Pályázat

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár intézményvezető (magasabb vezető) beosztás ellátására

Pályázat kiírója:
Nyíradony Város Önkormányzatának Képviselő-testülete

Pályázó:
Palóczi Jánosné
4254 Nyíradony Szakolykert tanya 13/a

Nyíradonyi Polgármesteri Hivatal
Iktsz: I/1981-5/2025
Ist: 2025 AUG 0?
Érk:
Mak: Előirat:
Szigo: Id: LDET
Lássa: Bírsz: 1067/2025

Pályázati anyag tartalma

Tartalomjegyzék

Pályázati nyilatkozat 3

Bemutatkozás 4

Jövőkép és küldetés 4

Az intézmény szerepe a településen vagy térségben 5

Az intézmény működésére ható tényezők komplex elemzése 5

Az intézmény külső környezetének elemzése 9

Szakmai program 10

Fő stratégiai irányvonalak és prioritások 11

Ütemezési tervezet 13

Vezetési koncepció 15

Gazdálkodás és források 16

Záró gondolatok 19

Pályázati nyilatkozat

Alulírott, Palóczi Jánosné pályázatot nyújtok be pályázati felhívásra, a nyíradonyi Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár (4254 Nyíradony, Árpád utca 2. sz.) intézményvezető beosztás ellátására.

Nyilatkozom arról, hogy hozzájárulok a teljes pályázati anyagom, az eredetivel teljesen megegyező sokszorosításához és továbbításához.

Nyilatkozom, hogy hozzájárulok a pályázati anyagban foglalt személyes adataimnak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez.

Nyilatkozom, hogy a pályázati elbírálás érdekében vagyonnyilatkozatot vagyok hajlandó tenni.

Tisztelettel:

Palóczi Jánosné

Palóczi Jánosné

4254 Nyíradony Szakolykert tanya 13/a

Nyíradony, 2025. 08. 07.

Bemutatkozás

Tisztelt bíráló bizottság!

2012-ben három gyermek után nem volt egyszerű a munka világába integrálódni, így közfoglalkoztatási programban kerültem a művelődési házhoz. Ahogyan önéletrajzomból is látható, folyamatosan keresem azokat a képzési lehetőségeket, amelyekkel munkaerőpiaci versenyképességem növelhetem.

Munkavállalóként mindig rugalmasan igyekeztem a vezetőség felől érkező feladatokra és kérésekre reagálni, illetve, ha belekezdek egy munkafolyamatba azt igyekszem képességeimnek megfelelően teljes erőbedobással végezni. Munkám során nemcsak a művelődési ház számára készítettem pályázatokat, hanem részt vettem az Önkormányzat Autómentes Naphoz kapcsolódó projektpályázatok kidolgozásában, valamint a Bethlen Gábor Alapkezelő Zrt. testvértelepülési támogatási kérelmének összeállításában is. Emellett vezetői utasításra több alkalommal készítettem pályázati dokumentációt civil szervezet és társadalmi csoportok részére is.

Jövőkép és küldetés

A pályázatra azért jelentkezem, mert elkötelezetten hiszek abban, hogy a kulturális élet fejlesztése és az intézményi munka minőségi irányítása kulcsfontosságú a közösség építésében. 2012 óta aktívan foglalkozom forráskereséssel és pályázatírással, ezzel támogatva településünk kulturális törekvéseit. Munkám során nemcsak alapos helyismeretre tettem szert, de empátiával fordulok a nyíradonyiak mindennapi problémái felé, melyeket sajátjaimként kezelek. Úgy gondolom, hogy az intézményvezetői szerepkörben tovább tudnám kamatoztatni ezt az elkötelezettséget, ezzel valódi értéket teremtve a település jövője számára.

Célom egy világos célok mentén működő, ugyanakkor demokratikus elveket követő közösség megteremtése, valamint kiegyensúlyozott és hatékony kommunikáció kialakítása a helyi kultúra minden szereplőjével: a fenntartóval, a közösségekkel, a támogatáskezelő és a partnerszervezetekkel.

Az intézmény szerepe a településen vagy térségben

Az 1963-ban alapított intézmény Nyíradony városában és a Nyíradonyi járásban élők igényeit és a hely adottságait figyelembe véve szervezi a térség kulturális programjait. Intézményünk önkormányzati fenntartású önállóan gazdálkodó költségvetési szerv. Városi Könyvtárunk jelenleg 14 000 kötettel rendelkezik. A Huntéka integrált könyvtári rendszerben elektronikusan vezetik kollégáink a beiratkozást, kölcsönzést és biztonságosan, visszakereshetően tárolja a rendszer az adatokat ahogyan az egy XXI. századi modern intézménytől elvárható. Telephelyeink az Aradványpusztai Művelődési ház és Fiókkönyvtár, valamint a Dózsa György utcán található Közösségi Ház és Néprajzi gyűjtemény. Hivatalos módszertani, szakmai segítőnk és ellenőrző szervünk a Nemzeti Művelődési Intézet vármegyei irodája.

Amatőr művészeti csoportjaink és közösségeink nemcsak résztvevői, de egyes esetekben társszervezői is az eseményeknek. Működésüket pályázatírással, módszertani segítségnyújtással, a nyilvánosság megteremtésével segítjük.

Céljaink településünk hagyományainak kulturális értékeinek turisztikai vonzerővé fejlesztése, a lokális identitástudat erősítése szellemi és tárgyi örökségeinkre építve. Programjaink csaknem 80%-a ingyenesen látogatható, ezzel is szeretnénk hozzájárulni a kulturális esélyegyenlőtlenségek csökkentéséhez.

Az intézmény működésére ható tényezők komplex elemzése

Belső környezet elemzése

Intézményünkben jelenleg 5 fő munkavállaló van állományban.

Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár	
Művelődési Ház	Városi Könyvtár
1 fő kulturális közösségszervező	1 fő intézményegység vezető informatikus könyvtáros
1 fő takarítónő	1 fő segédkönyvtáros
	1 fő informatikus könyvtáros GYED ellátás alatt

A Dózsa György utcai Közösségi Ház és néprajzi gyűjtemény telephelyen nincs foglalkoztatott, intézményünk előre egyeztetett időpontban nyitja meg azt, közösségi igények szerint.

Az Aradványpusztai Művelődési ház és Fiókkönyvtár telephelyünkön 1 fő közfoglakoztatott végzi a mindennapi tevékenységet.

SWOT elemzés

ERŐSSÉGEK	GYENGESÉGEK
Összetartó, kis létszámú csapat, ami elősegítheti a hatékony együttműködést.	Csak 5 fő dolgozó, ami korlátozhatja a programkínálat és a nyitvatartás rugalmasságát.
Széles szaktudás: az informatikus könyvtáros és a közösségszervező együttesen lefedik az intézmény modern és kulturális igényeit	Az intézményre sok olyan feladatot hárítanak, amelyek nem tartoznak a kötelező feladatellátás körébe (pl. néptánc oktatók és klubvezetők finanszírozása).
Közvetlen, gyors kommunikációs lehetőség a kollégák között.	Ezek a feladatok hosszú távon jelentős költségvetési terhet jelentenek, és veszélyeztethetik a fenntarthatóságot.
Közösségi beágyazottság, helyi jelenlét, ismeret a helyi lakosság igényeiről.	Az intézmény épületet felújítás alatt áll, ami korlátozza a mozgásteret. A telephelyek közti logisztika és koordináció többletterhet ró a munkatársakra.
Széles skálát lefedő tevékenységi kör	A munkakörök közti átfedések fáradtságot és kiégést okozhatnak.
	Túl sok ingyenes szolgáltatás
LEHETŐSÉGEK	VESZÉLYEK
Intergenerációs rendezvénysorozat (tudástranszfer)	Finanszírozási bizonytalanságok, amelyek tovább korlátozhatják a humán erőforrás bővítését.
Szponzorációs lehetőségek és kapcsolatok kiépítése	Külső elvárások és nem kötelező feladatok fokozódó nyomása, ami az intézmény működésének rovására mehet.
Ingatlanhasznosítás (6820) – közösségi terek, rendezvényhelyszínek bérbeadása, pluszbevétel generálása.	Az alacsony munkatársi létszám fokozhatja a fluktuáció kockázatát.
Adminisztratív szolgáltatások (8210) nyújtása más intézmények, civil szervezetek felé – pl. pályázatkezelés, rendezvényszervezés.	A közönség igényeinek gyors változása, amire nehéz rugalmasan reagálni.
Gyermekek napközbeni ellátása (8891) – pl. kulturális napközik, nyári táborok, iskola utáni foglalkozások.	
Saját kiadványok, helyi értékek bemutatása révén „egyéb kiadói tevékenység" (5819) kihasználása – akár pályázat vagy támogatott publikációs program formájában.	
Múzeumi jellegű programok, helytörténeti gyűjtemények gondozása (9121) – akár együttműködés helyi gyűjtőkkel, intézményekkel.	
M.n.s. szórakoztató és szabadidős programok (9329) – kreatív workshopok, hobbiklubok, ifjúsági programok	

Az intézmény által végzett tevékenységek	
9111 - Könyvtári tevékenység	- mindenféle könyvtárak (beleértve a digitális könyvtárakat is), olvasó-, hallgató- és vetítőtermek dokumentációs és információs tevékenysége: -speciális és általános gyűjtemény rendszerezése -gyűjtemények katalogizálása -könyvek, térképek, folyóiratok, filmek, hanglemezek, kazetták, műtárgyak stb. kölcsönzése és tárolása -visszakeresési tevékenységek az információkérések teljesítése érdekében stb
5819 - Egyéb kiadói tevékenység	- a következő termékek kiadása (beleértve az on-line kiadást): - katalógus - fénykép, metszet és levelezőlap - üdvözlőlap - formanyomtatvány - plakát, művészeti alkotás reprodukciója - reklám-, hirdetési anyag - egyéb nyomtatott anyag - statisztikák és más információk on-line megjelentetése
6392 – Egyéb információs szolgáltatás	információkeresés díjazásért vagy szerződéses alapon, pl. webes adatgyűjtés (web scraping) - sajtófigyelés - információ vagy címjegyzékek összeállítása díjazásért vagy szerződéses alapon
6820 – Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése	a saját tulajdonú, bérelt (lízingelt) ingatlan bérbeadása és üzemeltetése: - lakások, lakóépületek - nem lakóépületek, beleértve a kiállítási csarnokokat, a kiállítótermeket, a raktárakat és a bevásárlóközpontokat is
8210 – Adminisztratív, üzletmenetet támogató szolgáltatás	dokumentumok előkészítése, pl. szerkesztés, korrektúra, gépelés, szövegszerkesztés és előzetes archiválás - egyéb titkársági támogató szolgáltatások - dokumentumok átírása - levél vagy összefoglaló írása - sokszorosítás - tervrajzmásolás - fénymásoló gépek üzemeltetése önkiszolgáló fénymásoláshoz - fájlok digitalizálása (további adatfeldolgozás nélkül) - e-könyvek formázása
8891 – Gyermekek napközbeni ellátása	a gyermekek - beleértve a testi és szellemi fogyatékkal élőket is - napközbeni ellátása, pl. bölcsődében, családi napköziben, egyéb alternatív napközbeni ellátás

9031 – Művészeti létesítmények és helyszínek működtetése	szórakoztatást célzó élő műsorok producereinek és impresszárióinak tevékenysége is, a művészeti és sportesemányeket kivéve - tűzijáték, fény- és hanghatású előadás tartásművészeti létesítmények, pl. koncert- és színháztermek, kulturális központok működtetése - olyan művészeti létesítmények működtetése, amelyek a vizuális művészeti alkotást támogatják - zenei helyszínek, zenei klubok és hasonló, élő előadásokat szolgáló létesítmények működtetése - művelődési ház, művelődési központ, kulturális központ működtetése
9121 – Múzeumi, gyűjteményi tevékenység	- mindenféle múzeumi gyűjtemény működtetése, kezelése, gondozása, megőrzése, értékelése és kiállítása: - múzeumok és képcsarnokok, iparművészeti és formatervezési múzeumok (pl. ékszerek, bútorok, öltözetek, kerámiák, ezüsttárgyak) - természettudományi, tudományos és műszaki múzeumok, történelmi múzeumok, beleértve a hadtörténeti múzeumokat is - egyéb szakmúzeumok - szabadtéri múzeumok, ökomúzeumok, valamint digitális és virtuális múzeumok - történeti épületekben és nemzeti galériákban található gyűjtemények, néprajzi, vallási és népművészeti gyűjteményi központok, helyi és regionális szinten - művészeti galériák tevékenysége, művészeti kiállítások (nem eladásra)
9329 – M.n.s. szórakoztatás, szabadidős tevékenység	- az érmés játékok, játékautomaták üzemeltetése - a szabadidőpark tevékenysége (szálláshely nélkül) - a szabadidős közlekedési eszközökhöz kapcsolódó létesítmények üzemeltetése (pl. sporthajókikötő) - a pihenést, szabadidőt szolgáló eszközök kölcsönzése a szabadidős szolgáltatás szerves részeként - szabadidő-eltöltés jellegű vásárok, bemutatók - a strandszolgáltatás, beleértve az ennek keretében végzett strandeszköz-kölcsönzést (pl. fürdőkabin, öltözőszekrény, nyugágy stb.) - táncterem, diszkó működtetése Ebbe a szakágazatba tartozik a szórakoztatást célzó élő műsorok producereinek és impresszárióinak tevékenysége is, a művészeti és sportesemányeket kivéve (létesítménnyel, vagy anélkül) - tűzijáték, fény- és hanghatású előadás tartás

Az intézmény külső környezetének elemzése

Stratégiai terv előkészítéséhez a PESTEL elemzést használtam, mely során a politikai, gazdasági, társadalmi, technológiai, és környezeti tényezők várható irányát, a jogi tényezők helyzetét, intézményünk szempontjából fontos részleteit vizsgáltam és rendszereztem. Ez a minta segít egy hosszabb távú stratégiai terv elkészítésében.

POLITIKAI TÉNYEZŐK	GAZDASÁGI TÉNYEZŐK	TÁRSADALMI TÉNYEZŐK	TECHNOLÓGIAI TÉNYEZŐK	KÖRNYEZETI TÉNYEZŐK	JOGI TÉNYEZŐK
Önkormányzati fenntartású intézmény, pénzügyileg a helyi kulturális stratégia és költségvetési döntések irányítják	A lakosság jövedelmi szintje és gazdasági aktivitása befolyásolja a kulturális programok iránti keresletet	Demográfiai összetétel: A településen megtalálhatók fiatalok, családosok és idősek is, így a programkínálatnak széles spektrumot kell lefednie.	Digitalizáció: A könyvtárban elérhető nyomtatás, fénymásolás, szkennelés, valamint hangoskönyvek és auditív dokumentumok is	Fenntarthatóság: energiatakarékos működés, környezettudatos rendezvényszervezés.	Az intézmény részletes belső szabályzatokkal rendelkezik, amelyek biztosítják a jogszerű működést
Állami irányelvek: A közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény alapján működik, amely biztosítja a nyilvános hozzáférést és a közösségi szolgáltatások jogi keretét	Pályázati lehetőségek: EU-s vagy hazai források elérhetősége fejlesztésekhez, programokhoz.	Közösségi igények: Milyen típusú programokra és szolgáltatási körre van igény	Technikai infrastruktúra: Az intézmény felszereltsége (pl. hang- és fénytechnika, internetkapcsolat). Innovációs lehetőségek: Virtuális kiállítások, hibrid események.	Az intézmény elhelyezkedése park közelében, városközpontban, ami befolyásolja a látogatottságot.	Könyvtári szolgáltatások díjszabása: A kölcsönzési díjak életkorhoz és státuszhoz kötöttek, a szolgáltatások átláthatóan szabályozottak
Jogszabályi környezet: helyi közművelődési rendeletek, pályázati szabályozások befolyásolják a működést.		Lehetőség van együttműködésre helyi iskolákkal, egyesületekkel, nyugdíjas klubbal.	Az intézmény rendelkezik weboldallal és közösségi profillal, amelyen keresztül tájékoztatást nyújt a programokról és szolgáltatásokról.	Nyíradony természeti környezete, zöldterületei és nyugodt városi miliője kedvez a közösségi eseményeknek.	Szerzői jogok, munkajog, adatvédelem: Látogatók adatainak kezelése, GDPR-megfelelés. Önkéntesek bevonása, közösségi szolgálat.

Összegzés: A művelődési ház széles társadalmi eléréssel és korszerű szolgáltatásokkal működik. Az intézmény jól illeszkedik a helyi közösség igényeihez, alkalmas a kulturális értékek közvetítésére és megőrzésére, fejlesztési lehetőségekkel rendelkezik, különösen a digitalizáció és pályázati források terén.

Szakmai program

Célom, hogy a művelődési ház a település kulturális életének motorjaként olyan szolgáltatásokat nyújtson, melyek a lakosság igényeire reagálva, fenntarthatóan, korszerűen és jogszerűen valósulnak meg az intézmény belső kapacitásainak és külső lehetőségeinek összehangolásával. Fontosnak tartom, hogy egy intézmény működése környezetfüggő módon reagáljon a helyi közösség igényeire. Olyan kulturális események szervezésére törekszem, amelyek valódi szükségletre épülnek, és a helyi lakosok érdeklődéséből, értékrendjéből fakadnak. Hiszek abban, hogy az értékteremtés ott kezdődik, ahol figyelem és párbeszéd alakul ki az adott közösség és a szervező intézmény között. Ezért első körben igényfelmérést szeretnék készíteni a településen, hogy megfelelő programokkal szolgáljunk a lakosságnak.

Ehhez egy párbeszédre alkalmas fórumot szeretnék kialakítani a helyi kulturális életben résztvevők és a lakosság közt. Hiszem, hogy ha a közösségre nem felülről akarunk ráerőltetni valami általunk kigondolt tervet, hanem az egyedi igényekre szabva tervezünk, programjaink látogatottsága növekedhet, az intézmény helyi beágyazottsága megalapozottabb, bevételeink pedig stabilabbak és kiszámíthatóbbak lehetnek. Ha egy közösség, egy lakossági csoport érzi, hogy igényeit véleményét figyelemebe véve tervezünk, és számítunk rá a megvalósításban is az nagyban hozzájárulhat egy település népességmegtartó képességéhez.

A jelen gazdasági helyzetben véleményem szerint szükség van egy jól átgondolt költségvetésre, amelyet a kötelező feladat ellátás és a meglévő erőforrások elemzése alapoz meg kellőképpen.

Ehhez szükség van a kiadások minimalizálására, ezt pedig úgy tudom elképzelni, hogy a meglévő kiadások közt priorizálni szükséges a kötelező alapszolgáltatások figyelembevételével. Azok a feladatok, melyek ezen a körön kívül esnek, nem kerülnek bele az intézmény rövid távú terveibe.

Fő stratégiai irányvonalak és prioritások

melyek a hosszú távú tervezést segítik:

Infrastrukturális megújulás és rugalmasság A felújítás alatt álló épület korszerűsítése után kialakítható multifunkcionális terek (pl. kiállítóterem, klubhelyiség, kreatív stúdió) Addig: telephelyek felszereltségének növelése, mobil infrastruktúra beszerzése

Kulturális kínálat A demográfiai sokszínűségre és igényfelmérésre építve: gyerekprogramok, ifjúsági klubok, szenior előadások, családi napok.
Helyi értékek népszerűsítése és attitűd formálás: Épített és környezeti örökségünk megismertetése, gasztronómiai sajátosságok és helyi történetek felderítése. Intergenerációs tudásmegosztó program tudástranszfer idősek -fiatalok közt melyben kézműves foglalkozások keretében pl. hagyományos kézműves technikák átadása, hagyományos receptek készítése közösen, okoseszközök használatának oktatása segítene erősíteni a kapcsolatot fiatalok és idősek közt.
Szakmai szponzorációs kapcsolatok kiépítését követően tervezhető ismeretterjesztő előadássorozat beindítása különböző témákban. A nem kötelező közművelődési alapellátásba tartozó feladatokhoz (pl. néptánctanárok, klubvezetők finanszírozása) közös finanszírozási modell kiépítése (pl. tagdíj, partneri hozzájárulás, költségmegosztás más intézményekkel, pályázat, szponzoráció)

Digitális innovatív szolgáltatásfejlesztés Online események, digitális archívum létrehozása. Weboldal és közösségi média integrált kezelése, aktív tájékoztatás, átgondolt marketing menedzsment.

Gazdasági fenntarthatóság Az intézmény fenntartható működésének és fejlődési lehetőségeinek biztosítása érdekében nagyon fontosnak tartom a bérelhető helyiségek és eszközökből származó bevételi források tudatosabb kiaknázását. Célzott marketinggel és rugalmas bérleti konstrukciók kialakításával jelentős többletbevétel generálható.
Ezzel párhuzamosan szükségesnek látom a szolgáltatási terv átfogó felülvizsgálatát. A jelenlegi kínálat több elavult elemet tartalmaz, amelyek nem illeszkednek a közönség megváltozott igényeihez. A szolgáltatások újragondolása – a közösségi igények, kulturális trendek és gazdasági szempontok figyelembevételével – lehetőséget teremt egy korszerűbb, vonzóbb és versenyképesebb intézményi profil kialakítására. A meglévő szolgáltatások újraárazása szintén indokolt, a fenntartási költségek és a piaci viszonyok tükrében.

Célom egy olyan intézményi működés kialakítása, amely egyszerre gazdaságilag stabil, szakmailag innovatív és közösségileg releváns.

Társadalmi integráció és együttműködés Az intézmény közösségi szerepének megerősítése érdekében célszerű a helyi oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel, egyesületekkel és klubokkal való együttműködések megújítása. Fontosnak tartom, hogy ezek a kapcsolatok valamivel szervezettebb, átláthatóbb keretek között működjenek, elősegítve az egyensúlyon alapuló „adok-kapok" viszonyrendszert. Ezen partnerségek révén az intézmény nemcsak befogadó, de aktív közösségformáló szereplőként is jelen tud lenni a város kulturális életében.

Az önkéntes közösségi szolgálatot teljesítő fiatalok koordinálását szintén fejleszteni kívánom. A cél egy olyan szakszerűbb, strukturáltabb rendszer kialakítása, amely nemcsak hatékonyabb munkavégzést tesz lehetővé, hanem a fiatalok számára is értékes tapasztalatokat és valódi közösségi élményt nyújt.

Jogszabályi megfelelés és belső szabályozás GDPR adatvédelmi szabályok betartása, belső szabályzat frissítése a lecsökkent intézményi létszám, és a több helyszínen való működés miatt.

Ütemezési tervezet

2025	2026	2027	2028
FÓKUSZTERÜLET Átmeneti működés stabilizálása, felújítás közbeni programfenntartás	FÓKUSZTERÜLET pályázati lehetőségek kiaknázása, felkészülés az új bővített terekben való működésre	FÓKUSZTERÜLET Szolgáltatók bevonása, humán erőforrás bővítés, gazdasági stabilizáció megteremtése	FÓKUSZTERÜLET Hosszú távú partnerségek megerősítése, új célcsoportok bevonása
Feladatkörök, elvárások, költségkeret és kommunikációs csatorna egyeztetése a fenntartóval	programkínálat bővítése, arculattervezés, marketing menedzsment, kommunikációs kampány az épület újra nyitása előtt	közösségi kapcsolatok és partnerek aktivizálása	Fiatal felnőttek célcsoport elemzése, igényfelmérésre épülve új típusú program vagy szolgáltatás kialakítása
A művelődési ház és a könyvtár szolgáltatásainak fejlesztése, bevételi források keresése, közösségi együttműködési és szponzorációs kapcsolatok kiépítése	olvasók számára nyilvánosan elérhető számítógép terminál beszerzése	tematikus kiállítások szervezése	digitális podcast sorozat indítása
Folyamatban levő támogatások elszámolási kötelezettségek	Alacsony költségű de népszerű programok indítása	Cégek és munkáltatók számára tanfolyamok tartására alkalmas terem kialakítása, felszereltség növelése	Tematikus programsorozat a fenntarthatóság jegyében

2025	2026	2027	2028
Nyíradonyi Települési értéktár bizottság munkájának folytatása	Pályázati aktivitás növelése	Digitális archívum létrehozása a helyi kulturális értékekről	Fórum, nyilvános beszélgetés az eredményekről, közösségi jövőtervezés
Könyvtári tematikus programok beindítása, digitális szolgáltatások bővítése	Költözés, berendezés projektzáró rendezvény és a megújult épület látogatók előtt való megnyitása	helyi termelők kézművesek bevonása	fenntarthatósági díj jelképes elismerés a legaktívabb közösségi tagoknak és partnereknek
Rendszeres igényfelmérés és elégedettség mérési mutatók dokumentálása, és ezen alapuló tervezés	Működési modell frissítése	Intergenerációs és inkluzív programok fejlesztése	
pályázati naptár és digitális stratégia kidolgozása	Kulturális programokhoz szponzoráció és bérletes rendszer kialakítása	fenntarthatósági szemléletformálás kiállítás workhop	
értékelés, célok tejlesülése, visszajelzések gyűjtése, korrekciós javaslatok 2. évre	Kapacitásbővítés két éves összegzés, visszajelzések korrekciók 3. évre	hároméves értékelés, fenntarthatósági mutatók vizsgálata, közösségi elégedettség, fejlesztési irányok kijelölése	

A fenti stratégiai tervezet egy rugalmas keret melyet a fenntartói és közösségi elvárások mentén alakíthatunk.

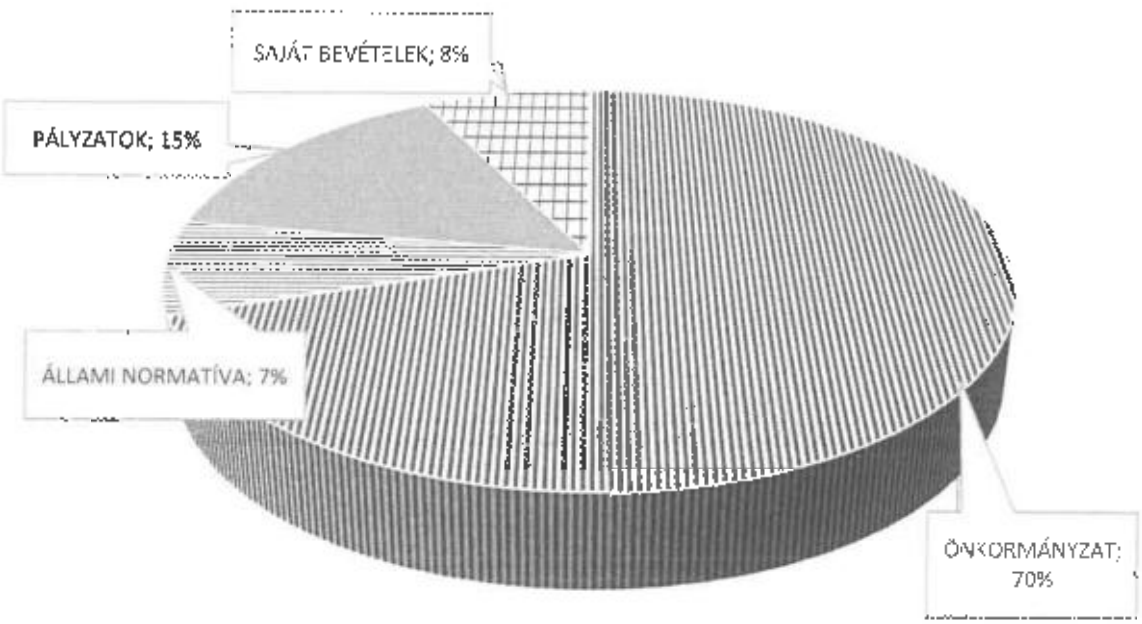
Vezetési koncepció

Vezetői koncepcióm alapja a szervezetfejlesztési elvek és a humánpolitikai szemlélet összehangolása, amely az intézmény szakmai színvonalának emelését és a munkatársak kompetenciáinak folyamatos fejlesztését szolgálja. Hiszek abban, hogy az eredményes intézményi működés kulcsa az együttműködésen alapuló csapatmunka, valamint a kreatív gondolkodás ösztönzése, amely teret ad az innovációnak és az egyéni kezdeményezéseknek.

Vezetőként kiemelt figyelmet fordítanék a támogató, biztonságos munkahelyi légkör kialakítására, ahol minden munkatárs értékesnek érezheti magát, és lehetősége van szakmai fejlődésre. Fontosnak tartom a munka és a magánélet közötti egyensúly megőrzését, hiszen a kiegyensúlyozott, motivált kollégák hosszú távon tudnak hatékonyan hozzájárulni az intézmény céljaihoz. A vezetés számomra nem csupán irányítás, hanem példamutatás, bizalomépítés és közös értékek mentén történő együtt gondolkodás.

Gazdálkodás és források

Kulturális intézmények finanszírozási rendszere Magyarországon



Állami normatív támogatás

A Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár minden évben jelentést köteles benyújtani az általa teljesített kulturális tevékenységekről. *Az adatszolgáltatás az Országos Statisztikai Adatfelvételi Programról szóló 388/2017.(XII.13.) Korm. rendelet 6. melléklete alapján kötelező.* A művelődési ház és a könyvtár külön készíti el a saját hatáskörére vonatkozó adatok bejelentését. Majd ezek az összesített adatok igazolják, hogy Nyíradony Város Önkormányzata az állam által kiadott feladatának eleget tett a kötelező közművelődési alapszolgáltatások biztosításával. Ha az intézmény nem nyújtja vagy az előírt szolgáltatásokat, vagy azokat nem jelenti le szabályosan, elmaradhat a normatív támogatás.

Tehát a normatív támogatás a teljesített közművelődési alapszolgáltatások, illetve a település lakosságszámának figyelembevételével kerül kalkulációra. Év közben teljesített programjaink és feladataink pontos dokumentálása az alapja a következő évi kulturális normatíva igénybevételének.

Fontos különbségek a közművelődési és a könyvtári normatíva közt

Közművelődési intézmény	Könyvtár
Normatíva a közművelődési szolgáltatások teljesítése után jár	Normatíva a könyvtári szolgáltatások ellátását segíti
mértéke a már teljesített közművelődési alapszolgáltatások számától függ a lakosságszámot figyelembe véve	mértéke a könyvállomány és a szolgáltatások alapján a lakosságszámot figyelembe véve kerül meghatározásra
hozzájárul a közművelődési alapszolgáltatások a személyi és tárgyi feltételek, közösségi színterek és a non formális tanulási feltételek biztosításához.	a könyvtári állomány gyarapításához, a szolgáltatások működéséhez és a működés fejlesztéséhez járul hozzá

Együttműködések

A közművelődésnek a közösségek szakmai mentorálása mindig is nagyon fontos részét képezte. Azt lehet mondani, hogy a szakma lényege a szükségletek és igények felmérésén alapulva olyan közösséget kialakitani, amely tevékenyen vesz részt a helyi kulturális élet alakulásában. Ezért is fogadtam nagy lelkesedéssel például az APŐK kezdeményezését és ajánlottam fel tapasztalataimat, ha bármiben segítségre volna szükségük. Az ilyen és ehhez hasonló együttműködésben megvalósuló, alulról jövő közösségi rendezvények is jelentésre kerülnek a kulturális statisztikában.

A köznevelési intézmények, a szociális szolgáltató központ és a református szeretetotthon a leggyakoribb partnerei intézményünknek. Városunkban az intézmények közötti szinergia a kölcsönös tiszteleten, a nyitottságon és a rugalmas hozzáálláson alapul. Ezek a partnerségek nem csupán hatékonyabb működést tesznek lehetővé, hanem közvetlenül hozzájárulnak a település lakóinak mindennapi életminőségéhez is. Minden közös kezdeményezésünk és döntésünk mögött az a szándék áll, hogy a város közösségét szolgáljuk – értük dolgozunk, velük gondolkodunk, és velük építjük tovább a jövőt.

Szponzorációk

A szponzorációk beépítése egy közművelődési intézmény életébe nemcsak lehetséges, hanem sok esetben kulcsfontosságú is lehet a programok színvonalának emeléséhez és a közösségi célok eléréséhez. A szponzor cégnél dolgozó szakemberek tarthatnak előadásokat, tréningeket,

interaktív foglalkozásokat. Ez különösen hasznos lehet pályázatok, együttműködések, új programok indítása során. Szakértői előadások megtartására szeretnék felkérni például Rendőrségi szakelőadót, aki idősek számára a trükkös csalásokról a biztonságos közlekedésről és otthonunk biztonságáról, fiatal korosztály részére pedig a digitális biztonságról, kerékpáros és gördeszkás közlekedésről, erőszakos cselekedetek megelőzéséről és konfliktus kezelésről adna hasznos információkat és tanácsokat. Hasonló előadássorozatot képzeltem el egészségügyi szolgáltató esetében is. Ezeket a partnerségeket jól átgondoltan tematikus esemény sorozattal és médiamarketinggel erősítenénk.

Pályázatok

Mint az elmúlt évek során, ezután is figyelemmel fogom kísérni az intézmény számára létfontosságú pályázati lehetőségeket és az országos szakmai koncepciókat. Szeretném kérni a fenntartó szervezet szíves együttműködését, hogy a kulturális szférát érintő uniós forrásokhoz való hozzáférést segítse majd a pályázatíró iroda munkatársainak együttműködése által.

Fontosnak tartom a folyamatos forráskeresést, egy alkalommal például az országban hatodikként adtuk be pályázatunkat, az elnyert támogatás abban az évben nagyon fontos részét képezte éves költségvetésünknek.

Költséghatékonyság és transzparencia

Fontos számomra, hogy az intézmény a rendelkezésére álló erőforrásokat úgy használja fel, hogy a lehető legnagyobb társadalmi és kulturális értéket hozza létre. Nem szabad megfeledkezni arról, hogy a programok és szolgáltatások költségeit célszerű folyamatosan elemezni és racionalizálni. Az erőforrás megosztás segíthet a költségek csökkentésében, mint például egy közös rendezvény szervezésekor. A tevékenység eredményességét és társadalmi hasznát vizsgálhatjuk látogatói visszajelzések és számszerűsített adatok alapján is, ezek mindig szükséges mutatók a további tervezéshez. A hatásmérés és a visszacsatolás eszközei ebben az időszakban a költségek kiadások arányszáma, a látogatottság növelése, a közösségi elégedettség, és a fenntartói bizalom, amit az átlátható beszámolók és az eredmények alapoznak meg.

Záró gondolatok

Intézményünk a közösség szívének dobog – hely, ahol az egyénből közösség születik, ahol a tehetség lehetőséget kap, és ahol a tudás nem elvont fogalom, hanem élő tapasztalat.

Az elmúlt évtizedek során gyermekek nőttek fel a színpadainkon, akik itt léptek először a közönség elé – talán még bátortalanul, de mindig biztató tekintetek között. Fiatalok találták meg nálunk első közösségi szolgálatuk értelmét, és felnőttek leltek újra önmagukra egy klubban, egy önképző körben, egy könyv lapjai között.

De nemcsak a fiataloké ez a tér. A fél évszázados múltra visszatekintő pávakör és a nyugdíjas klub tagjai is saját csoportjaink – olyan közösségek, amelyek már-már családtagként kezelnek bennünket. Ők azok, akik évtizedek óta velünk énekelnek, ünnepelnek, emlékeznek. Akiknek a jelenléte nemcsak hagyományt, hanem biztonságot, folytonosságot jelent. Az ő bölcsességük, humoruk és szeretetük nélkül szegényebb lenne az intézmény lelke.

A könyvtár polcai nemcsak könyveket tartanak, hanem álmokat, célokat, és a megértés lehetőségét. A művelődési ház színpada nemcsak fellépések helyszíne, hanem önkifejezésé, bátorságé, és közösségi élményeké.

Intézményünk olyan tér, ahol a múlt és a jövő találkozik. Ahol az idősebb generációk átadják tapasztalataikat, és a fiatalok új gondolatokat hoznak. Itt nemcsak programokat szervezünk – itt élhető jövőt szervezünk. Közösséget építünk, hidakat hozunk létre korok és emberek között.

Hiszem, hogy az intézményünk nemcsak szolgáltat, hanem szolgál. Szolgálja a település lelkét, identitását, és azt a csendes, mégis erőteljes küldetést, hogy mindenki számára legyen egy hely, ahol meghallják, meglátják, és megbecsülik.

Mellékletek:

Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről

Fényképpel ellátott szakmai önéletrajz

Erkölcsi bizonyítvány

Végzettséget igazoló dokumentumok másolata

Eddigi munkaviszonyról szóló igazolás

Hatósági erkölcsi bizonyítvány kiállítása iránti kérőlap

KÉRŐLAP ADATAI

Kérelem azonosító	**EE2508061755**
Benyújtás ideje	**2025.08.06 15:38:45**

KÉRELMEZŐ ADATAI

Viselt név	**PALÓCZI JÁNOSNÉ**
Születési hely, idő	**BUDAPEST 09 1977.06.22.**
Születési név	**BATAI ANNA**
Anyja születési neve	**DURDA ANNA**
Állampolgársága	**MAGYAR**
Személyazonosító jel	**2-770622-2396**
Lakóhely adatok	**4254 NYÍRADONY SZAKOLYKERT TANYA 13/A**

IGAZOLÁS ADATOK

Igazolás fajta	**Általános igazolás**
Igazolás arról, hogy	**büntetlen előéletű vagyok nem állok közügyektől eltiltás hatálya alatt nem állok foglalkozástól vagy tevékenységtől eltiltás hatálya alatt**

KÉRELMEZŐ ELÉRHETŐSÉGI ADATAI, A BIZONYÍTVÁNY KÉZBESÍTÉSI ADATAI

Kézbesítési adatok	**Nyilvántartott lakóhely PALÓCZI JÁNOSNÉ 4254 NYÍRADONY SZAKOLYKERT TANYA 13/A**
Elérhetőségi adatok	**Nyilvántartott lakóhely PALÓCZI JÁNOSNÉ 4254 NYÍRADONY SZAKOLYKERT TANYA 13/A**
Fizetés módja	**Illetékmentes**
Okmány kézbesítés módja	**Postai**
Értesítés módja	**Tárhelyemre kérek értesítést**

©NISZ Zrt.

MUNKÁLTATÓI IGAZOLÁS JOGVISZONY FENNÁLLÁSÁRÓL

Munkáltató adatai:

Munkáltató neve:	MÓRICZ ZSIGMOND MŰVELŐDÉSI HÁZ ÉS VÁROSI KÖNYVTÁR
Munkáltató címe:	4254 NYÍRADONY, ÁRPÁD utca 2

Dolgozó adatai:

Dolgozó neve:	PALÓCZI JÁNOSNÉ
Születési neve:	BATAI ANNA
Születési helye:	BUDAPEST
Születési ideje:	1977.06.22.
Anyja neve:	DURDA ANNA
Lakcíme:	4254 NYÍRADONY, SZAKOLYKERT tanya 13/A
Adóazonosító jele:	8403491530
Jogviszony	
kezdete:	2018.03.01.
megszűnése:	
típusa:	munkaviszony, határozatlan idejű
Munkaidő adatok:	heti 40 óra

Egyéb információk: Intézményvezető munkakör betöltéséhez igazolás

Kelt.: NYÍRADONY, 2025. év augusztus hó 7. nap

P.H.

munkáltató

PALÓCZI JÁNOSNÉ

NYÍRADONY +3630/701-2275 paloczineanna@gmail.com

CÉLKITŰZÉS

Elkötelezett kulturális közösségszervezőként célom, hogy a közművelődési intézmény működését a fennálló törvényeknek, rendeleteknek és vonatkozó jogszabályoknak megfelelően biztosítsam, fejlődését pedig pályázati források bevonásával és közösségi aktivitások ösztönzésével támogassam. Feladatomnak tartom a kollégák támogatását, szakmai céljaik kibontakoztatását, hogy a társadalmi elvárásoknak megfelelő hatékonyan működő szakmai körökben és fenntartó által is elismert intézményként működhessünk.

TANULMÁNYOK

Debreceni Egyetem (2021)
Kulturális közösségszervező BA

Nemzeti Művelődési Intézet Debrecen (2015)
Közművelődési szakember II.

Kölcsey Ferenc Gimnázium Nagyhalász (2015)
Középfokú érettségi

Neumann János Országos SzGT. Iroda (2012)
ECDL

TAPASZTALAT

2020 novembertől jelenleg is • ***Kulturális közösségszervező*** •
Móricz Zsigmond Művelődési Ház és Városi Könyvtár - Nyíradony
Feladatkör: pályázatok figyelése, írása és elszámolása, valamint ehhez kapcsolódó dokumentációk kezelése. Otthonosan mozgok a projektkoordináció, intézményi marketing területén. Önállóan szervezem az aradványpusztai rendezvényeket és közreműködök lebonyolításukban. Munkámmal segítettem az aradványpusztai közművelődési tevékenységek megvalósulását

2018-2020 • ***Közművelődési szakember*** •
Művelődési ház - Nyíradony
Feladatkör: Pályázatok kapcsán közreműködtem speciális helyzetű csoportok önsegítő, öntevékeny lehetőségeit menedzselni és kulturális kompetenciát fejlesztő foglalkozásokat tartottam. Az említett támogatások kapcsán feladatom volt a statisztika készítése és kiértékelése, irodai szolgáltatások biztosításában közreműködtem, adatok lekérdezését, elemzését és feldolgozását végeztem. Napi feladataim közé tartozott a forráskeresés, intézményi és civil szervezet részére, pályázatírás, dokumentációk kezelése, elszámolásban való közreműködés.

2015 • **Kulturális közfoglalkoztatott** •

Művelődési ház - Nyíradony
Feladatkör: a telehházi szolgáltatások és a kulturális feladatellátás mellett a település természeti, kulturális, közösségi értékeinek ismertté tétele. Feltérképeztem a város védelemre javasolt értékeit és ehhez kapcsolódóan kidolgoztam a helyi értéktár javaslatterveit, melyeket aztán a bizottság felvételre javasolt. Az intézményben pénzkezelési feladatokat is ellátta.

FŐBB KÉSZSÉGEK

Pályázatírás és projektmenedzsment

Digitális tartalomkészítés

Strukturált szövegalkotás

Prezentációk, bemutatók készítése

Precíz adminisztráció

KOMMUNIKÁCIÓ

Széleskörű tapasztalattal rendelkezem szakmai és civil partnerekkel való együttműködésben, valamint közösségi kapcsolattartásban, különös tekintettel speciális helyzetű csoportok szervezésére, mentorálására és érzékeny, célcsoport-specifikus kommunikációra. Magabiztosan alkalmazom a marketingeszközöket, különösen a vizuális tartalomkészítést (pl. Canva, Photoscape) közösségi média felületekre. Lehetőséget kaptam bizonyítani pályázatok írásában, statisztikák és beszámolók összeállításában, valamint helyi értéktár javaslatok kidolgozásában.

VEZETŐ SZEREP

Az alábbi EFOP pályázatok kapcsán megbízási szerződés keretében formális vezetői feladatokat kellett ellátnom

- A fiatalok helyben maradását támogató projekt keretében formális csoportot toboroztam és alakítottam ki, számukra pedig különféle fejlesztő és közösségi programokat szerveztem.
- Helyi diákszövetséget szerveztem egy megbízás keretében Fiatalokból álló célcsoport koordinálását és mentorálását végeztem.
- Szivességbank alapú közösségépítést végeztem, melyben a résztvevők képességeik és idejük szerint járultak hozzá a közös célokhoz. A résztvevő munkanélküli célcsoportból együttműködési struktúrákat alakítottam ki..
- Egy megbízás keretében kulturális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat tartottam három különböző korcsoport számára, melyek során a résztvevők fejlődését pontozásos táblázatban dokumentáltam.

REFERENCIÁK

Igény esetén rendelkezésre állnak

Mellékletek:

- Bizonyítványok,tanúsítványok, képzések igazolása
- Projektösszefoglaló

P81 C 030510

Oklevél sorszáma: 735/2021/BT
Intézményi azonosító száma: FI17198
MKKR szintje: 6
EKKR szintje: 6

OKLEVÉL

Ezen oklevél tanúsítja, hogy

Palóczi Jánosné

(született: Batai Anna, Magyarország, Budapest, 1977. június 22.) a

Debreceni Egyetem

közösségszervezés alapképzési szak kulturális közösségszervező szakirányán tanulmányi kötelezettségeinek eleget tett, alapfokozatot és

kulturális közösségszervező

szakképzettséget szerzett. A képzés ideje 6 félév.

Oklevelének minősítése: jeles.

Debrecen, 2021. június 25.

DEBRECENI EGYETEM
2.

dékán

A Tu. 3020/M4 c.sz. – 2001065 – Patria Nyomda Zrt.
Látta: GH vezérigazgató V.Á. 2020. IX. 30.

Sorszám: P41 045911 Érettségi bizonyítvány száma: 11/1/2015

ÉRETTSÉGI BIZONYÍTVÁNY

A vizsgabizottságot működtető intézmény

Név: KÖLCSEY FERENC GIMNÁZIUM
4455 Nagynyalász, Arany J. u. 77.

Cím:

OM azonosító: 200345

A vizsgázó adatai

PALÓCZI JÁNOSNÉ
családi és utónév

Születési helye: Budapest Születési ideje: 1944. 06. 22.

Anyja születési neve: Burda Anna

A vizsgázó születési neve: Batai Anna

A vizsga eredményei

Vizsgatárgy	Az elért eredmény		
	szintje (közép, emelt)	százaléka (%)	osztályzata (kettőnél és a sajátoknál)
Magyar nyelv és irodalom	közép	85	jeles (5)
Matematika	közép	34	elégséges (2)
Történelem	közép	79	jó (4)
Angol nyelv	közép	54	közepes (3)
Társadalomismeret	közép	86	jeles (5)

A. [II. 580. sz. - 06/VII.]
Pintér Sándorné Zrt. - (Tel.: 5 104700)
Szerkesztő szerveket K.B. 2014 A. Al. - 1.

A nemzeti közoktatásról szóló 2011. évi CXC. törvény 6. § (1) bekezdése szerint az az érettségi bizonyítvány érettségi végzettséget tanúsít, és jogszabályban meghatározottak szerint felsőoktatási intézménybe való felvételre, szakképzésbe való bekapcsolódásra, valamint munkakör betöltésére, tevékenység folytatására jogosít.

Állandó záradékok:

1. Az az érettségi bizonyítvány az érettségi vizsga vizsgaszabályzatának kiadásáról szóló 10/1997. (VI. 13.) Korm.rendelet 15. § -ának (4), illetve (5) bekezdése szerint

_____ nyelvből _____ fokú _____ típusú

_____ nyelvből _____ fokú _____ típusú

_____ nyelvből _____ fokú _____ típusú

államilag elismert nyelvvizsga-bizonyítványnak egyenértékű okiratnak minősül.

2. A(z) _____ vizsgatárgy akkreditált vizsgakövetelményekre épül.

Egyéb záradékok:

Kelt: Hajdúsámson 2015 év június hó 26 nap

A vizsgabizottságot működtető intézmény igazgatója

A vizsgabizottság elnöke

Sorozatjel: CXB C

Sorszám: 195592

Törzslap szám: 100207 / 12 / 2015

BIZONYÍTVÁNY

Név: PAPÉCZI JÁNOSNÉ

Születési név: BATAI ALINA

Születési hely: BUDAPEST

Születési idő: 1977 év 06 hó 22 nap

Tanulói azonosító szám:

Anyja születési neve: DUKDA ALINA

aki szakmai tanulmányait az

NEMZETI MŰVELŐDÉSI INTÉZET (BUDAPEST) E-000723/2014

végezte

A(z)

NEMZETI MŰVELŐDÉSI INTÉZET

mellett működő szakmai vizsgabizottság előtt szakmai vizsgát tett.

A szakmai vizsga eredménye osztályzattal: jól (4)

Az a bizonyítvány a szakképzésről szóló 2011. évi CLXXXVII. törvény 8. §-a értelmében az Országos Képzési Jegyzékben meghatározott

32-3H5-02

azonosító szám,

KÖZMŰVELŐDÉSI SZAKEMBER II.

megnevezésű

szakképesítés, részszakképesítés, szakképesítés-ráépülés*

megszerzését igazolja.

* A megfelelő szöveg kerüljön be a bizonyítványba!

DEBRECEN 2015 év 10 hó 05 nap

A szakmai vizsgabizottság elnöke

A vizsgaszervező felsőoktatási intézmény vezetője

NEMZETI MŰVELŐDÉSI INTÉZET Nemzeti működési szakmai vizsgabizottság BUDAPEST

ECDL
295 288

- [x] Operációs rendszerek
  Using the Computer and Managing Files
- [x] Szövegszerkesztés
  Word Processing
- [x] Táblázatkezelés
  Spreadsheets
- [x] Internet és kommunikáció
  Web Browsing and Communication
- [ ] IKT alapismeretek
  Concepts of Information and Communication Technology (ICT)
- [ ] Adatbázis-kezelés
  Using Databases
- [x] Prezentáció
  Presentation
- [x] Képszerkesztés
  ImageMaker
- [x] Webkezdő
  WebStarter

Ezen dokumentum alapján szóló vizsgakártya száma:
This document has been issued on the basis of the Birth Card:

No.: HU-HAB0384000001513

No.: HU-SEO0384000001513

Európai Számítógép-használói Jogosítvány Select bizonyítvány
European Computer Driving Licence Select Certificate

amely tanúsítja, hogy
This is to certify that

PALOCZI JÁNOSNÉ

Születési helye, ideje / Place and date of birth: BUDAPEST

1977. JÚNIUS 22.

Anyja neve / Mother's name: DURDA ANNA

az Európai Számítógép-használói Jogosítvány „Select"
vizsgakövetelményeinek megfelelt.

has successfully passed all modules required
for the granting of the European Computer Driving Licence Select.

Budapest 2012. MÁRCIUS 29.

Az ECDL program igazgatója
Director for ECDL Hungary

Az NJSZT elnöke
President of NJSZT

Neumann János Számítógép-tudományi Társaság

NJSZT P.H.

ECDL Magyarország

Neumann János Számítógép-tudományi Társaság – Országos ECDL Iroda
John von Neumann Computer Society – ECDL Hungary
1094 Budapest, Bálint u. 18. Tel.: (36-1) 472-2710, www.njszt.hu, www.ecdl.hu

PROJEKTÖSSZEFOGLALÓ (pályázatírás, fotódokumentáció, pályázati elszámolások)

2016.12.02-2017.01.17	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma - XXVI. Nyíradonyi népzenei találkozó	450 000 Ft
2017.08.07-2017-09-28	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma - XXVI. Nyíradonyi nemzetközi képzőművészeti alkotótábor megrendezésére	400 000 Ft
2017.12.08-2018.01.30	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma - XXVII. Nyíradonyi népzenei találkozó	450 000 Ft
2018.07.01- 2019.06.30	Csoóri Sándor Alap - "Húzzad édes muzsikásom" - Táncházak és találkozások	600 000 Ft
2018.07.10-2019.06.30	Csoóri Sándor Alap - Nyíradonyi Pávakör szakmai támogatása	1 600 000 Ft
2018.08.06-2018.10.08	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma - XXVII. Nyíradonyi nemzetközi képzőművészeti alkotótábor megrendezésére	400 000 Ft
2018.12.01-2019.01.24	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma - Regionális népzenei találkozó és Barátoké néptáncgála megvalósítására	600 000 Ft
2018.10.06-2018.11.21	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma – Nyíradonyi Szüreti sokadalom program megvalósítására	400 000 Ft
2019.07.01- 2022.06.30	Csoóri Sándor Alap - Nyíradonyi Tűforgatók tudásátadás céljából folytatott szakmai programjának támogatása	500 000 Ft
2019.07.01.-2022.06.30	Csoóri Sándor Alap - Nyíradonyi Pávakör szakmai támogatása, közösség megerősítése	1 200 000 Ft
2019.08.05-2019.10.14	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma - XXVIII. Nyíradonyi képzőművészeti alkotótábor szakmai programjának megvalósítására	400 000 Ft
2019.12.07-2020.02.05	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma XXIX Nyíradonyi Regionális népzenei találkozó és KÓTA aranypáva népzenei minősítő program megvalósítására	800 000 Ft
2020.03.01-2021.02.01	NKA Halmos Béla Program Kollégiuma Varga János koreográfus, a Bakator zenekar és a Kisliget Néptáncegyüttes előadásához koreográfiazene és hangfelvétel készítése	500 000 Ft
2020.07.01- 2022.06.30	Csoóri Sándor Alap "De szeretnék páva lenni..."	900 000 Ft
2020.10.03-2021.09.06	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma Ujjé, a ligetben nagyszerű! című program megvalósítására	350 000 Ft
2021.07.01-2022-12-31	Emberi Erőforrás Támogatáskezelő- Művelődési házunk megújulása	12 000 000 Ft
2021.07.01-2022.12.31	Emberi Erőforrás Támogatáskezelő „Szabad színpad"	5 000 000 Ft
2021.07.01-2022.12.31	Csoóri Sándor Alap "Fészket rakott szívembe"	1 000 000 Ft
2021.07.01- 2022.12.31	Csoóri Sándor Alap Hímzők- Tűforgatók Nyíradonyban	600 000 Ft
2021.08.09-.2022.03.08	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma - XXX. Nyíradonyi képzőművészeti alkotótábor szakmai programjának megvalósítására	500 000 Ft
2021.12.03-2023.01.27	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma XXX. Nyíradonyi Regionális Népzenei Találkozó megrendezésére	600 000 Ft

2021.10.02-2022.02.10	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma -	Nyíradonyi Szüreti Sokadalom programjainak megvalósítására	400 000 Ft
2022.01.01-2022.13.31	Emberi Erőforrás Támogatáskezelő	Kulturális bérfejlesztés Nyíradonyban	4 967 299 Ft
2022.07.01-2023.06.30	Csoóri Sándor Alap	"Köves úton lassan ballag a szekér..."	3 000 000 Ft
2022.07.01-2023.06.30	Csoóri Sándor Alap	"Ágról ágra szálldogál a kismadár..."	800 000 Ft
2022.11.12-2022.12.16	NKA Halmos Béla Program Kollégiuma -	Ferenczi György és a Rackajam világzenei nagykoncertjének megrendezésére	500 000 Ft
2022.05.01.2023.02.27	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma	Kortalanul kulturális programsorozatra	379 850 Ft
2023.09.01-2024.01.22	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma	XXXI. Regionális Népzenei Találkozóra	650 000 Ft
2023.07.01-2024.01.10	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma	XXXII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor megrendezésére	300 000 Ft
2023.07.01-2024.06.30	Csoóri Sándor Alap	"Én vagyok az idesapám bérese..."	2 900 000 Ft
2023.07.01-2024.06.30	Csoóri Sándor Alap	"Vetettem violát" - Nyíradonyi Pávakör tudásátasás elősegítése	400 000 Ft
2024.03.01-2024.10.28	NKA Hagyomány és ismeretátadás kollégiuma	Hangtechnikai eszközfejlesztésre Nyíradonyban	300 000 Ft
2024.07.01.-2024.10.10	NKA Vizuális Művészetek Kollégiuma	A XXXIII. Nemzetközi Képzőművészeti Alkotótábor szakmai programjainak megvalósítására	400 000 Ft
2024.07.01-2025.08.31	Csoóri Sándor Alap	Barátoké	3 000 000 Ft
2024.07.01-2025.08.31	Csoóri Sándor Alap	Erdő, erdő, kerek erdő...	650 000 Ft