



**NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA EGÉSZSÉGÜGYI ÉS SZOCIÁLIS
BIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKÉTŐL**

4254 NYÍRADONY, ÁRPÁD TÉR 1.
TELEFON:52-203-692, 203-001, 204-300

**Nyíradony Város Önkormányzata Egészségügyi és Szociális Bizottság
nyílt rendkívüli ülését**

a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X.10.) önkormányzati rendeletének

30. § (2) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva

ÖSSZEÍVOM.

Az ülés helye: Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal Konferencia terem

Az ülés időpontja: 2025. május 27. (kedd) 10.45 óra

NYÍLVÁNOS ÜLÉSEN TÁRGYALANDÓ NAPIRENDEK:

1., Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024. évi munkájának értékelése

Előterjesztő: Bodogán György elnök

2., Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámoló jóváhagyása

Előterjesztő: Bodogán György elnök

3., A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása

Előterjesztő: Bodogán György elnök

4., Nyíradony Város Önkormányzata 2025-2029. Gazdasági Programja

Előterjesztő: Bodogán György elnök

5., Különfélék: Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

Nyíradony, 2025. május 23.

Tisztelettel:

**Bodogán György sk.
elnök**



FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testülete

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**2. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024. évi munkájának értékelése
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.

Tel: 06/52-204-324, 0630/9909419

Email: szocialiskozpont@nyiradony.hu

BESZÁMOLÓ

A NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT 2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette:

Terdik János
intézményvezető

A beszámoló megküldve:

Nyíradony Város Önkormányzat
Képviselő-testülete részére
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

NYÍRADONY, 2025. MÁJUS 21.

SZÁMA: 557/2025.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ (a továbbiakban: intézmény) által nyújtott szolgáltatások közül az **étkeztetés**, a **házi segítségnyújtás**, a **támogató szolgáltatás**, a **tanyagondnoki szolgáltatás**, a **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás**, a **bölcsődei ellátás** és a **család-és gyermekjóléti szolgáltatás** tekintetében csak a Nyíradony közigazgatási területén biztosított ellátások 2024. évi jellemzőit, adatait tartalmazza. Az intézmény által biztosított **idősek és fogyatékkal élők nappali ellátása** szolgáltatásokat - amik a hajdúsámsoni telephelyeken működnek – nem tartalmazza a beszámoló.

A beszámoló a **család- és gyermekjóléti központ** 2024. évi tevékenységének bemutatását a Nyíradonyi járásra vonatkozóan tartalmazza.

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) feladatellátásban résztvevő további önkormányzatainak (Hajdúsámson, Nyírábrány, Nyíracsaád, Fülöp, Újléta, Álmosd) a településeiken nyújtott szolgáltatásokról minden esetben **külön beszámoló** készül.

A Társulásnak - mint az intézmény fenntartójának - szintén készül beszámoló, az intézmény egészére vonatkozóan.

1. Az intézmény neve, székhelye, telephelyei, ellátottak számára nyitva álló helyiségek 2024. december 31. napjáig tartó időszakra vonatkozóan

Az intézmény neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.

Telephelyei: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. számú Bölcsőde (4251 Hajdúsámson, Szatmári út 16.)
Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni Telephelye (4251 Hajdúsámson, Rákóczi utca 9.)
Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. számú Hajdúsámsoni Telephelye (4251 Hajdúsámson, Árpád utca 22.)

Ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

4266 Fülöp, Arany János u. 21.

4262 Nyíracsaád, Kassai u. 4.

4264 Nyírábrány, Hajnal u. 2.

4288 Újléta, Kossuth u. 20.

4285 Álmosd, Fő utca 10.

2. Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat, az alábbi településeken biztosította 2024-ben:

Gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsőde: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Bagamér, Nyíracsaád, Nyírmártonfalva, Fülöp, Újléta és Álmosd közigazgatási területén,

Étkeztetés: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád és Újléta közigazgatási területén,

Családsegítés: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád, Újléta és Álmosd közigazgatási területén,

Gyermekjóléti szolgáltatás: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád, Újléta község és Álmosd község közigazgatási területén,

Támogató szolgáltatás: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad és Fülöp közigazgatási területén,

Tanyagondnoki szolgáltatás: Nyíradony város közigazgatási területén (Aradványpusztá, Tamásipusztá, Szakolykert, Láró-tanya külterületi településrészein), és Hajdúsámson Liget tanya (Buzogány utca, Ligetdűlő, Nád utca, Zsindely utca) külterületi településrészein,

Idősek nappali ellátása: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad, Fülöp és Nyírábrány közigazgatási területén,

Fogyatékkal élők nappali ellátása: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsad, Újléta, Álmosd, Nyírmártonfalva és Bagamér közigazgatási területén,

Házi segítségnyújtás: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad, Újléta, Fülöp és Nyírábrány közigazgatási területén,

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Hajdúsámson, Nyíradony, Fülöp és Nyíracsad közigazgatási területén,

Család- és gyermekjóléti központ: a Nyíradonyi Járás 9 településén biztosítottuk a szolgáltatásokat,

3. Az intézmény férőhelyeinek száma (működési engedély szerint)

Székhely bölcsőde (4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.) férőhelyszáma: 42 fő

Telephely bölcsőde (4251 Hajdúsámson, Szatmári út 16.) férőhelyszáma: 54 fő

Idősek nappali ellátása (idősek klubja) férőhelyszáma: 20 fő

Fogyatékkal élők nappali ellátása: 25 fő

A házi segítségnyújtásban ellátható személyek száma összesen: 217 fő,

- a székhelyen: 189 fő
- telephelyen (Hajdúsámsonban): 28 fő

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban kihelyezhető készülékek száma: 150 db készülék.

A támogató szolgáltatásban engedélyezett feladatmutató: 6300 feladategység.

Az intézmény engedélyezett közalkalmazotti dolgozói létszáma 108,875 fő volt 2024. december 31-én. Ebben nincsennek benne a közfoglalkoztatottak (5 fő) és a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak (4 fő).

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi tevékenységének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - **szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat** végez.

A szolgáltatás ellátásához mindössze 6.643.100 Ft állami támogatást kaptunk, ami még a szolgálatban dolgozók bérére sem elegendő.

Szakmai létszám (Nyíradony)

2024-ben Nyíradonyban 3 fő szakképzett családsegítő biztosította a szolgáltatást. A szociális munkás végzettséggel rendelkező családsegítő a szolgálat **szakmai vezetői** feladatait is ellátja - Nyíradony, Nyírábrány, Nyíracsad, Újléta, Fülöp és Álmosd települések tekintetében.

2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket biztosítottuk

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében tájékoztatást, információt nyújtottunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítettük a támogatásokhoz való hozzájutást.

A szolgálatnál 243 fő részére **2381** esetben történt **információnyújtás, segítő beszélgetés 889** esetben 169 személlyel történt.

Tanácsadás nyújtásban 129 fő részesült, ez **584** esetet jelentett. Egyszeri tanácsadással általában az ügyintézésben, szociális ellátás igénylésében felmerülő kérdések, dilemmák tisztázásában fordulnak hozzánk. Ezen kívül a tájékoztatás nyújtása, valamint a gondnoksági ügyekben végzett, illetve hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében környezettanulmány készítése esetén történik egyszeri esetkezelés, ezekben az esetekben általában nem kerül sor együttműködési megállapodás megkötésére.

2024-ben is voltak olyan ügyfelek, akik több alkalommal fordultak hozzánk aktuális problémájuk megoldása érdekében, azonban a folyamatos szociális segítőmunka folytatása nem volt indokolt az esetükben, illetve ők sem igényeltek folyamatos segítő tevékenységet. Ennek következtében a nem együttműködési megállapodás alapján tanácsadás keretében hozzánk forduló felnőtt ügyfeleink száma 80 fő volt.

Ügyintézéshez segítségnyújtást 71 fő részére **446** esetben nyújtottak a családsegítők.

Közvetítés pénzbeli és természetbeni **ellátásokhoz** 61 fő részére **75** esetben történt.

Környezettanulmány készítése 259 esetben készült.

Rendszeresen családlátogatást tettünk a gondozásba bevont családoknál. Ezen alkalmakkor láttuk el a szülőket életvezetési-és gyermeknevelési tanácsokkal annak érdekében, hogy a gyermekek megfelelő testi-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése biztosított legyen. **(Családlátogatásra 2867** esetben került sor.)

Kézműves foglalkozásokat szerveztünk 2 alkalommal, amelyeknek keretén belül az aktuális ünnepekre készítették a gyermekek dekorációkat.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében legfontosabb feladatunk volt a veszélyeztetettséget észlelő-és **jelző rendszer működtetése**, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, valamint a jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A jelzőrendszer működtetése körében:

- az elmúlt évben is megpróbáltuk figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívtuk jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- fogadtuk a beérkezett jelzéseket, felkerestük az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásainkról tájékoztatást adtunk,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodóan intézkedtünk a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén feltöltöttük az adatokat a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatikai Rendszerbe és megkezdjük a gondozást,
- az intézkedések tényéről tájékoztattuk a jelzést tevőt,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készítettünk a család- és gyermekjóléti központnak,
- 2024. 02. 20-án megtartottuk az éves **szakmai tanácskozást**,
- elkészítettük az éves jelzőrendszeri **intézkedési tervet**.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához az észlelő- és jelzőrendszer által küldött **jelzések** száma 2024-ben **362** volt.

A **0-17 évesekkel** kapcsolatban küldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 43 esetben, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók 7 esetben, óvoda, köznevelési intézmények 219, rendőrség 75, ügyészség, bíróság 3, önkormányzat, jegyző 13 alkalommal jelzett.

Jelzéssel érintett személyek száma **222** fő volt.

A jelzések az igazolatlan iskolai mulasztás, szülők és család életvitele, a gyermek nevelésével összefüggő hiányosságokból, szülői elhanyagolásból adódott.

Nagykorú személyekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 13 esetben jelzett.

Jelzésben érintettek száma összesen: **13 fő**.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében elősegítjük a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: **szociális segítőmunka**) a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, **segítjük** a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, **kezdemenyeyzzük** egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segítjük.

A szociális segítőmunka során fontosnak tekintjük a **család**, mint természetes erőforrás lehetőségeinek feltérképezését annak érdekében, hogy a családtagok képessé váljanak problémáik megoldására és ebben aktívan részt vegyenek.

A **felnőttekkel végzett szociális segítő munka** során megállapítható az a tendencia is, hogy a nyugdíjas korosztály részéről is egyre nagyobb igény mutatkozik a családsegítő szakemberek segítségére, akár a segítő beszélgetések folyamatos biztosítása, akár más szolgáltatások közvetítése tekintetében.

Megjelent a városban egy új probléma, még pedig az egyedülálló, leromlott egészségi állapotú, főként férfi kliensek ellátása, amely feladat családsegítés keretein belül hárul a szociális ellátórendszerre.

Munkánk során továbbra is kiemelkedő fontosságú az a **komplex szemlélet**, melynek során a problémák megoldása érdekében a családot egységben kezeljük, a segítségnyújtás nem korlátozódik az egyéni problémák kezelésére, hanem a család valamennyi tagjára kiterjed.

Fontos, hogy a segítőmunka folyamatában **rendszeresen** találkozzunk a családdal, beelássunk a család mindennapi életébe, sok esetben szinte be kell épülni a családba.

Nagyon fontos a család **bizalmának** a megnyerése annak érdekében, hogy hiteles képet tudjunk alkotni róluk.

A problémák évről évre ugyanazok a családoknál. Változást egy, de még kettő szakember is csak nagyon nehezen tud elérni. A problémák sokkal mélyebben gyökereznek egy-egy családban annál, mintsem, hogy azokat a rendszeres családlátogatások alkalmával kezelni lehetne. A szülők egy része alkalmatlan a gyermeknevelésre. Gyermekük felé nem tudnak/akarnak értő figyelemmel fordulni. Alapvető igényeiket képesek csak kielégíteni, mint az élelem és a ruházat biztosítása, azonban képességek híján nem tudják úgy nevelni őket, ahogy az általánosan elvárható lenne. A családsegítők folyamatosan életvezetési-, gyermeknevelési tanácsokkal igyekeznek ellátni a szülőket, viszont nagyon nehéz változtatni a szülők/családok szemléletén, mert ők nem látják a problémát az életükben.

A családsegítőnek magatartásával, viselkedésével, de akár szóval is meg kell győzni a családot arról, hogy nem ellenük, hanem **értük** tevékenykedik.

Olyan **kapcsolatot** kell kiépítenie a családdal, hogy mód nyíljon a család életvitelének, a gyermek élettörténetének megismerésére és a család el is fogadja a segítséget. A jól működő kapcsolatért a családsegítőnek is tennie kell. El kell fogadnia a családot, és a munkát ott kell elkezdni, ahol a család tart, így a segítő és segített között kialakulhat egy jó munkakapcsolat.

A család- és gyermekjóléti szolgálatnál 2024. évben összesen **291 személlyel** végeztünk **együttműködési megállapodás** alapján **szociális segítőmunkát** a felmerülő problémák megoldása érdekében. Ez azt jelenti, hogy **92 család esetében** a családtagok bevonásával és részvételével nyújtottunk segítséget gyermeknevelési, megélhetési, családi-kapcsolati, valamint életviteli problémáik enyhítésében, megoldásában.

A **gyermek**ek számát illetően 2024. évben **154 gyermekkel** kapcsolatban végeztünk **szociális segítőmunkát**.

2024-ben **alapellátás keretein** belül szociális segítőmunkát **61 családnál 154 gyermek** esetében végzett szolgálatunk.

Az alapellátás fő okai: iskolai hiányzás, magatartászavar, szülők következetlen nevelési módszerei, higiénés problémák. A szolgálathoz kerülő családok életvitelére jellemző a tervezetlenség, a gyermekek tanulmányi előmenetelével kapcsolatos érdektelenség, a meggondolatlan gyermekvállalás. A szülők nincsenek tisztában a testi-, mentális és lelki teljesítőképességük határaival. Nem tudnak megfelelő figyelemmel lenni a gyermekeik felé.

A családsegítő szakemberek feladata nem egyszerű. Változtatást kellene eszközölni mind a szülők, mind a gyermekek szemléletében. Rendszeres tanácsadás, beszélgetés során a fiatalok esetében a tanulás fontosságát hangsúlyozzuk a gyermekvállalás helyett. A szülőktől való külön lakhatásukat nem képesek biztosítani, melyből következően egyre többen élnek egy lakásban, igen zsúfolt körülmények között. A másik legfőbb probléma a **magas számú igazolatlan hiányzás**, mely esetben az iskola időben történő jelzése esetén a családsegítő prevenciós munkát tud végezni, ha a szülő és a gyermek is együttműködő.

További probléma, hogy egyre növekvő a **magatartás problémás gyermekek** száma. A szolgálat szakemberei egyre gyakrabban tesznek látogatást magatartás problémás gyermekek ügyében. Ebben az esetben gyakran javasoljuk a gyermek pszichológusnál történő beszélgetését. Próbáljuk meg elképzelni, hogy micsoda feszültségben nevelkednek azok a gyermekek, akikre érzelmileg nem vagy alig reagálnak a szülők. Megrázó szembesülni egy-egy gyermek mondatával, ami a szülők hozzáállását mutatja a gyermekeik felé.

Védelembe vétel mellett **32 családnál 64 gyermek** esetében végeztünk szociális segítő munkát.

A védelembe vétel, mint hatósági intézkedés kezdeményezésének okai között szerepelt az 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás tanköteles tanuló esetében, szabálysértés elkövetése, szülői elhanyagolás, családi-kapcsolati konfliktusból eredő kiskorú veszélyeztetése, családon belüli bántalmazás.

Egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser részvételével, lehetőség szerint az érintetteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva **14 esetkonferenciát** szerveztünk, melyeken 50 fő volt érintett.

Esetmegbeszélés 20 esetben 48 fő részére, **esetkonzultáció 37 esetben** 58 fő részére lett megtartva.

Kiemelésre tavaly nem tett javaslatot a szolgálat.

A szünidei gyermekétkeztetés keretén belüli feladataink

A **szünidei gyermekétkezés igénylésével** kapcsolatban a Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya intézményünk részére megküldi azon gyermekek nevét és elérhetőségét, akik jogosultak a szünidei gyermekétkezés igénybevételére. A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkatársai minden családot **személyesen felkeresnek** és tájékoztatást nyújtanak a szünidei gyermekétkezés igénybevételének módjáról, valamint segítenek az igénylésben.

Azokban az esetekben, ahol a családlátogatás során nem sikerül a kapcsolatfelvétel, telefonon tájékoztatják az ellátás igénybevételének lehetőségéről.

Megállapítható, hogy a szülők kevésbé tájékozottak az igényléssel kapcsolatban és sokan kéri a családsegítő szakember segítségét a szünidei gyermekétkezés igénylése kapcsán.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységének bemutatása

Ellátási területünk: Nyíradony, Nyíracsa, Nyírábrány, Nyírmártonfalva, Fülöp, Vámospercs, Újléta, Bagamér, Álmosd

Célunk a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, és megszüntetéséhez nyújtott hatékony szociális munka végzése.

Feladatunk, hogy együttműködjünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel és figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátásokhoz kapcsolódó jogszabályi változásokat.

A központ szakemberei, az esetmenedzserek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéssel érintett ügyekben járnak el.

A Gyvt. 40/A. § (2) bekezdés b) pontja és az NMr 28. §-a értelmében a család-és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

a.) védelembe vételére, b.) megelőző pártfogására, c.) ideiglenes hatályú elhelyezésére, d.) nevelésbe vételére, e.) családba fogadására, f.) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére, g.) családba fogadó gyám kirendelésére, h.) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, i.) gondozási helyének megváltoztatására, j.) gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Ezen feladatot egy szakmai vezető és 5 fő esetmenedzser látja el napi 8 órában.

A szakmai vezető heti 1 alkalommal, pénteken team megbeszélést tart helyi esetmenedzserek és családsegítők részvételével, ahol megvitatásra kerülnek a héten történt események, valamint a szakemberek közötti megfelelő információ áramlás céljából.

Az esetmenedzserek abban az esetben kerülnek kapcsolatba a családdal, amikor hatósági intézkedésre van szükség, ezek közül a leggyakoribb, amikor felmerül a védelembe vétel szükségessége. A védelembe vétel célja a veszélyeztetett gyermek családban történő nevelésének az elősegítése a veszélyeztetettség megszüntetésével, valamint a gyermek családból történő kiemelésének a megelőzése.

Védelembe vételi javaslatot minden esetben esetkonferenciának kell megelőznie, melyet az esetmenedzser és családsegítő közösen szervez. Az esetkonferencia célja a probléma feltárása és a probléma megszüntetéséhez vezető lépések megfogalmazása. Az esetkonferenciára meg kell hívni az érintett szülőket, gyerekeket, az illetékes észlelő-és jelzőrendszeri tagokat, járási jelzőrendszeri tanácsadót, települési jelzőrendszeri felelőst, egyéb a gyermekkel kapcsolatban álló szakembereket.

A védelembe vételi javaslat megfogalmazása, megtétele minden esetben a központ, az esetmenedzser feladata, felelőssége. A javaslatban ismertetni kell a veszélyeztető körülményeket, azoknak a gyermekre gyakorolt hatását, a szülő vagy a gyermeket nevelő más személy nevelési tevékenységét, a család élethelyzetére vonatkozó adatokat, a biztosított alapellátásokat, a szülők együttműködési készségét, ill. annak hiányát.

A 2024-es évben a járás településein 134 család 276 gyermeke esetében biztosítottuk gyámhivatali határozat alapján a védelembe vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatokat.

Az esetmenedzser a gyámhivatali határozatot követően elkészíti a családdal és érintett szakemberekkel közösen az egyéni gondozási-nevelési tervet. A védelembe vétel felülvizsgálatára az elrendelő határozatban foglalt időpontban kerül sor, valamint jogszabály változás értelmében a család-és gyermekjóléti központ köteles a védelembe vétel felülvizsgálatát kezdeményezni, ha a védelembe vételről vagy annak felülvizsgálata eredményéről rendelkező határozatban elrendelt intézkedések a döntés véglegessé válásától számított 6 hónap elteltével nem mutatnak eredményt.

A járás valamennyi településén a védelembe vétel fő oka a tanulók 50 órát meghaladó igazolatlan iskolai hiányzása, a gyermekek magatartásproblémája, a szülők elhanyagoló életvitele.

A szakember szociális segítő munkát koordinál, szervez és végez. Az esetmenedzserek rendszeresen tájékozódnak a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer tagjainál a gyermek veszélyeztetettségének mértékéről, ill. rendszeres kapcsolatban állnak a családsegítővel.

A járás területén működő jelzőrendszer működését a járási jelzőrendszeri tanácsadó koordinálja, aki egyben a szakmai vezető is. Rendszeresen részt vesz a szolgálatok által tartott esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken és az éves tanácskozásokon. A feladat jellegét tekintve indokolt a rendszeres személyes megjelenése, a

szakmai támogatása a központ és a szolgálatok közötti együttműködés biztosítása céljából. Heti rendszerességgel bekéri a szolgálatoktól a hozzájuk érkezett jelzésekről és a megtett intézkedésekről szóló tájékoztatást.

Az elmúlt évben 6 esetben tettünk javaslatot ideiglenes hatályú elhelyezésre a gyámhivatalnál, melynek okai az elégtelen lakáskörülmények, biztos lakhatás hiánya, az állandóság, stabilitás, jövedelem hiánya, súlyos szülői elhanyagolás, gyermekneveléshez szükséges készségek, tudás teljes hiánya. Tapasztalataink szerint egyre több család nem képes biztosítani a gyermeke egészséges nevelkedéséhez szükséges feltételeket. A szülők felelőtlensége szaporítja a gyermekek számát és hanyagság, nemtörődömség jellemzi nevelkedésüket. Az ingerszegény környezet, a hibás nevelés, a család életének strukturálatlansága még mindig jellemző a családok életvitelére és ami a legfontosabb lenne, a megfelelő szülői minta nem jelenik meg a gyermekek számára. A szülők jelentős része a szakemberekkel csak látszólagosan működik együtt, figyelmen kívül hagyják a szakemberek tanácsait.

A járás valamennyi települését tekintve elmondható, hogy nő az általános iskolát be nem fejezettek száma, jellemző a korai szexualitás és gyermekvállalás, a tudatosság hiánya a gyermekvállalásban, szegénység, nincstelenség öröklődése. Egyre jellemzőbbek a túlszűfolt lakáskörülmények (10-12 fő alszik egy helyiségben), amelyek komoly problémák elmélyüléséhez vezetnek. A gyermek nyugodt, kiegyensúlyozott életvitelére nehezen biztosítható, nincs a gyermeknek félrevonulásra alkalmas kis helye, sérül a tanuláshoz való joga, valamint nagy mértékben sérül az erkölcsi, pszichés fejlődése.

A szülők gyermeknevelési módszereire nagy mértékben hatnak a digitális eszközök, melynek hatására a gyermekek szocializációja sérül, nem a helyes irányban zajlik. A szocializáció elsődleges színtere a család, itt tanulja meg a gyermek az alapvető viselkedési formákat, szabályokat, ahol képességek, ismeretek elsajátítása zajlik. A szülő-gyermek kapcsolat határozza meg a gyermek személyiségfejlődését.

A szolgálattal, központtal kapcsolatban álló családok életvitelére jellemző, hogy a telefon központi szerepet játszik mindennapjaikban. Már néhány hónapos korban odaadják a gyerekeknek a telefont, mesét néz rajta és elfoglalja magát. A nagyobb gyerek pedig a televíziót bámulja és nem kell a szülőnek foglalkoznia vele. Sajnos ez a fajta gyermeknevelési módszer olyan súlyos károkat okoz az értelmi fejlődésükben, mely szinte helyrehozhatatlan. A gyermekkel nem beszélgetnek a szülők, nem tanulja meg hogyan kell artikulálni, az óvodába érkezve már különféle szakembereket (logopédus, gyógytornász stb.) kell a gyermek megsegítésére alkalmazni. A szülők nem olvasnak a gyermeknek mesét, mely által képzeletvilága színesebbé válna. A szakemberek a szülőkkel rendszeresen beszélgetnek az elektronikai eszközök mellőzésének fontosságáról, próbálják érzékeltetni velük negatív hatásait.

Az alábbi táblázatban feltüntetjük településenként a 2024-es évben az esetmenedzserek által koordinált tevékenységek alakulását, család szám és gyermek szám szerinti felosztásban.

	Védelembe vettek		Ideiglenes hatályú javaslatok		Nevelésbe vettek		Utógondozottak		Családba fogadottak		Összesen	
	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám
Nyíradony	34	64	-	-	28	35	2	2	9	16	73	117
Nyíracsád	8	16	-	-	9	17	-	-	3	5	20	38
Nyírábrány	27	61	1	1	10	31	1	1	7	7	46	101
Fülöp	6	20	-	-	2	6	-	-	7	12	15	38

Újléta	13	28	-	-	13	33	2	3	4	7	32	71
Álmosd	6	12	-	-	5	11	-	-	1	1	12	24
Bagamér	25	52	-	-	36	84	1	1	10	12	72	149
Nyírmártonfalva	4	6	-	-	3	9	1	6	-	-	8	21
Vámospércs	11	17	-	-	25	45	2	2	5	5	43	69
Összesen	134	276	1	1	131	271	9	15	46	65	321	628

A Család-és gyermekjóléti központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásokat* is nyújt, melynek keretében gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot, jogi tájékoztatásnyújtást, pszichológiai tanácsadást és óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet lát el.

A *készenléti szolgálat* célja, hogy a központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben is azonnali segítséget, tanácsadást vagy tájékoztatást tudjon nyújtani.

Jogi tanácsadás keretében a központnál alkalmazott jogász tájékoztatást nyújt gyermekvédelmi, családjogi, személyiségi, munkajogi, polgárjogi ügyek kapcsán. A 2024-es évben 14 alkalommal történt jogi tanácsadás.

Pszichológiai tanácsadást 166 ellátott vette igénybe 728 alkalommal.

A gyermekek, tanuló veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől kerül sor az *óvodai és iskolai szociális segítő* tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Ezen szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család-és gyermekjóléti központ közötti együttműködés alapján történik. A szakember elsődlegesen a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének a megelőzésében, készségeik fejlesztésében, egészségfejlesztésükben működik közre.

Közreműködik a gyermek és a szülők vagy szülők és pedagógus közötti konfliktushelyzetek feloldásában, prevenciós eszközök alkalmazásával igyekszik a gyermek veszélyeztetettségét kiszűrni, a szakemberekkel való szoros együttműködés kialakítására törekszik.

Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez, figyelemmel kíséri a gyermek óvodai, iskolai beilleszkedését, előmenetelét, fejlődést, feltárja az esetleges problémákat és veszélyeztető körülményeket, valamint szükség esetén megteszi a szükséges intézkedéseket.

A szociális segítővel való együttműködés önkéntes. Elsősorban a veszélyeztetett gyermeket kíséri figyelemmel.

Fontos megemlíteni, hogy az óvodai és iskolai szociális segítő jelzőrendszeri tag, esetkonferenciára, szakmaközi megbeszélésre meghívni kötelező, de ő maga is kezdeményezheti esetkonferencia összehívását.

A segítő részt vesz év eleji, év végi értekezleten, nevelőtestületi értekezleten, szülői értekezleten, fegyelmi tárgyaláson, szülői munkaközösség megbeszélésein.

Az alábbi problémák felmerülése kapcsán végzi tevékenységét: anyagi nehézség, lakhatási, szociális probléma, iskolai hiányzás, pszichés probléma.

Fontos hangsúlyozni a kompetencia határok betartását. A szociális segítő 3 alkalmas tanácsadási folyamatot végez, gondozási tevékenységet nem végez, amennyiben 3 találkozás után úgy ítéli meg, hogy a szolgálat alapellátás keretében történő gondozásának a megkezdése indokolt, javasolja a probléma jelzésének megtételét az osztályfőnöknek.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az elmúlt évben a járásunkban 3 fő látta el. Minden pénteken a szakemberek a központban tartózkodnak, beszámolnak a héten történt eseményekről és szakmai megbeszélésre kerül sor. A szakemberek oktatási, nevelési intézményekben való aktív jelenlétével úgy véljük, hogy a gyermekekkel kapcsolatos problémák időben felszínre kerülnek és hatékonyabb lesz munkánk. A szakemberek

jelenlétének az elfogadása az intézményekben még mindig változó, vannak iskolák, ahol nehezebben osztanak meg gyermekekkel történt eseményeket, ami késlelteti a beavatkozásunkat.

A járás területén két önállóan működő szolgálat végzi munkáját, a Bagaméri Szociális Alapszolgáltatási Központ és a Vámospercsi Mikrotérségi Család-és Gyermejjóléti Szolgálat. Az itt dolgozó szakemberekkel és a települések jelzőrendszeri tagjaival az együttműködésünk megfelelő.

A gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) 2024. évi tevékenysége

Ellátandó alaptevékenységek: A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42 § (1) bekezdésének megfelelően a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

A bölcsődei nevelés- gondozás feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése. A családban élő gyermekek életkori sajátosságainak és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást, tevékenységét és étkeztetést biztosítottuk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, szociális helyzetük, illetve egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudtak gondoskodni.

Férőhelyszám, gyermekcsoportok:

Az intézményben 3 csoportban gondozzuk a gyermekeket 42 férőhely engedélyezésével, mely 2 gondozási egységet ölel fel. A bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható, abban az esetben, ha az adott bölcsődei csoport összetételében a gyermekek betöltötték a második életévüket.

Egy gondozási egységen belül 2 csoportban, ennek megfelelően lett kialakítva a csoport összetétele második életévüket betöltött gyermekekkel.

2024-ben összesen 66 fő igényelt bölcsődei ellátást, a naponta átlagosan jelenlévő gyermekek száma 32 fő.

2024-ben beíratott gyermekek átlagos száma 38 fő, térítési díj megfizetésére 3 fő, illetve 29 fő ingyenes ellátásban részesült. Szeptemberben óvodába távozók száma 29 fő volt.

A bölcsődében a gyermekek felvétele elméletileg a nevelési évben folyamatos. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtásának sorrendjét figyelembe véve. Intézményünkben a kérelem benyújtásának írásos formáját alkalmazzuk, az erre rendszeresített „Felvételi Kérelem” nyomtatványon. 2024-ben túljelentkezés tapasztaltunk, ezáltal egy fizetős csoportot indítottunk mely 6 gyermekkel üzemel térítési díj megfizetésével, melynek összege 400 Ft/óra. A szeptemberi beszoktatás megkezdésétől decemberig az intézmény férőhely kapacitása szinte teljes mértékben feltöltött. Évközben felvételre csak akkor van lehetőség, ha a nevelési évben bármely gyermek ellátásának megszüntetését kéri a szülők, vagy a szolgáltatási megállapodás alapján a gyermek ellátásának megszüntetése indokolt.

A gyermekek bölcsődénkben 12 hónapos kortól 36 hónapos kor szerint kerültek elhelyezésre.

Személyi feltételek:

A személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete a mérvadó.

1 fő bölcsődevezető

7 fő szakképzett kisgyermeknevelő

2 fő bölcsődei dajka

1 fő szakácsnő, aki az ételmezésvezetői feladatokat is ellátja

1 fő konyhai kisegítő

1 fő közfoglalkoztatott az udvari munkálatok elvégzésére.

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

Gyermekétkeztetés

Az intézményben a gyermekétkeztetési feladatok ellátására saját főzőkonyha üzemel. A HACCP előírásainak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A konyha működése, higiéniája, az ételek összetétele megfelel az előírásoknak. 2024-ben 7026 adag került kiadásra, ebből 6435 adag ingyenes és 591 adag térítési díj megfizetésével, melynek összege 700 Ft + ÁFA.

Továbbképzés:

2024-ben 4 kisgyermeknevelő vett részt szakmai továbbképzésen.

Hallgatóképzés:

2024-es évben 2 diák teljesítette bölcsődénkben az iskolai gyakorlatát. Észrevételem, hogy egyre több diák érdeklődését felkeltette a kisgyermeknevelői szak iránya, és a főiskolai képesítés létszáma is évről-évre emelkedik.

Minden diákot fogadunk a jövőben is.

Tárgyi feltételek

Minden évben kisebb- nagyobb szépítéseket igyekszünk végezni a bölcsőde épületében, környezetében. Intézményünk 3 csoportja egyenlő arányban nagyobb összegű játékkészlettel bővült. A játékkészlet összeállításánál figyelembe vettük az egészségügyi és pedagógiai szempontokat, a gyermekcsoportok kor szerinti összetételét. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszhasanak a gyermekek. Tervbe vannak az udvari eszközök bővítése a jövőben.

A bölcsőde hétköznapiakon 7.00-17.00 óráig tart nyitva. A bölcsőde a jogszabály által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki. A szülők a tájékoztatást megkapják szóban, illetve írott formában is.

Óvodai kapcsolat kialakítása

A bölcsődevezető az óvodák vezetőivel megbeszélés keretein belül az óvoda és a bölcsőde közös programok szervezéséről, kapcsolat építés céljából rendszeres megbeszéléseken konkretizálják az adott programok, események közös megvalósítását.

Ünneplés a bölcsődében

Zárt körben történnek az ünneplések, de a gyermekek vidámak, felszabadultak, nyitottak, jól érzik magukat.

Megünnepeljük a gyermekek születésnapját, névnapját (énekekkel köszöntjük a gyermekeket).

Minden évszakban, az évszaknak megfelelő verseket, énekeket, mondókákat mondunk a gyermekeknek.

Farsangolás a bölcsődében: Különböző kellékeket készítenek a kisgyermeknevelők, zenével, énekléssel hangulatos időt töltenek a gyermekekkel.

Húsvéti készülődés: Húsvéti versekkel, mondókákkal ismerkednek a gyermekek, dekorációk készítésével díszítik a csoportszobákat. A "nyuszi" a fűben elrejt a csokitőjásokat, amit a gyermekek játékosan örömmel összegyűjtenek.

Mikulás, karácsony: Mikulás érkezik a bölcsődébe, hogy megajándékozza a gyermekeket. A nagyobb gyermekek már mikulási énekekkel várják. Karácsonyfa öltöztetése a gyermekekkel történik, díszeket helyeznek a fára és az elkészült karácsonyfa köré állva közösen énekelnek, így megteremtve a karácsony meghitt hangulatát.

Szülőértekezlet: Szülőértekezletet tartunk a novemberi hónapban, melyet a bölcsődevezető tart, melyen a nevelési év fontosságait tudatja a szülőkkel. Februárban csoportos szülőértekezletet tart mind a három csoport kisgyermeknevelői az aktuális eseményekkel kapcsolatosan.

Júniusi hónapban zárt körben ballagást szervezünk az óvodába távozó gyermekek számára.

A bölcsődei gondozás- nevelés feladata a gyermeki személyiség egészségének fejlesztése egy biztonságos környezetben, amelyben megteremtjük a szomatikus, a mentális és a szociális fejlődés lehetőségét.

Munkánkkal arra törekszünk, hogy a szülőkkel együttműködve egy jó hangulatú, családi légkörű, otthonos, a szakmai elvárásoknak megfelelő gyermekcsoportokat működtessünk, ahol biztosított a gyermekek harmonikus fejlődése. Célunk nevelői magatartásunkkal, szakmai tudásunkkal megfelelő biztonságos környezet kialakításával megteremteni az egészséges életvitelt, a gyermekek szocializációját, a képességek fejlesztését, érzelmi világuk gazdagítását, a szép iránti vonzalmak kialakítását, nyugodt, békés légkörben egymással toleráns, tevékeny gyermekek nevelése.

Fejlesztésre, jövőre vonatkozó tervek

Nyíradony Város Önkormányzata a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent " Bölcsődei nevelés fejlesztése" című (RRF-1.1.2-2021 kódszámú) felhívásra pályázatot nyújtott be "Bölcsőde fejlesztés Nyíradony városában " címmel.

A Támogató a támogatási kérelmet támogatásra alkalmasnak minősítette és a RRF-REP-1.1.2-24-2024-00190 azonosítószámon befogadott támogatási kérelmét forrásbővítésnek köszönhetően tartaléklistáról 146 503 527 Ft csökkentett összegű támogatásra érdemesnek ítélte. Ezzel plussz 12 gyermek felvételére lesz lehetőségünk, emellett Só-szoba kerülne kialakításra, a játszóudvar tereprendezése, új udvari játékok beszerzése és ütéscsillapító burkolat kialakítása is megtörténne, valamint a konyha épületének felújítása (a konyhában a főzés jelenleg is palackos gázzal történik).

Szociális étkeztetés

A szolgáltatást Nyíradonyban, Fülöpön, Nyíraczádon, Újlétán, Nyírábrányban és Hajdúsámsonban biztosítjuk. Az **étkeztetés keretében** azoknak a **szociálisan rászorultaknak** a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen - koruk, - egészségi állapotuk, - fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, - szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

2024-ben egy ellátott után 93.345 Ft állami támogatást kaptunk, az ellátotti létszám Nyíradonyban 113 főre jött ki, ami 10.547.985 Ft támogatást jelentett.

Szakmai létszám 2024-ben

Nyíradonyban 1 fő közalkalmazotti jogviszonyban és 0,5fő rehabilitációs ellátásban részesülő asszisztenssel biztosítottuk a szolgáltatást.

Kiszállítással 23.750 főnek lett kiszállítva a szociális asszisztensek és a tanyagondnokok által, ez azt jelenti, hogy átlagban **naponta 95 ellátottnak** vittük ki az ebédet.

Elvitellel 4.416 fő biztosította maga számára az étkezést, ez azt jelenti, hogy átlagban **naponta 18 fő** vitte le az ebédet.

Nyíradonyban az étkeztetés biztosítása a Rekreatív Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-vel kötött szállítási szerződés alapján történik, 2024-ben bruttó 1.700 Ft-ot fizettünk egy ebédért.

Naponta az **1 fő szociális asszisztens és a 2 fő közfoglalkoztatott** külön-külön kb. **16-20 ebédet** visznek ki kerékpárral. Az étel elvitelének a lehetőségével kb. 20 család biztosít étkezést eltartottja, vagy hozzátartozója részére.

Ezen kívül meg kell említeni a **tanyán élő idősök**, és rászorultak étkezésének biztosítását, ami a tanyagondnoki személygépkocsi szállításával történik. Ez kb. 25 családnak biztosította a napi egyszeri étkezést.

Élelmiszerbiztonsági és higiéniai szempontból is célszerű lenne az ételkihordáshoz egy zárt speciális személygépkocsi biztosítása (így működik pl. Nyíraczádon és Nyírábrányban is).

A házi segítségnyújtás feladatainak bemutatása

A házi segítségnyújtást Nyíradonyon kívül Hajdúsámson, Fülöp, Nyíracsad, Újléta, és Nyírábrány közigazgatási területén is biztosítjuk.

2024-ben egy ellátott után 783.310 Ft állami támogatást kaptunk, az ellátotti létszám 44 főre jött ki, ami 34.465.640 Ft támogatást jelentett.

A **házi segítségnyújtás** olyan **gondozási forma**, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében szükséges ellátást - szükségleteinek megfelelően - **lakásán, lakókörnyezetében** biztosítja.

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához,

A házi segítségnyújtás szakmai létszáma

Nyíradonyban 2024-ben 8 fő szakképzett gondozónő napi 8 órában biztosította a szolgáltatást a településen élő idősek számára (Nyíradonyban 7 fő, Aradványpusztán pedig 1 fő). Év végén bővült a gondozónői létszám 8 főre.

A vezető gondozónő helyileg Nyíradonyban dolgozik, de a többi településsel rendszeres telefonos és személyes kapcsolatot tart a szakmai munka zavartalan biztosítása érdekében.

Térítési díjak 2024.

A házi segítségnyújtás esetén is jövedelem alapján kell fizetni az ellátásért, kivétel Hajdúsámson, ahol ingyenes volt az ellátás.

A 42.750 Ft alatti jövedelemmel rendelkezők esetében ingyenes az ellátás. A legmagasabb összeget - ami 200 Ft/óra - a 114.000 Ft feletti jövedelemmel rendelkezőknek kell megfizetni. 50 Ft/óra pedig a legkisebb 57 000 Ft alatti jövedelmek esetén.

Térítési díj 2024-ben

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme (Ft)	Térítési díj kedvezmény mértéke	Fizetendő térítési díj/óra
57.000 alatt	75 %	50 Ft/óra
57.001 – 85.500	50 %	100 Ft/óra
85.501 – 114.000	25 %	150 Ft/óra
114.000 felett		200 Ft/óra

Nyíradonyban a 2024-es évben 3 fő nem fizetett térítési díjat. 1 fő alacsony jövedelme miatt, 2 fő pedig kérelem alapján a fenntartó döntése szerint vehette igénybe ingyenesen a szolgáltatást. Összesen 64 fő fizetett térítési díjat.

Igénybevevők

2024-ben Nyíradonyban 67 fő ellátott volt, mindenki személyi gondozásban részesült. A 60 fő ellátottból 9 fő férfi és 58 fő nő. Gondozási szükségletüket tekintve I. fokozatba 56 fő, II.

fokozatba 9 fő tartozott, III. fokozatba 2 fő. A gondozottak közül 2 fő napi 2 órás gondozásban, a többiek 1, illetve 0,5 órás gondozásban részesültek.

A gondozónők nem tudnak mindenkit napi szinten meglátogatni, de vannak ellátottak, akik ezt nem is igénylik. Igyekszünk biztosítani a gondozási szükséglet alapján megállapított időt, minden ellátottal előzetesen egyeztetünk arról, hogy mi a szüksége, miben kér segítséget.

A házi segítségnyújtás tevékenységnaplója két részre vált: külön naplót kell vezetni a szociális segítségre jogosultaknak nyújtott segítő tevékenységekről és a személyi gondozásra jogosultak ellátása során végzett tevékenységekről, valamint a személyi gondozás tevékenységnaplójában azt az időtartamot is fel kell tüntetni, ami magában foglalja a gondozónak az ellátott lakására történő utazási idejét és a személyi gondozás résztvevő tevékenység elvégzésének időtartamát is.

A házi segítségnyújtás tevékenységeit és résztvevő tevékenységeit az 1/2000 SzCsM. rendelet 5 számú melléklete szabályozza.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a gondozási szükségletet vizsgálni kell. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetében szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A gondozási szükséglet felmérő adatlapot a gondozott házi orvosa és a vezető gondozónő töltik ki a rájuk vonatkozó részekben. Minden településen az ellátottak személyi gondozásban részesülnek. Ha szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, kezdeményezzük az otthonápolás igénybevételét.

Nehézségek a házi segítségnyújtásban

A gondozónők gyakran találkoznak olyan élethelyzetekkel és lakáskörülményekkel, melynek megoldására önerőből nem mindig vagyunk képesek: Pl. évtizedek óta „lelakott” lakásokban a gondozónő nem tud rendet varázsolni és az ellátott személyi higiéniáját is nagyon nehezen tudja fenntartani. Ilyen esetekben az ellátottal és a családtagokkal együttműködve próbálunk megoldást találni, vagy ha az értékelő adatlap alapján szükséges ajánlani tudjuk a bentlakásos intézménybe történő elhelyezést, ami sajnos sokszor nem valósul meg, különböző, rajtunk kívül álló okok miatt, Pl.: az ellátott nem hajlandó a házat ott hagyni, vagy esetenként a családtagok nem megfelelő hozzáállása is ide vezethet.

Problémaként jelentkezik még az is, hogy egyes szolgáltatást igénylők, vagy már a szolgáltatásban lévők, azt gondolják a házi segítségnyújtásról, hogy ennek keretében „bejárónőt, takarítónőt” kapnak. Ilyenkor szükséges, akár többször is elmagyarázni a szolgáltatás lényegét, és azt, hogy mik azok a szolgáltatások, amit nyújtani tudunk.

Gyakran felmerülő probléma, hogy egyre több az egyedül élő idős ember, akik nem számíthatnak senkire. Ennek hátterében gyakran az áll, hogy a családtagok távol élnek és nem tudnak napi szinten gondoskodni időseikről.

Főleg a téli időszakban jelentkező probléma, hogy a gondozottak kérik, hogy ők legyenek az elsők, tehát minden idős azt szeretné, ha nála kezdene reggel a gondozónő (hólapátolás, fatüzeléses kályhába történő begyújtás, fabehordás). Sokszor nehezen értik meg, hogy a gondozónők napja be van osztva és kialakított munkarend szerint végzik a feladatukat.

A tanyagondnoki szolgáltatás

A tanyagondnoki szolgáltatás - mely nem kötelező, önként vállalt feladat - támogatási összege - szolgáltonkénti 6.047.200 Ft volt 2024-ben, így 12.094.400 Ft állami támogatást kaptunk Nyíradonyban a két szolgálatra.

Nyíradonyban a helyi sajátosságok figyelembevételével a tanyagondnoki szolgáltatás két fő tanyagondnok közreműködésével valósul meg, erre való figyelemmel az alábbi két ellátási körzet került kialakításra:

I. számú tanyagondnoki körzet: Nyíradony város közigazgatási területéhez tartozó Aradványpusztá, Tamásipusztá és külterületi lakott helyei (Nyestekert, Kispóka-tanya, Nagypóka-tanya, Szatmári út, Bagosi út, Penyige-tanya, Viczmándi-tanya, Cserepes-tanya, Dézsy-tanya, Cikkely-tanya)

II. számú tanyagondnoki körzet: Nyíradony város közigazgatási területéhez tartozó Szakolykert, Láró-tanya, Tivorány-tanya,

A tanyagondnokok az alábbi feladatokat látták el:

- különféle, a szociális alapellátás körébe tartozó feladatok,
- egyéb - szolgáltatás jellegű - feladatok.

A tanyagondnoki szolgálat **szociális alapellátás körébe tartozó feladatai** különösen:

- a szociális étkeztetés biztosítása,
- házi segítségnyújtásban együttműködés a szociális gondozókkal,
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszerkiváltás, betegek szállítása orvosi rendelésre stb.),
- a család- és gyermekjóléti központ/szolgálat szakembereinek családlátogatásokra, tárgyalásokra történő szállítása,

A tanyagondnoki szolgálat egyéb - **szolgáltatás jellegű** - feladatai:

- személyszállítások:
 - óvodások és általános iskolások szállítása Aradványpusztára, Nyíradonyba,
 - rokonok, hozzátartozók látogatásra szállítása kórházhoz,
 - családi eseményekre történő szállítás (esküvő, temetés stb.),
 - önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás;
 - kapcsolattartás az önkormányzat és intézményei, valamint a lakosság között,
 - sportegyesületek szállítása,
 - művelődési és kulturális egyesületek szállítása,

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybevevők Nyíradonyban

- rendszeres igénybe vevők a naponta étkeztetésben részesülők (kb. 25-30 fő). Ez a kör jellemzően az idősebb, nyugdíjas korosztályból tevődik össze,
- rendszeres igénybe vevők, akik hetente, kéthetente járnak a háziorvoshoz a tanyagondnok segítségével (kb. 10 fő), szintén az idősebb korúak,
- rendszeres igénybe vevők, akiknek a tanyagondnok kiváltja a gyógyszert (kb. 35 fő)
- rendszeres igénybe vevők a naponta iskolába, óvodába szállított gyermekek (10-15 fő)
- alkalmi igénybe vevők, akik pl. szakorvoshoz történő szállítást kérnek, vérvétel eredményeinek beszállítását, illetve kihozatalát kérik,

A **csoportos szállítás** is rendszeres volt 2024-ben. A 18 személyes buszt több alkalommal igényelték a nyíradonyi sportegyesületek, alkalmi csoportos szállításhoz tartoztak a művelődési és kulturális egyesületek tagjainak szállítása, vagy pl. pávakör, az iskolások versenyekre történő szállítása.

Városi rendezvények lebonyolításában is rendszeresen részt vett a szolgálat.

A tanyagondnoki szolgáltatás biztosításhoz az alábbi gépjárművek szerepelnek a működési engedélyben, melyeknek az üzembentartója a Szociális Központ.

Az RYH-277 rendszámú 18 személyes busz, többek között a Tamásipusztá, Szatmári utca és a Tisztavíz-tanya településekről a kötelező felvétellel érintett tanulók (10 fő+1 fő kísérő) 4253 Aradványpusztá, Iskola u. 1. szám alatti Nyíradonyi Arany János Általános Iskola köznevelési intézménybe történő szállítását végezzük vele, valamint a már említett csoportok szállítását. **2024-ben a busz 14.749 kilométert közlekedett.**

A SNP-822 rendszámú Suzuki SX4 személygépjárművet leginkább a Család-és Gyermejjóléti Központ dolgozói használják, hiszen a szakmai vezetőnek, esetmenedzsereknek tárgyalásokra, esetmegbeszélésekre el kell jutniuk. **2024-ben 8.324 kilométert ment az autó.**

Az SVF-379 rendszámú Ford Transit szintén a tanyagondnoki szolgálatban látja el feladatait, többnyire ebédszállítás Nyestekertbe, Tamásipusztára, Szatmári útra. **2024-ben 24.738 kilométert közlekedett.**

Támogató szolgáltatás

A **támogató szolgáltatás** – mely nem kötelező önként vállalt feladat – a **fogyatékos személyek** ellátását biztosítja.

A szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A **támogató szolgáltatás működtetéséhez** - a 6300 feladategység teljesítéséhez - 2024-ben 26.586.000 Ft támogatást kaptunk, melyből **Nyíradony 14.793.000 Ft**-ot kapott.

2024-ben a támogató szolgáltatás szociális alapellátási feladatot 4 településen (Nyíradony, Fülöp, Nyíracsa és Hajdúsámson) biztosította az intézmény.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően

- **szállító szolgálat** működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,
- **személyi segítő szolgálat** működtetése, amely – a fogyatékos személy aktív közreműködésével – segítséget nyújt a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez, a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő **egészségügyi-szociális ellátásokhoz**, valamint a fejlesztő tevékenységhez való **hozzájutás** személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- **információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás,**

A támogató szolgáltatás igénybevétele során szociálisan rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy. Súlyosan fogyatékos a **fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában**, illetve **magasabb összegű családi pótlékban** részesülő személy.

Szállító szolgálat: az igényeknek megfelelően biztosítjuk a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi, szociális, kulturális és egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

- *szállítás a közszolgáltatást nyújtó intézményekbe:* polgármesteri hivatalba, gyámhivatalba, munkaügyi központba, bíróságra, hatóságokhoz stb.
- *szállítás az egészségügyi és szociális ellátókhöz:* háziorvoshoz, munkaképesség-csökkenést véleményező és felülvizsgáló szakorvosi bizottságokhoz, kórházba, nappali ellátást nyújtó intézményekbe, család-és gyermekjóléti szolgálatokhoz stb.
- *szállítás kulturális és egyéb szolgáltatókhoz:* múzeumba, könyvtárba, kulturális, sport és szabadidős rendezvényekre, érdekképviseleti szervekhez, fodrászhoz, postára, bankba, bevásárlóközpontba, szakboltokba, igény szerinti, pl.: rokon, - barát látogatás, templomba stb.

A szállítást igénybe vevők köre:

A szolgáltatást elsősorban a szociálisan rászorult személyek vehetik igénybe. Amennyiben a szállító jármű kapacitása engedi, szociálisan nem rászorult személyek is igénybe vehetik a szolgáltatást. A szolgáltatást igénybe vehetik egyének vagy csoportok. Lehetőség van eseti, alkalmankénti, illetve rendszeres szállítás igénylésére is. Amennyiben az ügyfél mozgásában

vagy tájékozódásában nagymértékben korlátozott kérheti személyi segítő segítségét is szállításhoz. A támogató szolgálat gépjárművei (9 személyes Volkswagen Transporter) alkalmasak elektromos kerekes székes személy szállítására, valamint rendelkeznek mobil rámpával és 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel.

Nyíradonyban, Nyíracsaád és Fülöpön az **RVC-901 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter** típusú gépjárművel biztosítjuk a szolgáltatást. **2024-ben 26.411 kilométert** közlekedett az autó.

Az **LHH-661 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter** típusú gépjármű szintén a támogató szolgáltatás működési engedélyében szerepel, az autó **2024-ben 9.463 kilométert** közlekedett.

Személyi feltételek 2024-ben

Nyíradony: 1 fő terápiás munkatárs (támogató szolgálat vezető), 1 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsivezető,

Fülöp: 1 fő személyi segítő napi 6 órában,

Hajdúsámson: 1 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsivezető,

A támogató szolgáltatás térítési díja

A személyi segítés intézményi térítési díját a fenntartó 0 Ft-ban állapította meg.

A személyszállítás intézményi térítési díja: 60 forint/km, a szociálisan nem rászorultak részére a személyszállítás intézményi térítési díja 120 Ft/km volt.

Támogató beszámoló 2024. év

Fogyatékosság típusa	Nyíradony (fő)	Nyíracsaád (fő)	Fülöp (fő)	Hajdúsámson (fő)	Összesen (fő)
mozgásszervi	3	2	6	12	23
látásszervi	2	3	4	3	12
értelmi	3	1	-	8	12
halmozottan	-	-	1	5	6
autista	1	-	-	3	4
egyéb	-	-	-	4	4
Összes ellátott (fő)	9	6	11	35	61

Szolgáltatás megnevezése 2024. év	Tényleges teljesített feladatmutató NYÍRACSÁD	Tényleges teljesített feladatmutató HAJDÚSÁMSON	Tényleges teljesített feladatmutató FÜLÖP	Tényleges teljesített feladatmutató NYÍRADONY	Tényleges teljesített feladatmutató ÖSSZESEN
Szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató	-	1586,7501	1039,25	1791,9167	4417,9168 egység
Szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett kilométerből számított feladatmutató	-	1701,593	319	426,6	2437,593 egység
Összesen:	0 feladategység	3288,3431 feladategység	1358,25 feladategység	2218,5167 feladategység	6865,1098 feladategység

1 feladategység: a szociálisan rászorult személyek segítésével töltött 1 óra, illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer,

Az ellátottak száma csökkent ennek fő oka, hogy sokan elhunytak. (Nyíradonyban nem csökkent az ellátottak száma.) A feladategység mutató száma emelkedett (6517 volt), az ellátottjaink egyre romló egészségügyi állapotról számolnak be, ennek következményeként egyre több segítségre szorulnak. Lehetőségeinkhez mérten mentális támogatást is nyújtanak a segítők, azonban terveink között szerepelt, kisebb csoportos foglalkozások létrehozása is.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a **saját otthonukban élő**, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a **segélyhívó készülék** megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** feladatellátásra (mely szintén nem kötelező, önként vállalt feladat) 2024-ben a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel kötött szerződés alapján **4.928.000 Ft** támogatást kaptunk.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás során **felügyelet szolgáltatási elemet** biztosítunk. 2024-től a **Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött megállapodás alapján - a Gondosóra program keretében biztosítjuk a szolgáltatást – melynek célja** a 65 évnél idősebb, magyar állampolgárságú természetes személyeknek nyújtott új típusú, alanyi jogon járó és ingyenesen igénybe vehető jóléti szolgáltatási rendszer kialakítása, amely lehetővé teszi számukra, hogy amennyiben egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt eseti jelleggel segítségre szorulnak, a nap 24 órájában működő diszpécserközpont szolgáltatása által gyors és hatékony segítséget kapjanak. A Gondosóra program egy korszerű kommunikációs eszközzel, mint jelzőeszközzel (a továbbiakban: **Jelzőeszköz**) és a hozzá kapcsolódó, országos lefedettségű diszpécser szolgáltatással biztosított távfelügyelettel valósítja meg a Szolgáltatást.

24 órás - éjjel-nappali, hétvégi - ügyeletünk biztosítja, hogyha valami súlyos problémájuk adódik a nap bármely szakában nincsenek magukra hagyva, mivel a diszpécsernek a sürgősségi segélyhívó (112) értesítését követően az első helyen megjelölt intézményi gondozót, mint első helyen megjelölt kontaktszemélyt is értesítenie kell. A gondozó, az értesítést követően, az ellátott felé köteles a JHS szolgáltatásra érvényes szakmai és jogi szabályok szerint eljárni, az ellátott otthonába történő érkezését követően haladéktalanul nyugtázó jelzést indít a Diszpécserszolgálat felé, amellyel jelzi, hogy ő az intézményi gondozó és a helyszínre ért, illetve elkezd a JHS szolgáltatást.

Mindig az ügyeletben lévő gondozónőnél van a készenléti táska, amelyben az alapvető gyógyszereken kívül vérnyomásmérő, vércukorszintmérő, lázmérő is megtalálható. A készenléti táskában vannak a gondozottak lakáskulcsai is, mellyel probléma esetén a gondozónő be tud jutni a segítséget kérőhöz.

A szolgáltatás személyi feltételeit tekintve településenként 2-2 fő szakképzett gondozónő biztosítja napi 24 órában a szükséges ellátást, elsősegélynyújtás, veszélyhelyzet elhárításán, orvosi segítség hívásán keresztül.

Éves segélyhívási összesítő 2024.

Települések neve	Megye	Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
				Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen

Hajdúsámson	Hajdú-Bihar	38	35	11	24	35
Nyíradony	Hajdú-Bihar	56	45	13	39	52
Nyírácsád	Hajdú-Bihar	27	25	10	34	44
Fülöp	Hajdú-Bihar	49	45	13	14	27
Összesen		170	150	47	111	158

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása:

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	A szolgáltatásban részesülők száma
Egyedül élő	
Egyedül élő 65 év feletti személy	147
Egyedül élő 65 év alatti, súlyosan fogyatékos személy	0
Egyedül élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	0
A, Egyedül élő összesen	147
Két vagy többszemélyes háztartásban élő	
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év feletti személy	3
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év alatti, súlyosan fogyatékos személy	0
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	0
B, Két vagy többszemélyes háztartásban élő összesen:	3
Ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása	
1. Szociálisan rászorult személyek száma (A+B):	150
2. Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybe vevők mindösszesen (1.+2.):	150

Az összes ellátást igénybe vevők életkori megoszlása

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Szociálisan rászorult egyedül élő személy		12	24	34	77	147
Szociálisan rászorult két vagy többszemélyes háztartásban élő személy		1	2	0	0	3
Szociálisan nem rászorult személy		0	0	0	0	0

Az ellátásból történő kikerülés okai

Az ellátásból történő kikerülés okai	Ellátásból kikerült személyek száma
elhalálozás	10
bentlakásos intézménybe kerülés	7
kórházba kerülés	0
saját kérésre	2
törvényes képviselő kérésére	0
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	0
egyéb (felsorolás): elköltözött	1
Összesen	20

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben vázoltam a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024-ben végzett gyermekjóléti, gyermekvédelmi, illetve szociális alapszolgáltatási feladatainak ellátását.

Kérem a beszámoló megvitatását, és annak elfogadását.

Nyíradony, 2025. május 21.

PH.

Terdik János
intézményvezető

. HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

..... /2025 (V.27.) számú határozata

*a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót
elfogadásáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének

Egészségügyi és Szociális Bizottság

.../2025. (V. 27.) SZOC. határozata

*a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót
elfogadásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

„Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos”

Felelős: elnök (tájékoztatás)

Határidő: 2025.05.27.

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

Egészségügyi és Szociális Bizottság

*2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének*

**3. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámoló jóváhagyása
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

**Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Intézményvezetőjétől**

4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5., Telefon: 52/204-324

E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

Száma: 557-2/2025.

**Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 27-én tartandó ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mielőtt a Társulás 2024. évi tevékenységét ismertetném, engedjék meg, hogy egy pár szót szóljak a Társulás kialakulásáról, jelenlegi működéséről.

Még 2006. január 1-jén kezdődött, amikor is a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony, Nyíracsad és Fülöp Intézményfenntartó Társulást hoztak létre. Ekkor került sor a három településen a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány, Nyírmártonfalva, Vámospércs és Újléta a bölcsődei feladatok ellátására. 2008-tól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás, ettől az időponttól csatlakozott a társuláshoz Álmosd, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány, Nyírmihálydi és Bagamér. Balkány 2020. augusztus 31. napjával, Vámospércs 2022. május 31. napjával, Nyírmihálydi 2023. január 08. napjával kivált a Társulásból.

A Társulást jelenleg kilenc település alkotja, a társuláshoz tartozó települések lakosságszáma 39.729 fő.

A Társulás alapidokumentuma a Társulási Megállapodás, melynek bármilyen módosítását a Társulásban résztvevő mind a kilenc önkormányzatnak minősített többséggel jóvá kell hagynia.

A Társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el.

Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget fizetik meg az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában.

A Szociális Központ intézményvezetőjének és személyügyi asszisztensének illetményét és járulékait, szintén az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

A társult tagok a közös feladatot ellátó Szociális Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás feladaton foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott **Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ** keresztül látta el.

A Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok **családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás** (a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a család- és gyermekjóléti szolgálat és a család- és gyermekjóléti központ keretében biztosítja), **házi segítségnyújtás, idősek nappali ellátása, fogyatékkal élők nappali ellátása, étkeztetés, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde).**

A Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok **támogató szolgáltatás, tanyagondnoki szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.**

A Társulási Tanács 2024-ben hat ülést tartott, melyen 21 határozatot hozott.

1. 2024. február 13-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetését

A Társulás és intézménye összesen költségvetése 764.926.873 Ft költségvetési bevétellel és ugyanennyi költségvetési kiadással lett jóváhagyva.

b) módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Alapító Okiratát

Az Alapító Okirat módosítására a házi segítségnyújtásban az ellátottak számának növekedése miatt került sor, 154 főről 168 főre nőtt az ellátható személyek száma.

c) jóváhagyta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ bölcsődéinek nyári nyitvatartási rendjét

Nyári zárás Székhely Bölcsőde (Nyíradony): 2024. év augusztus 05. napjától 2022. év augusztus 31. napjáig.

Nyári zárás 2. számú Bölcsőde (Hajdúsámson): 2024. év július 29. napjától 2024. év augusztus 23. napjáig.

2. 2024. március 26-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) jóváhagyta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményi térítési díjait

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által biztosított szolgáltatásokra vonatkozóan a jogszabályoknak megfelelően az önköltségszámítások és az intézményi térítési díjak kiszámítása megtörtént. A megállapított intézményi térítési díjak a szolgáltatási önköltséget egyik szolgáltatás esetében sem haladták meg, illetve annak összegét nem érték el, bár az Szt. lehetővé tenné az önköltséggel azonos összegű intézményi térítési díj megállapítását.

3. 2024. május 28-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2023. évi költségvetésének módosítását

A Társulási Tanács a Társulás 2023. évi költségvetését 908.201.176 Ft működési költségvetési bevétellel, 1.581.601 Ft finanszírozási bevétellel és 909.782.777 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

b) jóváhagyta a Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, a Társulás 2023. évi zárszámadását

A Társulási Tanács a Társulás 2023. évi összevont költségvetésének teljesülését 875.360.188 Ft költségvetési bevétellel, 853.515.210 Ft költségvetési kiadással, 21.844.978 Ft költségvetési egyenleggel (többlettel) és 1.581.601 Ft finanszírozási bevétellel hagyta jóvá.

4. 2024. szeptember 24-én megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetésének módosítását,

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését 873.608.639 Ft működési költségvetési bevétellel, 17.792.085 Ft finanszírozási bevétellel és 891.400.724 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

5. 2024. október 29-én megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) megválasztotta a Társulás új elnökét

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 95. § (1) bekezdése, valamint a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodása IV. fejezet 3.1. pontjának figyelembevételével 2024. október 29. napjától a megbízatás megszűnéséig Szilágyi Zoltán Tibort, mint Nyíradony Város polgármesterét a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanács elnökévé választotta.

b) módosította a Társulás Társulási Megállapodását

A 2024. június 09-én megtartott magyarországi önkormányzati választások után négy településen változott a polgármester személye, mely változások miatt a Társulási Megállapodást módosítani kellett.

6. 2024. november 26-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) megválasztotta a Társulás alelnökét

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 95. § (1) bekezdése, valamint a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodása IV. fejezet 3.1. pontjának figyelembevételével 2024. november 26. napjától a megbízatás megszűnéséig Antal Szabolcsot, mint Hajdúsámson Város polgármesterét a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanács alelnökévé választotta.

b) elfogadta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát

c) módosította a Szociális Központ Alapító Okiratát

Az Alapító Okirat módosítására a házi segítségnyújtásban az ellátottak számának növekedése miatt került sor, 168 főről 189 főre nőtt az ellátható személyek száma.

d) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetésének módosítását

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését 870.920.197 Ft működési költségvetési bevétellel, 17.792.085 Ft finanszírozási bevétellel és 888.712.282 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

e) jóváhagyta a Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2025. évi belső ellenőrzési tervét

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben vázoltam a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységét.

A Társulás 2024. évi működése során a Mötv. vonatkozó előírásainak megfelelően működött, az intézményén keresztül pedig biztosította azokat a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatokat, melyeket a Társulási Megállapodás rögzít.

Kérem, hogy a Társulás tevékenységéről szóló beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Nyíradony, 2025. május 20.

**Terdik János sk.
intézményvezető**

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyíradony Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2025 (V.27.) számú határozata

***a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról***

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottság .../2025. (V.27.) SZOC. határozata

*Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

„Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

- **Felelős:** elnök (tájékoztatás)
- **Határidő:** 2025.05.27

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

Egészségügyi és Szociális Bizottság

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**8. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5. Telefon: 52/204-324

E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

Beszámoló 2024. évi tevékenységekről (149/1997. (IX. 10.) Kormány rendelet 10. számú melléklet)

Beszámoló a **Család-és Gyermekjóléti Központban** végzett tevékenységekről

Az elmúlt évben a szakmai tevékenységet a szakmai vezető és két fő esetmenedzser látta el, akik még Nyíradony mellett Nyíracsádon és Bagamérban is ellájták a hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat.

A szakmai vezető a járás valamennyi településén szervezi és irányítja a központ szakmai munkáját, működteti a speciális szolgáltatásokat, koordinálja az esetelosztást. Kapcsolatot tart a szociális és egészségügyi szolgáltatókkal, nevelési –oktatási intézményekkel, hatóságokkal. Működteti az észlelő- és jelzőrendszert, tagjainak képviselőivel szakmai kapcsolatot tart. Az esetmunka hatékonyságának elősegítése céljából havonta szakmai megbeszélést szervez.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetőjével napi szinten egyeztet a két szakmai egység együttműködését, valamint a járásban működő család- és gyermekjóléti szolgálatok szakmai vezetőjével havonta, ill. szükség esetén.

Szükség esetén segít abban, hogy a szolgálat és központ dolgozói között az alá- fölérendeltségi viszony még csak fel se merüljön.

Segíti az intézmény munkatársait a szakmai problémák megoldásában, közös gondolkodással, tanácsadással, mely során a gyermek mindenek felett álló érdekét tartják szem előtt.

A szakmai vezető felhívja az intézmény munkatársainak figyelmét a jogszabályváltozásokra, azok alkalmazására. Szakmai megbeszélések keretében történik a jogszabályok gyakorlatban történő alkalmazásának átbeszélése, értelmezése. Hangsúlyozandó a jelzőrendszeri tagok számára a jelzések időben történő megtételének fontossága.

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek az elmúlt évben:

- esetkonferencia szervezése, azon való részvétel (64 eset)
- esetkonzultáció (120)
- esetmegbeszélés (136)
- egyéni-gondozási nevelési terv készítése (17)
- első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel (11)
- felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (nevelésbe vétel felülvizsgálati tárgyaláson 13, védelembe vétel felülvizsgálati tárgyaláson 23)
- elhelyezési értekezleten való részvétel (2)
- családlátogatás (620 esetben)

A Központ fő feladata az észlelő- és jelzőrendszer működtetése. Az együttműködésben cél az információ áramoltatása, a kölcsönös tájékoztatás, a közös gondolkodás lehetőségének megteremtése, a pontos probléma definiálás.

Az esetmenedzserek a hatósági intézkedést igénylő esetekben kerültek kapcsolatba a családokkal, úgymint védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel és utógondozói tevékenység.

A védelembe vétel a leggyakoribb hatósági intézkedés, melynek célja a veszélyeztetett gyermek családban történő nevelésének elősegítése a veszélyeztetettség megszüntetésével, valamint a gyermek családból való kiemelésének elkerülésével.

Az elmúlt évben Nyíradonyban 64 gyermek állt védelembe vétel alatt, mely 34 családot érintett. Továbbra is a védelembe vétel fő oka a tankötelezettség elmulasztása, gyermek magatartás problémája, szülő-család életvitele.

Védelembé vétel esetén a családsegítő és esetmenedzser együttműködve, közösen tett családlátogatásokkal, rendszeres tanácsadás nyújtásával törekszik a gyermek veszélyeztetettségének a csökkentésére, ill. megszüntetésére.

A nevelésbe vett gyermekek száma 35, utógondozás alatt lévő gyerekek száma 2.

Az elmúlt évben az ideiglenes hatályú elhelyezésre tett javaslatok száma 2.

Nevelésbe vételi javaslat 2 esetben történt.

Összességében tekintve az elmúlt évet elmondható, hogy folyamatosan nő a problémás családok száma. A költözködő családok száma nő és nyilván azok a családok költözködnek, akikkel az adott településen is probléma volt. Az ilyen családok a GYVR-ben végzett munkánkat is megnehezítik.

A családok helyzetét tekintve azt tapasztaljuk, hogy a lányok egyre fiatalabb korban vállalnak gyermeket, szakemberekkel egyre elutasítóbbak, nem működnek együtt. Évről évre egyre zsúfoltabb lakáskörülmények között élnek a családok, ami részben higiénés problémák elszaporodását vonja maga után, részben pedig a gyermekek erkölcsi fejlődésének veszélyeztetettségét okozza, melynek jelei már óvodás korban jelentkeznek. A többgenerációs családokban élő szülők felelőtlenek, a megfelelő szülői minta nem jelenik meg a gyermek számára.

A gyermekek magatartásával kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy egyre agresszívabbak a gyerekek és ez egyre fiatalabb korban jelentkezik. Nyilván ennek számos oka van, főként a helytelen, következtelen szülői magatartás. Már 1 éves kortól a szülő a gyermek kezébe adja a telefont, mert csak „így marad csendben”. A nagyobb gyerekek olyan jellegű filmeket néznek, mely agresszióra ösztönzi őket, a látott eseményeket nem képesek még feldolgozni. A szülő felelőssége nagy, melyet nem hajlandóak tudomásul venni.

Ennek a túl digitalizált világnak a negatív következménye továbbá az, hogy a gyerekek nem tudnak helyesen és érthetően beszélni. A szülő nagyon keveset kommunikál a gyermekével, nem olvas mesét, mely a gyermek képzeletvilágát fejlesztené. A gyermek viselkedését a telefonnal, televízióval próbálják kezelni. A gyerekek ezáltal szocializációs hátrányokkal indulnak óvodába, iskolába.

A szülő részéről továbbra is számos családnál megfigyelhető az érzelmi, fizikai elhanyagolás, a szeretet kimutatásának hiánya, az odafordulás hiánya.

A központ dolgozója az óvodai és iskolai szociális segítő, aki Nyíradony óvodáiban, iskoláiban aktívan jelen van. A naprakész információ áramlása az ő munkájának köszönhetően folyamatos, rendszeresen tájékoztatja a szakembereket az oktatási, nevelési intézményekben történő változásokról és eseményekről. A szakember egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez, melyek közül a jelentősebb számú az egyéni segítés.

A Család-és Gyermejjóléti Szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Szakmai létszám (Nyíradony)

2024-ben Nyíradonyban 3 fő szakképzett családsegítő biztosította a szolgáltatást. A szociális munkás végzettséggel rendelkező családsegítő a szolgálat **szakmai vezetői** feladatait is ellátja - Nyíradony, Nyírábrány, Nyíraczád, Újléta, Fülöp és Álmosd települések tekintetében.

2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket biztosítottuk

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében tájékoztatást, információt nyújtottunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítettük a támogatásokhoz való hozzájutást.

A szolgálatnál 243 fő részére **2381** esetben történt **információnyújtás, segítő beszélgetés 889** esetben 169 személlyel történt.

Tanácsadás nyújtásban 129 fő részesült, ez **584** esetet jelentett. Egyszeri tanácsadással általában az ügyintézésben, szociális ellátás igénylésében felmerülő kérdések, dilemmák tisztázásában fordulnak hozzánk. Ezen kívül a tájékoztatás nyújtása, valamint a gondnoksági ügyekben végzett, illetve hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében környezettanulmány készítése esetén történik egyszeri esetkezelés, ezekben az esetekben általában nem kerül sor együttműködési megállapodás megkötésére.

2024-ben is voltak olyan ügyfelek, akik több alkalommal fordultak hozzánk aktuális problémájuk megoldása érdekében, azonban a folyamatos szociális segítőmunka folytatása nem volt indokolt az esetükben, illetve ők sem igényeltek folyamatos segítő tevékenységet. Ennek következtében a nem együttműködési megállapodás alapján tanácsadás keretében hozzánk forduló felnőtt ügyfeleink száma 80 fő volt.

Ügyintézéshez segítségnyújtást 71 fő részére **446** esetben nyújtottak a családsegítők.

Közvetítés pénzbeli és természetbeni **ellátásokhoz** 61 fő részére **75** esetben történt.

Környezettanulmány készítése **259** esetben készült.

Rendszeresen családlátogatást tettünk a gondozásba bevont családoknál. Ezen alkalmakkor láttuk el a szülőket életvezetési-és gyermeknevelési tanácsokkal annak érdekében, hogy a gyermekek megfelelő testi-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése biztosított legyen. **(Családlátogatásra 2867 esetben került sor.)**

Kézműves foglalkozásokat szerveztünk 2 alkalommal, amelyeknek keretén belül az aktuális ünnepekre készítették a gyermekek dekorációkat.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében legfontosabb feladatunk volt a veszélyeztetettséget **észlelő-és jelző rendszer működtetése**, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, valamint a jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A jelzőrendszer működtetése körében:

- az elmúlt évben is megpróbáltuk figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívtuk jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- fogadtuk a beérkezett jelzéseket, felkerestük az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásainkról tájékoztatást adtunk,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodóan intézkedtünk a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén feltöltöttük az adatokat a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatikai Rendszerbe és megkezdtük a gondozást,
- az intézkedések tényéről tájékoztattuk a jelzést tevőt,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készítettünk a család- és gyermekjóléti központnak,
- 2024. 02. 20-án megtartottuk az éves **szakmai tanácskozást**,
- elkészítettük az éves jelzőrendszeri **intézkedési tervet**.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához az észlelő- és jelzőrendszer által küldött **jelzések** száma 2024-ben **362** volt.

A **0-17 évesekkel** kapcsolatban küldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 43 esetben, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók 7 esetben, óvoda, köznevelési intézmények 219, rendőrség 75, ügyészség, bíróság 3, önkormányzat, jegyző 13 alkalommal jelzett.

Jelzéssel érintett személyek száma **222** fő volt.

A jelzések az igazolatlan iskolai mulasztás, szülők és család életvitele, a gyermek nevelésével összefüggő hiányosságokból, szülői elhanyagolásból adódott.

Nagykorú személyekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 13 esetben jelzett.

Jelzésben érintettek száma összesen: 13 fő.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében elősegítjük a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: **szociális segítőmunka**) a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, **segítjük** a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, **kezdemenyeyezzzük** egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segítjük.

A szociális segítőmunka során fontosnak tekintjük a **család**, mint természetes erőforrás lehetőségeinek feltérképezését annak érdekében, hogy a családtagok képessé váljanak problémáik megoldására és ebben aktívan részt vegyenek.

A **felnőttekkel végzett szociális segítő munka** során megállapítható az a tendencia is, hogy a nyugdíjas korosztály részéről is egyre nagyobb igény mutatkozik a családsegítő szakemberek segítségére, akár a segítő beszélgetések folyamatos biztosítása, akár más szolgáltatások közvetítése tekintetében.

Megjelent a városban egy új probléma, még pedig az egyedülálló, leromlott egészségi állapotú, főként férfi kliensek ellátása, amely feladat családsegítés keretein belül hárul a szociális ellátórendszerre.

Munkánk során továbbra is kiemelkedő fontosságú az a **komplex szemlélet**, melynek során a problémák megoldása érdekében a családot egységben kezeljük, a segítségnyújtás nem korlátozódik az egyéni problémák kezelésére, hanem a család valamennyi tagjára kiterjed.

Fontos, hogy a segítőmunka folyamatában **rendszeresen** találkozzunk a családdal, beelássunk a család mindennapi életébe, sok esetben szinte be kell épülni a családba.

Nagyon fontos a család **bizalmának** a megnyerése annak érdekében, hogy hiteles képet tudjunk alkotni róluk.

A problémák évről évre ugyanazok a családoknál. Változást egy, de még kettő szakember is csak nagyon nehezen tud elérni. A problémák sokkal mélyebben gyökereznek egy-egy családban annál, mintsem, hogy azokat a rendszeres családlátogatások alkalmával kezelni lehetne. A szülők egy része alkalmatlan a gyermeknevelésre. Gyermekük felé nem tudnak/akarnak értő figyelemmel fordulni. Alapvető igényeiket képesek csak kielégíteni, mint az élelem és a ruházat biztosítása, azonban képességek híján nem tudják úgy nevelni őket, ahogy az általánosan elvárható lenne. A családsegítők folyamatosan életvezetési-, gyermeknevelési tanácsokkal igyekeznek ellátni a szülőket, viszont nagyon nehéz változtatni a szülők/családok szemléletén, mert ők nem látják a problémát az életükben.

A családsegítőnek magatartásával, viselkedésével, de akár szóval is meg kell győzni a családot arról, hogy nem ellenük, hanem **értük** tevékenykedik.

Olyan **kapcsolatot** kell kiépítenie a családdal, hogy mód nyíljon a család életvitelének, a gyermek élettörténetének megismerésére és a család el is fogadja a segítséget. A jól működő kapcsolatért a családsegítőnek is tennie kell. El kell fogadnia a családot, és a munkát ott kell elkezdeni, ahol a család tart, így a segítő és segített között kialakulhat egy jó munkakapcsolat.

2024-ben **alapellátás keretein** belül szociális segítőmunkát **61 családnál 154 gyermek** esetében végzett szolgálatunk.

Az alapellátás fő okai: iskolai hiányzás, magatartászavar, szülők következetlen nevelési módszerei, higiénés problémák. A szolgálathoz kerülő családok életvitelére jellemző a tervezetlenség, a gyermekek tanulmányi előmenetelével kapcsolatos érdektelenség, a meg gondolatlan gyermekvállalás. A szülők nincsenek tisztában a testi-, mentális és lelki teljesítő képességük határaival. Nem tudnak megfelelő figyelemmel lenni a gyermekeik felé.

A családsegítő szakemberek feladata nem egyszerű. Változtatást kellene eszközölni mind a szülők, mind a gyermekek szemléletében. Rendszeres tanácsadás, beszélgetés során a fiatalok esetében a tanulás fontosságát hangsúlyozzuk a gyermekvállalás helyett. A szülőktől való külön lakhatásukat nem képesek biztosítani, melyből következően egyre többen élnek egy lakásban, igen zsúfolt körülmények között. A másik legfőbb probléma a **magas számú igazolatlan hiányzás**, mely esetben az iskola időben történő jelzése esetén a családsegítő prevenciós munkát tud végezni, ha a szülő és a gyermek is együttműködő.

További probléma, hogy egyre növekvő a **magatartás problémás gyermekek** száma. A szolgálat szakemberei egyre gyakrabban tesznek látogatást magatartás problémás gyermekek ügyében. Ebben az esetben gyakran javasoljuk a gyermek pszichológusnál történő beszélgetését. Próbáljuk meg elképzelni, hogy micsoda feszültségben nevelkednek azok a gyermekek, akikre érzelmileg nem vagy alig reagálnak a szülők. Megrázó szembesülni egy-egy gyermek mondatával, ami a szülők hozzáállását mutatja a gyermekeik felé.

Védelembé vétel mellett **32 családnál 64 gyermek** esetében végeztünk szociális segítő munkát.

A védelembé vétel, mint hatósági intézkedés kezdeményezésének okai között szerepelt az 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás tanköteles tanuló esetében, szabálysértés elkövetése, szülői elhanyagolás, családi-kapcsolati konfliktusból eredő kiskorú veszélyeztetése, családon belüli bántalmazás.

Egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser részvételével, lehetőség szerint az érintetteteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva **14 esetkonferenciát** szerveztünk, melyeken 50 fő volt érintett.

Esetmegbeszélés 20 esetben 48 fő részére, **esetkonzultáció** 37 esetben 58 fő részére lett megtartva.

Kiemelésre 2024-ben nem tett javaslatot a szolgálat.

A szünidei gyermekétkeztetés keretén belüli feladataink

A **szünidei gyermekétkezés igénylésével** kapcsolatban a Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya intézményünk részére megküldi azon gyermekek nevét és elérhetőségét, akik jogosultak a szünidei gyermekétkezés igénybevételére. A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkatársai minden családot **személyesen felkeresnek** és tájékoztatást nyújtanak a szünidei gyermekétkezés igénybevételének módjáról, valamint segítenek az igénylésben.

Azokban az esetekben, ahol a családlátogatás során nem sikerül a kapcsolatfelvétel, telefonon tájékoztatják az ellátás igénybevételének lehetőségéről.

Megállapítható, hogy a szülők kevésbé tájékozottak az igényléssel kapcsolatban és sokan kéri a családsegítő szakember segítségét a szünidei gyermekétkezés igénylése kapcsán is.

Bölcsőde (2024)

Ellátandó alaptevékenységek: A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42 § (1) bekezdésének megfelelően a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

A bölcsődei nevelés- gondozás feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése. A családban élő gyermekek életkori sajátosságainak és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást, tevékenységét és étkeztetést biztosítottuk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, szociális helyzetük, illetve egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudtak gondoskodni.

Férőhelyszám, gyermekcsoportok:

Az intézményben 3 csoportban gondozzuk a gyermekeket 42 férőhely engedélyezésével, mely 2 gondozási egységet ölel fel. A bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható, abban az esetben, ha az adott bölcsődei csoport összetételében a gyermekek betöltötték a második életévüket.

Egy gondozási egységen belül 2 csoportban, ennek megfelelően lett kialakítva a csoport összetétele második életévüket betöltött gyermekekkel.

2024-ben összesen 66 fő igényelt bölcsődei ellátást, a naponta átlagosan jelenlévő gyermekek száma 32 fő.

2024-ben beíratott gyermekek átlagos száma 38 fő, térítési díj megfizetésére 3 fő, illetve 29 fő ingyenes ellátásban részesült. Szeptemberben óvodába távozók száma 29 fő volt.

A bölcsődében a gyermekek felvétele elméletileg a nevelési évben folyamatos. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtásának sorrendjét figyelembe véve. Intézményünkben a kérelem benyújtásának írásos formáját alkalmazzuk, az erre rendszeresített „Felvételi Kérelem” nyomtatványon. 2024-ben túljelentkezés tapasztaltunk, ezáltal egy fizetős csoportot indítottunk mely 6 gyermekkel üzemel térítési díj megfizetésével, melynek összege 400 Ft/óra. A szeptemberi beszoktatás megkezdésétől decemberig az intézmény férőhely kapacitása szinte teljes mértékben feltöltött. Évközben felvételre csak akkor van lehetőség, ha a nevelési évben bármely gyermek ellátásának megszüntetését kéri a szülők, vagy a szolgáltatási megállapodás alapján a gyermek ellátásának megszüntetése indokolt.

A gyermekek bölcsődénkben 12 hónapos kortól 36 hónapos kor szerint kerültek elhelyezésre.

Személyi feltételek:

A személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete a mérvadó.

1 fő bölcsődevezető

7 fő szakképzett kisgyermeknevelő

2 fő bölcsődei dajka

1 fő szakácsnő, aki az ételmezésvezetői feladatokat is ellátja

1 fő konyhai kisegítő

1 fő közfoglalkoztatott az udvari munkálatok elvégzésére.

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

Gyermekekétkeztetés:

Az intézményben a gyermekétkeztetési feladatok ellátására saját főzőkonyha üzemel. A HACCP előírásainak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A konyha működése, higiénijája, az ételek összetétele megfelel az előírásoknak.

2024-ben 7026 adag került kiadásra, ebből 6435 adag ingyenes és 591 adag térítési díj megfizetésével, melynek összege 700 Ft + ÁFA.

Tárgyi feltételek

Minden évben kisebb- nagyobb szépítéseket igyekszünk végezni a bölcsőde épületében, környezetében. Intézményünk 3 csoportja egyenlő arányban nagyobb összegű játékkészlettel bővült. A játékkészlet összeállításánál figyelembe vettük az egészségügyi és pedagógiai szempontokat, a gyermekcsoportok kor szerinti összetételét. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszassanak a gyermekek. Tervbe vannak az udvari eszközök bővítése a jövőben.

A bölcsőde hétköznapiokon 7.00-17.00 óráig tart nyitva. A bölcsőde a jogszabály által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki. A szülők a tájékoztatást megkapják szóban, illetve írott formában is.

Összegzés:

A bölcsődei gondozás- nevelés feladata a gyermeki személyiség egészségének fejlesztése egy biztonságos környezetben, amelyben megteremtjük a szomatikus, a mentális és a szociális fejlődés lehetőségét.

Munkánkkal arra törekszünk, hogy a szülőkkel együttműködve egy jó hangulatú, családi légkörű, otthonos, a szakmai elvárásoknak megfelelő gyermekcsoportokat működtessünk, ahol biztosított a gyermekek harmonikus fejlődése. Célunk nevelői magatartásunkkal, szakmai tudásunkkal megfelelő biztonságos környezet kialakításával megteremteni az egészséges

életvitelt, a gyermekek szocializációját, a képességek fejlesztését, érzelmi világuk gazdagítását, a szép iránti vonzalmak kialakítását, nyugodt, békés légkörben egymással toleráns, tevékeny gyermekek nevelése.

Nyíradony, 2025. május 21.

Terdik János
intézményvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2025 (V.27.) számú határozata

*A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés
jóváhagyásáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést jóváhagyja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottság .../2025. (V.27.) SZOC. határozata

*A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés
jóváhagyásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést jóváhagyja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos”

Felelős: elnök (tájékoztatás)

Határidő: 2025.05.27.

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**8. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Programja (2025–2029)
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• kötelező feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző



NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Tel.: 06 52 / 203-001
E-mail: onkormanyzat@nyiradony.hu

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Programja (2025–2029)

1. Bevezető

A gazdasági program elkészítése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a alapján történt.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízásának időtartalmára, vagy az azt meghaladó időszakra szól. Elkészítésének célja, hogy a képviselő-testület egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, és a lehetőségek figyelembe vétele mellett fejlődjön.

Célja, hogy a képviselő-testület működését egységes, előre meghatározott célrendszer mentén irányítsa, és a helyi társadalmi, gazdasági és környezeti adottságok figyelembevételével biztosítsa a fejlődést. A dokumentum alapot szolgáltat a települési költségvetés tervezéséhez, a fejlesztési döntések megalapozásához, valamint a hosszú távú stratégiai célok kijelöléséhez.

A program figyelembe veszi:

- a vármegyei területfejlesztési elképzeléseket,
- a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeit,
- a közszolgáltatások színvonalának megőrzését és javítását.

A dokumentumban megfogalmazott elveket és célokat az önkormányzat minden gazdasági természetű döntésénél alkalmazni kívánja – különös tekintettel az éves költségvetési rendeletek elfogadására és módosítására.

2. Történeti visszatekintés és helyzetelemzés

Nyíradony közigazgatási szerepe több mint egy évszázados múltra tekint vissza, szorosan kapcsolódva a Ligetalja járás történetéhez.

- **1887-ben** Nyíradony lett a megalakuló Ligetalja járás székhelye, amely Szabolcs vármegye egyik legelmaradottabb térsége volt.

- **1906-ban** elveszítette járási központi szerepét, amikor a járás központja Nyíracsad lett.
- **1926-ban**, a Károlyi család közreműködésével újjáépült a főszolgabírói hivatal Nyíradonyban, így a város ismét járási központ lett.
- **1950-ben** a kommunista közigazgatási reformok során a járások megszűntek.
- **1992. február 28-án** Nyíradony városi rangot kapott.
- **2012-ben** a város ismét járási székhely lett, ezzel megerősítve központi szerepét.

Nyíradony járási központként fontos szerepet tölt be a közigazgatásban, a gazdaságban és a társadalmi életben. A járási hivatal, valamint a városban működő oktatási, szociális és egészségügyi intézmények révén a térség központi szolgáltató szerepét látja el.

Az önkormányzat több szociális, gyermekjóléti és bölcsődei feladatot **társulási formában** lát el a környező településekkel együtt, Nyíradony mint gesztor önkormányzat. Ez a forma **többszörös forráshoz juttatja** a települést és erősíti központi szerepét.

Az önkormányzat jelenleg likviditási nehézségekkel küzd, és gazdasági-pénzügyi helyzete a jelenlegi szervezeti struktúra és megszokott működési mechanizmusok mellett nem fenntartható.

Az önkormányzat 2020.01.01. – 2024.09.30. közötti gazdálkodása során számos problémát azonosítottak:

- **Túlköltekezés**, részben szabálytalan és pénzügyileg átgondolatlan döntések.
- Az intézményrendszer **nem alkalmazkodik a rendelkezésre álló likviditási lehetőségekhez**.
- Több mint **250 millió forint** értékű támogatási előleget az önkormányzat **nem a projektekhez kötötten** használt fel, mely összegek **nem kerültek visszatöltésre** a Magyar Államkincstár által vezetett célszámlákra.
- A **Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (alapítva: 1994. június 21.) a város kötelező feladatainak jelentős részét látja el, azonban működése nem minden esetben hatékony.

A 2024-ben hivatalba lépett új önkormányzati vezetés egy olyan költségvetési helyzettel szembesült, amely:

- Jelentős **szállítói tartozásokkal** terhelt,
- A működéshez **hitel felvételére** kényszerült,
- **Forráshiányokat** mutat a célelszámolási alszámlákon.

3.1. A helyi gazdaságpolitika alapelvei és célkitűzései

3.1.1. Alapelvek

Az önkormányzat az alábbi alapelvek figyelembevételével kívánja megvalósítani gazdasági programját, biztosítva ezzel a pénzügyi stabilitás helyreállítását és a fenntartható fejlődést:

1. Átláthatóság és nyilvánosság

Az önkormányzat elkötelezett a közpénzek átlátható és felelősségteljes kezelésében. Ennek érdekében minden pénzügyi adatot és döntést nyilvánosságra hozunk, biztosítva a lakosság számára a hozzáférést a költségvetési információkhoz és a gazdálkodás részleteihez. Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) ajánlásait figyelembe véve törekszünk a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatóságának növelésére .

2. Fenntarthatóság

A gazdasági döntések során figyelembe vesszük a hosszú távú környezeti, társadalmi és gazdasági hatásokat. Célunk olyan gazdálkodási gyakorlatok alkalmazása, amelyek biztosítják a természeti erőforrások megőrzését és a közösség jólétét. Az ökológiai gazdálkodás alapelveit követve törekszünk a helyi erőforrások és a természetes rendszerek tiszteletben tartására .

3. Realitás és következetesség

A reális jövőkép kialakításához tisztában kell lenni a város anyagi kondícióival, a várható tendenciákkal. Olyan döntéseket kell hozni évről évre, hogy minden évben tudjunk működni, és a fejlesztési lehetőségeknek is legyen forrása. Szem előtt kell tartani, hogy a központi támogatás évről évre csökken, csökken a lakosságszám, ezért a pénzügyi politikánkat a következők szerint kell alakítani:

- 1./ Takarékos gazdálkodás és a működési költségek racionalizálása,
- 2./ A pályázati lehetőségek maximális kihasználása olyan területeken is, ahol önkormányzati támogatást lehet ezzel kiváltani,
- 3./ Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft. működésének hatékony és gazdaságos kialakítása,
- 4./ A középületek energetikai felhasználásának korszerűsítése,
- 5./ A közmunka program, a foglalkoztatás illetve a munkahelyteremtés lehetőségének kihasználása.
- 6./ Elsősorban olyan pályázati célokat kell kitűzni, amelyek a fizikai megvalósítást követően nem, vagy csak kis mértékben tartalmazznak fenntartási költségeket.

3.2. Gazdaságpolitikai célok

1. **Takarékos gazdálkodás és költségracionalizálás**
2. **Pályázati lehetőségek maximális kihasználása**
3. **A Vagyonkezelő Kft. hatékonyabb működtetése**
4. **Energetikai korszerűsítés középületeken**
5. **Közmunka és munkahelyteremtési lehetőségek bővítése**
6. **Olyan projektek támogatása, melyek nem igényelnek jelentős fenntartási költséget**

4. A gazdasági program anyagi alapjának megteremtése

A gazdasági program céljainak megvalósításához elengedhetetlen:

- A pályázati források figyelemmel kísérése, igénylése,
- A működési bevételek növelése,

- Intézményi kiadások csökkentése,
- Az intézmények ösztönzése saját bevételek növelésér, valamint a
- A támogatási rendszer lehetőségeinek kihasználása, az elérhető legkedvezőbb támogatások felkutatása

5. Gazdasági program és jövőkép

A gazdasági program alapvető célja Nyíradony város hosszú távú fejlődési irányainak meghatározása, figyelembe véve a település jelenlegi pénzügyi helyzetét és jövőbeli lehetőségeit. A program a rendelkezésre álló forrásokat a leghatékonyabban kívánja felhasználni, kiemelt figyelmet fordítva az élhető környezet megőrzésére, a gazdaság fejlesztésére, valamint a lakosság életminőségének javítására.

5.1. Településfejlesztés

- **Településképi arculat fejlesztése:** közterületek, épületek, közösségi terek esztétikai és funkcionális megújítása. A barátságos, szép kisváros ideáljának kialakítása és további folyamatos fejlesztése.
- **Központi szerep betöltését** szolgáló intézményhálózat folyamatos fejlesztésének elősegítése.
- **Belterületi és külterületi utak korszerűsítése,** állapotmegóvás, forgalombiztonsági fejlesztések.
- **Fenntartható közlekedés:** kerékpárutak, gyalogosbarát övezetek kialakítása, közösségi közlekedés fejlesztése.
- **Zöldfelületek bővítése és fenntartása:** parkosítás, városi fásítás, rekreációs területek fejlesztése.
- **Ingatlanhasznosítási koncepció:** az önkormányzati ingatlanvagyon racionális, célzott hasznosítása.

A településfejlesztés fogalmát legtágabban értelmezve az önkormányzat legfontosabb feladata a helyi közszolgáltatások minél magasabb színvonalon történő ellátása és az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek folyamatos biztosítása.

5.2. Városüzemeltetés

A városüzemeltetés célja a város normális, mindennapi működéséhez szükséges infrastrukturális feltételek biztosítása minden évszakban. Az önkormányzat szűkös anyagi erőforrásai miatt a lehető leggazdaságosabb, költségkímélő megoldásokat kell megtalálni.

Célkitűzések:

- Az utak, járdák állapotának, minőségének javítása.
- Parkosítás, virágosítás, a köztisztaság további fejlesztése.
- Piacsarnok és környezetének felújítása, aszfaltozás.
- A sportpálya környezetének, épületének felújítása.
- A téli hóeltakarítás és síkosság mentesítés magas színvonalú biztosítása úgy a

főbb gyalogos, mint az autós útvonalokon.

Az önkormányzatnak át kell tekinteni a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módját és lehetőségeit, a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát.

Az önkormányzat bérlakásállománya tekintetében a vagyon megérzésére, fejlesztésére és lehetőség szerinti gyarapítására kell törekedni.

Az egyéb üzleti vagyontárgyak (pl. nem lakáscélú helységek, termőföldek) tekintetében javaslatokat kell kidolgozni az üzleti vagyon vonatkozásában az egyes vagyontárgyak megfelelő kihasználására, értéknövelő beruházásokra és telekalakításokra, valamint egyes, nélkülözhető vagyontárgyak értékesítésére.

Fontos, hogy az esetleges értékesítések átlátható módon, nyilvánosan, versenyeztetéssel, reális piaci áron történjenek.

A hasznosítás tekintetében folyamatosan szükség lesz a meglévő bérlakások és egyéb helységek állagjavító felújítására, korszerűsítésére. Mivel önkormányzatunk anyagi lehetőségei szűkösek, ezen célt is lehetőség szerint pályázati forrásból kell megvalósítani.

Figyelembe kell azonban venni, hogy a piaci alapon hasznosított lakóinganok esetében nincsenek felújításra fordítható pályázati források, azonban gyakran ezen ingatlanjaink igényelnének sürgős felújítást.

Az önkormányzatnak a likviditási helyzet javulása után lesz lehetősége ezen ingatlanok önerőből történő felújítására.

A közfoglalkoztatás területén önkormányzatunk az előző ciklusban is törekedett a lehetőségek minél nagyobb kihasználására, és ezt a jövőben is fenn kívánja tartani. Tudomásul kell azonban venni, hogy az engedélyezett létszám és a támogatás mértéke folyamatosan csökken, és a közfoglalkoztatás szabályai a jövőben várhatóan szigorodni fognak. Törekedni kell azonban arra, hogy településeünkön a közfoglalkoztatás a jövőben is értékteremtő legyen, és teljesüljenek a pályázatokban és a hatósági szerződésekben kitűzött célok.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft működését racionalizálni szükséges, elengedhetetlen egy gazdaságosabb és transzparens működés kialakítása.

A közszolgáltatásokat (közvilágítás, karbantartás) költséghatékonyan és fenntartható módon kell ellátni.

Fontos feladat még a digitális ügyintézés bővítése, a városüzemeltetési folyamatok informatizálása.

5.3. Közszolgáltatások

Fontosnak tartjuk az egészségügyi ellátás színvonalának növelése: háziorvosi és fogorvosi praxisok fenntartásával, eszközfejlesztéssel valamint a telemedicina támogatásával.

A szociális ellátórendszert a szociális szolgáltatások területén továbbra is intézményi társulásban szeretnénk ellátni a hatékonyságának növelése, elérhető szolgáltatások körének bővítésével

Az oktatás és nevelés feladatának ellátásában az óvodák, bölcsődék infrastrukturális fejlesztése, pedagógus-utánpótlás ösztönzése szükséges.

5.4. Befektetés támogatás

- **Helyi gazdaságfejlesztési stratégia:** ipari, logisztikai és mezőgazdasági befektetők ösztönzése.
- **Ipari park** fejlesztése, bővítése,
- **Befektetőbarát környezet kialakítása:** ipari területek előkészítése, infrastruktúrafejlesztés, engedélyezési folyamatok egyszerűsítése.
- Együttműködés a **Hajdú-Bihar Vármegyei Fejlesztési Ügynökséggel** és a kamarákkal.

5.5. Munkahelyteremtés

- **Foglalkoztatási partnerségek kialakítása** a helyi vállalkozásokkal, középvezetőkkel.
- **Közfoglalkoztatás és átképzés:** programok indítása a munkaerőpiaci visszaintegrálás érdekében.
- **Fiatalok számára gyakornoki programok,** valamint a helyi vállalkozásokba történő beilleszkedést támogató kezdeményezések.

6. Konkrét fejlesztések (2025–2029)

Az alábbi fejlesztések a programidőszak alatt kiemelt prioritást élveznek:

1. **Külterületi utak szilárd burkolattal való ellátása** (pl. Szatmári út).
2. **Energetikai fejlesztések:** önkormányzati épületek szigetelése, napelem-telepítés, közvilágítás korszerűsítése
3. **Intézményi infrastruktúra korszerűsítése** – óvodák, bölcsődék, idősek otthona felújítása.
4. **Kulturális infrastruktúra javítása** a központban lévő valamint az aradványpusztai művelődési ház korszerűsítésével
5. **Zöldfelület-fejlesztés és rekreációs terek kialakítása** – sportpark, játszóterek, közösségi kertek.
6. **Élhető város program folytatása,** sétány kialakítása, közparkolók bővítése a belvárosban a zöldfelületek egyidejű növelésével.
7. **Digitális fejlesztések:** városi informatikai rendszer, honlap- és mobilapplikáció-fejlesztés a lakosság jobb tájékoztatásához.
8. **Ipari park továbbfejlesztése és bővítése.**

Jelenleg elsődleges célunk a megkezdett fejlesztési projektek folytatása és sikeres lezárása. A fizikai megvalósítást azonban több esetben akadályozzák az alszámlákon jelentkező forráshiányok, valamint a kivitelezés helyszínénél szolgáló ingatlanok rendezetlen tulajdonviszonyai és a tisztázatlan műszaki tartalmak.

A beruházások terén a jelenlegi likviditási helyzet javulásáig előnyt élveznek azok a fejlesztések, amelyek teljes mértékben vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású pályázati forrásból valósulhatnak meg. Amennyiben pénzügyi mozgásterünk bővül, lehetőség nyílik az önrészt igénylő pályázati lehetőségek kihasználására is, a közösség számára valóban szükséges fejlesztések megvalósítása érdekében.

Minden új beruházás tervezésénél és indításánál kiemelten fontos szempont kell legyen a projekt indokoltsága, a meglévő programokhoz és stratégiai célokhoz való illeszkedése, valamint a hosszú távú fenntarthatóság biztosítása.

7. Fejlesztési elképzelések (stratégiai célok)

A stratégiai célok hosszabb távra – cikluson is túlnyúlóan – biztosítják a fenntartható fejlődést:

- **Kistérségi együttműködések bővítése** közszolgáltatások, fejlesztési források elérésére.
- **Okos város (smart city) koncepció** fokozatos bevezetése: okos közvilágítás, közlekedési szenzorok, közösségi WiFi.
- **Kulturális identitás erősítése:** helyi értékek feltérképezése, Ligetalja örökségturisztikai program megvalósítása.
- **Fenntartható városkonceptió:** klímatudatos beruházások, zöld közlekedés, közösségi energia.
- **Fiatalok helyben tartása:** elérhető lakhatás, helyi munkalehetőségek, közösségi terek fejlesztése.

9. Jövőkép összefoglalása

Az önkormányzat gazdasági programjának alapvető célja, hogy meghatározza és megmutassa a település fejlődési, fejlesztési irányát, és ennek érdekében a meglévő és lehetséges gazdasági és pénzügyi forrásokat prognosztizálja.

A jelen lévő programban felvázolt koncepció akkor lesz sikeres és eredményes, ha a lehető legtöbb dolgot meg tudunk valósítani belőle, és a folyamat során be tudunk kapcsolódni minden olyan országos és területi koncepcióba, melynek részeként a mi településünk is fejlődik.

Az önkormányzat alapvető célja az, hogy a városi infrastruktúra fejlesztésével, a közszolgáltatások színvonalának emelésével javítsa a város polgárainak életminőségét.

Ebben a törekvésben az önkormányzat számít a város polgárainak és az itt működő vállalkozásoknak, az itt érdekelt közszolgáltatóknak civil szervezeteknek, az állami és önkormányzati intézmények minden munkatársának aktív részvételére és konstruktív együttműködésére.

Az önkormányzat törekszik arra, hogy a külön erőforrásokat és tevékenységet összehangolja, közös mederbe terelje, minden itt élő, dolgozó vagy ide látogató ember közös java érdekében.

Bízunk abban, hogy Nyíradony 2029-re egy **élhetőbb, gazdaságilag stabilabb, szolgáltatásait jól működtető**, térségi szinten meghatározó kisvárossá válik. A gazdasági program megvalósításának kulcsa a pénzügyi fegyelem, a pályázati lehetőségek maximális kihasználása és a lakosság bevonása.

Az önkormányzat célja, hogy visszanyerje pénzügyi mozgásterét, helyreállítsa a közbizalmat, és hosszú távon olyan fejlesztési pályára állítsa a várost, amely biztosítja minden generáció számára az **otthonosságot, lehetőségeket és jövőképet**.

Bár jelenleg komoly kihívásokkal nézünk szembe, elkötelezetten dolgozunk egy stabil és tartós gazdasági alap megteremtésén, hogy közösen alakítsuk ki egy élhető, fejlődő város fundamentumait a ciklus végére.

Nyíradony, 2025. május 23.


Szilágyi Zoltán Tibor
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (V.27.) határozata

az önkormányzat 2025-2029 időszakra vonatkozó gazdasági programjának elfogadásáról

Nyíradony Város Önkormányzat képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Képviselő-testület elfogadja Nyíradony Város Önkormányzat 2025-2029 időszakra vonatkozó gazdasági programját.

Az elfogadott program jelen határozat melléklete.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos