



**NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ – TESTÜLETE
Szociális és Egészségügyi Bizottság**

MEGHÍVÓ

a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019.(X.18.) önkormányzati rendeletének 6. § (4) bekezdésének biztosított jogkörömben eljárva

ö s z e h í v o m.

Az ülés helye: Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal Konferencia terem

Az ülés időpontja: 2024. február 13. 8:00 óra

NYILVÁNOS ÜLÉSEN TÁRGYALANDÓ NAPIRENDEK:

1., Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

2., Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Nyíradony Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendelet-tervezet megvitatása

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

3., Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

4., Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

5., Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi éves szolgáltatási terv közművelődési alapellátás megállapításához

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

6. Döntés igazgatási szünet elrendeléséről

Előterjesztő: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Nyíradony, 2024. február 07.

Verdes Mihály sk.
elnök



Napirend sorszáma: 2.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: Hadházi Tibor osztályvezető gazdálkodási osztály

Az előterjesztés készítésében részt vett: -

Az ülés időpontja: 2024. február 15.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. február 07.


Tasó Béla
polgármester



**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása
határozatok esetében**

1.	Az előterjesztés tárgya:	Saját bevételek és az adósságot keletkeztető ügyletekből eredő fizetési kötelezettségek a költségvetési évet követő 3 évre várható összegének meghatározása
	Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:	<u>kötelező feladat</u> , vagy önként vállalt feladat
2.	Pénzügyi igény forrásai:	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	A szükséges saját forrás fedezete:	az önkormányzat jövőbeni saját bevétele, jellemzően a helyi adóbevételek
4.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	nem releváns
5.	Fenntartási időszak	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:	az önkormányzat jövőbeni saját bevételeinek jövőbeni szabad felhasználása szükségül a fejlesztési hitel törlesztő részleteinek és kapcsolódó költségek összegeivel

Tisztelt Képviselő Testület!

A költségvetési évet követő három évre vonatkozó költségvetési kitekintésről szóló az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Áht.) 29/A. § szerinti határozatot kell alkotni az alábbiak szerint:

29/A. § A helyi önkormányzat, a nemzetiségi önkormányzat és a társulás évente, legkésőbb a költségvetési rendelet, határozat elfogadásáig határozatban állapítja meg

a) a Gst. 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeinek és

b) a Gst. 8. § (2) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek

a költségvetési évet követő három évre várható összegét.

A saját bevételek és fizetési kötelezettséget tartalmazó kitekintő táblázatot a határozat tervezet tartalmazza.

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete:

Nyíradony Város Önkormányzata az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 29/A. §-a szerint saját bevételek és fizetési kötelezettséget az alábbiak szerint határozza meg:

Saját bevételek és fizetési kötelezettség (Ft)	ssz.	Év		
		2025	2026	2027
Megnevezés				
1	2	4	5	6
Helyi adók (B34-ből) (02/109+110+111+122+123+154)	1	480 000 000	480 000 000	480 000 000
Tulajdonosi bevételek (B404) (02/191)	2	17 000 000	17 000 000	17 000 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók (B355-ből, B36) (02/155+163+165)	3	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B51, B52, B53) (02/221+223+225)	4			
Saját bevételek (01+...+07)	8	498 500 000	498 500 000	498 500 000
Saját bevételek (09. sor) 50 %-a	9	249 250 000	249 250 000	249 250 000
Előző év(ek)ben keletkezett fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	22 196 760	21 696 760	18 196 760
- Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	22 196 760	21 696 760	18 196 760

Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	22 196 760	21 696 760	18 196 760
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-28)	29	227 053 240	227 553 240	231 053 240

Felelős: Tasó Béla polgármester

Határidő: 2024.03.16.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének a Nyíradony Város Önkormányzata 2024. évi költségvetési rendelet-tervezet megvitatása

Napirend sorszáma: 3.

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: Hadház Tibor osztályvezető gazdálkodási osztály

Az előterjesztés készítésében részt vett: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző, Petrucz Georgina osztályvezető, Jászai Erika osztályvezető, Bodogán Györgyné Major Ilona intézményvezető, Kovács János ügyvezető, Nagy Józsefné intézményvezető, Terdik János intézményvezető, Verdes Mihály intézményvezető

Az ülés időpontja: 2024.02.15.

Előzetesen tárgyalja:

Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
Egészségügyi és Szociális Bizottság

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. február 9.

Tasó Béla
polgármester



NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK

Nyíradony Város Önkormányzat

2024. évi költségvetéséről szóló/2024. (II.) önkormányzati rendelete

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Nyíradony Város Önkormányzata és Szervei Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz 3. számú melléklet (1) bekezdés a) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság, az SzMSz 4. számú melléklet (1) bekezdés b) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság, valamint az SzMSz 5. számú melléklet (1) bekezdés d) pontjában biztosított véleményezési jogkörében eljáró Egészségügyi és Szociális Bizottság véleményének kikérésével következőket rendeli el:

1. A költségvetés felépítése

1. §

- (1) Nyíradony Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) költségvetési rendelete az Önkormányzat, valamint az általa irányított költségvetési szervek költségvetését tartalmazza kötelező és önként vállalt feladatok szerinti bontásban az alábbi tagozódásban:

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
NYÍRADONYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
NYÍRADONYÉRT SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY
NYÍRADONYI SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA
MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

2. A költségvetés főösszege, többlete/hiánya

2. §

- (1) A Képviselő-testület az Önkormányzat 2024. évi költségvetését

1 911 221 496 Ft	működési költségvetési bevétellel
1 718 164 592 Ft	működési költségvetési kiadással
193 056 904 Ft	működési költségvetési egyenleggel
1 005 732 579 Ft	felhalmozási költségvetési bevétellel
1 665 013 022 Ft	felhalmozási költségvetési kiadással
-659 280 443 Ft	felhalmozási költségvetési egyenleggel
2 916 954 075 Ft	össz költségvetési bevétellel
3 383 177 614 Ft	össz költségvetési kiadással
-466 223 539 Ft	össz költségvetési egyenleggel
1 489 791 870 Ft	finanszírozási bevétellel
1 023 568 331 Ft	finanszírozási kiadással
466 223 539 Ft	finanszírozási egyenleggel fogadja el.

3. Működési, felhalmozási bevételi és kiadási előirányzatok

3. §

(1) A Képviselő-testület a NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA bevételeit a rendelet 1. melléklete szerint hagyja jóvá.

(2) A bevételek összegéből

1 911 221 496 Ft működési,
1 005 732 579 Ft felhalmozási és
1 489 791 870 Ft finanszírozási bevételek összeggel hagyja jóvá.

(3) A Képviselő-testület az Önkormányzat és költségvetési szerveinek összesen kiadásait kiemelt előirányzatonkénti bontásban a rendelet 2. melléklete szerint hagyja jóvá.

(4) A kiadások összegéből

1 718 164 592 Ft működési,
1 665 013 022 Ft felhalmozási és
1 023 568 331 Ft finanszírozási kiadások összeggel hagyja jóvá.

4. Az Önkormányzat költségvetési szerveinek költségvetése

5. §

(1) A Képviselő-testület a NYÍRADONYI POLGÁRMESTERI HIVATAL (továbbiakban: Hivatal) költségvetését a rendelet 3 és 4. mellékletei szerint hagyja jóvá. A bevételeket a 3 melléklet, a kiadásokat a 4 melléklet tartalmazza.

(2) A Képviselő-testület a NYÍRADONYÉRT SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY költségvetését a rendelet 5. és 6. mellékletei szerint hagyja jóvá. A bevételeket az 5 melléklet, a kiadásokat a 6. melléklet tartalmazza.

(3) A Képviselő-testület a NYÍRADONYI SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA költségvetését a rendelet 7. és 8. mellékletei szerint hagyja jóvá. A bevételeket a 7. melléklet, a kiadásokat a 8. melléklet tartalmazza.

(4) A Képviselő-testület a MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR költségvetését a rendelet 9. és 10. sz mellékletei szerint hagyja jóvá. A bevételeket a 9. melléklet, a kiadásokat a 10. melléklet tartalmazza.

6. A költségvetés végrehajtásának szabályai

6. §

- (1) Az önkormányzati szintű költségvetés szabályszerű végrehajtásáért, valamint azért, hogy a gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezés során meghatározott célhoz kötött felhasználását, a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző a felelős.
- (2) A kiadási előirányzatok, amennyiben a tervezett bevételek nem folynak be, nem teljesíthetők.
- (3) A kiadások a bevételek teljesülési ütemére figyelemmel teljesíthetők.
- (4) A költségvetés végrehajtása során az összesen bevételként keletkező többletbevételek felhasználásáról 20.000.000 Ft-ig a város polgármestere jogosult dönteni.
- (5) A hitelfelvétel kizárólagos képviselő-testületi hatásköre. A hitel felvételét megelőzően a Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság véleményét be kell szerezni. A költségvetésben szereplő egyéb finanszírozási bevételek polgármesteri hatáskörben is módosíthatók.
- (6) Két képviselő-testületi ülés között a feladatfinanszírozási kiadások 5.000.000 Ft-os értékig polgármesteri hatáskörben módosíthatók. A módosítás forrása a többletbevételekről szóló okiratban meghatározott összeg, vagy a ténylegesen befolyt többletbevétel összege.
- (7) A Képviselő-testület az Önkormányzat költségvetési kiadási előirányzatai közötti – a Képviselő-testület utólagos tájékoztatása mellett - átcsoportosítás jogát a polgármesterre ruházza át. Az így végrehajtott átcsoportosítások csak az adott költségvetési évben érvényesülő hatásúak lehetnek, a következő költségvetési évek előirányzatait nem érinthetik.
- (8) A képviselő-testület év közben a (2) és (3) bekezdés szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként a jegyző által történő előkészítés után, a polgármester előterjesztése alapján, – az első negyedév kivételével – negyedévente, a negyedévet követő első testületi ülésén, de legkésőbb 2025. február 25. napjáig – 2024. december 31-i hatállyal dönt a költségvetési rendelet módosításáról.
- (9) A Képviselő-testület a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.v.) 68. § (4) bekezdése szerinti értékhatárt úgy határozza meg, hogy a polgármester – külön képviselő-testületi felhatalmazás nélkül - ügyletenként 20.000.000,- forint értékhatárig dönt a forrásfelhasználásról.

7. §

- (1) Az Önkormányzat gazdálkodása során átmenetileg szabad pénzeszközeit a számlavezető pénzügyintézetnél, illetve kedvezőbb ajánlat esetén – a pénzügyi kockázat vizsgálata és minimalizálása mellett - más pénzügyintézetnél történő pénzlekötés útján hasznosíthatja. E pénzügyi művelet végrehajtására – a Pénzügyi, Gazdasági Ügyrendi és Összeférhetlenségi bizottság véleményének előzetes kikérése mellett – a város polgármesterét ruházza fel.
- (2) Az költségvetési szerv vezetője felel a számára a saját költségvetésében meghatározott előirányzatok felhasználásáért. Köteles feladatai ellátásáról, munkafolyamatai megszervezéséről úgy gondoskodni, hogy az biztosítsa a költségvetési szerv költségvetésében megállapított előirányzatok gazdaságos, hatékony és takarékos felhasználását.
- (3) A költségvetési szervek költségvetési támogatását a Képviselő-testület a feladat ellátáshoz és kiadásokhoz arányosított módon biztosítja. A gazdálkodás során a tervezett személyi juttatásokból keletkezett megtakarítást a költségvetési szervek – a képviselő-testület előzetes hozzájárulásával - személyi kiadások biztosítására használhatják fel, azonban a kötelezettségvállalás csak a 2024. évre terjedhet. Nem lehet a személyi juttatások maradványát, valamint a feladat elmaradásából képződött

előirányzatot felhasználni. Ennek felhasználásáról a polgármester előterjesztése alapján a Képviselő-testület dönt.

- (4) Az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek és a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft igazgatói kötelesek biztosítani, hogy a szervezetüknél csak a jóváhagyott költségvetési keretükkel növelt bevételük erejéig történhessen kötelezettségvállalás, illetve kötelesek biztosítani, hogy ha a szervezetüknél a jóváhagyott költségvetési keretükkel növelt bevételük nem fedezi a hatályos kötelezettségvállalásaikat, akkor legalább a többlet kötelezettségvállalások mértékig azokat meg kell szüntetni, fel kell mondani.
- (5) E rendelet kihirdetését követően támogatási igény a jóváhagyott feladatfinanszírozási keretek terhére havonta egyszer, annak 1/12-ed részére vagy feladatvégzéssel arányosan nyújtható be a Polgármesternek címezve. A költségvetési év zárásával a feladatfinanszírozás összegei a tényadatok figyelembevételével korrigálásra kerülnek.
- (6) A feladat elmaradásából származó – személyi és dologi – megtakarítások felhasználására csak a Képviselő-testület engedélyével kerülhet sor.
- (7) Az önkormányzat által elnyert projektekben főállású jogviszonyban foglalkoztatott munkavállalók – ha arra vonatkozóan a pályázati kiírás vagy a támogatási szerződés eltérő rendelkezéseket nem tartalmaz – csak Munkatörvénykönyve hatálya alá tartozó munkavállalóként, vagy megbízási jogviszonyban, vagy egyéb jogviszonyban, és a támogatási szerződésben foglalt időtartamra foglalkoztathatók.
- (8) A Képviselő-testület a közszolgálati tisztviselők illetményalapját 46.380 Ft összegben határozza meg. A közszolgálati tisztviselők illetményét a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234.§-a (3) bekezdésének c. pontjában, valamint a 234. §. (4) bekezdésében foglaltak alapján az önkormányzati rendeletében foglalt szabályok szerint a középfokú végzettségű közszolgálati tisztviselők részére 20 %-os, a felsőfokú iskolai végzettséggel rendelkező közszolgálati tisztviselők részére 30 %-os illetménykiegészítést állapít meg.
- (9) A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a Képviselő-testület biztosítja a köztisztviselők részére a cafetéria juttatást, amelynek éves összegét legalább 231.900 Ft-ban állapítja meg. Kifizetéséről a Cafetéria Szabályzatban foglaltak szerint kell gondoskodni.
- (10) A képviselő-testület a települési támogatás és a lakáshoz jutás támogatására jóváhagyott keretösszeghez kapcsolódó felhasználási jogköröket a hatályban lévő szociális rendelet szerint ruhazza át.
- (11) A civil szervezetek támogatására saját forrásból 0,- Ft keretösszeget állapít meg. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy az összeg felhasználásáról átruházott hatáskörben döntsön és megkötse a támogatási szerződést. A támogatásban részesülő szervezetek részére a támogatási összegek folyósítása az elszámolási kötelezettséget is tartalmazó támogatási szerződés megkötését követően a polgármester által meghatározott ütemezés szerint kerül folyósításra vagy kifizetésre.

7. Egyéb rendelkezések

8. §

- (1) A képviselő-testület az államháztartásról szóló törvény alapján az intézményhez történő önkormányzati biztos kirendeléséhez fűződő értékhatárt a következők szerint állapítja meg: Önkormányzati biztost kell kirendelni, ha az intézmény harminc napon túli, lejárt esedékességű elismert tartozásállományának mértéke két egymást követő hónapban eléri az éves eredeti kiadási előirányzatának 10%-át vagy a száz millió forintot.
- (2) A képviselő-testület a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló 1996. évi XXV. törvény 4. §-ában meghatározott adósságrendezési eljárás megindításának megelőzése érdekében a polgármester minden képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad minden olyan fizetési kötelezettségről melyek fizetési esedékessége legalább 60 napja fennáll.

9. §

- (1) A többéves kihatással járó feladatok és kötelezettségek előirányzatait éves bontásban a rendelet 11. melléklete mutatja be.
- (2) A költségvetési év azon fejlesztési céljait, amelyek megvalósításához a Magyarország gazdasági stabilitásáról szóló 2011. évi CXCV törvény (a továbbiakban: Gst.) 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügylet megkötése válik vagy válhat szükségessé, az adósságot keletkeztető ügyletek várható együttes összegével együtt a rendelt 12. melléklete mutatja be.
- (3) A Gst 3. § (1) bekezdése szerinti adósságot keletkeztető ügyletekből és az önkormányzati garanciákból és önkormányzati kezességekből fennálló kötelezettségeit az adósságot keletkeztető ügyletek futamidejének végéig, illetve a garancia, kezesség érvényesíthetőségéig, és a Gst 45. § (1) bekezdés a) pontjában kapott felhatalmazás alapján kiadott jogszabályban meghatározottak szerinti saját bevételeit a rendelt 13. sz. melléklete mutatja be.

9. Záró és vegyes rendelkezések

10. §

- (1) A képviselő-testület megbízza a polgármestert, hogy az e rendeletben megállapított szabályoknak megfelelően gondoskodjon a költségvetési gazdálkodás operatív végrehajtásáról.
- (2) Ez a rendelet a kihirdetés napján lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit 2024. január 1. napjától kell alkalmazni.

Nyíradony, 2024. február nap

Tasó Béla
polgármester

Mezei-Czifra Bernadett
jegyző

A rendelet kihirdetése a hivatalban lévő hirdető táblára történő kifüggesztéssel megtörtént.

Nyíradony, 2024. február

Mezei-Czifra Bernadett
jegyző

1. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (728571)
bevételek kiemelt előirányzatokként

Rovat	Rovat megnevezés	(Ft)
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
B11	Önk. ált. működési támogatása	1 327 574 201
B111	Helyi önk. működésének általános támogatása	1 265 098 001
B112	Települési onkorm... egyes köznev. fa. tám. óvoda	240 017 372
B113	Telep.önk.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	233 762 902
B114	Telep.önk. kulturális támogatása	766 937 487
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételi áht-n belülről	24 380 240
B3	Közhatalmi bevételek	62 476 200
B34	Vagyoni típusú adók	479 141 300
	ebből: építményadó	47 128 214
	ebből: magánszemélyek kommunális adója	29 754 566
	ebből: telekadó	13 904 004
B35	Termékek és szolgáltatások adói	3 469 644
	ebből: helyi iparüzési adó	427 969 927
	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	425 470 727
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	2 499 200
B4	Működési bevételek	4 043 159
B401	Készletértékesítés ellenértéke	104 505 995
B402	Szolgáltatások ellenértéke	15 094 484
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	33 100 000
B404	Tulajdonosi bevételek	24 000 000
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 000 000
B408	Kamatbevételek	15 280 511
B411	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	30 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	1 911 221 496
B2	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	458 161 036
B5	Felhalmozási bevételek	458 161 036
B52	Ingatlanok értékesítése	547 571 543
B2+B5+B7	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	547 571 543
B1+..+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 005 732 579
B8	Finanszírozási bevételek	2 916 954 075
B811	Hítel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	1 489 791 870
B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	150 000 000
B813	Maradvány igénybevétele	150 000 000
B814	Allamháztartáson belüli megelőlegezések	1 309 791 870
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	30 000 000
		4 406 745 945

2. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA (728571)
kiadások kiemelt előirányzatonként

Kie melt El.	Megnevezés	(Ft)
I.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	Eredeti előirányzat
K1	Személyi juttatások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	108 609 918
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	108 609 918
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	14 773 261
K3	Dologi kiadások	14 773 261
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	664 166 269
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	664 166 269
	<i>ebből: települési támogatás [Szocvt. 45. §]</i>	1 296 364
K5	Egyéb működési célú kiadások	1 296 364
<i>K502</i>	<i>Elvonások és befizetések</i>	929 318 780
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	113 281 140
	<i>ebből: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak</i>	600 781 060
	<i>ebből: Roma Nemzetiségi Önkormányzatnak</i>	599 781 060
K 512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	1 000 000
	<i>ebből: Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft.-nek</i>	210 256 580
	<i>ebből: egyéb civil szervezeteknek</i>	209 256 580
<i>K 513</i>	<i>Tartalékok</i>	1 000 000
		5 000 000
K1+..+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	1 718 164 592
II.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	
K6	Beruházások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	909 183 506
K7	Felújítások	909 183 506
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	755 829 516
K6+..+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	755 829 516
K1+..+K8	Költségvetési kiadások összesen	1 665 013 022
K9	Finanszírozási kiadások	3 383 177 614
<i>K9111</i>	<i>Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i>	1 023 568 331
<i>K9112</i>	<i>Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak</i>	13 356 760
<i>K914</i>	<i>Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése</i>	150 000 000
<i>K915</i>	<i>Központi irányító szervek támogatás folyósítása</i>	44 142 461
		816 069 110
K1+..+K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	4 406 745 945

3. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
 NYÍRADONYI POLGÁRMESTERI HIVATAL (373335)
 bevételek kiemelt előirányzatonként

Rovat	Rovat megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
B11	Önk. ált. működési támogatása	0
B4	Működési bevételek	0
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	3 811 000
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	3 000 000
B408	Kamatbevételek	810 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	3 811 000
B1+..+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	
B8	Finanszírozási bevételek	3 811 000
B813	Maradvány igénybevétele	282 254 884
B816	Központi irányítószervi támogatás	5 524 086
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	276 730 798
		286 065 884

4. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
 NYÍRADONYI POLGÁRMESTERI HIVATAL (373335)
 kiadások kiemelt előirányzatonként

Kie melt El.	Megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	
K1	Személyi juttatások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	207 350 000
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	207 350 000
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	28 985 100
K3	Dologi kiadások	28 985 100
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	48 794 400
K1+..+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	48 794 400
II.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	285 129 500
K6	Beruházások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	936 384
K6+..+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	936 384
K1+..+K8	Költségvetési kiadások összesen	936 384
K1+..+K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	286 065 884
		286 065 884

5. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
NYÍRADONYÉRT SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY (838762)
 bevételek kiemelt előirányzatokként

Rovat	Rovat megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
B11	Önk. ált. működési támogatása	8 020 887
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételi áht-n belülről	0
B4	Működési bevételek	8 020 887
B402	Szolgáltatások ellenértéke	258 396 718
B405	Ellátási díjak	202 261 983
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 200 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	54 934 735
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	266 417 605
B1+..+B7	KÖLTSEGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	
B8	Finanszírozási bevételek	266 417 605
B813	Maradvány igénybevétele	233 329 349
B816	Központi irányítószervi támogatás	8 765 185
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	224 564 164
		499 746 954

6. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
NYÍRADONYÉRT SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY (838762)
 kiadások kiemelt előirányzatokként

Kiemelt El.	Megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	
K1	Személyi juttatások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	158 745 600
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	158 745 600
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	20 634 815
K3	Dologi kiadások	20 634 815
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	314 873 539
		314 873 539
K1+..+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	494 253 954
II.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	
K6	Beruházások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	5 493 000
K6+..+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	5 493 000
K1+..+K8	Költségvetési kiadások összesen	5 493 000
K1+..+K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	499 746 954
		499 746 954

7. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
NYÍRADONYI SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA
 (809968)

bevételek kiemelt előirányzatonként

Rovat	Rovat megnevezés	(Ft)
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
B11	Önk. ált. működési támogatása	0
B4	Működési bevételek	0
B408	Kamatbevételek	2 000
B411	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	1 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 000
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	
B1+..+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 000
B8	Finanszírozási bevételek	2 000
B813	Maradvány igénybevétele	259 114 961
B816	Központi irányítószervi támogatás	735 183
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	258 379 778
		259 116 961

8. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
NYÍRADONYI SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA
 (809968)

kiadások kiemelt előirányzatonként

Kie melt El.	Megnevezés	(Ft)
I.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	
K1	Személyi juttatások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	201 214 147
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	201 214 147
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	26 187 827
K3	Dologi kiadások	26 187 827
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	31 514 987
K1+..+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	31 514 987
		258 916 961
II.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	
K6	Beruházások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	200 000
K6+..+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	200 000
K1+..+K8	Költségvetési kiadások összesen	200 000
K1+..+K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	259 116 961
		259 116 961

9. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
(644017)

bevételek kiemelt előirányzatonként

Rovat	Rovat megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	0
B11	Önk. ált. működési támogatása	0
B4	Működési bevételek	
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 012 000
B408	Kamatbevételek	1 010 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	2 000
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	1 012 000
B1+..+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	
B8	Finanszírozási bevételek	1 012 000
B813	Maradvány igénybevétele	60 829 415
B816	Központi irányítószervi támogatás	4 435 045
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	56 394 370
		61 841 415

10. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez
MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
(644017)

kiadások kiemelt előirányzatonként

Kie melt El.	Megnevezés	(Ft) Eredeti előirányzat
I.	MŰKÖDÉSI KIADÁSOK	
K1	Személyi juttatások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	38 729 856
K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	38 729 856
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	5 200 107
K3	Dologi kiadások	5 200 107
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	15 564 872
K1+..+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	15 564 872
II.	FELHALMOZÁSI KIADÁSOK	59 494 835
K6	Beruházások	
	<i>ebből: Kötelező feladatok</i>	2 346 580
K6+..+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	2 346 580
K1+..+K8	Költségvetési kiadások összesen	2 346 580
K1+..+K9	KIADÁSOK MINDÖSSZESEN	61 841 415
		61 841 415

sor szám	Megnevezés	időszak	K1 Személyi juttatások	K2 Jár. és szoc. Hoz. adó	K3 Dologi kiadások			K4 Ellátottak pénz. jutt.	K5 Egyéb műk. c. kiadások	K6 Beruházások		K7 Felújítások		K8 Egyéb felhalm. Kiad.	összesen	Forrás		Forrás - kiadások egyenlege	
					Nettó összeg	Egyenes ÁFA	Felhalm. Ford. ÁFA			Nettó összeg	Egyenes ÁFA	Nettó összeg	Egyenes ÁFA			folyósított támogatás	saját erő / hitel igény		
																			tárgyév előtt
1	TOP-2.1.2-15-HBI-00013 Zöld város kialakítása	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	12 689 914	3 244 084	91 280 405			350 838 009	303 750				458 356 162	398 015 625		-60 340 537	
2	VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Piaci infrastruktúra és közéletképzés fejl.	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	12 689 914	3 244 084	91 280 405	0	0	350 838 009	303 750	0	0	0	458 356 162	458 356 162	0	0	
3	KEHOP-1.2.1-18-2018-00159 Helyi klímastratégia	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	0	0	0	0	0	6 606 315	1 783 705	0	0	0	8 390 020	8 390 020	0	0	
4	VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	7 975 650	2 137 227	0	0	0	6 606 315	1 783 705	0	0	0	8 390 020	8 390 020	0	0	
5	VP6-7.2.1.1-21 Kültéri helyi közutak fejlesztése	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	7 975 650	2 137 227	0	0	0	4 645 128	1 254 185	0	0	0	16 012 190	20 000 000	0	3 987 810	
6	VP6-19.2.-23-6-21 Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése saját erőre	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	5 000 000	489 400	30 007 903	0	0	73 993 500	19 978 245	0	0	0	93 971 745	86 092 306	7 879 439	0	
7	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1 - Élhető települések - Élhető települési környezet kialakítása Nyíradony városában	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	37 261	0	4 657 899	0	0	11 000 000	0	0	0	0	15 695 160	14 839 603	855 557	0	
8	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00028 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	34 576 772	9 335 728	71 911 418	0	0	280 314 960	3 773 622	0	0	0	399 912 500	399 912 500	0	0	
9	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	10 000 000	2 700 000	27 000 000	0	0	100 000 000	0	100 000 000	27 000 000	0	145 607 793	380 000 000	0	371 831 775	
10	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-HB1-2022-00023 Tudományos és Technológiai Park fejlesztésének II. üteme	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	35 355 805	6 846 067	65 692 913	0	0	243 307 087	0	263 477 313	71 138 874	0	380 000 000	380 000 000	0	0	
11	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00057 Belterületi utak fejlesztése	tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	14 400	0	0	0	0	9 844 488	3 641 112	7 300 000	1 971 000	0	13 500 000	13 500 000	0	0	
ÖSSZESEN		tárgyév előtt																	
		tárgyévben																	
		tárgyév után																	
		összesen	0	0	111 744 832	34 401 033	311 325 194	0	0	1 261 171 353	50 844 619	596 655 738	161 097 049	0	2 527 239 818	2 504 720 198	22 519 620	0	

12. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez

Fejlesztési cél	AKÜ várható összege (Ft)
Összesen	0

13. melléklet/2024.(.....) sz. Önkormányzati rendelethez

Saját bevételek és fizetési kötelezettség (Ft)		Év									
Megnevezés	ssz.	2024	2025	2026	2027	4. évben	5. évben	6. évben	7. évben	7. évet követően	Összesen 12=3+...+11
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Helyi adók (B34-ből) (02/109+110+111+122+123+154)	1	479 141 300	480 000 000	480 000 000	480 000 000	480 000 000	480 000 000	480 000 000	300 000 000	600 000 000	3 780 000 000
Tulajdonosi bevételek (B404) (02/191)	2	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	17 000 000	34 000 000	153 000 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók (B355-ből, B36) (02/155+163+165)	3	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	1 500 000	3 000 000	13 500 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B51, B52, B53) (02/221+223+225)	4	547 571 543									0
Saját bevételek (01+...+07)	8	1 045 212 843	498 500 000	498 500 000	498 500 000	498 500 000	498 500 000	498 500 000	318 500 000	637 000 000	3 946 500 000
Saját bevételek (09. sor) 50 %-a	9	522 606 422	249 250 000	249 250 000	249 250 000	249 250 000	249 250 000	249 250 000	159 250 000	318 500 000	1 973 250 000
Előző év(ek)ben keletkezett fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	13 356 760	22 196 760	21 696 760	18 196 760	18 196 760	17 196 760	17 196 760	17 196 760	51 590 280	183 467 600
- Hítelből eredő fizetési kötelezettség	11	13 356 760	22 196 760	21 696 760	18 196 760	18 196 760	17 196 760	17 196 760	17 196 760	51 590 280	183 467 600
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	13 356 760	22 196 760	21 696 760	18 196 760	18 196 760	17 196 760	17 196 760	17 196 760	51 590 280	183 467 600
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-28)	29	509 249 662	227 053 240	227 553 240	231 053 240	231 053 240	232 053 240	232 053 240	142 053 240	266 909 720	1 789 782 400

Általános indoklás

Különösen fontos, hogy a költségvetési egyensúly megtartása, **helyreállítása** érdekében milyen rendelkezések, intézkedések születnek. Az előző évben történtek jelentős hatású költségvetési egyensúlyt javító intézkedések, de még jelentősebb hatású költségvetést javító intézkedésekre van szükség, a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény „Az alapvető lakossági szolgáltatások” mellékletében meghatározott alapfeladatok végzését figyelembe véve.

Az előző években is bemutatott "lehetőség <=> igény" közötti óriási különbség a 2024. évi költségvetés tervezésekor is fennáll, sőt tovább nőtt. Az előző évekhez képest olyan és nagyságrendileg nagyobb hatású VÉGREHAJTHATÓ döntésekre van szükség, ami egyértelműen meghatározza, hogy milyen feladatok és mennyi pénzügyi keret erejéig végezhetők, AZT IS MEGHATÁROZVA ÉS BETARTATVA, HOGY EZEN DÖNTÉSEN KÍVÜL ESŐ ÉLŐ SZERZŐDÉSEKET FEL KELL MONDANI, ILLEVE TOVÁBBI SZERZŐDÉSEK KÖTÉSE, TOVÁBBI KÖTELEZETTSÉGEK VÁLLALÁSA TILTOTT.

A csőd elkerülése érdekében kérem együttműködésüket VÉGREHAJTHATÓ döntések meghozatalában, és azok következetes végrehajtásának MEGKÖVETELÉSÉBEN.

Meghatározó tényező, hogy az előző években alapjaiban megváltoztak a Nyíradony Város Önkormányzatának feladat és finanszírozási feltételrendszerei. A korábbi években megvalósult feladatellátási szint forrásigénye többszöröse volt, mint az önkormányzat arra szánható bevétele. Az ellentmondás feloldására az előző években többször történtek - hitelfelvétel, ingatlanértékesítési, kiadás csökkentési- intézkedések, de nem olyan nagyságrendben, hogy azok a költségvetési egyensúlyt érdemben és eredményesen helyreállítsa.

Érzékelvén, hogy mind a Képviselő-testület mind a Polgármester irányában történt figyelemfelhívások és megtett intézkedések ellenére a 2024. költségvetési évben és azt megelőzően is az önkormányzat olyan kiadást generáló feladatvégzést hajtott végre mely meghaladta az önkormányzat arra szánható bevételét, valamint tekintettel arra, hogy olyan állami támogatás nincs kilátásban, ami helyreállítaná a költségvetési egyensúlyt, az adósságrendezési (csőd) eljárás elkerülése érdekében az említett túlköltekezés ellentételezéseként szigorúan végrehajtandó intézkedések meghozatalára és a költségvetési egyensúly helyreállítását eredményező végrehajtás szükséges.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: az Möt.) 35. § (2) bekezdésében előírtak kimondják, hogy az önkormányzati képviselő számára történő tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatai ellátását.

A képviselő-testület **elkötelezettségének és motiváltságának** kifejezéseként kiinduló feltétel, hogy a tiszteletdíjak kifizetése év végén akkor történjen meg részükre, ha sikerült elérni, hogy arra költségvetési előirányzat fedezet és azt a célt szolgáló pénz maradjon.

A költségvetési egyensúly helyreállítása, azaz a negatív maradványok visszarendezése érdekében egyrészt több feladatellátás megszüntetése, ellátási színvonala csökkentése, és ezeken túl jelentős összegű ingatlanértékesítési bevétel tervezése szükséges. A költségvetés ingatlanértékesítési bevételként tervezett összeg teljesülését követően lehetséges visszatérni az önként vállalt feladatvégzések fedezetnek megfelelő óvatos folytatásához. A költségvetés ingatlanértékesítési bevétel során szereplő összeg teljesülése kiváltható más nem tervezett többletbevétel (pl. REKI támogatás, egyéb többlettámogatások), vagy tervezett, de nem teljesített kiadással (pl. a tervezetthez képest kevesebb a projektek visszatérítési kötelezettsége, a tervezett hitel kamatkiadáshoz képest alacsonyabb lesz a tényleges kamatkiadás), **feltételezve, hogy a tervezett többi bevétel teljesült.** A költségvetési egyensúly helyreállítása szándékának megléte esetén, az várhatóan több (akár 4-5) évet vesz igénybe.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: az Möt.) 115. § (1) bekezdése alapján **a helyi önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.**

Nagyon fontos, hogy az önkormányzat milyen döntésekkel, intézkedésekkel biztosítja a gazdálkodás biztonságát. Valamint hasonlóan nagyon fontos, hogy az intézkedések és jogszabályok érvényesülését, azaz a gazdálkodás szabályszerűségét a polgármester hogyan biztosítja. Az említett jogszabályok betartására, betartatására részletesebb intézkedési terv, szabályok meghozatala indokolt:

1. *Elsődlegesen érvényesítendő irányelv, hogy a túlköltekezés ellentételezése történjen meg minél hamarabb. Ennek érdekében érvényesítendő kiemelt intézkedések:*
 - *Tiszteletdíjak szüneteltetése év végéig, amelyek akkor fizethetők ki, ha maradt rá előirányzat és pénzeszköz,*
 - *Vagyonkezelő Kft. jelentősen csökkentett finanszírozása valósuljon meg, különösen fontos, hogy kizárólag a képviselő-testület által meghatározott feladataihoz kapcsolódó kifizetések valósuljanak meg,*
 - *a Vagyonkezelő Kft. olyan feladatvégzést, amit saját állományával el tud végezni, azon feladatok esetében külső szolgáltatást ne vegyen igénybe, valamint saját bevételt generáló tevékenységet folytasson minél nagyobb mértékben és nem csak az önkormányzat és intézményei irányába*
 - *Vagyonkezelő Kft. tervszámainak részletes bemutatása szükséges, majd ugyanolyan részletesen az időszaki és éves beszámolásnál is,*
 - *Sportcsarnokok ez évi meglévő kiadáson túl legfeljebb vagyonmegőrzési szintű finanszírozása akár közvetlenül, akár a Vagyonkezelő Kft-n keresztül. Nem kizárt az olyan szintű üzemeltetés, amit teljes egészében lefed a hozzá rendelkezhető kiszámlázott bevétel,*
 - *Sportegyesület és más civil szervezetek támogatása nem jöhet számításba,*

- Rendezvényekre sem az Önkormányzat, sem az intézményei, sem a Vagyonkezelő Kft. nem adjon finanszírozást. Amennyiben év közben annak valamilyen nem önkormányzati forrásból történő finanszírozására lesz lehetőség, úgy azt a képviselő-testület újra tárgyalja, annak figyelembevételével, amennyiben saját forrás is szükséges a lebonyolításához, úgy az ne kerüljön megrendezésre. A megrendezésre kerülő rendezvényekről időben történő előzetes költség kalkuláció bemutatása is szükséges, valamint képviselő-testületi döntés. A megrendezésre került rendezvény teljes költségét az azt követő képviselő-testületi ülésen a képviselő-testület felé beszámolásra be kell terjeszteni.
- az ingatlan értékesítésből származó bevétel mihamarabbi elérése érdekében azt azonnal meg kell hirdetni, **a bevétel teljesülése a korábbi évek túlköltekezésének visszapótlását szolgálja, ami várhatóan több év alatt tud teljesülni.**

2. Mindaddig amíg a túlköltekezés ellentételezése nincs teljes mértékben rendezve, addig az önként vállalt feladatvégzések szüneteltetendők, mint például az olyan rendezvények szervezése, amihez önkormányzati bevétel felhasználása szükséges, sport tevékenység támogatása, az önként vállalt, azaz állami támogatás nélküli kulturális feladatok végzése, valamint néptánc támogatása, civil szervezetek támogatása, feladatvégzések áttekintő felsorolása mellékletben részletezve. A szüneteltetendő feladatok finanszírozása az önkormányzati költségvetésből eredeztethetően, azaz közvetett módon (pl. a Vagyonkezelő Kft-n, az önkormányzati intézményeken keresztül) sem finanszírozhatók.
3. A mindenkori éves költségvetésben a szabadon felhasználható saját bevételénél kevesebbnek kell lenni az önként vállalt feladatok kiadásainak. Az éves költségvetés kiadáscsökkentő kényszere nem az állományban lévő dolgozók bércsökkentésével, béremelés elmaradásával oldandó meg, **mivel a helyi önkormányzatok adósságrendezési eljárásáról szóló törvény „Az alapvető lakossági szolgáltatások” mellékletében meghatározott alapfeladatok ellátását is veszélyeztetné.**
4. A Gazdálkodási Osztály közreműködésével az éves költségvetésben megjelenítésre kerüljön olyan előirányzott bevételi adat (matematikailag szükséges összegű bevétel az ingatlanok értékesítéséből), amelynek a nem teljesült része mutatja a fennálló hiányosság figyelmeztető összegét.
5. A költségvetés ingatlanértékesítési bevételként tervezett összeg teljesülését követően lehetséges visszatérni az önként vállalt feladatvégzések fedezetnek megfelelő óvatos folytatásához. A költségvetés ingatlanértékesítési bevétel során szereplő összeg teljesülése kiváltható más nem tervezett többletbevétel, vagy tervezett, de nem teljesített kiadással.
6. Amíg a tervezett bevételek **együttes összege nem teljesül időarányosan, addig még a betervezett kiadásokra sincs meg a költségvetési fedezet, tehát még a betervezett kiadások időarányos teljesítése is kizárólag akkor történhet meg, ha a tervezett bevételek időarányosan teljesültek.**
7. Ha szóbeli ráhatás érzékelhető valamely nem tervezett, vagy állami támogatás nélküli feladat elmaradása miatt, az nem jelenti azt, hogy a feladat azonnal elvégzendő és kifizetés azonnal teljesíthető az azonnali elvégzése érdekében, hanem átgondolt képviselő-testületi döntéshozatal szükséges.
8. A félreértések csökkentése érdekében a polgármester minden nap email-ben értesíti a képviselő-testület tagjait, alpolgármestert, jegyzőt, gazdálkodási osztályvezetőt arról, hogy az

előző nap aláírt szerződések, – munkaügyi szerződések kivételével – kötelezettségvállalások főbb adatairól, különös tekintettel azokra, amelyhez várhatóan saját erő (helyi adó forrás) felhasználása szükséges.

9. *Az önkormányzati utalásokat második aláíróként be kell vonni az alpolgármestert, vagy a pénzügyi bizottság elnökét, hogy ezzel is érvényesülhessenek a pénzügyi egyensúly érdekében betartandó szabályok. Ha az utalásban az alpolgármester, vagy a pénzügyi bizottság elnöke nem vesz részt, az utalásokat, ellenjegyzéseket, érvényesítéseket a hivatali kollégák írásbeli utasítás alapján végzik, melyről a legközelebbi képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad az utasítás kiadója.*

10. *Biztosítani szükséges, hogy a projekttervek minél valósabbak legyenek, azok a várható áremelkedéseket is tartalmazza. Az alkalmazott előremutató árak alkalmazásáról nyilatkozatokat ki kell kérni a tervezésben részt vevőktől és arról, hogy várható-e többlet saját erő igény, mert ha igen, akkor a projekt indítása veszélyezteti a költségvetési egyensúlyt, ezért attól való elállás szükséges. Erről a polgármester vagy az alpolgármester tájékoztatja a képviselő-testületet és jegyzőt.*

11. *A polgármester biztosítson a projektmenedzsmenttel közreműködésével a jegyző és a Gazdálkodási Osztály részére rendszeres, havi-negyedévi egyeztetési lehetőséget, egyrészt a pénzügyi egyezőségek szempontjából, másrészt a műszaki és pénzügy megvalósítás, várható befejezhetőségére tekintettel, többletköltségek elkerülésére külön figyelemmel. A pénzügyi egyezőség meglétével érendő el, hogy a könyvelés megbízhatóbb, pontosabb adatszolgáltatást nyújthasson.*

12. *A félreértések csökkentése érdekében mind az önkormányzati, mind a polgármesteri email fiókra érkező levelek automatikusan kerüljenek továbbításra, egy vagy több másik email címre.*

13. *Polgármester adjon felhatalmazást az alpolgármester részére a munkaköri leírásában foglalt feladatok ellátása érdekében a fenti elvek érvényesülésének nyomon követése érdekében.*

14. ***Ha az itt meghatározott szabályok bármelyike nem érvényesül, akkor értelmét veszíti a pénzügyi egyensúly helyreállítására vonatkozó törekvések, melynek akadályairól a polgármester, vagy az alpolgármester a legközelebbi képviselő-testületi ülésen tájékoztatást ad.***

15. *Tervszerűen előre tekintve szükséges biztosítani, hogy a képviselő-testület tárgyalandó napirendi pontjainak többsége a rendes testületi üléseken kerüljenek előterjesztésre. Rendkívüli testületi ülésre minél kevesebbszer, csak az előre nem tervezhető, kivételes alkalommal kerüljön sor.*

16. *A helyzet súlyossága szükségessé teszi, hogy a Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság is segítse a képviselő-testület munkáját, azaz folyamatosan vizsgálja a költségvetés alakulását, a fenti szabályok érvényesülését, és a pénzügyi egyensúly mihamarabbi elérése érdekében a szükséges további intézkedésekre tegyen javaslatot.*

17. *Megfelelő információk nélkül lehetetlen az elvárható helyes döntés meghozatala, ezért heti rendszerességgel vezetői megbeszélés történjen, melyeken a folyó releváns ügyekről a polgármester beszámol, az érintett szervezeti egységeket beszámoltatja, az elrendelt intézkedéseket nyomon követi, a szükséges további intézkedéseket megteszi.*

A fentiek érvényesülése érdekében szükséges az alpolgármester, a jegyző és a gazdálkodási osztályvezető közreműködése, figyelemfelhívása írásban, ha mégis azt érzékelik, hogy a fenti irányelvek, szabályok nem érvényesülnek.

Áttekintő lista a jellemző feladatvégzésekről.

Melyik alábbi feladat elhagyása történjen meg, ill. csökkenjen az ellátási színvonala:

- 1 - Önkormányzati általános feladatok elhagyása ÖNK/KÖT
- 2 - önkormányzati illetmény fizetésre, jellemzően takarítás elhagyása ÖNK/KÖT
- 3 - képviselők tiszteletdíjazásának elhagyása ÖNK
- 4 - bizottsági tagok tiszteletdíjazásának elhagyása ÖNK
- ~~5 - helyi újság elhagyása ÖNK~~
- 6 - fénymásológépek üzemeltetése elhagyása ÖNK/KÖT
- 7 - főépítészeti, ügyvédi feladatok elhagyása KÖT
- 8 - hitelekhez kapcsolódó fizetési kötelezettség elhagyása ÖNK
- 9 - projektek visszafizetési kötelezettségének elhagyása ÖNK
- ~~11 - Kelet-Hajdú-Társulás tartozásrendezésének elhagyása ÖNK~~
- 12 - szolidaritási hozzájárulás elhagyása KÖT
- 13 Szünidei gyermekétkeztetés feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 14 Díszpolgárok feladatellátás elhagyása ÖNK
- 15 Közvilágítás feladatellátás elhagyása KÖT
- 16 Közkifolyó, vízellátás feladatellátás elhagyása KÖT
- 17 Középületek üzemeltetése feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 18 Vízműtelep felújítása feladatellátás elhagyása KÖT
- 19 Egészségügyi feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 20 Rendezvények (akár közvetett) finanszírozása feladatellátás elhagyása ÖNK
- 21 Segélynyújtási feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 22 POLGÁRMESTERI HIVATAL feladatellátás elhagyása KÖT
- 23 - pénzügy feladatellátás elhagyása
- 24 - adóbeszedési feladatellátás elhagyása
- 25 - hatósági feladatellátás elhagyása
- 26 - műszaki feladatellátás elhagyása
- 27 - iktatási feladatellátás elhagyása
- 28 - titkársági feladatellátás elhagyása
- 29 - törvényességi feladatellátás elhagyása
- 30 - egyéb feladatellátás elhagyása
- 31 SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 32 - konyhai feladatellátás elhagyása
- 33 - mezőőri feladatellátás elhagyása
- 34 - ebrendészeti feladatellátás elhagyása
- 35 SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA feladatellátás elhagyása KÖT
- 36 MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 37 - néptánc feladatellátás elhagyása
- 38 - kulturális rendezvények feladatellátás elhagyása
- 39 - könyvtár feladatellátás elhagyása
- 40 Vagyonkezelő Kft feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 41 - Önkorm.ing feladatellátás elhagyása
- 42 - Lakásgazd. feladatellátás elhagyása
- 43 - Közmunka feladatellátás elhagyása

- 44 - Városgazd. feladatellátás elhagyása
- 45 - Sportcsarnok fenntartás feladatellátás elhagyása
- 46 - Eu. park feladatellátás elhagyása
- 47 - Sportpálya feladatellátás elhagyása
- 48 - Vállalkozás feladatellátás elhagyása
- 49 - TTP feladatellátás elhagyása
- 50 - Gazd. irány feladatellátás elhagyása
- 51 Sportcsarnok fenntartás feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 52 Szociális és Gyermekejóléti Társulásnak feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 53 Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 54 Sportegyesület támogatása feladatellátás elhagyása ÖNK/KÖT
- 55 Önkormányzati saját erő igénylő projektek elhagyása, megkövetelve a projekt reális költségvetésének alkalmazását ÖNK

Az intézkedések, döntések meghozatalát az is sürgeti, hogy ha az intézmények normatíván felüli többletigényei nem kerülnek támogatásra, akkor az eddig megszokott, jelenleg is többletkiadást generáló feladatstruktúra átalakítása kevésbé késlekedjen, és a költségvetési egyensúly visszaállhasson, azaz a negatív maradványok visszarendezése megtörténjen. Az is különösen mérlegelendő, hogy ha „elkerülhetetlen” feladatok kimaradnak a szükséges támogatásokból attól még azon feladatok kiadásai jelentkezni fognak, és a költségvetési egyensúly javulása nem következik be, így a negatív maradványok visszafizetése nem történik meg.

Lényegét tekintve a költségvetési rendelettel kapcsolatos döntés alternatívája arról szól, hogy:

1. a költségvetési egyensúly helyreállítása történjen meg, ami többlet állami támogatás hiányában a feladatellátások drasztikus csökkentését jelenti,
2. vagy a költségvetési egyensúly helyreállítása NE történjen meg, ami azt jelenti, hogy továbbra is a túlköltekezésen alapuló, szabálytalan gazdálkodás folyjon, és az adószárazrendezési (csőd) eljárás minél nagyobb valószínűséggel induljon meg.

Hivatkozott jogszabályok rövidítése:

Jogszabály neve és száma	rövidítése
Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény	Mötv.
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény	Áht.
az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet	Ávr.

A jegyző által az előkészített költségvetési rendelet-tervezetet a polgármester február 15-éig nyújtja be a képviselő-testületnek. / Áht. 24. § (3)

I. Tájékoztató mérlegek, kimutatások és szöveges indoklásai

I.1. Tájékoztatás a Nyíradony Város Önkormányzat költségvetési mérlegéről közgazdasági tagolásban, és előirányzat felhasználási tervéről /Áht. 24. § (4) a)

Nyíradony Város Önkormányzat költségvetési mérlege közgazdasági tagolásban az 1. melléklet tartalmazza. *(a mérleg a vonatkozó év tervadatait, az előző év várható, és az azt megelőző év tényadatait tartalmazza) /Áht. 102. § (3))*

Szöveges kiegészítés, főbb tendenciák, figyelmeztető jelek, fontosabb jellemzők:

1. Figyelembe véve az 600-800 millió Ft összegű helyi adó terhére jelentkező együttest igényt, valamint a reálisan tervezhető cca. 480 millió Ft összegű helyi adóbevételt, a költségvetési tárgyalás során felmerülő elvégzendő feladatok és azok jelenlegi részeredményeit, több fordulás tárgyalás történt arról, hogy a többszörös igényekhez képest mely területek kerüljenek támogatásra a normatíván felül.
2. A szociális normatíva jellemzően és elsősorban segélyezésre, szociális szolgáltatásra, gyermekétkeztetésre használható.
3. **Az Áht. 23. § (3) előírja, hogy a költségvetési rendeletben elkülönítetten szerepel az évközi többletigények, valamint az elmaradt bevételek pótlására szolgáló általános tartalék és céltartalék.** A beruházási projektek megvalósulása során visszatérő tapasztalat, hogy a tényleges bekerülési költség meghaladja a tervezett költségeket. Valamint a tapasztalat is azt támasztja alá, hogy egyéb, előre pontosan nem látható, felmerülő kiadásokra és negatív maradványok visszapótlására is szükséges tartalékot képezni. Jelen költségvetési tervezetben 5.000.000,-Ft összegű tartalék szerepel egyrészt az előre nem látható kiadásokra. A korábbi évek tapasztalat azt mutatja, hogy a terven felül akár 50 millió forintnál is több előre nem tervezhető kiadások is megjelennek a tárgyév során, tehát indokolt volna nagyságrendileg nagyobb összeget biztosítani a tartalékra.
4. **Jelentős összegű ingatlanértékesítési bevétel tervezendő. A költségvetés ingatlanértékesítési bevételként tervezett összeg teljesülését követően lehetséges visszatérni az önként vállalt feladatvégzések fedezetnek megfelelő óvatos folytatásához.** A költségvetés ingatlanértékesítési bevétel során szereplő összeg teljesülése kiváltható más nem tervezett többletbevétel, vagy tervezett, de nem teljesített kiadással.
5. **A Vagyonkezelő Kft. által igénylendő támogatás a végzett feladatokhoz rendeltén kerüljön megtervezésre, és a támogatás igénylése is aszerint történjen.**
6. A konyhai költségeket továbbra sem fedezik kellően a bevételei.
7. **Kerüljenek bemutatásra az üzleti és egyéb bevételszerző tevékenységek, ill. azok növelésére irányuló tervezett intézkedések (díjemelések, tevékenységi kör bővítése, stb.), valamint vagyoneértékesítésbe bevonható vagyonelemek. Ez nem csak bevételkiesést jelent, hanem**

folyamatos költségfelmerülés.

8. A sportcélú ingatlanok fenntartása, üzemeltetése történhet-e más intézményi rendszerben úgy, hogy az az önkormányzat költségvetését ne, vagy minél kisebb mértékben terhelje. A sportcsarnok fenntartásában modellváltás érendő el, ennek előzményeként a fenntartási költségek közvetlenül az önkormányzatnál jelentkeztek, de a költségvetési egyensúly helyreállítsa érdekében ezen feladatellátás megszüntetendő, vagy önfenntartó mértékig minimalizálendő.
9. A közüzemi fogyasztási helyek áttekintése, indokoltságának, fellelhetőségének bemutatásával javítani szükséges az átláthatóságot.
10. A költségvetési rendeletben kerüljön meghatározásra, hogy a helyi adóból finanszírozandó feladatok jóváhagyott összegeinek igénylése és folyósítása időarányosan, ill. feladatvégzéssel arányosan történjen.
11. Az egy főre jutó adóerőképesség emelkedése azzal jár, hogy csökkennek egyes állami támogatások, mint pl:
Ismét tovább csökken a szünidei étkeztetés támogatás összege mivel az egy lakosra jutó iparüzési adóerőképességtől függő fajlagos összegek figyelembevételével kerül meghatározásra az alábbiak szerint.

	A	B
	Egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség (forint)	Fajlagos összeg korrigált értéke (forint/étkezési adag)
1	0-18 000	570
2	18 001-21 000	542
3	21 001-24 000	513
4	24 001-27 000	485
5	27 001-30 000	456
6	30 001-35 000	399
7	35 001-40 000	342
8	40 001-	285

Az évekkel ezelőtti 570,-Ft-ról 399,-Ft-ra csökkent 1 adag szünidei étkeztetés támogatása,

Csökken a települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyéb támogatása többek között azért mert a számított egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség összege esetében a támogatási mérték számításakor alkalmazandó paramétertábla szerint csökkenő:

A		B		C	D
Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége szerint (forint)				Támogatási mérték (%)	
alsó határ		felső határ		maximuma	minimuma

1	1	18 000	100	95
2	18 001	24 000	95	60
3	24 001	32 000	60	30
4	32 001	35 000	30	10

A több tényező együttes hatására települési önkormányzatok szociális és gyermekjóléti feladatainak egyébként támogatása a 2022-re tervezhető 129 998 000,-Ft-ról, 2023-re 70 916 000,-Ft-ra, míg 2024-re 46 449 000,-Ft-ra csökkent.

Növekszik a szolidaritási hozzájárulás befizetendő összege, mivel a számításakor alkalmazandó paramétertábla kategóriája az egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képesség alapján növekszik:

	A	B	C	D
	Kategóriák az önkormányzat egy lakosra jutó iparüzési adóerő-képessége szerint (forint)		Hozzájárulás mértéke a szolidaritási hozzájárulás alapjának százalékában	
	alsó határ	felső határ	minimum	maximum
1	0	22 000	0	0
2	22 001	50 000	0	0,40
3	50 001	58 000	0,40	0,50
4	58 001	78 000	0,50	0,60
5	78 001	102 000	0,60	0,67
6	102 001	950 000	0,67	0,75

Míg két évvel ezelőtt még nem kellett szolidaritási hozzájárulást fizetni, úgy 2023-ban már 5 477 039,-Ft, addig 2024-ben 25 875 593,-Ft befizetendő a központi költségvetésbe.

12. Ez évtől megjelenik és egyre nagyobb mértékben meg fog jelenni a költségvetésben a fejlesztési hitelek törlesztési és kamatkiadási költségei. Újabb hitelfelvételi szándék esetén **fontos átgondolni, hogy jelzálogfedezetként milyen a bank által is elfogadható ingatlan merülhet fel.** A beruházási hitelek törlesztése 2024. évre 13 millió forint, a kamatok mind a folyószámlahitel estében mind a beruházási hitelek estében 2024. évre várhatóan 10% körül lesz, így 32 millió forint kamatfizetési kötelezettség várható, ami egyrészt az elmúlt évek felvett hitelösszegek növekedéséből adódik, másrészt jelenleg a hitelkamatok is rendkívül magasak.
13. A projektek megvalósításának egyik sajátossága a hiányosságból fakadó visszafizetési kötelezettség, melyet most is tervezni szükséges, ami 2024. évet érintően 100 millió feletti be és visszafizetési kötelezettséget jelent. Valamint célszerű átnézni, a projektek várható saját erő igényét, és hogy hogyan tudja azt biztosítani az önkormányzat, **különös tekintettel arra, hogy az önkormányzatnak nincs saját erős a pénzügyi mozgástere a korábbi évek túlköltsége, a költségvetési hiány megléte miatt.**
14. Az önkormányzat szokott élni a REKI támogatás igénylési lehetőséggel. Egyrészt nem tudni, hogy hogyan alakul a tervezett évben, másrészt tervezéskor nem is jeleníthető meg, arra számítani, azzal számolni nem lehet.

15. Az önkormányzat adóbevételének 89 %-át a helyi iparüzési adó képezte 2023-ban, így ennek elemzése kiemelten szükséges a következő évi költségvetés tervezéséhez. Az adóerőképesség rendkívüli növekedése pozitív várakozást teremthet, azonban létfontosságú kiemelni, hogy ezen adóbevétel szigorúan a vállalkozók előző évi és jelenlegi teljesítőképességétől függ. A várható adóbevételek becsléséhez mérlegelendő körülmények a következők:

A 2023-as kimagasló 487 892 147 Ft adóbevételért a vállalkozók 2022-ben megnövekedett bevétele felelős – melyért egyrészt indokolt lehet a 2022-2023-ban kiugró, 25.7 %-ban kicsúcsosodó infláció nominál értéket növelő, és reál értéket csökkentő hatását is okolni, azonban szignifikáns hatással volt a mikro-, kis- és középvállalkozások számára nyújtott 50%-os helyi iparüzési adó támogatás is. 2023-ban 106 millió Ft támogatást adtunk a vállalkozóknak, mely adóbevétel kiesést késedelem nélkül és maradékmentesen kiutalt a Kormány az önkormányzat részére. 2023-ra majdnem minden iparágban teljesítmény javulás volt tapasztalható, azonban ez a támogatás 2023-ban utoljára volt igényelhető, ezért ezen bevételrész állami támogatás helyett adózási befizetésből fog származni 2024-ben. Az adókedvezmény vállalkozások teljesítőképességére való pozitív hatása továbbá nem elvárható.

Az országos gázellátás krízis következtében a 2023-as rendkívüli adóbevételt kiemelten jelentős mértékben érintette a faipar fellendülése is, azonban a gázellátás megoldódása és a lakosságnak a fa tüzelőanyag iránti kereslet csökkenése miatt indokolt lehet a stagnálás, vagy negatív várakozás ebben a szférában is.

A 2023. január 1-től hatályos helyi iparüzési adóról szóló 1990. évi C. törvény jogszabályváltozásai felülírták a vállalkozások által választható adózási módokat, mely változások adóbevételre való hatása 2024-től várható. Megszűnt a kisadózó vállalkozások tételes adója és az átalányadó, új adózási mód a rendkívül kedvezményes és megnövelt bevételi határral korlátozott sávós adózás. Ebbe az adózási módba jelenleg 101 adózó jelentkezett be, számuk várható növekedése bevételkiesést fog jelenteni az önkormányzat számára.

A bevételek növelése érdekében szükséges az adó hátralékállomány csökkentése, mely a decemberben 87 587 550 Ft volt. A hátralékállomány részben behajthatatlannak minősülő tartozásokból tevődik össze, annak teljes behajtása nem lehetséges, azonban csökkentésére további végrehajtási eszközök bevezetése várható.

Mindezek figyelembevételével az előző évhez képest a 2024. évre érdemi adóbevétel változás nem vélelmezhető.

A korábbi években meghatározott költségvetési egyensúlyt helyreállító teendők, tendenciák még mindig érvényesek. A költségvetési egyensúly javítása, a negatív maradványok visszarendezése érdekében rendkívüli odafigyelést és cselekvést igényel.

A helyi adóbevétel tervezett felhasználása, helyi adóból és ingatlan ért. bevételből támogatott feladatok

száma	A feladat			jellege (köt. / önk. vállalt)
	megnevezése, rövid leírása	helyi adóból fedezett rész (Ft)	ingatlan értékesítésből (Ft)	
12001	Önkormányzat általános üzemeltetése	79 105 083	147 082 982	köt./önk.
12003	Díszpolgárok	2 000 000	0	kötelező
12006	Közkifolyó, vízellátás	7 048 500	0	kötelező
12007	Középületek üzemeltetése	26 012 730	0	kötelező
12050	Mentőállomás	1 371 600	0	kötelező
12101	POLGÁRMESTERI HIVATAL	112 750 678	0	köt./önk.
12102	SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY	123 337 177	0	köt./önk.
12104	MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR	32 014 130	0	köt./önk.
12105	Vagyonkezelő Kft.	47 694 621	108 497 357	önk.vállalt
12106	Sportcsarnok fenntartás	31 656 000	0	önk.vállalt
12200	Be nem sorolt szervezet támogatása	1 000 000	0	önk.vállalt
12202	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	1 000 000	0	köt./önk.
12416	Futópálya projekt	0	67 780 000	önk.vállalt
12422	VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése	0	32 211 204	önk.vállalt
12423	VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése	13 295 224	0	önk.vállalt
12424	VP6-19.2.-23-6-21 Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése saját erőre	855 557	0	önk.vállalt
12425	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1 - Élhető települések - Élhető települési környezet kialakítása Nyíradony váro	0	121 000 000	önk.vállalt
12426	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00028 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	0	71 000 000	önk.vállalt
	Összesen:	479 141 300	547 571 543	

Részletes indoklás

Az 1-10. §-hoz és az 1-13. mellékletehöz

Előzetes hatásvizsgálat a Nyíradony Város Önkormányzata 2024.évi költségvetési rendeletalkotáshoz

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény (Jat.) 17. §-a alapján a költségvetési rendeletet előkészítő jegyző előzetes hatásvizsgálatot végzett, melyben felmérte a szabályozás várható következményeit.

A költségvetési rendelettervezet előzetes hatásvizsgálatának megállapításai a következők:

Társadalmi, gazdasági, hatások

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti az önkormányzat 2024.évi működésére, céljaira, pályázataira vonatkozó döntések és a támogatási rendszer továbbfejlesztésére vonatkozó célok megvalósítását, a foglalkoztatás szinten tartását a közmunka programok keretében, továbbá a fejlesztési elképzelések csak az elfogadott költségvetés alapján valósíthatóak meg.

A rendeletben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatását az előterjesztés részletesen tartalmazza.

Környezeti és egészségügyi következmények

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtása elősegíti a Gazdasági Program előkészítésében és a településfejlesztési elképzelésekben foglaltak megvalósítását, megvalósulását.

Célunk a település megtartó erejének növelése, illetőleg a lakosság szám növelése, mind a fejlesztésekkel, mind a szociális támogatási rendszerrel, a közmunka programmal, illetőleg az infrastruktúra fejlesztéssel. A megvalósult beruházások megállíthatja a fiatalok elvándorlását. A további fejlesztési elképzelések is a lakosság komfortérzet javítását és többszolgáltatásokhoz való hozzájutását célozzák meg.

A költségvetési rendeletben foglaltak végrehajtásának közvetlen egészségügyi követelményei nincsenek.

Adminisztratív terheket befolyásoló hatások

A költségvetési rendeletben foglalt pénzügyi,-számvetési és szociális előírások végrehajtása a szakmai, ügyintézési és adminisztratív feladatok végrehajtásában többletfeladatokat jelent a költségvetési szervek számára.

A jogszabályok megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei

A költségvetési rendelet megalkotását szükségessé teszi az Mőtv. és az Ábt. előírásai, melynek elmaradása mulasztásban megnyilvánuló törvénysértésnek minősül, ami támogatás megvonásával jár, illetőleg az önkormányzat és intézményei feladatellátási kötelezettségének csak az elfogadott költségvetés alapján tudnak eleget tenni.

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek

A költségvetési rendelet alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek korlátozottan rendelkezésre állnak.

A rendelet-tervezet elkészítésénél figyelembe vettük a jogszabályszerkesztésről szóló 61/2009. (XII.14.) IRM rendelet előírásait.

Az Áht. 4. § (3) A gazdálkodás során biztosítani kell a bevételek és kiadások tervezés során meghatározott célhoz kötött felhasználását.

Rendkívül fontos, hogy a költségvetés tervezésének eredményeként **reálisan várható bevételeket és kiadásokat tartalmazzon**, mert ellenkező esetben a tervszerűtlen és szabálytalan gazdálkodást alapozza meg.

A döntési folyamat során mérlegelési lehetőség leginkább a helyi adóbevételek felhasználása szempontjából adódik. Ezért különösen fontos egy olyan részletezettségű, célszerűen használható **előirányzat felhasználási terv**, amiből minél könnyebben átlátható, kiolvasható, hogy milyen feladatokra szükséges helyi adóbevételt is fordítani.

Az alábbi **előirányzat felhasználási terv** bemutatja, hogy adott feladatra mennyi az összes bevételi, kiadási összege. **Valamint bemutatja, hogy a kiadások teljesüléséhez melyik feladathoz milyen összegű helyi adóbevétel, vagy ingatlan értékesítési bevétel hozzárendelése szükséges.** Ez ad iránymutatást a polgármester, az intézményvezetők és a Vagyonkezelő Kft ügyvezetője részre, hogy a költségvetési rendelet végrehajtása során a milyen feladatvégzéshez milyen kiadások elismerése teszi lehetővé a tervszerű és szabályszerű gazdálkodást. Ha nem sikerül az előirányzat felhasználási terv alábbi részletezettségű jóváhagyását elérni, akkor az tervszerűtlen és szabálytalan gazdálkodást vetít előre.

**ELŐIRÁNYZAT FELHASZNÁLÁSI TERV
KÖLTSÉGVETÉSI SZERVENKÉNT**

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

A feladat összesen kiadása és főbb bevételek						
száma	megnevezése, rövid leírása	kiadási főösszege (Ft)	állami támogatásból (Ft)	helyi adóból fedezett rész (Ft)	ingatlan értékesítésből (Ft)	jellege (köt. / önk. vállalt)
12001	Önkormányzat általános üzemeltetése	410 830 715	976 650	79 105 083	147 082 982	köt./önk.
12002	Szünidei gyermekétkeztetés	43 256 200	43 256 200	0	0	kötelező
12003	Díszpolgárok	2 000 000	0	2 000 000	0	kötelező
12004	Nem támogatott közfoglalkoztatás	19 169 995	0	0	0	kötelező
12005	Közüvilágítás	21 996 000	21 996 000	0	0	önk.vállalt
12006	Közüvilágító, vízellátás	7 048 500	0	7 048 500	0	kötelező
12007	Középületek üzemeltetése	70 412 730	0	26 012 730	0	kötelező
12008	Vízműtelep felújítása	21 590 000	0	0	0	önk.vállalt
12010	Be nem sorolt egészségügyi feladatok	6 922 770	0	0	0	köt./önk.
12011	Háziorvosi alapellátás	1 426 300	0	0	0	köt./önk.
12012	Ügyeleti ellátás	612 000	612 000	0	0	köt./önk.
12013	Fogorvosi alapellátás	600 000	0	0	0	köt./önk.
12014	Család és nővédelmi egészségügyi gondozás	37 162 700	37 162 700	0	0	köt./önk.
12015	Ifjúság-egészségügyi gondozás	615 600	615 600	0	0	köt./önk.
12017	Gyermekorvosi ellátás	20 845 900	20 845 900	0	0	köt./önk.
12020	Be nem sorolt rendezvény feladatok	0	0	0	0	köt./önk.
12021	Városnap	0	0	0	0	önk.vállalt
12022	Gyermeknap	0	0	0	0	önk.vállalt
12023	Ligetaljai napok	0	0	0	0	önk.vállalt
12024	Aradványpuszta falunap	0	0	0	0	önk.vállalt
12025	Szűreti Sokadalom	0	0	0	0	önk.vállalt
12026	Mikulás, nyugdíjas találkozó	0	0	0	0	önk.vállalt
12027	Népzenei Találkozó	0	0	0	0	önk.vállalt
12030	Be nem sorolt segélyek	0	0	0	0	önk.vállalt
12031	Első lakáshoz jutók tám.	0	0	0	0	kötelező
12032	Rendkívüli segély / települési tám. / egyszeri	1 296 364	1 296 364	0	0	kötelező
12033	Temetési segély / települési tám. / egyszeri	0	0	0	0	kötelező
12034	Rendszeres segély / települési tám. / rendszeres	0	0	0	0	kötelező
12035	Gyógyszerköltség / települési tám. / rendszeres	0	0	0	0	kötelező
12036	Lakhatási támog. / települési tám. / rendszeres	0	0	0	0	kötelező
12038	Köztemetés	0	0	0	0	kötelező
12039	Bursa Hungarica Ösztöndíj	0	0	0	0	kötelező
12040	Rendkívüli temetési segély / települési tám. / egyszeri	0	0	0	0	kötelező
12050	Mentőállomás	6 451 600	0	1 371 600	0	kötelező
12100	Be nem sorolt intézmény finanszírozás	0	0	0	0	köt./önk.
12101	POLGÁRMESTERI HIVATAL	276 730 798	163 980 120	112 750 678	0	köt./önk.
12102	SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY	224 564 164	101 226 987	123 337 177	0	köt./önk.
12103	SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA	258 379 778	258 379 778	0	0	köt./önk.
12104	MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR	56 394 370	24 380 240	32 014 130	0	köt./önk.
12105	Vagyonkezelő Kft.	209 256 580	53 064 602	47 694 621	108 497 357	önk.vállalt
12106	Sportcsarnok fenntartás	41 656 000	0	31 656 000	0	önk.vállalt
12200	Be nem sorolt szervezet támogatása	1 000 000	0	1 000 000	0	önk.vállalt
12201	Szociális és Gyermekjóléti Társulásnak	599 781 060	599 781 060	0	0	köt./önk.

12202	Roma Nemzetiségi Önkormányzat támogatása	1 000 000	0	1 000 000	0	köt./önk.
12203	Sportegyesület támogatása	0	0	0	0	önk.vállalt
52204	Egyházak támogatása	0	0	0	0	önk.vállalt
12400	Be nem sorolt projektek	0	0	0	0	önk.vállalt
12413	VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Piaci infrastruktúra és közétkeztetés fejl.	10 607 737	0	0	0	önk.vállalt
12414	KEHOP-1.2.1-18-2018-00159 Helyi klímastratégia	3 987 810	0	0	0	önk.vállalt
12415	TOP foglalkoztatás	0	0	0	0	önk.vállalt
12416	Futópálya projekt	67 780 000	0	0	67 780 000	önk.vállalt
12420	TOP-2.1.3-16-HBI-2021-00029-Bel-és csapadékvíz elvez.	0	0	0	0	önk.vállalt
12422	VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése	67 310 000	0	0	32 211 204	önk.vállalt
12423	VP6-7.2.1.1-21 Külterületi helyi közutak fejlesztése	235 739 769	0	13 295 224	0	önk.vállalt
12424	VP6-19.2.-23-6-21 Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése saját erőre	15 695 160	0	855 557	0	önk.vállalt
12425	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1 - Élhető települések - Élhető települési környezet kialakítása Nyíradony váro	382 162 500	0	0	121 000 000	önk.vállalt
12426	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00028 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	371 831 775	0	0	71 000 000	önk.vállalt
12428	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése	480 901 872	0	0	0	önk.vállalt
12429	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-HB1-2022-00023 Tudományos és Technológiai Park fejlesztésének II. üteme	13 500 000	0	0	0	önk.vállalt
12430	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00057 Belterületi utak fejlesztése	404 035 800	0	0	0	önk.vállalt
12503	2021-22/Start helyi sajátosság épülő 60911/30/00169	2 730 234	0	0	0	önk.vállalt
12504	2023-24/39 fő Szociális jellegű 60911/30/00208	4 855 122	0	0	0	önk.vállalt
12505	2023-24/Start szociális jell. program 60911/30/198	4 608 042	0	0	0	önk.vállalt
	Összesen:	4 406 745 945	1 327 574 201	479 141 300	547 571 543	

Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

NYÍRADONYI POLGÁRMESTERI HIVATAL

száma	megnevezése, rövid leírása	bevételi főösszege	kiadási főösszege
10	Polgármesteri Hivatal	286 065 884	286 065 884

NYÍRADONYÉRT SZOLGÁLTATÓ INTÉZMÉNY

1701	Konyha	465 444 611	465 444 611
1702	Ebrendészet	3 413 600	3 413 600
1704	Mezőöri szoláglat	22 867 856	22 867 856
1710	TOP	8 020 887	8 020 887

Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

NYÍRADONYI SZIVÁRVÁNY ÖNKORMÁNYZATI ÓVODA

száma	megnevezése, rövid leírása	bevételi főösszege	kiadási főösszege
10	Óvodai feladatok	259 116 961	259 116 961

MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR

száma	megnevezése, rövid leírása	bevételi főösszege	kiadási főösszege
10	Alaptevékenység általános	58 541 415	58 541 415
1373	CSSP-NEPTANC-MO-2023-0239	2 900 000	2 900 000
1374	CSSP-NEPZENE-MO-2023-0189	400 000	400 000

Szöveg beírásához kattintson vagy koppintson ide.

Vagyonkezelő Kft.

A Kft. által benyújtott alábbi üzleti terve szerinti bontás mutatja be a végzett feladatok bevételi és kiadási összegeit, valamint az önkormányzattól várt támogatási igényt, veszteségként kimutatva. **A félreértések megelőzése érdekében fontos, hogy a költségvetés és az üzleti terv tárgyalásakor, módosítások esetén is biztosított legyen, hogy a költségvetésben a Kft. részre meghatározott támogatási összeg, egyezzen a Kft. üzleti tervében szereplő támogatási igénnyel.**

Talán a Kft. által benyújtott alábbi üzleti tervtáblázatának egy oldalra összezsúfolása az olvashatóságot csökkenti, így a tevékenységenként kimutatott finanszírozandó, azaz az Önkormányzat által nyújtandó támogatás összege:

Tevékenység	tevékenységre igényelt támogatás (Ft)
Önkorm.ing	33 339 538
Lakásgazd.	14 948 284
Közmunka	21 968 937
Városgazd.	52 289 835
Sportcsarnok	34 489 135
Eu park	9 234 355
Sportpálya	3 804 502
Vállalkozás	5 181 993
TTP	34 000 000
Összesen:	209 256 580
Várhatóan az Önkormányzat felé kiszámlázott szolgáltatás	47 000 000
MINDÖSSZESEN:	256 256 580

Nyíradony Város Önkormányzat intézmény- és feladatfinanszírozás bevételforrás terve:

Rovat	Rovat megnevezés	Eredeti előirányzat
	MŰKÖDÉSI BEVÉTELEK	
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről	
B11	Önk. ált. működési támogatása	1 327 574 201
B111	Helyi önk. működésének általános támogatása	1 265 098 001
B112	Települési onkorm.. egyes köznev. fa. tám. óvoda	240 017 372
B113	Telep.önk.szociális, gyermekjóléti és gyermekétkeztetési feladatainak támogatása	233 762 902
B114	Telep.önk. kulturális támogatása	766 937 487
B16	Egyéb működési célú támogatások bevételi áht-n belülről	24 380 240
B3	Közhatalmi bevételek	62 476 200
B34	Vagyon típusú adók	479 141 300
	ebből: építményadó	47 128 214
	ebből: magánszemélyek kommunális adója	29 754 566
	ebből: telekadó	13 904 004
B35	Termékek és szolgáltatások adói	3 469 644
	ebből: helyi iparüzési adó	427 969 927
	ebből: tartózkodás után fizetett idegenforgalmi adó	425 470 727
B36	Egyéb közhatalmi bevételek	2 499 200
B4	Működési bevételek	4 043 159
B401	Készletértékesítés ellenértéke	104 505 995
B402	Szolgáltatások ellenértéke	15 094 484
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	33 100 000
B404	Tulajdonosi bevételek	24 000 000
B406	Kiszámlázott általános forgalmi adó	17 000 000
B408	Kamatbevételek	15 280 511
B411	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	30 000
B1+..+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 911 221 496
	FELHALMOZÁSI BEVÉTELEK	
B2	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről	
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht-n belülről	458 161 036
B5	Felhalmozási bevételek	458 161 036
B52	Ingatlanok értékesítése	547 571 543
B2+B5+B7	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	547 571 543
B1+..+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 005 732 579
B8	Finanszírozási bevételek	2 916 954 075
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	1 489 791 870
B8112	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele	150 000 000
B813	Maradvány igénybevétele	150 000 000
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	1 309 791 870
B1+..+B8	BEVÉTELEK MINDÖSSZESEN	30 000 000
		4 406 745 945

I.2. Tájékoztató a többéves kihatással járó döntések számszerűsítése évenkénti bontásban és összesítve /Áht. 24. § (4) b)

Többéves kihatással járó döntések jellemzően az elnyert projektek végrehajtását tartalmazzák, valamint az éven túli felhalmozási hitel.

sor szám	Beruházási kiadások megnevezése	időszak	Forrás	
			folyósított támogatás	saját erő / hitel igény
1	TOP-2.1.2-15-HB1-00013 Zöld város kialakítása	tárgyév előtt	398 015 625	0
		tárgyévben	60 340 537	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	458 356 162	0
2	VP6-7.2.1-7.4.1.3-17 Piaci infrastruktúra és közéletfejlesztés fejl.	tárgyév előtt	18 997 757	0
		tárgyévben	-10 607 737	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	8 390 020	0
3	KEHOP-1.2.1-18-2018-00159 Helyi klímastratégia	tárgyév előtt	20 000 000	0
		tárgyévben	-3 987 810	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	16 012 190	0
4	VP6-7.2.1.1-20 Helyi termékértékesítést szolgáló piacok infrastrukturális- és eszköz fejlesztése	tárgyév előtt	67 377 918	0
		tárgyévben	18 714 388	7 879 439
		tárgyév után	0	0
		összesen	86 092 306	7 879 439
5	VP6-7.2.1.1-21 Kültérületi helyi közutak fejlesztése	tárgyév előtt	0	0
		tárgyévben	222 444 545	13 784 624
		tárgyév után	0	0
		összesen	222 444 545	13 784 624
6	VP6-19.2.-23-6-21 Települési környezet és szolgáltatások fejlesztése saját erőre	tárgyév előtt	0	0
		tárgyévben	14 839 603	855 557
		tárgyév után	0	0
		összesen	14 839 603	855 557
7	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1 - Élhető települések - Élhető települési környezet kialakítása Nyíradony városában	tárgyév előtt	399 912 500	0
		tárgyévben	0	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	399 912 500	0
8	TOP_PLUSZ-2.1.1-21-HB1-2022-00028 Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése	tárgyév előtt	380 000 000	0
		tárgyévben	0	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	380 000 000	0
9	TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése	tárgyév előtt	490 172 872	0
		tárgyévben	0	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	490 172 872	0
10	TOP_PLUSZ-1.1.1-21-HB1-2022-00023 Tudományos és Technológiai Park fejlesztésének II. üteme	tárgyév előtt	13 500 000	0
		tárgyévben	0	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	13 500 000	0
11	TOP_PLUSZ-1.2.3-21-HB1-2022-00057 Belterületi utak fejlesztése	tárgyév előtt	415 000 000	0
		tárgyévben	0	0
		tárgyév után	0	0
		összesen	415 000 000	0
19	Fejlesztési hitel törlesztése	tárgyév előtt		13 356 760
		tárgyévben		13 000 000
		tárgyév után	0	99 994 334
		összesen	0	126 351 094
	ÖSSZESEN	tárgyév előtt	2 202 976 672	13 356 760
		tárgyévben	301 743 526	35 519 620
		tárgyév után	0	99 994 334
		összesen	2 504 720 198	148 870 714

I.3. Tájékoztató a közvetett támogatásokról /Áht. 24. § (4) c)

Megnevezés	2023 tény (Ft)	2024 terv (Ft)
Az ellátottak térítési díjának, kártérítésének méltányossági alapon történő elengedésének összege	0	
A lakosság részére lakásépítéshez, lakásfelújításhoz nyújtott kölcsönök elengedésének összege	0	
A helyi adónál, gépjárműadónál biztosított kedvezmény, mentesség összege adónemenként, és ebből:	134 261	
- Építményadó	0	
- Telekadó	22 554	
- Magánszemélyek kommunális adója	108 554	
- Idegenforgalmi adó	0	
- Helyi iparüzési adó	0	
- Gépjárműadó	0	
- Pótlék	3 153	
- Bírság és végrehajtási költség	0	
A helyiségek, eszközök hasznosításából származó bevételből nyújtott kedvezmény, mentesség összege	0	
Az egyéb nyújtott kedvezmény vagy kölcsön elengedésének összege	0	

I.4. Tájékoztató az Áht. 29/A. § szerinti tervszámoknak megfelelően a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámairól főbb csoportokban, és a 29/A. § szerinti tervszámoktól történő esetleges eltérés indokairól /Áht. 24. § (4) d)

Nyíradony Város Önkormányzatának az Áht. 29/A. §-a szerinti bevétel és kiadások tervszámait a .../2024.(II.15.) határozata szerint állapította meg.

Saját bevételek és fizetési kötelezettség (Ft)		Év		
		2025	2026	2027
Megnevezés	ssz.			
1	2	4	5	6
Helyi adók (B34-ből) (02/109+110+111+122+123+154)	1	480 000 000	480 000 000	480 000 000
Tulajdonosi bevételek (B404) (02/191)	2	17 000 000	17 000 000	17 000 000
Díjak, pótlékok, bírságok, települési adók (B355-ből, B36) (02/155+163+165)	3	1 500 000	1 500 000	1 500 000
Immateriális javak, ingatlanok és egyéb tárgyi eszközök értékesítése (B51, B52, B53) (02/221+223+225)	4			
Saját bevételek (01+...+07)	8	498 500 000	498 500 000	498 500 000
Saját bevételek (09. sor) 50 %-a	9	249 250 000	249 250 000	249 250 000
Előző év(ek)ben keletkezett fizetési kötelezettség (11+...+18)	10	22 196 760	21 696 760	18 196 760
- Hitelből eredő fizetési kötelezettség	11	22 196 760	21 696 760	18 196 760
Tárgyévben keletkezett illetve keletkező, tárgyévet terhelő fizetési kötelezettség (20+...+27)	19	0	0	0
Fizetési kötelezettség összesen (10+19)	28	22 196 760	21 696 760	18 196 760
Fizetési kötelezettséggel csökkentett saját bevétel (09-28)	29	227 053 240	227 553 240	231 053 240

A költségvetési rendelet az Áht. 29/A. §-a szerinti bevétel és kiadások tervszámoknak megfelelően került tervezésre.

Nyíradony Város Önkormányzata
költségvetési mérleg közgazdasági tagolásban
2024. évi költségvetés tervezet

Kiemelt E1.	BEVÉTELEK	Két évvel korábbi tényadatok	Előző év várható tényadatai	Vonatkozó év előirányzat tervadatai	Kiemelt E1.	KIADÁSOK	Két évvel korábbi tényadatok	Előző év várható tényadatai	Vonatkozó év előirányzat tervadatai	(Ft)
I. MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG										
B1	Működési célú támogatás államháztartáson belülről									
B3	Közhatalmi bevételek	1 562 845 288	1 651 697 626	1 327 574 201	K1	Személyi juttatások				
B4	Működési bevételek	215 598 267	478 246 642	479 141 300	K2	Munkaadókat terhelő jár. és szoc. hozzájárulási adó	355 935 289	352 836 500	108 609 918	
B6	Működési célú átvett pénzeszköz	98 930 617	158 797 623	104 505 995	K3	Dologi kiadások	33 695 950	31 355 875	14 773 261	
		1 540 000	500 000	0	K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	481 696 982	487 575 017	664 166 269	
B1+...+B6	MŰKÖDÉSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 878 914 172	2 289 241 891	1 911 221 496	K5	Egyéb működési célú kiadások	102 334 663	40 141 793	1 296 364	
	Működési ktgv. bevételek, kiadások egyenlege, hiány:				K1+...+K5	Működési költségvetési kiadások összesen	698 005 912	774 416 145	929 318 780	
						többlet:	1 671 668 796	1 686 325 330	1 718 164 592	
							207 245 376	602 916 561	193 056 904	
II. FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI MÉRLEG										
B2	Felhalmozási célú támogatás államháztartáson belülről									
B5	Felhalmozási bevételek	1 271 101 732	857 528 934	458 161 036	K6	Beruházások				
B7	Felhalmozási célú átvett pénzeszköz	600 344	600 344	547 571 543	K7	Felújítások	236 469 818	342 117 373	909 183 506	
B2+B5+B7	FELHALMOZÁSI KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	1 271 702 076	858 129 278	1 005 732 579	K8	Egyéb felhalmozási kiadások	101 782 807	35 539 093	755 829 516	
	Felhalmozási ktgv. bevételek, kiadások egyenlege, hiány:				K6+...+K8	Felhalmozási költségvetési kiadások összesen	338 252 625	377 656 466	1 665 013 022	
						többlet:	933 449 451	480 472 812		
B1+...+B7	KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN	3 150 616 248	3 147 371 169	2 916 954 075	K1+...+K8	Költségvetési kiadások összesen	2 009 921 421	2 063 981 796	3 383 177 614	
	Költségvetési bevételek és kiadások egyenlege, hiány:					többlet:	1 140 694 827	1 083 389 373		
III. FINANSZÍROZÁSI MÉRLEG										
B8	Finanszírozási bevételek									
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel áht-n kívülről	388 065 246	1 031 978 530	1 489 791 870	K9	Finanszírozási kiadások				
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	36 357 051	0	150 000 000	K911	Hitel-, kölcsöntörlesztés	540 924 004	650 788 199	1 023 568 331	
B813	Maradvány igénybevétele			0	K912	Belföldi értékpapírok vásárlása	5 217 570	13 356 760	163 356 760	
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	311 910 766	987 836 069	1 309 791 870	K913	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása			0	
B816	Központi irányítószervi támogatás	39 797 429	44 142 461	30 000 000	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése			0	
				0	K915	Központi irányító szervi támogatás folyósítása	34 668 106	39 797 429	44 142 461	
					K916	Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	501 038 328	597 634 010	816 069 110	
					K917	Pénzügyi lízing kiadásai			0	
									0	

Határozati javaslat

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének:

a Nyíradony Város Önkormányzata 2024. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendelet-tervezetét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 24. §-a (3) bekezdésében foglaltak alapján az előterjesztés szerinti tartalommal tudomásul veszi.

Határidő: Folyamatos, 2024. március 15.

Felelős: Tasó Béla polgármester
Hadházi Tibor Gazdálkodási Osztály, osztályvezető

Napirend sorszáma: 8.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: Bodogán Györgyné Major Ilona Intézményvezető

Az előterjesztés készítésében részt vett: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az ülés időpontja: 2024. február 15.

Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. február 05.

Tasó Béla
polgármester



**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása
határozat esetében**

1.	Az előterjesztés tárgya:	Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023. évi szakmai beszámolójának elfogadásáról
	Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:	Önként vállalt feladat
2.	Pénzügyi igény forrásai:	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- a projekt elszámolható összköltsége:	
	- összes kiadás:	
3.	A szükséges saját forrás fedezete:	-
4.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	nem releváns
5.	Fenntartási időszak	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:	

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő Testület!

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház intézményvezetője elkészítette a művelődési ház 2023. évi szakmai beszámolóját, mely előterjesztésem mellékletét képezi.

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.



Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
4254 Nyíradony, Árpád utca 2. Tel., Fax: (52) 203-092
e-mail: muvhaz@nyiradony.hu

NYÍRADONY VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

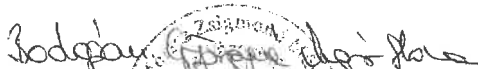
TASÓ BÉLA POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE

Tisztelt Képviselő-testület!
Tisztelt Polgármester Úr!

Az alábbiakban benyújtom a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

Tisztelettel kérem, szíveskedjenek a beszámolót megtárgyalni és elfogadni.

Nyíradony, 2024. február 5.


Bodogán Györgyné Major Ilona
intézményvezető

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján a Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023. évben végzett munkájáról szóló beszámolót a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármester, hogy az intézmény vezetőjét a döntésről tájékoztassa

Felelős: Tasó Béla polgármester

Határidő: folyamatos

A határozat melléklete:

Móricz Zsigmond Művelődési Ház

2023. évi KÖZMŰVELŐDÉSI BESZÁMOLÓ

I. KULTURÁLIS HELYZETKÉP

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár alapvető feladata az elérhető kulturális, közművelődési és közgyűjteményi szolgáltatások biztosítása, ezzel is hozzájárulva a kulturális esélyegyenlőség megvalósításához. Az intézmény a 60 éves fennállása alatt folyamatosan bázisa volt a művelődni vágyó öntevékeny közösségeknek, valamint a művészetekre fogékony lakosoknak. Elsődleges célunk napjainkban is az, hogy minden korosztály találjon a kulturális palettán olyan programot, amelyre szívesen látogat el, ami értéket közvetít számára, ahol együtt lehet hasonló érdeklődési körű társaival, ahol tevékenységével hozzájárulhat a helyi társadalom formálásához.

A település legnagyobb kulturális értéke- mintegy virtuális szinten- az emberek jellemében, lelki erejében, munkabírásában, erkölcsében rejlik.

Ennek kézzelfogható bizonyítéka a hátrányos adottságok ellenében tapasztalható fejlődés, mely az egyének, családok, lakóterületek szintjén éppúgy nyomon követhető, mint a környező falvak közül kiemelkedő, szellemi kisugárással bíró település regionális szerepének növekedésében.

A 31 éves városi múlta visszatekintő településünk hagyományai a falusi életmódhoz, az azzal együtt járó mezőgazdasági termeléshez kapcsolódnak. A kulturális hagyományokat táplálja a népi életmód, a szokás- és hagyományőrző értékrend, alacsony iskolázottság, elnyomott és kiszolgáltatott embertömegek érzésvilágának megfogalmazása.

Fontosnak tartjuk a régi közösségek mellett új vendégek, csoportok bevonását az intézményünkbe.

A nyíradonyi Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár éves rendezvényei, kiállításai szervesen illeszkednek az intézmény egészének tevékenységébe, illetve kapcsolódnak Nyíradony Város Önkormányzatának közművelődési stratégiájához, valamint a településen működő más intézmények céljaihoz, együttműködve a helyi és szomszédos települések intézményeivel, civil szervezeteivel is. A művelődési ház fontosnak tartja, hogy különböző programajánlatainkkal felkeltse az érdeklődést, a kultúra iránti keresletet és vonzza a látogatókat. Továbbá a lakosság teljes egészét célozza meg, és sok olyan alkalmakat teremtsen, melyek során teret ad a színvonalas szórakozásnak, a szabadidő hasznos eltöltésének, az önképzésnek, az iskolán kívüli tanulási lehetőségeknek.

A közművelődési feladatellátás intézményi bázisa: a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár. Az intézmény tevékenységével hagyományokat teremt, hagyományokat követ, hagyományokat ápol, valamint közösségeket formál, erősít, nagymértékben segítve a helyi identitástudat növelését. Intézményünk 2023. március 15-én ünnepelte fennállásnak 60 éves évfordulóját, a fellelhető dokumentumokból, fotókból, tárgyi eszközökből Jubileumi Fotókiállítást készítettünk, melyet ünnepi keretek között nyitottunk meg. Felkutatunk és meghívtuk a volt kollégákat, vezetőket erre az alkalomra. Körünkben köszöntöttünk két kedves munkatársunkat, akik a megalakulástól kezdtek itt dolgozni ők szeltek fel a születésnap tortánkat.

A helyi közművelődés továbbra is jelentős szerepet tölt be a város életében. Munkánk nagy részét az évente visszatérő nagyrendezvények, műsoros események előkészítése, lebonyolítása teszi ki, mint a megemlékezések, kulturális rendezvények, kiállítások megszervezése.

Nyitvatartási rendünk hétfőtől - péntekig 8.00 - 16.00 óráig tart. Kéthetente szombaton, pedig a könyvtárunk 8.00 - 11.00 óráig várja a látogatókat. Minden csoportunk elkezdhet a próbákat, foglalkozásaikat. A Pávakörünk ebben az évben már 52 éves múltra tekint vissza szakmai munkájuk töretlen, próbáljuk a fiatalabb generációval is megismertetni a népi hagyományokat és ezáltal reméljük az utánpótlás is biztosítva lesz. A pávakör vezetője Ceglédi – Csovban Renáta anyai örömök elé néz, így a szakmai irányítást Kanczel Bíborka vette át, aki Bárdosi Ildikó tanítványa és az ő útmutatása alapján folytatódik a munka.

Kiemelt fontossággal kezeljük a gyermekekkel és fiatalokkal való együttműködést, a velük való foglalkozást. A nyári időszakban Erzsébet napközis tábort valósítottunk meg nagyszámú jelentkezőkkel, ahol igyekszünk tartalmas, változatos programokat szervezni.

Nagyon fontos területe a közművelődési munkánknak, ahol sok eredmény, sikerélmény, közös öröm ér bennünket, de talán ez a legváltozóbb terület, ahol jelen van folyamatosan az újrakezdés. A ház eszköztárával segítjük, egyengetjük az útjukat. Mint a legtöbb művelődési házban, itt is kiemelt szerep jut a közösségfejlesztő munkának, a célok megvalósításának. A Közösségi Házunk, amely az intézményünk egyik telephelye, fontos eszköze ennek a törekvésnek. A gyermekeknek, fiataloknak és

minden korosztálynak kínálunk lehetőséget a tartalmas időtöltésre, tehetségük kibontakoztatására, ismereteik bővítésére. Az iskolák intézményünkbe tartják ünnepségeiket és gimnáziumi szalagtűzőnek és óvodai ballagásnak is otthon adtunk ebben az évben.

Településünkön négy néptáncsoport működik több mint 100 főt oktat a két táncpedagógusunk. Közösségi tevékenységeik révén, amelybe a táncos fiatalok a családjaikat is bevonják meghatározó jellegűek a településünkön. Hisznek az együtt töltött idő, a közösen megszerzett élmények közösség összetartó erejében. Az elmúlt időszakban sok célzott programot valósítottunk meg, mellyel sikerült kulturált kikapcsolódást, együttlétet teremteni a fiataloknak. Ehhez nyújtottak és nyújtanak ma is segítséget a pályázatok, melyekkel népi játszóházakat, kézműves foglalkozásokat, táncházakat, gyermekszínházakat tudunk biztosítani.

Munkánknak további fontos területe az ünnepi kultúra ápolása, hagyományaink fenntartása. Az oktatási intézmények segítségével sikerült továbbra is bevonni fiataljainkat, hogy aktív résztvevőként, jelentős érzelmi töltést kapjanak nemzeti identitástudatuk fejlesztésére is. A fiatalok mellett a településünkön folyamatosan nő azon időskorúak száma, akik aktív közösségi életet élnek és szívesen megismerik a kor új vívmányait. Fontos társadalmi réteg. Érdeklődők a közélet minden területén, és aktívan részt vesznek a város társadalmi életében, a kapcsolatunk igazán gyümölcsöző velük.

Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor

Nyíradony városa már 32 éve rendezi meg az alkotótábort, ami nagyban hozzájárul a településen élők műveltség és ízléskultúrájának fejlesztéséhez, a város szellemi értékeinek gyarapításához. Örömrökre a határon túli művész barátaink egy része is részt tudott venni a táborunkban, sőt új taggal is bővült a művész tábor létszáma. A XXXII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábort is sikeresen lebonyolítottuk és bizakodva tekintünk a jövő felé. A tábor zárásaként az elkészült alkotásokból kiállítást rendeztünk, melyet egy hónapig megtekinthettek az érdeklődők. Minden évben szervezünk képzőművészeti kiállításokat, Tóth Zsuzsa és Börcsök Attila alkotásai tárultak elénk, mellyel a művészet értékét és csodáját továbbítottuk a látogatók felé. Rendkívüli értéknek tartjuk azt az anyagot, amelyet az elmúlt évtizedek során a művészek felajánlásából össze tudunk gyűjteni. Ennek a galériának az eszmei értéke jelentős, s megléte hozzájárul a településünk kulturális fejlődéséhez, díszíti intézményeink falait.

Promóciós eszközeink:

- a helyi újságot tájékoztatjuk aktuális programjainkról, beszámolunk rendezvényeinkről

- közösségi média: közösségi oldalakon, facebook, instagram is jelen vagyunk, így széles körben elterjednek az eseti és állandó programjaink. Ezt alkalmazzuk leginkább promóciós csatornaként
- honlap: művelődési házunk honlapján minden fontos aktuális információ megtalálható

A közművelődési munkára minden évben egyre nagyobb és nagyobb felelősség hárul, a közművelődési megállapodás alapján öt alapfeladattal kell számolni, nagyobb és szerteágazóbb lakossági, ill. szakmai igényt kell kielégíteni. Ennek tudatában az intézmény a 2024-es évet úgy tervezi meg, hogy szolgáltatásaival továbbra is minden körülmények között helytálljon, és megfeleljen mind a fenntartó, mind az együttműködő partnerek, mind az érdeklődők elvárásainak.

A művelődési ház munkáját a hagyományos nagyrendezvények tették folyamatossá:

- Magyar kultúra Napja
- Magyar Költészet Napja
- Városi Gyermeknap
- Napközis táborok
- Szüreti Sokadalom és Murcis Krumpli Fesztivál
- Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor
- Regionális Népzenei Találkozó
- Nemzeti ünnepek, megemlékezések

A hétköznapi alkotási művelődő csoportok, klubok és civil szervezetek töltik meg tartalommal:

- Nyíradonyi Pávakör
- Baba mama klub
- Ezüst Nyár Nyugdíjas Klub
- Nyíradonyi Tűfogatók- hímző kör
- Picurka, Pacuha, Parittyá és a Kisliget néptáncscsoportok

II. SZEMÉLYI FELTÉTELEK

2023. január-december

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

- 1 fő Intézményvezető
- 1 fő Közművelődési szakember II.
- 1 fő Intézményegység-vezető informatikus könyvtáros
- 2 fő Takarító, gondnok, varró
- 1 fő Adminisztrációs munkatárs 2023. 04. 15 ig
- 1 fő Segédkönyvtáros

1 fő Könyvtári asszisztens

Aradványpusztai Faluház és Fiókkönyvtár

2 fő közfoglalkoztatott

Munkakörök:

1 fő Intézményvezető

Rendezvényszervezés.

Pályázatok szakmai megvalósítása.

Amatőr művészeti csoportokkal való kapcsolattartás, koordinálás, utazások, fellépések szervezése, lebonyolítása.

Intézményekkel, civil szervezetekkel való kapcsolattartás.

Kulturális statisztika, költségvetés és éves beszámolók készítése.

Pénzügyi elszámolások vezetése.

Iktatás, dokumentálás.

Kiállítások, vásárok szervezése, lebonyolítása.

A művelődési ház leltárkészletét és nyilvántartását folyamatosan követi.

1 fő Közművelődési szakember II.

Naprakész pályázatfigyelés, pályázatírás, elszámolás és beszámolók készítése.

A Nyíradonyi Értéktárban végzett kutatási és értékfeltáró feladatok. Az értékek gyűjtése, rögzítése.

Önállóan szervezi az aradványpusztai közművelődési rendezvényeket.

Kapcsolatot tart az aradványpusztai nevelési oktatási intézményekkel.

Figyelemmel kíséri az Aradványpusztai Művelődési Ház és a Közösségi Ház működését, tevékenységét.

2 fő Takarító- gondnok-varrónő

Az intézmény és a Közösségi Ház általános takarítási feladatai.

Tisztítószer és technikai eszközök rendelése, nyomon követése, az anyagokkal való megfelelő gazdálkodás.

Rendezvények előkészítése, teremrendezés.

Színpad és színtér dekorálása.

Az épület állagának figyelemmel követése, az esetleges hibák, karbantartási javítások jelzése.

Művészeti csoportok jelmeztárának karbantartása- szabás, varrás.

Jelmeztár, dekorációs anyagok készlet-nyilvántartása.

1 fő Intézményegység-vezető könyvtáros

Irányítja az intézményegység és a fiókkönyvtár szakszerű és törvényes működését.

Munkáltatói feladatok, személyügy (KIRA)

A jóváhagyott költségvetés alapján folyamatosan figyelemmel kíséri az intézményegység gazdálkodását.

Szervezi a nyilvános könyvtári feladatok szakszerű végrehajtását, figyelembe véve a vonatkozó törvényeket.

Könyvtári ügyviteli feladatok végzése.

Állományalakítással (gyarapítás, feldolgozás, apasztás–selejtezés), nyilvántartással, állományvédelemmel kapcsolatos feladatok végzése.

Olvasószolgálati, tájékoztató munka.

1 – 1 fő Segédkönyvtáros és könyvtári asszisztens

Végzi a könyvtári ügyviteli dokumentumok kezelését.

Részt vesz a könyvtár időszakos vagy soros leltározásában.

Állományalakítás, nyilvántartás, állományvédelem feladataiban való közreműködés.

Gondoskodik az állomány védelméről, a raktári rend megtartásáról.

Művelődési ház szolgáltatásai, a művelődési ház ügyeleti biztosítása.

Részt vesz a Művelődési Ház és a Közösségi ház rendezvényeinek megszervezésében és lebonyolításában.

1 fő Adminisztrációs munkatárs

Rendezvények előkészítése, teremrendezés.

Színpad és színtér dekorálása.

Művelődési ház szolgáltatásai, a művelődési ház ügyeleti biztosítása.

Rendezvényeken hangosítási feladat ellátása.

Az adminisztrációs munkatársunk, aki a hangosítási feladatokat is ellátta, más területen folytatja a munkát, így a létszámunk csökkent.

A hangosítást így rendezvényeinken külsős szakember segítségével kellett megoldanunk.

A művelődési ház minden kinevezett dolgozója rendelkezik a munkakörének megfelelő képesítéssel, lehetőség szerint továbbképzéseken, tanfolyamokon vesznek részt. A munkakörök nem különülnek el élesen egymástól. Valamennyi szakalkalmazott részt vesz a rendezvények szervezésében, lebonyolításában a pályázatok megírásában, és ha kell a könyvtári kölcsönzésben is. Az alkalmazottak száma nem elegendő a művelődési ház és a telephelyek feladatainak ellátására, ezért kérünk és kapunk segítséget a közfoglalkoztatási keretből. Az iskolai szolgálatot végzőket is szívesen fogadjuk, a rendezvényeken tudnak nekünk segítséget nyújtani. A két telephelyen egységes, összehangolt tevékenységet végző intézmény a város legnagyobb közösségi színtere, amely a humán erőforrás maximális leterheltségét és rugalmas, mobil munkavégzést kívánt. A programok megszervezése és

zökkenőmentes lebonyolítása sokszor igényelt személyi-, ill. munkarend átcsoportosítást, de mindezek mellett a szolgáltatások a megszokott minőségben, folyamatosan biztosítottak voltak.

A Nyíradonyi Tűforgatók és a Pávakör vezetését az előző évekhez hasonlóan megbízási szerződés alapján láttuk el.

III. FEJLESZTÉSEK, KARBANTARTÁSOK

Művelődési házunk épületét és tárgyi eszközeit óvjuk és karbantartjuk lehetőségeinkhez mérten.

IV. EGYÜTTMŰKÖDŐ PARTNEREK

Első és legfontosabb helyi kapcsolat a fenntartónkkal, Nyíradony Város Önkormányzatával, a Képviselő-testülettel, a Polgármesteri Hivatallal, a város intézményeivel, a városban működő egyházközösségekkel. Fontos, hogy vezetőikkel kiváló együttműködésben tudjunk dolgozni, ez az alapja a mindennapi munkánknak. Jelentős az együttműködésünk a város civil szervezeteivel, közösségeivel, azok szakmai vezetőivel, az intézményhez kötődő fiatalokkal és szüleikkel, a városban működő vállalkozásokkal. Munkánk eredményessége elképzelhetetlen lenne a kiváló partneri együttműködések nélkül, ezért nagy hangsúlyt fektetünk kapcsolataink megőrzésére és folyamatos fejlesztésére.

A művelődési ház feladatainak ellátása során együttműködik:

- *a fenntartó önkormányzattal*
Nyíradony Város Önkormányzata
Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft
Nyíradonyért Szolgáltató Intézmény
- *helyi iskolákkal*
Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium
Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Arany János Általános Iskola
- *a helyi óvodákkal*
Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda
Szivárvány Önkormányzati Óvoda
Szivárvány Önkormányzati Óvoda Aradványpusztai Óvodája
- *egyházakkal*

- *civil szervezetekkel*
 - Pinokkió Kulturális Egyesület
 - Nyíradonyi Polgárőr Egyesület
 - Mozgáskorlátozottak Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete
 - Öltögetők Klubja Hajdúsámson
 - Ezüst Nyár Nyugdíjas Klub
 - Ligetalja Kulturális és Hagyományörző Egyesület
- *területi szervek*
 - Nyíradonyi Rendőrőrs
 - Nyíradonyi Katasztrófavédelmi Őrs
- *megyei, országos szervezetekkel*
 - Debreceni Művelődési Központ
 - NMI Művelődési Intézet
 - Népművelők Hajdú-Bihar Megyei Egyesülete
 - a térség művelődési intézményei

V. GAZDÁLKODÁS

Gazdálkodásunk mindig a költségvetési elveknek megfelelő, a takarékossgot figyelembe véve végezzük munkánkat. Az intézmény fenntartási és működési költségeit az adott naptári évre tervezett költségvetés irányozza elő, amelyet a Képviselő-testülete hagy jóvá.

Az éves költségvetés két szakfeladatból, a nyilvános könyvtári ellátásból és a nyíradonyi, az aradványpusztai művelődési házak, és a közösségi ház tevékenységből áll, melyet részben a közművelődési feladatra kapott normatív támogatás, másrészt önkormányzati támogatás fedez.

A művelődési ház saját bevétele a ház egyes helyiségeinek és eszközeinek bérbeadásából, az információs ház szolgáltatásaiból, a kulturális programok jegybevételeiből és pályázati támogatásból adódik össze. A pályázatok terén nyitott szemmel járunk, minden lehetőséget megragadunk, hogy programjaink színesek és minden korosztály számára elérhetőek legyenek.

Móricz Zsigmond Művelődési Ház - szolgáltatásából származó bevételek a 2023-as évben						
	Január	Február	Március	Április	Május	Június
Fénymásolás	4900	13155	17550	7795	11870	12195
Számítógép használat	1230	0	8490	270	400	870
Terembérlet-kölcsönzés	6000	28000	0	12500	30000	210500

Összesen:	12130	41155	26040	20565	42270	223565
------------------	--------------	--------------	--------------	--------------	--------------	---------------

	Július	Augusztus	Szeptember	Október	November	December
Fénymásolás	2040	11155	12125	5820	13550	7520
Számítógép használat	920	0	1130	750	960	0
Terembérlet-kölcsönzés	0	94000	30000	36000	30500	0
Összesen:	2960	105155	43255	42570	45010	7520

Móricz Zsigmond Művelődési Ház - szolgáltatásából származó bevételek összesen	
Színházi előadás jegybevétele	
Fénymásolás	320000
Egyéb számítástechnikai szolgáltatás	119675
Terembérlés	15020
Összesen:	477500
	932195

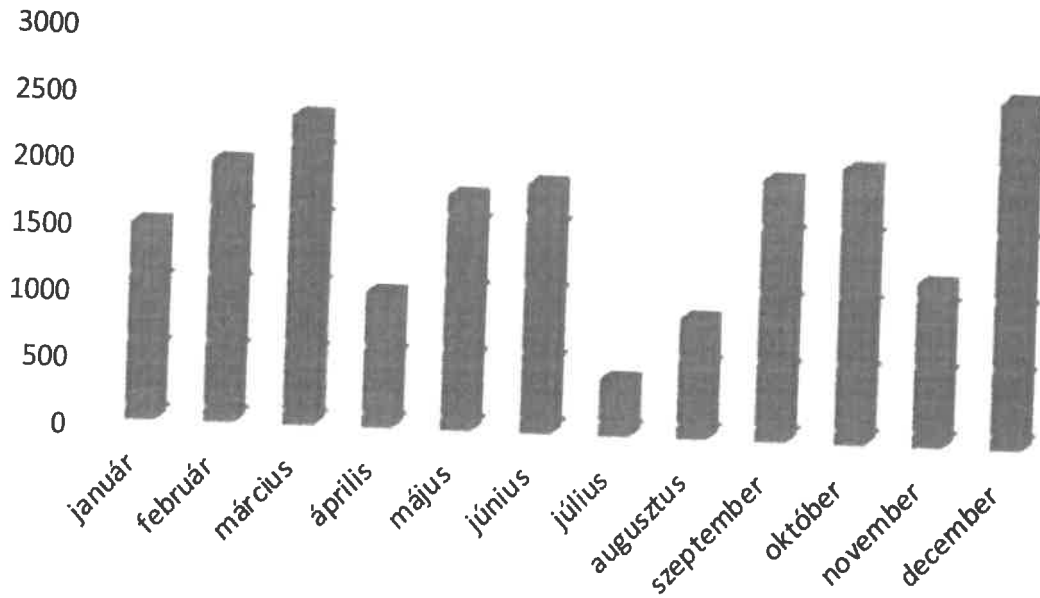
Aradványpusztai Művelődési Ház - szolgáltatásából származó összes bevétel	
Egyéb számítástechnikai szolgáltatás	28360
Összesen:	28360

VI. LÁTOGATOTTSÁGI MUTATÓK

Móricz Zsigmond Művelődési Ház 2023.évi látogatottsági adatok

Hónap	A Teleház szolgáltatásait igénybe vevők	Rendszeres művelődési alkalmakon résztvevők	Alkalmi közművelődési eseményeken résztvevők	Vásárokat igénybe vevők	Terembérletet szolgáltatást igénybe vevők	Egyéb látogatók	Táborban résztvevők	összesen:
január	36	886	313	-	36	203	-	1474
február	53	1023	683	78	22	96	-	1955
március	71	1063	773	-	-	402	-	2309
április	40	430	452	-	-	94	-	1016
május	47	831	843	-	-	36	-	1757
június	34	398	787	148	-	494	-	1861
július	18	60	124	-	53	33	140	428
augusztus	54	122	424	62	56	46	130	894
szeptember	29	848	825	-	-	245	-	1947
október	20	877	307	71	-	782	-	2057
november	35	762	273	73	-	80	-	1223
december	22	287	1430	-	-	855	-	2594
összesen:	459	7587	7234	432	167	3366	270	19515

Látogatottsági mutatók 2023.



1. Eseménynaptár 2023.

JANUÁR

- január 9. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 10. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók
Táncpróba
- január 11. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
Táncpróba
- január 13. Néptánc oktatás
- január 14. Néptánc oktatás
- január 16. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 17. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók
Filharmónia koncert
- január 18. Baba-mama klub

- Néptánc oktatás
- Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 20. **Magyar Kultúra Napja**
- Néptánc oktatás
- január 21. Néptánc oktatás
- január 23. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 24. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók
Táncoktatás
- január 25. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
Karsol – termékfotózás
Pályázati előadás
- január 26. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 27. Néptánc oktatás
Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
- január 28. Néptánc oktatás
- január 30. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Magyar Vöröskereszt véradás
- január 31. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók
Táncoktatás

FEBRUÁR

- február 1. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

Táncoktatás

Erdőgazdálkodók gyűlése

február 3. Néptánc oktatás

február 4. Néptánc oktatás

Ezüst Nyár Nyugdíjas klub Farsangi Bálja

február 6. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

február 7. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók

február 8. Baba-mama klub
Néptánc oktatás

február 10. Néptánc oktatás

február 11. Néptánc oktatás

Nyíradonyi Pávakör Batyus Bálja

február 13. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

február 14. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók

Filharmónia koncert
Táncoktatás

február 15. Néptánc oktatás

Baba-mama klub

Vásár

Táncoktatás

február 17. Néptánc oktatás

február 18. **Néptáncosok Batyus Bálja**

február 20. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

február 21. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók

február 22. Baba-mama klub
Néptánc oktatás

február 24. Néptánc oktatás

február 25. Néptánc oktatás

február 27. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

február 28. Nyíradonyi Pávakör – próba
Nyíradonyi túforgatók
Táncoktatás

MÁRCIUS

március 1. Baba-mama klub
Táncoktatás

Néptánc oktatás

március 2. Iskolai próba

március 3. Néptánc oktatás

március 4. Néptánc oktatás

március 6. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

Iskolai próba

Táncoktatás

március 7. Nyíradonyi Pávakör – próba

Nyíradonyi túforgatók

Iskolai próba

Táncoktatás

március 8. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

Táncoktatás

március 9. Iskolai próba

március 10. Néptánc oktatás

március 11. Néptánc oktatás

március 13. Táncoktatás

Városi ünnepség

március 14. Táncoktatás

Iskolai próba

Szent Mihály Általános Iskola ünnepi
műsora

Kölcsey Ferenc Általános Iskola
ünnepi műsora

március 17. Néptánc oktatás

március 18. Néptánc oktatás

március 20. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

március 21. Nyíradonyi Pávakör – próba
Táncoktatás

március 22. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

március 24. **Jubileumi Fotókiállítás – 60 éves a
Művelődési Házunk**

március 25. Néptánc oktatás

március 27. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

március 28. Táncoktatás

Nyíradonyi túforgatók

március 29. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

március 31. Nyíradonyi Pávakör – próba

Néptánc oktatás

ÁPRILIS

április 4. **Tojásfa díszítés**

Húsvéti játszótér

április 11. Magyar Vöröskereszt véradás

Nyíradonyi túforgatók

április 12. **Magyar költészet napja**

Irodalmi teaház

Nyíradonyi túforgatók

április 17. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

április 18. Nyíradonyi Pávakör – próba

Nyíradonyi túforgatók

április 19. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

Táncoktatás

április 21. Néptánc oktatás

április 22. Néptánc oktatás

április 25. Nyíradonyi Pávakör – próba

Nyíradonyi túforgatók

április 26. Baba-mama klub

Néptánc oktatás

Táncoktatás

MÁJUS

- május 2. Nyíradonyi Pávakör – próba
 május 3. Baba-mama klub
 Néptánc oktatás
 Táncoktatás
 május 4. Filharmónia koncert
 május 5. Néptánc oktatás
 május 6. Néptánc oktatás
 május 8. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 május 9. Nyíradonyi túforgatók
 Nyíradonyi Pávakör – próba
 május 10. Baba-mama klub
 Néptánc oktatás
 május 12. Néptánc oktatás
 május 13. Néptánc oktatás
 május 15. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 május 16. Nyíradonyi Pávakör – próba
 Nyíradonyi túforgatók
 május 17. Néptánc oktatás
 Néptánc oktatás
 május 18. Szent Mihály Görögkatolikus Iskola
 Zeneiskolai koncertje
 május 19. **Ezüst Nyár Nyugdíjas klub 20 éves
 fennállásának évfordulója**
 május 22. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 május 23. Nyíradonyi Pávakör – próba
 Nyíradonyi túforgatók
 május 24. Néptánc oktatás
 május 26. Néptánc oktatás
 május 27. **Városi Gyermeknap**
 május 30. Nyíradonyi Pávakör – próba
 Nyíradonyi túforgatók
 május 31. Baba-mama klub

JÚNIUS

- június 2. **Nemzeti Összetartozás Napja**
 Szent Mihály Általános Iskola Gála
 műsora
 június 5. **Flaska zenekar koncert**
Pedagógusnapi műsor
 június 6. Nyíradonyi túforgatók
 Nyíradonyi Pávakör – próba
 Vásár
 június 7. Baba-mama klub
 Táncoktatás
 Néptánc oktatás
 június 9. Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda
 Ballagója
 Szivárvány Óvoda Ballagója
 Néptánc oktatás
 június 10. Néptánc oktatás
 június 12. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

- Néptánc Tanérvzáró**
 június 13. Nyíradonyi túforgatók
 Nyíradonyi Pávakör – próba
 Magyar Vöröskereszt véradás
 június 14. Baba-mama klub
 június 19. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 június 20. Nyíradonyi Pávakör – próba
 Nyíradonyi túforgatók
 Vásár
 június 21. Baba-mama klub
 június 26. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 június 28. Baba- mama klub

JÚLIUS

- július 3. Munkavédelmi oktatás
 július 3 – 7. **Erzsébet tábort**
 július 4. Nyíradonyi Pávakör – próba
 július 9. **Sakk verseny**
 július 24. Nyíradonyi Pávakör – próba
 július 31. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub

AUGUSZTUS

- augusztus 1. Munkavédelmi oktatás
 augusztus 2. Baba-mama klub
 augusztus 4. Nyíradonyi Pávakör – próba
 augusztus 7. Vásár
 augusztus 7-16. **Képzőművészeti Alkotótábor**
 augusztus 14. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 augusztus 16. **Képzőművészeti Alkotótábor**
Kiállításának megnyitója
 augusztus 18. **Állapalapító Szent István és**
az Új kenyér ünnepe
 augusztus 22. Nyíradonyi Pávakör – próba
 augusztus 26. **Retro Diszkó**
 augusztus 27. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 augusztus 30. Nyíradonyi Pávakör – próba
 Baba-mama klub

SZEPTEMBER

- szeptember 2. **Pál Ferenc előadása**
 szeptember 4. Magyar Vöröskereszt véradás
 Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 szeptember 6. Baba-mama klub
 Néptánc oktatás
 szeptember 7. Táncoktatás
 szeptember 8. Néptánc oktatás
 szeptember 9. Néptánc oktatás
 szeptember 11. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
 Táncoktatás
 szeptember 13. Baba-mama klub

- szeptember 14. Néptánc oktatás
Táncoktatás
szeptember 16. **Szüreti Sokadalom és Murcis
Krumpli Fesztivál
Fények éjszakája**
szeptember 18. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Táncoktatás
szeptember 20. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
szeptember 21. Táncoktatás
szeptember 22. Nyíradonyi Pávakör – próba
Néptánc oktatás
szeptember 23. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Táncoktatás
szeptember 27. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
szeptember 28. Táncoktatás
szeptember 29. Nyíradonyi Pávakör – próba
Néptánc oktatás
szeptember 30. Néptánc oktatás

OKTÓBER

- október 2. Táncoktatás
Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
október 3. Nyíradonyi túforgatók
október 4. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
október 5. **Irodalmi Teaház**
Táncoktatás
október 6. Néptánc oktatás
október 7. Néptánc oktatás
október 8. Néptánc oktatás
október 9. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Iskolai próba
október 10. Nyíradonyi Pávakör próba
Nyíradonyi túforgatók
Iskolai próba
október 11. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
Vásár
Iskolai próba
október 12. Iskolai próba
október 13. Néptánc oktatás
október 14. Néptánc oktatás
október 16. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Táncoktatás
Iskolai próba
október 17. Hetey Sándor Református
Szeretetotthon programja
Iskolai próba
Nyíradonyi túforgatók
október 18. Baba-mama klub

- Néptánc oktatás
Iskolai próba
Táncoktatás
október 19. Iskolai próbák
Táncoktatás
október 20. **Oktober 23. Ünnepi műsorok –
Szent Mihály Görögkatolikus Általános Iskola
Kölcsey Ferenc Általános Iskola
Nyíradonyi Pávakör – próba
Nemzeti ünnep (városi)**
október 21. **Olimpiai Bizottság Vándorgyűlése**
október 24. Nyíradonyi túforgatók
Néptánc oktatás
október 25. Szalagtűzős próbák
Baba-mama klub
Néptánc oktatás
október 26. Szalagtűzős próbák
október 27. **Szalagtűző**
október 30. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
október 31. Nyíradonyi túforgatók

NOVEMBER

- november 3. **Tóth Zsuzsa és Börcsök Attila
kiállítása**
Nyíradonyi Pávakör – próba
november 6. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
Néptánc oktatás
november 7. Nyíradonyi túforgatók
november 8. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
november 10. Nyíradonyi Pávakör – próba
**Csibeavató – Szent Mihály
Általános Iskola**
november 13. Magyar Vöröskereszt véradás
Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
november 14. Nyíradonyi túforgatók
november 15. Baba-mama klub
Néptánc oktatás
november 16. **Aradványpusztai Nyugdíjas
Találkozó**
november 17. Nyíradonyi Pávakör – próba
Néptánc oktatás
november 18. Néptánc oktatás
november 20. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
november 21. Nyíradonyi túforgatók
november 22. Vásár
Baba-mama klub
Néptánc oktatás
november 23. Közmeghallgatás
november 24. Néptánc oktatás
november 25. Néptánc oktatás
november 26. **I. Adventi vasárnap**

november 27. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
november 28. Nyíradonyi túforgatók
november 29. Baba-mama klub

december 17. **IV. Adventi vasárnap**
december 18. Iskolai próbák
Karácsonyi Vásár
december 19. Iskolai próbák
december 20. Karácsonyi Iskolai műsor
Szent Mihály Görögkatolikus Általános Iskola
Baba-mama klub
december 21. Karácsonyi Iskolai műsor
Kölcsey Ferenc Általános Iskola

DECEMBER

december 2. **Népzenei Találkozó**
december 3. **II. Adventi vasárnap**
december 4. Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
december 5. Nyíradonyi túforgatók
december 6. **Megjött a Mikulás - Színház**
Városi Télapó
december 7. Baba-mama klub
december 8. Nyíradonyi Pávakör – próba
Néptánc oktatás
december 10. **III. Adventi vasárnap**
december 11. Planetárium - előadások
Ezüst Nyár Nyugdíjas klub
december 12. Nyíradonyi túforgatók
Iskolai próba
Nyíradonyi túforgatók
december 13. Néptánc oktatás
december 14. **Nyíradonyi Nyugdíjas Találkozó**
december 15. Iskolai próbák

2. Színházi előadások és szabadidős programok látogatottsága

	Dátum	Előadás címe	Látogatói létszám (fő)
1.	2023. 08. 26.	Retró Diszkó	210
2.	2023. 12. 06.	Megjött a Mikulás	180

Évek óta figyelemmel kísérjük és szakmailag is bekapcsolódunk több országos és megyei rendezvénysorozatba, amely a szakmai összetartozást, kapcsolatrendszert és jelentős városmarketinget is jelent számunkra. Az online térben is jelen vagyunk, így aki nem tud ellátogatni intézményünkbe az is tud tájékozódni, értesülni a rendezvényeinkről.

VII. PÁLYÁZATOK

A 2023-as évben lehetőségünk volt a pályázatok révén két csoportunknak is segíteni a működését, szakmai, kulturális programokkal, hangtechnikai eszköz beszerzéssel, hangfelvétel készítéssel. Sajnos forráshiány miatt több pályázatunkat is elutasították, de igyekszünk minden lehetőséget megragadni és továbbra is élni a pályázati felhívásokkal.

Benyújtott és elnyert pályázataink

Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő CSSP-NÉPZENE	„Ágról ágra szálldogál a kismadár...”	800.000Ft.-
Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő CSSP-NÉPTÁNC	„Köves úton lassan ballag a szekér...”	3.000.000Ft.-
NKA – Népművészet Kollégiuma	XXXI. Regionális Népzenei Találkozó	650.000Ft.-
Erzsébet Alapítvány	Napközis Erzsébet tábor	560.000Ft.-
NKA-Képzőművészeti Kollégiuma	XXXII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor	300.000Ft.-
Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő CSSP-NÉPZENE	„Vettem violát...”	400.000Ft.-
Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő CSSP-NÉPTÁNC	„Én vagyok az idesapám bérese...”	2.900.000Ft.-
Összesen:		8.610.000Ft.-

Kormányzati Informatikai Fejlesztési Ügynökség- Közösségi internet hozzáférési Pontok fejlesztése

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és az aradványpusztai művelődési ház 2018 nyarán csatlakozott a Digitális Jólét Programhoz (DJP) és továbbra is várjuk Digitális Jólét Pontként a látogatókat.

A digitális jólét pontok célja a közösségi internet hozzáférési helyek infrastruktúrájának fejlesztése, valamint az informatikai, digitális alpműveltség, alapszolgáltatások elérésének biztosítása a lakosság számára. Folyamatosan van igény ezen szolgáltatásokra, a lakosság kihasználja az itt nyújtott szolgáltatásokat. A szakmai tevékenység fontos eleme a lakosság digitális tudásának fejlesztése, melynek alapvető feltétele az intézmény számítástechnikai eszközökkel való felszerelése is.

Az elnyert csomag az alábbi eszközök térítésmentes használatát biztosította telephelyenként:

- 3 db laptop és a szükséges szoftverek
- 2 db tablet
- 2 db okostelefon
- 1 db projektor

- 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló)
- 1 db beltéri Wifi Access Point
- 1 db kültéri WiFi Access Point
- 1 db router

VIII. ÖSSZEGZÉS

Intézményünk nyitott minden kulturális kezdeményezésre, a közösségi élet fontos színtere, lehetőségeihez mértén igyekszik rugalmas lenni, feltérképezni az új és még újabb alkalmakat, azok kielégítését megvalósítani. A kultúra, a művészetek iránti fogékonyság növelésében nagy szerepe van az oktatási intézményeknek.

Ezek megvalósításán a társintézményekkel, önkormányzati dolgozókkal, munkatársaimmal és segítő önkéntesekkel következetesen dolgozunk. A látogatottsági mutatók jelzik, hogy forráshiány miatt sajnos elmaradtak a nagyrendezvények.

Közös gondolkodással, őszinte együttműködéssel, összefogással a kialakítandó cél és értékrendszer mentén haladva együtt, csapatban, a munkatársakkal tudjuk elérni céljainkat, leszünk sikeresek és elégedettek. Igyekszünk feladatainkat, munkánkat kollégáimmal együtt továbbra is a tőlünk telhető legnagyobb igyekezettel és kellő alázattal tisztességesen ellátni, segíteni településünket, az itt élőket. Intézményünket továbbra is sokat és sokan látogatják. Nyitottak vagyunk minden új kezdeményezésre.

Összességében a művelődési ház 2023-ban gazdag, eseménydús és színes évet zárt, de nem elég a rendelkezésre álló humán erőforrás, ehhez megfelelő anyagi és tárgyi feltételek szükségesek. Szerencsénkre a Képviselő-testület hasonló szemlélete és a sokrétű munkánk támogatása mellett anyagi fedezetet biztosított terveink megvalósításához.

Tisztelt Képviselő - testület!

Tisztelt Polgármester Úr!

A beszámoló végén megköszönöm a művelődési ház és a könyvtár működését biztosító Önkormányzatnak az anyagi támogatását.

A beszámolóval kapcsolatos kérdéseiket, véleményüket szívesen fogadom.

Bodogán Györgyné Major Ilona
intézményvezető

Napirend sorszáma: 9.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: Bodogán Györgyné Major Ilona Intézményvezető

Az előterjesztés készítésében részt vett: -

Az ülés időpontja: 2024. február 15.

Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. február 05.

Tasó Béla
polgármester



**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása
határozat esetében**

1.	Az előterjesztés tárgya:	Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadásáról
	Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:	Önként vállalt feladat
2.	Pénzügyi igény forrásai:	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- a projekt elszámolható összköltsége:	
	- összes kiadás:	
3.	A szükséges saját forrás fedezete:	-
4.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	nem releváns
5.	Fenntartási időszak	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:	

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi munkatervének elfogadásáról

Tisztelt Képviselő Testület!

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház intézményvezetője elkészítette a művelődési ház és városi könyvtár 2024. évi szakmai munkatervét, mely előterjesztésem mellékletét képezi.

Az előterjesztésben foglaltakat figyelembe véve az alábbi határozati javaslat elfogadását kérem a Tisztelt Képviselő-testülettől.

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal
elfogadja.

Felkéri a polgármester, hogy az intézmény vezetőjét a döntésről tájékoztassa

Felelős: Tasó Béla polgármester
Határidő: folyamatos

A határozat melléklete:



**A Mórícz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
2024. évi munkaterve**

4254 Nyíradony, Árpád utca 2.

.....
Bodogán Györgyné Major Ilona
intézményvezető

2024. február 5.

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár munkatársai új tervekkel, lelkesedéssel és a munka iránti elköteleződéssel készülnek a 2024-es évre.

Ebben az évben elkezdődhet az aradványpusztai Művelődési Ház megújulása, valamint a nyíradonyi Művelődési Ház tetőszerkezetének felújítása, napelemmel való ellátása és a tetőtér beépítése. Ez egy önkormányzati pályázat keretében valósul meg, ezáltal megoldódnának az épület beázási problémái, valamint energiatudatosan tudnánk működtetni a jövőben intézményünket. A szabadtéri színpadunk fejlesztése is tervek között szerepel. Nagy várakozással tekintünk elébe.

A Rendezvénytervünket ennek függvényében módosítjuk, ha szükséges.

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban 1 fő segédkönyvtáros, valamint 1 fő könyvtári asszisztens munkatársat alkalmazunk 2021-óta, így teljes a szakmai erőforrásunk. A könyvtár látogatottsága szépen növekszik, az igényeket folyamatosan szem előtt tartjuk.

Teljesült az álmunk, a Huntéka integrált könyvtári rendszert pályázat révén megtudtunk vásárolni, amely nagyban megkönnyíti a mindennapi és időszakos feladatok elvégzését is, s a XXI. század elvárásainak megfelelő nyilvános könyvtárat tudunk működtetni a jövőben. Munkatársaim a könyvtári állományt folyamatosan rögzítik a rendszerbe és ettől az évtől már lehetőség lesz az elektronikus kölcsönzésre is.

A Dózsa György utcai Közösségi ház működését próbáljuk felpezsdíteni programok, rendezvények megvalósításával minden korosztály számára. Folyamatosan végezzük a házban elhelyezett néprajzi gyűjtemény rendszerezését. A közösségi ház felújítása, mint minden évben újra a terveink között szerepel, a hátsó rendezvényterem padlóját parkettával szeretnénk lefedni, ezáltal a néptáncpróbáknak, s egyéb programoknak, rendezvényeknek is megfelelő helyszínt tudnánk biztosítani. Annak érdekében, hogy minél szélesebb lehessen a programpaletta a közösségi házban, vizes blokk kialakítására is szükség lenne, hiszen jelenleg 1 mosdó áll rendelkezésre, ami nagyobb létszámú rendezvények esetén nem felel meg a higiéniai elvárásoknak.

Figyeljük a pályázati lehetőségeket is, mert sajnos önerőből nem tudjuk megvalósítani ezt a nagy fejlesztést, de bízunk az Önkormányzat segítő támogatásában is.

A tervezett rendezvények, programok mellett természetesen a művelődési ház munkatársai a DJP pont szolgáltatásaival, teleházi szolgáltatásokkal továbbra is várják az érdeklődő lakosságot.

Intézményünk ezt az évet is úgy kezdi, hogy több pályázatunk forráshiány miatt nem lett nyertes, így a városi nagyrendezvények költségeit teljesen az önkormányzatnak kell fedeznie, nem tudunk pénzügyi forrással hozzájárulni.

A testi-lelki-érzelmi kimerülés elkerülése érdekében intézményünk a nyári időszakban két hétre a bezárását tervezi, munkatársaink szabadságon lesznek. Ebben az évben ezt az időszakot július 3-4 hetére tettük amikor nincsenek rendezvények, így nem okoz gondot intézményünk és a város életében.

Feladatomban tekintem továbbra is, egy olyan munkahelyi légkör kialakítását, melyben mindenki szívesen dolgozik, ahol tökéletesen működik az információáramlás és mindenki pontosan tudja mi a dolga. A munkatársak minden tagját ugyanolyan fontosnak tartom, nincs különbség szervező és takarító között, mindenki az intézményt képviseli.

Legfőbb célunk, hogy magas színvonalú kulturális és közösségi térként szolgálja ki az intézményünk a látogatók igényeit, ezzel helyet adva a közösségépítésnek és a közművelődésnek. Minden változtatást és újítást ennek a szellemében végzünk.

Bízunk benne, hogy a 2024-es év is kulturális szempontból gazdag, színes év lesz, közösségeink folyamatosan találkozhatnak intézményeinkben, kapcsolatainkat tovább építhetjük és együtt tehetjük szebbé ezt az évet.

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
RENDEZVÉNYTERV 2024.

JANUÁR

- Január 22. **A Magyar Kultúra Napja**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Január 27. **Ezüst Nyár Nyugdíjas Klub Batyus Bálja**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Ezüst Nyár Nyugdíjas Klub

FEBRUÁR

- Február 3. **Kisliget Néptáncosok Bálja**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Kisliget Néptáncgyűttes
- Február 10. **Nyíradonyi Pávakör Hagyományos Batyus Bálja**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Nyíradonyi Pávakör

MÁRCIUS

- Március 14. **Március 15-i forradalom és szabadságharc ünnepi megemlékezése**
Ünnepi műsor és fáklyás felvonulás
Helyszín: Művelődési Ház és Kossuth szobor
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Március 27. **Húsvéti Játszóház**
Tojásfa díszítés
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár és Polgármesteri Hivatal előtti tér
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

ÁPRILIS

- Április 11. **Magyar Költészet Napja – Irodalmi Teaház**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Április 20. **Retro Disco**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Április 30.

Fáklyás felvonulás

Város futás

Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Harangi Imre Rendezvénycsarnok

MÁJUS

Május 23.

Hangszeres Találkozó

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Május 25.

Városi Gyermeeknap

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és a Szabadtéri Színpad

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Május 29.

Challenge day – Kihívás Napja

Helyszín: Városi rendezvénytér, Harangi Imre Rendezvénycsarnok, Közintézmények

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Harangi Imre Rendezvénycsarnok

JÚNIUS

Június 4.

Nemzeti Összetartozás Napja

Helyszín: Harangi Imre Rendezvénycsarnok – Szoborpark

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár, Harangi Imre Rendezvénycsarnok

Június 28 - 30.

Ligetaljai Kulturális Napok és Kézműves Vásár

Folk-éj

Ligetalja Sportnap

Ligetaljai Kulturális Napok, kézműves vásár, főzőverseny

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár, Harangi Imre Rendezvénycsarnok

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár, Harangi Imre Rendezvénycsarnok

JÚLIUS

Július 8 – 12. Erzsébet Napközis tábor

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

AUGUSZTUS

- Augusztus 1 - 8.** **XXXIII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor**
Helyszín: Kölcsey Ferenc Gimnázium és Kollégium
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Augusztus 8.** **XXXIII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor Kiállítás megnyitó**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Augusztus 16.** **Szent István Király és az új kenyér ünnepe**
Ünnepi műsor, koszorúzás
Helyszín: Szabadtéri Színpad
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

SZEPTEMBER

- Szeptember 16.** **Európai Mobilitási Hét - Autómentes Nap**
Helyszín: Árpád tér, Harangi Imre Rendezvénycsarnok
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Harangi Imre Rendezvénycsarnok
- Szeptember 21.** **Aradványpusztai Falunap – családi, közösségi főzőverseny**
Helyszín: Aradványpusztai Faluház és közösségi tér
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

OKTÓBER

- Október 5.** **Szüreti Sokadalom és Murcis Krumpli Fesztivál**
Helyszín: Városi Piac tér
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár,
- Október 7 – 11.** **Országos Könyvtári Napok**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
- Október 22.** **Nemzeti ünnep az 1956'-os forradalom és szabadságharc emlékére**
Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és az 56'-os emlékmű
Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

NOVEMBER

November 14.

Aradványpusztai Nyugdíjas Találkozó

Helyszín: Aradványpusztai Általános Iskola tornaterme

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

DECEMBER

December 1.

Karácsonyi fények felkapcsolása, 1. gyertyagyújtás

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 6.

Érkezik a Télapó

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 7.

XXXII. Regionális Népzenei Találkozó

Helyszín: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 8.

Karácsonyi fények felkapcsolása, 2. gyertyagyújtás

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 12.

Nyíradonyi Nyugdíjas találkozó

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér, Móricz Zsigmond Művelődési Ház

Lebonyolító: Nyíradony Város Önkormányzata, Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 15.

Karácsonyi fények felkapcsolása, 3. gyertyagyújtás

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár

December 16.

Karácsonyi Vásár

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

December 22.

Karácsonyi fények felkapcsolása, 4. gyertyagyújtás

Helyszín: Polgármesteri Hivatal előtti tér

Lebonyolító: Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár



Móróc Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
4254 Nyíradony, Árpád utca 2. Tel., Fax: (52) 203-092; 06/30-950-0039
e-mail: muvhaz@nyiradony.hu

HELYISÉGEK BÉRLETI DÍJAI

NAGYTEREM:

8.00 – 13.00 óra 18.000.-Ft

8.00 – 18.00 óra 26.000.-Ft

5.000.-Ft/óra

CSALÁDI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI RENDEZVÉNY (100 fő részvételével) 200.000.- Ft

KISTEREM:

8.00 - 13.00 óra 12.500.-Ft

8.00 – 18.00 óra 18.000.-Ft

4.000.-Ft/óra

ARADVÁNYPUSZTA

NAGYTEREM:

8.00 - 13.00 óra 12.500.-Ft

8.00 – 18.00 óra 18.000.-Ft

CSALÁDI ÉS EGYÉB KÖZÖSSÉGI RENDEZVÉNY 50.000.- Ft

KÖZÖSSÉGI HÁZ

20.000 – 30.000.-Ft/alkalom

KÖLCSÖNZÉS

SZÉK

200.-Ft/db

ASZTAL

1000.-Ft/db

18.00 órától és hétvégén eseti megállapodás alapján történik a bérleti díj megállapítása.

Nyíradony, 2024. 01. 08.

Bodogán Györgyné Major Ilona
intézményvezető



Mórty Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
4254 Nyíradony, Árpád utca 2. Tel., Fax: (52) 203-092; 06/30-950-0039
e-mail: muvhaz@nyiradony.hu

SZOLGÁLTATÁSOK ÉS DÍJAI:

FÉNYMÁSOLÁS

A/4-es

A/3-as

50 oldaltól

50 oldaltól

1 oldalas/old.

20 Ft

15 Ft

30 Ft

25 Ft

2 oldalas/old.

30 Ft

20 Ft

40 Ft

30 Ft

FAX:

300 Ft/old. belföld

500 Ft/old. külföld

GÉPELÉS, SZÖVEGSZERKESZTÉS

- Hozott szöveg nyomtatása
2 oldalas 25 Ft/old
30 Ft /old
- Képet tartalmazó dok. nyomtatása
A/4 teljes oldal 60 Ft /old
A/3 teljes oldal 100 Ft /old
200 Ft /old
200 Ft /old
300 Ft /old
- Szövegszerkesztés (hirdetés) 50.-Ft/dokumentum
- Szövegszerkesztés 30.-Ft/db
- SZKENNELÉS: 200.-Ft
- LAMINÁLÁS: névjegykártya min. 300.-Ft
A/4 lap

SPIRÁLOZÁS: Lapszámtól függően

SZÁMÍTÓGÉPHASZNÁLAT

IDŐ

30 perc

60 perc

Ár

150.-Ft

250.-Ft

Nyíradony, 2024. 01. 08.

Bodogán Györgyné Major Ilona
intézményvezető

Napirend sorszáma: 10.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNORMÁNYZATÁNAK

**képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.**

Tárgy: Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi éves szolgáltatási terv közművelődési alapellátás megállapításához

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: Bodogán Györgyné Major Ilona Intézményvezető

Az előterjesztés készítésében részt vett: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az ülés időpontja: 2024. február 15.

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság,
Egészségügyi és Szociális Bizottság, Köznevelési, Közművelődési, Ifjúsági és Sportbizottság

A döntés

rendelet

határozat

A döntéshez

egyszerű

minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

nyílt

titkos

névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

nyílt

zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. február 05.

Tasó Béla
polgármester



**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása
határozat esetében**

1.	Az előterjesztés tárgya:	Döntés a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évi éves szolgáltatási terv közművelődési alapellátás megállapításához
	Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:	Önként vállalt feladat
2.	Pénzügyi igény forrásai:	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- a projekt elszámolható összköltsége:	
	- összes kiadás:	
3.	A szükséges saját forrás fedezete:	-
4.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	nem releváns
5.	Fenntartási időszak	nem releváns
	- mettől meddig:	
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	- kiadási igénye:	
6.	A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:	

KÉPVISELŐ-TESTÜLETI ELŐTERJESZTÉS

Tisztelt Képviselő Testület!

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3 §-ára, mely szerint:

" 3. § (1) A feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig.

(2) Az éves szolgáltatási terv tartalmazza

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

(3) Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

(4) A feladatellátó a (3) bekezdésben foglaltak figyelembevételével meghatározza, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben látja el.

(5) A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

(6) Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

4. § A közművelődési alapszolgáltatások megszervezésének helyszínén vagy a közművelődési intézményben és közösségi szintérben biztosítani kell

- a) legalább egy, legalább 25 fő befogadására, közösségi események, rendezvények, tanácskozások, képzések megtartására egyaránt alkalmas többfunkciós helyiséget,
- b) az a) pontban meghatározott helyiség méretének és funkciójának megfelelő számú asztalt és széket,
- c) polcrendszert, amely lehetővé teszi dokumentumok (könyvek, folyóiratok, szórólapok stb.) elhelyezését,
- d) legalább 1 db bemutatók, előadások megtartására alkalmas prezentációs eszközt,
- e) legalább 1 db audiovizuális anyagok lejátszására alkalmas eszközt,
- f) legalább 1 db számítógépet, illetve korlátozás- és térítésmentesen igénybe vehető internet kapcsolatot."

Mindezek figyelembevételével benyújtom a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évre vonatkozó szolgáltatási tervét.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII.9.) EMMI rendelet 3. § (1) bekezdése értelmében a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár 2024. évre vonatkozó szolgáltatási tervét a határozat melléklete szerinti tartalommal jóváhagyja.

Felkéri az intézményvezetőjét, hogy az idevonatkozó rendelkezéseknek megfelelően az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben tegye közzé legkésőbb a jóváhagyástól számított 15 napon belül.

Felelős: Tasó Béla polgármester
Határidő: folyamatos

A határozat melléklete:

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2024
Település neve	Nyíradony
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	közművelődési megállapodás
Közművelődési intézmény neve	Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár
Közművelődési intézmény székhely címe	4254 Nyíradony, Árpád utca 2.
Ellátott alapszolgáltatások	A művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín
	Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása
	A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása
	Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
	Kulturális alapú gazdaságfejlesztés
Felelős vezető neve	Bodogán Györgyné Major Ilona
Szakmai vezető neve	Bodogán Györgyné Major Ilona
Kitöltő neve és beosztása	Bodogán Györgyné Major Ilona intézményvezető
Kitöltő telefonszáma	36304773120
Kitöltő e-mail címe	muvhaz@nyiradony.hu

ÉVES MUNKATERV

Móricz Zsigmond Művelődési Ház Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínel	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csodri Alap, egyedi támogatás)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány Norvég Alap...)
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Nyugdíjas klub	Tartalmas és hasznos időtöltés, közösségi együttlét	Hétfő 15.00-16.00	25	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme		50 000					
	Baba-mama klub	Együttjárás, tapasztalatsere, beilleszkedés egy új közösségbe	Szerda 10.00-12.00	16	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme		50 000					
	Ifjúsági klub	Közösségi együttlét, aktív szabadidős tevékenység	Szombat 15.00-20.00	15	Aradványpuszta Művelődési Ház		50 000					
	Civil közösségek	Közösségfejlesztés, önkéntes tevékenységek népszerűsítése, segítségnyújtás	Alkalmanként	310	Közösségi ház		20 000					
	Napközis tábor	Szabadidős programok, közösségfejlesztés, gyermekfelügyelet	2024. 06.24-28	140	Közösségi ház			28 000				
	Napközis tábor	Szabadidős programok, közösségfejlesztés, gyermekfelügyelet	2024. 07.08-12	150	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme			30 000				
	Fórumok, előadások helyszínének biztosítása	Az adott célcsoport tájékoztatása	2024. január-december	1250	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme, Közösségi Ház			40 000				
	Köznevelési intézmények rendezvényeihez, próbáihoz és bemutatóihoz helyszín biztosítása	Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola Középköznevelési Kollégium Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda és Általános Iskola Sziárvány Önkormányzati Óvoda	2024. január-december	980 950 180	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme			50 000 50 000 50 000				
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése	Autómentes Nap	Az autómentes nap célja, hogy felhívja a figyelmet a fenntartható közlekedésre, népszerűsíti a zöld megoldásokat, a gyalogos-, kerékpáros- és a közösségi közlekedést	2024.09.16	850	A város terei, szabadidős parkjai			35 000				
	Véradás	Önzetlen segítségnyújtás	2024. január - december	340	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme							
	50 órás Közösségi szolgálat	Helyi közösségek javát szolgáló tevékenység, segítségnyújtás	2024. január - december	25	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		20 000					
	Diákmunka	A fiatalok munkához jutása, korai munkatapasztalt-szerzés támogatása	2024. július-augusztus	10	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		20 000					
Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása	Digitális Jólét Program Pont	Digitális ismeretek elsajátítása, fejlesztése	2024. január-december	25	Móricz Zsigmond Művelődési Ház		30 000					
Nyíradonyi Pávakör	Nyíradonyi Pávakör	Hagyományápolás, helyi kultúra átörökítése	Péntek 12.30-14.30	18	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme		520 000	300 000	400 000			
	Picurka Néptáncsoport	Hagyományörzés, népi kultúra ápolása	Szerda 15.00-16.30 Péntek 15.00-16.30	37	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		80 000	3 500 000	2 900 000			
	Parittyá Néptáncsoport		Szerda 16.30-18.00 Péntek 16.30-18.00	28	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		80 000					
	Pacuha Néptáncsoport		Szerda 18.00-20.00 Péntek 18.00-20.00	25	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		80 000					
	Kisliget Néptáncgyűttes		Szombat 9.00-12.00	27	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme		80 000					
	Magyar Kultúra Napja		Hagyományaink, gyökereink, nemzeti tudatunk erősítése	2024.01.22	252	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme				180 000		

Közművelődési alapszolgáltatások

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása

Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe	Nemzeti ünnepek méltó megünneplése	2024.03.14	230	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme, Kossuth szobor
Magyar Költészet Napja	Tiszteletadás a költőknek és a magyar költészetnek	2024.04.11	275	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
Gyermeknap	Minden gyermek számára önfelelt ünneplés, szórakozás, családi kikapcsolódás	2024.05.25	450	Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Szabadtéri Színpad
Kihívás napja	Kedvteremtés a közös mozgáshoz, sportoláshoz, kulturált időtöltéshez	2024.05.29	1 430	A város terei, szabadidős és sportlétesítményei
Nemzeti Összetartozás Napja	Nemzeti ünnepek méltó megünneplése	2024.06.04	130	Harangi Imre Rendezvénycsarnok, Szoborpark
Ligetlaji Kult. Napok Folkéj Ligetlaji Sportnap Kulturális fesztivál, kézműves vásár	Hagyományörzés, népi kulturánk bemutatása	2024.06.28	300	Harangi Imre Rendezvénycsarnok
	Sport és szabadidős tevékenység	2024.06.29	450	Harangi Imre Rendezvénycsarnok
	Közösségi összefogás, tehetségeink és kulturális értékeink bemutatása. Szabadidő kulturált eltöltése	2024.06.30	3 580	Harangi Imre Rendezvénycsarnok
István király és az új kenyér ünnepe	Nemzeti ünnepek méltó megünneplése	2024.08.16	270	Szabadtéri Színpad
Húsvéti Játszóház	Hagyományápolás közösségépítés	2024.03.26	230	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
Képzőművészeti kiállítás	A Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor munkáinak bemutatása	2024.08.08	350	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
Aradványpusztai Falunap	Közösségépítés, hagyományápolás, kulturált szabadidős tevékenység megteremtése	2024.09.21	530	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Közösségi tér
Szüreti Sokadalom Murcis Krumpli Fesztivál	Közösségépítés, hagyományápolás, kulturált szabadidős tevékenység megteremtése	2024.10.05	1 150	Városi Piac tér
Aradi vértanúk emléknapja	Nemzeti ünnepek méltó megünneplése	2024.10.06	130	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
A 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe	Nemzeti ünnepek méltó megünneplése	2024.10.22	350	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme 56-os Emlékmű
Aradványpusztai Nyugdíjas Találkozó	Időskorúak megbecsülése, kulturális igényeinek kielégítése	2024.11.14	160	Aradványpusztai Általános Iskola Tornaterme
Népművészeti kiállítás	Hagyományos népi kultúra bemutatása, továbbörökítése. Különböző tájegységek motívumainak megismertetése	2024.10.05	380	Városi Piac tér
Regionális Népzenei Találkozó	Hagyományápolás, népzenei kincsünk továbbörökítése.	2024.12.07	360	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
Nyíradonyi Nyugdíjas Találkozó Gyertyagyújtás	Hagyományörzés és ápolás, időskorúak megbecsülése	2024.12.12	260	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme
Nyíradonyi Tűfogatók	Tájegységek motívumainak megismerése, feldolgozása	Kedd 15.00-16.00	12	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme
Nyíradonyi Tollfogatók klubja	Közösséget épít, egyéni képességeket fejleszt	Szerda 15.00-16.00	12	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme
Magángyűjtemény kiállítás	Szabó András hagyatéka (Világháborús magánlevelezések)	2024.10.08	75	Városi Könyvtár
Országos Könyvtári napok	Előadás sorozat	2024. 10. 07-11	250	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme és Városi Könyvtár
Mesemondó versenyek	Népmesék fennmaradása, mesemondás és mesélés életbentartása	2024.10.09	42	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Kisterme

Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása

K ö z m ű v e l ő d é s i K e r e k a s z t a l

150 000					
250 000					
380 000	450 000				
30 000	150 000				
140 000					
140 000					
120 000					
150 000					
120 000					
70 000	150 000				
150 000					
300 000	150 000				
220 000	230 000				
20 000					
70 000					
230 000	350 000				
60 000					
350 000	300 000				
150 000	300 000				
200 000	340 000				
120 000					
62 000					
100 000	55 000				
50 000					

Színházi előadások	Ablak a világ megértéséhez. Közösséget épít, egyéni képességeket fejleszt	2024. május, június, július, augusztus hónapban	1280	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme Szabadtéri Színpad	
Képzőművészeti Alkotótábor	A művészetek szeretetére való nevelés, a műveltség és az ízléskultúra fejlesztése. – A település szellemi vagyonát képező képzőművészeti gyűjtemény gyarapítása	2024.08.01-08.08	176	Kölcsey Ferenc Gimnázium Kollégiuma	
Workshopok	Kreativitás és öntevékenység fejlesztése. Szabadidős programok, közösségfejlesztés, tehetséggondozás	2024. július-december	120	Közösségi Ház	
Ifjúsági klub	Közösségi együttlét, aktív szabadidős tevékenység	2024. május-december	20	Közösségi Ház	
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	HBM Vásárszövetség	A hagyományos népi kultúra, mesterségek, kézművesség elemeinek felkutatása, megismertetése, értékesítési lehetőség biztosítása	2024. március	3	Biharkeresztes
	HBM Vásárszövetség		2024. május	3	Megyei városok
	HBM Vásárszövetség		2024. június	4	Nyíradony
	HBM Vásárszövetség		2024. augusztus	3	Hajdúsámson
	Országos Közfoglalkoztatási Kiállítás		2024. szeptember	3	Budapest
					18 671

330 000				450 000	
200 000	100 000				
	20 000			100 000	
100 000					
	20 000				
	20 000				
	20 000				
	20 000				
	20 000				

ÖSSZESEN ÁLLAMI NORMATÍVA

						5 482 000	6 818 000	3 300 000		550 000		
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.	Vásárokhöz helyszín biztosítása	A közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása	2024. január-december	2 200	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme, Aradványpusztai Művelődési Ház				300 000		
	Rendezvény/program/projekt 2.	Céges, családi, baráti társaságok szabadidős rendezvénye	A közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása	Alkalmanként	1 200	Móricz Zsigmond Művelődési Ház Nagyterme, Közösségi Ház				200 000		
	Rendezvény/program/projekt 3.	Teleházi szolgáltatás	Információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés, lakossági szolgáltatások biztosítása	2024. január-december	650	Művelődési Ház előtere				180 000		
	Rendezvény/program/projekt 4.	Teleházi szolgáltatás	Információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés, lakossági szolgáltatások biztosítása	2024. január-december	210	Aradványpuszta Művelődési Ház				35 000		
	Könyvtári dokumentum beszerzés											
	Munkabér és járulék						1 664 400					
	Üzemeltetési és beszerzési kiadás						9 517 600	25 465 969	7 435 299			
								5 470 213				
ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)							16 644 000	37 754 182	10 735 299	0	1 265 000	0
							66 398 481					

<p>Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása</p>	<p>A Kultv. 76. § (3) bekezdés a) pontja szerinti közművelődési alapszolgáltatást a feladatellátó felsőfokú közművelődési szakképzettséggel vagy közösségi és civil fejlesztő szakember szakképzettséggel, képesítéssel, tanúsítvánnyal vagy szakmai tapasztalattal rendelkező szakember bevonásával valósítja meg.</p> <p>Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmoszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez.</p> <p>Bemutatók lehetőségeinek teremtése a művelődő közösség számára.</p> <p>Adminisztrációs, irodatechnikai támogatás, információ szolgáltatás a művelődő közösség számára.</p> <p>Fórum szervezése a Közművelődési Kerekasztal bevonásával, a művelődő közösségek vezetőinek részvételével, ahol a művelődő közösségek megfogalmazhatják a feladatellátással kapcsolatos észrevételeiket, javaslatukat.</p>
<p>A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése</p>	<p>a) a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>b) támogatja az önkéntes tevékenységeket, az önkéntességgel kapcsolatos programokat, vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>c) a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>d) a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>e) a szegénységben vagy más hátránnyal élő csoportok társadalmi, kulturális részvételét fejlesztő, a megértést, a befogadást, a felzárkózást, az esélyegyenlőség megvalósulását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>f) a lelki egészség megőrzését szolgáló, a függőséget, devianciát, áldozattá válást megelőző programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez;</p> <p>g) a települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint</p> <p>h) az a)–g) pontban foglalt tevékenységek megvalósításában szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
<p>Az egész életre kiterjedő tanulás feltételeinek biztosítása</p>	<p>a) iskolarendszeren kívüli tanfolyamokat, képzési alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>b) iskolarendszeren kívüli öntevékeny, önképző szakkörök, klubok, közösségek megalakulását, tevékenységét szervezi, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>c) az életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségeket szervez, támogatja azok megvalósulását,</p> <p>d) népfőiskolai programokat, szabadegyetemeket szervez, támogatja azok megvalósítását;</p> <p>e) ismeretterjesztő alkalmakat szervez, támogatja azok megvalósítását és ismeretszerző lehetőségeket teremt, valamint</p> <p>f) hozzásegít az elektronikus közszolgáltatások megismeréséhez, a digitális világban történő eligazodáshoz, az ezeket szolgáló eszközök alkalmazásához.</p>
	<p>a) a helytörténettel, a népművészettel, a népi iparművészettel és a település szellemi kulturális örökségével kapcsolatos csoportot, szakkört, klubot működtet, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p>

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása	<p>b) részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>c) az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;</p>
	<p>d) a nemzeti, az európai és az egyetemes kultúra, továbbá a külhoni nemzetrészek kulturális értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>e) a helyi vagy térségi nemzetiségi vagy kisebbségi közösségek bevonásával a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását, valamint</p>
	<p>f) az ünnepek kultúrájának gondozása érdekében a helyi szokások figyelembevételével, a művelődő közösségek, illetve a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítésével foglalkozó közösségek bevonásával szervezi az állami, a nemzeti, a társadalmi és településhez kötődő ünnepek helyi alkalmait, támogatja azok megvalósítását.</p>
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása	<p>a) a képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint</p>
	<p>b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.</p>
A tehetséggondozás és -fejlesztés feltételeinek biztosítása	<p>a) a településen élő vagy tanuló hátrányos helyzetű személyek tehetségének kibontakoztatása, kompetenciáinak fejlesztése érdekében művészeti és egyéb foglalkozásokat, szakköröket, klubokat működtet, támogatja azok megvalósítását, valamint</p>
	<p>b) felzárkóztatást segítő tanórán kívüli foglalkozásokat biztosít.</p>
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés	<p>a) a helyi szellemi, épített és természeti örökségre építő közösségi és kreatív gazdaságot fejlesztő programokat, tevékenységeket és szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>b) az egyéni és közösségi tudást és kreativitást erőforrásként értelmező és használó helyi gazdaságot fejlesztő programokat kezdeményez, támogatja azok megvalósítását;</p>
	<p>c) a kulturális terület- és településfejlesztéssel, helyi vállalkozás- és termékfejlesztéssel, kreatív iparral, a kulturális turizmussal kapcsolatos programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja azok megvalósulását, valamint</p>
	<p>d) hozzásegít az információs és kommunikációs technológiák, a digitalizáció kulturális alapú használatához.</p>

A szolgáltatási terv készítését a közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szinterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § írja elő.

A feladatellátónak az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet kell készítenie tárgyév március 1-jéig.

Az éves szolgáltatási tervnek tartalmaznia kell a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését; a közösségi tevékenység céljának rövid leírását, az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be; a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát; a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A feladatellátó (önkormányzat) határozza meg, hogy az adott közművelődési alapszolgáltatáson belül mely szakmai feladatokat milyen módon és mértékben lát el.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szintérben, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

Közművelődési intézmény esetében az éves szolgáltatási terv a közművelődési intézmény éves munkatervének részét képezi.

68/2013. (XII. 29.) NGM rendelet

a kormányzati funkciók, államháztartási szakfeladatok és szakágazatok osztályozási rendjéről

082091 Közművelődés – közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése

Ide tartozik:

- a helyi társadalom kapcsolatrendszerének, közösségi életének, érdekérvényesítésének, a különböző kultúrák közötti kapcsolatok kiépítésének és fenntartásának segítése, a közösség- és társadalmi részvétel, a közösségfejlesztés feltételrendszerének javítása, az állampolgári részvétel növelése, az önkéntesség és a virtuális közösségek erősítése, a gyermekek, az ifjúság, az idősek, a nemzetiségek és a külföldi magyarok közösségi művelődésének segítése, a szegénységben élők és kirekesztett csoportok társadalmi, kulturális részvételének fejlesztése, a megértés, a befogadás, az esélyegyenlőség elősegítése, mentálhigiénés, prevenció programok megvalósítása.

082092 Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális értékek gondozása

Ide tartozik:

- a település környezeti, szellemi, művészeti értékeinek, hagyományainak, helytörténetének, népművészetének, népi iparművészetének, szellemi kulturális örökségének feltárása, megismertetése, a helyi művelődési szokások és értéktárak, a magyar nyelv gondozása, gazdagítása, az egyetemes, a nemzeti, a nemzetiségi és más kisebbségi kultúra értékeinek megismertetése, az ünnepek kultúrájának gondozása.

082093 Közművelődés – egész életre kiterjedő tanulás, amatőr művészetek

Ide tartozik:

- az öntevékeny, önképző tanfolyamok, életminőséget és életesélyt javító tanulási lehetőségek, népfőiskolák megteremtése, a tehetségfejlesztés, az ismeretszerző, az amatőr alkotó, művelődő közösségek tevékenységének elősegítése, alkotó művelődési közösségek, művészeti csoportok, körök, klubok, szabadegyetemek biztosítása.

082094 Közművelődés – kulturális alapú gazdaságfejlesztés

Ide tartozik:

- a kulturális turizmus, a kulturális vidékfejlesztés, a közösségi gazdaság feltételeinek biztosítása, a digitális tartalomszolgáltatás, továbbá az információs és kommunikációs technológiákhoz való hozzáférés biztosítása.

A helyi közművelődési rendeletben nevesített közművelődési kötelező alapszolgáltatást biztosító közművelődési közösségi szintér(ek), intézmények készítenek szolgáltatási tervet. Az intézmény a telephelyekre is figyelemmel egy szolgáltatási tervet készít.

A szolgáltatási terv naptári évre készül.

A szolgáltatási terv kitöltésével kapcsolatban követelmény a valósághűség, a hitelesség, a megalapozottság, a szakszerűség, a megbízhatóság, a teljesség.

A szolgáltatási terv közművelődési alapszolgáltatásonként vagy/és tételenként veszi számba a megvalósítás forrászükségletét és forrásösszetételét pénzforgalmi szemléletben.

A szolgáltatási terv a normatív támogatás felhasználásának előzetes terve, a normatíva elszámolás igazoló dokumentuma.

Közösségi szintér esetében a normatív támogatás összegének felhasználásánál ajánlott tervezni a legalább középfokú végzettséggel rendelkező munkatárs foglalkoztatásával, a feladatellátást biztosító épület üzemeltetésével kapcsolatos kiadásokat.

A szolgáltatási terv forrászükségletének meg kell egyeznie az önkormányzat által jóváhagyott közművelődési terület érintő előirányzatokkal.

A jogszabályban előírt kötelező és a helyi közművelődési rendeletben meghatározott alapszolgáltatásoknál legalább egy feladatnak szerepelnie kell.

A teljesség biztosítása érdekében lehetséges az önként vállalt, nem közművelődési alapszolgáltatási körben megvalósuló közösségi tevékenységek rögzítése is a Rendezvény/program/projekt sorokban.

Egy közösségi tevékenységet csak egyszer lehet a táblázatban szerepeltetni. Amennyiben a közösségi tevékenység több alapszolgáltatási jellemzővel is rendelkezik, a legjellemzőbb alapján kell elvégezni a besorolást.

Jóváhagyási záradék

Nyíradony Város Önkormányzata a közművelődési közösségi szintér 2024. évi szolgáltatási tervét a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Nyíradony Város Önkormányzata a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár szolgáltatási tervét a 2024. évi munkaterv részeként a _____ számú határozatával jóváhagyta.

Kihirdetési záradék

A szolgáltatási tervet a közművelődési közösség szintér/közművelődési intézmény székhelyén és telephelyén az előcsarnokban/aulában jól látható helyen legkésőbb a jóváhagyást követő 15 napon belül ki kell helyezni.

2. számú függelék a 24/2019. (X.18.) önkormányzati rendelethez

Iktatószám: I/610-24/2024.

Napirend sorszáma: 13.

F E D L A P

NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK

képviselő-testületi, illetve bizottsági ülés elé kerülő
előterjesztéséhez.

Tárgy: Döntés a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatalnál 2024. december 30. és 2025. január 01. napja közötti téli igazgatási szünet tartásról.

Előterjesztő: Tasó Béla polgármester

Készítette: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző

Az előterjesztés készítésében részt vett:

Hadházi Tibor osztályvezető

Jászai Erika osztályvezető

Petrucz Georgina osztályvezető

Az előterjesztés jogszabályi rendelkezésének megfelelését ellenőrizte:

Az ülés időpontja: 2024. február 15.

Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság

A döntés

- rendelet
 határozat

A döntéshez

- egyszerű
 minősített többség szükséges.

A döntéshozatal módja

- nyílt
 titkos
 névszerinti szavazás.

Az előterjesztést

- nyílt
 zárt ülésen kell tárgyalni.

Nyíradony, 2024. január 31.

Tasó Béla
polgármester



**Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása
határozatok esetében**

1.	Az előterjesztés tárgya:	Döntés a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatalnál 2024. december 30. és 2025. január 01. napja közötti téli igazgatási szünet tartásról.
	Mint önkormányzati feladat, a jellege szerint:	kötelező feladat, vagy <u>önként vállalt</u> feladat
2.	Pénzügyi igény forrásai:	nem releváns
	- önkormányzati saját forrás összege:	
	- támogatás(ok) összege:	
	- összes kiadás:	
3.	A szükséges saját forrás fedezete:	
4.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
5.	Fenntartási időszak	
	- metől meddig:	2024.12.30.-2025.01.01.
	- szakmai kötelezettsége: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	nem releváns
	- kiadási igénye:	
6.	A döntés folyamán figyelembe veendő egyéb jelentős feltételek, felmerülő kérdések:	az igazgatási szünetről szóló <u>2023. évi XXVI. törvény</u> rendelkezései az ügyintézési határidőt illetően

Tisztelt Képviselő-testület!

Az Országgyűlés a közfeladatok ellátásáról való állami és önkormányzati gondoskodás, valamint a közfeladatok ellátásában részt vevő foglalkoztatottak pihenéshez való jogának összehangolt biztosítása céljából a megalkotta az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvényt, mely az alábbiakról rendelkezik:

1. § (1) A Kormány rendeletében nyári, illetve téli igazgatási szünetet (a továbbiakban együtt: igazgatási szünet) rendelhet el.
- (2) A Kormány (1) bekezdés szerinti rendeletét a tárgyévet megelőző év decemberének 15. napjáig ki kell hirdetni.
3. § (1) Az igazgatási szünet időtartama alatt – a 4. § (1) és (2) bekezdésében foglalt kivétellel – a kormányzati igazgatási szerv feladatait nem látja el, és az ügyfélfogadás nem működik.
- (2) Az igazgatási szünet időtartama nem számít bele
 1. a kormányzati igazgatási szervek előtt folyó hatósági és egyéb eljárások ügyintézési határidejébe, valamint az eljárások szünetelésének időtartamába,
 2. azon bírósági eljárások határidejébe, amelyekben kormányzati igazgatási szerv vagy annak vezetője félként vagy a fél képviselőjeként vesz részt, ideértve azokat az eljárásokat is, amelyekben a polgári perrendtartásról szóló 1952. évi III. törvény vagy a polgári perrendtartásról szóló 2016. évi CXXX. törvény soronkívüliséget ír elő,
 3. a közigazgatási per indítására szolgáló határidőbe,
 4. a kormányzati igazgatási szerv vagy vezetője által félként vagy a fél képviselőjeként megkötött szerződésben meghatározott kötelezettség szerződésszerű teljesítésének határidejébe,
 5. más szerv előtt folyó olyan eljárás ügyintézési határidejébe, amelyben a kormányzati igazgatási szerv ügyfélként vesz részt, illetve kormányzati igazgatási szervvel szemben indult, vagy kormányzati igazgatási szerv igazgatási szünet alatti megkeresésével jár, ideértve a büntetőeljárásról szóló 2017. évi XC. törvény által szabályozott határidőket is,
 6. a személyes átadással kézbesítendő könyvelt postai küldemény sikertelen kézbesítése esetén a postai szolgáltatásokról szóló 2012. évi CLIX. törvény 42. § (1) bekezdése szerinti rendelkezésre tartási határidőbe, valamint a postai szolgáltatások nyújtásának és a hivatalos iratokkal kapcsolatos postai szolgáltatás részletes szabályairól, valamint a postai szolgáltatók általános szerződési feltételeiről és a postai szolgáltatásból kizárt vagy feltételesen szállítható küldeményekről szóló kormányrendeletben előírt rendelkezésre tartási határidőbe,
 7. a közérdekű adat megismerésére irányuló igények, továbbá a panaszok és közérdekű bejelentések, valamint az országgyűlési képviselők által benyújtott írásbeli kérdések, továbbá bármely más szerv, illetve személy részéről történő megkeresés, vizsgálat, illetve felhívás ügyintézésének határidejébe,

8. a kormányzati igazgatási szerv foglalkoztatottja által a kormányzati igazgatási szerv felé teljesítendő kötelezettség teljesítésének határidejébe,
 9. a településrendezési és építészeti-műszaki tervtanácsokról szóló kormányrendeletben foglalt határidőkre,
 10. az építési tevékenység építtető általi megkezdése vonatkozásában a lakóépület építésének egyszerű bejelentéséről szóló kormányrendeletben meghatározott határidőkre,
 11. a kormányzati igazgatási szervek, valamint meghatározott gazdasági társaságok egyes szerződéseinek miniszteri jóváhagyásáról szóló kormányrendelet szerinti határidőbe,
 12. a kormányzati igazgatási szervek, valamint meghatározott gazdasági társaságok egyes szerződéseinek megszűnéséről, továbbá miniszteri jóváhagyásáról szóló kormányrendelet hatálya alá tartozó szerződések miniszteri jóváhagyásának határidejébe,
 13. azon bírósági eljárások határidejébe, amelyekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:405. § (2) bekezdése alapján az államot a polgári jogi jogviszonyokban az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter képviseli, valamint
 14. az állami vagyon felügyeletéért felelős miniszter által a magyar állam képviseletében megkötött szerződésben meghatározott kötelezettség szerződésszerű teljesítésének határidejébe.
- (3) Az (1) bekezdésnek a kormányzati igazgatási szerv feladatai ellátására vonatkozó rendelkezése, valamint a (2) bekezdés az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 11. §-a szerinti automatikus döntéshozatali eljárásban nem alkalmazható.
- (4) Téli igazgatási szünet elrendelése esetén a kormányzati igazgatási szerv vagy vezetője által félként vagy a fél képviselőjeként megkötött szerződésben meghatározott kötelezettségvállalás pénzügyi teljesítésének a tárgyévet követő évre áthúzódó összegét a központi költségvetési szerv és a fejezeti kezelésű előirányzat kötelezettségvállalással terhelt maradványának kell tekinteni, ha a pénzügyi teljesítés legkésőbb a tárgyévet követő év január 31. napjáig megtörténik.
- (5) Az igazgatási szünet időtartama alatt nem kell biztosítani, hogy az elektronikus ügyintézés keretében a hivatali tárhelyre érkezett üzenetek minden munkanapon átvételre kerüljenek.
- (6) Az ingatlanügyi hatóság által az igazgatási szünetet követő első napon postai kézbesítés útján átvett, az igazgatási szünet alatt elektronikusan érkezett és az igazgatási szünetet követő első napon az ingatlanügyi hatóság hivatali tárhelyén lévő, valamint a biztonságos kézbesítési szolgáltatáson keresztül továbbított, az iratkezelő szoftver által automatikusan érkeztetett ingatlan-nyilvántartási iratokat az igazgatási szünetet követő első napon beérkezettnek és kézbesítettnek kell tekinteni, továbbá azokat az ingatlanügyi hatóság az igazgatási szünetet követő első napi érkezéssel széljegyzzi a tulajdoni lapon.
- (7) Ha a foglalkoztatási jogviszonyt a foglalkoztatott a Kit. 105. § (1) bekezdés e) pontja vagy az Mt. 79. § (1) bekezdés a) pontja alapján az igazgatási szünet alatt szünteti meg, a jogviszony

megszüntetésével kapcsolatos munkáltatói intézkedéseket az igazgatási szünetet követő első munkanapon kell megtenni.

(8) Az igazgatási szünet alatt esedékes – a (2)–(7) bekezdésben nem szabályozott – adatszolgáltatási kötelezettségét a kormányzati igazgatási szerv legkésőbb az igazgatási szünetet követő ötödik munkanapon teljesíti.

3. A helyi önkormányzatok egyes hivatalaira alkalmazandó szabályok

7. § (1) Az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendelhet el

a) a települési önkormányzat képviselő-testületének polgármesteri hivatala, közös önkormányzati hivatala és a közterület-felügyelet tekintetében a települési önkormányzat képviselő-testülete,

b) a főpolgármesteri hivatal tekintetében a fővárosi közgyűlés,

c) a vármegyei önkormányzati hivatal tekintetében a vármegyei közgyűlés.

(2) Az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a 6. § (2) bekezdésében foglaltakat. (Az igazgatási szünet elrendelése esetén figyelembe kell venni a) a munkahely és az álláshelyen ellátott feladatok, illetve a munkakörök sajátosságait, b) azt, hogy az igazgatási szünet ne okozzon az (1) bekezdés szerinti szerv közfeladatainak ellátásában aránytalanul nagy sérelmet, és c) azt, hogy az (1) bekezdés szerinti szerv halaszthatatlan közfeladatainak folyamatos és zavartalan ellátását biztosítani kell.)

(3) Az (1) bekezdés szerinti esetben az igazgatási szünet elrendeléséről szóló határozatot a tárgyév márciusának 1. napjáig a helyben szokásos módon közzé kell tenni.

(4) Az (1) bekezdés alapján elrendelt igazgatási szünetre az 1. alcímben foglaltakat azzal az eltéréssel kell alkalmazni, hogy

a) a kormányzati igazgatási szervre vonatkozó szabályokat arra a hivatalra kell alkalmazni, amely tekintetében az igazgatási szünet az (1) bekezdés alapján elrendelésre került,

b) a foglalkoztatottra vonatkozó szabályokat az a) pont szerinti hivatal foglalkoztatottjára kell alkalmazni,

c) a 3. § (7) bekezdését arra az esetre kell alkalmazni, ha a foglalkoztatotti jogviszonyt a foglalkoztatott a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Kttv.) 60. § (2) bekezdés e) pontja alapján vagy az Mt. 79. § (1) bekezdés a) pontja alapján szünteti meg az igazgatási szünet alatt,

d) az (1) bekezdés szerinti hivatal vezetője határozhatja meg a hivatal igazgatási szünet alatti – 3. § (1) bekezdésétől eltérő – működésének és ügyfélfogadásának rendjét,

e) az igazgatási szünet alatti működés, illetve ügyfélfogadás d) pont szerinti elrendelése esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója rendelheti el a hivatal foglalkoztatottjai vonatkozásában az igazgatási szünet alatti munkavégzést,

f) az igazgatási szünet elrendelése esetén annak időtartama – a 3. § (2) bekezdésében foglaltakon túl – nem számít bele az igazgatási szünettel érintett polgármester, főpolgármester, vármegyei közgyűlés elnöke, jegyző, közterület-felügyelet, polgármesteri hivatal és közös önkormányzati hivatal ügyintézője hatáskörébe tartozó államigazgatási ügyek és az önkormányzati hatósági ügyek intézésének határidejébe sem,

g) ha az igazgatási szünet alatti munkavégzés elrendelése esetén a munkáltatói jogkör gyakorlója a foglalkoztatott jogviszonyának létesítő okiratában meghatározottól eltérő munkavégzési helyet jelöl ki, a Kttv. 51. § (2) és (6) bekezdését, illetve az Mt. 53. § (3) bekezdését kell alkalmazni,

h) a 2. § (5) bekezdése alapján a foglalkoztatott szabadságának a szabadságolási tervtől eltérő kiadására az Mt. 122. § (2) bekezdését kell alkalmazni,

i) a 3. § (6) bekezdése és az 5. § nem alkalmazható.

(5) Ha a képviselő-testület vagy a közgyűlés az igazgatási szünet elrendeléséről döntött, és a mező- és erdőgazdasági földek forgalmáról szóló 2013. évi CXXII. törvény (a továbbiakban: Földforgalmi tv.) 21. § (3) bekezdése szerinti, az elővásárlási jog jogosultja számára jognyilatkozatának megtételére nyitva álló 60 napos határidő, vagy a Földforgalmi tv. 49. § (3) bekezdése szerinti, az előhaszonbérleti jog jogosultja számára jognyilatkozatának megtételére nyitva álló határidő utolsó napja olyan nap, amely az igazgatási szünet idejére esik, akkor

a) a jognyilatkozatok benyújtásának határideje az igazgatási szünetet követő első munkanapig meghosszabbodik, és

b) a jegyző által a közzétételre kerülő szerződésen megjelölt, az elővásárlási vagy az előhaszonbérleti jog gyakorlására nyitva álló határidő az a) pontban meghatározott esetben nem alkalmazható.

(6) Az e törvényben foglaltak nem érintik a Kttv. alapján elrendelhető – az 1. § (1) bekezdése szerinti kormányrendeletben meghatározottól eltérő időszakra eső – igazgatási szünetet.

A törvény felhatalmazza a képviselő-testületet, hogy a kormányrendeletben meghatározott időszakra igazgatási szünetet rendeljen el a polgármesteri hivatalnál.

A 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII.6.) Korm. rendelet alapján a Kormány az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 9. §-ában kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 15. cikk (1) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a 2024. évre elrendeli az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 1. § (1) bekezdése szerinti igazgatási szünetet, mely igazgatási szünet 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig tart.

A fentiek figyelembevételével javaslom, hogy a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal igazodva a Kormány által elrendelt igazgatási szünethez 2023. december 27. napjától 2024. január 1. napjáig tartson igazgatási szünetet.

Kérem a képviselő-testülettől az előterjesztés megvitatását és a határozati javaslat elfogadását.

HATÁROZATI JAVASLAT:

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

az igazgatási szünetről szóló 2023. évi XXVI. törvény 7. § (1) bekezdés, valamint a 2024. évi igazgatási szünet elrendeléséről szóló 537/2023. (XII.6.) Korm. rendelet 1. § (2) bekezdésének figyelembevételével igazgatási szünetet rendel el a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatalban. Az igazgatási szünet 2024. december 30. napjától 2025. január 1. napjáig tart.

Felkéri a jegyzőt, hogy az igazgatási szünetről szóló döntést a helyben szokásos módon tegye közzé.

Határidő: folyamatos

Felelős: dr. Mezei-Czifra Bernadett jegyző