



NYÍRADONY VÁROS POLGÁRMESTERÉTŐL
4254 NYÍRADONY, ÁRPÁD TÉR 1.
TELEFON:52-203-692, 203-001, 204-300

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének
soron következő rendes ülését**

a Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X.10.) önkormányzati rendeletének

5. § (3) bekezdésében biztosított jogkörömben eljárva

ÖSSZE H Í V O M.

Az ülés helye: Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal Konferencia terem

Az ülés időpontja: 2025. május 27. (kedd) 11.30 óra

NYÍLVÁNOS ÜLÉSEN TÁRGYALANDÓ NAPIRENDEK:

1., Polgármesteri beszámoló

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

2., Nyíradonyi Szociális és Gyermejkölési Szolgáltatási Központ 2024. évi munkájának értékelése

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Egészségügyi és Szociális Bizottság

3., Nyíradonyi Szociális és Gyermejkölési Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámoló jóváhagyása

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Egészségügyi és Szociális Bizottság

4., Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2024. évi beszámolójának jóváhagyása

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

5., Tájékoztatás a környezet állapotáról

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: -

6., Települési főépítész tájékoztatása a településképi értékelő felületre érkező véleményekről

Előterjesztő: Marosán Andrea települési főépítész

Előzetesen tárgyalja: -

7., Települési főépítész tájékoztatása a rendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól

Előterjesztő: Marosán Andrea települési főépítész

Előzetesen tárgyalja: -

8., A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Egészségügyi és Szociális Bizottság

9., Döntés a polgármester illetménye, költségtérítése tárgyában

Előterjesztő: Dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

10., TOP-PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradony városában projekt kapcsán határidő hosszabbítási kérelem benyújtására

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

11., VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Vidékfejlesztési Program 3367677786 azonosító számú, a „Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban” című projekt tekintetében műszaki tartalom módosítására

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

12., Nyíradony Város Önkormányzata 2025-2029. Gazdasági Programja

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: valamennyi Bizottság

13., Különfélék: Képviselő-testület tagjainak az ülés napirendi pontján kívüli kérdései, bejelentései, interpellációi

Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet 5. § (5) bekezdésére figyelemmel, a jegyző javaslatára, a 2025. évi munkatervben a jelen ülésre meghatározott napirendek vonatkozásában az alábbi napirendek előterjesztését levettem, az alábbi indokokkal:

Jegyzői javaslat a levételre: a rendeletek felülvizsgálata és a lefolytatott szakmai egyeztetések után megállapításra került, hogy nincs olyan módosítás, amely feladatellátási szükségletből vagy jogszabályi előírásokból fakad:

„2., A személyes gondoskodást nyújtó szociális ellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 8/2020. (III.27.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: -

3., A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátásokról, azok igénybevételéről és a fizetendő térítési díjakról szóló 22/2021. (XI. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Előzetesen tárgyalja: - „

Jegyzői javaslat a levételre: Az önkormányzat pénzügyi racionalizálása után lesz célszerű és szükséges elkészíteni, a város teljesítési képességeire tekintettel:

„11., Döntés sportfejlesztési koncepció elfogadásáról
Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság”

Jegyzői javaslat a levételre: Az önkormányzat pénzügyi racionalizálása után lesz célszerű és szükséges elkészíteni, a város teljesítési képességeire tekintettel:

13., Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testület bizottságainak beszámolója
Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság

Jegyzői javaslat a levételre: Ezen napirend előkészítése és elfogadása a Nyíradonyi Szociális és Gyermejjóléti Társulás hatáskörébe tartozó feladat.

„12., Döntés szociális szolgáltatási koncepció elfogadásáról
Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
Előzetesen tárgyalja: valamennyi bizottság”

Nyíradony, 2025. május 23.

Megjelenésükre számítva,

Tisztelettel:

Szilágyi Zoltán Tibor sk.
polgármester



FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testületének

2025. május hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

1. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán polgármester

Készítette:

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: -
2. pénzügyi: -
3. szakmai: -

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • <u>Nincs</u>
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Beszámoló a lejárt határidejű határozatokról

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyíradony Város Képviselő-testületének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 14/2024. (X.10.) önkormányzati rendelet 17. § (2) bekezdés d. pontja alapján a lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról és az átruházott hatáskörben hozott döntésekről az alábbiakban számolok be:

- 1./ A Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradonyban pályázat kapcsán megtörtént a Művelődési ház rekonstrukciója Nyíradonyban a 2025. április 24-én történt munkaterület átadást követően a kivitelezési munkálatok a vállalkozóval való egyeztetés alapján várhatóan a napokban el fognak
 - 2./ A Helyi termékértékesítést szolgáló piac korszerűsítése Nyíradonyban című projektünkkel kapcsolatban a - Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság által is véleményezett - eredménytelen beszerzési eljárásról a pályázó kiértékelésre került.
 - 3./ Az Élhető település kialakítása Nyíradony városában projekt végrehajtásával kapcsolatban ezért nem kívánok jelen beszámolóban tájékoztatást adni, mivel arról külön előterjesztés fog szólni, ami a lényeges információkat tartalmazza.
 - 4./ Az Önkormányzati épületek energetikai korszerűsítése projekt vonatkozásában a műszaki tartalom módosítás és a határidő hosszabbítási kérelem a 41/2025. (III.11.) önkormányzati határozat alapján a projektmenedzser tájékoztatása szerint 2025. március 27-én benyújtásra került, elbírálása folyamatban van. A fizikai befejezés kérelemben megjelölt határideje 2026. szeptember 30.
 - 5./ A Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban pályázat vonatkozásában kimentési kérelmünket az irányító hatóság elfogadta, így a fizikai megvalósítás határideje 2025.05.31-ről 2025.07.31-re módosult.
 - 6./ A Belterületi utak vonatkozásában a kivitelezések Aradványpusztán folytatódtak. Nyíradony belterülete vonatkozásában a kivitelező az előkészítő munkákat kezdte el.
 - 8./ Települési önkormányzatok rendkívüli önkormányzati költségvetési támogatására (REKI) a 23/2025. (II.17.) önkormányzati határozat alapján még nem került sor részünkről igény benyújtására, tekintettel arra, hogy a tavalyi év zárszámadási rendelet-tervezete még nem készült el és a pénzügyi ügyintézők leterheltek voltak.
 - 9./ A 46/2025. (III.11.) határozat 2. pontjában meghatározott 60 napos határidő „a pénzügyi helyzet kezelésére” vonatkozó „cselekvési terv” elkészítése még nem fejeződött be, jelenleg is zajlik. Kérem a határidő meghosszabbítását 30 nappal.
- A fenti akadályok rövidesen elhárulnak, és azt követően be fogjuk nyújtani az igényünket a REKI támogatásra.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy a beszámolót elfogadni szíveskedjenek!

Nyíradony, 2025.04.25.

Tisztelettel:


Szilágyi Zoltán Tibor
polgármester



Nyíradony Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
..... /2025 (V.27.) számú határozata
a polgármester lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolója elfogadásáról

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 17. § (2) bekezdés dc) pontjában meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

- 1) a polgármester lejárt határidejű határozatokról szóló beszámolóját elfogadja, illetve
- 2) a 46/2025. (III. 11.) határozat teljesítésének határidejét 2025. június 30-ig meghosszabbítja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** 45 nap

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testülete

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**2. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024. évi munkájának értékelése
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.
Tel: 06/52-204-324, 0630/9909419
Email: szocialiskozpont@nyiradony.hu

BESZÁMOLÓ A NYÍRADONYI SZOCIÁLIS ÉS GYERMEKJÓLÉTI SZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT 2024. ÉVI TEVÉKENYSÉGÉRŐL

Készítette:

Terdik János
intézményvezető

A beszámoló megküldve:

Nyíradony Város Önkormányzat
Képviselő-testülete részére
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.

NYÍRADONY, 2025. MÁJUS 21.

SZÁMA: 557/2025.

Tisztelt Képviselő-testület!

A beszámoló a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ (a továbbiakban: intézmény) által nyújtott szolgáltatások közül az **étkeztetés, a házi segítségnyújtás, a támogató szolgáltatás, a tanyagondnoki szolgáltatás, a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás, a bölcsődei ellátás és a család-és gyermekjóléti szolgáltatás** tekintetében csak a Nyíradony közigazgatási területén biztosított ellátások 2024. évi jellemzőit, adatait tartalmazza. Az intézmény által biztosított **idősek és fogyatékkal élők nappali ellátása** szolgáltatásokat - amik a hajdúsámsoni telephelyeken működnek – nem tartalmazza a beszámoló.

A beszámoló a **család- és gyermekjóléti központ** 2024. évi tevékenységének bemutatását a Nyíradonyi járásra vonatkozóan tartalmazza.

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás (a továbbiakban: Társulás) feladatellátásban résztvevő további önkormányzatainak (Hajdúsámson, Nyírábrány, Nyíracsaád, Fülöp, Újléta, Álmosd) a településeiken nyújtott szolgáltatásokról minden esetben **külön beszámoló** készül.

A Társulásnak - mint az intézmény fenntartójának - szintén készül beszámoló, az intézmény egészére vonatkozóan.

1. Az intézmény neve, székhelye, telephelyei, ellátottak számára nyitva álló helyiségek 2024. december 31. napjáig tartó időszakra vonatkozóan

Az intézmény neve: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ

Székhelye: 4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.

Telephelyei: Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. számú Bölcsőde (4251 Hajdúsámson, Szatmári út 16.)
Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Hajdúsámsoni Telephelye (4251 Hajdúsámson, Rákóczi utca 9.)
Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2. számú Hajdúsámsoni Telephelye (4251 Hajdúsámson, Árpád utca 22.)

Ellátottak számára nyitva álló helyiségek:

4266 Fülöp, Arany János u. 21.

4262 Nyíracsaád, Kassai u. 4.

4264 Nyírábrány, Hajnal u. 2.

4288 Újléta, Kossuth u. 20.

4285 Álmosd, Fő utca 10.

2. Az intézmény az alábbi szolgáltatásokat, az alábbi településeken biztosította 2024-ben:

Gyermekek napközbeni ellátását biztosító bölcsőde: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Bagamér, Nyíracsaád, Nyírmártonfalva, Fülöp, Újléta és Álmosd közigazgatási területén,

Étkeztetés: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád és Újléta közigazgatási területén,

Családsegítés: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád, Újléta és Álmosd közigazgatási területén,

Gyermekjóléti szolgáltatás: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsaád, Újléta község és Álmosd község közigazgatási területén,

Támogató szolgáltatás: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad és Fülöp közigazgatási területén,

Tanyagondnoki szolgáltatás: Nyíradony város közigazgatási területén (Aradványpusztá, Tamásipusztá, Szakolykert, Láró-tanya külterületi településrészein), és Hajdúsámson Liget tanya (Buzogány utca, Ligetdűlő, Nád utca, Zsindely utca) külterületi településrészein,

Idősek nappali ellátása: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad, Fülöp és Nyírábrány közigazgatási területén,

Fogyatékkal élők nappali ellátása: Nyíradony, Hajdúsámson, Nyírábrány, Fülöp, Nyíracsad, Újléta, Álmosd, Nyírmártonfalva és Bagamér közigazgatási területén,

Házi segítségnyújtás: Hajdúsámson, Nyíradony, Nyíracsad, Újléta, Fülöp és Nyírábrány közigazgatási területén,

Jelzőrendszeres házi segítségnyújtás: Hajdúsámson, Nyíradony, Fülöp és Nyíracsad közigazgatási területén,

Család- és gyermekjóléti központ: a Nyíradonyi Járás 9 településén biztosítottuk a szolgáltatásokat,

3. Az intézmény férőhelyeinek száma (működési engedély szerint)

Székhely bölcsőde (4254 Nyíradony, Dózsa György utca 5.) férőhelyszáma: 42 fő

Telephely bölcsőde (4251 Hajdúsámson, Szatmári út 16.) férőhelyszáma: 54 fő

Idősek nappali ellátása (idősek klubja) férőhelyszáma: 20 fő

Fogyatékkal élők nappali ellátása: 25 fő

A házi segítségnyújtásban ellátható személyek száma összesen: 217 fő,

- a székhelyen: 189 fő
- telephelyen (Hajdúsámsonban): 28 fő

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtásban kihelyezhető készülékek száma: 150 db készülék.

A támogató szolgáltatásban engedélyezett feladatmutató: 6300 feladategység.

Az intézmény engedélyezett közalkalmazotti dolgozói létszáma 108,875 fő volt 2024. december 31-én. Ebben nincsennek benne a közfoglalkoztatottak (5 fő) és a megbízási szerződéssel foglalkoztatottak (4 fő).

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2024. évi tevékenységének bemutatása

A család- és gyermekjóléti szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal - **szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat** végez.

A szolgáltatás ellátásához mindössze 6.643.100 Ft állami támogatást kaptunk, ami még a szolgálatban dolgozók bérére sem elegendő.

Szakmai létszám (Nyíradony)

2024-ben Nyíradonyban **3 fő szakképzett családsegítő** biztosította a szolgáltatást. A szociális munkás végzettséggel rendelkező családsegítő a szolgálat **szakmai vezetői** feladatait is ellátja - Nyíradony, Nyírábrány, Nyíracsad, Újléta, Fülöp és Álmosd települések tekintetében.

2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket biztosítottuk

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében tájékoztatást, információt nyújtottunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítettük a támogatásokhoz való hozzájutást.

A szolgálatnál 243 fő részére **2381** esetben történt **információnyújtás, segítő beszélgetés 889** esetben 169 személlyel történt.

Tanácsadás nyújtásban 129 fő részesült, ez **584** esetet jelentett. Egyszeri tanácsadással általában az ügyintézésben, szociális ellátás igénylésében felmerülő kérdések, dilemmák tisztázásában fordulnak hozzánk. Ezen kívül a tájékoztatás nyújtása, valamint a gondnoksági ügyekben végzett, illetve hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében környezettanulmány készítése esetén történik egyszeri esetkezelés, ezekben az esetekben általában nem kerül sor együttműködési megállapodás megkötésére.

2024-ben is voltak olyan ügyfelek, akik több alkalommal fordultak hozzánk aktuális problémájuk megoldása érdekében, azonban a folyamatos szociális segítőmunka folytatása nem volt indokolt az esetükben, illetve ők sem igényeltek folyamatos segítő tevékenységet. Ennek következtében a nem együttműködési megállapodás alapján tanácsadás keretében hozzánk forduló felnőtt ügyfeleink száma 80 fő volt.

Ügyintézéshez segítségnyújtást 71 fő részére **446** esetben nyújtottak a családsegítők.

Közvetítés pénzbeli és természetbeni **ellátásokhoz** 61 fő részére **75** esetben történt.

Környezettanulmány készítése **259** esetben készült.

Rendszeresen családlátogatást tettünk a gondozásba bevont családoknál. Ezen alkalmakkor láttuk el a szülőket életvezetési-és gyermeknevelési tanácsokkal annak érdekében, hogy a gyermekek megfelelő testi-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése biztosított legyen. **(Családlátogatásra 2867 esetben került sor.)**

Kézműves foglalkozásokat szerveztünk 2 alkalommal, amelyeknek keretén belül az aktuális ünnepekre készítették a gyermekek dekorációkat.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében legfontosabb feladatunk volt a veszélyeztetettséget **észlelő-és jelző rendszer működtetése**, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, valamint a jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A jelzőrendszer működtetése körében:

- az elmúlt évben is megpróbáltuk figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívtuk jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- fogadtuk a beérkezett jelzéseket, felkerestük az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásainkról tájékoztatást adtunk,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodóan intézkedtünk a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén feltöltöttük az adatokat a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatikai Rendszerbe és megkezdtük a gondozást,
- az intézkedések tényéről tájékoztattuk a jelzést tevőt,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készítettünk a család- és gyermekjóléti központnak,
- 2024. 02. 20-án megtartottuk az éves **szakmai tanácskozást**,
- elkészítettük az éves jelzőrendszeri **intézkedési tervet**.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához az észlelő- és jelzőrendszer által küldött **jelzések** száma 2024-ben **362** volt.

A **0-17 évesekkel** kapcsolatban küldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 43 esetben, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók 7 esetben, óvoda, köznevelési intézmények 219, rendőrség 75, ügyészség, bíróság 3, önkormányzat, jegyző 13 alkalommal jelzett. Jelzéssel érintett személyek száma **222** fő volt.

A jelzések az igazolatlan iskolai mulasztás, szülők és család életvitele, a gyermek nevelésével összefüggő hiányosságokból, szülői elhanyagolásból adódott.

Nagykorú személyekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 13 esetben jelzett.

Jelzésben érintettek száma összesen: **13 fő**.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében elősegítjük a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: **szociális segítőmunka**) a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, **segítjük** a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, **kezdemenyizzük** egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segítjük.

A szociális segítőmunka során fontosnak tekintjük a **család**, mint természetes erőforrás lehetőségeinek feltérképezését annak érdekében, hogy a családtagok képessé váljanak problémáik megoldására és ebben aktívan részt vegyenek.

A **felnőttekkel végzett szociális segítő munka** során megállapítható az a tendencia is, hogy a nyugdíjas korosztály részéről is egyre nagyobb igény mutatkozik a családsegítő szakemberek segítségére, akár a segítő beszélgetések folyamatos biztosítása, akár más szolgáltatások közvetítése tekintetében.

Megjelent a városban egy új probléma, még pedig az egyedülálló, leromlott egészségi állapotú, főként férfi kliensek ellátása, amely feladat családsegítés keretein belül hárul a szociális ellátórendszerre.

Munkánk során továbbra is kiemelkedő fontosságú az a **komplex szemlélet**, melynek során a problémák megoldása érdekében a családot egységben kezeljük, a segítségnyújtás nem korlátozódik az egyéni problémák kezelésére, hanem a család valamennyi tagjára kiterjed.

Fontos, hogy a segítőmunka folyamatában **rendszeresen** találkozzunk a családdal, belelássunk a család mindennapi életébe, sok esetben szinte be kell épülni a családba.

Nagyon fontos a család **bizalmának** a megnyerése annak érdekében, hogy hiteles képet tudjunk alkotni róluk.

A problémák évről évre ugyanazok a családoknál. Változást egy, de még kettő szakember is csak nagyon nehezen tud elérni. A problémák sokkal mélyebben gyökereznek egy-egy családban annál, mintsem, hogy azokat a rendszeres családlátogatások alkalmával kezelni lehetne. A szülők egy része alkalmatlan a gyermeknevelésre. Gyermekük felé nem tudnak/akarnak értő figyelemmel fordulni. Alapvető igényeiket képesek csak kielégíteni, mint az élelem és a ruházat biztosítása, azonban képességek híján nem tudják úgy nevelni őket, ahogy az általánosan elvárható lenne. A családsegítők folyamatosan életvezetési-, gyermeknevelési tanácsokkal igyekeznek ellátni a szülőket, viszont nagyon nehéz változtatni a szülők/családok szemléletén, mert ők nem látják a problémát az életükben.

A családsegítőnek magatartásával, viselkedésével, de akár szóval is meg kell győzni a családot arról, hogy nem ellenük, hanem **értük** tevékenykedik.

Olyan **kapcsolatot** kell kiépítenie a családdal, hogy mód nyíljon a család életvitelének, a gyermek élettörténetének megismerésére és a család el is fogadja a segítséget. A jól működő kapcsolatért a családsegítőnek is tennie kell. El kell fogadnia a családot, és a munkát ott kell elkezdeni, ahol a család tart, így a segítő és segített között kialakulhat egy jó munkakapcsolat.

A család- és gyermekjóléti szolgálatnál 2024. évben összesen **291 személlyel** végeztünk **együttműködési megállapodás** alapján **szociális segítőmunkát** a felmerülő problémáik megoldása érdekében. Ez azt jelenti, hogy **92 család esetében** a családtagok bevonásával és részvételével nyújtottunk segítséget gyermeknevelési, megélhetési, családi-kapcsolati, valamint életviteli problémáik enyhítésében, megoldásában.

A **gyermek**ek számát illetően 2024. évben **154 gyermekkel** kapcsolatban végeztünk **szociális segítőmunkát**.

2024-ben **alapellátás keretein** belül szociális segítőmunkát **61 családnál 154 gyermek** esetében végzett szolgálatunk.

Az alapellátás fő okai: iskolai hiányzás, magatartászavar, szülők következetlen nevelési módszerei, higiénés problémák. A szolgálathoz kerülő családok életvitelére jellemző a tervezetlenség, a gyermekek tanulmányi előmenetelével kapcsolatos érdektelenség, a meggondolatlan gyermekvállalás. A szülők nincsenek tisztában a testi-, mentális és lelki teljesítőképességük határaival. Nem tudnak megfelelő figyelemmel lenni a gyermekeik felé.

A családsegítő szakemberek feladata nem egyszerű. Változtatást kellene eszközölni mind a szülők, mind a gyermekek szemléletében. Rendszeres tanácsadás, beszélgetés során a fiatalok esetében a tanulás fontosságát hangsúlyozzuk a gyermekvállalás helyett. A szülőktől való külön lakhatásukat nem képesek biztosítani, melyből következően egyre többen élnek egy lakásban, igen zsúfolt körülmények között. A másik legfőbb probléma a **magas számú igazolatlan hiányzás**, mely esetben az iskola időben történő jelzése esetén a családsegítő prevenciós munkát tud végezni, ha a szülő és a gyermek is együttműködő.

További probléma, hogy egyre növekvő a **magatartás problémás gyermekek** száma. A szolgálat szakemberei egyre gyakrabban tesznek látogatást magatartás problémás gyermekek ügyében. Ebben az esetben gyakran javasoljuk a gyermek pszichológusnál történő beszélgetését. Próbáljuk meg elképzelni, hogy micsoda feszültségben nevelkednek azok a gyermekek, akikre érzelmileg nem vagy alig reagálnak a szülők. Megrázó szembesülni egy-egy gyermek mondatával, ami a szülők hozzáállását mutatja a gyermekeik felé.

Védelembé vétel mellett **32 családnál 64 gyermek** esetében végeztünk szociális segítő munkát.

A védelembé vétel, mint hatósági intézkedés kezdeményezésének okai között szerepelt az 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás tanköteles tanuló esetében, szabálysértés elkövetése, szülői elhanyagolás, családi-kapcsolati konfliktusból eredő kiskorú veszélyeztetése, családon belüli bántalmazás.

Egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser részvételével, lehetőség szerint az érintetteteket - beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket - és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva **14 esetkonferenciát** szerveztünk, melyeken 50 fő volt érintett.

Esetmegbeszélés 20 esetben 48 fő részére, **esetkonzultáció 37 esetben** 58 fő részére lett megtartva.

Kiemelésre tavaly nem tett javaslatot a szolgálat.

A szünidei gyermekétkeztetés keretén belüli feladataink

A **szünidei gyermekétkezés igénylésével** kapcsolatban a Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya intézményünk részére megküldi azon gyermekek nevét és elérhetőségét, akik jogosultak a szünidei gyermekétkezés igénybevételére. A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkatársai minden családot **személyesen felkeresnek** és tájékoztatást nyújtanak a szünidei gyermekétkezés igénybevételének módjáról, valamint segítenek az igénylésben.

Azokban az esetekben, ahol a családlátogatás során nem sikerül a kapcsolatfelvétel, telefonon tájékoztatják az ellátás igénybevételének lehetőségéről.

Megállapítható, hogy a szülők kevésbé tájékozottak az igényléssel kapcsolatban és sokan kéri a családsegítő szakember segítségét a szünidei gyermekétkezés igénylése kapcsán.

A Család- és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységének bemutatása

Ellátási területünk: Nyíradony, Nyíracsa, Nyírábrány, Nyírmártonfalva, Fülöp, Vámospercs, Újléta, Bagamér, Álmosd

Célunk a gyermekek törvényben foglalt jogainak érvényesítéséhez, a szülői kötelességek teljesítéséhez, a gyermekek veszélyeztetettségének megelőzéséhez, és megszüntetéséhez nyújtott hatékony szociális munka végzése.

Feladatunk, hogy együttműködjünk a szociális és gyermekjóléti ellátó tevékenységhez kapcsolódó más szervezetekkel és intézményekkel és figyelemmel kísérjük a szociális és gyermekjóléti ellátásokhoz kapcsolódó jogszabályi változásokat.

A központ szakemberei, az esetmenedzserek a gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedéssel érintett ügyekben járnak el.

A Gytv. 40/A. § (2) bekezdés b) pontja és az NMr 28. §-a értelmében a család-és gyermekjóléti központ javaslatot tesz a gyámhivatal részére a gyermek

a.) védelembe vételére, b.) megelőző pártfogására, c.) ideiglenes hatályú elhelyezésére, d.) nevelésbe vételére, e.) családba fogadására, f.) harmadik személynél történő elhelyezésének kezdeményezésére, g.) családba fogadó gyám kirendelésére, h.) tankötelezettsége teljesítésének előmozdítására, i.) gondozási helyének megváltoztatására, j.) gyermek után járó családi pótlék természetbeni formában történő nyújtására.

Ezen feladatot egy szakmai vezető és 5 fő esetmenedzser látja el napi 8 órában.

A szakmai vezető heti 1 alkalommal, pénteken team megbeszélést tart helyi esetmenedzserek és családsegítők részvételével, ahol megvitatásra kerülnek a héten történt események, valamint a szakemberek közötti megfelelő információ áramlás céljából.

Az esetmenedzserek abban az esetben kerülnek kapcsolatba a családdal, amikor hatósági intézkedésre van szükség, ezek közül a leggyakoribb, amikor felmerül a védelembe vétel szükségessége. A védelembe vétel célja a veszélyeztetett gyermek családban történő nevelésének az elősegítése a veszélyeztetettség megszüntetésével, valamint a gyermek családból történő kiemelésének a mellőzése.

Védelembe vételi javaslatot minden esetben esetkonferenciának kell megelőznie, melyet az esetmenedzser és családsegítő közösen szervez. Az esetkonferencia célja a probléma feltárása és a probléma megszüntetéséhez vezető lépések megfogalmazása. Az esetkonferenciára meg kell hívni az érintett szülőket, gyerekeket, az illetékes észlelő-és jelzőrendszeri tagokat, járási jelzőrendszeri tanácsadót, települési jelzőrendszeri felelőst, egyéb a gyermekkel kapcsolatban álló szakembereket.

A védelembe vételi javaslat megfogalmazása, megtétele minden esetben a központ, az esetmenedzser feladata, felelőssége. A javaslatban ismertetni kell a veszélyeztető körülményeket, azoknak a gyermekekre gyakorolt hatását, a szülő vagy a gyermeket nevelő más személy nevelési tevékenységét, a család élethelyzetére vonatkozó adatokat, a biztosított alapellátásokat, a szülők együttműködési készségét, ill. annak hiányát.

A 2024-es évben a járás településein 134 család 276 gyermeke esetében biztosítottuk gyámhivatali határozat alapján a védelembe vételhez kapcsolódó szolgáltatási feladatokat.

Az esetmenedzser a gyámhivatali határozatot követően elkészíti a családdal és érintett szakemberekkel közösen az egyéni gondozási-nevelési tervet. A védelembe vétel felülvizsgálatára az elrendelő határozatban foglalt időpontban kerül sor, valamint jogszabály változás értelmében a család-és gyermekjóléti központ köteles a védelembe vétel felülvizsgálatát kezdeményezni, ha a védelembe vételről vagy annak felülvizsgálata eredményéről rendelkező határozatban elrendelt intézkedések a döntés véglegessé válásától számított 6 hónap elteltével nem mutatnak eredményt.

A járás valamennyi településén a védelembe vétel fő oka a tanulók 50 órát meghaladó igazolatlan iskolai hiányzása, a gyermekek magatartásproblémája, a szülők elhanyagoló életvitele.

A szakember szociális segítő munkát koordinál, szervez és végez. Az esetmenedzserek rendszeresen tájékoznak a veszélyeztetettséget észlelő- és jelzőrendszer tagjainál a gyermek veszélyeztetettségének mértékéről, ill. rendszeres kapcsolatban állnak a családsegítővel.

A járás területén működő jelzőrendszer működését a járási jelzőrendszeri tanácsadó koordinálja, aki egyben a szakmai vezető is. Rendszeresen részt vesz a szolgálatok által tartott esetmegbeszéléseken, esetkonferenciákon, szakmaközi megbeszéléseken és az éves tanácskozásokon. A feladat jellegét tekintve indokolt a rendszeres személyes megjelenése, a

szakmai támogatása a központ és a szolgálatok közötti együttműködés biztosítása céljából. Heti rendszerességgel bekéri a szolgálatoktól a hozzájuk érkezett jelzésekről és a megtett intézkedésekről szóló tájékoztatást.

Az elmúlt évben 6 esetben tettünk javaslatot ideiglenes hatályú elhelyezésre a gyámhivatalnál, melynek okai az elégtelen lakáskörülmények, biztos lakhatás hiánya, az állandóság, stabilitás, jövedelem hiánya, súlyos szülői elhanyagolás, gyermekneveléshez szükséges készségek, tudás teljes hiánya. Tapasztalataink szerint egyre több család nem képes biztosítani a gyermeke egészséges nevelkedéséhez szükséges feltételeket. A szülők felelőtlensége szaporítja a gyermekek számát és hanyagság, nemtörődomség jellemzi nevelkedésüket. Az ingerszegény környezet, a hibás nevelés, a család életének strukturálatlansága még mindig jellemző a családok életvitelére és ami a legfontosabb lenne, a megfelelő szülői minta nem jelenik meg a gyermekek számára. A szülők jelentős része a szakemberekkel csak látszólagosan működik együtt, figyelmen kívül hagyják a szakemberek tanácsait.

A járás valamennyi települését tekintve elmondható, hogy nő az általános iskolát be nem fejezettek száma, jellemző a korai szexualitás és gyermekvállalás, a tudatosság hiánya a gyermekvállalásban, szegénység, nincstelenség öröklődése. Egyre jellemzőbbek a túlszűfolt lakáskörülmények (10-12 fő alszik egy helyiségben), amelyek komoly problémák elmélyüléséhez vezetnek. A gyermek nyugodt, kiegyensúlyozott életvitelére nehezen biztosítható, nincs a gyermeknek félrevonulásra alkalmas kis helye, sérül a tanuláshoz való joga, valamint nagy mértékben sérül az erkölcsi, pszichés fejlődése.

A szülők gyermeknevelési módszereire nagy mértékben hatnak a digitális eszközök, melynek hatására a gyermekek szocializációja sérül, nem a helyes irányban zajlik. A szocializáció elsődleges színtere a család, itt tanulja meg a gyermek az alapvető viselkedési formákat, szabályokat, ahol képességek, ismeretek elsajátítása zajlik. A szülő-gyermek kapcsolat határozza meg a gyermek személyiségfejlődését.

A szolgálattal, központtal kapcsolatban álló családok életvitelére jellemző, hogy a telefon központi szerepet játszik mindennapjaikban. Már néhány hónapos korban odaadják a gyerekeknek a telefont, mesét néz rajta és elfoglalja magát. A nagyobb gyerek pedig a televíziót bámulja és nem kell a szülőnek foglalkoznia vele. Sajnos ez a fajta gyermeknevelési módszer olyan súlyos károkat okoz az értelmi fejlődésükben, mely szinte helyrehozhatatlan. A gyermekkel nem beszélgetnek a szülők, nem tanulja meg hogyan kell artikulálni, az óvodába érkezve már különféle szakembereket (logopédus, gyógytornász stb.) kell a gyermek megsegítésére alkalmazni. A szülők nem olvasnak a gyermeknek mesét, mely által képzeletvilága színesebbé válna. A szakemberek a szülőkkel rendszeresen beszélgetnek az elektronikai eszközök mellőzésének fontosságáról, próbálják érzékeltetni velük negatív hatásait.

Az alábbi táblázatban feltüntetjük településenként a 2024-es évben az esetmenedzserek által koordinált tevékenységek alakulását, család szám és gyermek szám szerinti felosztásban.

	Védelembbe vettek		Ideiglenes hatályú javaslatok		Nevelésbe vettek		Utógondozottak		Családba fogadottak		Összesen	
	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám	család szám	gyerek szám
Nyíradony	34	64	-	-	28	35	2	2	9	16	73	117
Nyíracsád	8	16	-	-	9	17	-	-	3	5	20	38
Nyírábrány	27	61	1	1	10	31	1	1	7	7	46	101
Fülöp	6	20	-	-	2	6	-	-	7	12	15	38

Újléta	13	28	-	-	13	33	2	3	4	7	32	71
Álmosd	6	12	-	-	5	11	-	-	1	1	12	24
Bagamér	25	52	-	-	36	84	1	1	10	12	72	149
Nyírmárton- falva	4	6	-	-	3	9	1	6	-	-	8	21
Vámospércs	11	17	-	-	25	45	2	2	5	5	43	69
Összesen	134	276	1	1	131	271	9	15	46	65	321	628

A Család-és gyermekjóléti központ a gyermek családban nevelkedésének elősegítése, a gyermek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében a gyermek igényeinek és szükségleteinek megfelelő önálló egyéni és csoportos *speciális szolgáltatásokat* is nyújt, melynek keretében gyermekvédelmi jelzőrendszeri készenléti szolgálatot, jogi tájékoztatásnyújtást, pszichológiai tanácsadást és óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet lát el.

A *készenléti szolgálat* célja, hogy a központ nyitvatartási idején kívül felmerülő krízishelyzetekben is azonnali segítséget, tanácsadást vagy tájékoztatást tudjon nyújtani.

Jogi tanácsadás keretében a központnál alkalmazott jogász tájékoztatást nyújt gyermekvédelmi, családjogi, személyiségi, munkajogi, polgárjogi ügyek kapcsán. A 2024-es évben 14 alkalommal történt jogi tanácsadás.

Pszichológiai tanácsadást 166 ellátott vette igénybe 728 alkalommal.

A gyermekek, tanuló veszélyeztetettségének megelőzése érdekében 2018. szeptember 1-jétől kerül sor az *óvodai és iskolai szociális segítő* tevékenység bevezetésére valamennyi köznevelési intézményben. Ezen szolgáltatás ellátása a köznevelési intézmény és szükségszerűen a fenntartója, valamint a család-és gyermekjóléti központ közötti együttműködés alapján történik. A szakember elsődlegesen a gyermekek, tanulók veszélyeztetettségének a megelőzésében, készségeik fejlesztésében, egészségfejlesztésükben működik közre.

Közreműködik a gyermek és a szülők vagy szülők és pedagógus közötti konfliktushelyzetek feloldásában, prevenciós eszközök alkalmazásával igyekszik a gyermek veszélyeztetettségét kiszűrni, a szakemberekkel való szoros együttműködés kialakítására törekszik.

Egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez, figyelemmel kíséri a gyermek óvodai, iskolai beilleszkedését, előmenetelét, fejlődést, feltárja az esetleges problémákat és veszélyeztető körülményeket, valamint szükség esetén megteszi a szükséges intézkedéseket.

A szociális segítővel való együttműködés önkéntes. Elsősorban a veszélyeztetett gyermeket kíséri figyelemmel.

Fontos megemlíteni, hogy az óvodai és iskolai szociális segítő jelzőrendszeri tag, esetkonferenciára, szakmaközi megbeszélésre meghívni kötelező, de ő maga is kezdeményezheti esetkonferencia összehívását.

A segítő részt vesz év eleji, év végi értekezleten, nevelőtestületi értekezleten, szülői értekezleten, fegyelmi tárgyaláson, szülői munkaközösség megbeszélésein.

Az alábbi problémák felmerülése kapcsán végzi tevékenységét: anyagi nehézség, lakhatási, szociális probléma, iskolai hiányzás, pszichés probléma.

Fontos hangsúlyozni a kompetencia határok betartását. A szociális segítő 3 alkalmas tanácsadási folyamatot végez, gondozási tevékenységet nem végez, amennyiben 3 találkozás után úgy ítéli meg, hogy a szolgálat alapellátás keretében történő gondozásának a megkezdése indokolt, javasolja a probléma jelzésének megtételét az osztályfőnöknek.

Az óvodai és iskolai szociális segítő tevékenységet az elmúlt évben a járásunkban 3 fő látta el. Minden pénteken a szakemberek a központban tartózkodnak, beszámolnak a héten történt eseményekről és szakmai megbeszélésre kerül sor. A szakemberek oktatási, nevelési intézményekben való aktív jelenlétével úgy véljük, hogy a gyermekekkel kapcsolatos problémák időben felszínre kerülnek és hatékonyabb lesz munkánk. A szakemberek

jelenlétének az elfogadása az intézményekben még mindig változó, vannak iskolák, ahol nehezebben osztanak meg gyermekekkel történt eseményeket, ami késlelteti a beavatkozásunkat.

A járás területén két önállóan működő szolgálat végzi munkáját, a Bagaméri Szociális Alapszolgáltatási Központ és a Vámospércsi Mikrotérsvégi Család-és Gyermekejóléti Szolgálat. Az itt dolgozó szakemberekkel és a települések jelzőrendszeri tagjaival az együttműködésünk megfelelő.

A gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde) 2024. évi tevékenysége

Ellátandó alaptevékenységek: A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42 § (1) bekezdésének megfelelően a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

A bölcsődei nevelés- gondozás feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése. A családban élő gyermekek életkori sajátosságainak és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást, tevékenységét és étkeztetést biztosítottuk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, szociális helyzetük, illetve egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudtak gondoskodni.

Férőhelyszám, gyermekcsoportok:

Az intézményben 3 csoportban gondozzuk a gyermekeket 42 férőhely engedélyezésével, mely 2 gondozási egységet ölel fel. A bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható, abban az esetben, ha az adott bölcsődei csoport összetételében a gyermekek betöltötték a második életévüket.

Egy gondozási egységen belül 2 csoportban, ennek megfelelően lett kialakítva a csoport összetétele második életévüket betöltött gyermekekkel.

2024-ben összesen 66 fő igényelt bölcsődei ellátást, a naponta átlagosan jelenlévő gyermekek száma 32 fő.

2024-ben beíratott gyermekek átlagos száma 38 fő, térítési díj megfizetésére 3 fő, illetve 29 fő ingyenes ellátásban részesült. Szeptemberben óvodába távozók száma 29 fő volt.

A bölcsődében a gyermekek felvétele elméletileg a nevelési évben folyamatos. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtásának sorrendjét figyelembe véve. Intézményünkben a kérelem benyújtásának írásos formáját alkalmazzuk, az erre rendszeresített „Felvételi Kérelem” nyomtatványon. 2024-ben túljelentkezés tapasztaltunk, ezáltal egy fizetős csoportot indítottunk mely 6 gyermekkel üzemel térítési díj megfizetésével, melynek összege 400 Ft/óra. A szeptemberi beszoktatás megkezdésétől decemberig az intézmény férőhely kapacitása szinte teljes mértékben feltöltött. Évközben felvételre csak akkor van lehetőség, ha a nevelési évben bármely gyermek ellátásának megszüntetését kéri a szülők, vagy a szolgáltatási megállapodás alapján a gyermek ellátásának megszüntetése indokolt.

A gyermekek bölcsődénkben 12 hónapos kortól 36 hónapos kor szerint kerültek elhelyezésre.

Személyi feltételek:

A személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete a mérvadó.

1 fő bölcsődevezető

7 fő szakképzett kisgyermeknevelő

2 fő bölcsődei dajka

1 fő szakácsnő, aki az ételmezésvezetői feladatokat is ellátja

1 fő konyhai kisegítő

1 fő közfoglalkoztatott az udvari munkálatok elvégzésére.

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képzéssel.

Gyermekekétkeztetés

Az intézményben a gyermekétkeztetési feladatok ellátására saját főzőkonyha üzemel. A HACCP előírásainak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A konyha működése, higiénája, az ételek összetétele megfelel az előírásoknak. 2024-ben 7026 adag került kiadásra, ebből 6435 adag ingyenes és 591 adag térítési díj megfizetésével, melynek összege 700 Ft + ÁFA.

Továbbképzés:

2024-ben 4 kisgyermeknevelő vett részt szakmai továbbképzésen.

Hallgatóképzés:

2024-es évben 2 diák teljesítette bölcsődénkben az iskolai gyakorlatát. Észrevételem, hogy egyre több diák érdeklődését felkeltette a kisgyermeknevelői szak iránya, és a főiskolai képesítés létszáma is évről-évre emelkedik.

Minden diákot fogadunk a jövőben is.

Tárgyi feltételek

Minden évben kisebb- nagyobb szépítéseket igyekszünk végezni a bölcsőde épületében, környezetében. Intézményünk 3 csoportja egyenlő arányban nagyobb összegű játékkészlettel bővült. A játékkészlet összeállításánál figyelembe vettük az egészségügyi és pedagógiai szempontokat, a gyermekcsoportok kor szerinti összetételét. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszassanak a gyermekek. Tervbe vannak az udvari eszközök bővítése a jövőben.

A bölcsőde hétköznapiokon 7.00-17.00 óráig tart nyitva. A bölcsőde a jogszabály által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki. A szülők a tájékoztatást megkapják szóban, illetve írott formában is.

Óvodai kapcsolat kialakítása

A bölcsődevezető az óvodák vezetőivel megbeszélés keretein belül az óvoda és a bölcsőde közös programok szervezéséről, kapcsolat építés céljából rendszeres megbeszéléseken konkretizálják az adott programok, események közös megvalósítását.

Ünneplés a bölcsődében

Zárt körben történnek az ünneplések, de a gyermekek vidámak, felszabadultak, nyitottak, jól érzik magukat.

Megünnepeljük a gyermekek születésnapját, névnapját (énekekkel köszöntjük a gyermekeket).

Minden évszakban, az évszaknak megfelelő verseket, énekeket, mondókákat mondunk a gyermekeknek.

Farsangolás a bölcsődében: Különböző kellékeket készítenek a kisgyermeknevelők, zenével, énekléssel hangulatos időt töltenek a gyermekekkel.

Húsvéti készülődés: Húsvéti versekkel, mondókákkal ismerkednek a gyermekek, dekorációk készítésével díszítik a csoportszobákat. A "nyuszi" a fűben elrejt a csokitojásokat, amit a gyermekek játékosan örömmel összegyűjtenek.

Mikulás, karácsony: Mikulás érkezik a bölcsődébe, hogy megajándékozza a gyermekeket. A nagyobb gyermekek már mikulási énekekkel várják. Karácsonyfa öltöztetése a gyermekekkel történik, díszeket helyeznek a fára és az elkészült karácsonyfa köré állva közösen énekelnek, így megteremtve a karácsony meghitt hangulatát.

Szülőértekezlet: Szülőértekezletet tartunk a novemberi hónapban, melyet a bölcsődevezető tart, melyen a nevelési év fontosságait tudatja a szülőkkel. Februárban csoportos szülőértekezletet tart mind a három csoport kisgyermeknevelői az aktuális eseménnyel kapcsolatosan.

Júniusi hónapban zárt körben ballagást szervezünk az óvodába távozó gyermekek számára.

A bölcsődei gondozás- nevelés feladata a gyermeki személyiség egészségének fejlesztése egy biztonságos környezetben, amelyben megteremtjük a szomatikus, a mentális és a szociális fejlődés lehetőségét.

Munkánkkal arra törekszünk, hogy a szülőkkel együttműködve egy jó hangulatú, családi légkörű, otthonos, a szakmai elvárásoknak megfelelő gyermekcsoportokat működtessünk, ahol biztosított a gyermekek harmonikus fejlődése. Célunk nevelői magatartásunkkal, szakmai tudásunkkal megfelelő biztonságos környezet kialakításával megteremteni az egészséges életvitelt, a gyermekek szocializációját, a képességek fejlesztését, érzelmi világuk gazdagítását, a szép iránti vonzalmak kialakítását, nyugodt, békés légkörben egymással toleráns, tevékeny gyermekek nevelése.

Fejlesztésre, jövőre vonatkozó tervek

Nyíradony Város Önkormányzata a Széchenyi Terv Plusz keretében megjelent " Bölcsődei nevelés fejlesztése" című (RRF-1.1.2-2021 kódszámú) felhívásra pályázatot nyújtott be "Bölcsőde fejlesztés Nyíradony városában " címmel.

A Támogató a támogatási kérelmet támogatásra alkalmasnak minősítette és a RRF-REP-1.1.2-24-2024-00190 azonosítószámon befogadott támogatási kérelmét forrásbővítésnek köszönhetően tartaléklistáról 146 503 527 Ft csökkentett összegű támogatásra érdemesnek ítélte. Ezzel plussz 12 gyermek felvételére lesz lehetőségünk, emellett Só-szoba kerülne kialakításra, a játszóudvar tereprendezése, új udvari játékok beszerzése és ütés csillapító burkolat kialakítása is megtörténne, valamint a konyha épületének felújítása (a konyhában a főzés jelenleg is palackos gázzal történik).

Szociális étkeztetés

A szolgáltatást Nyíradonyban, Fülöpön, Nyíraczádon, Újlétán, Nyírábrányban és Hajdúsámsonban biztosítjuk. Az **étkeztetés keretében** azoknak a **szociálisan rászorultaknak** a legalább napi egyszeri meleg étkezéséről gondoskodunk, akik azt önmaguk, illetve eltartottjaik részére tartósan vagy átmeneti jelleggel nem képesek biztosítani, különösen - koruk, - egészségi állapotuk, - fogyatékoságuk, pszichiátriai betegségük, - szenvedélybetegségük, vagy hajléktalanságuk miatt.

2024-ben egy ellátott után 93.345 Ft állami támogatást kaptunk, az ellátotti létszám Nyíradonyban 113 főre jött ki, ami 10.547.985 Ft támogatást jelentett.

Szakmai létszám 2024-ben

Nyíradonyban 1 fő közalkalmazotti jogviszonyban és 0,5fő **rehabilitációs ellátásban** részesülő **asszisztenssel** biztosítottuk a szolgáltatást.

Kiszállítással 23.750 főnek lett kiszállítva a szociális asszisztensek és a tanyagondnokok által, ez azt jelenti, hogy átlagban **naponta 95 ellátottnak** vittük ki az ebédet.

Elvitellel 4.416 fő biztosította maga számára az étkezést, ez azt jelenti, hogy átlagban **naponta 18 fő** vitte le az ebédet.

Nyíradonyban az étkeztetés biztosítása a Rekreáció Plusz Kereskedelmi és Szolgáltató Kft-vel kötött szállítási szerződés alapján történik, 2024-ben bruttó 1.700 Ft-ot fizettünk egy ebédért.

Naponta az **1 fő szociális asszisztens és a 2 fő közfoglalkoztatott** külön-külön kb. **16-20 ebédet** visznek ki kerékpárral. Az étel elvitelének a lehetőségével kb. 20 család biztosít étkezést eltartottja, vagy hozzátartozója részére.

Ezen kívül meg kell említeni a **tanyán élő időseket**, és rászorultak étkezésének biztosítását, ami a tanyagondnoki személygépkocsi szállításával történik. Ez kb. 25 családnak biztosította a napi egyszeri étkezést.

Élelmiszerbiztonsági és higiéniai szempontból is célszerű lenne az ételkihordáshoz egy zárt speciális személygépkocsi biztosítása (így működik pl. Nyíraczádon és Nyírábrányban is).

A házi segítségnyújtás feladatainak bemutatása

A házi segítségnyújtást Nyíradonyon kívül Hajdúsámson, Fülöp, Nyíracsad, Újléta, és Nyírábrány közigazgatási területén is biztosítjuk.

2024-ben egy ellátott után 783.310 Ft állami támogatást kaptunk, az ellátotti létszám 44 főre jött ki, ami 34.465.640 Ft támogatást jelentett.

A **házi segítségnyújtás** olyan **gondozási forma**, amely az igénybe vevő önálló életvitelének fenntartása érdekében szükséges ellátást - szükségleteinek megfelelően - **lakásán, lakókörnyezetében** biztosítja.

A házi segítségnyújtás keretében gondoskodunk:

- azokról az időskorú személyekről, akik otthonukban önmaguk ellátására saját erőből nem képesek, és róluk nem gondoskodnak,
- azokról a pszichiátriai betegekről, valamint szenvedélybetegekről, akik állapotukból adódóan az önálló életvitellel kapcsolatos feladataik ellátásában segítséget igényelnek, de egyébként önmaguk ellátására képesek,
- azokról az egészségi állapotuk miatt rászoruló személyekről, akik ezt az ellátási formát igénylik, illetve bentlakásos intézményi elhelyezésre várnak,
- azokról a személyekről, akik a rehabilitációt követően a saját lakókörnyezetükbe történő visszailleszkedés céljából támogatást igényelnek önálló életvitelük fenntartásához,

A házi segítségnyújtás szakmai létszáma

Nyíradonyban 2024-ben 8 fő szakképzett gondozónő napi 8 órában biztosította a szolgáltatást a településen élő idősek számára (Nyíradonyban 7 fő, Aradványpusztán pedig 1 fő). Év végén bővült a gondozónői létszám 8 főre.

A vezető gondozónő helyileg Nyíradonyban dolgozik, de a többi településsel rendszeres telefonos és személyes kapcsolatot tart a szakmai munka zavartalan biztosítása érdekében.

Térítési díjak 2024.

A házi segítségnyújtás esetén is jövedelem alapján kell fizetni az ellátásért, kivétel Hajdúsámson, ahol ingyenes volt az ellátás.

A 42.750 Ft alatti jövedelemmel rendelkezők esetében ingyenes az ellátás. A legmagasabb összeget - ami 200 Ft/óra - a 114.000 Ft feletti jövedelemmel rendelkezőknek kell megfizetni. 50 Ft/óra pedig a legkisebb 57 000 Ft alatti jövedelmek esetén.

Térítési díj 2024-ben

A szolgáltatást igénybe vevő rendszeres havi jövedelme (Ft)	Térítési díj kedvezmény mértéke	Fizetendő térítési díj/óra
57.000 alatt	75 %	50 Ft/óra
57.001 – 85.500	50 %	100 Ft/óra
85.501 – 114.000	25 %	150 Ft/óra
114.000 felett		200 Ft/óra

Nyíradonyban a 2024-es évben 3 fő nem fizetett térítési díjat. 1 fő alacsony jövedelme miatt, 2 fő pedig kérelem alapján a fenntartó döntése szerint vehette igénybe ingyenesen a szolgáltatást. Összesen 64 fő fizetett térítési díjat.

Igénybevevők

2024-ben Nyíradonyban 67 fő ellátott volt, mindenki személyi gondozásban részesült. A 60 fő ellátottból 9 fő férfi és 58 fő nő. Gondozási szükségletüket tekintve I. fokozatba 56 fő, II.

fokozatba 9 fő tartozott, III. fokozatba 2 fő. A gondozottak közül 2 fő napi 2 órás gondozásban, a többiek 1, illetve 0,5 órás gondozásban részesültek.

A gondozónők nem tudnak mindenkit napi szinten meglátogatni, de vannak ellátottak, akik ezt nem is igénylik. Igyekszünk biztosítani a gondozási szükséglet alapján megállapított időt, minden ellátottal előzetesen egyeztetünk arról, hogy mi a szükséglete, miben kér segítséget.

A házi segítségnyújtás tevékenységnaplója két részre vált: külön naplót kell vezetni a szociális segítségre jogosultaknak nyújtott segítő tevékenységekről és a személyi gondozásra jogosultak ellátása során végzett tevékenységekről, valamint a személyi gondozás tevékenységnaplójában azt az időtartamot is fel kell tüntetni, ami magában foglalja a gondozónak az ellátott lakására történő utazási idejét és a személyi gondozás résztvétevényesség elvégzésének időtartamát is.

A házi segítségnyújtás tevékenységeit és résztvétevényességeit az 1/2000 SzCsM. rendelet 5 számú melléklete szabályozza.

A házi segítségnyújtás igénybevételét megelőzően a gondozási szükségletet vizsgálni kell. A gondozási szükséglet vizsgálata keretében meg kell állapítani azt, hogy az ellátást igénylő esetben szociális segítség vagy személyi gondozás indokolt. A gondozási szükségletet felmérő adatlapot a gondozott házi orvosa és a vezető gondozónő töltik ki a rájuk vonatkozó részekben. Minden településen az ellátottak személyi gondozásban részesülnek. Ha szakápolási feladatok ellátása válik szükségessé, kezdeményezzük az otthonápolás igénybevételét.

Nehézségek a házi segítségnyújtásban

A gondozónők gyakran találkoznak olyan élethelyzetekkel és lakáskörülményekkel, melynek megoldására önerőből nem mindig vagyunk képesek: Pl. évtizedek óta „lelakott” lakásokban a gondozónő nem tud rendet varázsolni és az ellátott személyi higiénéjét is nagyon nehezen tudja fenntartani. Ilyen esetekben az ellátottal és a családtagokkal együttműködve próbálunk megoldást találni, vagy ha az értékelő adatlap alapján szükséges ajánlani tudjuk a bentlakásos intézménybe történő elhelyezést, ami sajnos sokszor nem valósul meg, különböző, rajtunk kívül álló okok miatt, Pl.: az ellátott nem hajlandó a házat ott hagyni, vagy esetenként a családtagok nem megfelelő hozzáállása is ide vezethet.

Problémaként jelentkezik még az is, hogy egyes szolgáltatást igénylők, vagy már a szolgáltatásban lévők, azt gondolják a házi segítségnyújtásról, hogy ennek keretében „bejárónőt, takarítónőt” kapnak. Ilyenkor szükséges, akár többször is elmagyarázni a szolgáltatás lényegét, és azt, hogy mik azok a szolgáltatások, amit nyújtani tudunk.

Gyakran felmerülő probléma, hogy egyre több az egyedül élő idős ember, akik nem számíthatnak senkire. Ennek hátterében gyakran az áll, hogy a családtagok távol élnek és nem tudnak napi szinten gondoskodni időseikről.

Főleg a téli időszakban jelentkező probléma, hogy a gondozottak kérik, hogy ők legyenek az elsők, tehát minden idős azt szeretné, ha nála kezdene reggel a gondozónő (hólapátolás, fatüzeléses kályhába történő begyújtás, fabehordás). Sokszor nehezen értik meg, hogy a gondozónők napja be van osztva és kialakított munkarend szerint végzik a feladatukat.

A tanyagondnoki szolgáltatás

A **tanyagondnoki szolgáltatás** - mely **nem kötelező, önként vállalt feladat** - támogatási összege - szolgálatonkénti 6.047.200 Ft volt 2024-ben, így **12.094.400 Ft állami támogatást** kaptunk Nyíradonyban a két szolgálatra.

Nyíradonyban a helyi sajátosságok figyelembevételével a tanyagondnoki szolgáltatás két fő tanyagondnok közreműködésével valósul meg, erre való figyelemmel az alábbi két ellátási körzet került kialakításra:

I. számú tanyagondnoki körzet: Nyíradony város közigazgatási területéhez tartozó Aradványpusztá, Tamásipusztá és külterületi lakott helyei (Nyestekert, Kispóka-tanya, Nagypóka-tanya, Szatmári út, Bagosi út, Penyige-tanya, Viczmándi-tanya, Cserepes-tanya, Dézsy-tanya, Cikkely-tanya)

II. számú tanyagondnoki körzet: Nyíradony város közigazgatási területéhez tartozó Szakolykert, Láró-tanya, Tivorány-tanya,

A tanyagondnokok az alábbi feladatokat látták el:

- különféle, a szociális alapellátás körébe tartozó feladatok,
- egyéb - szolgáltatás jellegű - feladatok.

A tanyagondnoki szolgálat **szociális alapellátás körébe tartozó feladatai** különösen:

- a szociális étkeztetés biztosítása,
- házi segítségnyújtásban együttműködés a szociális gondozókkal,
- egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás biztosítása (gyógyszerkiváltás, betegek szállítása orvosi rendelésre stb.),
- a család- és gyermekjóléti központ/szolgálat szakembereinek családlátogatásokra, tárgyalásokra történő szállítása,

A tanyagondnoki szolgálat egyéb - **szolgáltatás jellegű** - feladatai:

- személyszállítások:
 - óvodások és általános iskolások szállítása Aradványpusztára, Nyíradonyba,
 - rokonok, hozzátartozók látogatásra szállítása kórházhoz,
 - családi eseményekre történő szállítás (esküvő, temetés stb.),
 - önkormányzati, illetve egyéb települési rendezvényre szállítás;
 - kapcsolattartás az önkormányzat és intézményei, valamint a lakosság között,
 - sportegyesületek szállítása,
 - művelődési és kulturális egyesületek szállítása,

A tanyagondnoki szolgáltatást igénybevevők Nyíradonyban

- rendszeres igénybe vevők a naponta étkeztetésben részesülők (kb. 25-30 fő). Ez a kör jellemzően az idősebb, nyugdíjas korosztályból tevődik össze,
- rendszeres igénybe vevők, akik hetente, kéthetente járnak a háziorvoshoz a tanyagondnok segítségével (kb. 10 fő), szintén az idősebb korúak,
- rendszeres igénybe vevők, akiknek a tanyagondnok kiváltja a gyógyszert (kb. 35 fő)
- rendszeres igénybe vevők a naponta iskolába, óvodába szállított gyermekek (10-15 fő)
- alkalmi igénybe vevők, akik pl. szakorvoshoz történő szállítást kérnek, vérvétel eredményeinek beszállítását, illetve kizsárolást kérnek,

A **csoportos szállítás** is rendszeres volt 2024-ben. A 18 személyes buszt több alkalommal igényelték a nyíradonyi sportegyesületek, alkalmi csoportos szállításhoz tartoztak a művelődési és kulturális egyesületek tagjainak szállítása, vagy pl. pávakör, az iskolások versenyekre történő szállítása.

Városi rendezvények lebonyolításában is rendszeresen részt vett a szolgálat.

A tanyagondnoki szolgáltatás biztosításhoz az alábbi gépjárművek szerepelnek a működési engedélyben, melyeknek az üzemben tartója a Szociális Központ.

Az RYH-277 rendszámú 18 személyes busz, többek között a Tamásipusztá, Szatmári utca és a Tisztavíz-tanya településekről a kötelező felvétellel érintett tanulók (10 fő+1 fő kísérő) 4253 Aradványpusztá, Iskola u. 1. szám alatti Nyíradonyi Arany János Általános Iskola köznevelési intézménybe történő szállítását végezzük vele, valamint a már említett csoportok szállítását. **2024-ben a busz 14.749 kilométert közlekedett.**

A **SNP-822** rendszámú **Suzuki SX4** személygépjárművet leginkább a Család-és Gyermekjóléti Központ dolgozói használják, hiszen a szakmai vezetőnek, esetmenedzsereknek tárgyalásokra, esetmegbeszélésekre el kell jutniuk. **2024-ben 8.324 kilométert ment az autó.**

Az **SVF-379** rendszámú **Ford Transit** szintén a tanyagondnoki szolgálatban látja el feladatait, többnyire ebédszállítás Nyestekertbe, Tamásipusztára, Szatmári útra. **2024-ben 24.738 kilométert közlekedett.**

Támogató szolgáltatás

A **támogató szolgáltatás** – mely nem kötelező önként vállalt feladat – a **fogyatékos személyek** ellátását biztosítja.

A szolgáltatás célja a fogyatékos személyek lakókörnyezetben történő ellátása, elsősorban a lakáson kívüli közszolgáltatások elérésének segítése, valamint életvitelük önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtás biztosítása révén.

A **támogató szolgáltatás működtetéséhez** - a 6300 feladategység teljesítéséhez - 2024-ben 26.586.000 Ft támogatást kaptunk, melyből **Nyíradony 14.793.000 Ft**-ot kapott.

2024-ben a támogató szolgáltatás szociális alapellátási feladatot 4 településen (Nyíradony, Fülöp, Nyíracád és Hajdúsámson) biztosította az intézmény.

A támogató szolgáltatás feladata a fogyatékoság jellegének megfelelően

- **szállító szolgálat** működtetése az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, közszolgáltatásokhoz való hozzájutás biztosítása érdekében,
- **személyi segítő szolgálat** működtetése, amely – a fogyatékos személy aktív közreműködésével – segítséget nyújt a fogyatékos ember személyi (higiénés, életviteli, életfenntartási) szükségleteinek kielégítéséhez, a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételeéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez,
- az általános egészségi állapotnak és a fogyatékoság jellegének megfelelő **egészségügyi-szociális ellátásokhoz**, valamint a fejlesztő tevékenységhez való **hozzájutás** személyi és eszközfeltételeinek biztosítása,
- **információnyújtás, ügyintézés, tanácsadás,**

A támogató szolgáltatás igénybevétele során szociálisan rászorultnak minősül a súlyosan fogyatékos személy. Súlyosan fogyatékos a **fogyatékosági támogatásban, vakok személyi járadékában**, illetve **magasabb összegű családi pótlékban** részesülő személy.

Szállító szolgálat: az igényeknek megfelelően biztosítjuk a közszolgáltatásokhoz, valamint az egészségügyi, szociális, kulturális és egyéb szolgáltatásokhoz való hozzáférést.

- **szállítás a közszolgáltatást nyújtó intézményekbe:** polgármesteri hivatalba, gyámhivatalba, munkaügyi központba, bíróságra, hatóságokhoz stb.
- **szállítás az egészségügyi és szociális ellátókhoz:** háziorvoshoz, munkaképesség-csökkenést véleményező és felülvizsgáló szakorvosi bizottságokhoz, kórházba, nappali ellátást nyújtó intézményekbe, család-és gyermekjóléti szolgálatokhoz stb.
- **szállítás kulturális és egyéb szolgáltatókhoz:** múzeumba, könyvtárba, kulturális, sport és szabadidős rendezvényekre, érdekképviselői szervezetekhez, fodrászhoz, postára, bankba, bevásárlóközpontba, szakboltokba, igény szerinti, pl.: rokon, - barát látogatás, templomba stb.

A szállítást igénybe vevők köre:

A szolgáltatást elsősorban a szociálisan rászorult személyek vehetik igénybe. Amennyiben a szállító jármű kapacitása engedi, szociálisan nem rászorult személyek is igénybe vehetik a szolgáltatást. A szolgáltatást igénybe vehetik egyének vagy csoportok. Lehetőség van eseti, alkalmankénti, illetve rendszeres szállítás igénylésére is. Amennyiben az ügyfél mozgásában

vagy tájékozódásában nagymértékben korlátozott kérheti személyi segítő segítségét is szállításhoz. A támogató szolgálat gépjárművei (9 személyes Volkswagen Transporter) alkalmasak elektromos kerekű székes személyi szállítására, valamint rendelkeznek mobil rámpával és 4+3 pontos biztonsági rögzítéssel.

Nyíradonyban, Nyíracsaád és Fülöpön az **RVC-901 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter** típusú gépjárművel biztosítjuk a szolgáltatást. **2024-ben 26.411 kilométert** közlekedett az autó.

Az **LHH-661 forgalmi rendszámú Volkswagen Transporter** típusú gépjármű szintén a támogató szolgáltatás működési engedélyében szerepel, az autó **2024-ben 9.463 kilométert** közlekedett.

Személyi feltételek 2024-ben

Nyíradony: 1 fő terápiás munkatárs (támogató szolgálat vezető), 1 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsivezető,

Fülöp: 1 fő személyi segítő napi 6 órában,

Hajdúsámson: 1 fő személyi segítő, 1 fő gépkocsivezető,

A támogató szolgáltatás térítési díja

A személyi segítség intézményi térítési díját a fenntartó 0 Ft-ban állapította meg.

A személyszállítás intézményi térítési díja: 60 forint/km, a szociálisan nem rászorultak részére a személyszállítás intézményi térítési díja 120 Ft/km volt.

Támogató beszámoló 2024. év

Fogyatékossg típusa	Nyíradony (fő)	Nyíracsaád (fő)	Fülöp (fő)	Hajdúsámson (fő)	Összesen (fő)
mozgásszervi	3	2	6	12	23
látásszervi	2	3	4	3	12
értelmi	3	1	-	8	12
halmozottan	-	-	1	5	6
autista	1	-	-	3	4
egyéb	-	-	-	4	4
Összes ellátott (fő)	9	6	11	35	61

Szolgáltatás megnevezése 2024. év	Tényleges teljesített feladatmutató NYÍRACSÁD	Tényleges teljesített feladatmutató HAJDÚSÁMSON	Tényleges teljesített feladatmutató FÜLÖP	Tényleges teljesített feladatmutató NYÍRADONY	Tényleges teljesített feladatmutató ÖSSZESEN
Szociálisan rászorult személyek személyi segítésére fordított idő alapján számított feladatmutató	-	1586,7501	1039,25	1791,9167	4417,9168 egység
Szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett kilométerből számított feladatmutató	-	1701,593	319	426,6	2437,593 egység
Összesen:	0 feladategység	3288,3431 feladategység	1358,25 feladategység	2218,5167 feladategység	6865,1098 feladategység

1 feladategység: a szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra, illetve a szociálisan rászorult személyek szállítása közben megtett 5 kilométer,

Az ellátottak száma csökkent ennek fő oka, hogy sokan elhunytak. (Nyíradonyban nem csökkent az ellátottak száma.) A feladategység mutató száma emelkedett (6517 volt), az ellátottjaink egyre romló egészségügyi állapotról számolnak be, ennek következményeként egyre több segítségre szorulnak. Lehetőségeinkhez mérten mentális támogatást is nyújtanak a segítők, azonban terveink között szerepelt, kisebb csoportos foglalkozások létrehozása is.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás a **saját otthonukban élő**, egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt rászoruló, a **segélyhívó készülék** megfelelő használatára képes időskorú vagy fogyatékos személyek, illetve pszichiátriai betegek részére az önálló életvitel fenntartása mellett felmerülő krízishelyzetek elhárítása céljából nyújtott ellátás.

A **jelzőrendszeres házi segítségnyújtás** feladatellátásra (mely szintén nem kötelező, önként vállalt feladat) 2024-ben a Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézettel kötött szerződés alapján **4.928.000 Ft** támogatást kaptunk.

A jelzőrendszeres házi segítségnyújtás során **felügyelet szolgáltatási elemet** biztosítunk. 2024-től a **Kormányzati Szolgáltató Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társasággal kötött megállapodás alapján - a Gondosóra program keretében biztosítjuk a szolgáltatást – melynek célja a 65 évnél idősebb, magyar állampolgárságú természetes személyeknek nyújtott új típusú, alanyi jogon járó és ingyenesen igénybe vehető jóléti szolgáltatási rendszer kialakítása, amely lehetővé teszi számukra, hogy amennyiben egészségi állapotuk és szociális helyzetük miatt eseti jelleggel segítségre szorulnak, a nap 24 órájában működő diszpécserközpont szolgáltatása által gyors és hatékony segítséget kapjanak. A Gondosóra program egy korszerű kommunikációs eszközzel, mint jelzőeszközzel (a továbbiakban: **Jelzőeszköz**) és a hozzá kapcsolódó, országos lefedettségű diszpécser szolgáltatással biztosított távfelügyelettel valósítja meg a Szolgáltatást.**

24 órás - éjjel-nappali, hétvégi - ügyeletünk biztosítja, hogyha valami súlyos problémájuk adódik a nap bármely szakában nincsenek magukra hagyva, mivel a diszpécsernek a sürgősségi segélyhívó (112) értesítését követően az első helyen megjelölt intézményi gondozót, mint első helyen megjelölt kontaktszemélyt is értesítenie kell. A gondozó, az értesítést követően, az ellátott felé köteles a JHS szolgáltatásra érvényes szakmai és jogi szabályok szerint eljárni, az ellátott otthonába történő érkezését követően haladéktalanul nyugtázó jelzést indít a Diszpécserszolgálat felé, amellyel jelzi, hogy ő az intézményi gondozó és a helyszínre ért, illetve elkezd a JHS szolgáltatást.

Mindig az ügyeletben lévő gondozónőnél van a készenléti táska, amelyben az alapvető gyógyszereken kívül vérnyomásmérő, vércukorszintmérő, lázmérő is megtalálható. A készenléti táskában vannak a gondozottak lakáskulcsai is, mellyel probléma esetén a gondozónő be tud jutni a segítséget kérőhöz.

A szolgáltatás személyi feltételeit tekintve településenként 2-2 fő szakképzett gondozónő biztosítja napi 24 órában a szükséges ellátást, elsősegélynyújtás, veszélyhelyzet elhárításán, orvosi segítség hívásán keresztül.

Éves segélyhívási összesítő 2024.

Települések neve	Megye	Ellátásban részesülők száma (fő)	Kihelyezett készülékek száma (db)	Segélyhívások száma (db)		
				Segítségnyújtást igénylő riasztás	Téves riasztás	Összesen

Hajdúsámson	Hajdú-Bihar	38	35	11	24	35
Nyíradony	Hajdú-Bihar	56	45	13	39	52
Nyíracsad	Hajdú-Bihar	27	25	10	34	44
Fülöp	Hajdú-Bihar	49	45	13	14	27
Összesen		170	150	47	111	158

Az ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása:

Szociális rászorultság oka / ellátás indoka	A szolgáltatásban részesülők száma
Egyedül élő	
Egyedül élő 65 év feletti személy	147
Egyedül élő 65 év alatti, súlyosan fogyatékos személy	0
Egyedül élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	0
A, Egyedül élő összesen	147
Két vagy többszemélyes háztartásban élő	
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év feletti személy	3
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év alatti, súlyosan fogyatékos személy	0
Két vagy többszemélyes háztartásban élő 65 év alatti, pszichiátriai beteg személy	0
B, Két vagy többszemélyes háztartásban élő összesen:	3
Ellátást igénybe vevők szociális rászorultság szerinti megoszlása	
1. Szociálisan rászorult személyek száma (A+B):	150
2. Szociálisan nem rászorultak száma:	0
Az ellátást igénybe vevők mindösszesen (1.+2.):	150

Az összes ellátást igénybe vevők életkori megoszlása

	65 év alatt	65-69 év	70-74 év	75-79 év	80 év feletti	Összesen
Szociálisan rászorult egyedül élő személy		12	24	34	77	147
Szociálisan rászorult két vagy többszemélyes háztartásban élő személy		1	2	0	0	3
Szociálisan nem rászorult személy		0	0	0	0	0

Az ellátásból történő kikerülés okai

Az ellátásból történő kikerülés okai	Ellátásból kikerült személyek száma
elhalálozás	10
bentlakásos intézménybe kerülés	7
kórházba kerülés	0
saját kérésre	2
törvényes képviselő kérésére	0
alkalmatlanság a rendszer kezelésére	0
egyéb (felsorolás): elköltözött	1
Összesen	20

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben vázoltam a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2024-ben végzett gyermekjóléti, gyermekvédelmi, illetve szociális alapszolgáltatási feladatainak ellátását.

Kérem a beszámoló megvitatását, és annak elfogadását.

Nyíradony, 2025. május 21.

PH.

Terdik János
intézményvezető

. HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

...../2025 (V.27.) számú határozata

*a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót
elfogadásáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének

Egészségügyi és Szociális Bizottság

.../2025. (V. 27.) SZOC. határozata

*a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Központ 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót
elfogadásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

„Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos”

Felelős: elnök (tájékoztatás)

Határidő: 2025.05.27.

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

Egészségügyi és Szociális Bizottság

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**3. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről szóló beszámoló jóváhagyása
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

**Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ
Intézményvezetőjétől**

4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5., Telefon: 52/204-324

E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

Száma: 557-2/2025.

**Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
2025. május 27-én tartandó ülésére**

Tárgy: Beszámoló a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi működéséről.

Tisztelt Képviselő-testület!

Mielőtt a Társulás 2024. évi tevékenységét ismertetném, engedjék meg, hogy egy pár szót szóljak a Társulás kialakulásáról, jelenlegi működéséről.

Még 2006. január 1-jén kezdődött, amikor is a Hajdúhadházi Többcélú Kistérségi Társulás keretein belül Nyíradony, Nyíracsád és Fülöp Intézményfenntartó Társulást hoztak létre. Ekkor került sor a három településen a támogató szolgáltatás, a közösségi pszichiátriai ellátás és a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás bevezetésére. 2007-től a Társulásba belépett Nyírábrány, Nyírmártonfalva, Vámospércs és Újléta a bölcsődei feladatok ellátására. 2008-tól csatlakozott a Társuláshoz Hajdúsámson Város Önkormányzata is.

A Társulás Társulási Tanácsa a 12/2013. (III.13.) NYMITT sz. határozatával hagyta jóvá a Társulás nevének megváltoztatását. 2013. július 1. napjától Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás néven működik a Társulás, ettől az időponttól csatlakozott a társuláshoz Álmosd, majd 2013. szeptember 30-ai dátummal Balkány, Nyírmihálydi és Bagamér. Balkány 2020. augusztus 31. napjával, Vámospércs 2022. május 31. napjával, Nyírmihálydi 2023. január 08. napjával kivált a Társulásból.

A Társulást jelenleg kilenc település alkotja, a társuláshoz tartozó települések lakosságszáma 39.729 fő.

A Társulás alapidokumentuma a Társulási Megállapodás, melynek bármilyen módosítását a Társulásban résztvevő mind a kilenc önkormányzatnak minősített többséggel jóvá kell hagynia.

A Társulás működésével kapcsolatos feladatok (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése), valamint a társulás és a közösen fenntartott intézmény pénzügyi, gazdálkodási, számviteli és egyéb nyilvántartási feladatait a Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal látja el. Ezen feladatok ellátása címén a társult önkormányzatok a társulás részére 1 fő köztisztviselő bérének, járulékainak megfelelő összeget fizetik meg az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában.

A Szociális Központ intézményvezetőjének és személyügyi asszisztensének illetményét és járulékait, szintén az adott települések területén foglalkoztatottak számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

A társult tagok a közös feladatot ellátó Szociális Központ házi segítségnyújtás vezető gondozójának illetményét és járulékait, az adott települések területén a házi segítségnyújtás feladaton foglalkoztatott szociális gondozók számának arányában viselik és fizetik meg a társulás részére.

A Társulás a feladatait - a Társulás által fenntartott Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központon keresztül látta el.

A Társulás útján közösen ellátott kötelező szociális és gyermekjóléti feladatok **családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás** (a családsegítés és gyermekjóléti szolgáltatás feladatait a család- és gyermekjóléti szolgálat és a család- és gyermekjóléti központ keretében biztosítja), **házi segítségnyújtás, idősök nappali ellátása, fogyatékkal élők nappali ellátása, étkeztetés, gyermekek napközbeni ellátása (bölcsőde).**

A Társulás útján közösen ellátott önként vállalt szociális alapellátási feladatok **támogató szolgáltatás, tanyagondnoki szolgáltatás, jelzőrendszeres házi segítségnyújtás.**

A Társulási Tanács 2024-ben hat ülést tartott, melyen 21 határozatot hozott.

1. 2024. február 13-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetését

A Társulás és intézménye összesen költségvetése 764.926.873 Ft költségvetési bevétellel és ugyanennyi költségvetési kiadással lett jóváhagyva.

b) módosította a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Alapító Okiratát

Az Alapító Okirat módosítására a házi segítségnyújtásban az ellátottak számának növekedése miatt került sor, 154 főről 168 főre nőtt az ellátható személyek száma.

c) jóváhagyta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ bölcsődéinek nyári nyitvatartási rendjét

Nyári zárás Székhely Bölcsőde (Nyíradony): 2024. év augusztus 05. napjától 2022. év augusztus 31. napjáig.

Nyári zárás 2. számú Bölcsőde (Hajdúsámson): 2024. év július 29. napjától 2024. év augusztus 23. napjáig.

2. 2024. március 26-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) jóváhagyta a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ intézményi térítési díjait

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ által biztosított szolgáltatásokra vonatkozóan a jogszabályoknak megfelelően az önköltségszámítások és az intézményi térítési díjak kiszámítása megtörtént. A megállapított intézményi térítési díjak a szolgáltatási önköltséget egyik szolgáltatás esetében sem haladták meg, illetve annak összegét nem érték el, bár az Szt. lehetővé tenné az önköltséggel azonos összegű intézményi térítési díj megállapítását.

3. 2024. május 28-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2023. évi költségvetésének módosítását

A Társulási Tanács a Társulás 2023. évi költségvetését 908.201.176 Ft működési költségvetési bevétellel, 1.581.601 Ft finanszírozási bevétellel és 909.782.777 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

b) jóváhagyta a Társulás 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról szóló beszámolót, a Társulás 2023. évi zárszámadását

A Társulási Tanács a Társulás 2023. évi összevont költségvetésének teljesülését 875.360.188 Ft költségvetési bevétellel, 853.515.210 Ft költségvetési kiadással, 21.844.978 Ft költségvetési egyenleggel (többlettel) és 1.581.601 Ft finanszírozási bevétellel hagyta jóvá.

4. 2024. szeptember 24-én megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetésének módosítását,

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését 873.608.639 Ft működési költségvetési bevétellel, 17.792.085 Ft finanszírozási bevétellel és 891.400.724 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

5. 2024. október 29-én megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) megválasztotta a Társulás új elnökét

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 95. § (1) bekezdése, valamint a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodása IV. fejezet 3.1. pontjának figyelembevételével 2024. október 29. napjától a megbízatás megszűnéséig Szilágyi Zoltán Tibort, mint Nyíradony Város polgármesterét a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanács elnökévé választotta.

b) módosította a Társulás Társulási Megállapodását

A 2024. június 09-én megtartott magyarországi önkormányzati választások után négy településen változott a polgármester személye, mely változások miatt a Társulási Megállapodást módosítani kellett.

6. 2024. november 26-án megtartott ülésen a Társulási Tanács

a) megválasztotta a Társulás alelnökét

A Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanácsa Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX törvény 95. § (1) bekezdése, valamint a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Megállapodása IV. fejezet 3.1. pontjának figyelembevételével 2024. november 26. napjától a megbízatás megszűnéséig Antal Szabolcsot, mint Hajdúsámson Város polgármesterét a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás Társulási Tanács alelnökévé választotta.

b) elfogadta a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát

c) módosította a Szociális Központ Alapító Okiratát

Az Alapító Okirat módosítására a házi segítségnyújtásban az ellátottak számának növekedése miatt került sor, 168 főről 189 főre nőtt az ellátható személyek száma.

d) elfogadta a Társulás 2024. évi költségvetésének módosítását

A Társulási Tanács a Társulás 2024. évi költségvetését 870.920.197 Ft működési költségvetési bevétellel, 17.792.085 Ft finanszírozási bevétellel és 888.712.282 Ft költségvetési kiadással hagyta jóvá.

e) jóváhagyta a Társulás és a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ 2025. évi belső ellenőrzési tervét

Tisztelt Képviselő-testület!

A fentiekben vázoltam a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységét.

A Társulás 2024. évi működése során a Mötv. vonatkozó előírásainak megfelelően működött, az intézményén keresztül pedig biztosította azokat a szociális és gyermekjóléti alapellátási feladatokat, melyeket a Társulási Megállapodás rögzít.

Kérem, hogy a Társulás tevékenységéről szóló beszámolót szíveskedjenek elfogadni.

Nyíradony, 2025. május 20.

**Terdik János sk.
intézményvezető**

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyíradony Város Önkormányzata
Képviselő-testületének**

...../2025 (V.27.) számú határozata

***a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról***

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottság .../2025. (V.27.) SZOC. határozata

*Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámoló
elfogadásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

„Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Társulás 2024. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.”

- **Felelős:** elnök (tájékoztatás)
- **Határidő:** 2025.05.27



Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft 2024 évi

beszámoló.

Tisztelt Polgármester úr, tisztelt Képviselő Testület

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft vezetését 2022, július, 01-én vettem át. Annak működéséről nem voltak ismereteim. Az átvételkor létszám 46 fő volt, amelyet 2024, december, 31-ig 23 főre csökkentettem. A csökkentés mértéke konkrétan 2024 évben 11 fő volt, Madar József, Sztancs Tibor, Kondás György, Pintye Éva, Szilágyi Edina, Pinyte György, Kurtyán Miklósné, Virág Miklós, Szalai István, Ungvári Lajos. Ez egyezik az Önkormányzat törekvésével, hogy csökkentse önkormányzat Vagyongkezelő Kft-re fordított kiadásait, valamint mindenki ott legyen alkalmazva, ahol dolgozik. A további csökkentést akadályozta a Vk Kft személyi állományának összetétele, miszerint nyugdíj előtt álló, védett korban lévő dolgozókról beszélünk java részt. Így a dolgozók elküldése többbe került, mint a megtartásuk.

Nyíradony Város Önkormányzata a költségvetési Rendeletében először 209 Mft-ot hagyott jóvá, majd ezt csökkentette 189 Mft-re. A tényleges felhasználás 2024-ben 179 Mft volt.

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft 2024-ben is, a feladatátvállalási szerződés, valamint a polgármester utasításai szerint végezte a feladatát.

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár, a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft-vel való munkakapcsolata

- | | |
|-------------|--|
| január 27. | Ezüst Nyár Nyugdíjas klub Farsangi Bálja |
| | Asztalok és a vendéglátáshoz szükséges eszközök szállítása |
| február 3. | Néptáncosok Batyus Bálja |
| | Emelvény és asztalok szállítása |
| február 10. | Nyíradonyi Pávakör Batyus Bálja |

Asztalok és a vendéglátáshoz szükséges eszközök szállítása

március 14. Városi ünnepség

Terület rendezés, közreműködés a lebonyolításban

március 27. Tojásfa díszítés

Terület rendezés, közreműködés a lebonyolításban

május 25. Városi Gyermeknap

Terület rendezés, szállítmányozás és közreműködés a lebonyolításban

június 4. Nemzeti Összetartozás Napja

Terület rendezés, szállítmányozás és közreműködés a lebonyolításban

június 9. Önkormányzati választás

A választási előkészületekben való részvétel

június 14. Néptánc Gálaműsor

Emelvény szállítás

augusztus 7. Képzőművészeti Alkotótábor kiállítása

Paravánok szállítása a Csarnokból képkeretek készítése, üvegezés

augusztus 16. Államalapító Szent István és az Új kenyér ünnepe

Terület rendezés, közreműködés a lebonyolításban

október 23. Nemzeti ünnep

Terület rendezés, szállítmányozás és közreműködés a lebonyolításban

november 14. Aradványpusztai Nyugdíjas Találkozó

Szállítmányozás

december 6. Városi Téliapó

Terület rendezés, szállítmányozás és közreműködés a lebonyolításban

Asztalok és a vendéglátáshoz szükséges eszközök szállítása

december 16. Karácsonyi Vásár

Terület rendezés, szállítmányozás

A Nyíradonyi Művelődési Ház rendezvényeinek segítése mellett asztalosaink javították a székeket, fajtátékokat készítettek, húsvéti nyulakat, kislebort, az alkotótó tábor képeinek keretezését, üvegezését is elvégezték.

A Nyíradonyi Önkormányzat valamennyi rendezvényének technikai biztosítását elvégeztük egyedi utasításnak megfelelően. Ebbe beleértendő az adott helyszín rendbetétele, takarítása a rendezvény előtt és után, a szükséges asztalok, székek, paravánok, poharak, tányérok, rendezvény helyszínére oda-visszaszállítása, étel ital biztosítása is.

Nyíradony Városi Önkormányzat, mint közfoglalkoztató, foglalkoztatási lehetőséget nyújt a bíróság által közmunkára ítélték foglalkoztatására. Az ezzel kapcsolatos adminisztrációs munkát is a Vagyonkezelő Kft munkatársai végezték el, ahogy a nevelő tiszttel is tartottuk a kapcsolatot.

Nyíradonyi sport támogatása: a Vagyonkezelő Kft feladata biztosítani a városi sport működésének feltételeit. Ennek keretén belül az ún. műfüves pálya áramellátását, a sport bírók elhelyezésére szolgáló ún. kőbüfé épület biztosítását, a szintén az Eu parkban található öltöző zuhanyzó és wc helységeket, fűtéssel vízellátással, valamint beleértve, ezen helységek szükség szerinti felújítását is. Erre a vagyonkezelői tevékenységnél külön részletesen kitérek. A sport támogatásához hozzátartozik a Wesselényi utcai sportpálya áram és vízdíjainak kifizetése, tűzifa biztosítása, szükséges javítási, karbantartási feladatok elvégzése

A Nyíradonyi Harangi Imre Rendezvénycsarnokban 2024-ben is biztosítottuk az őrzés és a napi feladatok ellátásához szükséges létszámot. az épületben szükséges javítási karbantartási feladatokat elvégeztük, rendezvények esetén átcsoportosítással végeztük el a szükséges feladatokat. Részben saját dolgozóval, részben közmunkásokkal tartjuk karban, végezzük a takarítást a sportcsarnok körüli parkban, utakon, játszótéren.

A Nyíradonyi Önkormányzat tulajdonában lévő közparkok, játszótérek, parkolók, zöldterületek fenntartási munkálatait ebben az évben is folyamatosan végeztük, szükség szerinti számban kaszáltunk, folyamatosan szemetet szedtünk, a téli időszakban síktalanítási és hó eltakarítási munkát végeztünk. Elvégeztük a veszélyessé vált fák kivágását, sövények folyamatos karbantartását. Az Önkormányzat területén illegálisan lerakott hulladék elszállítását elvégeztük.

A parlagfű szezonban az önkormányzati utak mentén valamint az önkormányzat tulajdonában lévő ingatlanokon parlagfű és egyéb allergén hatású gyomnövények irtását végeztük.

A kül és belterületen lévő árkok, zárt csapadékvíz elvezető rendszerek működtetése során 2024-ben is végeztük ezek tisztítását, kaszálását, a Galamb utcai átemelő elektromos javítását.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő dolgozói részt vettek a közfoglalkoztatási programok adminisztrációs feladatainak elvégzésében, a napi munkairányításban. Ennek az együttműködésnek a keretében a közfoglalkoztatási programokban előírt feladatok szakmai irányítását is ellátja a szakképzettséggel nem rendelkező közfoglalkoztatottak munkavégzésének segítése érdekében.

Üzemeltettük 2024-ben is a városi piacot, biztosítottuk a tiszta, kulturált árusítás feltételeit, valamint a piac környezetének rendben tartását. Folyamatosan pótoljuk a széttört, hiányzó fa részeket, a piactéri filagóriákban és padokon, lócákban.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft az alábbi vagyon megőrzési feladatokat látta el 2024-ben.

Tamásipuszta közfoglalkoztatási munkahely, ún. Mászlainé féle ház, Iskola épület Viczmándi út 1 sz. Dolgozói pihenő csempeburkolat készítése padlón, falon, festés. Mászlainé féle ház padlók karbantartása javítása, parketta lakkozás, vízhálózat javítása, redőnyök javítása, festés mázolás, darázs irtás, választási helyszín kialakítása.

Tamási pusztai orvosi rendelő tűzifával ellátása.

Aradványpuszta művelődési ház programjainak segítése, tűzifa biztosítása, fűtésrendszer felügyelete, a lyukas kazánt jelentettük csere szükséges.

Aradványpuszta Óvoda fűtés meleg vízellátás rendszeres felügyelete, 2 db előtető készítése, folyosói falburkolás készítése laminált padlóból, tisztasági festés, udvari játékok karbantartása festése a játszótér felügyeleti vizsgára felkészítés. Udvari virágládák magas ágyás készítése. Kis házikó a kerti kút elrejtésére. 2 db gyerek méretű asztal paddal, készítése.

Aradványpuszta konyha tisztasági festése, gázszámlák javítása, krumpli pucoló, mosogatógép bekötése, gázkazán karbantartása, melléképület tető és csatorna javítása, homokozó új keret készítése.

Nyíradonyi Szivárvány Óvoda vezetői iroda padlóburkolat csere, új bútor készítése, festése, ANTSZ előírás szerinti rozsdamentes edényszárítók, mosogatógép tartó állvány edénytartók rozsdamentes burkolása. Zárak cseréje épületen belül és kívül is. Tisztasági festés, mázolás, parketta lakkozása, új csoportszoba kialakítása régi szekrények szétszedése festése, új helyre beépítése, biztonságos rögzítése. Plafon beázás javítása.

Udvari játszótéri játékok játszótér felügyeleti vizsgára felkészítése, szükséges elemek cseréjével festés, mázolás, udvari homokozó napárnyékoló készítése, filagóriák javítása, elemek cseréje, festése, virágládák, magas ágyás készítése. Nyuszi figurák, fényképezkedő állvány készítése.

Temesvári úti Baptista iskola választási helyszín kialakítása.

Temesvári úti konyha tisztasági festése, padlóburkolat javítása, konyhai szekrények elkorhadt részeinek cseréje, mázolás. Elkorrodált fűtésű cső cseréje.

Temesvári úti kazánház fűtési szezon előtti felkészítése, kazánok javítása, szivattyúk cseréje, egész fűtési szezonban napi ellenőrzés, vízutántöltés, szabályozás. Ennek a kazánháznak az állapota rendkívül elavult, felújítása feltétlenül szükséges. Pince vízbetörés, hibafeltárás javítás.

Temesvári úti népkonyha épületében álmennyezet készítése, csőtörés javítása, padló és falburkolat készítése, épület külső vakolat javítása, tisztasági festés.

A volt kollégium épületben működő tálalókonyha és ebédlő tisztasági festése.

Egészségügyi központ csapok wc javítása, burkolatjavítás, villanyszerelési javítások, lámpacserék. Az egészségügyi központ feletti bérlakásoknál beázás megjavítása, folyosón és bérleményben festés, wc és konyha illetve fürdőszobai csapok javítása.

Gyermekorvosi rendelő bútorok, ajtók, záruk világítás javítása.

Az egészségügyi központban épület gázkazánjainak karbantartása, javíttatása, rendszeres víz utántöltés.

Mentőállomás kazán javítása, karbantartása, a mentő udvar folyamatos takarítása, udvari csap javítása.

Debreceni u. rendőrség feletti lakásokban kazánok karbantartása javítása, külső vállalkozóval.

Kossuth u 7 szám kertkapu javítása.

Deák Ferenc u. bölcsőde udvari kerítés javítása több alkalommal több helyen, kazán feltöltés. Választásra helyszín kialakítása. Parkoló gyommentesítés, zúzás.

Lapos tető beázás részleges javítása, a teljes nem lett megrendelve. Leváló balesetveszélyes vakolat eltávolítása.

Szent Mihály Általános iskola tantermek festése. Választási helyszín kialakítása

Európa Park Sportpálya és a hozzá tartozó épületek. Ún. kőbüfé ami játékvezetői öltözőként funkcionál, festése, csempe burkolat javítása. Játékos öltöző hazai, vendég. A falban futó vízcsövek több helyen szivárogtak, ezért külső vakolatot levertük, a vízvezetékét újjá építettük. A mennyezetten nem volt szigetelés ezért minden évben javítani kellett, új gipszkarton mennyezetet építettünk, most már szigetelve, felé elszívót a penészedés megelőzésére. A műfüves pálya melletti férfi női wc festése, mosdókagylók csapok javítása.

Harangi Imre Sport csarnokban az elmúlt évben az alábbi munkákat végeztük el.

Játszótér biztonsági felülvizsgálatra felkészítés során a libikókák javítása, hinta korhadt faszerkezetének cseréje, a hinták alatti gumilapok cseréje, mászóka korhadt faelemek cseréje, két db minősített csúszda cseréje, festés, mázolás.

A dolgozók mossák a NYÉSZI részére az abroszokat, az egészségügyi központnak a lepedőket folyamatosan.

Az asztalosok kijavították a csarnokban lévő asztalokat székeket, amelyeket le is festettünk.

A fűtésrendszerbe kötött hőszivattyú karbantartása, egy egység javítását forráshiány miatt nem tudtuk elvégezni így az jelenleg nem üzemel.

Fűtési szezonban a Vagyonkezelő dolgozói az aprítékos kazánházban fűtöttek a dolgozóink által kitermelt fából darált 56 m³ és az előző évből maradt aprítékkal, ez ugyan nem tette lehetővé a csarnok melege fűtését de ezzel és a hőszivattyúval nagyon sok gázt takarítottunk meg.

A csarnok üzemeléséhez szükséges hatósági felülvizsgálatokat elvégeztük, ahogy az ehhez szükséges javításokat is. Lift, menekülő ajtók, füstelvezető ablakok, tűzoltó készülékek. A tűz és füst riasztó rendszerrel folyamatos a probléma, annak felújítása alkatrész hiányában egyre nehezebb. Új rendszerre lesz szükség.

Közreműködtem a Harangi Imre sportcsarnok felújítási tervének elkészítésében, helyszínbemjárásokon, szükséges fejlesztések megbeszélésein, adatszolgáltatásokban, a különböző tervezőkkel.

A Damjanics utcai bezárt temető gondozása. Tisztavízben a régi temető gondozása. Aradványpusztai temető kereszt készítése. Nyíradony Lugosi úti temető elkorhadt kereszt kiemelése megjavítása, festése. Padok karbantartása. A ravatalozóhoz vezető út melletti tuják helyére japán fűzfák ültetése. A temető előtti fasor felnyírása. Temető léckerítésének részbeni festése.

Malom u két db pályázatos lakás kifestése, a harmadikon a festés előtt a vizesedést megelőző munkák, vakolat leverése kívül belül, külső alap szárító árok ásása, esővíz elvezetése a faltól. A pályázatos lakásokban a gázkazánok karbantartása, javítása külső vállalkozóval.

Hunyadi u.3 szám a tészta üzem kialakítása ÁNTSZ engedélynek megfelelően. Gipszkarton fal építése, padlóburkolás, technológiai mosogatók kialakítása, vízvezeték csatorna szerelés, festés mázolás, villanszerelés. Új ajtó kivágása, két új ajtó készítése, beépítése. Szúnyogháló tésztaszáritó tálcák, készáru tartó polcok készítése. Ablakokra szúnyogháló készítése.

Hunyadi u. 1 lakás festése, parkettázás.

Zöld Város program keretében 330 db fa elültetése 6 utcán, illetve az Eu parkban. 10 db pad lócéval készítése, és még 8 db a filagóriákba.

Egész tenyészidőszakban az elültetett fák heti egy-kétszeri öntözése.

Polgármesteri hivatal jegyzői iroda beépített szekrényajtók cseréje, festés. Második emelet tanácsterem festése, faszerkezet lazúrozása, galéria franciaerkély rácsok festése. Az ereszcatornák tisztítása kosaras autóval, lépcsőn a kopogó járólapok cseréje.

Rendőrség épület kazánházban, mosdó helyiségekben csatorna lefolyók hibáinak kijavítása, csőtörés elhárítása, gázkazánok karbantartása, mind a pályázatos lakásokban, mind az épület többi részén.

A malom épületben záruk, ajtók javítása, fűtésrendszer tágulási tartály cseréje, keringető szivattyú csere, szövőszékek karbantartása szükség szerint, tűzifa biztosítása.

A tűzoltó készülékek felülvizsgálata a Malom épületben, a rendőrségi kazánházban, Temesvári úti kazánházban, tészta üzemben, Vk épületében.

Az Ipari parkban található tűzi víz nyomásfokozó szivattyúkhöz a 200-as csőcsatlakozás újjáépítése, mert folyt.

A nyomáskiegyenlítő tartály bekötésénél lévő 1"-os csap eltört. A 200-as csőrendszerben lévő vizet visszapumpálta a szivattyúházba, ahol a szivattyúk víz alá kerültek, ahogy ezt korábban jeleztem, a szivattyúk javítása szükséges.

Ipari park és Eu park kaszálása.

Futópálya két oldalának kaszálása.

A fent felsorolt feladatokat a napi megbeszélések során a polgármester úr utasítására végeztettem el és amikor elkészültünk neki számoltam be. Így folyamatos kontroll alatt voltak a feladatok és az ahhoz tartozó költségek is. Jellemzően a feladat ellátási szerződésben foglaltakról nem kellett számlát kiállítanunk, mert azt támogatásként kaptuk meg, ahogy a Vagyonkezelő nevén lévő energiaszámlák ellenértékét is.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft könyvelésének könyvvizsgálói ellenőrzése folyamatban van, így az előírt határidőre pénzügyi mérleget nem áll módomban biztosítani.

Nyíradony, 2025, május, 20

NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Kovács János Antal

Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft

ügyvezető

Adószám: 11153872-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-09-002912

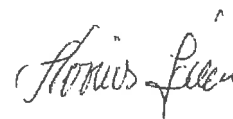
**Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság**

4254 Nyíradony,, Hunyadi utca 1.

**Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása
(összköltség eljárással)**

A mérleg fordulónapja: 2024. december 31.
Beszámolási időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.

Nyíradony,, 2025. május 22.



NYÍRADONYI VAGYONGKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzék szám: 09-09-002912

Egyszerűsített éves beszámoló eredménykimutatása (összköltség eljárással)
A mérleg fordulónapja: 2024. december 31.

1000HUF		Előző év	Tárgyév
I.	Értékesítés nettó árbevétele	69 569	46 243
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III.	Egyéb bevételek	190 222	161 216
IV.	Anyagjellegű ráfordítások	57 501	56 058
V.	Személyi jellegű ráfordítások	141 848	125 442
VI.	Értécsökkenési leírás	32 092	34 367
VII.	Egyéb ráfordítások	1 481	24 971
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE (I+II+III-IV-V-VI-VII. sor)	26 869	-33 379
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	504	2
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE (VIII-IX. sor)	-504	-2
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY (+A+B)	26 365	-33 381
X.	Adófizetési kötelezettség	12 286	10 448
X/1.	Halasztott adókülönbözlet (+/-)	0	0
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY (+C-X+X/1)	14 079	-43 829

NYÍRADONYI VAGYONGKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Amás

Adószám: 11153872-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-09-002912

**Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság**

4254 Nyíradony,, Hunyadi utca 1.

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat

A mérleg fordulónapja: 2024. december 31.
Beszámolási időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.

Nyíradony,, 2025. május 22.

Anna's Pen

NYÍRADONYI VAGYONGKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzék szám: 09-09-002912

Egyszerűsített éves beszámoló mérlege "A" változat
A mérleg fordulónapja: 2024. december 31.

	1000HUF	Előző év	Tárgyév
A.	Befektetett eszközök	1 633 038	1 599 767
A.I.	Immateriális javak	0	0
A.II.	Tárgyi eszközök	1 633 038	1 599 767
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0
B.	Forgóeszközök	707 849	100 071
B.I.	Készletek	90	97
B.II.	Követelések	32 156	24 188
B.III.	Értékpapírok	0	0
B.IV.	Pénzeszközök	675 603	75 786
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	2 340 887	1 699 838
D.	Saját tőke	1 646 345	1 602 516
D.I.	Jegyzett tőke	200 000	200 000
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
D.III.	Tőketartalék	1 230 630	1 230 630
D.IV.	Eredménytartalék	201 636	215 715
D.V.	Lekötött tartalék	0	0
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0
D.VII.	Adózott eredmény	14 079	-43 829
E.	Céltartalékok	0	0
F.	Kötelezettségek	26 321	23 616
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	26 321	23 616
G.	Passzív időbeli elhatárolások	668 221	73 706
	FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	2 340 887	1 699 838

NYÍRADONYI VAGYONGKEZELŐ KFT
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Árva Péter

Adószám: 11153872-2-09
Cégbíróság: Debreceni Törvényszék Cégbírósága
Cégjegyzék szám: 09-09-002912

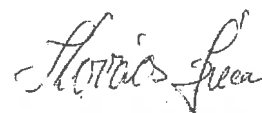
**Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű
Társaság**

4254 Nyíradony,, Hunyadi utca 1.

Kiegészítő melléklet

2024.

Fordulónap: 2024. december 31.
Beszámolási időszak: 2024. január 01. - 2024. december 31.



NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 11153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912

1. A gazdálkodó bemutatása

1.1. Alakulás, célok, küldetés

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft 2008. évben alakult. Létrehozásának célja, hogy az erőforrások fejlesztésével, bővítésével, a működés optimalizálásával a piaci részesedés növekedjen, a jövedelmezőség megfelelő szintű legyen, a vagyon gyarapodjon.

2. A számviteli politika alkalmazása

2.1. A könyvvizetés és a beszámoló pénzneme

A könyvek vezetése magyar forintban történik, a beszámolóban az adatok eltérő jelölés hiányában ezer forintban kerülnek feltüntetésre.

2.2. Alkalmazott számviteli szabályok

Jelen beszámoló a hatályos magyar számviteli előírások és a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft kialakított számviteli politikája szerint került összeállításra, a törvény előírásaitól való eltérésre okot adó körülmény nem merült fel.

2.3. A számviteli politika tárgyévi változása

A tárgyévben a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft számviteli politikájában olyan változás nem történt, amely a valós és megbízható kép megítélését érdemben befolyásolta volna.

2.4. A számviteli rend további sajátosságai

A kiemelt számviteli teendők ütemezése az alábbi:

Kiemelt számviteli teendők	
Teendő	Ütemezés
Főkönyvi kivonat készítése	adatszolgáltatáskor vagy n. évente
Értékvesztések elszámolása	értékeléskor vagy eseménykor
Céltartalék képzés és megszüntetése	évente
Időbeli elhatárolások elszámolása	évente vagy azonnal
Értékelési különbözetek elszámolása	évente
Kerekítési különbözetek elszámolása	évente
Értékhelyesbítések elszámolása	évente
Éves elszámolású adók előírása	évente
Analitika-főkönyv egyeztetése	negyedévente
Leltár-analitika egyeztetése	minden leltározásnál

2.5. Beszámoló választott formája és típusa

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft a tárgyidőszakra az előző üzleti évhez hasonlóan egyszerűsített éves beszámolót készít.

Az eredmény megállapításának választott módja az előző üzleti évhez hasonlóan: 'Összköltség eljárás'.

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft az előző üzleti évhez hasonlóan a beszámolóban a mérleget 'A' változatban állította össze.

2.6. Mérlegkészítés választott időpontja

A mérlegkészítés időpontjáig ismertté vált, a tárgyévet vagy az előző éveket érintő gazdasági események, körülmények hatásait a beszámoló tartalmazza. A mérlegkészítés választott időpontja: 2022.04.30.

2.7. Jelentős összegű hibák értelmezése

Jelentős összegűnek minősül az üzleti évben feltárt, egy üzleti évre vonatkozó hibák hatása, ha a saját tőke változásai abszolút értékének együttes összege a vizsgált üzleti évre készített beszámoló eredeti mérlegfőösszegének 2%-át, de legalább az 1 MFT, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladja. Ebben az esetben a feltárt hibák hatása a tárgyévi beszámolóban nem a tárgyévi adatok között, hanem elkülönítetten, előző évek módosításaként kerül bemutatásra.

2.8. Jelentős összegű különbözetek értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy az egyes tételeknél jelentős összegűnek az 1 MFT-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó összeg minősül. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.9. Jelentős összhatás értelmezése

Amennyiben a számviteli politika más része eltérően nem rendelkezik, úgy a tételeként nem jelentős különbözetreket is figyelembe kell venni, ha a különbözetreket összhatása által valamely mérleg- vagy eredménykimutatás sor értéke 1 MFT-ot, vagy ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó értékben változik. A fogalom alkalmazása az előző üzleti évhez képest nem változott.

2.10. Devizás tételek értékelése

A beszámoló devizanemétől eltérő pénzürtékre szóló, vagy idegen deviza alapú eszközök és kötelezettségek, - kivéve a beszámoló devizaneméért vásárolt valutát, devizát - valamint bevételek és ráfordítások értékének meghatározása egységesen - a jogszabály által megengedett kivételekkel a számviteli politikában rögzített módon való eltéréssel - a Magyar Nemzeti Bank által közzétett, hivatalos devizaárfolyamon történik.

A devizás tételek értékelése az előző üzleti évhez képest - a jogszabályi előírások esetleges változásainak hatásain túl - nem változott.

2.11. Értékcsökkenési leírás elszámolása

Értékcsökkenési leírás módja

Az évenként elszámolandó értékcsökkenés megtervezése - az egyedi eszköz várható használata, ebből adódó élettartama, fizikai és erkölcsi avulása, az egyéb körülmények és a tervezett maradványérték figyelembevételével - általában az eszköz bekerülési (bruttó) értékének arányában történik. Az értékcsökkenési leírás elszámolása időarányosan (lineáris leírási módszerrel) történik.

Értékcsökkenés elszámolásának gyakorisága

Az értékcsökkenési leírás elszámolására - mind a főkönyvben, mind a kapcsolódó analitikákban - havonta kerül sor, kivéve a kivezetett eszközök terv szerinti törtévi értékcsökkenését, mely a kivezetéskor elszámolásra kerül. Terve felüli értékcsökkenési leírás elszámolás az azt megalapozó eseménnyel egyidejűleg vagy a

fordulónapi értékelés keretében történik.

Kisértékű eszközök értékcsökkenési leírása

A 200 E Ft, vagy ennek megfelelő devizaösszeg alatti egyedi bekerülési értékkel bíró vagyoni értékű jogok, szellemi termékek, tárgyi eszközök bekerülési értéke a használatbavételkor értékcsökkenési leírásként egy összegben elszámolásra kerül. Ebben az esetben az értékcsökkenési leírást tervezni nem kell.

Nem jelentős maradványérték

A maradványérték nulla összeggel vehető figyelembe az értékcsökkenési leírás tervezése során, ha az eszköz hasznos élettartama végén várhatóan realizálható értéke valószínűsíthetően nem haladja meg a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Terven felüli értékcsökkenés elszámolása

Terven felüli értékcsökkenési leírás elszámolása szempontjából a könyv szerinti érték akkor haladja meg jelentősen a piaci értéket, ha az egyes tételek esetében a különbözet meghaladja a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget.

Értékcsökkenési leírás elszámolásának változása

Az értékcsökkenési leírás elszámolásának módjában, az alkalmazott eljárásokban az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számviteli politikai döntések miatt további változások az előző üzleti évhez képest nem történtek.

2.12. Értékvesztések elszámolása

Értékvesztés elszámolására - az előző üzleti évhez hasonlóan - akkor kerül sor, ha a könyv szerinti értékhez képest az egyes tételek esetében a veszteség-jellegű különbözet tartós és jelentős. Jelentősnek minősül a 100 E Ft-ot, vagy az ennek megfelelő devizaösszeget meghaladó különbözet.

2.13. Visszairások alkalmazása

A terven felüli értékcsökkenési leírás és az elszámolt értékvesztések visszairása az általános szabályok szerint történik.

2.14. Értékhelyesbítések alkalmazása

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft az értékhelyesbítés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben sem értékhelyesbítés, sem értékhelyesbítés értékelési tartaléka nem szerepel.

2.15. Valós értéken történő értékelés

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft a valós értéken történő értékelés lehetőségével nem kíván élni, így a mérlegben ehhez kapcsolódóan sem értékelési különbözet, sem valós értékelés értékelési tartaléka nem szerepel, az eredménykimutatás ehhez kapcsolódóan értékelési különbözetet nem tartalmaz.

2.16. Alapítás-átszervezés költségei

Az alapítás-átszervezés költségei nem kerülnek aktiválásra az immateriális javak között, azok - az előző üzleti évhez hasonlóan - a tárgyidőszakban költségként számolandók el.

2.17. Kísérleti fejlesztés aktiválása

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft a kísérleti fejlesztés költségei aktiválásának lehetőségével nem kíván élni,

Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft

Kiegészítő melléklet

azokat - az előző üzleti évhez hasonlóan - minden esetben a tárgyidőszak költségei között számolja el.

2.18. Vásárolt készletek értékelése

A vásárolt készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - a FIFO módszerrel megállapított áron jelennek meg. Az értékelés során úgy kell eljárni, hogy a leltárban szereplő készletet a legutóbbi beszerzések egységárain kell számba venni, feltételezve, hogy mindig a legkorábban beszerzett készletek kerültek elsőként felhasználásra.

2.19. Saját termelésű készletek értékelése

A saját termelésű készletek a mérlegben - az előző üzleti évhez hasonlóan - az egyedi tényleges előállítási értéken (közvetlen önköltségen) jelennek meg.

2.20. Készültségi fok meghatározásának módszere

A befejezetlen termelés, befejezetlen szolgáltatás készültségének mértéke a már elvégzett tevékenységeknek a félkész termék, illetve a késztermék (kész szolgáltatás) előállításához elvégzendő összes tevékenységhez viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Ennek az arálynak a meghatározásához az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban természetes mutatók szolgálnak alapul.

2.21. Teljesítési fok meghatározásának módszere

Az értékesítés nettó árbevételéhez kapcsolódóan a szerződés elszámolási egységére meghatározott mérték (teljesítési fok) a ténylegesen elvégzett munkáknak az elvégzendő összes munkához viszonyított arányában kerül meghatározásra.

Az arányosítás során a munkák az adott termék/szolgáltatás előállítására leginkább jellemző, megfelelő, mért és nyilvántartott (ennek hiányában kalkulált vagy becsült), elsősorban természetes mutatók alapján kerülnek számbavételre.

2.22. Céltartalék-képzés szabályai

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft garanciális és egyéb kötelezettségek fedezetére, valamint a várható, jelentős, időszakonként ismétlődő jövőbeni költségekre céltartalékot az általános szabályok szerint képez.

2.23. Ki nem emelt tételek értékelésének változása

Az előzőekben ki nem emelt mérlegtételek az általános szabályok szerint kerültek értékelésre, az értékelésben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt módosítás nem történt.

2.24. Értékelési szabályok más változásai

A számviteli politika más, az alkalmazott értékelési elveket és eljárásokat meghatározó elemekben az esetleges jogszabályi változásokon túl, saját hatáskörben meghozott számvitelpolitikai döntések miatt jelentős módosítás nem történt.

2.25. Leltározási szabályok

Az eszközök és források leltározása az eszközök és források leltárkészítési szabályzata szerint, az általános szabályoknak megfelelően történik, a leltározás szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.26. Pénzkezelési szabályok

A pénzkezelés a számviteli politika részeként kialakított pénzkezelési szabályzatban előírt szabályok szerint történik, a pénzkezelés szabályai az előző üzleti évhez képest nem változtak.

2.27. Önköltségszámítás szabályai

Nagyságrendi mentesítés alapján a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft az önköltségszámítás rendjét nem szabályozta. Az önköltség meghatározása az általános szabályok szerint, utó kalkulációval történik.

2.28. Saját tevékenységgel kapcsolatos további információk

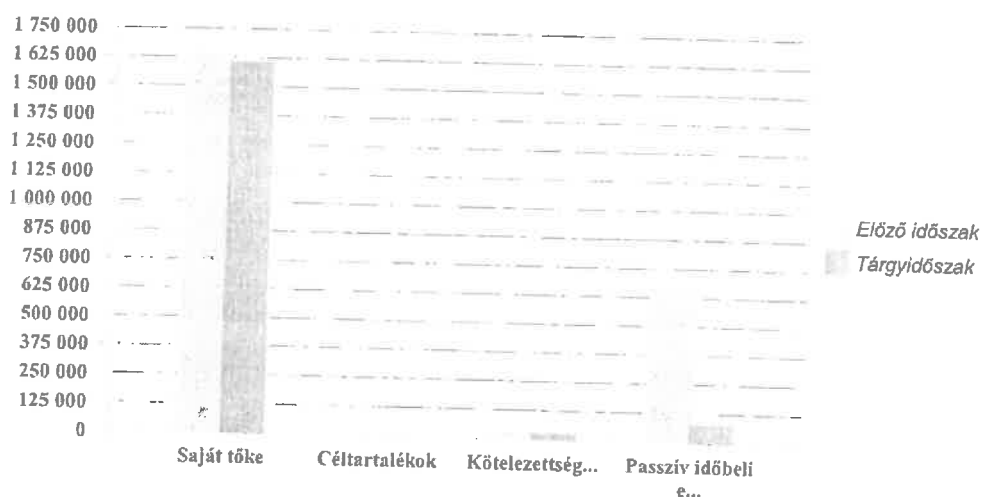
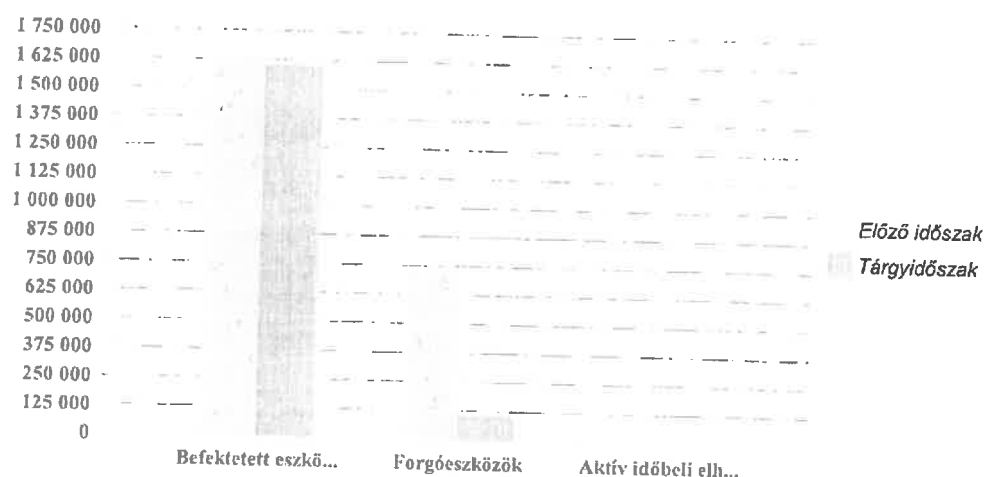
A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft tevékenysége alapján más jogszabály által további, a saját tevékenységgel kapcsolatos információk közzétételére nem kötelezett.

3. Elemzések

3.1. Adatok változása

	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
A.	Befektetett eszközök	1 633 038	1 599 767	-33 271	↘
A.I.	Immateriális javak	0	0	0	→
A.II.	Tárgyi eszközök	1 633 038	1 599 767	-33 271	↘
A.III.	Befektetett pénzügyi eszközök	0	0	0	→
A.IV.	Halasztott adókövetelés	0	0	0	→
B.	Forgóeszközök	707 849	100 071	-607 778	↘
B.I.	Készletek	90	97	7	↗
B.II.	Követelések	32 156	24 188	-7 968	↘
B.III.	Értékpapírok	0	0	0	→
B.IV.	Pénzeszközök	675 603	75 786	-599 817	↘
C.	Aktív időbeli elhatárolások	0	0	0	→
	ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN	2 340 887	1 699 838	-641 049	↘
D.	Saját tőke	1 646 345	1 602 516	-43 829	↘
D.I.	Jegyzett tőke	200 000	200 000	0	→
D.II.	Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0	0	→
D.III.	Tőketartalék	1 230 630	1 230 630	0	→
D.IV.	Eredménytartalék	201 636	215 715	14 079	↗
D.V.	Lekötött tartalék	0	0	0	→
D.VI.	Értékelési tartalék	0	0	0	→
D.VII.	Adózott eredmény	14 079	-43 829	-57 908	↘
E.	Céltartalékok	0	0	0	→
F.	Kötelezettségek	26 321	23 616	-2 705	↘
F.I.	Hátrasorolt kötelezettségek	0	0	0	→
F.II.	Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0	0	→
F.III.	Rövid lejáratú kötelezettségek	26 321	23 616	-2 705	↘
G.	Passzív időbeli elhatárolások	668 221	73 706	-594 515	↘

1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Abszolút változás	
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN	2 340 887	1 699 838	-641 049	↘



	1000HUF	Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
I.	Értékesítés nettó árbevétele	69 569	46 243	-33.53	↘
II.	Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0	0.00	→
III.	Egyéb bevételek	190 222	161 216	-15.25	↘
IV.	Anyagijellegű ráfordítások	57 501	56 058	-2.51	↘
V.	Személyi jellegű ráfordítások	141 848	125 442	-11.57	↘
VI.	Értékcsökkenési leírás	32 092	34 367	7.09	↗
VII.	Egyéb ráfordítások	1 481	24 971	1 586.09	↗
A.	ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	26 869	-33 379	-224.23	↘
VIII.	Pénzügyi műveletek bevételei	0	0	0.00	→
IX.	Pénzügyi műveletek ráfordításai	504	2	-99.60	↘

1000HUF		Előző időszak	Tárgyidőszak	Változás %-ban	
B.	PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	-504	-2	99.60	↗
C.	ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	26 365	-33 381	-226.61	↘
X.	Adófizetési kötelezettség	12 286	10 448	-14.96	↘
X/1.	Halasztott adókülönbözlet	0	0	0.00	→
D.	ADÓZOTT EREDMÉNY	14 079	-43 829	-411.31	↘

3.2. Mérlegtételek megoszlása

Eszközök (adatok %-ban)	Előző időszak	Tárgyidőszak
Befektetett eszközök	69.77	94.11
Immateriális javak	0.00	0.00
Tárgyi eszközök	69.77	94.11
Befektetett pénzügyi eszközök	0.00	0.00
Halasztott adókövetelés	0.00	0.00
Forgóeszközök	30.23	5.89
Készletek	0.00	0.01
Követelések	1.37	1.42
Értékpapírok	0.00	0.00
Pénzeszközök	28.86	4.46
Aktív időbeli elhatárolások	0.00	0.00
ESZKÖZÖK ÖSSZESEN	100.00	100.00



3.3. Vagyoni helyzet

A befektetett eszközök záró állományát a saját tőke az előző évben 100.8 %-ban, a tárgyévben 100.2 %-ban fedezte.

A készletek finanszírozására az előző évben 1 829 272.2 %-ban, a tárgyévben 1 652 078.4 %-ban a saját tőke nyújtott fedezetet.

A készletek forgási sebessége (az egy naptári napra jutó árbevételhez viszonyítva) az előző évben 0.5 nap, a tárgyévben 0.8 nap volt.

A saját tőke az előző évhez képest 43 829 E Ft értékkel, 2.7 %-kal csökkent. A saját tőkén belül a jegyzett tőke az előző évhez képest nem változott.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft saját tőke aránya az összes forráson belül az előző évben 70.3 %, a tárgyévben 94.3 %. A gazdálkodó tőkeösszege nőtt.

A kötelezettségek az előző évben a saját tőke 1.6 %-át, a tárgyévben 1.5 %-át tették ki. A tőkeszerkezet az

Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft

Kiegészítő melléklet

előző évhez képest javult.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft kötelezettségei az előző évhez képest 2 705 EFt értékkel, 10.3 %-kal csökkentek. Ezen belül a rövid lejáratú kötelezettségek aránya nem változott.

3.4. Likviditás és fizetőképesség

A pénzeszközök állománya 599 817 EFt értékkel, 88.8 %-kal csökkent.

A rövid távú likviditást jellemző likviditási gyorsráta (a követelések, az értékpapírok, a pénzeszközök együttes értékének a rövid lejáratú kötelezettségekhez viszonyított aránya) értéke az előző évben 26.89 , a tárgyévben 4.23 volt. A gazdálkodás rövid távú finanszírozása biztosított.

A rövid távú likviditást befolyásoló eszközök aránya az összes eszközön belül az előző évben 30.2 %, a tárgyévben 5.9 % volt.

A hosszú távú likviditási ráta (a forgóeszközöknek a kötelezettségekhez viszonyított aránya) az előző évben 26.89 , a tárgyévben 4.24 volt. A hosszú távú likviditás gyengült.

A kinnlevőség realizálásával a kötelezettségek 102.4 %-a teljesíthető.

A fordulónapon a likvid eszközök (követelések, értékpapírok, pénzeszközök) teljes mértékben fedezték a kötelezettségeket.

Amennyiben az összes kötelezettség kizárólag árbevételből kerülne kiegyenlítésre, úgy erre 187 napi árbevétel nyújtana fedezetet.

3.5. Jövedelmezőség

A gazdálkodó összes, teljes naptári évre számított bevétele az előző évben 259 791 EFt, a tárgyévben 207 459 EFt volt. Az összes bevétel az előző évhez képest 52 332 EFt értékkel, 20.1 %-kal csökkent.

A gazdálkodó teljes naptári évre számított árbevétele az előző évben 69 569 EFt, a tárgyévben 46 243 EFt volt. Az árbevétel az előző évhez képest 23 326 EFt értékkel, 33.5 %-kal csökkent.

A működés egy naptári napjára jutó árbevétel az előző évben 191 EFt, a tárgyévben 126 EFt volt.

Az adózott eredmény az előző évben 14 079 EFt, a tárgyévben -43 829 EFt volt. Az előző évhez képest az adózott eredmény 57 908 EFt értékkel csökkent.

4. Mérleghez kapcsolódó kiegészítések

4.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, a mérleg tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

4.2. Össze nem hasonlítható adatok

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft mérlegében az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

4.3. Nem látszó jövőbeni fizetési kötelezettségek

Olyan, a mérlegben meg nem jelenő pénzügyi kötelezettség, amely a pénzügyi helyzet értékelése szempontjából jelentőséggel bír, a fordulónapon nem volt.

4.4. Egyéb lényeges mérlegen kívüli tételek

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft pénzügyi helyzetének megítéléséhez szükséges, lényeges kockázatot vagy előnyt jelentő - mérlegen kívüli vagy a mérlegben nem szereplő további, a számviteli törvény által külön bemutatni nem rendelt, de bemutatást kívánó - tételek és megállapodások nincsenek.

4.5. Befektetett eszközök

Immateriális javak jelentős tételei

A mérleg tárgydőszaki adatai között Immateriális jószág nem szerepel.

Tárgyi eszközök jelentős tételei

A mérleg Tárgyi eszközök sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Befektetett pénzügyi eszközök jelentős tételei

A mérleg tárgydőszaki adatai között Befektetett pénzügyi eszköz nem szerepel.

Tartósan adott kölcsönök kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetőség) vállalkozásokban

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokban tartósan adott kölcsön jogcímen követelés anya- vagy leányvállalattal szemben nem állt fenn.

4.6. Forgóeszközök

Készletek jelentős tételei

A mérleg Készletek sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések jelentős tételei

A mérleg Követelések sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Követelések kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetőség) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben követelés nem állt fenn.

Értékpapírok jelentős tételei

A mérleg tárgydőszaki adatai között forgatási célú Értékpapír nem szerepel.

Pénzeszközök jelentős tételei

A mérleg Pénzeszközök sorának tárgydőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

4.7. Aktív időbeli elhatárolások

Aktív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérleg tárgydőszaki adatai között Aktív időbeli elhatárolás nem szerepel.

4.8. Saját tőke

Visszavásárolt saját üzletrészek

A társaság a tárgyéven saját üzletrészeivel nem rendelkezett, saját üzletrészt sem közvetlenül, sem közvetve nem szerzett meg és nem idegenített el.

Értékelési tartalék jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Értékelési tartalék nem szerepel.

Értékhelyesbítések alakulása

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft a tárgyévben nem élt az értékhelyesbítés lehetőségével, nyilvántartott értékhelyesbítése nincs.

Értékhelyesbítéssel érintett eszközök

A tárgyidőszakban az egyedi eszközök között értékhelyesbítéssel érintett eszközök nincsenek.

Valós értékelés bemutatása

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft a tárgyidőszakban a pénzügyi instrumentumok meghatározott körére alkalmazható valós értéken történő értékelés lehetőségével nem élt.

4.9. Céltartalékok

Céltartalékok jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Céltartalék nem szerepel.

4.10. Kötelezettségek

Öt évnél hosszabb lejáratú kötelezettségek

A mérlegben olyan kötelezettség nem szerepel, amelynek a hátralévő futamideje több mint öt év.

Biztosított kötelezettségek

A mérlegben kimutatott tárgyévi kötelezettségek között zálogjoggal vagy hasonló jogokkal biztosított kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hátrasorolt kötelezettség nem szerepel.

Hátrasorolt kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben hátrasorolt kötelezettség nem állt fenn.

Hosszú lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg tárgyidőszaki adatai között Hosszú lejáratú kötelezettség nem szerepel.

Tartós kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben tartós kötelezettség nem állt fenn.

Rövid lejáratú kötelezettségek jelentős tételei

A mérleg Rövid lejáratú kötelezettségek sorának tárgyidőszaki adatában egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Rövid lejáratú kötelezettségek kapcsolt (anya-, leány- vagy közös vezetésű) vállalkozással szemben

A fordulónapon kapcsolt vállalkozásokkal szemben rövid lejáratú kötelezettség nem állt fenn.

4.11. Passzív időbeli elhatárolások

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei

A mérlegben szereplő passzív időbeli elhatárolások közül a jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek összege és azok - elnevezésének megfelelő - tartalma az alábbi táblázatban kerülnek bemutatásra:

Passzív időbeli elhatárolások jelentős tételei (1000HUF)		Összeg
1. Bevételek passzív időbeli elhatárolása		73 706

5. Eredménykimutatáshoz kapcsolódó kiegészítések

5.1. Előző évek módosítása

A korábbi (lezárt) évekhez kapcsolódóan a tárgyévben ellenőrzés, önellenőrzés jelentősnek minősülő hibát nem tárt fel, az eredménykimutatás tárgyévi adatai korábbi időszakra vonatkozóan korrekciókat legfeljebb nem jelentősnek minősülő mértékben tartalmaznak.

5.2. Összehasonlíthatóság

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft eredménykimutatásában az adatok - az esetleges jogszabályi változások miatti átrendezéseken túl - összehasonlíthatók az előző üzleti év megfelelő adatával.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft adófizetési kötelezettsége körében - az esetleges jogszabályi változások hatásain túl - nem történt olyan változás, mely az eredménykimutatás egyes adatainak összehasonlításában korrekciót kívánna.

5.3. Eredménykimutatás további sajátosságai

A társaság a 2024-es évben a veszteségének egy része a lakásgazdálkodáson belül adódik.
A tevékenységre fordított költséggek 10.026.813,- Ft, míg vele szemben az árbevétele 7.816.000,- Ft.

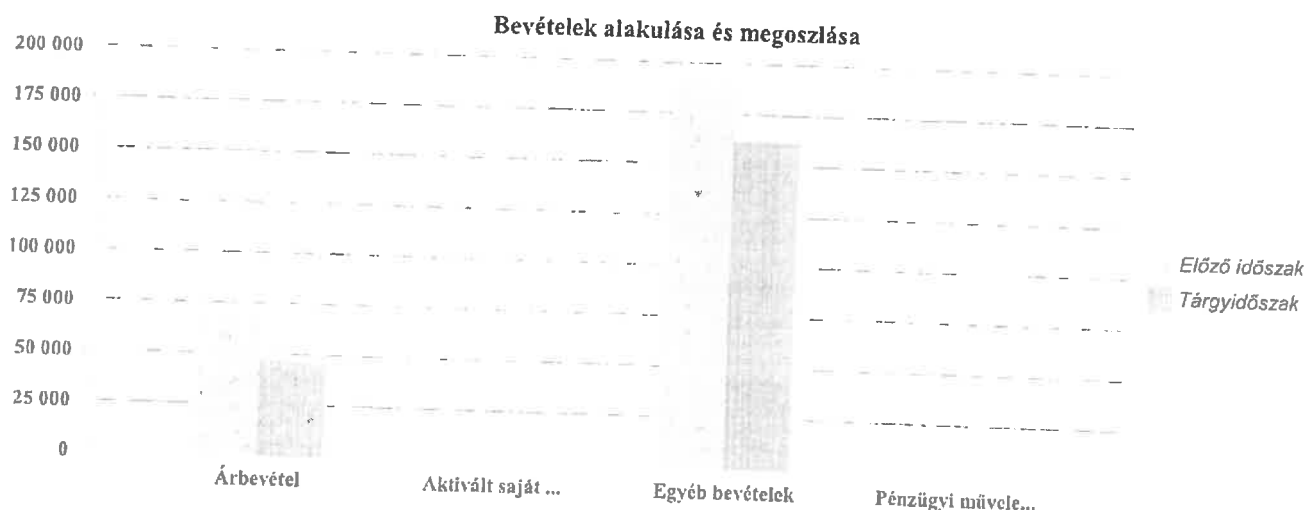
Valamint a gazdálkodáshoz kapcsolódó, az önkormányzattal kötött feladatellátási szerződésben meghatározott feladatok elvégzéséhez, amit a Vagyonkezelő kft. az előírásoknak megfelelően elvégzett, az önkormányzat nem teljes mértékben teljesítette a pénzügyi fedezetet.
Az ipari park megvalósításához kapott támogatásból 24.829.817,- Ft.-ot vissza kellett fizetni a TIGÁZ-nak, amely szintén része a veszteségnek.

5.4. Bevételek

Bevételek alakulása

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft bevételeinek megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Bevételek alakulása és megoszlása				
Bevétel-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Árbevétel	69 569	26.8	46 243	22.3
Aktivált saját teljesítményérték	0	0.0	0	0.0
Egyéb bevételek	190 222	73.2	161 216	77.7
Pénzügyi műveletek bevételei	0	0.0	0	0.0
Bevételek összesen	259 791	100.0	207 459	100.0



Árbevétel jelentős tételei

Az eredménykimutatás Értékesítés nettó árbevétele sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Aktivált saját teljesítmények jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Aktivált saját teljesítmények értéke nem jelenik meg.

Egyéb bevételek jelentős tételei

Az egyéb bevételekben a - forgalmi adatként - jelentősnek minősülő tárgyidőszaki tételek tartalma és összegei az alábbiak:

Pénzügyi műveletek bevételei jelentős tételei

Az eredménykimutatás tárgyidőszaki adataiban Pénzügyi műveletek bevétele nem jelenik meg.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású bevételek

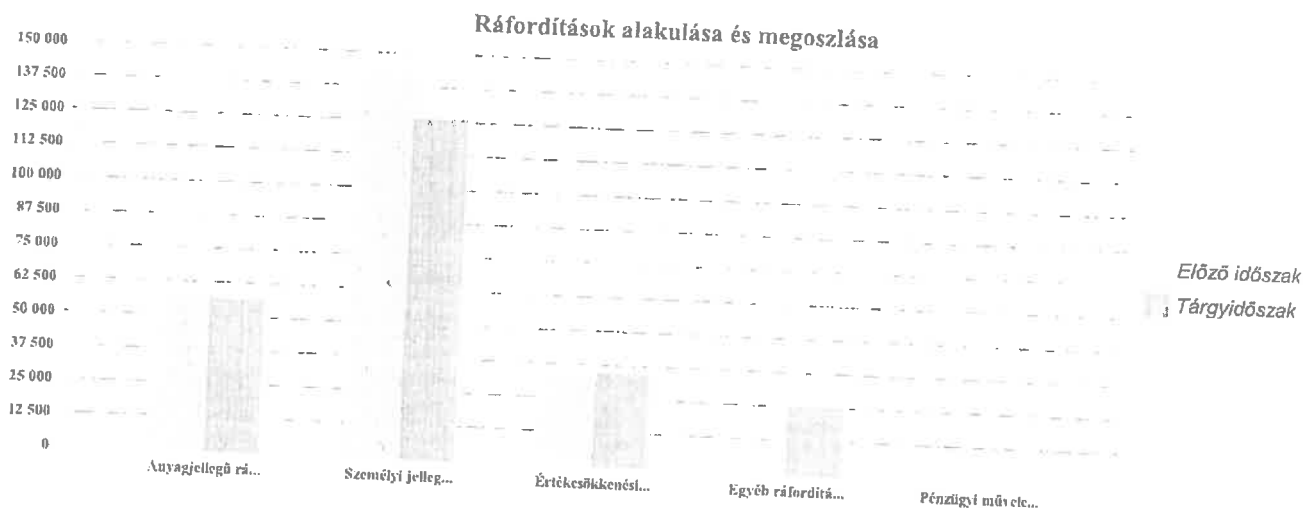
A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású bevétel nem került elszámolásra.

5.5. Ráfordítások

Ráfordítások alakulása

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft ráfordításainak megoszlását, és azok alakulását mutatja be az alábbi táblázat:

Ráfordítások alakulása és megoszlása				
Ráfordítás-kategória	Előző időszak		Tárgyidőszak	
	1000HUF	%	1000HUF	%
Anyagijellegű ráfordítások	57 501	24.7	56 058	23.2
Személyi jellegű ráfordítások	141 848	60.8	125 442	52.1
Értécsökkenési leírás	32 092	13.7	34 367	14.3
Egyéb ráfordítások	1 481	0.6	24 971	10.4
Pénzügyi műveletek ráfordításai	504	0.2	2	0.0
Ráfordítások összesen	233 426	100.0	240 840	100.0



Anyagjellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Anyagjellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Személyi jellegű ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Személyi jellegű ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Egyéb ráfordítások jelentős tételei

Az eredménykimutatás Egyéb ráfordítások sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Pénzügyi műveletek ráfordításai jelentős tételei

Az eredménykimutatás Pénzügyi műveletek ráfordításai sorának tárgyidőszaki adatában - forgalmi adatként - egyedileg jelentősnek minősülő tétel nem szerepel.

Kivételes nagyságú vagy előfordulású költségek és ráfordítások

A tárgyidőszakban bemutatást kívánó, kivételes nagyságú vagy előfordulású költség és ráfordítás nem került elszámolásra.

6. Tájékoztató adatok

6.1. Kapcsolt felekkel bonyolított ügyletek

A beszámolási időszakban a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. kapcsolt felekkel lényeges, bemutatást kívánó, nem a szokásos piaci feltételek között megvalósuló ügyletet nem bonyolított.

6.2. Vezető tisztségviselők előlegei, kölcsönei, garanciái

A vezető tisztségviselők, az igazgatóság, a felügyelő bizottság tagjai részére az üzleti évben semmilyen előleg, kölcsön folyósítása és visszafizetése nem történt, nevükben garancia vállalására nem került sor.

6.3. Könyvvizsgáló által felszámított díjak

A tárgyévi üzleti évre vonatkozóan a könyvvizsgáló által kizárólag könyvvizsgálati díj került felszámításra, más szolgáltatásokat ellenérték fejében a könyvvizsgáló nem nyújtott. A beszámoló könyvvizsgálatáért felszámított díj összege: Havi 110.000,- Ft + ÁFA

6.4. Létszámadatok

A tárgyévben foglalkoztatott munkavállalók átlagos statisztikai állományi létszáma 29 fő.

6.5. Rendkívüli környezeti hatások

Az extrém környezeti hatások (világjárványok, háborúk, veszélyhelyzeti intézkedések, infláció...) a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft gazdálkodására is hatást gyakoroltak, de azok a gazdálkodás folytatásával kapcsolatban lényeges ismert bizonytalanságot nem jelentettek. Az ezekkel kapcsolatos kockázatok, az azokra adott válaszok a beszámolóban megfelelően bemutatásra kerültek.

TELJESSÉGI NYILATKOZAT

Report&Audit Kft.

Debrecen, 2025. május 22.

Gyapjas István könyvvizsgáló részére

Nyilatkozatott tevő ügyfél:

Neve: Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

Székhelye: 4254 Nyíradony, Hunyadi utca 1.

Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Képviselőre jogosultak: Kovács János Antal ügyvezető

Tisztelt Könyvvizsgáló Úr!

A jelen teljességi nyilatkozat az Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. társaság („a Társaság”) 2024. december 31-ével végződő évre vonatkozó éves beszámolójának (a mérleg, az eredménykimutatás és a kiegészítő melléklet a továbbiakban együtt: „a pénzügyi kimutatások”) Önök által végzett könyvvizsgálatával kapcsolatosan készült, amely könyvvizsgálat célja annak megállapítása, hogy a Társaság által az üzleti évről készített éves beszámoló a 2000. évi C. törvény („a Számviteli törvény”) előírásai szerint készült, és ennek megfelelően megbízható és valós képet ad a Társaság vagyoni és pénzügyi helyzetéről, a működés eredményéről. A könyvvizsgálat során ellenőrizni kell az éves beszámoló és a kapcsolódó üzleti jelentés adatainak összhangját, kapcsolatát is.

Legjobb tudomásunk és meggyőződésünk szerint megerősítjük az alábbiakat:

Pénzügyi kimutatások

- Teljesítettük a könyvvizsgálatra vonatkozó megbízási szerződésben rögzített kötelezettségeinket, amelynek megfelelően a mi felelősségünk volt a pénzügyi kimutatások Számviteli törvénnyel összhangban történő elkészítése és bemutatása, valamint meggyőződésünk, hogy a pénzügyi kimutatások megbízható és valós képet adnak a cég vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről. A Számviteli törvényben foglalt alapelveket következetesen alkalmaztuk az előző év december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatások elkészítése során is.
- Felelősségünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségesnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.
- A számviteli becslések – belcélrtve a valós értéken értékelt számviteli becsléseket is – készítése során általunk alkalmazott jelentős feltételezések ésszerűek. A pénzügyi kimutatások készítése során tett jelentősebb becslések a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra.
- A kapcsolt felek közötti viszonyok és ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ideértve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat
- Sor került minden olyan módosításra vagy közzétételre a pénzügyi kimutatásokban, amelyre vonatkozóan a pénzügyi kimutatások fordulónapja utáni időszakban bekövetkezett események miatt a Számviteli törvény helyesbítést vagy közzétételt ír elő.
- Meggyőződésünk szerint a nem helyesbített hibás állítások – amelyeket Önök a könyvvizsgálatuk során feltártak és beazonosítottak –, valamint ezek hatásai sem önmagukban, sem összességükben nem lényegcsesek a pénzügyi kimutatások egésze szempontjából. A nem helyesbített hibás állítások listája, ha voltak ilyen hibák,

mellékletként csatolva van a jelen teljességi nyilatkozathoz.

- Elismerjük felelősségünket, hogy a Társaság teljesítse az általános forgalmi adó bevallással, a társasági adó bevallásával, a munkavállalók személyi jövedelemadójának levonásával, a társadalombiztosítási járulékokkal, valamint egyéb adókkal és illetékekkel kapcsolatos kötelezettségeit, továbbá megerősítjük, hogy legjobb tudomásunk szerint a mai napig minden ilyen jellegű bevallást a Társaság rendben elkészített és beadott (ide nem értve az adózással kapcsolatban a könyvvizsgálat által feltárt hibákat, amelyeknek az adóhatósággal való utólagos elszámolásáért és rendezéséért a Társaság vezetése felel).
- Nincs tudomásunk bármilyen egyéb lényeges tartozásról vagy követelésről, amely jelentősen befolyásolná a cégünk pénzügyi helyzetét.
- Kijelentjük, hogy a jelen teljességi nyilatkozat tétel napjáig tett áttekintésünk és felmérésünk alapján nem azonosítottunk olyan eseményeket vagy feltételeket, amelyek önmagukban vagy együttesen olyan lényeges bizonytalanságot jeleznének, amely jelentős kétséget vethetne fel a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét illetően, a pénzügyi kimutatások fordulónapját követő 12 hónapot átölelő pénzügyi időszak vonatkozásában. Ennek alapján meggyőződésünk, hogy nincsenek olyan események vagy körülmények, és nem áll fenn olyan lényeges bizonytalanság, amelyeket a vállalkozás folytatásával kapcsolatban közzé kellene tennünk a kiegészítő mellékletben.
- A következőket megfelelően közzétettük a kiegészítő mellékletben a Számviteli törvénnyel összhangban:
 - a Számviteli törvény által előírt, továbbá a Társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről szóló megbízható és valós kép tulajdonosok, befektetők és hitelezők részére történő bemutatásához szükséges számszerű adatokat és magyarázatokat;
 - a Társaság számviteli politikájának meghatározó elemait és azok tárgyévi változását, a változás eredményre gyakorolt hatását
 - a mérlegen kívüli tételeket, azok jellegét, kockázatait.
- Megerősítjük, hogy a Társaság pénzügyi kimutatásaiban megfelelően kerültek kimutatásra az alábbiak: (ha és amelyek relevánsak az alábbiak közül)
 - A Társaság kapcsolt vállalkozás, igazgató, tisztségviselő vagy egyéb harmadik személy - ideértve ügyfelket - nevében tett szóbeli garanciái.
 - Részvény visszavásárlási opciók vagy megállapodások; vagy opciók, részvényutalványozások, konverziók vagy más követelmények miatt fenntartott részvények.
 - Pénzintézetekkel kötött egyenlegkompenzációs megállapodások vagy egyéb, készpénzegyenlegeket vagy hitelkeretet korlátozó vagy más megállapodások.
 - Korábban eladott eszközök visszavásárlására vonatkozó megállapodások.
 - Egyéb, a szokásos üzletmeneten kívül eső megállapodások.

A rendelkezésre bocsátott információ

- Megadtuk Önöknek az alábbiakat:
 - hozzáférést valamennyi olyan információhoz, amelyek tudomásunk szerint a pénzügyi kimutatások elkészítése szempontjából relevánsak, mint például a nyilvántartások, dokumentumok, valamint egyéb anyagok;
 - további információkat, amelyeket a könyvvizsgálat céljára kértek tőlünk; továbbá
 - korlátlan hozzáférést a gazdálkodó egységnél lévő olyan személyekhez, akiktől Önök szükségesnek tartották könyvvizsgálati bizonyíték beszerzését.
- Valamennyi ügylet rögzítése megtörtént a számviteli nyilvántartásokban, és azokat a pénzügyi kimutatások tartalmazzák. A pénzügyi kimutatásokban nincsenek jelentős tévedések és nem kerültek jelentős tételek sem kihagyásra. A pénzügyi kimutatások minden olyan információt tartalmaznak, amelyek a Társaság pénzügyi, vagyoni és jövedelmi helyzetének megbízható és valós bemutatásához szükségesek a Számviteli törvény szerint, valamint tartalmazzák azokat a bemutatandó információkat, amelyeket a Társaságra vonatkozó törvények és jogszabályok előírnak.
- A belső ellenőrzést érintően minden tudomásunkra jutott hiányosságról tájékoztattuk Önöket.
- Közöltük Önökkel azon kockázat általunk való felmérésének az eredményeit, hogy a pénzügyi kimutatások csalás következtében lényeges hibás állításokat tartalmazhatnak.
- Közöltük Önökkel a Társaságot érintő, az alábbiakban felsoroltak részvételével elkövetett csalással vagy vélt csalással kapcsolatos valamennyi információt, amelyről tudomásunk van:
 - vezetés,
 - a belső kontrollban fontos szerepet játszó munkatársak, vagy
 - mások, akik esetében a csalásnak lényeges hatása lehetett a pénzügyi kimutatásokra.
- Közöltünk Önökkel minden a Társaság pénzügyi kimutatásait érintő, munkavállalók, korábbi munkavállalók, elemzők, szabályozók vagy mások által tett, csalásra vagy vélt csalásra vonatkozó állítással kapcsolatos információt.
- Közöltünk Önökkel minden ismert jogszabályi és szabályozási meg nem felelést vagy vélt meg nem felelést, amelynek hatásait figyelembe kellene venni pénzügyi kimutatások elkészítésekor vagy a pénzügyi kimutatásokban nyilvánosságra kellene hozni, vagy amely várható veszteség alapja lehetne. Felettes szervektől nem érkezett olyan visszajelzés, amely szerint pénzügyi számviteli beszámolási gyakorlatunk nem lenne megfelelő, vagy olyan hiányosságok mutatkoznának benne, amelyek jelentős hatással lehetnének a pénzügyi kimutatásokra. A Társaság minden szempontból teljesítette azon szerződéses megállapodásait, amelyek nem-teljesítés esetén jelentős hatással lennének a pénzügyi kimutatásokra
- Közöltük Önökkel a gazdálkodó egység kapcsolt feleinek azonosító adatait, valamint mindazokat a kapcsolt felek közti viszonyokat és ügyleteket, amelyekről tudomásunk van. A számviteli nyilvántartás, ami a pénzügyi információ alapja, pontosan és megbízhatóan, megfelelő részletességgel tükrözi a Társaság kapcsolt felekkel megvalósult ügyleteit.
- A 2024. december 31-i pénzügyi kimutatások tartalmazzák a Társaság összes olyan készpénz és bankszámla egyenlegét, valamint minden egyéb ingatlanát és vagyonát, amelyről tudomásunk van. A Társaság megfelelő jogcímmel rendelkezik a tulajdonában lévő összes eszközre, és nincsenek olyan jelentős következményekkel járó jelzálogok, biztosítékok vagy egyéb terhelések a Társaság egyetlen eszközén sem, amelyek ne lennének bemutatva a pénzügyi kimutatásokban vagy a kiegészítő mellékletben.
- Nincsenek a Társasággal szemben olyan nem érvényesített igények, amelyek Társaságunk jogi képviselőjének véleménye szerint érvényesíthetők lennének.

- Nincs olyan tervünk vagy szándékunk, amelyet nem hoztunk volna tudomásukra, és amely lényegesen befolyásolná eszközeink és forrásaink besorolását vagy könyv szerinti értékét.
- Nem merültek fel olyan jelentős kérdések, amelyek szükségessé tennék az előző időszaki hibák korrigálásának külön (harmadik) oszlopban történő megjelenítését a tárgyidőszaki pénzügyi kimutatásokban.
- A Társaság vezetésének, illetve az irányítással megbízott személyeknek nincs tudomása olyan eseményekről, amelyek a Pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló hatályos törvényben meghatározott visszaélések fogalmát kimerítenék.
- Jelen nyilatkozat megtételének időpontjáig nem jutott tudomásunkra semmiféle olyan ügy vagy eset, amely jelentős hatással lehetne a 2024. december 31-én zárult üzleti évre vonatkozó pénzügyi kimutatásokra és az azokkal kapcsolatban közzétett információkra. Nincs ismeretünk olyan tényről, amely lényeges, kedvező vagy kedvezőtlen, változást idéztt vagy idézhet elő a Társaság pénzügyi helyzetében vagy tevékenysége eredményében.

Debrecen, 2025. május 22.

KYÁRSADGONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyad u. 1.
Adószám: 1163872-2-09
Cégjegyzékszám: 03-09-002812

Kovács János

Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.
Kovács János Antal ügyvezető



FÜGGETLEN KÖNYVVIZSGÁLÓI JELENTÉS

A Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.

(Székhelye: 4254 Nyíradony, Hunyadi utca 1., Cégjegyzék száma: 09-09-002912) tulajdonosainak

Vélemény

Elvégeztük a Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. társaság („a Társaság”) **2024. évi egyszerűsített éves beszámolójának** könyvvizsgálatát, amely egyszerűsített éves beszámoló a 2024. december 31-i fordulónapra készített mérlegből – melyben **az eszközök és források egyező végösszege 1.699.838 E Ft, az adózott eredmény -43.829 E Ft veszteség** -, és az ugyanezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó eredménykimutatásból, valamint a számviteli politika jelentős elemeinek összefoglalását is tartalmazó kiegészítő mellékletből áll.

Véleményünk szerint a mellékelt egyszerűsített éves beszámoló megbízható és valós képet ad a Társaság 2024. december 31-én fennálló vagyoni és pénzügyi helyzetéről, valamint az ezen időponttal végződő üzleti évre vonatkozó jövedelmi helyzetéről a Magyarországon hatályos, a számvitelről szóló 2000. évi C. törvénnyel összhangban (a továbbiakban: „számviteli törvény”).

A vélemény alapja

Könyvvizsgálatunkat a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálói Standardokkal összhangban és a könyvvizsgálatra vonatkozó – Magyarországon hatályos – törvények és egyéb jogszabályok alapján hajtottuk végre. Ezen standardok értelmében fennálló felelősségünk bővebb leírását jelentésünk „A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége” szakasza tartalmazza.

Függetlenek vagyunk a társaságtól a vonatkozó, Magyarországon hatályos jogszabályokban és a Magyar Könyvvizsgálói Kamara „A könyvvizsgálói hivatás magatartási (etikai) szabályairól és a fegyelmi eljárásról szóló szabályzata”-ban, valamint az ezekben nem rendezett kérdések tekintetében a Könyvvizsgálók Nemzetközi Etikai Standardok Testülete által kiadott „Nemzetközi etikai kódex kamarai tag könyvvizsgálóknak (a nemzetközi függetlenségi standardokkal egybefoglalva)” című kézikönyvében (az IESBA Kódex-ben) foglaltak szerint, és megfelelünk az ugyanezen normákban szereplő további etikai előírásoknak is.

Meggyőződésünk, hogy az általunk megszerzett könyvvizsgálói bizonyíték elegendő és megfelelő alapot nyújt véleményünkhöz.

Figyelemfelhívás

Felhívjuk a figyelmet a kiegészítő melléklet „5.3. Eredménykimutatás további sajátosságai” és a „5.4. Bevételek” és a „5.5. Ráfordítások” szakaszokra, melyek bemutatják, hogy a milyen okokból lett veszteséges a tárgyévi eredmény, külön kiemelve a lakásgazdálkodást mint a feladatellátási szerződésben meghatározottakon túli tevékenység eredményét. Véleményünk nincs minősítve e kérdés vonatkozásában.



A vezetés és az irányítással megbízott személyek felelőssége az egyszerűsített éves beszámolóért

A vezetés felelős a megbízható és valós képet adó egyszerűsített éves beszámoló elkészítéséért a számviteli törvénnyel összhangban, valamint az olyan belső kontrollért, amelyet a vezetés szükségesnek tart ahhoz, hogy lehetővé váljon az akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítástól mentes egyszerűsített éves beszámoló elkészítése.

Az egyszerűsített éves beszámoló elkészítése során a vezetés felelős azért, hogy felmérje a Társaságnak a vállalkozás folytatására való képességét és az adott helyzetnek megfelelően közzé tegye a vállalkozás folytatásával kapcsolatos információkat, valamint a vezetés felel a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállításáért. A vezetésnek a vállalkozás folytatásának elvéből kell kiindulnia, ha ennek az elvnek az érvényesülését eltérő rendelkezés nem akadályozza, illetve a vállalkozási tevékenység folytatásának ellentmondó tényező, körülmény nem áll fenn.

Az irányítással megbízott személyek felelősek a Társaság pénzügyi beszámolási folyamatának felügyeletéért.

A könyvvizsgáló egyszerűsített éves beszámoló könyvvizsgálatáért való felelőssége

A könyvvizsgálat során célunk kellő bizonyosságot szerezni arról, hogy az egyszerűsített éves beszámoló egésze nem tartalmaz akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást, valamint az, hogy ennek alapján a véleményünket tartalmazó független könyvvizsgálói jelentést bocsássunk ki. A kellő bizonyosság magas fokú bizonyosság, de nem garancia arra, hogy a Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardokkal összhangban elvégzett könyvvizsgálat mindig feltárja az egyébként létező lényeges hibás állítást. A hibás állítások eredhetnek csalásból vagy hibából, és lényegesnek minősülnek, ha ésszerű lehet az a várakozás, hogy ezek önmagukban vagy együttesen befolyásolhatják a felhasználók adott egyszerűsített éves beszámoló alapján meghozott gazdasági döntéseit.

A Magyar Nemzeti Könyvvizsgálati Standardok szerinti könyvvizsgálat egésze során szakmai megítélést alkalmazunk és szakmai szkepticizmust tartunk fenn.

Továbbá:

- Azonosítjuk és felmérjük az egyszerűsített éves beszámoló akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állításainak a kockázatait, kialakítjuk és végrehajtjuk az ezen kockázatok kezelésére alkalmas könyvvizsgálati eljárásokat, valamint elegendő és megfelelő könyvvizsgálati bizonyítékot szerzünk a véleményünk megalapozásához. A csalásból eredő lényeges hibás állítás fel nem társának a kockázata nagyobb, mint a hibából eredő, mivel a csalás magában foglalhat összejátszást, hamisítást, szándékos kihagyásokat, téves nyilatkozatokat, vagy a belső kontroll felülírását.
- Megismerjük a könyvvizsgálat szempontjából releváns belső kontrollt annak érdekében, hogy olyan könyvvizsgálati eljárásokat tervezzünk meg, amelyek az adott körülmények között megfelelőek, de nem azért, hogy a Társaság belső kontrolljának hatékonyságára vonatkozóan véleményt nyilvánítsunk.
- Értékeljük a vezetés által alkalmazott számviteli politika megfelelőségét és a vezetés által készített számviteli becslések és kapcsolódó közzétételek ésszerűségét.
- Következtetést vonunk le arról, hogy helyénvaló-e a vezetés részéről a vállalkozás folytatásának elvén alapuló egyszerűsített éves beszámoló összeállítása, valamint a megszerzett könyvvizsgálati bizonyíték alapján arról, hogy fennáll-e lényeges bizonytalanság olyan eseményekkel vagy feltételekkel kapcsolatban, amelyek jelentős kétséget vethetnek fel a Társaság vállalkozás folytatására való képességét illetően. Amennyiben azt a következtetést vonjuk le, hogy lényeges bizonytalanság áll fenn, független könyvvizsgálói jelentésünkben fel kell hívunk a figyelmet az egyszerűsített éves beszámolóban lévő kapcsolódó közzétételekre, vagy ha a közzétételek e tekintetben nem megfelelőek, minősítenünk kell véleményünket. Következtetéseink a független könyvvizsgálói jelentésünk dátumáig megszerzett könyvvizsgálati bizonyítékon alapulnak. Jövőbeli események vagy feltételek azonban okozhatják azt,

**Report & Audit Könyvvizsgáló és adószakértő Kft.**

4033 Debrecen, Vak Bottyán u. 54. Cégjegyzékszám: 09-09-006577
Tel.: +36/20/9323-217; E-mail: gyapjasi@t-online.hu, Web: www.reportandaudit.hu

hogy a Társaság nem tudja a vállalkozást folytatni.

- Értékeljük az egyszerűsített éves beszámoló átfogó bemutatását, felépítését és tartalmát, beleértve a kiegészítő mellékletben tett közzétételeket, valamint értékeljük azt is, hogy az egyszerűsített éves beszámolóban teljesül-e az alapul szolgáló ügyletek és események valós bemutatása.
- Az irányítással megbízott személyek tudomására hozzuk - egyéb kérdések mellett - a könyvvizsgálat tervezett hatókörét és ütemezését, a könyvvizsgálat jelentős megállapításait, beleértve a Társaság által alkalmazott belső kontrollnak a könyvvizsgálatunk során általunk azonosított jelentős hiányosságait is, ha voltak ilyenek.

Debrecen, 2025. május 22.



Gyapjas István

Gyapjas István ügyvezető
Report&Audit Könyvvizsgáló,
és Adószakértő Kft.
4033 Debrecen, Vak Bottyán u. 54.
MKVK nyilvántartási száma: 001511

Gyapjas István Kamarai tag könyvvizsgáló
4033 Debrecen, Vak Bottyán u. 54.
MKVK tagszám: 004857



JELENTÉS

Nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése

Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

2020.

20191
www.asz.hu



JELENTÉS

Nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése

Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság

2020. 09. hó 29. nap

20191
www.asz.hu



AZ ELLENŐRZÉST FELÜGYELTE:

KLINGA LÁSZLÓ felügyeleti vezető

AZ ELLENŐRZÉST VEZETTE ÉS A VÉGREHAJTÁSÁÉRT FELELŐS:

SALAMIN VIKTOR ellenőrzésvezető

A PROGRAM ÖSSZEÁLLÍTÁSÁÉRT FELELŐS:

FEKETE-NAGY ANDRÁS GÁBOR ellenőrzési program készítéséért
felelős vezető

TÓTPÁL SZABOLCS osztályvezető

IKTATÓSZÁM: EL-2890-001/2020.

TÉMASZÁM: 2513

ELLENŐRZÉS-AZONOSÍTÓ SZÁM: V082275, V085716

Jelentéseink az Országgyűlés számítógépes hálózatán és az interneten a www.asz.hu címen is olvashatóak.

TARTALOMJEGYZÉK

■ ÖSSZEGZÉS.....	5
■ AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA.....	6
■ AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE	7
■ AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA	8
■ A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI	9
■ AZ ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI	10
■ MEGÁLLAPÍTÁSOK.....	12
■ JAVASLATOK.....	14
■ MELLÉKLETEK.....	15
I. sz. melléklet: Értelmező szótár.....	15
■ FÜGGELÉK: ÉSZREVÉTELEK	17
■ RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE.....	19

ÖSSZEGZÉS

A Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság felett tulajdonosi jogokat gyakorló Nyíradony Város Önkormányzata tulajdonosi joggyakorlása a 2017-2018. években nem volt szabályszerű. A Társaság vagyongazdálkodása a 2015-2018. években nem volt szabályszerű, így az átláthatóságot és az elszámoltathatóságot nem biztosította.

Az ellenőrzés társadalmi indokoltsága

Az Állami Számvevőszék kiemelt célja, hogy a helyi önkormányzatok gazdálkodásában rejlő pénzügyi kockázatok feltárásával, az államháztartáson kívülre nyújtott költségvetési támogatások és ingyenes vagyonyújtatások, valamint az államháztartáson kívül működő feladatellátó rendszerek ellenőrzéseivel hozzájáruljon ahhoz, hogy a közpénzeket az államháztartáson kívül működő szervezetek is átlátható, rendezett módon használják fel.

A helyi önkormányzatok tulajdona nemzeti vagyon, melynek megőrzése érdekében kiemelten fontos a nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése. Ellenőrzésüket további társadalmi elvárás is indokolja, részben a gazdálkodásuk körébe tartozó vagyon nagysága, részben az általuk ellátott közszolgáltatások, sajátos feladatellátások, mivel tevékenységükön keresztül a lakosság széles köre kerül kapcsolatba a társaságokkal.

Az Állami Számvevőszék céljaival és a társadalmi igényekkel összhangban, a gazdasági társaságok kiemelt fontosságú szerepe miatt került sor a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. vagyongazdálkodásának, illetve Nyíradony Város Önkormányzata tulajdonosi joggyakorlásának ellenőrzésére.

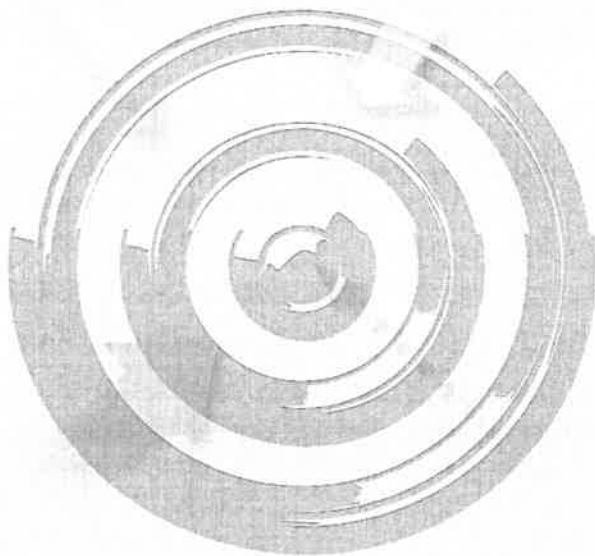
Főbb megállapítások, következtetések, javaslatok

Nyíradony Város Önkormányzata a tulajdonosi jogok gyakorlásának kereteit nem a jogszabályi előírások szerint alakította ki, mivel a javadalmazási szabályzatot nem alkotta meg, továbbá a Felügyelő bizottság nem rendelkezett jóváhagyott ügyrenddel, 2018. májusától Felügyelő bizottságot nem működtetett. A tulajdonosi joggyakorlás nem volt szabályszerű, mert az Alapító a Társaság 2015-2018. évi beszámolójáról a Felügyelő bizottság írásbeli jelentése nélkül döntött.

A Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság vagyongazdálkodási tevékenysége nem volt szabályszerű. A mérleg tételeinek alátámasztásához a Társaság a jogszabály előírása ellenére a 2015-2018. évekre vonatkozóan nem állított össze leltárt, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazta a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat mennyiségben és értékben. Leltár hiányában a 2015-2018. évi éves beszámolók részét képező mérlegek nem voltak megalapozottak, a vagyon védelme nem volt biztosított.

Az Állami Számvevőszék a jelentésben foglalt megállapítások alapján a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének két javaslatot, Nyíradony Város Önkormányzata polgármestere részére négy javaslatot fogalmazott meg.

AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA



AZ ELLENŐRZÉS CÉLJA annak megállapítása volt, hogy a tulajdonosi joggyakorló a gazdasági társaságai feletti tulajdonosi joggyakorlás kereteit kialakította-e, tulajdonosi jogait megfelelően gyakorolta-e és kötelezettségeit teljesítette-e. Az ellenőrzés értékelte, hogy a gazdasági társaság biztosította-e a vagyon védelmét a nyilvánosságok szabályszerű vezetése és a mérleg tételeinek leltárral történő alátámasztása útján, valamint szabályszerűen gondoskodott-e a használatában, kezelésében lévő nemzeti vagyon értékének megőrzéséről, gyarapításáról, hasznosításáról.

AZ ELLENŐRZÉS TERÜLETE

Nyíradony Város Önkormányzata, valamint a kizárólagos tulajdonában lévő Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság



Nyíradony Város Önkormányzata a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaságot 1994-ben alapította Nyíradonyi Víz- és Csatornamű Üzemviteli Korlátolt Felelősségű Társaság néven. A Társaság¹ főtevékenysége ingatlankezelés volt.

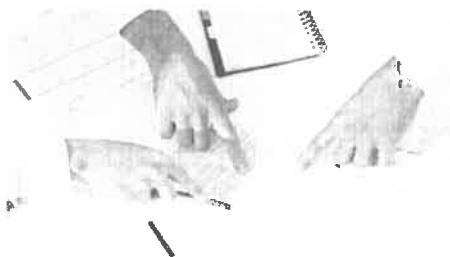
A Társaság az ellenőrzött években az Önkormányzat² kötelező és önként vállalt önkormányzati feladatainak ellátásában működött közre, melyet a 2013. március 1-jén kötött feladatellátási-feladatátvállalási szerződés alapján végzett. A Társaság tevékenységi körébe tartozott többek között az Önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok fenntartásával és üzemeltetésével kapcsolatos feladatok ellátása, lakás- és nem lakáscélú ingatlanok bérbeadása azok karbantartásával, állagmegóvásával, településfejlesztési és településrendezési, intézményi gyermekétkeztetési feladatok. A Társaság további feladata volt a Harangi Imre Rendezvénycsarnok és a Nyíradonyi Európa Parkban található létesítmény komplexummal, illetve a Városi Sportpályával kapcsolatos üzemeltetési tevékenység. A Társaság közreműködött az Önkormányzat verseny és tömegsport feladatainak ellátásában, a kistermelői, őstermelői áruértékesítési lehetőségek biztosításában.

Az ellenőrzött időszakban a Társaság kizárólagos tulajdonosa az Önkormányzat volt. A tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület³ gyakorolta. A Társaságnál – 2018. április 30-áig – három fős Felügyelő bizottság⁴ működött.

A Társaság jegyzett tőkéje 200,0 M Ft volt, amely az ellenőrzött időszakban nem változott.

A Társaság az ellenőrzött időszakban vagyonkezelésbe vett vagyonnal nem rendelkezett, kormányzati szektorba sorolt egyéb szervezetnek nem minősült, más gazdasági társaságban részesedése nem volt. A Társaság az Önkormányzat közfeladat ellátása érdekében használt önkormányzati tulajdonú eszközöket nem hasznosította tovább. A Számv.⁵ tv. 155. § (2) bekezdésének előírása értelmében könyvvizsgálatra kötelezett volt, éves beszámolóit független könyvvizsgáló auditálta. Az ügyvezető⁶ és a könyvvizsgáló⁷ személyében változás nem történt. Az Önkormányzatnál a polgármester⁸ személye nem, a jegyző⁹ személye 2018-ban változott.

AZ ELLENŐRZÉS HÁTTERE, INDOKOLTSÁGA



Az Alaptörvény¹⁰ 38. cikke alapján az állam és a helyi önkormányzatok tulajdona nemzeti vagyon. A nemzeti vagyon megőrzése, megóvása érdekében kiemelten fontos ezen nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése. Gazdálkodásuk jellemzően a közérdeklődés és a média figyelmének középpontjában áll, amihez hozzájárul a gazdálkodásuk körébe tartozó – a nemzeti vagyon részét képező – vagyon nagysága, illetve az általuk ellátott közszolgáltatások minősége és hatékonysága. Ellenőrzéseink feltárhatják, hogy a tulajdonosi felügyelet hozzájárult-e a szabályszerű gazdálkodáshoz és feladatellátáshoz.

Az ellenőrzés eredményeként meghatározhatóvá válnak a szervezet vagyongazdálkodást érintő kockázatai, ezzel lehetővé téve a kockázatok csökkentését. A megállapítások alapján megfogalmazott számvevőszéki javaslatok hasznosítása elősegítheti a meglévő hibák megszüntetését. A jó gyakorlatok bemutatásával az ÁSZ¹¹ hozzájárulhat a követendő megoldások megismertetéséhez, terjesztéséhez.

A JELENTÉS LÉNYEGES KÉRDÉSKÖREI

1. — *A Társaság feletti tulajdonosi joggyakorlás megfelelt-e a jogszabályi és belső előírásoknak?*

2. — *A Társaság vagyongazdálkodási tevékenysége szabályszerű volt-e?*

AZ ELLENŐRZÉS HATÓKÖRE ÉS MÓDSZEREI

Az ellenőrzés típusa

| Megfelelőségi ellenőrzés.

Az ellenőrzött időszak

A tulajdonosi joggyakorlás vonatkozásában az ellenőrzött időszak a 2017-2018. évek, az éves beszámolók elfogadása kivételével, amelyeknél az ellenőrzött időszak 2015-2018. évek.

A Társaság vagyongazdálkodása vonatkozásában az ellenőrzött időszak 2015-2018. évek.

Az ellenőrzés tárgya

Az önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság feletti tulajdonosi joggyakorlás kialakítása és működtetése.

Önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaság vagyongazdálkodása keretében a társaság használatában, kezelésében lévő nemzeti vagyon, illetve a saját vagyon tekintetében a vagyonyilvántartások vezetése, leltára. A társaság használatában, vagyonkezelésében lévő nemzeti vagyon tekintetében a vagyon értékének megőrzése, gyarapítása, hasznosítása.

Az ellenőrzött szervezet

Nyíradony Város Önkormányzata és a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság.

Az ellenőrzés jogalapja

Az ellenőrzés jogalapját az ÁSZ tv.¹² 1. § (3) bekezdése és 5. § (3)-(5) bekezdései képezték.

Az ellenőrzés módszerei

Az ellenőrzést az ellenőrzési program ellenőrzési kérdései, az ellenőrzött időszakban hatályos jogszabályok, az ellenőrzés szakmai szabályok és módszertanok alapján, a nemzetközi standardok figyelembe vételével végeztük.

Az ellenőrzés ideje alatt az ellenőrzött szervezettel történő kapcsolat-tartást az ÁSZ SZMSZ-ének¹³ vonatkozó előírásai alapján biztosítottuk.

2017. január 1-től 2018. december 31-ig ellenőriztük a tulajdonosi joggyakorlás kereteinek kialakítását, a tulajdonosi joggyakorló tevékenységét a felügyelő bizottság és a független könyvvizsgáló működéséhez kapcsolódóan, valamint azt, hogy a tulajdonosi joggyakorló – amennyiben a gazdasági társaság feladatellátásához és vagyonkezeléséhez kapcsolódóan határozott meg követelményeket, elvárásokat – a nemzeti vagyon értékének megőrzése érdekében monitorozta-e azok teljesülését. 2015. január 1-jétől az ellenőrzés megkezdésének napjáig ellenőriztük a tulajdonosi joggyakorló részvételét az éves beszámoló elfogadására vonatkozó döntéshozatalban.

A gazdasági társaság vagyonhoz kapcsolódó nyilvántartásai vezetésének megfelelősége, valamint a nemzeti vagyon értéke megőrzésének, gyarapításának, hasznosításának szabályszerűsége 2015. és 2017-2018. évek tekintetében került ellenőrzésre. A 2015-2018. éveket érintően történt meg a lényeges dokumentumok értékelése.

A vagyonnyilvántartások és a leltár szabályszerűsége esetében az ellenőrzés azokra a legnagyobb értékű tételekre – a lényeges sokaságra – terjedt ki, melyek összértéke eléri a teljes sokaság összértékének 50%-át. A lényeges sokaságot tételeken ellenőriztük.

Az ellenőrzési kérdések megválaszolásához szükséges bizonyítékok megszerzése a következő ellenőrzési eljárások alkalmazásával történt: megfigyelés, információkérés, összehasonlítás, lényeges sokaságból egyszerű véletlen mintavétel, valamint elemző eljárás. Az ellenőrzési bizonyítékként felhasználható adatforrások közé tartoztak az ellenőrzési programban felsorolt adatforrások, továbbá minden – az ellenőrzés folyamán – feltárt, az ellenőrzés szempontjából információkat tartalmazó dokumentum.

Az ellenőrzést a kérdésekre adott válaszok kiértékelésével, valamint a megjelölt adatforrások, a csatolt tanúsítványok felhasználásával, továbbá az adott időszakban hatályos jogszabályok figyelembe vételével folytattuk le.

Amennyiben a Társaság működését és gazdálkodását alapvetően meghatározó dokumentum hiánya miatt, valamely lényeges kérdéskörre vonatkozóan az ÁSZ megállapítást tett, további ellenőrzési tevékenységek az adott kérdéskörrel és az azzal szoros logikai kapcsolatban lévő kérdéskörökkel – ráépülő jelleggel – nem kerültek végrehajtásra.

MEGÁLLAPÍTÁSOK

1. A Társaság feletti tulajdonosi joggyakorlás megfelelt-e a jogszabályi és belső előírásoknak?

Összegző megállapítás

Az Önkormányzat tulajdonosi joggyakorlása 2017-2018. években nem volt szabályszerű.

A TULAJDONOSI JOGOK GYAKORLÁSÁNAK KE-RETEIT a Társaság felett az Önkormányzat az Alapító okirat¹⁴-ban, az SZMSZ¹⁵-ben, továbbá a Feladatellátási-feladatátvállalási szerződés¹⁶-ben kialakította.

A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG a Ptk.¹⁷ 3:122. § (3) bekezdésének előírása ellenére a 2017-2018. években nem rendelkezett ügyrenddel. Az Alapító¹⁸ a Felügyelő bizottság megbízásának lejártát követően annak tagjait nem jelölte ki, ezért a Társaság 2018. május 1-jétől az ellenőrzött időszak végéig – a Taktv.¹⁹ 4. § (1) bekezdésében foglaltakat megsértve – felügyelő bizottság nélkül működött.

Az Alapító a Taktv. 5. § (3) bekezdésének előírása ellenére nem alkotta meg a vezető tisztségviselők, a felügyelő bizottsági tagok, az Mt.²⁰ 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazásáról, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzatot.

A SZÁMVITELI BESZÁMOLÓ JÓVÁHAGYÁSÁRÓL az Alapító a 2015-2018. években a könyvvizsgáló írásos jelentésének birtokában, de a Ptk. 3:120. § (2) bekezdésében előírtak ellenére a 2015-2018. években Felügyelő Bizottság írásbeli jelentése nélkül döntött.

2. A Társaság vagyongazdálkodási tevékenysége szabályszerű volt-e?

Összegző megállapítás

A Társaság vagyongazdálkodási tevékenysége 2015-2018. években nem volt szabályszerű.

A VAGYONNYILVÁNTARTÁSI TEVÉKENYSÉG FEL-TÉTELEIT a Társaság az ellenőrzött időszakban nem szabályszerűen alakította ki, mivel a Számv. tv. 161. § (1) bekezdés előírása ellenére számlarenddel a 2015-2018. években nem rendelkezett. Az Eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzat²¹-ával a Társaság a Számv. tv. előírásai szerint rendelkezett, az tartalmazta a leltározásra és leltárkészítésre vonatkozó szabályokat, előírásokat.

A VAGYONGAZDÁLKODÁS nem volt szabályszerű, mert a számviteli beszámoló mérlegtételeinek alátámasztásához a Társaság a 2015-2018. évekre vonatkozóan nem állított össze a Számv. tv. 69. § (1)

bekezdésének előírása szerinti leltárt, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazta a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat mennyiségben és értékben. A 2015., 2016. és 2017. években a tárgyi eszközök mérlegsor leltár szerinti értéke nem egyezett meg a mérlegben szereplő értékkel. A 2018. évben a tárgyi eszközök mérlegsor leltár nem támasztotta alá, továbbá a követelések és a rövid lejáratú kötelezettségek leltár szerinti értéke nem egyezett meg a mérlegben szereplő értékkel. Szabályszerű leltár hiányában a 2015-2018. évi éves beszámolók részét képező mérlegek nem voltak megalapozottak.

A könyvvizsgáló a 2015-2018. évi beszámolókat – a mérleget alátámasztó leltár hiánya ellenére – hitelesítő záradékkal látta el.

JAVASLATOK

Az ÁSZ tv. 33. § (1) bekezdésében foglaltak értelmében az ellenőrzött szervezet vezetője köteles a jelentésben foglalt megállapításokhoz kapcsolódó intézkedési tervet összeállítani és azt a jelentés kézhezvételétől számított 30 napon belül az ÁSZ részére megküldeni. Amennyiben az ellenőrzött szervezet vezetője nem küldi meg határidőben az intézkedési tervet, vagy továbbra sem elfogadható intézkedési tervet küld, az Állami Számvevőszék elnöke az ÁSZ tv. 33. § (3) bekezdése a) és b) pontjaiban foglaltakat érvényesítheti.

Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetőjének

1. Gondoskodjon a Számv. tv.-ben előírt számlarend elkészítéséről.
(2. sz. megállapítás 1. bekezdés 1. mondat 2. tagmondata alapján)
2. Gondoskodjon az ellenőrzött időszakot követően készítendő beszámoló mérleg tételeinek alátámasztásához a Számv. tv.-ben előírtak szerinti leltár összeállításáról.
(2. sz. megállapítás 2. bekezdés 1. mondat 2. tagmondata alapján)

Nyíradony Város Önkormányzata polgármesterének

1. Intézkedjen arról, hogy a Felügyelő Bizottság rendelkezzen az Alapító által jóváhagyott ügyrenddel a Ptk.-ban előírtaknak megfelelően.
(1. sz. megállapítás 2. bekezdés 1. mondata alapján)
2. Intézkedjen a Felügyelő Bizottság tagjainak Taktv.-ben előírtak szerinti kijelöléséről.
(1. sz. megállapítás 2. bekezdés 2. mondata alapján)
3. Intézkedjen a Taktv.-ben előírt, a vezető tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok, Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazásáról, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről szóló szabályzat megalkotásáról.
(1. sz. megállapítás 3. bekezdése alapján)
4. Intézkedjen arról, hogy az Alapító a Ptk.-ban előírtaknak megfelelően, a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában döntsön a Társaság számviteli beszámolójáról.
(1. sz. megállapítás 4. bekezdés 2. tagmondata alapján)

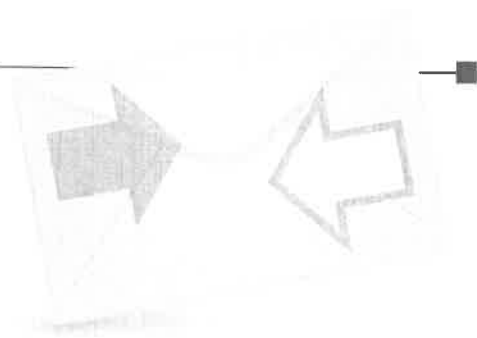
MELLÉKLETEK

I. SZ. MELLÉKLET: ÉRTELMEZŐ SZÓTÁR

gazdasági társaság	Ptk. 3:88. § (1) bekezdése szerint „a gazdasági társaságok üzletszerű közös gazdasági tevékenység folytatására, a tagok vagyoni hozzájárulásával létrehozott, jogi személyiséggel rendelkező vállalkozások, amelyekben a tagok a nyereségből közösen részesednek, és a veszteséget közösen viselik”.
közszolgáltatás	Az Ebtv. ²² 3. § d) pontja a következőképpen határozza meg a közszolgáltatást: „szerződéskötési kötelezettség alapján a lakosság alapvető szükségleteinek ellátására irányuló szolgáltatás, így különösen a villamos energia-, gáz-, hő-, víz-, szennyvíz- és hulladékkezelési, köz-tisztasági, postai és távközlési szolgáltatás, továbbá a menetrend alapján közlekedő járművekkel végzett közforgalmú személyszállítás”.
közfeladat	Az Áht. 3/A. § (1) bekezdése alapján közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat.
nemzeti vagyon	Nvtv. ²³ 1. § (2) bekezdése szerint nemzeti vagyonba tartozik többek között: „az állam vagy a helyi önkormányzat kizárólagos tulajdonában álló dolgok, az a) pont hatálya alá nem tartozó, állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában lévő dolog, az állam vagy a helyi önkormányzat tulajdonában lévő pénzügyi eszközök, továbbá az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető társasági részesedések, az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető bármely vagyoni értékkel rendelkező jogosultság, amelyet jogszabály vagyoni értékű jogként nevesít
nemzeti vagyon hasznosítása	A tulajdonosi joggyakorló vagy a nemzeti vagyon használója által a nemzeti vagyon birtoklásának, használatának, hasznok szedése jogának bármely – a tulajdonjog átruházását nem eredményező – jogcímen történő átengedése, ide nem értve a vagyonkezelésbe adást, valamint a haszonélvezeti jog alapítását. Forrás: Nvtv. 3. § (1) bekezdés 4. pont
nemzeti vagyon használója	Azon természetes személy, jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki vagy amely állami vagyon tekintetében törvény vagy szerződés alapján, a helyi önkormányzat vagyona tekintetében törvény, a helyi önkormányzat rendelete vagy szerződés alapján bármely jogcímen nemzeti vagyont birtokol, használ, szedi annak hasznait, kivéve a tulajdonosi joggyakorlót. Forrás: Nvtv. 3. § (1) bekezdés 11. pont
tulajdonosi jogok gyakorlója	Aki a nemzeti vagyon felett az államot vagy a helyi önkormányzatot megillető tulajdonosi jogok és kötelezettségek összességének gyakorlására jogosult. (Forrás: Nvtv. 3. § (1) bekezdés 17. pontja)

FÜGGELÉK: ÉSZREVÉTELEK

A jelentéstervezetet a Számvevőszék 15 napos észrevételezésre megküldte az ellenőrzött szervezetek vezetőinek az ÁSZ tv. 29. § (1) bekezdése előírásának megfelelően.*



A jelentéstervezet megállapításaira a polgármester és az ügyvezető sem tett észrevételt.

* 29. § (1) Az Állami Számvevőszék az ellenőrzési megállapításait megküldi az ellenőrzött szervezet vezetőjének vagy az általa megbízott személynek, és annak, akinek személyes felelősségét állapította meg.

(2) Az ellenőrzött szervezet vezetője és a felelősként megjelölt személy az ellenőrzés megállapításaira tizenöt napon belül írásban észrevételt tehet.

(3) Az Állami Számvevőszék az észrevételre a beérkezésétől számított harminc napon belül írásban válaszol. A figyelembe nem vett észrevételeket köteles a jelentésben feltüntetni, és megindokolni, hogy azokat miért nem fogadta el.

RÖVIDÍTÉSEK JEGYZÉKE

¹ Társaság	Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság
² Önkormányzat	Nyíradony Város Önkormányzata
³ Képviselő-testület	Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete
⁴ Felügyelő bizottság	a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága
⁵ Számv. tv	a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény
⁶ ügyvezető	a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetője
⁷ könyvvizsgáló	a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság könyvvizsgálója
⁸ polgármester	Nyíradony Város Önkormányzatának polgármestere
⁹ jegyző	Nyíradony Város Önkormányzatának jegyzője
¹⁰ Alaptörvény	Magyarország Alaptörvénye
¹¹ ÁSZ	Állami Számvevőszék
¹² ÁSZ tv.	az Állami Számvevőszékről szóló 2011. évi LXVI. törvény
¹³ ÁSZ SZMSZ	az Állami Számvevőszék Szervezeti és Működési Szabályzata
¹⁴ Alapító okirat	a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság Alapító okirata
¹⁵ SZMSZ	Nyíradony Város Önkormányzatának 12/2014. (XI. 13.) számú rendelete az Önkormányzat és szervei Szervezeti és Működési Szabályzatról, valamint annak módosításai
¹⁶ Feladatellátási-feladatátvállalási szerződés	Nyíradony Város Önkormányzata és a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. között 2013.03.01-jén létrejött szerződés
¹⁷ Ptk.	a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
¹⁸ Alapító	Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete, mint a társaság legfőbb szerve
¹⁹ Taktv.	a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXII. törvény
²⁰ Mt.	a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény
²¹ Eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata	a Nyíradonyi Vagyonkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság eszközök és források leltárkészítési és leltározási szabályzata (hatályos 2015. január 1-jétől)
²² Ebkvtv.	az egyenlő bánásmódról és az esélyegyenlőség előmozdításáról szóló 2003. évi CXXV. törvény
²³ Nvtv.	a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény



ÁLLAMI SZÁMVEVŐSZÉK

1052 Budapest, Apáczai Cs. J. u. 10. | 1364 Budapest 4. Pf. 54

TEL: +36 1 484 9100

email: szamvevoszek@asz.hu

web: www.asz.hu | www.aszhirportal.hu

IRODABÉRLETI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről

Név: **Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

Cég rövidített megnevezése: Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft.

Székhelye: 4254, Nyíradony, Hunyadi u. 1.

Cégjegyzékszám: 09-09-002912

Képviseli: Kovács János Antal ügyvezető

Bankszámlaszám: Takarékbank Zrt. 60600118-1300062-00000000

Adószám: 1 1 153872-2-09 mint bérbeadó - (a továbbiakban: **Bérbeadó**),

másrészről

Név: **Fidesz — Magyar Polgári Szövetség**

Cég rövidített megnevezése: FIDESZ

Székhelye: 1062 Budapest, Lendvay u 28.

Nyilvántartási szám: 01-02-0001189

Képviseli: Kubatov Gábor ügyvezető alelnök, Tóth Józsefné gazdasági igazgató

Bankszámlaszám: MKB 10300002-20365978-00003285. Adószám:

19007225-1-42.

mint bérlő (a továbbiakban: **Bérlő**)

együttesen: Szerződő Felek között, alulírott napon és helyen az alábbi feltételek szerint:

Jelen Irodabérleti Szerződés az érvényben lévő 2022.12. hó 15. napján határozatlan időre

megkötött 2023.01.01 napján kezdett időszakra vonatkozó szerződés módosítása.

Bérlet tárgya:

Ingatlan nyilvántartás szerinti címe:

természetbeni címe: 4254, Nyíradony Kossuth u. 3.

helyrajzi száma: 1723 megnevezése: közösségi ház

természetbeni funkciója: - irodai elhelyezés

biztosítása: alapterülete: 161 négyzetméter

1. Bérlet időtartama, a szerződés célja

Bérbeadott helyiség funkciója: Tasó László országgyűlési képviselő részére irodai elhelyezés, előadóterem, parkoló biztosítása.

Bérleti jogviszony módosított időtartamának

kezdeté: 2024. június 1.,

vége: Tasó László országgyűlési képviselő mandátumának megszűnése után kezdődő hónap utolsó napja, amely közös megegyezés esetén meghosszabbítható.

2. Bérleti díj és egyéb költségek mértéke

2. Bérleti díj és egyéb költségek mértéke

Bérbeadott helyiség funkciója: Tasó László országgyűlési képviselő részére irodai elhelyezés, a Jókai utcai parkolóban, a Kossuth utcai leállósávon 1 beállási hely biztosítása.

Bérleti jogviszony módosított időtartamának

kezdete: 2024. június 1.,

vége: Tasó László országgyűlési képviselő mandátumának megszűnése után kezdődő hónap utolsó napja, amely közös megegyezés esetén meghosszabbítható

Helyiség bérleti díja: **Bruttó 297.180 Ft/hónap**, amelyben benne foglaltatik: - üzemeltetési költségek (közös költség, szemétszállítás, áramdíj, víz- csatornadíj, fűtés, takarítás, előkert szezonális ápolása, kerítés fenntartása, biztosítása, az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök (kábelek stb.) biztosítása).

3. Egyéb megállapodások:

3.1. A bérleti + közüzemi díjak fizetésének kezdete: Az átadás átvétel napjától kezdve folyamatosan.

3.2. A Bérelő a fenti összegek — esedékességgel történő - fizetését vállalja, átutalás útján rendezi bérbeadó bankszámlájára.

3.3. Felek tudomásul veszik, hogy a bérleti díj évente a KSH által közzétett előző évi inflációs index mértékével módosulhat. Ezzel egyidejűleg felek az üzemeltetési költségek összegét is felülvizsgálhatják, szükség esetén módosíthatják.

3.4. A Bérelő a havi bérleti díjat köteles a hónap 20. napjáig megfizetni, a Bérbeadó által kiállított számla alapján. A Bérelő késedelmes fizetése esetén a Bérbeadó jogosult a Polgári Törvénykönyvben meghatározott késedelmi kamatot felszámítani.

3.5. A Szerződő felek megállapodnak, hogy a Bérelő a Bérbeadó részére az — esetleges — első tört havi bérleti- és közüzemi díjat jelen bérleti szerződés megkötését követő tárgyhavi bérleti díjjal egyidejűleg köteles megfizetni.

4. Egyéb megállapodások:

4.1. A Bérelő a bérleményt az átadás — átvételi eljárás napjától veszi birtokba, amennyiben a jelen szerződés hatályba lépéséhez szükséges feltételeket teljesítette. A szerződő felek az átadás-átvételtől tételes leltárt vesznek fel, amelyben feltüntetik a bérlemény, valamint a berendezési tárgyak állapotát.

4.2. A Bérelő kijelenti, hogy a bérleményt kizárólag a 1. pontban megjelölt tevékenységének végzése céljából veszi igénybe, és kizárólag saját maga használhatja.

4.3. Bérelő köteles a bérleményt és a berendezési tárgyait rendeltetésének megfelelően használni, valamint gondoskodni a berendezési tárgyakban, - ideértve az épület szerkezeti elemeiben, vezetékekben, épület-felszerelési tárgyakban - mind kizárólagosan használt, mind a közösen használt helyiségekben a saját, vagy a bérlemény használatára vele együtt jogosított személyek magatartása folytán keletkezett hibák kijavításáról és az okozott kár megtérítéséről.

4.4. A Bérelő kijelenti, hogy a bérleményt kizárólag a 1. pontban megjelölt tevékenységének végzése céljából veszi igénybe, és kizárólag saját maga használhatja.

5. Bérbeadó jogai és kötelezettségei:

5.1. Bérbeadó jelen szerződés aláírásakor csatolja az Ingatlanra vonatkozó vagyonbiztosítási kötvényének másolatát, és kötelezettséget vállal arra, hogy a biztosítási díjat a biztosítási szerződésben foglaltaknak megfelelően, a szerződés teljes időtartama alatt fizeti. A biztosítási kötvény másolata a jelen bérleti szerződés 4. számú melléklete.

5.2. A Bérelő szükségtelen háborítása nélkül ellenőrizheti a Bérlemény használatát.

5.3. Követelheti a rendeltetésellenes, vagy szerződés ellenes használat megszüntetését, továbbá az ilyen használatból eredő kárának a megtérítését a bérleltől.

5.4. Bérbeadó a Bérelőnek a bérleményben elhelyezett ingóságaiért, eszközeiért felelősséget nem vállal.

5.5. Bérbeadó jogosult jelen szerződést írásban felmondani, ha a Bérelő a Bérleti Díjat felszólítás és megfelelő határidő kitűzése ellenére sem fizeti meg, vagy bármely e szerződésben foglalt kötelezettségét nem teljesíti.

6. A Bérelő jogai és kötelezettségei:

6.1. A Bérelő köteles a Bérleti díjat határidőre megfizetni.

6.2. Bérelő köteles a bérlemény átvételkor műszaki állapotát megőrizni és azt a jelen Bérleti szerződés megszűnésekor — ilyen állapotban visszaadni. Köteles gondoskodni a bérlemény rendben tartásáról, rendeltetésszerű használatáról, köteles a bérleményt a jó gazda gondosságával használni. A rendeltetésszerű használaton kívüli karbantartási javítás, pótlás, felújítás a bérbeadó kötelezettsége.

6.3. Bérelő a bérlemény használata során a szomszédok, valamint a Bérbeadó nyugalma és munkáját zavaró tevékenységet nem folytathat.

6.4. Bérelő, a bérleményben átalakításokat, felújítást és korszerűsítési munkákat nem végezhet. A szerződő felek ettől írásban eltérhetnek.

6.5. Bérelő a bérleményt albérletbe nem adhatja.

7. Egyéb rendelkezések:

7.1. Jelen bérleti szerződés a vonatkozó jogszabályban és a jelen szerződésben meghatározott esetekben és módon szüntethető meg.

7.2. Bérelő és Bérbeadó jogosult a jelen szerződést írásban, a hónap 15. napjáig a hónap végére — indoklás nélkül - felmondani.

7.3. A jelen bérleti szerződésben nem, vagy nem részletesen szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a 2012. évi XXXVI. törvény, az 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezései, valamint a vonatkozó egyéb jogszabályi rendelkezések az irányadók.

7.4. Szerződő Felek az esetleges jogvitájukat elsődlegesen peren kívüli megállapodással kísérik meg rendezni. Amennyiben ez nem vezet eredményre, a bérbeadó székhelye szerint illetékes bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

7.5. A Szerződő Felek kijelentik, hogy a bérleti szerződés aláírására jogosultak. E kijelentésükért, valamint a bérleti szerződésben leírt adatok helyességéért teljes anyagi felelősséget vállalnak.

7.6. A jelen szerződés négy (4) számozott oldalból áll és 3 (három) eredeti példányban készült. A bérleti szerződést a Szerződő Felek elolvasás után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá

A szerződés elválaszthatatlan Mellékletei:

1. számú melléklet: Az ingatlanra vonatkozó műszaki dokumentáció és Energetikai Tanúsítvány
2. számú melléklet: Ingatlanleltár
3. számú melléklet: Birtokbaadási (átadás-átvételi) jegyzőkönyv, mely tartalmazza a közműmérők számát és állását
4. számú melléklet: Bérleményre vonatkozó biztosítási kötvény másolata
5. számú melléklet: Adóelőlegnyilatkozat — magánszemély esetén

Kelt: Nyíradony 2024. 05. hó 31. napján.

NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.

4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.

Adószám: 11153872-2-09

Cégjegyzékszám: 09-09-002912

[Handwritten signature]

Bérbeadó

[Handwritten signature]

Bérlő

[Handwritten signature]

Előttünk, mint tanúk előtt:

1.)

2.)

név: HERZKEU KASSANEK MARIKA név: HERZKEU-K. NCS HENRIETTA

lakcím: 4024, NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT. u. 2. lakcím: 4026 Debrecen, Pótfia u. 2. 6/2.

Ellen jegyzem: Budapesten, 2024. 06 hó 03 napján.

[Handwritten signature]

JEGYZŐKÖNYV INGATLAN BIRTOKBA ADÁSÁRÓL

A felvétel időpontja: 2024.05.31.

Helye: 4254, Nyíradony, Kossuth u. 3.sz.

Jelen vannak: Kovács János bérbeadó

Tasó László bérbe vevő

A jegyzőkönyv készült a felek között a 2014-óta folyamatos 2022.12.15. napján

kötött bérbevételi, 2024.06.01.-i hatállyal módosított szerződés mellékleteként.

Tárgya: 4254 Nyíradony, Kossuth u.3. szám alatti ingatlan birtokbaadásának megújítása

Felek a közösen leolvasott mérőórák állását az alábbiak szerint rögzítik:

Vízóra:

Gyári szám: - mérőóra állása: -

Villanyóra:

Gyári szám: -

mérőóra állása:

Gyári szám: -

mérőóra állása:

Gázóra:

Gyári szám: mérőóra állása: -

Felek jelen jegyzőkönyv aláírásával kijelentik, hogy a fentiekben rögzített adatok a valóságnak megfelelnek, és kötelezettséget vállalnak arra, hogy a tulajdonosváltozást a közüzemi szolgáltatóknál bejelentik és ezzel egyidejűleg kötelezik magukat arra, hogy a mérőórákat bérbe vevő nevére 15 napon belül átíratják és az ehhez szükséges ügyintézésben együttműködnek.

Felek megállapítják, hogy a tárgyi ingatlan az adásvételi szerződésben foglaltak szerinti állapotában került átadásra, bérbe vevő kijelenti, hogy az ingatlant megtekintette, annak állapotával kapcsolatban kifogást — nem támaszt.

Felek kijelentik, hogy a jogügylet kapcsán további követeléssel, igénnyel nem lépnek fel egymással szemben.

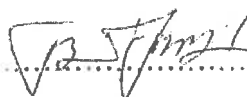
Egyéb megjegyzés:

.....

Jegyzőkönyv lezárva: 2024. év 05.31. nap 14,00 órakor

NYIRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 1153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912



Bérbeadó

Bérbe vevő

Tanúk:

név: HERCEGHÉ ZSOLNÉK NÓRKA

név: HERCEGH-KINCŐ HENRIETTA

lakcím: 4254 NYIRADONY, HUNYADI U. 29

lakcím: 4026 Debrecen, Feltetű u. 2 6/2.

INGATLANLELTÁR

2023 év január hó 2. napján átvett és 2024. május 31. napján megtekintett

A Nyíradony belterületi ingatlan nyilvántartásban a 1723 helyrajzi szám alatt felvett, természetben 4254 Nyíradony, Kossuth u. 3. szám alatt fekvő 161 m² alapterületű bérleményben lévő tartozékok, berendezési, felszerelési tárgyak és egyéb ingóságok teltára.

Sor szám	Megnevezés	Darabszám	Azonosító	Megjegyzés
1.	290X90—es L alakú irattartó szekrény	1	k 72	
2.	2+1 ülőgarnitúra	2	1<73	
3.	Irattartó szekrény 580 cm hosszan, nyitott sarokszekrénnel	1	k 74	
4.	200X140 cm—es Íves íróasztal	1	1<75	
5.	dohányzóasztal	1	k 76	
6.	l. alakú íróasztal	1	1<77	
7.	Étkezőasztal	1	k78	

NYIRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.
Adószám: 1153872-2-09
Cégjegyzékszám: 09-09-002912
Bérbeadó


Bérlő

Főkönyvi számla összes tétele

2024.01.01. - 2024.12.31. (HUF)

Szűrés: [Számviteli teljesítés dátuma][Napló:Mind][Partner:FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.]
Összes tétel

NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
11153872-2-09
4254 Nyíradony HUNYADI utca 1
Aktuális év: 2024

2025.05.21.

Számviteli teljesítés	Adatrögzítési biz.száma	Eredeti biz.száma	Megnevezés	Tartozik	Követel	Egyenleg	Pénzügyi állapot
Fkvi számla száma: 911-06 Intézmények, szolgáltatási lak.-ból származó árbevételel							
2024.01.02.	V1-000001/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.01.02.	V1-000001/2024	S-000001/2024	S-000001/2024	0,00	359 000,00	359 000,00	Rendezett
2024.01.02.	V1-000002/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.01.02.	V1-000002/2024	S-000002/2024	S-000002/2024	0,00	234 000,00	593 000,00	Rendezett
2024.01.02.	V1-000003/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.01.02.	V1-000003/2024	S-000003/2024	S-000003/2024	0,00	60 000,00	653 000,00	Rendezett
2024.02.01.	V1-000005/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.02.01.	V1-000005/2024	S-000051/2024	S-000051/2024	0,00	359 000,00	1 012 000,00	Rendezett
2024.02.01.	V1-000052/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.02.01.	V1-000052/2024	S-000052/2024	S-000052/2024	0,00	234 000,00	1 246 000,00	Rendezett
2024.02.01.	V1-000053/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.02.01.	V1-000053/2024	S-000053/2024	S-000053/2024	0,00	60 000,00	1 306 000,00	Rendezett
2024.03.12.	V1-000202/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.03.12.	V1-000202/2024	S-000115/2024	S-000115/2024	0,00	234 000,00	1 540 000,00	Rendezett
2024.03.20.	V1-000201/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.03.20.	V1-000201/2024	S-000114/2024	S-000114/2024	0,00	359 000,00	1 899 000,00	Rendezett
2024.03.31.	V1-000203/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.03.31.	V1-000203/2024	S-000116/2024	S-000116/2024	0,00	60 000,00	1 959 000,00	Rendezett
2024.04.02.	V1-000237/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.04.02.	V1-000237/2024	S-000150/2024	S-000150/2024	0,00	359 000,00	2 318 000,00	Rendezett
2024.04.02.	V1-000238/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.04.02.	V1-000238/2024	S-000151/2024	S-000151/2024	0,00	234 000,00	2 552 000,00	Rendezett
2024.04.02.	V1-000239/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.04.02.	V1-000239/2024	S-000152/2024	S-000152/2024	0,00	60 000,00	2 612 000,00	Rendezett
2024.05.02.	V1-000277/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.05.02.	V1-000277/2024	S-000190/2024	S-000190/2024	0,00	359 000,00	2 971 000,00	Rendezett
2024.05.02.	V1-000278/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					



Főkönyvi számla összes tétele

2024.01.01. - 2024.12.31. (HUF)

Szűrés: [Számviteli teljesítés dátuma][Napló:Mind][Partner:FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.]
Összes tétel

NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
11153872-2-09
4254 Nyíradony HUNYADI utca 1
Aktuális év: 2024
2025.05.21.

Számviteli teljesítés	Adatrögzítési biz.száma	Eredeti biz.száma	Megnevezés	Tartozik	Követel	Egyenleg	Pénzügyi állapot
Fkvi számla száma: 911-06 Intézmények, szolgáltatási lak.-ból származó árbevételei							
2024.05.02.	V1-000278/2024	S-000191/2024	S-000191/2024	0,00	234 000,00	3 205 000,00	Rendezett
2024.05.02.	V1-000279/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.05.02.	V1-000279/2024	S-000192/2024	S-000192/2024	0,00	60 000,00	3 265 000,00	Rendezett
2024.06.04.	V1-000304/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.06.04.	V1-000304/2024	S-000217/2024	S-000217/2024	0,00	359 000,00	3 624 000,00	Rendezett
2024.06.04.	V1-000305/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.06.04.	V1-000305/2024	S-000218/2024	S-000218/2024	0,00	234 000,00	3 858 000,00	Rendezett
2024.06.04.	V1-000306/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.06.04.	V1-000306/2024	S-000219/2024	S-000219/2024	0,00	60 000,00	3 918 000,00	Rendezett
2024.07.20.	V1-000332/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.07.20.	V1-000332/2024	S-000245/2024	S-000245/2024	0,00	359 000,00	4 277 000,00	Rendezett
2024.07.20.	V1-000333/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.07.20.	V1-000333/2024	S-000246/2024	S-000246/2024	0,00	234 000,00	4 511 000,00	Rendezett
2024.07.31.	V1-000334/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.07.31.	V1-000334/2024	S-000247/2024	S-000247/2024	0,00	60 000,00	4 571 000,00	Rendezett
2024.08.01.	V1-000358/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.08.01.	V1-000358/2024	S-000271/2024	S-000271/2024	0,00	359 000,00	4 930 000,00	Rendezett
2024.08.01.	V1-000359/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.08.01.	V1-000359/2024	S-000272/2024	S-000272/2024	0,00	234 000,00	5 164 000,00	Rendezett
2024.08.31.	V1-000360/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.08.31.	V1-000360/2024	S-000273/2024	S-000273/2024	0,00	60 000,00	5 224 000,00	Rendezett
2024.09.02.	V1-000375/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.09.02.	V1-000375/2024	S-000288/2024	S-000288/2024	0,00	359 000,00	5 583 000,00	Rendezett
2024.09.02.	V1-000376/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.09.02.	V1-000376/2024	S-000289/2024	S-000289/2024	0,00	234 000,00	5 817 000,00	Rendezett
2024.09.02.	V1-000377/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.09.02.	V1-000377/2024	S-000290/2024	S-000290/2024	0,00	60 000,00	5 877 000,00	Rendezett

Főkönyvi számla összes tétele

2024.01.01. - 2024.12.31. (HUF)

Szűrés: [Számviteli teljesítés dátuma][Napló:Mind][Partner:FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.]
Összes tétel

NYÍRADONYI VAGYONKEZELŐ KFT.
11153872-2-09
4254 Nyíradony HUNYADI utca 1
Aktuális év: 2024

2025.05.21.

Számviteli teljesítés	Adatrögzítési biz.száma	Eredeti biz.száma	Megnevezés	Tartozik	Követel	Egyenleg	Pénzügyi állapot
Fkvi számla száma: 911-06 Intézmények, szolgáltatási lak.-ból származó árbevételel							
2024.10.01.	V1-000412/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.10.01.	V1-000412/2024	S-000325/2024	S-000325/2024	0,00	359 000,00	6 236 000,00	Rendezett
2024.10.01.	V1-000413/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.10.01.	V1-000413/2024	S-000326/2024	S-000326/2024	0,00	234 000,00	6 470 000,00	Rendezett
2024.10.01.	V1-000414/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.10.01.	V1-000414/2024	S-000327/2024	S-000327/2024	0,00	60 000,00	6 530 000,00	Rendezett
2024.11.05.	V1-000423/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.11.05.	V1-000423/2024	S-000336/2024	S-000336/2024	0,00	359 000,00	6 889 000,00	Rendezett
2024.11.05.	V1-000424/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.11.05.	V1-000424/2024	S-000337/2024	S-000337/2024	0,00	234 000,00	7 123 000,00	Rendezett
2024.11.05.	V1-000425/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.11.05.	V1-000425/2024	S-000338/2024	S-000338/2024	0,00	60 000,00	7 183 000,00	Rendezett
2024.12.05.	V1-000445/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.12.05.	V1-000445/2024	S-000358/2024	S-000358/2024	0,00	359 000,00	7 542 000,00	Rendezett
2024.12.05.	V1-000446/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.12.05.	V1-000446/2024	S-000359/2024	S-000359/2024	0,00	234 000,00	7 776 000,00	Rendezett
2024.12.05.	V1-000447/2024	FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK.					
2024.12.05.	V1-000447/2024	S-000360/2024	S-000360/2024	0,00	60 000,00	7 836 000,00	Rendezett
Összesen:				0,00HUF	7 836 000,00HUF	7 836 000,00	Követel



	ALAPANYAGKÖLTSÉG	KARBANTARTÁSI KÖLTSÉGEK	ELEKTROMOS ÁRAMDÍJ	VÍZ ÉS CSATORNADÍJ	GÁZDÍJ	FENNTARTÁSI, JAVÍTÁSI KÖLTSÉGEK	GÉPJÁRMŰ KÖTELEZŐ FELELŐSSÉGBIZT.	200 eFt ALATTI ESZK ÉCS	ÜZEMANYAGKÖLTS ÉG	NYOMTATVÁNY- JRODASZER KÖLTSÉGEK	EGYÉB IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁS	ELÁBÉ	BÉRLETI DÍJAK	TÁVKÖZLÉS, KOMMUNIKÁCIÓS KÖLTSÉGEK	UTAZÁSI ÉS KIKÜLDETÉSI KÖLTSÉGEK	BÍRSÁGOK, KÖTBÉREK	SZÁLLÍTÁS- RAKODÁS ÉS RAKTÁROZÁS KTG.	ÖSSZESEN
JÁRÁS	50 834,64																	50 834,64
POLGÁRMESTERI HIVATAL	27 307,09	178 500																205 807,09
BUSZGARÁZS			123 775,27															123 775,27
RÉGI ÓVODA			13 072,02	26 279,54	2 439													41 790,56
KÖZFOGLALOZTATÁSI PROGRAM	125 187,40		1 515 698,42			112 952,76	46 125	47 157,48										1 734 168,30
MEZŐGAZDASÁGI MUNKAPROGRAMOK	687 235,71		1 832 359,11			76 385,83			515 759,95									3 111 740,60
EGYÉB MUNKAPROGRAMOK			18 553															18 553
HELY- ÉS KÜLTERÜLETI UTAK FENNTARTÁS	85 039,37								183 144,09									268 183,46
ZÖLDTERÜLET FENNTARTÁSA	325 085,04								125 803,16									450 888,20
KÖZTEMETŐ FENNTARTÁSA	193 484,75																	193484,75
PIAC			81 096,06	34 646,46						677,17								116 419,69
SPORTCSARNOK	525 424,09	459 922,82				82 132,28				10 936,22	710 193,72	1 951 580,71	57 707,09	149 049,84				3 864 814,49
EU-PARK FENNTARTÁSA	217 913,39		3 018 976,21															3 236 889,60
SPORTPÁLYA FENNTARTÁSA			972 085,21	392 401,57	-349 311,81	277 359,84								19 740				919 873,24
RENDEZVÉNYSZERVEZÉS	803 403,23																	803 403,23
LAKÁSGAZDÁLKODÁS (FIDESZ IRODA)	5 513 374,28	35 000	1 040 953,95	46 802,36	2 427 422,04	556 196,85					270 500			109 065,99	26 607	891		10 026 813,47
VÁLLALKOZÁS	9 661 206,65	35 000									60 000						102 000	9 858 206,65
IPARI PARK	1 432 944,25																	1 432 944,25
HELYPONTI IRÁNYÍTÁS ÁLTALÁNOS KÖLTSÉGEI	2 449 770,83																	2 449 770,83
ÖSSZESEN	22 098 210,72	708422,82	8 616 569,25	107 728,36	2 080 549	909 942,52	46 125	47 157,48	824 707,20	11 613,39	1 040 693,72	1 951 580,71	57 707,09	277 855,83	26 607	891	102 000	38 908 361,32

HATÁROZAT-TERVEZET

**Nyíradony Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2025 (V.27.) számú határozata**

A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2024. évi beszámolójának jóváhagyásáról

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2024. évi beszámolóját jóváhagyja

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság
.../2025. (V.27.) PÜB. határozata**

**A Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. 2024. évi beszámolójának jóváhagyásáról szóló
határozati javaslat véleményezéséről**

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (1) bekezdés bb. pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

Felelős: elnök (tájékoztatás)

Határidő: 2025.05.27.

ELŐTERJESZTÉS KIEGÉSZÍTÉS

a Nyíradony Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. 2024. évi beszámolójához.

Nyíradony Város Önkormányzata, mint a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. kizárólagos tulajdonosa számvitelről szóló 2000. évi C. törvény alapján köteles a 2024. évre vonatkozó mérleget legkésőbb május 31. napjáig elfogadni és azt közzétenni.

1./

A 2024. évi önkormányzati választásokat követően az Önkormányzat korábbi gazdálkodásának átvizsgálása megkezdődött, amely vizsgálat kiterjedt a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. gazdálkodására is.

A vizsgálat annak terjedelmére figyelemmel jelenleg is folyamatban van.

2./

Az elmúlt hónapok alatt jelentős jogi és pénzügyi aggályokat felvető, öröklött problémákkal találkoztunk.

Az Állami Számvevőszék vizsgálatot folytatott a nemzeti tulajdonú gazdasági társaságok ellenőrzése körében, a Nyíradonyi Vagyongkezelő, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. működése tekintetében.

Vizsgálatának eredményét 2020. évben rögzítette, mely vizsgálati jelentésben kategorikus nyilatkozatot tett abban a tekintetben, hogy a vagyongazdálkodó kft. **vagyongazdálkodási tevékenysége a vizsgálat időszakában, 2015-2018 közötti években, szabályszerű volt-e vagy sem.**

A vizsgálati jelentés összegző megállapítása szerint, a vagyongazdálkodó kft. vagyongazdálkodási tevékenysége nem volt szabályszerű.

Az Állami Számvevőszék megállapítása szerint a társaság a vagyonyilvántartási tevékenység feltételeit az ellenőrzött időszakban nem szabályszerűen alakította ki, mivel a Számviteli törvény 161. § (1) bek. előírása ellenére **számlarenddel** a vizsgált időszakban nem rendelkezett.

Ugyancsak nem rendelkezett az eszközök és források leltározási és leltárkészítési szabályzatával.

Az ÁSZ megállapította azt is, hogy a vagyongazdálkodó kft. vagyongazdálkodása nem volt szabályszerű, mivel a számviteli beszámoló mérlegtételeinek alátámasztásához a társaság a vizsgált évekre vonatkozóan nem állított össze a Számviteli törvény 69. § (1) bekezdésének megfelelő leltárt, amely tételesen, ellenőrizhető módon tartalmazta a mérleg fordulónapján meglévő eszközöket és forrásokat, mennyiségben és értékben.

Az ÁSZ megállapítása szerint a 2015-2018 gazdasági évek között regnáló könyvvizsgáló a fenti hiányosságok ellenére a beszámolókat hitelesítő záradékkal látta el.

Jelenleg folyik vizsgálat annak felderítésére, hogy a Kft. vezetése megtette e a szükséges intézkedéseket az ÁSZ jelentésben meghatározott feladatok elvégzésére, pótolta e a hiányokat, helyreállította e a törvényes működést.

3./

a.)

Vizsgálatunk során a Nyíradonyi Vagyongazdálkodó Kft. által kezelt vagyoni elemek körében megkezdjük felkutatni azokat a szerződéseket, - az azokhoz kapcsolódó teljesítéseket - amelyek ezekhez a közfeladatot ellátó ingatlanokhoz kapcsolódnak.

Vizsgálatunk során mindenekelőtt megállapítottuk azt, hogy a vagyonelemek működtetése tárgyában az alábbi szerződések, okiratok állnak rendelkezésre:

- a Nyíradonyban 2011. év január hó 21. napján kelt Nyíradony Város Önkormányzata, mint kötelező feladatot átadó, másrésztől a Nyíradonyi Vagyongazdálkodó Kft., mint kötelező feladatot átvevő között létrejött feladat átvállalási szerződésben sem a Nyíradony, Kossuth u. 3. sz. alatt található, sem a Nyíradony, Árpád tér 1. sz. alatt található ingatlan nem szerepel.
- 2009. szeptember hó 15. napján kelt ugyanazon szerződő felek között létrejött vagyongazdálkodási szerződés, melynek 1./ pontja rögzíti az Önkormányzat tulajdonát képező ingatlan vagyonelemeket, a-o) pontok között, de ezen vagyonelemek között sem a Kossuth u. 3., sem az Árpád tér 1. sz. alatti ingatlan nem szerepel.
- Ugyancsak rendelkezésre áll a 2023. április hó 23. napján kelt feladat ellátási szerződés, mely ugyancsak nem említi ezen vagyonelemeket, illetve az ezekhez kapcsolódó fenntartási és üzemeltetési költségeket.

Nem volt fellelhető a vizsgálat során olyan dokumentum, testületi ülési felhatalmazás, amely a 2009. szeptember 15. napján, a 2011. január hó 21. napján és 2023. április hó 23. napján szerződésekben rögzített ingatlanokon túl, további ingatlanok kezelését és használatát adta volna át a kft-nek bele értve ebbe a Kossuth u. 3. és az Árpád tér 1. sz. alatt található ingatlan kezelését.

b.)

Annak ellenére, hogy ezen két ingatlan nem kerül átadásra a vagyongazdálkodó kft. részére, a kft. mégis kötött az ingatlanok tekintetében bérleti szerződést és további, ezen ingatlanokhoz kapcsolódó egyéb jogügyleteket is.

Érvényesen, - felhatalmazás nélkül - a vagyongazdálkodó ezen két ingatlan tekintetében senkivel sem köthetett szerződés, arra kizárólag közvetlenül a Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő Testülete lett volna jogosult.

Mindebből következik, hogy mindazok a szerződések, amelyek a vagyongazdálkodó részéről szerződéses felhatalmazás vagy eseti megbízás alapján kerültek megkötésre, semmisék és úgy tekintendőek, mint amelyek nem jöttek létre.

c.)

A vagyongazdálkodó sem szerződéses, sem egyedi megbízással nem rendelkezett arra, hogy a 4254 Nyíradony, Kossuth u. 3. sz. alatt található közösségi ház és a 4254 Nyíradony, Árpád tér 1. sz. alatt található ingatlan, a Polgármesteri Hivatal épülete tekintetében üzemeltetési vagy bármely tartalmú szerződést kössön, ennek ellenére megállapítottuk, hogy a vagyongazdálkodó már 2022. december hónapjától kezdődően irodabérleti szerződéseket kötött mindkét ingatlan részleges

hasznosítása tárgyában, mely irodabérleti szerződések 2024. év május hó 31. napján megújításra kerültek.

A 2024. évi önkormányzati választások 2024. év június hó 09. napján voltak.

A Kft. 9 nappal a választást megelőzően módosította a 2022. év december hó 15. napján létrejött bérleti szerződését, amellyel az **Önkormányzat, Polgármesteri Hivatalának** épületében **(4254 Nyíradony, Árpád tér 1.)** bérbe adott **354 m², azaz háromszázötvennégy négyzetméter** alapterületű bérleményt bruttó bérleti díját **455.930.- Ft/hónap** bérleti díjban határozta meg.

A bérlő által megfizetni vállalt bérleti díj magában foglalja az összes üzemeltetési költségét, közös költség, szemétszállítás, áramdíj, víz- csatornadíj, fűtés, takarítás költsége az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök (kábelek, stb.) biztosítását is.

A Kft. 9 nappal a 2024. évi helyhatósági választást megelőzően módosította a 2022. év december hó 15. napján létrejött bérleti szerződését, amellyel az **4254 Nyíradony, Kossuth u. 3. sz.** alatt található közösségi ház megjelölésű ingatlanban a bérelt **161 m², azaz százhatvanegy négyzetméter** alapterületű bérlemény bérleti díját bruttó **297.180.- Ft/ hónap** bérleti díjra módosították.

A bérlő által megfizetni vállalt bérleti díj magában foglalja az összes üzemeltetési költséget, közös költség, szemétszállítás, áramdíj, víz- csatornadíj, fűtés, takarítás költségét, az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök (kábelek, stb.) biztosítását is.

A szerződéssel kapcsolatban korábbiakban ismertetett aggályok is felmerülnek ezen szerződéseket illetően, legfőképpen az, hogy a bérbeadóként feltüntetett vagyongazdálkodó kft. nem rendelkezett bérbeadási jogosultsággal.

d.)

Tovább boncolva a fenti – megítélésünk szerint semmis jogügyleteket – a vagyongazdálkodó kft. az irodabérleti szerződésekhez kapcsolódóan 2023. év március hó 31. napjával a Quattro Trend Kft vel, - képviseli Bodolai Miklósné - szállítási szerződést is kötött.

Az irodabérleti szerződésnek és szállítási szerződésnek látszólag nincs egymáshoz közük.

Ezzel szemben a szállítási szerződés 1./ pontja szerint a Nyíradonyi Vagyongazdálkodó Kft., mint megrendelő, megrendelte a Quattro Trend Kft., mint szállító, biztosítani vállalta, a Magyar Országgyűlés HBVK 3. számú egyéni Országgyűlési Választókerület Országgyűlési Képviselőjének bérelt ingatlanokban (Nyíradony, Árpád tér 1. és Nyíradony Kossuth u. 7. ????, a bérleti szerződés szerint Kossuth u. 3.) lévő Képviselői irodahelyiségek, épület és ingatlanrészek működtetésével kapcsolatosan **irodaszereket, irodai eszközöket, kommunikációs eszközök és rendszerek működéséhez szükséges eszközöket, kiadványok készítéséhez szükséges feltételek biztosítását.**

A 2023. év március hó 31. napjával megkötött szállítási szerződés havi 300.000.- Ft/hónap + áfa összesen 381.000.- Ft összegben került meghatározásra.

Ez a szerződés a 2024. évi önkormányzati választásokat megelőzően ugyancsak módosításra került, mellyel a havi díjat – annak ellenére, hogy valamennyi költség jelentősen növekszik – a felek mérsékeltek és 250.000.- Ft/hónap + áfa, 317.500.- Ft összegben határozták meg.

A társaság 02255-0124k számú számlával - amely nem tartalmaz számla részletezést, - 2024. 01.01.-től, 2024. 06. 31. napjáig 6 hónapra esedékesen összesen bruttó 2.286.000.- Ft összegű számlát fogadott be és fizetett ki a Quattro Trend Kft részére.

A szállítási szerződés és a bérleti díjak körüli anomáliákkal kapcsolatban megkerestem a társaság könyvvizsgálóját, figyelemmel arra, hogy az éves beszámolót a könyvvizsgálónak záradékkal kellene ellátnia abban az esetben, ha nem találja aggályosnak az abban foglaltakat. Megkeresésemre a könyvvizsgáló azt a választ adta, hogy

2024. évben a FIDESZ MPSZ HBM. 3.SZ. VÁLASZTÓK. felé történt kiszámlázások összege (nettó) 7.836.000.- Ft volt.

A könyvvizsgáló által áttekintett pénzügyi mozgásból megállapítható, hogy a 7.836.000.- Ft összegű bevételt 10.026.813,47 Ft költség terheli, így az eddigiek alapján az állapítható meg, hogy az Önkormányzat vagyonkezelő Kft-je, a bérlo érdekében, nagy veszteséggel járó, a helyi lakosság számára rendkívül hátrányos bérleti szerződést és szállítási szerződést kötött.

Nem lehet megállapítani, hogy ki és milyen adatok alapján állapította meg a bérleti szerződésben foglalt bérleti díjakat, miközben a működési és fenntartási költségek a többszörösére emelkedtek az önkormányzat terhén is.

Nem lehet megállapítani azt sem, hogy az önkormányzat jelentős értékű ingatlanaival kapcsolatban milyen eljárási rend mellett kötötték meg a bérleti szerződést.

4./

Mindezek előre bocsátása mellett kaptuk kézhez a Debrecenben, 2025. év május hó 22. napján kelt, a vagyonkezelő kft. ügyvezetője által összeállított és aláírt, a Report and Audit Kft. Gyapjas István könyvvizsgáló részére adott teljességi nyilatkozatot, mely a 2024. december hó 31. napjával végződő évre vonatkozó éves beszámoló kapcsán került kiadásra azzal a céllal, hogy a könyvvizsgáló a Számviteli törvény előírásai szerint azt könyvvizsgálói záradékkal lássa el.

A teljességi nyilatkozat mindamelllett azért nehezen érthető, mert Gyapjas István, a Kft. könyvvizsgálója az alábbi tartalmú elektronikus levelet juttatta el részünkre 2025. május 21-én 17:45 órakor:

„Tisztelt Szilágyi Zoltán Tibor Úr!

Megkeresésére előzetesen a következő tájékoztatást tudom adni.

2024. évben a FIDESZ MPSZ HBM 4.SZ VÁLASZTÓK. felé történt kiszámlázások összességében (nettó) 7 836 000,00 HUF volt.

A mellékelt bevétel összesítő alapján. A rendelkezésemre álló szerződéseket is mellékelem.

A felmerült lekönyvelt költségekről a mellékelt táblázat ad tányéroztatást.

A LAKÁSGAZDÁLKODÁS (FIDESZ IRODA) sorban van az irodával felmerült költségek Az ALAPANYAGKÖLTSÉG oszlopban lévő értékben van az Ön által jelzett számlák.

A táblázatból jól látszik, hogy az összes költség 10 026 813.47 HUF volt.

Tehát megállapítható, hogy ez a tevékenység számszakilag veszteséges lett.

A bérleti szerződésekben a következő szerepel:

A bérleti díjban foglaltatik: üzemeltetési költségek (....., az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök biztosítása)

Jogilag kérdéses, hogy „az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök biztosítása” mit takar.

Ezzel kapcsolatosan javaslom jogással való konzultációt.

Az én értelmezésem szerint:

az irodai tevékenységgel összefüggő kiegészítő eszközök biztosítása:

Olyan tárgyak, berendezések, eszközök, amelyeket a bérlő az irodai működéséhez használ, de nem maga az irodahelyiség vagy az alaphútorzat. Ezek kiegészítik vagy kiszolgálják az irodai tevékenységet, de nem feltétlenül nélkülözhetetlenek.

Konkrét példák:

<i>Típus</i>	<i>Példák</i>
<i>Irodai technika</i>	<i>nyomtató, fénymásoló, szkennер, monitor, projektor</i>
<i>Kommunikációs eszközök</i>	<i>router, telefon, headset, hangszóró</i>
<i>Irodai bútor kiegészítők</i>	<i>irattartó szekrények, állványok, polcrendszerek</i>
<i>Tisztasági/tárolási eszközök</i>	<i>papírkosár, vízadagoló, kávéfőző</i>
<i>Dekoráció, világítás</i>	<i>lámpák, paraván, növények, táblák</i>
<i>Egyéb</i>	<i>páncélszekrény, tűzoltókészülék, elsősegélydoboz</i>

A „papírfelhasználás” nem tartozik közvetlenül a „kiegészítő eszközök” fogalma alá, hanem inkább a fogyasztók között sorolható, tekintve azt is, hogy ezen eszköz felhasználásának korlátait nem is határozta meg a szerződés.

Tehát az önök által elküldött számlák nem egyértelműen a kötött szerződés alapján lett biztosítva a Fidesz felé, és külön sem lett eddig kiszámlázva, mint továbbszámlázott árú.

Üdvözlettel

*Gyapjas István
4033 Debrecen, Vak Bottyán u. 54.”*

Csatolom a könyvvizsgáló e-mail mellékleteit.

3:129. § [Az állandó könyvvizsgáló feladata] (1) bekezdés kimondja:

„(1) A legfőbb szerv által választott állandó könyvvizsgáló feladata, hogy a könyvvizsgálatot szabályszerűen elvégezze, és ennek alapján független könyvvizsgálói jelentésben foglaljon állást arról, hogy a gazdasági társaság beszámolója megfelel-e a jogszabályoknak és megbízható, valós képet ad-e a társaság vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről, működésének gazdasági eredményeiről.”

A teljességi nyilatkozat többek között az alábbiakat rögzíti:

„Tevékenységekünk az olyan belső kontroll kialakítása és működtetése, amelyet a vezetés és az irányítással megbízott személyek szükségnek határoznak meg ahhoz, hogy lehetővé tegye olyan pénzügyi kimutatások készítését, amelyek nem tartalmaznak akár csalásból, akár hibából eredő lényeges hibás állítást.”

„A kapcsolt felek közötti viszonyok az ügyletek elszámolása és közzététele a Számviteli törvénnyel összhangban, megfelelően történt, ide értve az ilyen ügyletekkel kapcsolatos követeléseket vagy tartozásokat, az értékesítések, beszerzések, hitelek, átruházások és pénzáadások összegét, a lízingszerződéseket, valamint a szóbeli és írásbeli garanciákat.”

„Kijelentjük, hogy a jelen teljességi nyilatkozattétel napjáig tett áttekintésünk és felmérésünk alapján nem azonosítottunk olyan eseményeket vagy feltételeket, amelyek önmagukban vagy együttesen olyan lényeges bizonytalanságot jeleznének, amely jelentős kétséget vethetne fel társaságunknak a vállalkozás folytatására való képességét illetően...”

Mindezeket csupán kiragadva a teljességi nyilatkozatból is megállapítható az, hogy a teljességi nyilatkozatban írtak nem felelnek meg a valóságnak, csupán a szokásos formalizmusok, valós tartalom nélkül.

Már most jelzem, hogy amennyiben a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kereskedelmi és Szolgáltató Kft. tevékenységére vonatkozó vizsgálat befejeződik, annak eredményétől függően lehet visszatérni a 2024. évi mérleg elfogadására.

A közgyűlés tulajdonosi jogokat gyakorol a kft. tekintetében, az ügyvezető vonatkozásában határozatot hoz, ezzel utasítja.

A kft. napirendi pontjaira vonatkozóan általában a Ptk. 3:190. §-ában írtak az irányadók. [(1) bekezdés első monda: *„A taggyűlésre a tagokat a napirend közlésével kell meghívni. A meghívók elküldése és a taggyűlés napja között legalább tizenöt napnak kell eltelnie.”*]

Megítélésem szerint a kft. tekintetében itt is irányadó az, hogy megfelelő időben kell a tulajdonosi jogokat gyakorlókat a meghívóval tájékoztatni. Ez szerint a szabály szerint az irányadó az, hogy a napirend közlésével kell meghívni a tulajdonosokat és a meghívók kiküldése és a taggyűlés napjai között legalább 15 napnak kell eltelnie.

Az anyagot a Polgármesteri Hivatal 2025. május 23-án kapta meg, amelyet aznap továbbított. Az ügyvezető május 22-én írta alá a nyilatkozatot, a közgyűlés 2025. május hó 27. napján lesz. Azaz 4 nappal korábban történt a kiküldés, azaz a törvényes határidő nincs meg. ezen kiküldés mellett legkorábban június 7-én lehetne tárgyalni, miközben az elfogadási határidő május 31.

A rendelkezésre álló határidő rövidsége miatt esetlegesen támadható lesz a későbbi döntés.

A beszámoló – az ügyvezető súlyos mulasztása miatt – nem fogadható el, de az észlelt gazdálkodási szabálytalanságokra figyelemmel, a közgyűlés soron kívül hozzon döntést

- 1) a társaság teljes, gazdasági, pénzügyi és jogi átvilágításáról 2019 évtől kezdődően,
- 2) a társaság ügyvezetőjét utasítsa a testület arra, hogy az eddig feltárt 2+1 (bérleti és szállítási) szerződéseket soron kívül szüntesse meg a Kossuth u. 3. sz. alatti ingatlan tekintetében a szerződés 7.2. pontja rögzíti, hogy a bérbeadó és a bérlő jogosult a jelen szerződést írásban, a hónap 15. napjáig a hónap végére – indokolás nélkül – felmondani
- 3) utasítsa a közgyűlés az ügyvezetőt arra, hogy az Árpád tér 1. sz. alatti ingatlan tekintetében a szerződés azonnali hatályú megszüntetéséről intézkedjen, mivel a szerződés – a rendelkezésre álló iratok alapján – semmis, ezért közölje a bérlővel, a

semmisség megállapításának tényét, azzal, hogy 8 napon belül adja át, és ennek elmaradása esetén peres eljárás keretein belül kérje a szerződés érvénytelenségének megállapítását.

A Quattro Trend Kft-t az ügyvezető szólítsa fel arra, hogy haladéktalanul adjon számot arról, hogy a szerződés megkötésétől kezdődően

- 1) milyen számlák kerültek kibocsátásra, tételesen adja át az azokhoz kapcsolódó szállítóleveleket,
- 2) nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy az egyes tételek kinek és hol kerültek átadásra, adja át a teljesítés igazolásokat és pontos kimutatást az általa leszámlázott és átadott termékek utáni pénzügyi elszámolásról.

Utasítsa a közgyűlés az ügyvezetőt arra, hogy azonnali hatállyal mondja fel a Quattro Trend Kft-vel kötött szerződést.

A nálunk fellelhető iratok kizárólag ehhez a három szerződéshez kapcsolhatók.

Fontos, hogy a bérleti szerződések ún. irreverzibilis szerződések, tehát az eredeti állapot nem állítható helyre, így csak annak nemléte állapítható meg.

Javasoljuk, hogy a képviselő testület ne fogadja el a Nvíradonvi Vagyonkezelő Kft. 2024. évre vonatkozó éves beszámolóját, a mérlegét, az eredménykimutatását és annak kiegészítő mellékleteit.

A beszámoló el nem fogadása esetén az alábbiakra kell számítani:

1. lépés

A NAV a beszámoló letétbe helyezési és közzétételi kötelezettség elmulasztása esetén harmincnapos határidő tűzésével felhívja az adózót a kötelezettség teljesítésére. Ez esetben lényegében szankció nélkül pótolható a mulasztás.

2. lépés

Ha az adózó a felhívás szerinti határidőben a kötelezettség teljesítését nem pótolja, a NAV harmincnapos határidő tűzésével kettőszázezer forint mulasztási bírság kiszabása mellett ismételten felhívja az adózót a kötelezettség teljesítésére.

3. lépés

Ha az adózó a beszámoló letétbehelyezési, illetve közzétételi kötelezettségének az ismételt felhívásban szereplő határidőn belül sem tesz eleget, a NAV az adózó adószámát hivatalból törli és erről a cégbíróságot elektronikus úton haladéktalanul értesíti és kezdeményezi a cég megszűntnek nyilvánítását.

A 2. lépéssel kapcsolatban szükséges kiemelni, hogy a mulasztási bírság megállapításánál figyelembe veszik a NAV minősítését.

Ha az adózó a jogszabálysértés elkövetésének időpontjában vagy a jogszabálysértés feltárásának (jegyzőkönyvezésének) időpontjában megbízható adózónak minősült, az állami

adó- és vámhatóság által kiszabható mulasztási bírság felső határa az egyébként kiszabható mulasztási bírság felső határának az ötven százaléka, a rögzített bírságösszeg vagy bírságmérték esetén a bírság mértéke az egyébként irányadó bírság ötven százaléka, azaz 100 000 Ft.

Ha az adózó a jogszabálysértés elkövetésének időpontjában vagy a jogszabálysértés feltárásának, illetve az ellenőrzés megállapításairól szóló jegyzőkönyv keltének időpontjában kockázatos adózónak minősült, a NAV az adóbírság és a mulasztási bírság kiszabását nem mellőzheti, és az általa kiszabható legkisebb bírság mértéke az egyébként kiszabható bírság felső határának harminc százaléka, a rögzített bírságösszeg vagy bírságmérték esetén a bírság mértéke az egyébként irányadó bírság százharminc százaléka, azaz 260 000 Ft. /155.§ (1) és 161.§ (1)/

Nem mellékesen tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy Kovács János 2025. május 26. napon beadta a lemondását, illetve a lemondásban kérte az esetleges közös megegyezéssel történő jogviszony megszüntetését. A lemondás esetén nincs más lehetősége a tulajdonosnak, mint a lemondás tudomásul vétele, míg a közös megegyezéssel történő jogviszony megszüntetést nem javaslom, mivel a fenn említett kétséges és szabálytalan szerződéseket – a jelenleg hatályosakat – a jelenlegi ügyvezető írta alá, s ezek felmondása mindenképpen az ő felelőssége kell, hogy legyen. Ezzel kapcsolatosan tájékoztatom önöket, hogy az ügyvezetői jogviszony megszűnése nem mentesít a későbbi felelősségre vonás alól, amennyiben az indokolttá válik esetlegesen.

Kérem az előterjesztés megvitatását, és az előterjesztett három határozati javaslata közül a megfelelőt elfogadni szíveskedjenek.

Nyíradony, 2025. május 26.

Szilágyi Zoltán Tibor sk.
polgármester

3. Határozati javaslat:

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

...../2025 (V.27.) számú határozata

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft. 2024. évi beszámolójának jóváhagyásáról

Nyíradony Város Önkormányzata képviselő-testülete – figyelemmel a Ptk. 3:109. § (1) és (4) bekezdéseire –, tulajdonosi hatáskörében eljárva, a Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft. (a továbbiakban: Kft.) (4024 Nyíradony, Hunyadi utca 1., cégjegyzékszám: 09-09-002912) 2024. évi beszámolójának jóváhagyásáról szóló előterjesztése és annak kiegészítése megismerése után, mérlegelve a Kft. beszámolójának el nem fogadásával járó hátrányos jogkövetkezményeket, illetve a Kft. gazdálkodásával, és számviteli gyakorlatával, jogszerűtlen eljárásaival kapcsolatosan felmerülő törvénsértéseket áttekintve, azokat mérlegelve az alábbi döntést hozta:

- I. Megállapítja, hogy a Kft. ügyvezetője nem tartotta be a Ptk. 3:190. § (1) bekezdésében meghatározott 15 napos határidőt a meghívó és a beszámoló kiküldése és kiküldhetősége tekintetében, így nem lehetséges a jogszabályi határidő utolsó napjáig (május 31.) megtárgyalni és érdemben jogszerűen elfogadni a Kft. 2024. évi beszámolóját.
A képviselő-testület megállapítja az ügyvezető felelősségét ezen pont tekintetében és kimondja, hogy minden jogkövetkezményért felelősséggel tartozik, amely az ügyvezetői mulasztása okán éri a Kft-t és a tulajdonos Nyíradony Város Önkormányzatát.
- II. A képviselő-testület az I. pontban rögzített határidő mulasztás ellenére megállapítja, hogy a benyújtott beszámoló nem alkalmas az elfogadásra mert a könyvvizsgáló megállapítása szerint olyan jogügyletek kerültek létrehozásra, amelyek jelentős anyagi kárt okoztak a Kft.-nek, így közvetten a tulajdonosnak, Nyíradony Város Önkormányzatának.
- III. Utasítja a képviselő-testület a ügyvezetőt, hogty készítsen 2025. június 10-ig egy valóságnak megfelelő, beszámolót, amely mellé csatolja a Kft. valamennyi élő szerződését, s ezek mellékleteként a szerződéseket terhelő esetleges kiadásokat.
- IV. A képviselő-testület elrendeli a Kft. vonatkozásában a társaság teljes, gazdasági, pénzügyi és jogi belső vizsgálatát 2019 évtől kezdődően, amelyre belső ellenőrt választ ki.
- V. A képviselő-testület utasítja a Kft. ügyvezetőjét, hogy:
 - 1) a Kossuth utca 3. szám alatti önkormányzati tulajdonú ingatlan bérleti szerződését soron kívül mondja fel, hivatkozva a szerződés 7.2. pontjára, amely rögzíti, hogy a bérbeadó és a bérlő jogosult a jelen szerződést írásban, a hónap 15. napjáig a hónap végére – indokolás nélkül – felmondani, mivel nem volt joga ezen ingatlan vonatkozásában szerződést kötni, illetve
 - 2) az Árpád tér 1. sz. alatti ingatlan tekintetében a szerződés azonnali hatályú megszüntetéséről intézkedjen, mivel a szerződés – a rendelkezésre álló iratok

alapján – semmis, mivel szintén jogalap nélkül kötött bérleti szerződést, ezért közölje a bérelővel, a semmisség megállapításának tényét, azzal, hogy 8 napon belül adja át, és ennek elmaradása esetén peres eljárás keretein belül kérje a szerződés érvénytelenségének megállapítását.

3) sQuattro Trend Kft-vel kötött szállítási szerződés(ek)e)t soron kívül szüntesse meg.

VI. Az ügyvezető szólítsa fel Quattro Trend Kft-t, hogy haladéktalanul adjon számot arról, hogy a szerződés megkötésétől kezdődően

1) milyen számlák kerültek kibocsátásra, tételesen adja át az azokhoz kapcsolódó szállítóleveleket,

2) nyilatkozzon arra vonatkozóan, hogy az egyes tételek kinek és hol kerültek átadásra, adja át a teljesítés igazolásokat és pontos kimutatást az általa leszámlázott és átadott termékek utáni pénzügyi elszámolásról.

VII. A képviselő-testület felhívja a Polgármesteri Hivatal jegyzőjét – külső szakértő bevonása mellett –, hogy vizsgálja meg, hogy megállapítható-e bűncselekmény elkövetésének gyanúja (esetlegesen hanyag kezelés vagy hűtlen kezelés vonatkozásában vagy más elkövetési magatartással) a fenn említett jogügyletek tekintetében vagy más eljárások, cselekmények tekintetében, amelyek a Kft. gazdálkodása során megismertté váltak.

➤ **Határidő:** azonnal és folyamatos

➤ **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester,
Blascsák János képviselő, tanácsnok,
dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

4.. Határozati javaslat:

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

...../2025 (V.27.) számú határozata

A Nyíradonyi Vagyongkezelő Kft. ügyvetőjének felmondásáról

Nyíradony Város Önkormányzata képviselő-testülete úgy határoz, hogy

- 1) tudomásul veszi Kovács János ügyvezető felmondását, azzal hogy a felmondási idő kezdő napja 2025. május 27., és kijelenti, hogy nem mentesíti az ügyvezetőt a munkavégzés alól a felmondási időtartam idejére, továbbá
- 2) a képviselő-testület kijelenti, hogy nem járul hozzá a jogviszony közös megegyezéssel történő megszüntetéshez.

A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy tegyen javaslatot a Kft. új ügyvezetőjére.

➤ **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

➤ **Határidő:** 2025. május 27. naptól számított 30. nap

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

*2025. május hónapjának 27. napján
tartandó ülésének*

**5. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő: polgármester

Készítette: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi: -.....
3. szakmai: -.....

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Tájékoztatás a környezet állapotáról
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • <u>Nincs</u>
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

TÁJÉKOZTATÓ A KÖRNYEZET ÁLLAPOTÁRÓL

Tisztelt Képviselő-testület!

A környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény (a továbbiakban törvény) 46. § (1) bekezdés e) pontja alapján a települési önkormányzat a környezet védelme érdekében elemzi, értékeli a környezet állapotát illetékességi területén és arról szükség szerint, de legalább évente egyszer tájékoztatja a lakosságot.

1. Vízellátás, szennyvízkezelés

1.1 Ivóvízellátás

Nyíradony település ivóvíz hálózat kiépítettsége közel 100 %-os. Vezetékes ivóvízhálózat nem elérhető az alábbi nagyobb számban lakott tanyás térségekben: Szatmári út, Penyige tanya, Tisztavíz tanya, Nyestekert tanya. Ezen tanyás térségek térbeli elhelyezkedése okán (igen nagy távolságuk a legközelebbi működő kúttól) valamint sérülékeny vízbázison való elhelyezkedésük miatt a vezetékes ivóvízhálózat kiépítése még nem történt meg. 2015. évben sor került az ivóvíz minőségét javító fejlesztésre, melynek részeként a Tamásipusztán található ivóvíz kutat használaton kívül helyezték és a településrész vízellátását az Aradványpusztai ivóvíz kútról biztosították. Üzemelő közkifolyók száma 53 db. Az önkormányzat tulajdonában lévő kutak száma 4, amiből jelenleg kettő működik. **2015. óta vízellátást célzó beruházásra nem került sor Nyíradonyban forráshiányra tekintettel.** Fejlesztési igény mutatkozik azonban a meglévő önkormányzati kutak mellett még egy kút fúrására, melyet a pénzügyi fedezet előteremtése után meg kívánunk valósítani. Az elmúlt év folyamán ivó vízellátási probléma, zavar nem volt tapasztalható. A jelenleg üzemelő két kút hozama elegendő a biztonságos vízellátásra, azonban bármelyik váratlan meghibásodása esetén probléma lehet a szolgáltatás területén. Ezért lenne biztonságosabb még egy kút létesítése és beüzemelése.

Településünk területén az ivóvíz szolgáltató a Debreceni Vízmű Zrt. (<https://www.debreceni-vizmu.hu/>; Információs irodája: 4254 Nyíradony, Hunyadi u. 3. szám alatt elérhető,
Nyitva tartás: hétfő 8:00-15:00 óra között, szerda 12:30-16:00 óra között).

1.2 Szennyvízelvezetés, tisztítás

A város közigazgatási területének 90 %-án a 2000-2003-as években került kiépítésre a szennyvízhálózat és a szennyvíztelep, amelynek eredményeképpen a lakosságnak és a nem lakossági szennyvízkibocsátóknak a hálózatra történő rácsatlakozása mintegy 95 %-os arányú. Tamásipusztán a szennyvizek kezelése (csatornahálózat hiányában) nem megoldott és komoly környezeti problémát okoz.

A közcsontra hálózatra nem csatlakozó ingatlanokból a szennyvíz döntő hányadát a talajba szikkasztják. Ezekben az esetekben a szennyvíz gyűjtés és kezelés nem legális módon, zárt szikkasztóban történik, amely problémát a jövőben valamilyen módon kezelnünk kell (pl. talajterhelési díj kivetésével)

Ezen a területeken nem megoldható a települési, vagy térségi szennyvíztisztító telepek létesítése, mivel ipari módszerekkel gazdaságosan nem kezelhető a kommunális szennyvíz. A megoldás lehet háztartásonként zárt szennyvíztároló létesítése, kis kapacitású házi szennyvíztisztító berendezés alkalmazása. Házi tisztító berendezéssel kombinálva egyes esetekben, kivételesen talajba szikkasztás is alkalmazható.

Településünk területén a szennyvíz szolgáltató is a Debreceni Vízmű Zrt. (<https://www.debreceni-vizmu.hu/>; Információs iroda: 4254 Nyíradony, Hunyadi u. 3. Nyitva tartás: hétfő 8:00-15:00 óra között, szerda 12:30-16:00 óra között). Az **elmúlt tíz évben szennyvízösszegyűjtését vagy kezelését célzó beruházás nem volt a településen.**

2. Hulladékgazdálkodás

2.1 Hulladékgyűjtés

A leadott éves települési hulladék mennyisége több, mint 1.500 tonna évente.

A pontos mennyiségről adatok nem állnak rendelkezésre. A közvetett tapasztalatok, megfigyelések (pl. a hulladékgyűjtő zsákok igénylése) alapján az elmúlt 10 évben elég váltakozó tendenciát mutat Nyíradonyban az összegyűjtött hulladék mennyisége. Az utóbbi 3 évben a települési hulladék mennyisége egyre növekszik. A lerakókon keletkező üvegházhatású gáz mennyiségének mérséklése szempontjából kulcsfontosságú, hogy minél nagyobb arányban sikerüljön a keletkező hulladékokat újrahasznosítani, illetve a biológiailag lebomló hulladékokat a lerakókról eltéríteni. Ennek egyik leghatékonyabb módja a keletkező hulladékok anyagában történő hasznosítása. Nyíradonyban az újrafeldolgozással hasznosított hulladék mennyisége nagyon alacsony, nem éri el a lerakott települési szilárd hulladék mennyiségének 2 %-át sem. A szennyvízelvezetés és -kezelés a hulladékgazdálkodáshoz képest elhanyagolható mértékben járul hozzá a város üvegházhatású gáz kibocsátásához (2019-ben: 461 tonna CO₂ egyenérték). Az ágazat kibocsátása részben a népesség nagyságától, részben a hulladékgazdálkodási és szennyvízelvezetési és -kezelési infrastruktúra kiépítettségnek, fejlettségének állapotától függ. A lerakott települési hulladék esetében metán kibocsátással lehet számolni, szennyvízkezelés vonatkozásában pedig metán és dinitrogén-oxid kibocsátással szükséges kalkulálni.

2023. július 1-től a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt., mint Koncessziós Társaság végezi a magyarországi települési szilárdhulladék begyűjtését, kezelését és számlázását. Az A.K.S.D. Kft., mint régiókoordinátori közreműködő látja el a MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt. alvállalkozójaként a szolgáltatási területéhez tartozó negyven település, köztük Nyíradony hulladékgyűjtését, szállítását, illetve a létesítményüzemeltetést. (<https://www.aksd.hu/>) Nyíradony közigazgatási területén kommunális szilárd hulladéklerakó nem üzemel. (A korábban Nyíradony-Aradványpuszta között létesített lerakó telep megtelt, szakszerűen lezárásra került).

2.2 Szelektív hulladékgyűjtés

Az elkülönítetten gyűjtött, hasznosítható hulladékot (papír és műanyag a sárga fedelű tárolóban elhelyezve) havonta egy alkalommal házhoz menő szelektív gyűjtésben kerül elszállításra a településről, az üveget pedig a szelektív hulladékgyűjtő pontokon lehet kihelyezni (városközpont – tűzoltóság udvarán). A település tisztasága érdekében évente két alkalommal (tavasz és őszi) lomtalanításra is sor kerül, ahol a háztartásokban képződött felesleges nagydarabos hulladék kerül elszállításra.

2.3 Zöld hulladék gyűjtése

Zöld hulladék gyűjtése és elszállítása a településen 2024-ben még nem működött, jelenleg már működik.

2.4 Veszélyes hulladék gyűjtése (festékek, fagyálló folyadék, növényvédőszer, olaj és zsírhulladék, gyógyszereke, kiürült hajtógáz palackok, fénycsővek, motrolaj, savak, lúgok, olajsűrű, levegőszűrő, stb.) a településen nem működik. A lakossági veszélyes hulladékot a Lakossági Hulladékudvarban (4031 Debrecen, István u. 136.; Tel: +36 (52) 563-962) lehet elhelyezni.

A település területén bár elszórtan találunk elhagyott hulladékot, nagyobb méretű, állandó illegális hulladéklerakó nincs. Az elhagyott hulladék összegyűjtése, a kisebb, illegális lerakók felszámolása a tavalyi évben többféleképpen történt. Ez utóbbi részben közfoglalkoztatotti program keretében, részben önkéntes munkával (TESZEDD MOZGALOM) valósult meg, de segítette ezt a Tisztítsuk meg az országot projekt végrehajtása is.

3. Levegőtisztaság védelem

3.1 Lakossági légszennyezés

Nyíradony területén a lakossági becsült tűzifa-felhasználása éves szinten 4744 tonna körül alakul, míg a fűtési célra felhasznált szén mennyisége ennél jóval alacsonyabb, mindössze 166 tonnát tehet ki. Bár a tűzifa-alapú épületfűtés megújuló energiahasznosításnak minősül, mindenképpen említést érdemel, hogy az magas szállóporszennyezettséget eredményez, így összességében az a helyzet alakul ki, hogy a klímavédelmi szempontból kedvezőtlenebb földgáz felhasználása levegőminőségi szempontból kedvezőbb állapotot eredményez, mint a megújuló energiának számító tűzifa hasznosítása. A szálló por a levegőben elosztatott finomszemcsés ($10\text{ }\mu\text{m}$ alatti részecske átmérőjű) szilárd vagy folyékony halmazállapotú anyagok gyűjtőneve. A porszemcséknek a levegőbe kerülve súlyos egészségügyi hatásai lehetnek, ingerlik a szem kötőhártyáját, a légutak nyálkahártyáját, illetve különböző légzőszervi megbetegedéseket okozhatnak, mint pl. asztma. A fosszilis tüzelőanyagok elégetésének következtében kialakuló szálló por okozhatja a London típusú szmogot. A London típusú szmog kialakulásának feltétele a szélcsendes, magas páratartalmú és magas légnyomású 0°C körüli hőmérséklet, illetve a magas kén-dioxid, szén-monoxid, por és korom koncentrációja a levegőben.

Az energiafelhasználásról elmondható összefoglalásként, hogy a nagyobb ipar létesítmények hiányában a fogyasztás és kibocsátás döntő többsége a lakossági kibocsátás számlájára írható.

Nyíradony városában a lakossági energiafogyasztás után a második legjelentősebb káros anyag kibocsátó a közlekedés. Az ebből származó kibocsátás több mint 90%-át a várost kelet-nyugati irányban átszelő 471-es számú főút átmenő forgalma adja. Számottevő környezeti terhelést okoz még a belvárosi Kossuth utcán koncentrálódó belvárosi térséghez kapcsolódó 700 m-es szakaszon bonyolódó közúti forgalom. A közúti forgalom esetében fontos megemlíteni, hogy az utóbbi években folyamatosan növekedett a városban regisztrált személygépkocsik száma.

Levegőminőség szempontjából problémát jelenthet, hogy a dízelüzemű személygépkocsik száma sokkal nagyobb ütemben növekszik a benzin üzeműekkel szemben. A tömegközlekedésből származó kibocsátás nem számottevő.

A parlagfű okozta szennyezés még mindig jelen van a település kül- és belterületi részein egyaránt, bár ezzel kapcsolatos panasz a tavalyi évben nyilvántartásunk szerint a hivatalba nem érkezett.

3.2 Ipari légszennyezés

A város gazdaságát nagyban meghatározza a terület magas erdősültsége, melyre alapozva jelentős számú faipari feldolgozó üzem működik a településen. A lakosság jelentős tradíciókkal rendelkezik a mezőgazdaság és az állattartás tekintetében, de Nyíradony városában a hagyományosnak tekinthető növénytermesztés és állattenyésztés szerepét az utóbbi évtizedben egyre jobban kezdi felváltani az erdőgazdálkodással kapcsolatos tevékenységek, valamint a környékbeli területek

zöltség- gyümölcs feldolgozása. Az ÜHG leltárban figyelembe vett ágazatok közül a mezőgazdaság a legkisebb üvegházhatású gáz kibocsátónak minősül Nyíradonyban, az összes emisszió mindössze 6%-át kitevő részesedéssel. Nyíradony és közvetlen környékén a termőföld minősége a mezőgazdasági termelésre nem ideális, így az erdősítés feltételeinek megteremtése a cél.

4. Felszíni vízfolyások védelme

Nyíradony területén nem jellemzőek a felszín feletti vizek, így inkább a felszín alatti vizek védelme a hangsúlyos.

A kevés felszín feletti víz is csak vízlefolyó és csatorna, melyekben csak időszakosan, csapadékos időben van nagyobb mennyiségű víz.

A település a Lónyai főcsatorna, valamint a Berettyó vízfolyás vízgyűjtő területéhez tartozik. A területére eső csapadékvizet időszakos vízfolyások szállítják el a településen található 3 db záportárazókon keresztül. Ezen belvízcsatornákat kivéve felszíni vízfolyással a település nem rendelkezik.

5. Zaj és rezgésvédelem

Zajvédelmi szempontból legjelentősebb kibocsátók a közúti közlekedés (471.sz. főút városi átkelési szakasza). A vasúti eredetű zaj nem jelentős, tekintettel arra, hogy a város és a településrészek szélén található a nyomvonal.

6. Élővilág védelme

6.1 Helyi és országos jelentőségű védett természeti értékek

Nyíradony területén országosan védett természetvédelmi terület nem található. Nyíradony természetvédelmi és tájképvédelmi szempontból legértékesebb területei a déli területek, ezen belül is a Gúthi erdő, amely Natura 2000-es terület. A Gúthi-erdő (természetvédelmi szempontból) a Hortobágyi Nemzeti Park Igazgatóságának működési területébe tartozik, amelynek az északi része a település déli területét foglalja el.

6.2 Zöldfelület gondozás

Nyíradony légkörének nagyban befolyásoló tényezője az erdősültség foka és a települési zöldterületek nagysága. A település külterületének délnyugati részén csaknem egybefüggő egységet képez a Gúthi erdő. Nyíradony több mint 40%-a erdőterület művelési ágú. Ez a megyei közel 10%-os átlaghoz képest igen magas, de az országos 20,81%-os arálynak is a kétszerese. A település közigazgatási határain belül 3469 ha erdőterület található, amely a település összes üvegház hatású gáz kibocsátásának 23%-át nyeli el. Nyíradony belterületén települési nyilvántartás alapján további zöldterületek találhatóak (közparkok, közkertek, fásított közterek, játszóterek):

- városi díszkertek, amelyek elsősorban díszítő céllal, rövid ideig tartó pihenésre vannak berendezve (0,5 ha),
- üdülő parkok, terek, vagy parksávok, amelyek a felnőtteknek napközi üdülésre, vagy a gyermekek szabadidejének eltöltésére használható nagy kiterjedésű zöldterületek. Ide tartozik a 2,3 ha-os Európa Park is. Nyíradonyban az összes területe 7,2 ha,
- gyermekparkok, játszóterek (0,7 ha),
- fasorok, sétányok kiterjedése (0,4 ha),
- kultúrparkok, sportparkok: ide tartoznak a sportpályák és az azokat övező szabadidő eltöltésére alkalmas zöldterületek (8 ha),
- középületek kertjei (2,1 ha).

Összességében a település belterületén megtalálható zöldterületek 18,9 hektár kiterjedésűek, amely a belterület 3%-a. Az egy lakosra jutó zöldterület nagysága 25 m²,

amely az erdőterületekhez képest minimális CO₂ elnyelési kapacitással rendelkezik. A település közterületeinek, közparajainak, köztemetőinek fenntartását a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft. (4254 Nyíradony, Hunyadi u. 1.) végzi.

7. Panaszok, közérdekű bejelentések, hatósági intézkedések:

Környezetvédelemmel kapcsolatos tevékenységek

A jegyző hatáskörébe tartoznak a közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások szankcionálása, a gyom- és parlagfű-mentesítéssel valamint egyes környezetvédelemmel illetve állatvédelemmel kapcsolatos hatósági feladatok, a fás szárú növények védelmével, a környezeti zaj és rezgés elleni védelemmel kapcsolatos ügyek.

Nyíradony Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) a jogellenes magatartások megelőzése érdekében időszakosan térfigyelő rendszert működtet.

a) A közösségi együttélés alapvető szabályait sértő magatartások

A közösségi együttélés alapvető szabályairól szóló rendeleti szabályozás a vizsgált időszakban nem volt és jelenleg sincs önkormányzatunknál, így ezzel kapcsolatban környezetvédelmi ügy nem volt.

b) Gyom- és parlagfű-fertőzőtség felszámolása

Gyom- és parlagfű-fertőzőtség tekintetében a tavalyi évben nyilvántartásunk szerint a jegyző felé panasz nem érkezett, így hatósági intézkedés nem történt. A közterületeken a Nyíradonyi Vagyonkezelő Kft., végezte a gyommentesítést, kaszálást.

c) Állattartási, állatvédelmi ügyek

2023. december 31-ig a környezet- és településügyi kérdéseket érintően 4 db panasz- illetve közérdekű bejelentés érkezett, ebből:

– eb kóborlása/szabálytalan állattartás miatt : 4 db.

d) Az illegálisan elhelyezett hulladék tekintetében bejelentés vagy észlelés esetén jelenleg már a korányhivatal illetékes szerve az eljárásra jogosult szerv, így az ezzel kapcsolatos panaszról, közérdekű bejelentésről illetve hatósági intézkedésről a beszámolóval érintett időszak vonatkozásában pontos adatokat közölni nem tudunk.

Nyíradony Városában az elmúlt években sok energiahatékonysági, megújuló erőforrások kiaknázását célzó ill. fenntartható közlekedés fejlesztés valósult meg. Családi házak, lakások energiahatékonyságát célzó beruházásokra lehetett támogatást igényelni, amelynek keretében külső határoló szerkezetek szigetelésére, nyílászárócserére, fűtőkorszerűsítésre, világítás korszerűsítésre és megújuló energiát felhasználó berendezések kiépítésére is volt lehetőség. Települési adat nem áll rendelkezésre, de a 3 program keretében az Észak-Alföldi régióban több, mint 2.500 lakóház nyert támogatást, így Nyíradonyban a lakásállomány alapján kb. 30-50 energiahatékonysági beruházás valósulhatott meg. Emellett valószínűsíthetően saját erőből is sor került számos energiahatékonysági felújításra a lakosság körében. Adatok az Önkormányzat és a KKV szektor esetében az Európai Unió támogatásából megvalósult beruházásairól állnak rendelkezésre. A leggyakoribb beruházások a napelemes rendszerek kiépítése és az épületek hőszigetelése, a nyílászárók cseréje voltak, valamint kisebb mértékben a fűtési korszerűsítésekhez kapcsolható épületgépészeti korszerűsítések történtek meg. A nyíradonyi városvezetés büszkén elmondhatja magáról, hogy jellemző rá az energia korszerűsítési szemlélet, amit mi sem bizonyít jobban, hogy nem nagyon találni a településen olyan középületet, amely esetében nem történt volna legalább részleges energiahatékonysági beruházás, sőt a legtöbb esetben komplex energetikai beavatkozások történtek. A Nyíradonyban telephellyel rendelkező 4-5 jelentősebb vállalkozás és a kisvállalkozások is

beálltak a városvezetés mögé és saját költségeinek csökkentése, illetve a környezettudatos magatartás előtérbe helyezése által számos energetikai beruházás történt a településen.

Összefoglaló

Nyíradony település ivóvíz hálózat kiépítettsége közel 100%-os, a szennyvízkibocsátóknak a hálózatra történő rácsatlakozása mintegy 95 %-os arányú.

Az utóbbi 3 évben a települési hulladék mennyisége egyre növekszik. A kommunális hulladék gyűjtése mellett papír és műanyag hulladék szelektív gyűjtésére van lehetőség a településen. Zöldhulladék gyűjtése tavaly még nem volt, de ebben az évben már működik.

Lakossági veszélyes hulladék (pl. gumiabroncs) gyűjtése/elszállítása a településen nem működik, azok egyes típusainak leadására a Debrecenben működő hulladékudvarban van lehetőség.

Hulladék (lakossági) felhalmozása ingatlanon belül vissza-vissza térő probléma, az ezzel kapcsolatos bejelentések, panaszok kivizsgálása a járási kormányhivatal hatáskörébe tartozik. Levegőtisztasági probléma nem jellemző a településen.

Fontos feladata a településnek tavasztól ősziig a gyomfertőzött (parlagfű, egyéb allergizáló növényfajok) közterületek és belterületi ingatlanok feltárása, és a szükséges intézkedések megtétele.

Nyíradony közigazgatási területén ismert, kármentesítést igénylő talajszennyeződés valamint működő illetve lezárt bánya nem található.

A környezet védelme és fenntartható használata érdekében az önkormányzat továbbra is elkötelezett, és lehetőségeihez mérten törekszik a környezeti terhelés mérséklése érdekében a szükséges intézkedések megtételére valamint az elengedhetetlen fejlesztések megvalósítására.

Nyíradony, 2025. 05. 21.



Szilágyi Zoltán Tibor
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

..... /2025 (V.27.) számú határozata

a környezet állapotáról szóló beszámoló elfogadásáról

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII törvény 46. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a polgármesternek a környezet állapotáról szóló beszámolóját elfogadja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

*2025. május hónapjának 27. napján
tartandó ülésének*

**6. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő: Főépítész

Készítette: Marosán Andrea főépítész

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi: -.....
3. szakmai: -.....

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Települési főépítész tájékoztatása a településképi értékelő területre érkező véleményekről
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • <u>Nincs</u>
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Főépítési tájékoztatás a településképi értékelő felületre érkező véleményekről

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nyíradony Város Településképi Arculati Kézikönyve (továbbiakban: TAK) 2017. évben készült. Ez a kézikönyv nem egy merev szakmai dokumentum, hanem elsősorban egy útmutatás építtetőnek, tervezőnek, mely sok képpel és ábrával illusztrálva mutatja be – településrészekre lebontva-, mik azok az építészeti jó példák, ajánlások, amelyeket a tervezés során Nyíradony város építészeti hagyományát, örökségét is figyelembe véve a kialakult településképet harmonikusan fejlesztik. Az így tervezett épületek a hagyomány és a modernizáció összhangjában tudnak újnak, mainak hatni.

A TAK építészeti ajánlásaira alapozva – szintén 2017. évben - kellett minden településnek elkészíteni a településképi védelméről szóló önkormányzati rendeletet, ami a településképi alakításával összefüggő előírásokat tartalmazza. A helyi értékvédelemről, a településképi követelményekről, a reklámokról, a reklámhordozókra vonatkozóan a településképi bejelentésről, a településképi kötelezésről szóló rendelkezések az akkori jogszabályi előírásoknak megfelelően épültek be a helyi előírásokba. Ennek a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete elfogadta Nyíradony Város településképi védelméről szóló 22/2017. (XI.30.) önkormányzati rendeletét. Azóta a településképi rendelet többször módosult, legtöbb esetben a magasabb szintű jogszabályi változások miatti jogharmonizáció megteremtése érdekében.

A településképi védelméről szóló önkormányzati rendelet megalkotásánál fontos szempont volt, hogy a dokumentumokat széles körű helyi támogatás övezze, mert azok hosszú távon befolyásolják Nyíradony város épített környezetének alakulását, így formálják a település életét, a helyi lakosság lakókörnyezetét. A polgármester feladata gondoskodni a TAK és a településképi rendelet monitorozásáról, és ennek érdekében működtetni az önkormányzat hivatalos honlapján egy nyilvános értékelő felületet. Ez a felület nyújt lehetőséget a fenti dokumentumok értékelésére, amellyel a javaslattevő az elfogadott és alkalmazásban lévő dokumentumok használhatóságának vizsgálatához járul hozzá.

Az önkormányzati főépítész évente egy alkalommal a felületre beérkezett véleményeket kiértékeli és ismerteti a Képviselő-testülettel. Az elmúlt évek során fentiekben leírt véleményező felület a város honlapján nem működött, viszont a lakossági megkeresések folyamatosan érkeznek, melyekre legtöbbször telefonon, e-mailen, illetve személyesen adok szakmai tájékoztatást. Az írásban érkezett, iktatott iratokra természetesen írásban – a megadott határidőn belül – adok választ.

A 2024. október 01.-el bekövetkezett jogszabályi változások (pld.: a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény, és a hozzá kapcsolódó végrehajtási rendeletek módosításai) jelentős átalakulást hoztak a főépítési feladatokban, így a településképi követelmények érvényre juttatásának területén is. Az építésügyi hatósági eljárásokról és ellenőrzéséről szóló 281/2024. (IX.30.) Kormányrendelet (Korm.r.) 18. § (1) bekezdése kimondja, hogy:

„18. § (1) A 16. § (1) bekezdés a) és c)–f) pontjában meghatározott építési tevékenységek egyszerű bejelentési eljárására ezen alcím rendelkezéseit kell alkalmazni. (2) Az egyszerű bejelentéshez mellékelni kell a) az 1. melléklet 1–3. pontjában meghatározott tartalmú építészeti-műszaki dokumentációt, b) a településképi szakmai konzultációról készített jegyzőkönyvet, ha azt a települési önkormányzat rendeletében kötelezővé tette, c) a 419/2021. (VII. 15.) Korm. rendeletben meghatározott esetekben a tervezett építési tevékenységet tudomásulvételre javasoló településképi véleményt, vagy az állami főépítész, területi építészeti

tervtanács településképi vélemény elleni kifogás tárgyában hozott véleményét, valamint d) a településrendezési és építési követelmények alapszabályzatáról szóló kormányrendelet és a helyi építési szabályzat beépítési szabályaira vonatkozó előírásaitól történő egyedi eltérés esetén az eltérést engedélyező, az építészeti és településrendezési tervtanácsokról szóló kormányrendeletben meghatározott tervtanácsai véleményt.”

A fentiek értelmében a Korm.r. kötelező mellékletként írja elő, egyszerű bejelentés (pld.: új családi lakóház építése) esetén a településképi szakmai konzultáció megtartásáról, annak eredményeként rögzített főépítési szakmai javaslatokat is tartalmazó jegyzőkönyv vagy emlékeztető csatolását. Ennek eredményeként 2024. október 01.-től jelentős számban megnövekedtek Nyíradony városában is a településképi szakmai konzultációk számai, melyekről minden esetben emlékeztető készül. Így a városban történő építések zöme ismét helyben átlátható és nyomon követhető.

A másik jelentős településképet formáló jogszabályi változás, hogy a járásszékhely városoknak, -így Nyíradony városának is – kötelezően helyi (azaz önkormányzati) építészeti tervtanácsot kell működtetnie. Ennek a jogszabályi kötelezettségnek eleget téve Nyíradony Város Képviselő-testülete elfogadta a helyi építészeti tervtanács létrehozásáról, működési feltételeiről és eljárási szabályairól szóló 7/2025. (IV.29.) önkormányzati rendeletet (továbbiakban: Tervtanács). A Tervtanács – a településképi vélemény szakmai megalapozása érdekében – véleményezi a településképi védelmével kapcsolatos, önkormányzati rendeletben meghatározott építmények építészeti-műszaki terveit. A tervtanácsai véleményezési eljárás kérelemre indul. Tekintettel arra, hogy ezen helyi rendelet 2025. május 01.-én lépett hatályba, ilyen kérelem még nem érkezett az önkormányzathoz.

Főépítési tájékoztatásomat összefoglalva: Nyíradony városának településképi követelmények érvényre juttatására létrehozott szabályozásokról negatív visszajelzés nem érkezett, a jövőben viszont javaslom a város honlapján a nyilvános településképi értékelő felületet létrehozni, annak érdekében, hogy a helyi településképi formálása minden nyíradonyi lakos számára közüggé váljon.

Kelt, 2025. május 16.

A tájékoztatást készítette:



Marosán Andrea
Nyíradony Város Főépítésze

Határozati javaslat:

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete
.../2025. (V.27.) határozata**

Települési főépítész tájékoztatása a településképi értékelő felületre érkező véleményekről

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

Települési főépítész tájékoztatása a településképi értékelő felületre érkező véleményekről.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

2025. május hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**7. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő: Főépítész

Készítette: Marosán Andrea főépítész

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi: -.....
3. szakmai: -.....

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Települési főépítész tájékoztatása a rendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • <u>Nincs</u>
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Települési főépítész tájékoztatása a településrendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól

Nyíradony város hatályos településrendezési eszközei az alábbiak:

- a településszerkezeti tervről és leírásról szóló 108/2010. (IX.22.) számú határozat,
- illetve a 26/2023. (XII. 15.) számú rendelettel jóváhagyott szabályozási tervek és helyi építési szabályzat.

Az elmúlt évek szakmai tapasztalatai a településrendezési eszközök hatályosulását tekintve az, hogy évente akár többször is szükségessé vált a településrendezési eszközök módosítása. A módosításokat részben a lakosság kérte írásban, illetve az önkormányzat is kezdeményezte, zömében pályázati forrásból történő beruházások megvalósítása érdekében. A rendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól legutóbb 2024. évben számoltam be, melyet Nyíradony Város Képviselő-testülete a 81/2024. (IV.25.) határozatával fogadta el.

A város teljes közigazgatási területére készült helyi építési szabályokat rögzítő, 11/2010. (X. 14.) önkormányzati rendelet tehát csak módosult, és mindig csak az aktuális, konkrét szabályozási problémákat kezelte. A város településfejlesztési koncepciója az elmúlt 15 évben nem módosult. A településfejlesztési koncepció a településrendezési eszközöket megelőző, hosszú távra (10 évet meghaladó időtávra) szóló dokumentum, amely kijelöli a város elérendő jövőképét a társadalmi, gazdasági, táji, természeti és épített környezetre vonatkozóan, valamint rögzíti a településfejlesztés elveit. A koncepció meghatározza a város átfogó fejlesztését szolgáló célkitűzéseket, az azokhoz kapcsolódó részcélokat, valamint a célok értelmezését az egyes városrészekre. A koncepcióra épülő következő dokumentum az integrált településfejlesztési stratégia (ITS), ami középtávon (4-10 év) jelöli ki az elérendő fejlesztési célokat, a megvalósítást szolgáló beavatkozások körét és a megvalósítás eszközeit.

A fent ismertetett, egymásra épülő fejlesztési dokumentumok újragondolása nemcsak helyi érdek, hanem jogszabályi kötelezettség is minden település számára, hiszen a magyar építészetéről szóló 2023. évi C. törvény (továbbiakban: Méptv.) 229. § (3) bekezdése kimondja, hogy:

„Azon településeknek, amelyek a településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet (a továbbiakban: korábbi R.) tartalmi követelményei alapján készítettek településfejlesztési koncepciót, integrált településfejlesztési stratégiát és településrendezési eszközöket – vagy egyáltalán nem készítettek a korábbi R. tartalmi követelményeinek megfelelő tervet –, az új településfejlesztési tervüket és településrendezési tervüket legkésőbb 2027. július 1-ig hatályba kell léptetniük, és a 2012. augusztus 6-án hatályos szabályoknak vagy a korábbi R.-nek megfelelő településfejlesztési koncepciójuk, integrált településfejlesztési stratégiájuk vagy településrendezési eszközeik módosítására 2027. június 30-ig van lehetőségük. Az e rendelkezés hatálybalépésekor a korábbi R. tartalmi követelményei alapján folyamatban lévő településrendezési eszközök készítésénél, azok elfogadását követően 2027. június 30-ig maradhatnak hatályban, valamint módosításukra is eddig az időpontig van lehetőség.”

Ennek értelmében Nyíradony Város településfejlesztési koncepciójának, integrált településfejlesztési stratégiájának és településrendezési eszközeinek módosítására 2027. június 30.-ig van lehetőség, és az új településfejlesztési terveket legkésőbb 2027. július 01.-ig kell hatályba léptetni.

Ezen, egymásra épülő városfejlesztési dokumentumok elkészítése több évet vesznek igénybe, mely többlépcsős szakmai folyamatba a város teljes lakossága be lesz vonva az ide vonatkozó partnerségi szabályokban lefektetett előírások szerint. A partner a közösségi érdekre vagy a jogos magánérdekre vonatkozóan ad véleményt, és tesz javaslatot, ezért tartom fontosnak a

lakosság minél szélesebb körű tájékoztatását és bevonását. A partnerekre vonatkozó általános szabályokat jelenleg a településtervek tartalmáról, elkészítésének és elfogadásának rendjéről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 419/2021. (VII.15.) Kormányrendelet 40. pontja és Nyíradony Város településfejlesztési koncepciójával, integrált településfejlesztési stratégiájával és a településrendezési eszközök, valamint településképi arculati kézikönyv és településképi rendelet készítésével, módosításával kapcsolatos partnerségi egyeztetési szabályzatról szóló 6/2017. (III.14.) önkormányzati rendelet szabályozza.

Főépítési tájékoztatásomat összefoglalva: Amennyiben a jelenleg hatályos településrendezési eszközök és a jövőbeni – akár magán, akár közérdekű - fejlesztési célok megvalósítása között ellentmondás jelentkezne, azok a módosításokkal még kezelhetik a problémát, de csak 2027. június 30.-ig. Tekintettel arra, hogy ez a határidő igen szoros, javaslom a településtervezési előkészületeket már most megindítani és az önkormányzat költségvetéseibe ütemezetten betervezni.

Kelt, 2025. május 16.

A tájékoztatást készítette:



Marosán Andrea
Nyíradony Város Főépítésze

HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

..... /2025 (V.27.) számú határozata

A településrendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól szóló főépítési tájékoztatás elfogadásáról

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a településrendezési eszközök hatályosulásának tapasztalatairól szóló főépítési tájékoztatást elfogadja

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

Egészségügyi és Szociális Bizottság

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**8. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: Terdik János intézményvezető

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző, dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☒ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés jóváhagyása
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

Nyíradonyi Szociális és Gyermekjóléti Szolgáltatási Központ Család- és Gyermekjóléti Szolgálat

4254 Nyíradony, Dózsa György u. 5. Telefon: 52/204-324

E-mail: szocialiskozpont@nyiradony.hu

Beszámoló 2024. évi tevékenységekről (149/1997. (IX. 10.) Kormány rendelet 10. számú melléklet)

Beszámoló a **Család-és Gyermekjóléti Központban** végzett tevékenységről

Az elmúlt évben a szakmai tevékenységet a szakmai vezető és két fő esetmenedzser látta el, akik még Nyíradony mellett Nyíraczádon és Bagamérban is ellátják a hatósági intézkedéshez kapcsolódó feladatokat.

A szakmai vezető a járás valamennyi településén szervezi és irányítja a központ szakmai munkáját, működteti a speciális szolgáltatásokat, koordinálja az esetelosztást. Kapcsolatot tart a szociális és egészségügyi szolgáltatókkal, nevelési –oktatási intézményekkel, hatóságokkal. Működteti az észlelő- és jelzőrendszert, tagjainak képviselőivel szakmai kapcsolatot tart. Az esettanulmány hatékonyságának elősegítése céljából havonta szakmai megbeszélést szervez.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai vezetőjével napi szinten egyeztetik a két szakmai egység együttműködését, valamint a járásban működő család- és gyermekjóléti szolgálatok szakmai vezetőjével havonta, ill. szükség esetén.

Szükség esetén segít abban, hogy a szolgálat és központ dolgozói között az alá- fölérendeltségi viszony még csak fel se merüljön.

Segíti az intézmény munkatársait a szakmai problémák megoldásában, közös gondolkodással, tanácsadással, mely során a gyermek mindenképp felett álló érdekét tartják szem előtt.

A szakmai vezető felhívja az intézmény munkatársainak figyelmét a jogszabályváltozásokra, azok alkalmazására. Szakmai megbeszélések keretében történik a jogszabályok gyakorlatban történő alkalmazásának átbeszélése, értelmezése. Hangsúlyozandó a jelzőrendszeri tagok számára a jelzések időben történő megtételének fontossága.

Hatósági intézkedéshez kapcsolódó tevékenységek az elmúlt évben:

- esetkonferencia szervezése, azon való részvétel (64 eset)
- esetkonzultáció (120)
- esettanulmány (136)
- egyéni-gondozási nevelési terv készítése (17)
- első védelembe vételi tárgyaláson való részvétel (11)
- felülvizsgálati tárgyaláson való részvétel (nevelésbe vétel felülvizsgálati tárgyaláson 13, védelembe vétel felülvizsgálati tárgyaláson 23)
- elhelyezési értekezleten való részvétel (2)
- családlátogatás (620 esetben)

A Központ fő feladata az észlelő- és jelzőrendszer működtetése. Az együttműködésben cél az információ áramoltatása, a kölcsönös tájékoztatás, a közös gondolkodás lehetőségének megteremtése, a pontos probléma definiálása.

Az esetmenedzserek a hatósági intézkedést igénylő esetekben kerültek kapcsolatba a családokkal, úgymint védelembe vétel, családba fogadás, ideiglenes hatályú elhelyezés, nevelésbe vétel és utógondozói tevékenység.

A védelembe vétel a leggyakoribb hatósági intézkedés, melynek célja a veszélyeztetett gyermek családban történő nevelésének elősegítése a veszélyeztetettség megszüntetésével, valamint a gyermek családból való kiemelésének elkerülésével.

Az elmúlt évben Nyíradonyban 64 gyermek állt védelembe vétel alatt, mely 34 családot érintett. Továbbra is a védelembe vétel fő oka a tankötelezettség elmulasztása, gyermek magatartás problémája, szülő-család életvitele.

Védelembé vétel esetén a családsegítő és esetmenedzser együttműködve, közösen tett családlátogatásokkal, rendszeres tanácsadás nyújtásával törekszik a gyermek veszélyeztetettségének a csökkentésére, ill. megszüntetésére.

A nevelésbe vett gyermekek száma 35, utógondozás alatt lévő gyerekek száma 2.

Az elmúlt évben az ideiglenes hatályú elhelyezésre tett javaslatok száma 2.

Nevelésbe vételi javaslat 2 esetben történt.

Összességében tekintve az elmúlt évet elmondható, hogy folyamatosan nő a problémás családok száma. A költözködő családok száma nő és nyilván azok a családok költözködnek, akikkel az adott településen is probléma volt. Az ilyen családok a GYVR-ben végzett munkánkat is megnehezítik.

A családok helyzetét tekintve azt tapasztaljuk, hogy a lányok egyre fiatalabb korban vállalnak gyermeket, szakemberekkel egyre elutasítóbbak, nem működnek együtt. Évről évre egyre zsúfoltabb lakáskörülmények között élnek a családok, ami részben higiénés problémák elszaporodását vonja maga után, részben pedig a gyermekek erkölcsi fejlődésének veszélyeztetettségét okozza, melynek jelei már óvodás korban jelentkeznek. A többgenerációs családokban élő szülők felelőtlenek, a megfelelő szülői minta nem jelenik meg a gyermek számára.

A gyermekek magatartásával kapcsolatban fontos megjegyezni, hogy egyre agresszívbabbak a gyerekek és ez egyre fiatalabb korban jelentkezik. Nyilván ennek számos oka van, főként a helytelen, következtetlen szülői magatartás. Már 1 éves kortól a szülő a gyermek kezébe adja a telefont, mert csak „így marad csendben”. A nagyobb gyerekek olyan jellegű filmeket néznek, mely agresszióra ösztönzi őket, a látott eseményeket nem képesek még feldolgozni. A szülő felelőssége nagy, melyet nem hajlandóak tudomásul venni.

Ennek a túl digitalizált világnak a negatív következménye továbbá az, hogy a gyerekek nem tudnak helyesen és érthetően beszélni. A szülő nagyon keveset kommunikál a gyermekével, nem olvas mesét, mely a gyermek képzeletvilágát fejlesztené. A gyermek viselkedését a telefonnal, televízióval próbálják kezelni. A gyerekek ezáltal szocializációs hátrányokkal indulnak óvodába, iskolába.

A szülő részéről továbbra is számos családnál megfigyelhető az érzelmi, fizikai elhanyagolás, a szeretet kimutatásának hiánya, az odafordulás hiánya.

A központ dolgozója az óvodai és iskolai szociális segítő, aki Nyíradony óvodáiban, iskoláiban aktívan jelen van. A naprakész információ áramlása az ő munkájának köszönhetően folyamatos, rendszeresen tájékoztatja a szakembereket az oktatási, nevelési intézményekben történő változásokról és eseményekről. A szakember egyéni, csoportos és közösségi tevékenységet végez, melyek közül a jelentősebb számú az egyéni segítség.

A Család-és Gyermekjóléti Szolgálat - összehangolva a gyermekeket ellátó egészségügyi és nevelési-oktatási intézményekkel, illetve szolgálatokkal – szervezési, szolgáltatási és gondozási feladatokat végez.

Szakmai létszám (Nyíradony)

2024-ben Nyíradonyban 3 fő szakképzett családsegítő biztosította a szolgáltatást. A szociális munkás végzettséggel rendelkező családsegítő a szolgálat **szakmai vezetői** feladatait is ellátja - Nyíradony, Nyírábrány, Nyíracsad, Újléta, Fülöp és Álmosd települések tekintetében.

2024-ben az alábbi szakmai tevékenységeket biztosítottuk

A gyermek testi, lelki egészségének, családban történő nevelésének elősegítése érdekében tájékoztatást, információt nyújtottunk a gyermeki jogokról és a gyermek fejlődését biztosító támogatásokról, segítettük a támogatásokhoz való hozzájutást.

A szolgálatnál 243 fő részére **2381** esetben történt **információnyújtás, segítő beszélgetés 889** esetben 169 személlyel történt.

Tanácsadás nyújtásban 129 fő részesült, ez **584** esetet jelentett. Egyszeri tanácsadással általában az ügyintézésben, szociális ellátás igénylésében felmerülő kérdések, dilemmák tisztázásában fordulnak hozzánk. Ezen kívül a tájékoztatás nyújtása, valamint a gondnoksági ügyekben végzett, illetve hátrányos, halmozottan hátrányos helyzet megállapítása ügyében környezettanulmány készítése esetén történik egyszeri esetkezelés, ezekben az esetekben általában nem kerül sor együttműködési megállapodás megkötésére.

2024-ben is voltak olyan ügyfelek, akik több alkalommal fordultak hozzánk aktuális problémájuk megoldása érdekében, azonban a folyamatos szociális segítőmunka folytatása nem volt indokolt az esetükben, illetve ők sem igényeltek folyamatos segítő tevékenységet. Ennek következtében a nem együttműködési megállapodás alapján tanácsadás keretében hozzánk forduló felnőtt ügyfeleink száma 80 fő volt.

Ügyintézéshez segítségnyújtást 71 fő részére **446** esetben nyújtottak a családsegítők.

Közvetítés pénzbeli és természetbeni **ellátásokhoz** 61 fő részére **75** esetben történt.

Környezettanulmány készítése **259** esetben készült.

Rendszeresen családlátogatást tettünk a gondozásba bevont családoknál. Ezen alkalmakkor láttuk el a szülőket életvezetési-és gyermeknevelési tanácsokkal annak érdekében, hogy a gyermekek megfelelő testi-, értelmi-, érzelmi-, erkölcsi fejlődése biztosított legyen. (Családlátogatásra **2867** esetben került sor.)

Kézműves foglalkozásokat szerveztünk 2 alkalommal, amelyeknek keretén belül az aktuális ünnepekre készítették a gyermekek dekorációkat.

A gyermekek veszélyeztetettségének megelőzése érdekében legfontosabb feladatunk volt a veszélyeztetettséget **észlelő-és jelző rendszer működtetése**, a veszélyeztetettséget előidéző okok feltárása és ezek megoldására javaslat készítése, valamint a jelzőrendszeri tagokkal az együttműködés megszervezése, tevékenységük összehangolása.

A jelzőrendszer működtetése körében:

- az elmúlt évben is megpróbáltuk figyelemmel kísérni a településen élő családok, gyermekek, személyek életkörülményeit, szociális helyzetét, szolgáltatások iránti szükségletét, gyermekvédelmi vagy egyéb hatósági beavatkozást igénylő helyzetét,
- a jelzésre köteles szervezeteket felhívtuk jelzési kötelezettségük írásban – krízishelyzet esetén utólagosan – történő teljesítésére, veszélyeztetettség, illetve krízishelyzet észlelése esetén az arról való tájékoztatásra,
- fogadtuk a beérkezett jelzéseket, felkerestük az érintett személyt, illetve családot, és a szolgáltatásainkról tájékoztatást adtunk,
- a probléma jellegéhez, a veszélyeztetettség mértékéhez, a gyermek, az egyén, a család szükségleteihez igazodóan intézkedtünk a veszélyeztetettség kialakulásának megelőzése, illetve a veszélyeztetettség megszüntetése érdekében,
- veszélyeztetettség esetén feltöltöttük az adatokat a Gyermekeink Védelmében elnevezésű informatikai Rendszerbe és megkezdtük a gondozást,
- az intézkedések tényéről tájékoztattuk a jelzést tevőt,
- a beérkezett jelzésekről és az azok alapján megtett intézkedésekről heti rendszerességgel jelentést készítettünk a család- és gyermekjóléti központnak,
- 2024. 02. 20-án megtartottuk az éves **szakmai tanácskozást**,
- elkészítettük az éves jelzőrendszeri **intézkedési tervet**.

A Család- és Gyermekjóléti Szolgálatához az észlelő- és jelzőrendszer által küldött **jelzések** száma 2024-ben **362** volt.

A **0-17 évesekkel** kapcsolatban küldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 43 esetben, személyes gondoskodást nyújtó szolgáltatók 7 esetben, óvoda, köznevelési intézmények 219, rendőrség 75, ügyészség, bíróság 3, önkormányzat, jegyző 13 alkalommal jelzett.

Jelzéssel érintett személyek száma **222** fő volt.

A jelzések az igazolatlan iskolai mulasztás, szülők és család életvitele, a gyermek nevelésével összefüggő hiányosságokból, szülői elhanyagolásból adódott.

Nagykorú személyekkel kapcsolatban megküldött jelzések száma: egészségügyi szolgáltató 13 esetben jelzett.

Jelzésben érintettek száma összesen: 13 fő.

A kialakult veszélyeztetettség megszüntetése érdekében elősegítjük a gyermekkel és családjával végzett szociális munkával (a továbbiakban: **szociális segítőmunka**) a gyermek problémáinak rendezését, a családban jelentkező működési zavarok ellensúlyozását, **segítjük** a családi konfliktusok megoldását, különösen a válás, a gyermekelhelyezés és a kapcsolattartás esetében, **kezdemenyezzük** egyéb gyermekjóléti alapellátások, szociális alapszolgáltatások, egészségügyi ellátások önkéntes igénybevételét és azt szükség esetén személyes közreműködéssel is segítjük.

A szociális segítőmunka során fontosnak tekintjük a **család**, mint természetes erőforrás lehetőségeinek feltérképezését annak érdekében, hogy a családtagok képessé váljanak problémáik megoldására és ebben aktívan részt vegyenek.

A **felnőttekkel végzett szociális segítő munka** során megállapítható az a tendencia is, hogy a nyugdíjas korosztály részéről is egyre nagyobb igény mutatkozik a családsegítő szakemberek segítségére, akár a segítő beszélgetések folyamatos biztosítása, akár más szolgáltatások közvetítése tekintetében.

Megjelent a városban egy új probléma, még pedig az egyedülálló, leromlott egészségi állapotú, főként férfi kliensek ellátása, amely feladat családsegítés keretein belül hárul a szociális ellátórendszerre.

Munkánk során továbbra is kiemelkedő fontosságú az a **komplex szemlélet**, melynek során a problémák megoldása érdekében a családot egységben kezeljük, a segítségnyújtás nem korlátozódik az egyéni problémák kezelésére, hanem a család valamennyi tagjára kiterjed.

Fontos, hogy a segítőmunka folyamatában **rendszeresen** találkozzunk a családdal, beeléassunk a család mindennapi életébe, sok esetben szinte be kell épülni a családba.

Nagyon fontos a család **bizalmának** a megnyerése annak érdekében, hogy hiteles képet tudjunk alkotni róluk.

A problémák évről évre ugyanazok a családoknál. Változást egy, de még kettő szakember is csak nagyon nehezen tud elérni. A problémák sokkal mélyebben gyökereznek egy-egy családban annál, mintsem, hogy azokat a rendszeres családlátogatások alkalmával kezelni lehetne. A szülők egy része alkalmatlan a gyermeknevelésre. Gyermekeik felé nem tudnak/akarnak értő figyelemmel fordulni. Alapvető igényeiket képesek csak kielégíteni, mint az élelem és a ruházat biztosítása, azonban képességek híján nem tudják úgy nevelni őket, ahogy az általánosan elvárható lenne. A családsegítők folyamatosan életvezetési-, gyermeknevelési tanácsokkal igyekeznek ellátni a szülőket, viszont nagyon nehéz változtatni a szülők/családok szemléletén, mert ők nem látják a problémát az életükben.

A családsegítőnek magatartásával, viselkedésével, de akár szóval is meg kell győzni a családot arról, hogy nem ellenük, hanem **értük** tevékenykedik.

Olyan **kapcsolatot** kell kiépítenie a családdal, hogy mód nyíljon a család életvitelének, a gyermek élettörténetének megismerésére és a család el is fogadja a segítséget. A jól működő kapcsolatért a családsegítőnek is tennie kell. El kell fogadnia a családot, és a munkát ott kell elkezdeni, ahol a család tart, így a segítő és segített között kialakulhat egy jó munkakapcsolat.

2024-ben **alapellátás keretein** belül szociális segítőmunkát **61 családnál 154 gyermek** esetében végzett szolgálatunk.

Az alapellátás fő okai: iskolai hiányzás, magatartászavar, szülők következetlen nevelési módszerei, higiénés problémák. A szolgálathoz kerülő családok életvitelére jellemző a tervezetlenség, a gyermekek tanulmányi előmenetelével kapcsolatos érdektelenség, a meggondolatlan gyermekvállalás. A szülők nincsenek tisztában a testi-, mentális és lelki teljesítőképességük határaival. Nem tudnak megfelelő figyelemmel lenni a gyermekeik felé.

A családsegítő szakemberek feladata nem egyszerű. Változtatást kellene eszközölni mind a szülők, mind a gyermekek szemléletében. Rendszeres tanácsadás, beszélgetés során a fiatalok esetében a tanulás fontosságát hangsúlyozzuk a gyermekvállalás helyett. A szülőktől való külön lakhatásukat nem képesek biztosítani, melyből következően egyre többen élnek egy lakásban, igen zsúfolt körülmények között. A másik legfőbb probléma a **magas számú igazolatlan hiányzás**, mely esetben az iskola időben történő jelzése esetén a családsegítő prevenciós munkát tud végezni, ha a szülő és a gyermek is együttműködő.

További probléma, hogy egyre növekvő a **magatartás problémás gyermekek** száma. A szolgálat szakemberei egyre gyakrabban tesznek látogatást magatartás problémás gyermekek ügyében. Ebben az esetben gyakran javasoljuk a gyermek pszichológusnál történő beszélgetését. Próbáljuk meg elképzelni, hogy micsoda feszültségben nevelkednek azok a gyermekek, akikre érzelmileg nem vagy alig reagálnak a szülők. Megrázó szembesülni egy-egy gyermek mondatával, ami a szülők hozzáállását mutatja a gyermekeik felé.

Védelembé vétel mellett 32 családnál 64 gyermek esetében végeztünk szociális segítő munkát.

A védelembé vétel, mint hatósági intézkedés kezdeményezésének okai között szerepelt az 50 órát meghaladó igazolatlan mulasztás tanköteles tanuló esetében, szabálysértés elkövetése, szülői elhanyagolás, családi-kapcsolati konfliktusból eredő kiskorú veszélyeztetése, családon belüli bántalmazás.

Egy gyermek, egyén vagy család ügyében, az esetmenedzser részvételével, lehetőség szerint az érintetteteket – beleértve az ítélőképessége birtokában lévő gyermeket – és a velük foglalkozó szakembereket is bevonva **14 esetkonferenciát** szerveztünk, melyeken 50 fő volt érintett.

Esetmegbeszélés 20 esetben 48 fő részére, **esetkonzultáció 37 esetben** 58 fő részére lett megtartva.

Kiemelésre 2024-ben nem tett javaslatot a szolgálat.

A szünidei gyermekétkeztetés keretén belüli feladataink

A **szünidei gyermekétkezés igénylésével** kapcsolatban a Polgármesteri Hivatal Szociális Osztálya intézményünk részére megküldi azon gyermekek nevét és elérhetőségét, akik jogosultak a szünidei gyermekétkezés igénybevételére. A család- és gyermekjóléti szolgálat családsegítő munkatársai minden családot **személyesen felkeresnek** és tájékoztatást nyújtanak a szünidei gyermekétkezés igénybevételének módjáról, valamint segítenek az igénylésben.

Azokban az esetekben, ahol a családlátogatás során nem sikerül a kapcsolatfelvétel, telefonon tájékoztatják az ellátás igénybevételének lehetőségéről.

Megállapítható, hogy a szülők kevésbé tájékozottak az igényléssel kapcsolatban és sokan kéri a családsegítő szakember segítségét a szünidei gyermekétkezés igénylése kapcsán is.

Bölcsőde (2024)

Ellátandó alaptevékenységek: A gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42 § (1) bekezdésének megfelelően a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátását kell biztosítani.

A bölcsődei nevelés- gondozás feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése. A családban élő gyermekek életkori sajátosságainak és egészségi állapotának megfelelő nevelést, gondozást, tevékenységét és étkeztetést biztosítottuk azon gyermekek számára, akiknek szülei munkavégzésük, szociális helyzetük, illetve egyéb ok miatt napközbeni ellátásukról nem tudtak gondoskodni.

Férőhelyszám, gyermekcsoportok:

Az intézményben 3 csoportban gondozzuk a gyermekeket 42 férőhely engedélyezésével, mely 2 gondozási egységet ölel fel. A bölcsődei csoportban nevelhető, gondozható gyermekek száma 12 fő. Legfeljebb 14 gyermek nevelhető, gondozható, abban az esetben, ha az adott bölcsődei csoport összetételében a gyermekek betöltötték a második életévüket.

Egy gondozási egységen belül 2 csoportban, ennek megfelelően lett kialakítva a csoport összetétele második életévüket betöltött gyermekekkel.

2024-ben összesen 66 fő igényelt bölcsődei ellátást, a naponta átlagosan jelenlévő gyermekek száma 32 fő.

2024-ben beíratott gyermekek átlagos száma 38 fő, térítési díj megfizetésére 3 fő, illetve 29 fő ingyenes ellátásban részesült. Szeptemberben óvodába távozők száma 29 fő volt.

A bölcsődében a gyermekek felvétele elméletileg a nevelési évben folyamatos. A bölcsődei felvételi kérelem benyújtásának sorrendjét figyelembe véve. Intézményünkben a kérelem benyújtásának írásos formáját alkalmazzuk, az erre rendszeresített „Felvételi Kérelem” nyomtatványon. 2024-ben túljelentkezés tapasztaltunk, ezáltal egy fizetős csoportot indítottunk mely 6 gyermekkel üzemel térítési díj megfizetésével, melynek összege 400 Ft/óra. A szeptemberi beszoktatás megkezdésétől decemberig az intézmény férőhely kapacitása szinte teljes mértékben feltöltött. Évközben felvételre csak akkor van lehetőség, ha a nevelési évben bármely gyermek ellátásának megszüntetését kéri a szülők, vagy a szolgáltatási megállapodás alapján a gyermek ellátásának megszüntetése indokolt.

A gyermekek bölcsődénkben 12 hónapos kortól 36 hónapos kor szerint kerültek elhelyezésre.

Személyi feltételek:

A személyi feltételekkel kapcsolatban a 15/1998 (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete a mérvadó.

1 fő bölcsődevezető

7 fő szakképzett kisgyermeknevelő

2 fő bölcsődei dajka

1 fő szakácsnő, aki az ételmezésvezetői feladatokat is ellátja

1 fő konyhai kisegítő

1 fő közfoglalkoztatott az udvari munkálatok elvégzésére.

Minden bölcsődei dolgozó rendelkezik a megfelelő képesítéssel.

Gyermekekétkeztetés:

Az intézményben a gyermekétkeztetési feladatok ellátására saját főzőkonyha üzemel. A HACCP előírásainak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A konyha működése, higiénijája, az ételek összetétele megfelel az előírásoknak.

2024-ben 7026 adag került kiadásra, ebből 6435 adag ingyenes és 591 adag térítési díj megfizetésével, melynek összege 700 Ft + ÁFA.

Tárgyi feltételek

Minden évben kisebb- nagyobb szépítésekkel igyekszünk végezni a bölcsőde épületében, környezetében. Intézményünk 3 csoportja egyenlő arányban nagyobb összegű játékkészlettel bővült. A játékkészlet összeállításánál figyelembe vettük az egészségügyi és pedagógiai szempontokat, a gyermekcsoportok kor szerinti összetételét. Fontosnak tartjuk, hogy biztonságos környezetben, jó minőségű, korszerű játékokkal, fejlesztő eszközökkel játszassanak a gyermekek. Tervbe vannak az udvari eszközök bővítése a jövőben.

A bölcsőde hétköznapiokon 7.00-17.00 óráig tart nyitva. A bölcsőde a jogszabály által biztosított ünnepnapokon zárva tart. A nyári és téli leállásokat a szülők igényeihez igazodva a fenntartó állapítja meg. A téli leállás az ünnepnapokra és a két ünnep közötti időszakra terjed ki. A szülők a tájékoztatást megkapják szóban, illetve írott formában is.

Összegzés:

A bölcsődei gondozás- nevelés feladata a gyermeki személyiség egészségének fejlesztése egy biztonságos környezetben, amelyben megteremtjük a szomatikus, a mentális és a szociális fejlődés lehetőségét.

Munkánkkal arra törekszünk, hogy a szülőkkel együttműködve egy jó hangulatú, családi légkörű, otthonos, a szakmai elvárásoknak megfelelő gyermekcsoportokat működtessünk, ahol biztosított a gyermekek harmonikus fejlődése. Célunk nevelői magatartásunkkal, szakmai tudásunkkal megfelelő biztonságos környezet kialakításával megteremteni az egészséges

életvitelt, a gyermekek szocializációját, a képességek fejlesztését, érzelmi világuk gazdagítását, a szép iránti vonzalmak kialakítását, nyugodt, békés légkörben egymással toleráns, tevékeny gyermekek nevelése.

Nyíradony, 2025. május 21.

Terdik János
intézményvezető

HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének/2025 (V.27.) számú határozata

*A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés
jóváhagyásáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést jóváhagyja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos

HATÁROZATI JAVASLAT

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottság .../2025. (V.27.) SZOC. határozata

*A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelés
jóváhagyásáról szóló határozati javaslat véleményezéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Egészségügyi és Szociális Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (2) bekezdés ca) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

A 2024. évi gyermekjóléti és gyermekvédelmi feladatok ellátásáról szóló átfogó értékelést jóváhagyja.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos”

Felelős: elnök (tájékoztatás)

Határidő: 2025.05.27.

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

**Képviselő-testületének és Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és
Összeférhetetlenségi Bizottságának**

*2025 május hónapjának 27. napján
tartandó ülésének*

**9. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő, készítette: Dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: Dr. Szondi Szabolcs aljegyző
2. pénzügyi: Faragó Tünde ügyintéző
3. szakmai: Kertészné Dobos Éva osztályvezető

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☒ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradony Város Önkormányzatának polgármesterének illetményéről
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	IGEN 1.919.210.- forint/hó
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	100%
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	-
8.	Fenntartási időszak	• Van Nem releváns • <u>Nincs</u>
	ha van, mettől meddig:	2025. július 01-től 2026. június 30-ig
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	-
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	-

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

ELŐTERJESZTÉS

Nyíradony Város Önkormányzata

- Képviselő-testületének és
- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottságának

2025. május 30-ai ülésére

Tárgy: Nyíradony Város Önkormányzat polgármesterének illetménye

Előterjesztő:

- Képviselő-testület részére: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság részére: Blascsák János elnök

Tisztelt Képviselő-testület!

Tisztelt Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény módosításáról szóló 2024. évi LVIII. törvény 2024. november 29-én lépett hatályba. A módosítás – többek között – érinti a polgármester illetményét.

A módosító törvény 1. §-a módosította a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 71. § (1)-(4) bekezdéseit, a módosító törvény 2. §-a a (4a) bekezdést, az alábbiak szerint

„71. § (1) A főpolgármester megbízatásának időtartamára havonta a (4a) bekezdés szerinti, a Központi Statisztikai Hivatal által hivatalosan közzétett, a tárgyévet megelőző évre vonatkozó nemzetgazdasági havi átlagos bruttó kereset (a továbbiakban: nemzetgazdasági átlagkereset) hatszorosának megfelelő összegű illetményre, valamint illetménye 15%-ának megfelelő összegű költségtérítésre, továbbá a minisztert jogszabály alapján megillető egyéb juttatásokra jogosult.

(2) A megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négy és félszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(3) A vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke megbízatásának időtartamára havonta a nemzetgazdasági átlagkereset négyszeresének megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4) A polgármester megbízatásának időtartamára havonta

a) az 500 fő és az az alatti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,5-szeresének;

b) az 501–1500 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 1,75-szeresének;

c) az 1501–2000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset kétszeresének;

d) a 2001–5000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset 2,25-szeresének;

e) az 5001–10 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset két és félszeresének;

f) a 10 001–30 000 fő közötti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset háromszorosának;

g) a 30 000 fő feletti lakosságszámú település esetében a nemzetgazdasági átlagkereset három és félszeresének

megfelelő összegű illetményre jogosult.

(4a) A főpolgármester, a megyei jogú város polgármestere, a fővárosi kerületi önkormányzat polgármestere, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke, a polgármester (e bekezdés

alkalmazásában a továbbiakban együtt: polgármester) illetményének számításánál a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet kell alapul venni. A nemzetgazdasági átlagkereset alapján számított illetményre a polgármester a tárgyévi július 1-jétől jogosult.

(5) A társadalmi megbízatású polgármester havonta a polgármester illetménye 50%-ával megegyező mértékű tiszteletdíjra jogosult, melynek egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(6) A főállású polgármester, a társadalmi megbízatású polgármester, a vármegyei önkormányzat közgyűlésének elnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

A 2024. október 1-jén megállapított illetmény összegét az ismertetett jogszabályhelyekre figyelemmel július 1-i hatállyal módosítani kell. A módosítás pénzügyi számítási alapját a KSH https://www.ksh.hu/stadat_files/mun/hu/mun0047.html oldalon kell meghatározni, az alábbiak szerint:

A (4a) bekezdésben meghatározott bruttó átlagkereset összege: 667.555.- forint. A (4) bekezdés e) pontja szerinti szorzó: 2,5, azaz:

- 667.555.- forint x 2,5 = 1.668.887,5 forint,
azaz a kerekítés szabályai alapján:
- a polgármester bruttó havi illetménye: 1.668.880.- forint

Az idézett Mötv. szakasz (6) bekezdése rögzíti, hogy a polgármester minden hónapban költségtérítésre jogosult, amelynek mértéke a megállapított illetményének 15 %-a, azaz

- 1.668.880.- forint x 0,15 = 250.332.- forint,
azaz a kerekítés szabályai szerint
- a polgármester havi költségtérítése 250.330.- forint.

Ezen törvényi előírások kógens szabályok. A törvény meghatározza a pontos mértéket, attól nem lehetséges az eltérés. A képviselő-testület jóváhagyása szintén kötelező, határozati úton, a törvényben meghatározott mértékre tekintettel.

Mivel minden év május hónapjáig állapítja meg a KSH az illetmény számítás alapját (a tárgyévet megelőző évnek a január első napjától december utolsó napjáig tartó időszakára vonatkozó, a legalább 5 főt foglalkoztató vállalkozásoknál, a költségvetési intézményeknél és a foglalkoztatás szempontjából jelentős nonprofit szervezeteknél teljes munkaidőben alkalmazásban állók bruttó átlagkeresetére vonatkozóan a nemzetgazdasági átlagkeresetet), a fenti illetmény összegét 2026. június 30-ig kell újra felülvizsgálni.

Az Mötv. 80. § (2)-(3) bekezdései a társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíjának és költségtérítésének vonatkozásában az alábbiakat rögzíti:

„80. § (2) A társadalmi megbízatású alpolgármester tiszteletdíját a képviselő-testület állapítja meg úgy, hogy az nem haladhatja meg a társadalmi megbízatású polgármester tiszteletdíja 90%-át. A társadalmi megbízatású alpolgármester a tiszteletdíja egészéről vagy meghatározott részéről a képviselő-testülethez intézett írásbeli nyilatkozatával lemondhat.

(3) A főpolgármester-helyettes, a főállású alpolgármester, a társadalmi megbízatású alpolgármester, a vármegyei közgyűlés alelnöke havonta az illetményének, tiszteletdíjának 15%-ában meghatározott összegű költségtérítésre jogosult.”

Az alpolgármester tiszteletdíjának felülvizsgálatára is van lehetőség ezen előterjesztés tárgyával összefüggésben. Jelenleg alpolgármester úr havi tiszteletdíja bruttó 45.000.- forint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a határozati javaslat elfogadására.

Nyíradony, 2025. május 23.

Szilágyi Zoltán Tibor sk.
polgármester



Blascsák János sk.
elnök

Képviselő-testület határozati javaslata:

**Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testületének
.../2025. (V. 23.) határozata**

*Nyíradony Város Önkormányzat polgármesterének, 2025. július 1-től hatályos illetményéről
és költségtérítéséről*

Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-ára tekintettel, Szilágyi Zoltán Tibor polgármester 2025. július 1-től hatályos

- illetményét bruttó 1.668.880.- forintban,
- költségtérítését 250.330.- forintban

állapítja meg

- **Határidő:** értelemszerű
- **Felelős:** polgármester

Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság határozati javaslata:

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság
.../2025. (V. 23.) PÜB. határozata**

*Nyíradony Város Önkormányzat polgármesterének, 2025. július 1-től hatályos illetményéről
és költségtérítéséről*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (1) bekezdés d) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat elfogadását:

„Nyíradony Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 71. §-ára tekintettel, Szilágyi Zoltán Tibor polgármester 2025. július 1-től hatályos

- *illetményét bruttó 1.668.880.- forintban,*
 - *költségtérítését 250.330.- forintban*
- állapítja meg”*

- **Felelős:** elnök (tájékoztatás)
- **Határidő:** azonnal

lktatószám: I/____-_____/2025

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testülete

2025 május hónapjának 27 napján
tartandó ülésének

**. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: **határozat**

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☒ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Előterjesztés a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradony városában projekt kapcsán határidő hosszabbítási kérelem benyújtására
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	490 172 872 Ft.
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	490 172 872 Ft.
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző

Tisztelt Képviselő-testület!

Nyíradony Város Önkormányzata a TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1 Élhető települések keretén belül támogatási kérelmet nyújtott be „Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradony városában” című, TOP_PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 azonosító számú pályázat kapcsán. A támogatási kérelme pozitív támogatói döntésben részesült.

A pályázat 100 %-os intenzitású, a támogatás összege 490 172 872 Ft.

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja a támogatói okirat alapján 2025.07.31.

A polgármesteri munkakör átadás-átvétel részét képező projekt összefoglaló szerint a megvalósítás elemeként eddig a kiviteli tervdokumentáció és a projektterv készült el, amelyekre bruttó 9.971.872 Ft és 8.814.747 Ft, összesen tehát 18.085.747 Ft került kifizetésre. A projekt beruházásra elszámolható összege 436 millió Ft.

Az előlegként megkapott támogatásból még elszámolásra váró összeg tehát 472.087.125 Ft.

A projekt elkülönített számláján az összefoglaló alapján a polgármesteri munkakör átadás-átvétel időpontjában, tehát 2024. szeptember 30-án 471.414.025 Ft állt rendelkezésre.

A számla egyenlege jelenleg 339.414.125 Ft.

A képviselő-testület a kivitelező kiválasztására irányuló közbeszerzési eljárásban 2025. március 11-én hozta meg az eljárást lezáró döntést, ami alapján a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozó kiválasztásra került. A szerződés aláírása után került sor 2025. április 24-én a munkaterület átadásra, a kivitelezési munkák pedig hamarosan elkezdődnek.

A vállalkozói szerződésben a kivitelező részére rendelkezésre álló határidő 18 hónap.

Mivel a fizikai befejezés jelenlegi határideje rövid, ezért szükséges annak hosszabbítását kezdeményezni.

A pályázati felhívás szerinti határidő 2026. májusában jár le, így célszerű legalább addig az időpontig kérelmezni a határidő meghosszabbítását.

Ezzel egy időben műszaki tartalom módosítási igény kerül majd benyújtásra az EPTK felületen. Az engedélyes tervek elkészültét követően ugyanis a statikus és a rehabilitációs szakmérnök javaslatai alapján kisebb módosításokat kellett végrehajtani. Jelenleg a műszaki ellenőr a tervezővel együtt állítja össze a műszaki-szakmai tartalom változásait. Ezt követően kerülhet benyújtásra a módosítási igény, amely a határidőhosszabbítási kérelemmel együtt kerülne benyújtásra. Ez indokolja a határozat hosszabb határidejét.

Kérem a képviselő-testület tagjait, hogy az előterjesztés alapján az eljárást lezáró döntést meghozni szíveskedjenek!

Nyíradony, 2025. május 23.

Tisztelettel:



Szilágyi Zoltán Tibor
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata

Képviselő-testületének

..... /2025 (V.27.) számú határozata

a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradony városában projekt kapcsán határidő hosszabbítási kérelem benyújtásáról

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete Nyíradony Város Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 10/2024. (X.10.) rendelet 22. § (1) bekezdésben meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a TOP-PLUSZ-1.2.1-21-HB1-2022-00063 Kulturális infrastruktúra fejlesztése Nyíradony városában projekt kapcsán a határidő hosszabbítás kérése tárgyában kérelmet kíván benyújtani.

A fizikai befejezés határideje kérelmezett napja: 2026. május 31.

Felkéri Szilágyi Zoltán Tibor polgármestert a határidő hosszabbítási kérelem benyújtására.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** 45 nap

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testülete

Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság

2025 május hónapjának 27 napján
tartandó ülésének

**11. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dáskál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☒ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Előterjesztés a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Vidékfejlesztési Program 3367677786 azonosító számú, a „Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban” című projekt tekintetében műszaki tartalom módosítására
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • önként vállalt feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	234.152.153 Ft.
	az összegigényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	11.707.608 Ft
	az összegigényre vetített támogatás(ok) összege:	222 444 545 Ft
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• <u>Van</u> • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző

Tisztelt Képviselő-testület! Tisztelt Bizottság!

Nyíradony Város Önkormányzata a Vidékfejlesztési Program keretén a VP6-7.2.1-1-21 azonosítószámú „Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban.” című pályázat megvalósítására benyújtott támogatási kérelme pozitív támogatói döntésben részesült.

A támogatói döntés alapján Nyíradony Város Önkormányzata 222 444 545 Ft támogatásban részesült, melyhez biztosítani kell a felhívás által aláírt 5% önerőt.

A támogatási szerződés 2023.01.13.-án került aláírásra

A projekt fizikai befejezésének tervezett napja jelenleg 2025.07.31.

A projekt keretében a jelenlegi műszaki tartalom mellett Nyíradony Város Önkormányzatának tulajdonában lévő külterületi utak fejlesztése valósul meg, az alábbiak szerint:

- Nyíradony 0971 („Szatmári út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 1484,93 m hosszon.
- Nyíradony 0270/2, 0268/11 („Zöld u.”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 190 m folyóméter hosszon,
- Nyíradony 0415/94 (Szakolykert) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 71 m folyóméter hosszon,
- Nyíradony 0561 („Kilátóhoz vezető út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal ellátása 680 m folyóméter hosszon

A projektmenedzsment közlése alapján a tervezői költségbecslés szerint az útszakaszonként elszámolható nettó költségek az alábbiak:

Útszakasz	Nettó költség
Szatmári utca	114 347 162 Ft
Zöld utca 0270/2; 0268/11 hrsz.	16 325 160 Ft
Szakolykert 0415/94 hrsz.	6 039 285 Ft
Dinnyési 0561 hrsz.	35 919 315 Ft

A Nyíradony 0971 („Szatmári út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása tárgyában került sor eddig közbeszerzési eljárás eredményes lefolytatására. Az eredményhirdetés megtörtént, rövidesen sor fog kerülni a legkedvezőbb ajánlatot adó vállalkozóval a vállalkozói szerződés aláírására.

A projekt több rész vonatkozásában azonban már nincs lehetőség az adott határidőn belül közbeszerzési eljárás lefolytatására és a fizikai befejezésre, hosszabbításra pedig nem nagyon van lehetőség, így ezek vonatkozásában elállás javasolt.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testület tagjait az előterjesztés alapján a mellékelt határozati javaslat elfogadására.

Nyíradony, 2025. május 23.

Tisztelettel:



Szilágyi Zoltán Tibor sk.
polgármester

HATÁROZATI JAVASLAT:

**Nyíradony Város Önkormányzata
Képviselő-testületének
...../2025 (V.27.) számú határozata**

*Előterjesztés a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Vidékfejlesztési Program 3367677786 azonosító számú, a „0971 hrsz.-Szatmári út fejlesztése Nyíradonyban” című projekt tekintetében
műszaki tartalom módosításáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta:

1. A VP6-7.2.1-1-21 azonosítószámú „Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban.” című pályázat kapcsán a Nyíradony 0415/94 (Szakolykert) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 71 m folyóméter hosszon továbbá a Nyíradony 0561 („Kilátóhoz vezető út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal ellátása 680 m folyóméter hosszon valamint a Nyíradony 0270/2, 0268/11 („Zöld u.”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 190 m folyóméter hosszon történő megvalósításától eláll.
2. A projektet az alábbi csökkentett műszaki tartalommal kívánja megvalósítani:
 - Nyíradony 0971 („Szatmári út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 1484,93 m hosszon.
3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.
 - **Határidő:** azonnal és folyamatos
 - **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Bizottsági határozati javaslat

**Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének
Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottság
.../2025. (IV.28.) PÜB. határozata**

*Előterjesztés a VP6-7.2.1.1-21 kódszámú Vidékfejlesztési Program 3367677786 azonosító számú, a „0971 hrsz.-Szatmári út fejlesztése Nyíradonyban” című projekt tekintetében
műszaki tartalom módosításáról*

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetlenségi Bizottsága, a Nyíradony Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 14/2024. (X. 10.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 29. § (1) bekezdés bc) pontban biztosított véleményezési jogkörében eljárva úgy határoz, hogy javasolja a képviselő-testületnek az alábbi határozat meghozatalát:

„Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete az alábbi határozatot hozta:

1. A VP6-7.2.1-1-21 azonosítószámú „Külterületi utak fejlesztése Nyíradonyban.” című pályázat kapcsán a Nyíradony 0415/94 (Szakolykert) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 71 m folyóméter hosszon továbbá a Nyíradony 0561 („Kilátóhoz vezető út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal ellátása 680 m folyóméter hosszon

valamint a Nyíradony 0270/2, 0268/11 („Zöld u.”)helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 190 m folyóméter hosszon történő megvalósításától eláll.

2. A projektet az alábbi csökkentett műszaki tartalommal kívánja megvalósítani:

- *Nyíradony 0971 („Szatmári út”) helyrajzi számú utak szilárd burkolattal történő ellátása 1484,93 m hosszon.*

3. Felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére.”

- Felelős: Elnök közléssel
- Határidő: Azonnal

FEDLAP

Nyíradony Város Önkormányzata

képviselő-testület

2025.05. hónapjának 27. napján
tartandó ülésének

**8. napirendi pontjában meghatározott
előterjesztéshez.**

Döntés formája: határozat

Előterjesztő: Szilágyi Zoltán Tibor polgármester

Készítette: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

Az előterjesztést és a határozati javaslatot ellenőrizte:

1. jogi: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző
2. pénzügyi:
3. szakmai:

Előzetesen tárgyalja:

- ☐ Egészségügyi és Szociális Bizottság,
- ☐ Közművelődési, Köznevelési, Ifjúsági és Sport Bizottság,
- ☐ Pénzügyi, Gazdasági, Ügyrendi és Összeférhetetlenségi Bizottság.

A döntéshez szükséges szavazati arány:

- ☒ egyszerű többség
- ☐ minősített többség.

A döntéshozatal módja

- ☒ nyílt szavazás
- ☐ titkos szavazás
- ☐ névszerinti szavazás.

Az előterjesztés tárgyalásának típusa:

- ☒ nyílt ülés
- ☐ zárt ülés

ÖSSZEGZÉS

Az előterjesztés jelentős feltételeinek összefoglalása határozathozatal esetében

1.	Az előterjesztés tárgya:	Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Programja (2025–2029)
2.	Önkormányzati feladat jellege:	• <u>kötelező</u> feladat • <u>önként vállalt</u> feladat
3.	Pénzügyi igény forrásai:	-
	az összигényre vetített önkormányzati saját forrás összege:	-
	az összигényre vetített támogatás(ok) összege:	-
4.	A szükséges saját forrás fedezetének formája:	-
5.	Külső szervezet/személy bevonása szükséges:	• Igen • <u>Nem</u>
6.	Külső szervezet/személy bevonása esetén, a feladatok meghatározása:	-
7.	Főbb teljesítendő szakmai feltételek:	
8.	Fenntartási időszak	• Van • Nincs
	ha van, mettől meddig:	
	ha van, szakmai kötelezettség: (pl: tovább foglalkoztatás, szolgáltatás teljesítés)	
	ha van, a fenntartási időszakban várható kiadási tervelőirányzat összege:	

A fedlapot és összegző táblázatot kitöltötte: dr. Szondi Szabolcs aljegyző

A kitöltést ellenőrizte: dr. Dászkál Tibor Ákos jegyző



NYÍRADONY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
4254 Nyíradony, Árpád tér 1.
Tel.: 06 52 / 203-001
E-mail: onkormanyzat@nyiradony.hu

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testületének Gazdasági Programja (2025–2029)

1. Bevezető

A gazdasági program elkészítése a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló **2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-a** alapján történt.

A gazdasági program a képviselő-testület megbízásának időtartalmára, vagy az azt meghaladó időszakra szól. Elkészítésének célja, hogy a képviselő-testület egységes, előre meghatározott célrendszer szerint működjön, és a lehetőségek figyelembe vétele mellett fejlődjön.

Célja, hogy a képviselő-testület működését egységes, előre meghatározott célrendszer mentén irányítsa, és a helyi társadalmi, gazdasági és környezeti adottságok figyelembevételével biztosítsa a fejlődést. A dokumentum alapot szolgáltat a települési költségvetés tervezéséhez, a fejlesztési döntések megalapozásához, valamint a hosszú távú stratégiai célok kijelöléséhez.

A program figyelembe veszi:

- a vármegyei területfejlesztési elképzeléseket,
- a helyi önkormányzat költségvetési lehetőségeit,
- a közszolgáltatások színvonalának megőrzését és javítását.

A dokumentumban megfogalmazott elveket és célokat az önkormányzat minden gazdasági természetű döntésénél alkalmazni kívánja – különös tekintettel az **éves költségvetési rendeletek** elfogadására és módosítására.

2. Történeti visszatekintés és helyzetelemzés

Nyíradony közigazgatási szerepe több mint egy évszázados múltra tekint vissza, szorosan kapcsolódva a **Ligetalja járás** történetéhez.

- **1887-ben** Nyíradony lett a megalakuló Ligetalja járás székhelye, amely Szabolcs vármegye egyik legelmaradottabb térsége volt.

- **1906-ban** elveszítette járási központi szerepét, amikor a járás központja Nyíracsaád lett.
- **1926-ban**, a Károlyi család közreműködésével újjáépült a főszolgabírói hivatal Nyíradonyban, így a város ismét járási központ lett.
- **1950-ben** a kommunista közigazgatási reformok során a járások megszűntek.
- **1992. február 28-án** Nyíradony városi rangot kapott.
- **2012-ben** a város ismét járási székhely lett, ezzel megerősítve központi szerepét.

Nyíradony járási központként fontos szerepet tölt be a közigazgatásban, a gazdaságban és a társadalmi életben. A járási hivatal, valamint a városban működő oktatási, szociális és egészségügyi intézmények révén a térség központi szolgáltató szerepét látja el.

Az önkormányzat több szociális, gyermekjóléti és bölcsődei feladatot **társulási formában** lát el a környező településekkel együtt, Nyíradony mint gesztor önkormányzat. Ez a forma **többszörös forráshoz juttatja** a települést és erősíti központi szerepét.

Az önkormányzat jelenleg likviditási nehézségekkel küzd, és gazdasági-pénzügyi helyzete a jelenlegi szervezeti struktúra és megszokott működési mechanizmusok mellett nem fenntartható.

Az önkormányzat 2020.01.01. – 2024.09.30. közötti gazdálkodása során számos problémát azonosítottak:

- **Túlköltekezés**, részben szabálytalan és pénzügyileg átgondolatlan döntések.
- Az intézményrendszer **nem alkalmazkodik a rendelkezésre álló likviditási lehetőségekhez**.
- Több mint **250 millió forint** értékű támogatási előleget az önkormányzat **nem a projektekhez kötötten** használt fel, mely összegek **nem kerültek visszatöltésre** a Magyar Államkincstár által vezetett célszámlákra.
- A **Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft.** (alapítva: 1994. június 21.) a város kötelező feladatainak jelentős részét látja el, azonban működése nem minden esetben hatékony.

A 2024-ben hivatalba lépett új önkormányzati vezetés egy olyan költségvetési helyzettel szembesült, amely:

- Jelentős **szállítói tartozásokkal** terhelt,
- A működéshez **hitel felvételére** kényszerült,
- **Forráshiányokat** mutat a célelszámolási alszámlákon.

3.1. A helyi gazdaságpolitika alapelvei és célkitűzései

3.1.1. Alapelvek

Az önkormányzat az alábbi alapelvek figyelembevételével kívánja megvalósítani gazdasági programját, biztosítva ezzel a pénzügyi stabilitás helyreállítását és a fenntartható fejlődést:

1. Átláthatóság és nyilvánosság

Az önkormányzat elkötelezett a közpénzek átlátható és felelősségteljes kezelésében. Ennek érdekében minden pénzügyi adatot és döntést nyilvánosságra hozunk, biztosítva a lakosság számára a hozzáférést a költségvetési információkhoz és a gazdálkodás részleteihez. Az Állami Számvevőszék (ÁSZ) és a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság (NAIH) ajánlásait figyelembe véve törekszünk a közpénzekkel való gazdálkodás átláthatóságának növelésére .

2. Fenntarthatóság

A gazdasági döntések során figyelembe vesszük a hosszú távú környezeti, társadalmi és gazdasági hatásokat. Célunk olyan gazdálkodási gyakorlatok alkalmazása, amelyek biztosítják a természeti erőforrások megőrzését és a közösség jólétét. Az ökológiai gazdálkodás alapelveit követve törekszünk a helyi erőforrások és a természetes rendszerek tiszteletben tartására .

3. Realitás és következetesség

A reális jövőkép kialakításához tisztában kell lenni a város anyagi kondícióival, a várható tendenciákkal. Olyan döntéseket kell hozni évről évre, hogy minden évben tudjunk működni, és a fejlesztési lehetőségeknek is legyen forrása. Szem előtt kell tartani, hogy a központi támogatás évről évre csökken, csökken a lakosságszám, ezért a pénzügyi politikánkat a következők szerint kell alakítani:

- 1./ Takarékos gazdálkodás és a működési költségek racionalizálása,
- 2./ A pályázati lehetőségek maximális kihasználása olyan területeken is, ahol önkormányzati támogatást lehet ezzel kiváltani,
- 3./ Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft. működésének hatékony és gazdaságos kialakítása,
- 4./ A középületek energetikai felhasználásának korszerűsítése,
- 5./ A közmunka program, a foglalkoztatás illetve a munkahelyteremtés lehetőségének kihasználása.
- 6./ Elsősorban olyan pályázati célokat kell kitűzni, amelyek a fizikai megvalósítást követően nem, vagy csak kis mértékben tartalmazznak fenntartási költségeket.

3.2. Gazdaságpolitikai célok

1. **Takarékos gazdálkodás és költségracionalizálás**
2. **Pályázati lehetőségek maximális kihasználása**
3. **A Vagyonkezelő Kft. hatékonyabb működtetése**
4. **Energetikai korszerűsítés középületeken**
5. **Közmunka és munkahelyteremtési lehetőségek bővítése**
6. **Olyan projektek támogatása, melyek nem igényelnek jelentős fenntartási költséget**

4. A gazdasági program anyagi alapjának megteremtése

A gazdasági program céljainak megvalósításához elengedhetetlen:

- A pályázati források figyelemmel kísérése, igénylése,
- A működési bevételek növelése,

- Intézményi kiadások csökkentése,
- Az intézmények ösztönzése saját bevételeik növelésér, valamint a
- A támogatási rendszer lehetőségeinek kihasználása, az elérhető legkedvezőbb támogatások felkutatása

5. Gazdasági program és jövőkép

A gazdasági program alapvető célja Nyíradony város hosszú távú fejlődési irányainak meghatározása, figyelembe véve a település jelenlegi pénzügyi helyzetét és jövőbeli lehetőségeit. A program a rendelkezésre álló forrásokat a leghatékonyabban kívánja felhasználni, kiemelt figyelmet fordítva az élhető környezet megőrzésére, a gazdaság fejlesztésére, valamint a lakosság életminőségének javítására.

5.1. Településfejlesztés

- **Településképi arculat fejlesztése:** közterületek, épületek, közösségi terek esztétikai és funkcionális megújítása. A barátságos, szép kisváros ideáljának kialakítása és további folyamatos fejlesztése.
- **Központi szerep betöltését** szolgáló intézményhálózat folyamatos fejlesztésének elősegítése.
- **Belterületi és külterületi utak korszerűsítése,** állapotmegóvás, forgalombiztonsági fejlesztések.
- **Fenntartható közlekedés:** kerékpárutak, gyalogosbarát övezetek kialakítása, közösségi közlekedés fejlesztése.
- **Zöldfelületek bővítése és fenntartása:** parkosítás, városi fásítás, rekreációs területek fejlesztése.
- **Ingatlanhasznosítási koncepció:** az önkormányzati ingatlanvagyon racionális, célzott hasznosítása.

A településfejlesztés fogalmát legtágabban értelmezve az önkormányzat legfontosabb feladata a helyi közszolgáltatások minél magasabb színvonalon történő ellátása és az ehhez szükséges személyi és tárgyi feltételek folyamatos biztosítása.

5.2. Városüzemeltetés

A városüzemeltetés célja a város normális, mindennapi működéséhez szükséges infrastrukturális feltételek biztosítása minden évszakban. Az önkormányzat szűkös anyagi erőforrásai miatt a lehető leggazdaságosabb, költségkímélő megoldásokat kell megtalálni.

Célkitűzések:

- Az utak, járdák állapotának, minőségének javítása.
- Parkosítás, virágosítás, a köztisztaság további fejlesztése.
- Piacsarnok és környezetének felújítása, aszfaltozás.
- A sportpálya környezetének, épületének felújítása.
- A téli hóeltakarítás és síkosság mentesítés magas színvonalú biztosítása úgy a

főbb gyalogos, mint az autós útvonalokon.

Az önkormányzatnak át kell tekinteni a meglévő vagyontárgyait, azok hasznosításának módját és lehetőségeit, a fenntartási, üzemeltetési költségek nagyságát.

Az önkormányzat bérlakásállománya tekintetében a vagyon megérzésére, fejlesztésére és lehetőség szerinti gyarapítására kell törekedni.

Az egyéb üzleti vagyontárgyak (pl. nem lakáscélú helységek, termőföldek) tekintetében javaslatokat kell kidolgozni az üzleti vagyon vonatkozásában az egyes vagyontárgyak megfelelő kihasználására, értéknövelő beruházásokra és telekalakításokra, valamint egyes, nélkülözhető vagyontárgyak értékesítésére.

Fontos, hogy az esetleges értékesítések átlátható módon, nyilvánosan, versenyeztetéssel, reális piaci áron történjenek.

A hasznosítás tekintetében folyamatosan szükség lesz a meglévő bérlakások és egyéb helységek állagjavító felújítására, korszerűsítésére. Mivel önkormányzatunk anyagi lehetőségei szűkösek, ezen célt is lehetőség szerint pályázati forrásból kell megvalósítani.

Figyelembe kell azonban venni, hogy a piaci alapon hasznosított lakóinganok esetében nincsenek felújításra fordítható pályázati források, azonban gyakran ezen ingatlanjaink igényelnének sürgős felújítást.

Az önkormányzatnak a likviditási helyzet javulása után lesz lehetősége ezen ingatlanok önerőből történő felújítására.

A közfoglalkoztatás területén önkormányzatunk az előző ciklusban is törekedett a lehetőségek minél nagyobb kihasználására, és ezt a jövőben is fenn kívánja tartani. Tudomásul kell azonban venni, hogy az engedélyezett létszám és a támogatás mértéke folyamatosan csökken, és a közfoglalkoztatás szabályai a jövőben várhatóan szigorodni fognak. Törekedni kell azonban arra, hogy településeünkön a közfoglalkoztatás a jövőben is értékteremtő legyen, és teljesüljenek a pályázatokban és a hatósági szerződésekben kitűzött célok.

A **Nyíradonyi Vagyonkezelő Nonprofit Kft működését racionalizálni szükséges**, elengedhetetlen egy gazdaságosabb és transzparens működés kialakítása.

A közszolgáltatásokat (közvilágítás, karbantartás) költséghatékonyan és fenntartható módon kell ellátni.

Fontos feladat még a digitális ügyintézés bővítése, a városüzemeltetési folyamatok informatizálása.

5.3. Közszolgáltatások

Fontosnak tartjuk az egészségügyi ellátás színvonalának növelése: háziorvosi és fogorvosi praxisok fenntartásával, eszközfejlesztéssel valamint a telemedicina támogatásával.

A szociális ellátórendszert a szociális szolgáltatások területén továbbra is intézményi társulásban szeretnénk ellátni a hatékonyságának növelése, elérhető szolgáltatások körének bővítésével

Az oktatás és nevelés feladatának ellátásában az óvodák, bölcsődék infrastrukturális fejlesztése, pedagógus-utánpótlás ösztönzése szükséges.

5.4. Befektetés támogatás

- **Helyi gazdaságfejlesztési stratégia:** ipari, logisztikai és mezőgazdasági befektetők ösztönzése.
- **Ipari park** fejlesztése, bővítése,
- **Befektetőbarát környezet kialakítása:** ipari területek előkészítése, infrastruktúrafejlesztés, engedélyezési folyamatok egyszerűsítése.
- Együttműködés a **Hajdú-Bihar Vármegyei Fejlesztési Ügynökséggel** és a kamarákkal.

5.5. Munkahelyteremtés

- **Foglalkoztatási partnerségek kialakítása** a helyi vállalkozásokkal, középvezetőkkel.
- **Közfoglalkoztatás és átképzés:** programok indítása a munkaerőpiaci visszaintegrálás érdekében.
- Fiatalok számára **gyakornoki programok**, valamint a helyi vállalkozásokba történő beilleszkedést támogató kezdeményezések.

6. Konkrét fejlesztések (2025–2029)

Az alábbi fejlesztések a programidőszak alatt kiemelt prioritást élveznek:

1. **Külterületi utak szilárd burkolattal való ellátása** (pl. Szatmári út).
2. **Energetikai fejlesztések:** önkormányzati épületek szigetelése, napelem-telepítés, közvilágítás korszerűsítése
3. **Intézményi infrastruktúra korszerűsítése** – óvodák, bölcsődék, idősok otthona felújítása.
4. **Kulturális infrastruktúra javítása** a központban lévő valamint az aradványpusztai művelődési ház korszerűsítésével
5. **Zöldfelület-fejlesztés és rekreációs terek kialakítása** – sportpark, játszóterek, közösségi kertek.
6. **Élhető város program folytatása**, sétány kialakítása, közparkolók bővítése a belvárosban a zöldfelületek egyidejű növelésével.
7. **Digitális fejlesztések:** városi informatikai rendszer, honlap- és mobilapplikáció-fejlesztés a lakosság jobb tájékoztatásához.
8. **Ipari park továbbfejlesztése és bővítése.**

Jelenleg elsődleges célunk a megkezdett fejlesztési projektek folytatása és sikeres lezárása. A fizikai megvalósítást azonban több esetben akadályozzák az alszámlákon jelentkező forráshiányok, valamint a kivitelezés helyszínéül szolgáló ingatlanok rendezetlen tulajdonviszonyai és a tisztázatlan műszaki tartalmak.

A beruházások terén a jelenlegi likviditási helyzet javulásáig előnyt élveznek azok a fejlesztések, amelyek teljes mértékben vissza nem térítendő, 100%-os támogatási intenzitású pályázati forrásból valósulhatnak meg. Amennyiben pénzügyi mozgásterünk bővül, lehetőség nyílik az önrészt igénylő pályázati lehetőségek kihasználására is, a közösség számára valóban szükséges fejlesztések megvalósítása érdekében.

Minden új beruházás tervezésénél és indításánál kiemelten fontos szempont kell legyen a projekt indokoltsága, a meglévő programokhoz és stratégiai célokhoz való illeszkedése, valamint a hosszú távú fenntarthatóság biztosítása.

7. Fejlesztési elképzelések (stratégiai célok)

A stratégiai célok hosszabb távra – cikluson is túlnyúlóan – biztosítják a fenntartható fejlődést:

- **Kistérségi együttműködések bővítése** közszolgáltatások, fejlesztési források elérésére.
- **Okos város (smart city) koncepció** fokozatos bevezetése: okos közvilágítás, közlekedési szenzorok, közösségi WiFi.
- **Kulturális identitás erősítése:** helyi értékek feltérképezése, Ligetalja örökségturisztikai program megvalósítása.
- **Fenntartható városkonceptió:** klímatudatos beruházások, zöld közlekedés, közösségi energia.
- **Fiatalok helyben tartása:** elérhető lakhatás, helyi munkalehetőségek, közösségi terek fejlesztése.

9. Jövőkép összefoglalása

Az önkormányzat gazdasági programjának alapvető célja, hogy meghatározza és megmutassa a település fejlődési, fejlesztési irányát, és ennek érdekében a meglévő és lehetséges gazdasági és pénzügyi forrásokat prognosztizálja.

A jelen lévő programban felvázolt koncepció akkor lesz sikeres és eredményes, ha a lehető legtöbb dolgot meg tudunk valósítani belőle, és a folyamat során be tudunk kapcsolódni minden olyan országos és területi koncepcióba, melynek részként a mi településünk is fejlődik.

Az önkormányzat alapvető célja az, hogy a városi infrastruktúra fejlesztésével, a közszolgáltatások színvonalának emelésével javítsa a város polgárainak életminőségét.

Ebben a törekvésben az önkormányzat számít a város polgárainak és az itt működő vállalkozásoknak, az itt érdekelt közszolgáltatóknak civil szervezeteknek, az állami és önkormányzati intézmények minden munkatársának aktív részvételére és konstruktív együttműködésére.

Az önkormányzat törekszik arra, hogy a külön erőforrásokat és tevékenységet összehangolja, közös mederbe terelje, minden itt élő, dolgozó vagy ide látogató ember közös java érdekében.

Bízunk abban, hogy Nyíradony 2029-re egy **élhetőbb, gazdaságilag stabilabb, szolgáltatásait jól működtető**, térségi szinten meghatározó kisvárossá válik. A gazdasági program megvalósításának kulcsa a pénzügyi fegyelem, a pályázati lehetőségek maximális kihasználása és a lakosság bevonása.

Az önkormányzat célja, hogy visszanyerje pénzügyi mozgásterét, helyreállítsa a közbizalmat, és hosszú távon olyan fejlesztési pályára állítsa a várost, amely biztosítja minden generáció számára az **otthonosságot, lehetőségeket és jövőképet**.

Bár jelenleg komoly kihívásokkal nézünk szembe, elkötelezetten dolgozunk egy stabil és tartós gazdasági alap megteremtésén, hogy közösen alakítsuk ki egy élhető, fejlődő város fundamentumait a ciklus végére.

Nyíradony, 2025. május 23.


Szilágyi Zoltán Tibor
polgármester



HATÁROZAT-TERVEZET

Nyíradony Város Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. (V.27.) határozata

az önkormányzat 2025-2029 időszakra vonatkozó gazdasági programjának elfogadásáról

Nyíradony Város Önkormányzat képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 116. §-ban meghatározottakra figyelemmel az alábbi határozatot hozta:

a Képviselő-testület elfogadja Nyíradony Város Önkormányzat 2025-2029 időszakra vonatkozó gazdasági programját.

Az elfogadott program jelen határozat melléklete.

- **Felelős:** Szilágyi Zoltán Tibor polgármester
- **Határidő:** folyamatos