

## Kivonat

Mely készült Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének  
2025. február 11. napján tartott ülése jegyzőkönyvéből

azaz 8 igen, 0 nem, 0 tartózkodás  
mellett az alábbi határozatot hozta:

### Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete 7/2025. (II.11.) határozata

#### Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete:

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár 2024. évi beszámolóját és 2025. évi munkatervét a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja.

Felkéri a polgármester, hogy az intézmény vezetőjét a döntésről tájékoztassa

**Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

**Határidő:** folyamatos

kmf.

**Szilágyi Zoltán Tibor sk.**  
polgármester

**dr. Mezei-Czifra Bernadett sk.**  
jegyző helyett  
**Hadházi Tibor sk.**  
gazdálkodási osztályvezető

**a kiadmány hitelül:**

*Kiss-Bucskó Olivka*



NYÍRADONY VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
SZILÁGYI ZOLTÁN TIBOR POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE

Tisztelt Képviselő-Testület!  
Tisztelt Polgármester Úr!

Az alábbiakban benyújtom a Nyíradonyi Városi Könyvtár 2024. évben végzett munkájáról szóló beszámolót.

Tisztelettel kérem, szíveskedjenek a beszámolót megtárgyalni, elfogadni, és arról határozatot hozni.

Mellékletek:

- 1 db Mutató tábla – Nyíradonyi Városi Könyvtár
- 1 db Mutató tábla – Aradványpusztai Fiókkönyvtár

Nyíradony, 2025. 02. 05.



*Baloghné Madar Livia*  
Baloghné Madar Livia  
intézményegység-vezető könyvtáros

**A Móricz Zsigmond Művelődési  
Ház és Városi Könyvtár -  
Nyíradonyi Városi Könyvtár 2024.  
évi beszámolója**

4254 Nyíradony, Árpád u. 2.

Aradványpusztai Fiókkönyvtár  
4253 Nyíradony, Iskola út 25.

2025. 02. 05.

## **1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)**

- a. sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)**
- b. az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények**

Az elmúlt évben a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár Nyíradonyi Városi Könyvtára, valamint az Aradványpusztai Fiókkönyvtár intézményekben energiagazdálkodási szempontokat szem előtt tartva a nyitvatartási idő az előző évekhez hasonlóan alakult. A művelődési ház nyitva tartásához igazodva 8:00-16:00 óráig tart nyitva könyvtárunk, továbbá nyitva tartunk páros héten szombati napokon 8:00-11:00 óráig.

Az állománygyarapításra fordítható és fordított összeg a 2024. évben is az állami normatíva emelt összegéhez igazodott, ebből tudtunk dokumentumokat beszerezni a könyvtár számára.

Összességében elmondható, hogy a Nyíradonyi Városi Könyvtár, valamint fiókkönyvtára a 2024. évben a szakmai alapszolgáltatásait, rendezvények szervezését, marketing tevékenységeit, valamint az olvasókkal való kapcsolattartást, a tájékoztatást megvalósította. A gyengeségeken, az adminisztrációs feladatok milyenségén sikerült javítanunk, arra törekedtünk, hogy az adatkezelés, nyilvántartás pontos és megfelelő legyen.

A Huntéka integrált könyvtári rendszer bevezetése óta 2024-ben már sikerült a könyvtári állomány 100 %-át feldolgoznunk, valamint elkezdjük az elektronikus olvasói kölcsönzést is. A fejlesztés segítségével a munkavégzés, a feldolgozás és a kölcsönzés hatékonyabb, gyorsabb és pontosabb, s megfelel a XXI. századi könyvtártechnológiai elvárásoknak.

## **2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által**
- b. a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését**

Az előző évben tervezett célokat 2024-ben sikerült megvalósítanunk, az állománygyarapításra fordítható normatíva 10%-os támogatási összegét teljes mértékben fel tudtuk használni, több dokumentumot tudtunk vásárolni. Igyekeztünk nagy figyelmet fordítani a megvásárolt dokumentumok sokszínűségére, a lakosság részéről érkező igények kielégítésére. A tavalyi évben is a Libri-Bookline Zrt.-től szereztük be a dokumentumok nagy részét, hiszen itt mindig extra kedvezményekkel tudunk hozzájutni az újdonságokhoz, valamint a klasszikusokhoz egyaránt.

A Nemzeti Kulturális Alap támogatásával, a Könyvtárellátó Nonprofit Kft. segítségével az elmúlt évben 53 féle folyóiratot ingyenesen kaptunk, 10 fajta újságot azonban vásároltunk, a Magyar Posta hírlap listájából választottuk ki a lakosság által igényelt folyóiratokat. A 2024. évben sajnos nem kaptunk könyvtári érdekeltség-növelő támogatást, így ezt a lehetőséget nem tudtuk felhasználni dokumentum vásárlásra vagy eszközbeszerzésre.

2024-ben időszakos, fordulónapi és teljes körű állományellenőrzést végeztünk könyvtárunkban, mely eredményes volt, a leltározási ütemterv szerint zajlott, valamint a megengedhető hiányon (káló) belül maradt a hiányzó dokumentumok száma.

Az olvasószolgálati, tájékoztató feladatokat a tavalyi évben is a legjobb tudásunk szerint teljesítettük.

### **3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)**

A Nyíradonyi Városi Könyvtár összevont intézményként működik a Móricz Zsigmond Művelődési Házzal. 2024-ben teljes állásban 1 fő intézményegység-vezető könyvtáros, 1 fő informatikus könyvtáros, továbbá 1 fő könyvtári asszisztens munkatársat alkalmaztunk, így a könyvtár napi feladatainak ellátása gördülékenyebben, hatékonyabban működött. Az év végén az informatikus könyvtáros munkatársunk szülési szabadságra ment, így már csak 2 fő látja el 2025-ben a könyvtári feladatokat, viszont, amennyiben lehetséges, szeretnénk határozott időre pótolni a kiesett munkaerőt. Az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban 2 fő közfoglalkoztatott munkatárs dolgozott az elmúlt évben, ezt a létszámot szeretnénk 2025-ben is megtartani.

Az intézmény alkalmazotti létszáma 2024-ben: 1 fő intézményvezető – Közművelődési szakember, 1 fő Közművelődési szakember II., 2 fő Takarító munkatárs; Könyvtári munkakörökben: 1 fő Intézményegység-vezető könyvtáros, valamint 1 fő informatikus könyvtáros, 1 fő könyvtári asszisztens dolgozott a Nyíradonyi Városi Könyvtárban, további 2 fő közfoglalkoztatott az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban.

### **4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. fizikai terek állapotának változása**
- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása**
- c. egyéb infrastruktúra**

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban 3 db saját számítógépet dolgozói munkaállomásként használunk, 1 db számítógépet olvasói felhasználásra, 1 db laptopot használunk szintén dolgozói munkaállomásként, továbbá 1 db tabletet, melyeket a Digitális Jólét Program keretében kaptunk, valamint 1 db olvasói munkaállomás (All in one PC) áll még rendelkezésre, melyet a Méliusz Juhász Péter Könyvtártól kaptunk használatra. Reprográfiai eszközként 1 db bérelt multifunkciós fénymásológépet használtunk a 2024. évben közösen a Móricz Zsigmond Művelődési Házzal, valamint 2 db OSZK-tól kapott HP nyomtató állt a rendelkezésünkre. Hangtechnikai eszközök: 3 db kis méretű hangfal. A számítógépek és műszaki eszközök állapota megfelelő, folyamatosan karbantartott.

Az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban 1 db saját számítógép dolgozói munkaállomásként, további 2 db saját számítógép (NKA eszközfejlesztési pályázatból vásárolt) olvasói munkaállomásként működik. 1 db laptopot használunk még dolgozói és olvasói munkaállomásként, továbbá 1 db tabletet, melyeket a Digitális Jólét Program keretében kaptunk. Reprográfiai eszközként 1 db multifunkciós fénymásológéppel, 1 db HP multifunkciós nyomtatóval (DJP Program keretében kapott), hangtechnikai eszközként 1 db kis méretű hangfallal rendelkezünk. A számítógépek és műszaki eszközök állapota megfelelő, folyamatosan karbantartott, az olvasói gépek a gyakori használat miatt lassulnak, ezért több karbantartást igényelnek. 2024-ben az önkormányzat által foglalkoztatott munkatársak, rendszergazdák rendszeres időközönként ellenőrizték, karbantartották az intézmény informatikai eszközeit.

## 5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)

- a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés
- b. gyűjteményfeltárás
- c. állományvédelem
- d. digitalizálás

Általános gyűjtőkörű nyilvános könyvtárként 2024-ben a szépirodalmi részleget klasszikus és modern könyvekkel is bővítettük, valamint minden szakterületből válogattunk dokumentumokat a könyvtár polcaira.

Tavaly ajándékként is bevételeztünk dokumentumokat a könyvtár állományába, magánszemélyektől, valamint a Könyvtárellátó Nonprofit Kft.-től összesen 54 db könyvet kaptunk 190.810 Ft értékben.

2024-ben állományapasztás is történt, az elektronikus állományfeldolgozás során folyamatosan válogattuk ki a selejtezésre váró dokumentumokat, valamint az állományellenőrzés után megállapított megengedhető hiányba beletartozó dokumentumoknál is állományapasztásra került sor, összesen 689 db könyvet selejteztünk 349.636 Ft értékben.

**2024. év végi könyvtári állománya:**

**Nyíradonyi Városi Könyvtár: 12.810 db dokumentum, kölcsönözhető állomány: 12.112 db dokumentum. Leltári érték: 25.135.785 Ft**

**Aradványpusztai Fiókkönyvtár: 1521 db dokumentum, kölcsönözhető állomány: 1439 db dokumentum. Leltári érték: 2.362.348 Ft**

A beérkező, új dokumentumokat a Huntéka integrált rendszerbe elektronikusan vételezzük be, az új könyvek rendelkezésre bocsátásának ideje az olvasók felé 2-3 nap.

## 6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)

- a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
- b. helyben elérhető szolgáltatások
- c. távolról elérhető szolgáltatások
- d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
- e. online felületek (honlap, közösségi média)

Helyben elérhető, valamint távolról elérhető alapszolgáltatásaink változatlanok voltak. A tervezett rendezvényeink, programjainkat is meg tudtuk valósítani.

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások:

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya 7 %.

A 2011. évi KSH népszámlálási adatok alapján Nyíradony nemzetiségeinek eloszlása a következő: 6445 fő magyar, 6 fő német, 9 fő román, 10 fő ukrán, 562 fő roma nemzetiségűnek vallotta magát.

Nyíradony 2021. évi lakosság száma: 7518 fő.

A Nyíradonyi Városi Könyvtár nem lát el nemzetiségi könyvtári feladatokat, nincs nemzetiségi gyűjtemény.

Speciális szolgáltatásként igény szerint hangos olvasással is tudunk segíteni a vakok és gyengénlátók számára. Sajnos nem állnak rendelkezésünkre a könyvtárban kifejezetten a fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő speciális gépek.

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban és az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban e-mail küldésre, fogadásra van lehetősége az olvasóknak.

A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma összesen 5121 fő (Facebook profil oldal követők, illetve Instagram oldal követők). Az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban 426 fő, mely az Aradványpusztai Fiókkönyvtár Facebook közösségi oldala ismerőseinek száma.

Elektronikus szolgáltatások: Honlapunkon elérhetőek a hírek, tudnivalók, szabályzatok a könyvtárral kapcsolatban. A könyvtár Facebook és Instagram oldalát folyamatosan fejlesztjük, híreket, újdonságokat, könyvajánlót osztunk meg a felületen, valamint rendezvényeinkről, eseményeinkről is tájékoztatjuk az olvasókat.

#### **7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **használói elégedettségmérés**
- b. **önértékelés**
- c. **megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)**
- d. **tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések**

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban mindig figyelembe vesszük az olvasói igényeket, felmerülő véleményeket, kéréseket, észrevételeket. A közösségi oldalakon megjelenő hírekre, információkra adott reakciók alapján próbálunk javítani a szolgáltatásainkon, és ezeket az információkat vesszük figyelembe a munkánk során.

A Méliusz Juhász Péter Könyvtártól folyamatosan segítséget kapunk szakmai kérdésekben, a könyvtár infrastrukturális fejlesztéseikhez kapcsolódó tanácsokkal is támogatják intézményünket, valamint a könyvtárközi kölcsönzéseink nagy részét is a vármegyei könyvtárral bonyolítjuk le.

#### **8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)**

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban a 2024. évben tudományos kutatásra nem volt példa, retrospektív irodalomkutatást és kurrens témafigyelést végeztünk igény szerint az olvasók kérésére.

#### **9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség**

Könyvtárunk, a művelődési házzal együtt továbbra is szoros kapcsolatot tart fenn és együttműködik az alábbi szervezetekkel, intézményekkel:

a fenntartó önkormányzattal:

Nyíradony Város Önkormányzata  
Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft.

helyi iskolákkal:

Kölcsey Ferenc Baptista Általános Iskola, Gimnázium, Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium  
Arany János Általános Iskola  
Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda, Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

a helyi óvodákkal:

Szent Mihály Görögkatolikus Óvoda  
Szivárvány Önkormányzati Óvoda  
Szivárvány Önkormányzati Óvoda Aradványpusztai Óvodája

egyházakkal

civil szervezetekkel

vármegyei, országos szervezetekkel:

Méliusz Juhász Péter Könyvtár,  
a térség művelődési intézményei, könyvtárai.

Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár több köznevelési intézményekkel kötött megállapodásokat az utóbbi évek során, 2024-ben nem született új megállapodás.

A 2024. évben 5 fő tanuló teljesített iskolai közösségi szolgálatot a Nyíradonyi Városi Könyvtárban, ők főként a nyári időszakban segítettek, a könyvtári rendezési feladatokból vették ki a részüket. Az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban 2 fő tanulót foglalkoztattunk az iskolai közösségi szolgálat keretein belül, ők könyvtári dokumentumok rendezésében, kölcsönzésben segítettek.

**10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. a könyvtár megjelenése médiumokban
- b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)

2024-ben a könyvtárunk a Facebook közösségi oldalon, Instagramon volt a legaktívabb, továbbá a művelődési ház honlapján is jelen van a könyvtárunk, ott az alapidokumentumokat, tudnivalókat tesszük közzé.

**11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)**



- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,
- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2024-ben nyújtott szolgáltatásairól,
- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

A debreceni Méliusz Juhász Péter Könyvtárral, azon belül pedig a Vármegyei Szolgáltatási Osztállyal szoros együttműködésben dolgoztunk az elmúlt évben is. A vármegyei könyvtár munkatársai szakmai segítséget nyújtottak számunkra jogszabályi kérdésekben, s tanácsaikat figyelembe vettük, megfogadtuk, s mindig követjük az állományapasztás, az állományellenőrzés, valamint belső ellenőrzés folyamataiban is.



Baloghné Madar Livia  
intézményegység-vezető könyvtáros

Intézmény	Mutatók	Számadatok
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár	<b>I. Szolgáltatási feladatok</b>	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	43,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	106,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználók száma	4503,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	1459,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	1410,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	14,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítései gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1,00
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12,00
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	0,00
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáféréstű adatbázisok száma	0,00
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	2,00
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	5121,00
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáféréstű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	0,00
	12. A kölcsönzések száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	4218,00
	12.2. Időszaki kiadvány	60,00
	12.3. AV-dokumentum	0,00
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	3,00
	14. A vármegyei hatáskörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	0,00
	15. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	15.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	16. A könyvtár által szervezett:	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	0,00
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és azokon résztvevők száma	11,00
	16.4.1. a résztvevők száma	255,00
	16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	16.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	16.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	16.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.8. iskolai tehetségazonosítást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az azokon résztvevők száma	6,00
	16.8.1. a programok résztvevőinek száma	129,00
16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0,00	
16.9.1. a programok résztvevőinek száma	0,00	
17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00	
18. Saját könyvtári hírlvél megjelenésének száma	0,00	
19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	27,00	
20. A használói elégedettség-mérések száma	0,00	
20.1 A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00	
21. A vármegyei hatáskörű városi könyvtár koordinációval működésre készülő települési könyvtárak száma	0,00	
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	5,00	
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00	
24. A könyvtárral írásos együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00	
25. A vármegyei hatáskörű városi könyvtár által biztosított nemzeti és nemzetiségi dokumentumok száma	0,00	
<b>II. Gyűjteményfejlesztés</b>		
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként		
1.1. Könyv (db)	467,00	
1.2. Bekötött, költött folyóirat (kötet)	0,00	
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00	
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	1,00	
1.5. Hangdokumentum (db)	0,00	

1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	1,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
<b>2. Gyűjteményből tárgyévben aposztott dokumentumok száma dokumentumfajonként</b>	
Könyv (db)	689,00
Bekötött, tékázott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelespéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	42,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	3,00
<b>6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma</b>	0,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	12687,00
8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest	100,00
<b>III. Gyűjteményfeltárás</b>	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	4051,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Magyar szakfolyóiratok analitikus szakbibliográfiai tartalomjegyzékeit feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	0,00
4. Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	0,00
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	2,00
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
<b>IV. Tudományos kutatás</b>	
1. Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	0,00
2. Tudományos kutatások száma	0,00
3. A könyvtár összes publikációjának száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0,00
4. Idegen nyelvű publikációk száma	0,00
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0,00
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0,00
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	11,00
8. A könyvtár szakemberei által szervezett szakértői tanácskozások száma	0,00
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0,00
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	1,00
11. Képzésben, továbbképzésben részt vevő dolgozók száma	1,00
<b>V. Rendezvény, kiállítás</b>	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	33,00
1.1. a résztvevők száma	1010,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	0,00
3.1. a látogatók száma	0,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0,00
4.1. a résztvevők száma	0,00
5. A vármegyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kötelező feladatokon szervezett rendezvények száma	0,00
5.1. a résztvevők száma	0,00
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	591,00
<b>VI. Állományvédelem</b>	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	2,00
2. Muzéális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzeális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitálták és a konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellet ellátott dokumentumok száma	0,00
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0,00

Nyíradony, 2025. 02. 05.

Baloghné Madar Livia  
Intézményegység-vezető könyvtáros



Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámoló szerinti típus
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár	Könyvajánló: A Magyar Kultúra Napja	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: Farsangi szezon	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: Hósvéti könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Magyar költészet napja - Könyvajánló	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás - Iskolások	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: magyar írók és költők	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári foglalkozás: óvodás csoport	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: gyerekönyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: Sportok - Kihívás napja	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: Állatos könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: Nyaralásra hangoló	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: új könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Iskolás csoport napközis látogatás	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Iskolás csoport napközis látogatás	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Óvodás csoport közös költésznzés	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Óvodás csoport közös költésznzés	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: Ingyenes belrteközés	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: iskolás csoport könyvtári foglalkozás	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: iskolás csoport könyvtári foglalkozás	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: megbocsátás napja	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: Wass Albert irodalmi teadélután	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvtári napok: Állatok világnapja	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: őszi könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: rémisztő könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: új könyvek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Könyvajánló: téli hangoló	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Mikulás könyvek gyerekeknek	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb
	Ünnepi könyvajánló	Nyíradonyi Városi Könyvtár	Egyéb

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Baloghné Mészáros*  
Baloghné Mészáros Lívia  
Intézményegység-vezető könyvtáros



Intézmény	Sajtómegjelenés, publikáció címe	Online elérhetősége (ha van)
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár		

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Baloghné Madar Livia*

Baloghné Madar Livia  
intézményegység-vezető könyvtáros

Pénzügyi adatok	2024. évi tény
Az intézmény finanszírozási bevételei	21109
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	21109
- ebből fenntartói támogatás	21109
- ebből felhasznált maradvány	0
- ebből központi költségvetési támogatás	0
- ebből kistérségi kiegészítő (KSZR) támogatás	0
- ebből pályázati támogatás	0
- a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	47
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	0
Egyéb bevétel	47
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatokként	21156
Személyi juttatás	14862
Munkaadókat terhelő összes járulék	2134
Dologi kiadás	2475
Egyéb kiadás	1685

Minden adat egész forintban

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár

Nyíradony, 2025. 02. 05.

Baloghné Madar Livia  
Intézményegység-vezető könyvtáros




Munkaügyi adatok	2024. január 1-i állapot szerint	2025. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	3	2
Ebből vezető	1	1
Távollévők	0	1
<b>Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak</b>		
Könyvtáros szakképesítéssel	1	2
Középfokú szakképesítéssel	2	1
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
<b>Egyéb munkakörben foglalkoztatottak</b>		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	2

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár

\*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Baloghné Madar Livia*  
 Balogné Madar Livia  
 Intézményegység-vezető könyvtáros  
 Nyíradony



Intézmény	Mutatók	Számadat - 2019	Számadat - 2020	Számadat - 2021	Számadat - 2022	Számadat - 2023	Számadat - 2024	
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	155,00	187,00	150,00	110,00	155,00	106,00	
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználatok száma	6977,00	2622,00	2911,00	6516,00	7383,00	4503,00	
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	1337,00	1358,00	226,00	285,00	306,00	1459,00	
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	0,00	384,00	450,00	660,00	530,00	1410,00	
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14,00	
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1,00	1,00	1,00	2,00	2,00	2,00	
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	150,00	159,00	164,00	165,00	4999,00	5121,00	
	12. A kölcsönzések száma							
	12.1. Könyv	6813,00	3654,00	5357,00	6371,00	9298,00	4218,00	
	12.2. Időszaki kiadvány	0,00	0,00	110,00	80,00	75,00	60,00	
	12.3. AV-dokumentum	0,00	0,00	5,00	4,00	2,00	0,00	
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradonyi Városi Könyvtár

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Muloghi Livia*  
Baloghné Madár Livia  
Intézményegység-vezető könyvtáros





Intézmény	Mutatók	Számadatok
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Aradványpuszta Fiókkönyvtár	<b>I. Szolgáltatási feladatok</b>	
	1. Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén)	35,00
	2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma	60,00
	2.1. tárgyévben a könyvtárhasználók száma	2717,00
	2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	60,00
	2.3. A tárgyévi látogatók száma	260,00
	3. A könyvtári honlap-látogatások száma (kattintás a honlapra)	12,00
	4. A könyvtár honlapja (teljes webhely) hány nyelven érhető el	1,00
	5. A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	1,00
	6. A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	12,00
	7. A könyvtár által az Országos Dokumentumellátási Rendszerben szolgáltatott dokumentumok száma	0,00
	8. A könyvtárban használható, nem nyílt hozzáféréstű adatbázisok száma	0,00
	9. A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1,00
	9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	426,00
	10. A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	0,00
	11. Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáféréstű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma	0,00
	12. A költségek száma dokumentumtípusonként	
	12.1. Könyv	90,00
	12.2. Időszaki kiadvány	0,00
	12.3. AV-dokumentum	0,00
	12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00
	12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00
	13. Irodalomkutatások, témafigyelések száma	0,00
	14. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott, dokumentált szakmai (megyei, illetve országos szintű) tanácsadások száma	0,00
	15. Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	0,00
	15.1. A fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	0,00
	16. A könyvtár által szervezett	
	16.1. olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztést támogató nem formális képzések száma	0,00
	16.1.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.2. digitális kompetenciafejlesztési, információkreatív ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	0,00
	16.2.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.3. akkreditált képzések, továbbképzések száma	0,00
	16.3.1. a képzéseken résztvevők száma	0,00
	16.4. könyvtárhasználati foglalkozások száma és ezokon résztvevők száma	1,00
	16.4.1. a résztvevők száma	48,00
	16.5. hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttesítést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok	0,00
	16.5.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.6. nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0,00
	16.6.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.7. fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	0,00
	16.7.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	16.8. iskolai tehetséggondozást segítő, továbbá a gyermek- és ifjúsági korosztály számára szervezett fejlesztő programok, foglalkozások és az ezokon résztvevők száma	3,00
	16.8.1. a programok résztvevőinek száma	157,00
	16.9. a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések	0,00
	16.9.1. a programok résztvevőinek száma	0,00
	17. A könyvtár oktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak száma	0,00
	18. Saját könyvtári hírlével megjelenésének száma	0,00
	19. A könyvtár megjelenésének száma a médiában	0,00
	20. A használói elégedettség-mérések száma	0,00
	20.1. A válaszadó használók aránya/alkalom (átlag)	0,00
21. A vármegyei hatókörű városi könyvtár koordinációval minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0,00	
22. Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma és a szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	2,00	
23. A könyvtárban foglalkoztatott önkéntesek száma	0,00	
24. A könyvtárral közös együttműködést kötő civil, határon túli, vállalkozói stb. partnerek száma/év	0,00	
25. A vármegyei hatókörű városi könyvtár által biztosított nemzetiségi dokumentumok száma	0,00	
<b>II. Gyűjteményfejlesztés</b>		
1. A könyvtári állomány éves gyarapodása dokumentumtípusonként		
1.1. Könyv (db)	0,00	
1.2. Bekötött, térfelkötött folyóirat (kötet)	0,00	
1.3. Kartográfiai dokumentum (db)	0,00	
1.4. Nyomtatott zenei dokumentum (db)	0,00	
1.5. Hengerdokumentum (db)	0,00	

1.6. Képdokumentum (db)	0,00
1.7. Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
1.8. E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
<b>2. Gyűjteményből (anyagból) a pasztított dokumentumok száma dokumentumtípusonként</b>	
Könyv (db)	0,00
Bekötött, tékozott folyóirat (kötet)	0,00
Kartográfiai dokumentum (db)	0,00
Nyomatott zenei dokumentum (db)	0,00
Hangdokumentum (db)	0,00
Képdokumentum (db)	0,00
Elektronikus (digitális) dokumentum (db)	0,00
E-könyv (db)	0,00
Egyéb dokumentum (db)	0,00
3. Kötelezőpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma	0,00
4. Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma	0,00
5. Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
<b>6. Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma</b>	0,00
7. Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma	0,00
8. Az állományellenőrzés keretében ellenőrzött dokumentumok száma	1521,00
<b>8.1. Százalékos aránya a teljes állományhoz képest</b>	<b>100,00</b>
<b>III. Gyűjteményfeltárás</b>	
1. Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	0,00
2. Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	0,00
3. Magyar szakfolyóiratok anaftikus szakbibliográfiával tartalomjegyzékeket feltáró adatbázisba küldött cikkek száma	0,00
4. Országos gyűjtőkörű cikkladatbázisba betöltött rekordok száma	0,00
5. Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	2,00
6. Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve	3,00
7. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100,00
<b>IV. Tudományos kutatás</b>	
1. Kutatómunka éves kiadlapja (munkaóra/év)	0,00
2. Tudományos kutatások száma	0,00
3. A könyvtár összes publikációjának száma és abból a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma	0,00
4. Idegen nyelvű publikációk száma	0,00
5. Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0,00
6. A könyvtár által kiadott kiadványok száma	0,00
7. A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	2,00
8. A könyvtár szakemberei által előadott szakértői tevékenységek száma	0,00
9. A könyvtár által szervezett konferenciák száma és az azokon résztvevők száma	0,00
10. A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	0,00
11. Képzésben, továbbképzésben részt vevők száma	0,00
<b>V. Rendezvény, kiállítás</b>	
1. A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi, vármegyei és országos szintű közösségi programok; rendezvények száma összesen	4,00
1.1. a résztvevők száma	200,00
2. Tárgyévben szervezett konferenciák száma	0,00
2.1. a résztvevők száma	0,00
3. A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások száma	0,00
3.1. a látogatók száma	0,00
4. Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	1,00
4.1. a résztvevők száma	43,00
5. A vármegyei határhőrd városi könyvtár esetében az általa ellátott kistérségi központok szervezett rendezvények száma	0,00
5.1. a résztvevők száma	0,00
6. Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	43,00
<b>VI. Állományvédelem</b>	
1. Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	2,00
2. Muzéális dokumentumok száma	0,00
3. Restaurált muzéális dokumentumok száma	0,00
4. Az állományvédelmi célból digitalizált és e-konvertált dokumentumok száma	0,00
5. Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0,00
6. A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	0,00

Nyiradony, 2025. 02. 05.

Baloghné Madar Livia  
Baloghné Madar Livia  
intézményegység-vezető könyvtáros



Intézmény	Rendezvény neve	Helyszín	Beszámló szerinti típus
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Aradványpusztai Fiókkönyvtár			
	Húsvéti kézműveskedés	Aradványpusztai Fiókkönyvtár	Egyéb
	Erzsébet tábor	Aradványpusztai Fiókkönyvtár	Egyéb
	Állatok világnapja, kézműveskedés	Aradványpusztai Fiókkönyvtár	Egyéb
	Karácsonyi ünnepség	Aradványpusztai Fiókkönyvtár	Egyéb

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Baloghné Madár Livia*  
 Baloghné Madár Livia  
 intézményegység-vezető könyvtáros

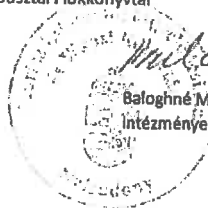
Intézmény	Sajtó megjelenés, publikáció címe	Online elérhetőség (ha van)
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Aradványpusztai Fiókkönyvtár		
Nyíradony, 2025. 02. 05.		
<i>Baloghné Madar Livia</i>		
Baloghné Madar Livia		
Intézményegység-vezető könyvtáros		

Pénzügyi adatok	
Az intézmény finanszírozási bevételei	2024. évi tény
Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	21109
- ebből fenntartói támogatás	21109
- ebből felhasznált maradvány	21109
- ebből központi költségvetési támogatás	0
- ebből kistéleplési kiegészítő (KSZR) támogatás	0
- ebből pályázati támogatás	0
- a pályázati támogatásból EU-támogatás	0
Az intézmény működési bevételei	47
Szolgáltatásokhoz köthető bevétel	0
Egyéb bevétel	47
Az intézmény kiadásai kiemelt előirányzatonként	21156
Személyi juttatás	14862
Munkaadókat terhelő összes járulék	2134
Dologi kiadás	2475
Egyéb kiadás	1685

Minden adat egész forintban

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Aradványpusztai Fiókkönyvtár

Nyíradony, 2025. 02. 05.



*Baloghné Mádár Livia*

Baloghné Mádár Livia  
Intézményegység-vezető könyvtáros

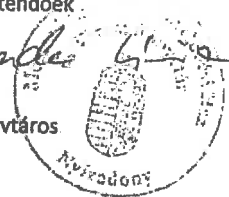
Munkaügyi adatok	2024. január 1-i állapot szerint	2025. január 1-i állapot szerint
Összlétszám	1	2
Ebből vezető	0	0
Távollévők	0	0
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak		
Könyvtáros szakképesítéssel	0	0
Középfokú szakképesítéssel	1	0
Egyéb felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb munkakörben foglalkoztatottak		
Egyéb alkalmazott felsőfokú végzettséggel	0	0
Egyéb alkalmazott középfokú végzettséggel	0	2

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Aradványpuszta Fiókkönyvtár

\*Az adatok egész főben megadva, az esetleges részmunkaidő figyelmen kívül hagyásával értendők

Nyíradony, 2025. 02. 05.

*Baloghné Madár Livia*  
 Balogné Madár Livia  
 intézményegység-vezető könyvtáros



Művelet	2019	2020	2021	2022	2023	2024
<b>Műveletek</b>						
<b>2. A tárgyévben a könyvtárat aktívan használók száma</b>	42,00	61,00	65,00	35,00	129,00	60,00
2.1. tárgyévben a könyvtárhasználók száma	1279,00	1434,00	1197,00	2974,00	3808,00	2717,00
2.2. A tárgyévi regisztrált használók száma	155,00	153,00	44,00	46,00	129,00	60,00
2.3. A tárgyévi látogatók száma	0,00	61,00	101,00	400,00	222,00	260,00
3. A könyvtári honlap-látogatók száma (kattintás a honlapra)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12,00
9. A Web 2.0 Interaktív könyvtári szolgáltatások száma	1,00	1,00	1,00	2,00	1,00	1,00
9.1. A szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma	150,00	159,00	450,00	165,00	436,00	426,00
<b>12. A kölcsönzések száma</b>						
12.1. Könyv	673,00	201,00	58,00	64,00	62,00	90,00
12.2. Időszaki kiadvány	0,00	0,00	10,00	25,00	15,00	0,00
12.3. AV-dokumentum	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.4. Elektronikus dokumentum (fizikai hordozón)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12.5. Elektronikus dokumentum (digitálisan)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár- és Információs Központ

Nyíradony, 2025. 02. 05.



*Baloghné Mádár Livia*

Baloghné Mádár Livia  
Intézményvezető-könyvtáros

NYÍRADONY VÁROS KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
SZILÁGYI ZOLTÁN TIBOR POLGÁRMESTER ÚR RÉSZÉRE

Tisztelt Képviselő-Testület!  
Tisztelt Polgármester Úr!

Az alábbiakban benyújtom a Nyíradonyi Városi Könyvtár 2025. évről szóló munkatervet.  
Tisztelettel kérem, szíveskedjenek a munkatervet megtárgyalni, elfogadni, és arról határozatot  
hozni.

Nyíradony, 2025. 02. 05.



*Baloghné Madar Livia*

Baloghné Madar Livia  
intézményegység-vezető könyvtáros



**A Móricz Zsigmond Művelődési  
Ház és Városi Könyvtár -  
Nyíradonyi Városi Könyvtár 2025.  
évi munkaterve**

4254 Nyíradony, Árpád u. 2.

Aradványpusztai Fiókkönyvtár  
4253 Nyíradony, Iskola út 25.

2025. 02. 05.

**1. Rövid összefoglaló (legfeljebb 1500 karakter)**

- a. **sikerek, eredmények és trendek (használati mutatók alapján)**
- b. **az eredményeket jelentősen befolyásoló (pozitív vagy negatív) körülmények**

2025-ben a Nyíradonyi Városi Könyvtárban több olyan fejlesztést, ötletet szeretnénk folytatni, melyeket előző években indítottunk el. A közösségi oldalakon megjelenő tematikus könyvajánló is egy ilyen kezdeményezés, mely nagy népszerűségnek örvend. Továbbá különböző kvízzjátékokat tervezünk, mellyel könyvtári nyereményekhez juthatnak hozzá a játékokban részt vevő olvasók. Terveink közé tartoznak a tematikus könyvtárhasználati foglalkozások iskolások, óvodások számára, könyvtári nyomozós játékok, mesemondó, versmondó versenyek iskolások részére. Szeretnénk irodalmi teadélutánokat szervezni, valamint témahetekkel, tematikus programokkal várnánk a különböző korosztályokat.

Az elmúlt évben a Huntéka integrált könyvtári rendszerbe vettük fel folyamatosan a dokumentumokat, 2024 végére már az állomány 100%-át sikerült is feldolgoznunk. Számos előnye van az integrált rendszer bevezetésének, mint például a keresés, a kölcsönzési, a feldolgozási, adminisztrációs folyamatok gyorsasága. Ez a változtatás a mindennapi munka megkönnyítésére, az adminisztráció, kölcsönzés pontosságára lesz hatással. 2025-ben már a feldolgozást, a kölcsönzést, az állományapasztást, állományellenőrzést, az olvasók nyilvántartását, valamint a statisztikai feladatokat bizonyos részeit is elektronikusan tudjuk végezni.

Az említett lehetőségekkel a jövőben egy modern könyvtárszakmai elvárásoknak megfelelő, az adminisztrációban, dokumentum feldolgozásban gyorsabb és pontosabb, valamint szakmailag is hozzáértő munkatársakkal gazdagabb nyilvános városi könyvtárat működtethetünk.

**2. Stratégiai célok végrehajtása (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **az intézményi stratégiai célok időarányos teljesülése a tárgyévi munka által**
- b. **a pályázati tevékenység támogatta-e a stratégiai célok teljesülését**

2025-ben többségében ingyenesen megvalósuló rendezvényeket tervezünk, s a település óvodáiból, iskoláiból szervezünk különböző korosztályú csoportokat, osztályokat könyvtárhasználati foglalkozásokra, könyvtári órákra.

Az emelt összegű állami normatíva állománygyarapításra fordítható 10%-át terveink szerint 2025-ben is teljes mértékben felhasználjuk, s a dokumentumok beszerzésénél nagy figyelmet fordítunk a lakosság igényeire, továbbá a könyvek sokszínűségére. Ebben az évben is a Libri-Bookline Zrt. weboldaláról rendeljük a könyveket és egyéb dokumentumokat, így nagy kedvezménnyel tudunk vásárolni könyvtárunk számára. Mint minden évben, az idén is tervezzük igénybe venni a Nemzeti Kulturális Alap ingyenes folyóirat támogatását. 2025-ben is, amennyiben lehetőséget kapunk rá, kihasználjuk a könyvtári érdekeltség-növelő támogatás lehetőségét, melynek 30%-át lehet könyvtári eszközbeszerzésre fordítani.

A Tinta Könyvkiadó Lőrincze Lajos könyvtár-bővítési pályázata egy nagyszerű lehetőség, hogy 50%-os támogatással juthassunk hozzá szótárakhoz, valamint egyéb kiadványokhoz, s

ebben az évben is tervezzük ennek a pályázatnak az igénybevételét. A muzeális dokumentumok körét is bővíteni szeretnénk idén egy-egy reprint vagy különleges kiadású könyv megvásárlásával.

### **3. Szervezet (legfeljebb 1000 karakter)**

A könyvtárszakmai feladatokat 2025-ben 1 fő intézményegység-vezető informatikus könyvtáros, 1 fő könyvtári asszisztens, valamint az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban 2 fő közfoglalkoztatott munkatárs látja el. 2024 végén egy informatikus könyvtáros munkatársunk szülési szabadságra ment, így az ő helyére szeretnénk majd a GYES idejére felvenni egy munkatársat.

### **4. Infrastruktúra (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. fizikai terek állapotának változása**
- b. infokommunikációs (IKT) eszközpark állapotának változása**
- c. egyéb infrastruktúra**

Idén az olvasók számára szeretnénk biztosítani 2 számítógépet a Nyíradonyi Városi Könyvtárban. A könyvtári kölcsönzést ebben az évben már teljesen az integrált könyvtári rendszerben, elektronikusan szeretnénk megvalósítani. Ezzel gyorsabb és pontosabb lehet a mindennapi munkavégzés.

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban és az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban is az önkormányzat által foglalkoztatott, intézményünkkel szerződött rendszergazdák rendszeresen karbantartják az infokommunikációs eszközöket, s 2025-ben továbbra is élünk ezzel a lehetőséggel. A művelődési ház és könyvtár honlapját is a rendszergazdák tartják fenn; ellenőrzik, a tartalomfeltöltést az intézményen belül végezzük.

### **5. Gyűjteményi információk (legfeljebb 2000 karakter)**

- a. gyűjteményelhelyezés és gyűjteményfejlesztés**
- b. gyűjteményfeltárás**
- c. állományvédelem**
- d. digitalizálás**

A könyvtár gyűjteményét 2025-ben is fejlesztjük, mindent megteszünk annak érdekében, hogy az összes korosztály számára biztosítsunk dokumentumokat. Az igények feltérképezése folyamatos, nagyrészt az olvasói kérések alapján vásárolunk könyveket.

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban ebben az évben is tervezünk állományapasztást, főként elhasználódás miatt, s a selejtezéssel megtakarított helyeket arra fordítjuk, hogy új, a lakosság számára megfelelő dokumentumokkal, újdonságokkal és klasszikusokkal egyaránt gyarapítsuk az állományt.

2025-ben is szeretnénk muzeális jellegű könyvet vásárolni, amennyiben erre lehetőségünk adódik.

A kölcsönzött és a helyben használt dokumentumok számát a Nyíradonyi Városi Könyvtárban, valamint az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban is növelni szeretnénk ebben az évben. A könyvtárközi kölcsönzést egyre többen használják ki, s idén továbbra is

népszerűsíteni szeretnénk az olvasók körében, hiszen így a könyvtárunkban nem fellelhető könyvekhez is hozzáférhetnek az érdeklődők. A debreceni Méliusz Juhász Péter Könyvtár a könyvtárközi kölcsönzést ingyenesen biztosítja számunkra, így még kedvezőbb ez a lehetőség.

6. Szolgáltatások (változások, trendek) (legfeljebb 3000 karakter)
  - a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
  - b. helyben elérhető szolgáltatások
  - c. távolról elérhető szolgáltatások
  - d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
  - e. online felületek (honlap, közösségi média)

A könyvtár népszerűségét szeretnénk továbbra is javítani a beiratkozott olvasók, a könyvtári látogatások, valamint a csoportok számának növelésével. Több oktatási, nevelési intézménnyel együttműködve könyvtárhasználati foglalkozásokat, könyvtári órákat szeretnénk tartani mind a Nyíradonyi Városi Könyvtárban, mind az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban, továbbá mesemondó és versmondó versenyt is szeretnénk szervezni az iskolások számára. Időközönként beiratkozási kedvezményeket tennénk, egy hónapban egyszer 50%-os kedvezménnyel iratkozhatnak be az olvasók. Egy jó kezdeményezés lehet a filmklub a könyvtárban, ahol régi filmeket vetítenénk, s ez jó beszélgetés alap lehet egy délutáni foglalkozáshoz.

Rendezvények tekintetében ebben az évben is szeretnénk megvalósítani az Országos Könyvtári Napok programját október 6-tól 10-ig, melynek keretében helyi vagy környékbeli író, költőt hívnánk meg egy író-olvasó találkozóra vagy irodalmi teaházát szerveznénk.

Mindkét intézményben internet- és számítógép használatra, e-mail küldésre is van lehetőség, a távhasználatok számát szeretnénk az idén növelni. A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár honlapja statikus weboldalként üzemel. A Nyíradonyi Városi Könyvtár egy külön menüpontként működik a felületen. Alapdokumentumokat, tájékoztatásokat, valamint tartalomfrissítéseket kezelünk a honlapon.

A jövőben továbbra is népszerűsíteni szeretnénk a Facebook közösségi oldalunkat. Hetente változó, tematikus könyvajánlókat teszünk közzé az oldalon, s ezáltal az olvasás szeretetére és fontosságára szeretnénk felhívni a figyelmet. Továbbá a könyvtári eseményekről, programokról is beszámolunk a közösségi oldalak felületein. Iskolai felhívásokat szeretnénk tenni, ahol az igazgatókat és tanárokat megszólítva felhívánk a tanárok és gyerekek figyelmét a könyvtárra, s az intézmény adta lehetőségekre. Promóciós videót tervezünk készíteni, ezzel a XXI. századnak megfelelő, online marketing stratégiáknak megfelelően tudnánk népszerűsíteni az olvasást.

A Ligetaljai Hírmondó nyíradonyi folyóirat újra elindulásával szeretnénk a kultúra rovatban könyvajánlókat, valamint rendezvényeinkről hirdetéseinket, tudósításokat megjelentetni az újságban.

Az Aradványpusztai Fiókkönyvtár látogatási mutatóit is szeretnénk tovább növelni, a könyvtárlátogatás, kölcsönzés mellett szeretnénk a helyi fiatalságot jobban bevonni az intézmény életébe, rendezvények megvalósításába. Az Arany János Általános Iskola, valamint a Szivárvány Önkormányzati Óvoda aradványpusztai csoportjaival tervezünk könyvtári órákat, könyvtárhasználati foglalkozásokat.

Speciális szolgáltatásként, amennyiben igény mutatkozik rá, hangos olvasással segítünk a vakok és gyengénlátók számára. Nem állnak rendelkezésünkre a könyvtárban kifejezetten a fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő speciális gépek.

#### **7. Minőségirányítás (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **használói elégedettségmérés**
- b. **önértékelés**
- c. **megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)**
- d. **tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések**

Ebben az évben online felületeken és papír alapon is tervezünk használói igény- és elégedettségmérést. Ezzel pontosabb képet kaphatunk szolgáltatásainkról, a könyvtár használatáról, valamint munkánk milyenségéről.

#### **8. Tudományos kutatás és kiadványok (legfeljebb 1000 karakter)**

Intézményünkben továbbra is végzünk retrospektív irodalomkutatást, valamint kurrens témafigyelést, mint szolgáltatást.

#### **9. Partnerségi együttműködések (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **kiemelt téma: könyvtári, közgyűjteményi, közművelődési, közoktatási együttműködés és az önkéntesség**

2025-ben továbbra is együttműködünk a debreceni Méliusz Juhász Péter Könyvtárral, a Vármegyei Szolgáltatási Osztály munkatársai segítséget nyújtanak számunkra szakmai kérdésekben.

A város intézményeivel is folyamatos kapcsolatot tartunk. Fenntartónk Nyíradony Város Önkormányzata, munkatársaival naponta dolgozunk együtt, továbbá a helyi óvodákkal, iskolákkal is együttműködünk, csoportjaival, tanulóival könyvtári órákat, könyvtárhasználati foglalkozásokat és egyéb programokat valósítunk meg.

A Nyíradonyi Városi Könyvtárban és az Aradványpusztai Fiókkönyvtárban továbbra is fogadjuk az iskolai közösségi szolgálatot teljesíteni kívánó tanulókat. Rendezvényeinken akár tanítási időben is, nyári szünetben pedig selejtezés, adminisztrációs munka alkalmával is nagy segítségünkre lesznek a fiatalok.

#### **10. PR/marketing/kommunikáció eredményei (legfeljebb 1000 karakter)**

- a. **a könyvtár megjelenése médiumokban**

**b. lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (pl. arculat, kommunikáció)**

Könyvtárunk a Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár honlapján jelenik meg, itt frissítjük az intézmény dokumentumait, közzétesszük a híreket, hirdeteményeket.

A Facebook-on és Instagramon is megjelenik könyvtárunk, a Nyíradonyi Városi Könyvtár a művelődési ház facebook oldaláról, az Aradványpusztai Fiókkönyvtár külön oldalon teszi közzé a híreket, könyvajánlókat, tájékoztatókat, rendezvényeinkről készült beszámolókat.

**11. Összefoglaló a vármegyei hatókörű városi könyvtár által (legfeljebb 1500 karakter)**

- a. a vármegye területén működő könyvtárak együttműködésének szervezésével kapcsolatos tevékenységének intézményre gyakorolt pozitív hatásairól,
- b. a könyvtár tevékenységét segítő 2025-ben nyújtott szolgáltatásairól,
- c. a települési könyvtár fejlesztésével kapcsolatosan végzett koordináció keretében a fenntartónak megtett javaslatokról

A Nyíradonyi Városi Könyvtár 2025-ben is együttműködik Hajdú-Bihar vármegye könyvtáraival, megosztjuk egymással a szakmában felmerülő kérdéseket, tapasztalatokat. A szakmai napokon, gyűléseken rendszeresen tervezzük a részvételt.

Ebben az évben újra szeretnénk csatlakozni legalább 1 fő munkatárs képviselével a Magyar Könyvtárosok Egyesülete szervezetéhez, ezáltal az aktuális szakmai kérdésekről is naprakész információkat kaphatunk.

A Méliusz Juhász Péter Könyvtár Vármegyei Szolgáltatási Osztályával szoros kapcsolatot tartunk fenn, segítséget kérünk tőlük jogszabályi, szakmai kérdésekben. Közreműködésükkel hatékonyabb és pontosabb intézményünk munkavégzése, hiszen szakmailag megfelelő tanácsokkal látják el könyvtárunkat.



*Baloghné Madar Livia*

Baloghné Madar Livia  
Nyíradonyi intézményegység-vezető könyvtáros