címére történő megküldésével (4254 Nyíradony, Árpád tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a beosztás megnevezését: intézményvezető.

vagy

Személyesen: Tasó Béla 4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

**A pályázat elbírálásának módja, rendje:**

A pályázók személyes meghallgatását követően a véleményező bizottság véleményezi a pályázatokat. A bizottsági döntést követően dönt a Képviselő-testület a pályázatról.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2020. március 31.

**A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:**

A pályázató a pályázat eredménytelenné nyilvánításának jogát fenntartja.

**A KÖZIGÁLLÁS publikálási időpontja:** 2020. \_\_\_\_\_

A pályázati kiírás a kozigallas.gov.hu oldalon túl 2020. \_\_\_\_\_ napján közzétételre kerül az <http://nyiradony.eop.kozv.hu> weboldalon.

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 24.

Tasó Béla  
polgármester



**11.1-(2020.01.30)-19**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:**

a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár (4254 Nyíradony, Árpád u. 2.) vezetésére intézményvezető (magasabb vezető) munkakörbe a határozat melléklete szerinti tartalommal pályázatot hirdet.

Felhatalmazza a polgármestert az eljárás lefolytatására.

**Felelős:** Tasó Béla polgármester

**Határidő:** 2020. 03. 31.



Iktatószám: I/139-12/2020.

## F E D L A P

### NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő  
előterjesztéséhez.

**Tárgy:**

**Javaslat a Harangi Imre Rendezvénycsarnok bérleti díjainak emeléséhez**

**Napirend sorszáma: 6 (2020.01.30)**

**Előterjesztő:** Tasó Béla polgármester

**Készítette:** Mezei-Czifra Bernadett jegyző

**Az előterjesztés készítésében részt vett:** Jelöljön ki egy elemet.

**Az ülés időpontja: 2020. 01. 30.**

**Előzetesen tárgyalja:**

- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
- Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

**A döntés**

- rendelet
- határozat

**A döntéshez**

- egyszerű
- minősített többség szükséges.

**A döntéshozatal módja**

- nyílt
- titkos
- névszerinti szavazás.

**Az előterjesztést**

- nyílt
- zárt ülésen kell tárgyalni.

**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása  
határozatok esetében**

1.	<b>Az előterjesztés tárgya:</b>	Javaslat a Harangi Imre Rendezvénycsarnok bérleti díjainak emeléséhez
	<b>Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:</b>	<b>kötelező feladat, vagy <u>önként vállalt</u> feladat</b>
2.	<b>Pénzügyi igény forrásai:</b>	jelen ügyben nem releváns, mivel bevétel növelésre irányul
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	<b>A szükséges saját forrás fedezete:</b>	-
4.	<b>Főbb teljesítendő szakmai feltételek:</b>	A rendezvény csarnok üzemeltetése
5.	<b>Fenntartási időszak</b>	
	- mettől meddig:	folyamatos
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	<b>A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:</b>	-

Nyíradony, 2020. 01. 23.

Tasó Béla  
polgármester

**KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS**  
**Javaslat a Harangi Imre Rendezvénycsarnok bérleti díjainak emeléséhez**

Tisztelt Képviselő Testület!

Az önkormányzat gazdálkodását is figyelembe véve az elmúlt évben több alkalommal vitatárgyát képezte a Harangi Imre Rendezvénycsarnok által végzett szolgáltatások áremelésének kérdése. A rendezvénycsarnok üzemeltetése és karbantartása a folyamatos ár- és béremelkedések miatt jelentős többlet terhet ró a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft-re.

Tekintettel a fent említett gazdasági viszonyokra, a karbantartási költségekre, valamint az önkormányzat gazdálkodási helyzetére a jelen napirend keretében egy inflációt követő szolgáltatási díjemelésre teszek javaslatot az előterjesztés melléklete szerint.

A díjemelésnél szükséges figyelembe venni a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV. törvény 32. §-a alapján fizetési kötelezettséget megállapító, fizetésre kötelezettek körét bővítő, a fizetési kötelezettség terhét növelő, a kedvezményt, mentességet megszüntető vagy korlátozó jogszabály kihirdetése és hatálybalépése között legalább 30 napnak el kell telnie.

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony, 2020. 01. 23.

  
Tasó Béla  
polgármester

Uszodahasználat belépő jegyek árai:	Jelenlegi belépő ára	Emelést követően	Jelenlegi bérlet díj	Emelést követően	Jelenlegi bérlet díj	Emelést követően	Emelést követően	Áremelést követően	Kedvezményes ár
	<b>Napi jegy</b>	<b>Napi jegy</b>	<b>Bérlet (10 alkalmas)</b>	<b>Bérlet (10 alkalmas)</b>	<b>Bérlet (20 alkalmas)</b>	<b>Bérlet (20 alkalmas)</b>	<b>Bérlet (20 alkalmas)</b>	<b>1X belépő</b>	<b>10 alk. Bérlet</b>
Felnőtt úszó	1000 Ft	1250 Ft	7500 Ft	10000 Ft	15000 Ft	18500 Ft	500 Ft	4 000 Ft	8 000 Ft
Diák/Nyugdíjas úszó	690 Ft	900 Ft	6250 Ft	7500 Ft	11875 Ft	14500 Ft	500 Ft	3 000 Ft	5 500 Ft
Szauna	625 Ft	1000 Ft	5000 Ft	9000 Ft	10000 Ft	17500 Ft	500 Ft	8 000 Ft	8 000 Ft
Kombinált							800 Ft		
Felnőtt kombinált	1250 Ft	1500 Ft	11875 Ft	14500 Ft	23750 Ft	26500 Ft	800 Ft	7 500 Ft	15 000 Ft
Diák/Nyugd.kombinált	1250 Ft	1500 Ft	11250 Ft	15000 Ft	22500 Ft	30000 Ft	800 Ft	7 000 Ft	14 000 Ft
Családi jegy	1875 Ft	2200 Ft					1 500 Ft		
Szauna szeánsz	12500 Ft	15000 Ft					10 000 Ft		
Relaxáló szauna							5 000 Ft		
Jakuzzi (30 perc)	1875 Ft	2500 Ft					1 500 Ft		
Fitness terem bérleti díja	6.250.-Ft/óra	8000.-Ft/óra							
Edzőterem bérleti díja	62.500.-Ft/hó	100.000.-Ft/hó							
Gyógymasszázs bérleti díja	30 000.- Ft/óra	50 000.-Ft/hó							
Teniszpálya bérleti díja	2 000.-Ft/óra	5 000.-Ft/óra							
Küzdőtér bérleti díja	12 000.- Ft/óra	15 000.-Ft/óra							

**12.1-(2020.01.30)-20**  
**HATÁROZATI JAVASLAT**

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:**

a Harangi Imre Rendezvénycsarnok szolgáltatási díjainak emelésére a határozat melléklete szerinti tartalommal tesz javaslatot.

Felkéri a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft ügyvetőjét a javaslat figyelembevételével a szolgáltatási díjak emelésére.

**Felelős:** Tasó Béla polgármester  
Gólya Zoltán Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft ügyvezetője

**Határidő:** 2020. 03. 31.