

Nyíradony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

REPREZENTÁCIÓS SZABÁLYZAT

Hatályos: 2019. december 1. napjától

Jóváhagyta: Horváth István
Horváth István
elnök



Bevezetés

Nyíradony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata reprezentációs szabályzatát az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) és az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (XII. 24.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.) előírásai, valamint a belföldi reprezentációról szóló 14/2008. ÖM utasítás alapján a következők szerint határozom meg.

I. ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A reprezentációs szabályzat (továbbiakban: szabályzat) célja, hogy önkormányzatunk meghatározza a reprezentációs kiadások felosztását, azok teljesítésének és elszámolásának szabályait, továbbá a vezetők részére a (belföldi) reprezentációs keret felhasználási jogosultságát, az alkalmazható keretek összegét, valamint a vendéglátási költségnormákat és azok felhasználásának rendjét.

2. A szabályzat hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed Nyíradony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzatára.

3. A szabályzat jogszabályi és egyéb forrásai:

- az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról rendelkező 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet
- az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (XII.24.) Korm. rendelet;
- a belföldi reprezentációról szóló 14/2008. ÖM utasítás

II. A REPRESENTÁCIÓ KERETEI

1. A reprezentáció tárgya

A szabályzat hatálya kiterjed az önkormányzatunk érdekében felmerülő és reprezentációs keret (előírányzat) terhére elszámolt kiadásokra, melyeknek tárgya:

- a) vendéglátás (étel, italfogyasztás, ezen felül nyújtott szolgáltatás),
- b) üzleti célú ajándékozás,
- c) vezetői beosztással kapcsolatos személyi reprezentáció,

- d) termék ellenérték nélküli átadása ajándékozás céljából,
- e) ünnepekkel, rendezvényekkel kapcsolatos fogadás és vendéglátás költsége,
- f) rendezvényeken történő ajándéksorsolás vagy versenyen,
- g) stb.

Reprezentációs keret: a meghatározott tárgyban, termékek és szolgáltatások ellenértékének, valamint az azok juttatásával járó közterhek, járulékok fedezésére szolgáló pénzügyi keret, melyet az intézmények éves költségvetésének K123 és K2 –es rovata tartalmazza.

2. A reprezentációs keret mértéke és a kerettel rendelkezők köre

A reprezentációs keret mértéke a keret fedezetére szolgáló az önkormányzat költségvetésében szereplő K123-a rovat szabad előirányzata. Az éves reprezentációs keret maximum összege elemi költségvetés tervezésekor kerül meghatározásra.

A reprezentációs kerettel az elnök rendelkezik. A tényleges beszerzésre felhatalmazást adhatnak a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatallal jogviszonyba álló dolgozók részére. A Nyíradony Város Roma Nemzetiségi Önkormányzat és a Nyíradony Város Önkormányzat között a nemzetiségek jogairól szóló 2011. évi CLXXIX. törvény 80. §-a alapján kötött mindenkor hatályos megállapodásban foglaltak is irányadóak.

III.

A REPRESENTÁCIÓS KERET TERHÉRE MEGVALÓSULÓ KIFIZETÉSEK SZABÁLYAI

1. A vezetői reprezentációs keret folyósítása és elszámolása

A reprezentációs keretet a *II. fejezet 1. pontban* meghatározott esetekben lehet felhasználni a felmerülő - számlával igazolt - kiadások finanszírozására. E kiadások között a vendéglátás költségei, alkoholmentes ital, kávé, tea, tej, szendvics, sós és édes aprósütemény, virág és ajándéktárgy ellenértéke számolható el.

A reprezentációs kiadások csak az önkormányzat nevére és címére kiállított számla ellenében számolhatóak el. Számlaként csak a számvitelről szóló, többször módosított 2000. évi C. törvény, valamint az általános forgalmi adóról szóló, többször módosított 2007. évi CXXVII. törvény vonatkozó előírásainak megfelelően kiállított bizonylat fogadható el.

A reprezentációs kiadások számláit a teljesítési igazolással együtt kell a pénzügyi munkatárs felé továbbítani (leadni).

A reprezentációs kiadások finanszírozására előleg igényelhető. Az előleg igénylésére a vonatkozó szabályzat előírásait kell alkalmazni.

Ajándék a viszonyosság figyelembevételével adható. Ajándékozást kizárólag az elnök engedélyezhet. Az ajándékozás összege a reprezentációs kiadások keretét terheli.

Ajándéktárgy vásárlásakor a számlára rá kell vezetni: „A vásárlás ajándékozás céljára történt.”

Nem a reprezentációs keretet terheli a helyi önkormányzat által a lakosság széles körét érintő (nem zártkörű), azonos részvételi feltételekkel szervezett kulturális, hagyományőrző, sport-, szabadidős és más hasonló közösségi rendezvényen helyben nyújtott szolgáltatás, helyi fogyasztásra juttatott étel, valamint a legfeljebb a rendezvény összes költségének 10 százalékáig terjedő együttes értékben – résztvevőként azonos értékű ajándék.

A reprezentációs keretről és annak felhasználásáról analitikus nyilvántartást kell vezetni az **1. számú melléklet** szerinti adattartalommal.

IV. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

A Reprezentációs szabályzat 2019. december 1. napján lép hatályba. Ezzel egyidejűleg a korábban hatályos Reprezentációs szabályzat hatályát veszti.

A jegyzőnek kell gondoskodni, hogy a Reprezentációs szabályzatban foglalt előírásokat az érintett munkatársak megismerjék, annak tényét a szabályzat **2. számú mellékletében** szereplő megismerési nyilatkozaton aláírásukkal igazolják a hatálybalépés napjával egyidejűleg.

Mellékletek felsorolása:

- 1. számú melléklet:** Kimutatás a reprezentációs keret felhasználásáról
- 2. számú melléklet:** Megismerési nyilatkozat

Nyíradony, 2019. november 29.



Horváth István
Horváth István
elnök

2. számú melléklet

Megismerési nyilatkozat

A reprezentációról szóló szabályzatban foglaltakat megismertem. Tudomásul veszem, hogy az abban foglaltakat a munkavégzésem során köteles vagyok betartani.

Név	Beosztás	Kelt	Aláírás
Vereki - Orsi Bernadett	irogató	2019 11.29	
Hedlősi Tünde	gondnő	2019.11.29	
PUSZTÁS EVA	pü főkezelő	2019. 11.29	
HORVÁTH ISTVÁN	NYVRSZ Elnök	2019. 11.29	